



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

Inspekční zpráva

Základní škola Krumvíř, okres Břeclav

691 73 Krumvíř 23

Identifikátor školy: 600 112 152

Zřizovatel: Obec Krumvíř, 691 73 Krumvíř

Školský úřad Břeclav 17 listopadu 1a, 690 02 Břeclav

Termín konání orientační inspekce: 5. - 6. prosinec 2000

Čj.	127 429/2000-11081
Signatura	ol4bu101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola v Krumvíři je tvořena samostatnými třídami všech ročníků prvního stupně s průměrným počtem 15ti žáků ve třídě a je jedinou základní školou v obci. V současné době má 75 žáků. Žáci, kteří ukončili pátý ročník pokračují v plnění školní docházky s kooperující ZŠ v Kloboukách. Budova je účelně propojena společným stravovacím zařízením s mateřskou školou. V případě, že demografický vývoj populace bude mít nadále klesající tendenci, má optimální předpoklady k integraci předškolního zařízení a základní školy.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Hodnocení kvality vzdělávání

Kvalita vzdělávání byla sledována v předmětu český jazyk ve všech třídách pěti ročníků a její zhodnocení je provedeno ve vztahu ke všem níže uvedeným sledovaným jevům.

Český jazyk

Plánování a příprava výuky

Plánování a příprava vychází ze dvou vzdělávacích programů a učebních osnov. Vzdělávací program Obecná škola č.j.12035/97-20, podle kterého škola doposud vyučuje ve 2.- 5. ročníku je postupně (nyní začíná 1. ročníkem) nahrazován vzdělávacím programem Základní škola č.j. 16847/96-2 z důvodů návaznosti na kooperující druhý stupeň ZŠ. Všechny učitelky měly příkladně zpracované časově tematické plány učiva navazující na jednotlivé ročníky. Plán učiva 5. ročníku je vynikajícím způsobem upraven tak, aby nedocházelo k duplicitě a navazoval na učivo 6. ročníku vzdělávacího programu Základní škola. Všechny stanovené cíle sledovaných vyučovacích hodin se sice podařilo splnit díky vzorné a bezprostřední přípravě vyučujících, ale nedostatek se projevil v jejich bližší specifikaci. Poznávací cíle v jazykovém, literárním i slohovém výcviku byly určeny přesně, nedokázaly však jasně definovat cíle dovednostní, kompetentní nebo hodnotové. V přípravě na vyučování pamatovaly všechny učitelky na žáky se specifickými schopnostmi a potřebami, příkladná péče byla během výuky věnována integrované žákyni, která byla dříve vzdělávána podle individuálního plánu bez povinnosti docházet do školy. Výuka probíhala v souladu se zásadami soustavnosti a spojení teorie s praxí.

Kvalita plánování a přípravy je vzhledem k oběma vzdělávacím programům a podmínkám, ve kterých výuka probíhala, velmi dobrá.

Podmínky výuky

Ve škole pracuje sedm pedagogických pracovníků a dvě provozní pracovnice. Kromě učitelky, která v době inspekce právě nastoupila na zástup za ředitelku školy odcházející na mateřskou dovolenou, nesplňuje ani jedna z nich podmínky odborné a pedagogické způsobilosti dané příslušnou právní normou. Absence způsobilosti neměla v žádném případě negativní vliv na kvalitu výuky. Čisté, účelově zařízené a estetické prostředí je vybaveno novým školním nábytkem. Učebny jsou pro výuku sledovaného předmětu mimořádně podnětné, jsou zde instalovány moderní nástěnné materiály pro výuku mluvnice, pěkné výtvarné práce žáků a nejnovější didaktická technika. Škola dodržuje v maximální míře psychohygienické zásady

a pitný režim. Žákům je rovněž podáváno mléko. O velkou přestávku žáci relaxovali s učitelkami formou pohybových aktivit na školním dvoře.

I přes to, že žádná pedagogická pracovníce včetně ředitelky školy nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, hodnotí personální podmínky Česká školní inspekce (dále jen ČŠI) jako velmi dobré. Materiální a psychohygienické podmínky jsou vzhledem k typu školy, potřebám žáků a výuky sledovaného předmětu nadstandardní a příkladné.

Organizace, formy a metody výuky

Struktura vyučovacích hodin odpovídala věku žáků a výukovým cílům. Celková organizace vyučování, užití formy a metody práce se účinně střídaly. Vyučování bylo pro žáky podnětné a zajímavé. Efektivně byla zařazena samostatná práce, aktivní spolupráce a diskuse v relaxačních koutech. Ve vyučování bylo účelně využito učebních pomůcek, učebnice byly rovněž vhodně použity, žáci mohli projevit svobodně svůj názor a pracovat individuálním tempem. Metodické a odborné nedostatky se projevíly pouze při nácviu psaní zejména ve vyšších ročnících. Také kontrolou sešitů a dalších písemností bylo zjištěno, že v kvalitě žákovských dovedností psaní jsou větší nedostatky, které se projevují v nesprávném sklonu písma, v jeho velikosti, tvarech a celkové úpravě.

Výuka byla velmi účelně a vhodně zorganizovaná, použité metody a formy práce byly velmi dobře zvoleny.

Motivace a hodnocení

Vstupní záměrná motivace měla dobrou úroveň jen v hodinách čtení a literární výchovy, chyběla v jazykové výchově. Průběžná motivace byla dobrá. Během vyučování učitelky hodnotily výkony žáků sice pohotově a spravedlivě, ale povzbudivý dopad mělo hodnocení jen na některé (více nadané) žáky. S analýzou chyb se sice pracovalo, ale metody práce s chybou zatím nejsou propracované. Uvádění příkladů z praxe s využitím žákovských zkušeností bylo ojedinělým prvkem. Také oblast sebehodnocení a sebekontroly nebyla dobře promyšlena.

Úroveň motivace a hodnocení byla průměrná.

Interakce a komunikace

Výuka byla vedena ve všech třídách podle dohodnutých pravidel, která žáci ochotně přijímali. Komunikace byla založena na otevřené a vzájemné důvěře. Ta se zjevným způsobem projevovala nejvíce v diskusi a při výměně názorů. Zejména v hodinách čtení, kdy byly vhodnou formou rozvíjeny myšlenky v žákovských odpovědích.

Interakce a komunikace měla ve výuce velmi dobrou úroveň.

Vzhledem k převaze pozitiv byla kvalita sledované výuky velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Plánování výchovně vzdělávací práce vychází z každoroční analýzy činnosti školy. Koncepční záměry dlouhodobé i střednědobé jsou reálné a daří se je vynikajícím způsobem plnit. Stanovené úkoly jsou projednávány s pracovníky školy a zřizovatelem. Prioritou plánování je nejen udržet školu v obci, ale držet si dobrý standard ve výsledcích práce a stále dobré jméno školy, spolupracovat se všemi subjekty, kterých se výchova a vzdělávání žáků dotýká.

Plánování je pojato jako ucelený systém plánů včetně vymezení základních cílů ve všech nejdůležitějších oblastech práce školy. K dosažení těchto cílů využívá ředitelka velmi fundovaně a promyšleně nejen vlastní lidské zdroje, ale příkladným způsobem získává pro školu řadu sponzorů. Tato práce se pak mimořádně účinně odráží ve výchovně vzdělávací činnosti.

Plánování odpovídá velikosti a podmínkám školy. Kvalita této oblasti řídicí práce dosahuje profesionální, vynikající úrovně.

Organizování

Všechny pracovnice mají jasně vymezeny kompetence. Znají své pravomoci a povinnosti. Organizace vyučování a organizační struktura umožňuje velmi účinné řízení, na kterém mohou všichni participovat. Dokladem toho jsou záznamy z pedagogických rad. Dokumentace upravující organizaci výchovně vzdělávací práce školy je vedena přehledně dle § 38a zákona č.29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol, ve znění pozdějších předpisů, na velmi slušné úrovni. Informační systém je naprosto funkční, otevřený a všem přístupný. Škola se vynikajícím způsobem a vzhledem ke své velikosti a typu prezentuje na veřejnosti nejen v místním zpravodaji, ale také řadou akcí, vystoupeními, výstavami a v neposlední míře také v síti Internet. Výroční zpráva byla zpracována dle zákonné normy a má požadovanou validitu.

Organizování je kvalitní, příkladné a velmi funkční.

Vedení a motivování pracovníků

Pracovníci školy jsou vedeni a motivováni efektivně a systémově. Protože učitelky nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, nahrazuje tento nedostatek ředitelka školy tím, že jim s velkou podporou umožňuje dále se vzdělávat na kurzech nebo si doplňovat chybějící způsobilost studiem na vysoké škole. Jejich další úspěchy oceňuje nejen finančně, ale i morálně. Přijímá jejich dobré nápady, jejichž realizace spočívá povětšinou v týmovém provedení. Základním ale zároveň jediným kritériem pravidelného hodnocení je kvalita a výsledky jejich přímé výchovně vzdělávací činnosti.

Hodnocení pracovníků je prováděno na průměrné úrovni. Vedení a motivování je vzhledem k personálním podmínkám celkově na velmi dobré úrovni.

Kontrolní mechanismy

Ve škole funguje systém plánovité vnitřní kontroly. Pravidelně je prováděna kontrola pedagogické dokumentace a výchovně vzdělávacího procesu. Hospitační záznamy jsou velmi kvalitní, z kontrol jsou pořizovány závěry, které slouží zároveň jako přijatá opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Pohospitační rozhovory prováděla ředitelka školy, protože byla během inspekční činnosti přítomna ve všech vyučovacích hodinách. Kvalita její analýzy sledované výchovně vzdělávací činnosti měla profesionální úroveň.

Kontrolní mechanismy jsou velmi účinné, odpovídají potřebám a dalšímu zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu. Tuto oblast hodnotí ČŠI také jako velmi dobrou.

Hodnocení kvality řízení

Vzhledem k tomu, že v řídicí práci se objevuje výrazná převaha pozitiv, je celková kvalita řízení školy nadprůměrná.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol, v pozdějším znění
- rozhodnutí ŠÚ Břeclav č.j. 3578/199 ze dne 27. 7. 1999 kterým se mění rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 1999
- personální dokumentace
- koncepce a plán práce školy
- písemnosti žáků

ZÁVĚR

Výchovně vzdělávací činnost je systematická, založená na principech výrazně týmové spolupráce všech pedagogických a provozních pracovníků. Vzdělávání probíhalo v klidné, skrze pracovní atmosféře a vzhledem k typu a velikosti školy v téměř nadstandardních materiálně technických podmínkách. Paní učitelky chápou žáky jako skutečný subjekt výchovně vzdělávací práce a jejich snahou je otvírat školu co nejvíce veřejnosti, odvádět co nejlepší práci i přes to, že nesplňují předepsané kvalifikační podmínky. Dokladem toho je velmi dobrá kvalita průběhu sledovaného vzdělávání. Velmi dobrá kvalita vzdělávání je podporována systémově pojatým, uceleným a promyšleným řízením nadprůměrné úrovně.

Práci školy hodnotí ČŠI celkově jako nadprůměrnou.

Při kontrole efektivnosti čerpání prostředků ze státního rozpočtu nebyly zjištěny nedostatky.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

PaedDr. Petr Zábranský

Zábranský Petr, v.r.

V Hodoníně dne 11. prosince 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 13. 12. 2000

Razítko

Ředitelka školy

Podpis

Mgr. Věra Colledani

Colledani Věra, v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Břeclav	28/12/2000	441/2000
Zřizovatel Obec Krumvíř	28/12/2000	442/2000
Rada školy	nezřízena	-

Připomínky ředitelky školy - nepodala

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	-