

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Č. j.: 010 1657/98 - 1005

Inspektorát č. 1, Jeruzalémská 12,
113 96 Praha 1
Okresní pracoviště: Praha 1

Signatura: ba8as101

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola / školské zařízení: Mateřská škola Praha 10 - Vršovice, **Tolstého 1353**,
101 00 Praha 10

IZO: 600 040 852

Ředitel školy / zařízení: Mgr. Antonie Garnolová

Zřizovatel: Městská část Praha 10, Vršovická 68, 101 38 Praha 10

Příslušný školský úřad: ŠÚ Praha 10, Pod Stanicí 2, 102 00 Praha 10

Termín inspekce: 17. a 22. 9. 1998

Inspektoři: PaedDr. Alice Bláhová

Předmět inspekce: Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákona č. 139/1995 Sb.): Podmínky a průběh vzdělávání

Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, schválení kapacity, rozpis služeb učitelek, dokumentace o dětech, třídní dokumentace

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Čtyřtřídní mateřská škola má v současné době zapsáno 98 dětí, přičemž výjimka z počtu dětí oproti vyhlášce č. 35/1992 Sb. o mateřských školách je schválena na 100 dětí. Maximální kapacita školy uvedená v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol je 120 dětí. Děti jsou do tříd rozděleny převážně podle věku. Tři děti mají odloženu povinnou školní docházku. Integrace zdravotně postižených dětí v mateřské škole neprobíhá.

1. Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Účelová budova z roku 1958 odpovídá s určitými výhradami současným nárokům na provoz předškolního zařízení. V přízemí jsou šatny všech tříd, v 1. patře dvě třídy a ve 2. patře dvě třídy. Každá třída má své sociální zařízení, pracovnu a nevelkou hernu. Nedostatek úložného prostoru a chybějící zázemí pro učitelky (šatna, umývárna) vyřešila ředitelka náhradním způsobem. Technický stav budovy je pravidelně sledován a četnými opravami v nedávné době udržován na dobré úrovni (rekonstrukce umýváren, obnova podlahových krytin, nátěry oken, výměna vstupních dveří atd.) Třídy jsou odpovídajícím způsobem

vybaveny nábytkem, hračkami i pomůckami, dle finančních možností dokupuje ředitelka další moderní zařízení. Přílehlá zahrada má rovněž obnoveno vybavení a je dobře udržovaná.

Ředitelka školy věnuje materiálně technickému stavu školy velkou pozornost a průběžně obnovuje vybavení, úroveň je dobrá.

2. Hodnocení psychohygienických podmínek

Psychohygienické podmínky života dětí jsou zajištěny. Prostředí školy je vzorně čisté a vkusně zdobené. Světelné podmínky jsou v pořádku. Vytápění začalo až 18. 9. 1998, kdy už bylo v budově vzhledem k pobytu malých dětí velmi chladno. Pitný režim je zaveden. Dbáno je rovněž na bezpečnost dětí. Poměr spontánních a řízených aktivit je zhruba v rovnováze, zaveden je i adaptační proces nově přijatých dětí.

Psychohygienické podmínky života dětí jsou na dobré úrovni.

3. Hodnocení kvality vyučování a úrovně vzdělávání

Plán výchovně vzdělávací práce školy není zatím písemně zpracován, učitelky však budou pokračovat v koncepci předcházejících let, která usiluje o postupnou aplikaci prvků z projektu Zdravá mateřská škola. Jako metodickou pomůcku využívají učitelky časově tematické plány, které si upravují. Ve všech třídách panuje klidná, přátelská atmosféra charakterizovaná důrazem učitelek na bezproblémovou adaptaci všech dětí v novém školním roce. Ve volbě prostředků a metod se však jednotlivé učitelky liší. Část učitelek usiluje o podporu dětské spontaneity a aktivity a využívá netradičních nápadů. Ostatní učitelky používají spíše tradiční metody a postupy, občas se dopouštějí drobných metodických chyb. Jednotlivé organizační celky jsou rovnoměrně zastoupeny.

Učitelky svým působením zajišťují atmosféru klidu a pohody, úroveň jejich práce je většinou organizačně i pedagogicky dobře zvládnutá, celková úroveň je dobrá.

4. Hodnocení podmínek a výsledků formativního působení na žáky

Ředitelka klade důraz na jednotný přístup všech zaměstnanců k dětem. V oblasti pěstování kulturních a hygienických návyků jsou zkušené učitelky velmi důsledné, takže starší děti mají návyky sebeobsluhy, samostatnosti i ohleduplného chování k sobě navzájem upevněné. Patrný je také důraz na rozvoj komunikativních dovedností. Naopak méně výrazný je rozvoj osobnosti každého dítěte, ale to je vzhledem k začátku školního roku pochopitelné.

Formativnímu působení na děti je věnována dostatečná pozornost, úroveň je nadprůměrná.

5. Hodnocení výchovného poradenství

Mateřská škola spolupracuje funkčním způsobem s Obvodní pedagogicko psychologickou poradnou pro Prahu 10. Dosavadní systém pedagogické diagnostiky o dětech se specifickými výchovnými a vývojovými potřebami hodlá ředitelka lépe propracovat tak, aby byla zajištěna skutečně optimální péče o tyto děti. Rodičům, kteří se na vedení školy obracejí, poskytuje ředitelka poradenskou službu.

Výchovné poradenství je zajištěno ve všech rovinách, jeho úroveň je nadprůměrná.

6. Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Škola organizuje pro děti seznamování s anglickým jazykem, kterou povede lektorka agentury AVIS a cvičení v Sokole (tzv. Sokolínek), rovněž pod vedením cvičitelky.

Kmenové učitelky povedou pěvecký soubor a výtvarný kroužek. Všechny tyto aktivity začnou až počátkem října, nebylo tedy možné nyní hodnotit jejich úroveň. Dále je plánována škola v přírodě.

Nabídka dalších aktivit je dostatečně pestrá.

7. Hodnocení činnosti školských zařízení

Součástí mateřské školy je školní jídelna, která poskytuje kvalitní a vyváženou stravu v souladu se současnými poznatky o racionální výživě. Jídlo je chutné a děti dobře přijímají i prvky, které z domova neznají.

Školní jídelna přispívá k vytváření optimálních stravovacích návyků dětí, její úroveň je nadprůměrná.

ZÁVĚRY

Materiálně technické i psychohygienické podmínky mateřské školy jsou příznivé.

Výchovně vzdělávací práce učitelek se postupně sjednocuje a zkvalitňuje.

V oblasti dodržování legislativních norem nebyly shledány nedostatky.

Pozitiva:

- zlepšení materiálního vybavení i estetického vzhledu školy
- výrazně přátelsky laděná atmosféra jednotlivých tříd
- funkční výchovné poradenství
- kvalitní stravování

Doporučení: Usilovat o vytvoření vlastního projektu Zdravá mateřská škola a získávat pro něj spolupracovníky i rodiče.

V Praze dne 25. 9. 1998

razítko

Podpis inspektora:

Alice Bláhová v.r.

Přílohy: 0

Inspekční zprávu jsem převzal(a) dne 1. 10. 1998

razítko

Podpis ředitele(ky) školy Antonie Garnolová v.r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

| Adresát | Datum předání / odeslání zprávy | Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI |
|----------------|--|--|
| Zřizovatel: | 2. 10. 1998 | 010 1742/98-1005 |
| Školský úřad: | 9. 10. 1998 | Nováková v.r. |