



**Česká školní inspekce**  
**Jihočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola Římov, okres České Budějovice**

**Adresa: Římov 63, 373 24**

**Identifikátor školy: 650 033 060**

**Termín konání inspekce: 6. - 9. červen 2005**

<b>Čj.:</b>	g3-1028/05-2406
<b>Signatura:</b>	og1zy107

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Římov, okres České Budějovice je od 1. října 2002 samostatnou příspěvkovou organizací, která sdružuje základní a mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. Do jednotřídní základní školy dochází 14 žáků 1. – 3. postupného ročníku, jsou vzděláváni podle vzdělávacího programu Základní škola. Do mateřské školy bylo v tomto školním roce zapsáno 22 dětí ve věku od 3 do 7 let. Mateřská škola pracuje podle vlastního školního vzdělávacího programu „*Koncepce a školní rámcový program vzdělávací práce pro školní rok 2004/2005*“. Zřizovatelem školy je Obec Římov 2, 373 24.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

- Personální a materiálně-technické podmínky vzdělávání v základní a mateřské škole.
- Průběh a výsledky vzdělávání ve spontánních a řízených činnostech v mateřské škole.
- Průběh a výsledky vzdělávání na 1. stupni základní školy v předmětech: matematika, prvouka, praktické činnosti a tělesná výchova.

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání a výchovu dětí v mateřské škole dlouhodobě zajišťují 2 učitelky odborně kvalifikované pro přímou pedagogickou činnost v předškolním zařízení. Převážnou část výuky žáků v základní škole zajišťuje její ředitelka, která splňuje podmínky odborné kvalifikace pro přímou vyučovací činnost na 1. stupni základní školy. Některé předměty s převahou výchovného zaměření vyučuje vychovatelka, odborně kvalifikovaná pro výchovnou činnost ve školní družině. Skladba úvazků pedagogických pracovníků respektuje provozní podmínky subjektu i specifika výuky v málotřídní škole. Za chod mateřské školy a za plnění jejího vzdělávacího programu odpovídá vedoucí učitelka.

Organizační schéma školy přehledně stanovuje organizační strukturu celého subjektu. Povinnosti a kompetence pedagogických pracovníků jsou účelně rozdělené a konkrétně vymezené v pracovních náplních. Další povinnosti pracovníků školy vyplývají ze školního řádu. Provozní řád školy a provozní řady učeben obsahují účelně stanovená pravidla pro bezpečný pobyt a činnost žáků i pracovníků školy. Vedení a informovanost zaměstnanců celého subjektu jsou kvalitně zajištěny systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na pedagogických radách a běžně používaným osobním jednáním ředitelky školy a vedoucí učitelky s jednotlivými zaměstnanci.

Kontrolní činnost ředitelky a vedoucí učitelky je kvalitní vzhledem k zajištění provozu celého subjektu. Hospitační činnost v mateřské škole provádí vedoucí učitelka. Její záznamy o provedených hospitacích konkrétně stanovují přednosti, nedostatky i hodnocení sledované výuky. V základní škole hospituje ředitelka ve výuce vedené vychovatelkou. Její hospitační záznamy se více soustřeďují na popis sledovaného vyučování, jen v omezené míře hodnotí jeho kvalitu. Metodická podpora ze strany ředitelky je vzhledem ke zkvalitňování výuky vedené vychovatelkou málo účinná. Hodnocení kvality práce pedagogických pracovníků provádí ředitelka a vedoucí učitelka mateřské školy. Toto hodnocení probíhá v souladu s kritérii, která jsou součástí Vnitřního platového předpisu školy a s pracovníci je projednáváno.

I přes obtíže spojené se zastupováním v nepočetném pracovním týmu, je pedagogickým pracovnícům umožněna účast na vzdělávacích akcích. V uplynulém školním roce se ředitelka

a vychovatelka školní družiny zúčastnily metodických akcí zaměřených k realizovanému vzdělávacímu programu a k získávání uživatelských dovedností v ovládnutí výpočetní a informační techniky. Učitelky mateřské školy možnost účasti na vzdělávacích akcích využívaly minimálně.

***Personální podmínky základní a mateřské školy umožňují realizovat zvolené vzdělávací programy a celkově byly hodnoceny jako dobré.***

## **MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

Základní škola využívá pro svou činnost téměř 120 let starou budovu, která je vnitřně vhodně rozčleněna pro potřeby pobytu a výuky žáků. Vnější část budovy není v optimálním technickém stavu, fasáda spolu s vnějšími okenními rámy vyžadují brzkou opravu. Žáci základní školy jsou vyučováni v prostorné, světlé učebně, zařízené moderním žakovským nábytkem. Výzdoba třídy vytváří estetické a pro výuku podnětné prostředí. V přízemí školní budovy je malá tělocvična vybavená základním tělovýchovným nářadím a náčiním. Za příznivých povětrnostních podmínek probíhá výuka tělesné výchovy na hřišti místní TJ. Škola disponuje vlastní učebnou informatiky, která je velmi dobře vybavena výpočetní a reprografickou technikou. Učebna je využívána především pro volnočasové aktivity žáků realizované formou zájmových kroužků. Vybavení základní školy učebnicemi, učebními pomůckami, didaktickou a výpočetní technikou umožňuje realizaci zvoleného vzdělávacího programu v plném rozsahu.

Mateřská škola využívá vlastní budovu pavilónového typu, umístěnou v těsné blízkosti základní školy. Budova je obklopena zahradou, která poskytuje vhodné místo ke hrám, sportovním a rekreačním činnostem dětí. Uvnitř budovy je k dispozici třída, herna, stabilní ložnice, dětské hygienické zařízení, šatna a přípravná kuchyňka. Vlastní zázemí zde mají i zaměstnanci. Místnosti jsou prostorné, světlé, vnitřně vhodně uspořádané. Nábytek je starší, ale dosud funkční, dětské stolky a židle odpovídají vzrůstu dětí. Estetiku interiéru vhodně dotvářejí dětské výtvarné práce. Mateřská škola má potřebné množství a výběr hraček a učebních pomůcek, nemá však téměř žádné sportovní nářadí. Jako doprovodné hudební nástroje jsou využívány elektronické klávesy a kytara. Knižní fond dětské literatury je přiměřený potřebám mateřské školy. V herně a ve třídě jsou zřízeny hrací koutky včetně koutku s dětským počítačem. Jídlo se připravuje přímo v budově školy, stolování probíhá ve třídě.

Využívání materiálního vybavení základní a mateřské školy průběžně sleduje ředitelka a vedoucí učitelka. Konkrétní potřeby v této oblasti jsou projednávány se zřizovatelem a podle jeho finančních možností uspokojovány. Obnova a modernizace vnitřního zařízení mateřské školy a přilehlé zahrady probíhá jen velmi pozvolna.

***Materiálně-technické podmínky základní a mateřské školy umožňují realizovat zvolené vzdělávací programy a celkově byly hodnoceny jako dobré.***

## **PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Vzdělávací programy**

Žáci základní školy jsou vyučováni podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně Úprav a doplňků čj. 25 018/98-22. Vzdělávací program školy je doplněn o nepovinný předmět náboženství a pestrý výběr zájmových kroužků, pravidelně je organizován plavecký výcvik žáků. V rámci vyučování se žáci zúčastňují řady kulturních, vzdělávacích a poznávacích akcí. Výuka v základní škole je plně v souladu s učebním plánem

a osnovami realizovaného vzdelávacieho programu. Rozvrh vyučovacích hodín vychádza z reálnych organizačných podmienok a rešpektuje psychohygienické požiadavky. Povinná dokumentácia základnej školy je vedena a prokazateľne dokladá naplnovanie vzdelávacích zámier. Školný rád vhodnou formou stanovuje pravidlá vzájomných vzťahov medzi žákmi a pedagogickými pracovníkmi, obsahuje pravidlá bezpečného pobytu žákov vo škole. Pro hodnotenie výsledkov žákov je spracovaný kvalitný klasifikačný rád. Informácie rodičom o priebehu a výsledkoch vzdelávania žákov základnej školy zaisťuje obvyklými spôsobmi. Prúbežne prostredníctvom žakovských knížek, periodicky v rámci pravidelne konaných triednych schôzok. V prípade potreby sú rodiče žákov pozvaní k individuálnemu jednaniu. Verejnosti sa škola prezentuje účasťou na kultúrnych a spoločenských akciách v obci spojenou s vystúpením detí a žákov. Články o svojej činnosti a jej výsledkoch škola zverejňuje v miestnom periodiku *Římovský zpravodaj*.

Mateřská škola má v návaznosti na Rámcový program pro předškolní vzdělávání čj. 14 132/01-22 spracovaný vlastní vzdelávacie program. Tento školný vzdelávacie program s názvom „*Koncepcie a školný rámcový program vzdelávacie práce pro školný rok 2004/2005*“ obsahuje zámery predškolského vzdelávania, rámcové a špecifické vzdelávacie ciele (prevencia vadnej výslovnosti, prevencia vadného drženia tela, rozvoj grafomotoriky u predškolských detí). Na školný vzdelávacie program úzce navazuje triedny plán, ktorý spolu s koncepciou a školným programom tvorí kompletný celek. Povinná dokumentácia materskej školy je vedena, v evidenčných listoch detí sú zaznamenávané údaje o priebehu dochádzky. Prehľad výchovnej práce ucelene vypovedá o činnostiach, realizovaných v priebehu dňa i o naplnovaní vzdelávacieho programu. Organizácia vzdelávania je z veľkej časti stanovená denným režimom. Ten zohľadňuje potrebnú dobu pre pobyt vonku i požadovaný časový interval medzi podávanými jedlami. V materskej škole je zavedený pitný program, ale v priebehu inspekcie bol neúčinný, učiteľky deti k pitiu nemotivovaly. Rozvrh denného režimu nie je z psychohygienického hľadiska optimálny. Spontánne a riadené činnosti sú zastúpené v nevyváženom pomere, výrazne prevažujú riadené činnosti. Informačný systém voči rodičom je funkčný, vzájomná výmena informácií medzi učiteľkami a rodičmi sa uskutočňuje v rámci denných kontaktov. Rodičom je umožnený vstup do tried zvlášť pri adaptácii nově prijatých detí. V detskej šatni sú umiestnené základné informácie o škole, ktoré sú doplnené detskými výkresmi a výrobkami.

## **Prúbeh a výsledky vzdelávania ve sledovaných predmětch v základní škole**

### **Matematika a prvouka**

Oba predmety vyučuje riaditeľka školy, výuka probíhá v súlade s osnovami zvoleného vzdelávacieho programu. Bezprostredná príprava vyučujúcich na výuku bola svedomitá.

Sledované vyučovanie probíhalo v podnetnom prostredí kmenovej učebnice. Tempo výuky rešpektovalo možnosti žákov, učivo bolo probírané vecne správne, organizačné pokyny boli jasné a zrozumiteľné, prispôbené veku žákov jednotlivých oddelení. Vyučujúca bola dôsledná v pestovaní potrebných pracovných návykov žákov.

Cílem hospitovaných hodín matematiky bolo procvičovanie a upevňovanie učiva. Najčastejšie bol zvolený tradičný frontálny spôsob vyučovania s vyváženým striedaním priamej a samostatnej práce so žákmi jednotlivých ročníkov. Znalosti žákov si vyučujúca overovala v riadenom rozhovore, pri priamej práci s učebnicou a pri spoločnej kontrole úloh, ktoré žiaci vypracovávali samostatne. Úlohy pre samostatnú prácu dostávali žiaci jednotlivých ročníkov bez vnútornej diferenciácie, vyučujúca jim pri práci ochotne poskytovala radu a pomoc, rýchlejšim žákom zadávala ďalšie úlohy. Pri písomnom procvičovaní učiva mali žiaci možnosť overiť si vedomosti alebo doplniť

chybějící informace z nástěnných přehledů učiva a z učebnic, vhodně byla zařazena práce s dalšími učebními pomůckami.

Při prvouce se vyučující snažila rozvíjet komunikační dovednosti žáků, umožnila jim prezentovat zkušenosti a pozorování z běžného života. Zadaná samostatná práce spojená s pozorováním, popisem, hodnocením a tříděním probíraných jevů podle charakteristických znaků měla výrazné rysy činnostně pojatého vyučování, žáky velmi dobře motivovala. Ve všech hospitovaných hodinách matematiky i prvouky projevovali žáci dobrou úroveň osvojených vědomostí a dovedností, měli zažité správné pracovní návyky.

Jako hlavní motivační prvek využívala vyučující průběžné pozitivně laděné hodnocení práce a snahy žáků a stejně tak působil její otevřený způsob komunikace. Klasifikace žáků má výrazně motivující funkci, projevuje se v ní zohlednění individuálních možností a schopností jednotlivých žáků.

***Průběh a výsledky vzdělávání v matematice a prvouce byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Tělesná výchova a praktické činnosti**

Oba předměty vyučuje vychovatelka školní družiny. Její chybějící odborná kvalifikace se projevila dílčími nedostatky v metodice a organizaci sledované výuky. Učivo obou předmětů je probíráno v souladu s učebními osnovami zvoleného vzdělávacího programu.

Sledovaná výuka tělesné výchovy probíhala tradičním způsobem. V úvodu byla zařazena vhodně volená rušná část. Následující průpravná část byla dobrou přípravou pro činnosti v hlavní části hodiny, postrádala však větší důraz na posílení správného držení těla a kompenzaci negativních vlivů sedavého zaměstnání žáků. V hlavní části hodiny byly střídány různé činnosti včetně motivujících drobných pohybových her a soutěží. Činnost v hlavní části hodiny však nebyla efektivně organizována, chybělo rozdělení žáků do družstev a činnost na různých stanovištích. Nedostatky v organizaci vedly místy k delší nečinnosti žáků, která se projevila poklesem jejich zájmu o cvičení a nevhodnými spontánními projevy. Nesprávně byla též zvolena intenzita fyzické zátěže žáků, která vrcholila až v závěru hodiny. Ve sledované výuce se neprojevila diferenciací v přístupu učitelky k žákům různých ročníků s rozdílnými schopnostmi. Méně pozornosti bylo věnováno hodnocení a opravě chyb, kterých se žáci v provedení cviků dopouštěli.

V úvodu vyučování praktických činností učitelka žáky vhodně motivovala prezentací zajímavých výrobků, jejichž zhotovení bylo cílem hodiny. Výuka v tomto předmětu byla správně diferencovaná, žáci každého ze tří ročníků zhotovovali jiný výrobek, který náročností zpracování plně odpovídal jejich dosavadním dovednostem. Použité pracovní postupy byly žákům jednotlivých ročníků názorně vysvětleny, výuka byla plně zajištěna potřebnými nástroji, pomůckami a materiálem. Žáci byli vedeni k udržování pořádku na pracovním místě. Málo prostoru bylo věnováno poučení žáků o bezpečném zacházení s nástroji, chybělo důsledné vedení k úspornému využívání materiálu a důraz na používání pracovního oděvu. V průběhu výuky byla vyučující se žáky neustále v kontaktu, poskytovala jim individuálně radu a pomoc, motivujícím způsobem práci žáků hodnotila. Zadané úkoly byly přiměřené schopnostem a dovednostem žáků, zhotovené výrobky byly zdařilé.

***Průběh a výsledky vzdělávání v tělesné výchově a praktických činnostech byly celkově hodnoceny jako dobré.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Ředitelka školy si zadává prověrky výsledků vzdělávání podle uvážení, což odpovídá specifikům jednotřídní školy. Výsledky vzdělávání jsou pravidelně hodnoceny při jednání pedagogických rad.

### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole**

*Průběh a výsledky vzdělávací práce v základní škole byly v předmětech matematika a prvouka hodnoceny jako velmi dobré, v předmětech tělesná výchova a praktické činnosti jako dobré. Celkově byly výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnoceny jako velmi dobré.*

### **Průběh a výsledky předškolního vzdělávání ve spontánních a řízených činnostech v mateřské škole**

Učitelky byly na sledované činnosti předem připraveny a měly přichystány potřebné učební pomůcky a materiály.

Prostředí mateřské školy dávalo dětem dostatek podnětů pro realizaci volných her. Bylo respektováno svobodné rozhodnutí dítěte pro určitou hru, výběr pomůcek a hraček, ale i kamaráda a místa pro hru. Děti si hrály většinou ve skupinkách, ojediněle individuálně. Chovaly se bezprostředně, uplatňovaly zdravé sebevědomí. Několik chlapců se snažilo prosadit na úkor ostatních, učitelka jim věnovala zvýšenou pozornost a jejich chování usměrňovala. Paletu her vhodně doplňovala práce dětí na počítači formou zábavy. Sledované řízené činnosti byly převážně organizovány frontálně, s celou třídou společně, jen ojediněle probíhaly skupinově. Takto volená organizace byla málo příznivá pro individuální přístup učitelky k dítěti. Zajímavými činnostmi (zejména pak pro děti velmi atraktivními didaktickými hrami) rozvíjela učitelka u dětí jejich smyslové vnímání (sluchové, zrakové). Vedla je k poznávání základních lidských citů, jakými jsou pocit štěstí, radosti, smutku, úzkosti. Kladla důraz na formování základních poznávacích procesů a schopností a také na rozvoj počátků logického myšlení. Motivace k činnostem se převážně vztahovala k probíranému tématickému celku „Můj kamarád“. Hodnocení dětí v průběhu i v závěru činností bylo adresné, posilovalo u nich pocit úspěchu. Učitelky dodržovaly pedagogickou zásadu soustavnosti a postupnosti. Seznamování s přírodou probíhalo cestou bezprostředního pozorování (např. při pobytu venku). V programově řízených činnostech však často převažoval verbální projev učitelky nad projevem dětí. V důsledku toho děti neměly dostatek příležitosti k vlastním řečovým projevům. Ve všech sledovaných spontánních i řízených činnostech byla obsahová náplň vzdělávací práce přiměřená duševní úrovni dětí a odpovídala jejich věku a rozumovým možnostem. V průběhu inspekce učitelka dokázala velmi efektivně využít náhodně vzniklých situací (drobný úraz dítěte během ranních her) a učila děti uvědomovat si vzájemné souvislosti. Prostřednictvím jednoduchých sebeobslužných činností jsou děti vedeny k samostatnosti a pořádku. Dostávaly však málo příležitosti k aktivnímu zapojení během přípravy prostředí ke stolování, některé práce, které děti běžně zvládají, za ně zbytečně vykonávali dospělí. Ranní hry byly ukončeny příliš brzy, děti, které do mateřské školy přišly před osmou hodinou, již možnost spontánního vyžití neměly.

*Spontánní činnosti byly velmi dobré, řízené činnosti měly dobrou úroveň.*

### **Průběhové výsledky předškolního vzdělávání v mateřské škole**

Součástí denního režimu v mateřské škole jsou každodenní pohybové aktivity. Učitelky jsou si vědomy toho, že děti ještě nemají dostatečně zafixovaný návyk správného držení těla, což se projevuje zejména při práci u stolu. Proto denně zařazují zdravotní cviky posilující zádové svalstvo a vedoucí ke správnému držení těla. Děti mají dobře rozvinutou jemnou motoriku, jsou velmi zručné při zacházení s drobnými stavebnicemi a při práci s pracovními pomůckami

a nástroji. Podle svých individuálních schopností vykonávají jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti v oblasti osobní hygieny, oblékání, úklidu a úpravy prostředí, ale nemají možnost dostatečného zapojení do přípravy stolování. Děti mají vypěstovány velmi dobré zdvořilostní návyky. Během inspekce projevily schopnost spolupracovat při hře i jiných činnostech. Některé se však prosazují i násilím a jsou vůči ostatním sobecké. Děti mají dostatek poznatků o přírodě, pozorují živá zvířata (kravín, chov koní), na vycházkách sledují okolní krajinu a vzájemně si sdělují své zážitky. U nejstarších dětí je patrné, že mají osvojeny základy spisovného jazyka v hovorové podobě. Jsou schopny souvisle, v podstatě správně a srozumitelně se vyjadřovat a dorozumívat se svými vrstevníky a s dospělými. Určité problémy jim ještě činí samostatné plynulé vyprávění známého příběhu. U většiny předškoláků dosud přetrvává špatná výslovnost hlásek a proto navštěvují odborného logopeda. Děti všech věkových kategorií mají přiměřenou slovní zásobu, kterou také aktivně používají. Úroveň dětských výtvarných prací a výrobků odpovídá věku, úroveň pěveckých dovedností je nadprůměrná. Díky hudebnímu nadání učitelky znají děti mnoho písniček, které umí za doprovodu hudebního nástroje společně zazpívat.

### **Hodnocení průběhu a výsledků předškolního vzdělávání v mateřské škole**

*Celková úroveň průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole byla velmi dobrá.*

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 12 121/03-21 ze dne 5. března 2003
2. Zřizovací listina školy čj. 18/02 ze dne 24. září 2002
3. Organizační schéma ZŠ Římov (bez čj. a data vydání)
4. Školní řád platný od 1. září 2004
5. Provozní řád základní školy platný od 1. září 2004
6. Provozní řady učeben a tělocvičny platné od 1. září 2004
7. Klasifikační řád základní školy platný od 1. října 2002
8. Třídní kniha I. třídy vedená ve školním roce 2004/2005
9. Třídní výkazy 1. až 3. ročníku školní rok 2004/2005
10. Katalogové listy všech žáků, kteří navštěvují školu ve školním roce 2004/2005
11. Rozvrh vyučovacích hodin základní školy pro školní rok 2004/2005
12. Učební plán základní školy pro školní rok 2004/2005
13. Zápis z jednání pedagogických rad ve školním roce 2003/2004 a 2004/2005
14. Vnitřní platový předpis ZŠ Římov platný pro rok 2004
15. Pracovní náplně pedagogických pracovníků školy
16. Přehled účasti pedagogických pracovníků na dalším vzdělávání pedagogů ve školním roce 2003/2004 a 2004/2005
17. Tematické plány učitelek základní školy pro výuku předmětu matematika, prvouka, tělesná výchova a praktické činnosti ve školním roce 2004/2005
18. Hospitační záznamy ředitelky školy z hospitací provedených ve školním roce 2004/2005
19. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2003/2004
20. Inspekční zpráva o základní škole čj. 071 1017/00-2037 ze dne 26. května 2000

21. Přehled výchovné práce mateřské školy ve školním roce 2004/2005
22. Hospitační záznamy vedoucí učitelky mateřské školy z hospitací provedených ve školním roce 2003/2004
23. Přehled docházky dětí do mateřské školy ve školním roce 2004/2005
24. Evidenční listy všech dětí zapsaných v mateřské škole ve školním roce 2004/2005
25. „Koncepce a školní rámcový program vzdělávací práce pro školní rok 2004/2005“
26. „Třídní plán mateřské školy pro školní rok 2004/2005“
27. Rozhodnutí o přijetí dítěte do předškolního zařízení platná pro školní rok 2004/2005
28. „Organizace dne v mateřské škole ve školním roce 2004/2005“
29. „Školní řád mateřské školy“ platný od 1. září 2003
30. „Vnitřní řád mateřské školy“ pro školní rok 2004/2005
31. „Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřské škole“ platné pro školní rok 2004/2005
32. Inspekční zpráva o mateřské škole čj. 075 201/01-1300 ze dne 21. listopadu 2001

## ZÁVĚR

*Personální podmínky základní školy nejsou z hlediska odborné kvalifikovanosti vyučujících zcela optimální. Některým předmětům výchovného zaměření vyučuje vychovatelka školní družiny. V metodickém vedení vychovatelky odborně kvalifikovanou ředitelkou školy byly shledány dílčí nedostatky. Personální podmínky základní školy umožňují plnění zvoleného vzdělávacího programu a byly hodnoceny jako dobré.*

*Materiálně - technické zázemí základní školy vytváří dobré předpoklady pro kvalitní plnění zvoleného vzdělávacího programu.*

*Úroveň sledované výuky v základní škole se odvíjela od odborné kvalifikace a dosavadních pedagogických zkušeností obou vyučujících. Výuka vedená ředitelkou školy byla velmi dobře organizovaná, pro žáky byla motivující a vhodně rozvíjela jejich osobnost. Vyučování vedené vychovatelkou školní družiny vykazovalo dílčí metodické a organizační nedostatky. Celkově byla úroveň vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnocena jako velmi dobrá.*

*Stejným způsobem byla hodnocena úroveň sledované výuky i při minulé inspekci, která proběhla v základní škole v roce 2000.*

*Personální podmínky mateřské školy umožňují dobře a plynule plnit školní vzdělávací program. Přispívají k tomu také výborné prostorové a dobré materiální podmínky uvnitř mateřské školy a na školní zahradě. Učitelky kladou důraz na etickou výchovu. Mateřská škola odpovídajícím způsobem plní svoji funkci a poslání, poskytuje dětem optimální podmínky pro jejich osobnostní rozvoj.*

*V období, které uplynulo od poslední inspekce v roce 2001, došlo k podstatné změně, mateřská škola se stala součástí základní školy. Zlepšila se kvalita zpracování dokumentace mateřské školy. Dílčí nedostatky přetrvávají v respektování psychohygienických hledisek v organizaci předškolního vzdělávání, aktivita učitelek v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je nízká.*

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------



## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Arnošt Punčochář	Mgr. Arnošt Punčochář v.r.
Členka týmu	Milena Doležalová	Milena Doležalová v.r.
Členka týmu	Libuše Komarovová	Libuše Komarovová v.r.
Člen týmu	Jan Příbyl	Jan Příbyl v.r.
Členka týmu	Alena Smrčková	Alena Smrčková v.r.
Členka týmu	Ladislava Svatošová	Ladislava Svatošová v.r.

V Jindřichově Hradci dne 20. června 2005

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Janderova 147/II, 377 01 Jindřichův Hradec. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 29. června 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Michaela Kalinicsová	Mgr. Michaela Kalinicsová v.r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Římov 2, 373 24 Římov	2005-07-13	g3-1028/05-2406

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.