



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-253/09-10

Název školy	Mateřská škola Morašice, okres Svitavy
Adresa:	569 51 Morašice 134
Identifikátor:	600 100 014
IČ:	70 157 359
Místo inspekce:	569 51 Morašice 134
Termín inspekce:	10. - 12. červen 2009

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu Mateřské školy Morašice, okres Svitavy (dále školy) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů,
- získání a analýza informací o činnosti školy v oblastech Dítě a svět a cizí jazyk podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Škola je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je Obec Morašice. Vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola je již několik let jednotřídní s kapacitou 25 dětí a s celodenním provozem. Údaj v rejstříku škol vypovídající o nejvyšším počtu (60 dětí) vyjadřuje původní kapacitu a není aktualizován. Školní jídelna s kapacitou 270 obědů zajišťuje stravování nejen pro potřeby školy, ale i místní základní škole a cizím strávníkům.

K předškolnímu vzdělávání bylo pro školní rok 2008/2009 přijato 25 dětí. Z celkového počtu 9 dětí navštěvuje školu v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, žádné nemá odklad školní docházky. Kapacitu školy se v posledních třech letech daří naplňovat. V letošním školním roce školu navštěvují 3 děti s omezenou délkou docházky.

Vzdělávací proces zajišťují dvě pedagogické pracovnice, které mají odbornou kvalifikaci a dlouholetou pedagogickou praxi. Obě pracují na celé úvazky.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu „*Naše Země kulatá je*“ (dále ŠVP), který nabízí standardní vzdělávací činnosti dané RVP PV doplněné projekty environmentální a společenské výchovy, logopedickou prevencí a předplaveckým výcvikem.

Škola sídlí v účelově postaveném komplexu budov v klidném prostředí ve středu obce, v současné době využívá pouze jednu přízemní třídu. Jeden z pavilonů poskytuje prostor hospodářskému zázemí a školní kuchyni s jídelnou pro žáky základní školy. Další prostory jsou k dispozici obci a zájmové organizaci. Součástí školy je udržovaná školní zahrada vhodně vybavená pro pohybové využití dětí, která je volně přístupná veřejnosti. Vnitřní zařízení školy je postupně modernizováno a vybavováno novým účelným nábytkem, hračkami i didaktickými pomůckami.

Ekonomické předpoklady školy

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz), ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání), s prostředky z vlastních příjmů (úplaty za předškolní vzdělávání, tržby za obědy pro děti mateřské a žáky základní školy) a výnosy z doplňkové činnosti.

Počet dětí je v posledních třech letech stabilní, počet strávníků se snižuje. Celková výše přidělovaných finančních prostředků ze státního rozpočtu na jednotku výkonu každoročně mírně stoupá. Z těchto prostředků škola hradila mzdy, zákonné odvody, další vzdělávání pedagogických pracovníků, náklady vyplývající z pracovně právních vztahů a náklady na nákup učebních pomůcek včetně pomůcek zaměřených na podporu environmentální výchovy. Výše přidělených mzdových prostředků umožňovala ředitelce školy vyplácet nenárokové složky platu (v roce 2006 16 %, 2007 12 % a v roce 2008 11 %), a tím finančně motivovat zaměstnance.

V letech 2006 a 2007 se na úhradě nákladů spojených s provozem podílela základní škola, která využívala část prostor. Škole byl proto zvýšen příspěvek zřizovatele na úhradu celkových provozních nákladů v roce 2008. Z jeho dotací byly v období 2006 až 2008 hrazeny náklady na školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků, učební pomůcky, služby, energie a ostatní náklady spojené s provozem. Přidělené prostředky umožňovaly postupnou obměnu vybavení školy i školní jídelny.

Ze státního rozpočtu získala škola v roce 2006 účelové finanční prostředky v rámci rozvoje „Státní informační politiky ve vzdělávání“ (dále SIPVZ), které použila na technické zhodnocení počítačové sestavy a instalaci software.

V roce 2008 byly škole přiděleny finanční prostředky z rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce“, které byly vyplaceny formou odměn za tvorbu, inovaci a evaluaci ŠVP. Z finančních sponzorských darů bylo pořízeno tělovýchovné a další vnitřní vybavení školy, jako sponzorský dar byly také získány starší počítače pro děti.

Výše finančních prostředků je dostatečná k zabezpečení provozu a k vytvoření podmínek pro realizaci ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vytváří vhodné podmínky pro rovné příležitosti ke vzdělávání. Při přijímání dětí postupuje v souladu s platnými zákonnými ustanoveními. Ve spolupráci se zřizovatelem vyhledává termín zápisu ve vývěsce, informace jsou dostupné také ve škole i v okolních obcích. V letošním školním roce počet zájemců nepřesáhl kapacitu školy, čímž bylo umožněno předškolní vzdělávání všem dětem, jejichž zákonní zástupci podali žádost o přijetí. Dva předcházející roky škola nepřijala několik dětí z kapacitních důvodů.

Mezi přijatými nebyly v posledních třech letech identifikovány děti se speciálními vzdělávacími potřebami, mimořádně nadané či ze znevýhodněného sociálního prostředí. Školu navštěvuje dítě s českým i cizím občanstvím, vzhledem k dvojjazyčné rodinné výchově však netrpí komunikační bariérou.

Pro zjišťování individuálních potřeb dětí škola uplatňuje způsob, který zachycuje dosažené dovednosti a návyky v oblastech sebeobsluhy, řeči, pohybových a rozumových dovedností. Posun v oblastech psychického zrání, postojů a projevů je průběžně sledován a vyhodnocován. Diagnostika prochází postupným vývojem, hledá se optimální forma záznamu a její praktické využití pro individualizaci ve vzdělávání. Výsledky diagnostických aktivit jsou využívány jako prostředek, s jehož pomocí lze přizpůsobovat vzdělávání rozdílným možnostem a potřebám dětí.

Škola poskytuje rodičům informace v záležitostech týkajících se vzdělávání. Právo zákonných zástupců na poradenskou pomoc je zakotveno ve školním řádu.

Vedení školy

Realizovaný ŠVP byl nově zpracován pro tento školní rok. Zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, přesto je v částečném souladu s RVP PV. Rezervy jsou patrné v konkrétním nastavení podmínek vzdělávání, řízení školy není jejich součástí. Vzdělávací obsah je rozčleněn do tematických celků, jsou však roztržštěné, a proto netvoří celistvé integrované bloky. Jeho rozpracovávání včetně následného vyhodnocování je součástí třídního programu, zaměřuje se však především na řízené činnosti. ŠVP není rodičům volně k dispozici, proto mají jen omezené možnosti seznámit se s náplní předškolního vzdělávání.

Koncepce rozvoje školy je konkretizována v dlouhodobých cílech a programovém zaměření vzdělávacího obsahu. Deklarované záměry jsou v souladu s RVP PV, hlásí se k osobnostně orientovanému modelu předškolního vzdělávání. Přínosem jsou projekty podporující environmentální a společenskou výchovu. Nastavený evaluační systém tvoří celek, který vede k systematickému vyhodnocování práce školy a poskytuje dostatek informací pro její další strategii. Pozitivem je využívání nového typu třídní knihy, jejíž uspořádání umožňuje průběžné zaznamenávání dílčích pokroků dětí a výsledků procesu vzdělávání.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce. V souladu se školským zákonem plní stanovené povinnosti ředitele a vede povinnou dokumentaci. Vydané vnitřní dokumenty zajišťují podporu naplňování ŠVP, obsah školního řádu byl doplněn a upřesněn v průběhu inspekce.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Personální obsazení školy je v současné době optimální, pedagogický sbor tvoří zkušené pracovnice. Jejich odborná orientace je přínosem v realizaci předškolního vzdělávání (např. v rozvoji řečových dovedností dětí). Daří se zachovat celé úvazky obou učitelek, což vyhovuje organizaci vzdělávání. Profesionální růst pedagogických pracovníků je podporován zaměřením dalšího vzdělávání, součástí jeho plánování je i výběr vhodné literatury k samostudiu. Široké spektrum a četnost dalšího vzdělávání umožňuje zaměstnancům školy rozvoj jejich odborných znalostí a dovedností, přináší efekt v podobě nových nápadů a podnětů.

Realizace záměrů a zásad směřujících k podpoře zdravého vývoje dětí se promítá jak v oblasti jejich fyzického, tak i psychosociálního rozvoje. Tematika výchovy ke zdraví a environmentální výchovy je součástí týdenních programů a každodenních činností ve třídě i při pobytu venku. Děti jsou průběžně seznamovány s pravidly ochrany zdraví a bezpečnosti. Vedení školy vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci, počet úrazů je v posledních třech letech minimální. Pohybovému rozvoji i psychické pohodě dětí napomáhá využívání možností dobře vybavené školní zahrady. Škola reaguje na problémové chování dětí realizací projektu

podporujícího rozvoj mezilidské vztahů a upevnění společenských návyků. Podpora zdravého životního stylu je patrná i ve skladbě jídelníčku. Děti mají ve třídě trvale k dispozici nápoje, upevňování návyku přijímání tekutin je podmíněno stálým vybízením a příkladem pedagogů. Rezervy jsou naopak zřejmé v přizpůsobení výšky stolů a židlí antropometrickým potřebám dětí.

Z hodnotících dokumentů školy i rozhovoru s ředitelkou školy vyplývá, že materiální předpoklady pro naplňování záměrů ŠVP jsou dostatečné. Z posouzení ČŠI na místě se jeví jako dobré, vybavení je kvalitní, průběžně je doplňováno a inovováno. K podpoře environmentální výchovy škola pořídila boxy na třídění odpadu, didaktické pomůcky a encyklopedie. Ředitelka má promyšlené priority ve zlepšování stavu interiéru a technického stavu budov.

Průběh vzdělávání

Předškolní vzdělávání je organizováno prostřednictvím dílčích krátkodobých projektů. Nabídka je pestrá, využívá rozmanitých vzdělávacích aktivit včetně preventivních logopedických programů. Pro vzdělávání škola vytváří vhodné podmínky především z hlediska vybavenosti. Vnitřní prostředí třídy je využito k podpoře výuky, hračky jsou volně dostupné, děti mají možnost samostatného výběru. Částečně jsou vytvořena herní zákoutí pro individuální nebo skupinové aktivity, jinak je třída zaplněná množstvím skříněk a polic, což zužuje prostor pro spontánní pohybové aktivity. Příznivější podmínky pro pohyb nabízí rozlehlá zahrada. Prostory školy zdobí práce dětí, pozornost upoutává jejich originalita a nápaditost.

Pedagogický styl vedení byl podporující, sympatizující, projevoval se vstřícnou a empatickou komunikací pedagoga s dětmi. Při spontánních činnostech bylo dětem poskytnuto dostatek příležitostí k seberealizaci a k samostatným řečovým projevům. Navozené situace je tvořivě vedly k vlastnímu organizování her, rozdělování rolí a částečně i k řešení případných nedorozumění. Děti byly při hrách samostatné, vzájemně se domlouvaly a tvořivě je rozvíjely.

Ve vzdělávacím procesu se střídaly všechny formy práce - frontální, individuální, i skupinové. Organizaci řízených činností ale provázela nižší efektivita práce. Byly plně v režii učitelek a jen omezeně počítaly při vzdělávání s aktivní spoluúčastí dětí. Vzhledem k jejich vysokému počtu neumožnil frontální způsob práce respektovat rozdílné potřeby dětí a efektivně využívat individuální přístup. Činnosti provázela hluk a nezáměr dětí.

Otevřená nabídka hraček a pomůcek účinně děti motivovala ke spontánním aktivitám. Motivace v průběhu řízených činností byla méně efektivní, založena na opakování a slovním vysvětlování, proto nezaujala, ani nepodněcovala k aktivitě. Hodnocení dětí bylo pozitivní, částečně jim pochvala poskytovala konkrétní zpětnou vazbu. Vedení k sebereflexi a k hodnocení své vlastní práce bylo ale minimální.

Partnerství

Škola je přirozenou součástí obce. Obohacuje její život kulturně společenskými akcemi, informuje o školním životě a současně prezentuje svoji činnost na veřejnosti. Vedení školy úzce spolupracuje se zřizovatelem, který se zajímá o její činnost. Obec se význačně podílí na zajištění velmi dobrých podmínek pro předškolní vzdělávání. Škola účinně využívá kontaktů s místními organizacemi a provozovny k obohacení vzdělávacího programu především formou exkurzí. Jejich prostřednictvím škola plní cíle v environmentální oblasti a vytváří základy pozitivních vztahů ke svému nejbližšímu okolí.

Spolupráce s rodiči je rozvíjena na úrovni partnerství. Jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí, aktivně se podílí při organizaci školních i mimoškolních akcí, účastní se různých programů. Vedení školy hodnotí spolupráci s rodiči jako pozitivní a přínosnou.

Kontakty se základní školou se soustřeďují především na bezproblémový přechod do 1. třídy. Děti se seznamují s prostředím i s novými kamarády prostřednictvím návštěv

ještě před zápisem do základní školy. Přínosná spolupráce je navázána s logopedem s cílem pomoci řešit nesprávnou výslovnost, a to nejen u nejstarších dětí. Škole se daří při této činnosti zainteresovat rodiče.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

V průběhu vzdělávacího procesu se dařilo směřovat k naplňování klíčových kompetencí, výrazněji k učení, činnostní a občanské. Byl podporován rozvoj komunikativních dovedností, děti si navzájem sdělovaly své zážitky a poznatky, komunikovaly bez zábran. Škola se ve svém programu cíleně zaměřuje na rozvoj prosociálních vztahů, přesto se objevuje mezi dětmi malá tolerance a přetrvávají projevy necitlivého chování. V této oblasti se shodují inspekční zjištění s výsledky z vlastního hodnocení školy.

Na dobré úrovni jsou rozvinuty základní pohybové dovednosti a jemná motorika ruky. U nejstarších je dokončena správná výslovnost hlásek. Děti dokážou tvořivě rozvíjet hru, využívat přitom svých zkušeností, fantazii a obohacovat ji vlastními originálními nápady. Prokázaly, že umí zacházet s rozmanitým výtvarným materiálem, používají různé techniky. Výtvarné práce dokladují schopnosti tvořivé reakce při zobrazování představ dětí nebo při experimentování s výtvarným materiálem i nástroji.

Výsledky vzdělávání dětí

Úspěšnost dětí při přechodu do základní školy je vedením školy sledována, což je výsledek trvalé spolupráce se základní školou. Informace jsou průběžně získávány od učitelek prvních tříd i od rodičů. Získané poznatky škola využívá k dalšímu zkvalitnění práce. V průběhu posledních tří let nedošlo k případu vrácení dítěte zpět do mateřské školy.

Vedené portfolio informací o dítěti umožňuje sledovat jeho pokroky ve vývoji. Systém podporující úspěšnost dětí prochází postupným vývojem, ověřuje forma diagnostického záznamu s přehlednými a vypovídajícími údaji. Příčiny možného selhávání dětí v dalším vzdělávání jsou včas řešeny s rodiči a podle situace je doporučována spolupráce s odborníky. V této oblasti je poskytována účinná poradenská služba.

Škola je členem celostátní sítě mateřských škol Mrkvička, která usiluje o kvalitní a trvalé zařazení ekologické výchovy do celkového života školy.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Postup školy při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními a je dodržován princip rovnosti přístupu ke vzdělání.

Škola má odpovídající dostatečné množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí, ve vzdělávání podporuje jejich zdravý fyzický a psychický vývoj. Vedení školy vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Realizovaný ŠVP je v souladu s cíli a zásadami platného školského zákona, v částečném souladu s RVP PV, především v oblasti nastavení podmínek vzdělávání a zpracování vzdělávacího obsahu.

Škola rozvíjí osobnost každého dítěte. Vytváří podmínky k jeho učení, ke komunikaci s ostatními, napomáhá mu v chápání okolního světa a vytváří základy odpovědného postoje k životnímu prostředí. Učí dítě žít ve společnosti ostatních, přibližuje mu její normy a hodnoty. Méně efektivní volba metod, prostředků a postupů v procesu vzdělávání brání dosahování výraznějších výsledků např. v oblasti prosociální výchovy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina* ze dne 21. června 2005 s účinností od 1. září 2005
2. *Rozhodnutí* Krajského úřadu Pardubického kraje o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 13. ledna 2003, čj. KrÚ 6982/2002 OŠMS
3. *Rozhodnutí* Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. dubna 2008, čj. SpKrÚ 16589/2008 OŠMS
4. *Jmenování ředitelky* ze dne 29. srpna 2002
5. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007 a 2008
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007 a 2008
7. *Udělení výjimky z počtu dětí* ze dne 1. července 2005
8. *Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy* pro školní rok 2008/2009
9. *Kritéria pro přijímání dětí* ze dne 24. dubna 2008
10. *Evidenční listy dětí*
11. *Přehled docházky* září - prosinec 2008, leden - červen 2009
12. *Vlastní hodnocení školy* za školní rok 2005/2006 a 2006/2007
13. Školní vzdělávací program „*Naše Země kulatá je*“ platný od 1. září 2008
14. *Program environmentální výchovy Mateřské školy Morašice* - školní rok 2008/2009
15. *Plán společenské výchovy MŠ Morašice* - školní rok 2008/2009
16. *Třídní kniha* vedená ve školním roce 2008/2009
17. *Záznamy o dětech* - školní rok 2008/2009
18. *Opatření pro bezpečnost a ochranu zdraví dětí* - školní rok 2008/2009
19. *Zajištění bezpečnosti dětí v mateřské škole* - školní rok 2008/2009
20. *Poučení dětí o bezpečném chování v mateřské škole* - školní rok 2008/2009
21. *Pracovní doba pedagogických pracovníků* pro školní rok 2008/2009
22. *Organizace dne* - školní rok 2008/2009
23. *Školní řád* s platností od 1. září 2007
24. *Organizační řád* s platností od 1. ledna 2005
25. *Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků*
26. *Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků* za období 2006 - 2009
27. *Plán dalšího vzdělávání* pro školní rok 2008/2009
28. *Plán pedagogických rad* pro školní rok 2008/2009
29. *Zápisy z pedagogické rady* za období 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
30. *Plán hospitací* - školní rok 2008/2009
31. *Zápisy z hospitací* ve školním roce 2008/2009
32. *Inspekční zpráva* čj. J4-1015/05-1164 ze dne 31. března 2005
33. *Protokol o kontrolním zjištění Krajské hygienické stanice Pardubického kraje* ze dne 12. ledna 2009
34. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům na rok 2006, 2007 a 2008*
35. *Rozpis dotací k 31. 12. 2006, 2007 a 2008*
36. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
37. *Výpisy z deníku* ze dne 10. června 2009
38. *Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04* za 1. - 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
39. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2005, 2006, 2007 a 2008
40. *Příspěvky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce“ pro obecní Š/ŠZ v roce 2008 - nové rozdělení v ukazatelích platy, pojistné a FKSP -* příloha k čj. KrÚ 43741/2008
41. *Sponzorská smlouva* ze dne 12. prosince 2006 a 8. listopadu 2008
42. *Darovací smlouva* č. 010603677
43. *Knihy úrazů* vedená od 11. listopadu 1996 s posledním zápisem ze dne 13. května 2009
44. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008

Složení inspekčního týmu:

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivana Bečková	Ivana Bečková v.r.
PaedDr. Jaroslava Břízová	Jaroslava Břízová v.r.
Bc. Miluše Jasanská	Miluše Jasanská v.r.

Ve Svitavách dne 18. června 2009

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Morašicích dne 26. června 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Miloslava Benešová	Miloslava Benešová v.r.