



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-808/14-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Kralupy nad Vltavou, Dr. E. Beneše
Sídlo	Dr. E. Beneše 694, 278 01 Kralupy nad Vltavou
E-mail právnické osoby	mslobecek@seznam.cz
IČO	75 002 761
Identifikátor	600 046 826
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Miluší Volkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Kralupy nad Vltavou, Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou
Místo inspekční činnosti	Dr. E Beneše 694, Kralupy nad Vltavou Nábřeží J. Holuba 153, Kralupy nad Vltavou U Jeslí 520, Kralupy nad Vltavou
Termín inspekční činnosti	1., 3., 7. a 8. dubna 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., (dále školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Hodnoceny byly poslední tři školní roky k termínu inspekční činnosti se zaměřením na bezpečnost.



Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola Kralupy nad Vltavou, Dr. E. Beneše, vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny ve třech místech poskytovaného vzdělávání (pracovištích) v Kralupech nad Vltavou (v ulici Dr. E. Beneše; U Jeslí a nábřeží J. Holuba.) Škola k termínu inspekční činnosti poskytuje vzdělávání 250 dětem zpravidla od věku tří let; z toho bylo osm dětí s odkladem povinné školní docházky a osmdesát jedna v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Ve školní matrice je zapsáno deset dětí cizinců. Děti byly rozděleny do deseti věkově přibližně stejnorodých tříd (4 třídy na pracovišti Dr. E. Beneše, 4 třídy J. Holuba a 2 třídy U Jeslí). Vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrajeme si celý den“ (dále „ŠVP PV“) zajišťovalo dvacet učitelek a jedna asistentka pedagoga.

Provoz školy probíhal od 6 do 16 hodin v souladu se ŠVP PV, školním řádem i zveřejněnou informací o jejím provozu na webových stránkách školy. Pro spontánní pohybové aktivity dětí má každé pracoviště vlastní oplocenou školní zahradu vybavenou pískovišti a herními prvky. Pouze pracoviště U Jeslí je bezbariérové.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Řízení školy a personální podmínky

Ředitelka vykonává v MŠ Dr. E. Beneše funkci druhým rokem. Splňuje odbornou kvalifikaci i předpoklad pro výkon funkce a využívá svých předchozích zkušeností s vedením školy. V prvním roce se zaměřila na vytváření prostředí důvěry a tolerance mezi dětmi, zákonnými zástupci a zaměstnanci školy. Tato priorita ŠVP PV se jí daří ve škole postupně naplňovat. Svým rozsahem je delegování povinností na zaměstnance školy nedostatečné. Rozsah své přímé pedagogické činnosti na školní rok 2013/2014 stanovila až v době inspekční činnosti a prokazatelně ho ve školním roce 2013/2014 naplňuje. Správně je stanoven i rozsah přímé pedagogické činnosti učitelkám, ale ve školním roce 2013/2014 chybějí údaje o jeho naplňování (Dr. E. Beneše). Údaje v sešitu, které vede zástupkyně ředitelky o jejich naplňování, jsou neprůkazné. Škola nedoložila, kdy učitelky zahajují nebo končí svou přímou pedagogickou činnost. Inspekční tým České školní inspekce (dále „ČŠI“) při hospitační činnosti shledal dne 3. dubna 2014 pochybení učitelky v dodržení její přímé pedagogické činnosti. Hospitační záznamy ředitelky také nevypovídaly o efektivním sledování a vyhodnocování vzdělávacího procesu a naplňování ŠVP PV (byly sledovány pouze dílčí jevy). Zcela chyběla její kontrola zaměřená na zajišťování podmínek pro bezpečné vzdělávání.

Personální situace je, až na výjimky, stabilizovaná. Z celkového počtu dvaceti jedné pedagogické pracovnice je jich pět bez odborné kvalifikace. Výběr témat školení a kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) korespondoval s naplňováním cílů a záměrů ŠVP PV. Čerpání volna pro samostudium (ke dni inspekční činnosti na pracovišti Dr. E. Beneše vyčerpáno 56 dnů) ve školním roce 2013/2014 neprobíhalo v souladu s § 24 odst. 7 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Ředitelka každému pedagogickému pracovníkovi určila volno v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce a to i ve dnech, kdy k tomu neměla důvod. V rozporu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) byly třídy na pracovišti Dr. E. Beneše v tyto dny spojovány vždy jeden až tři dny v týdnu po celý školní rok. Z tohoto důvodu byla i organizace dne pro děti v MŠ nastavena nevhodně. S dětmi bylo manipulováno (a to



i v době inspekční činnosti ČŠI při přechodu do neznámého prostředí jiné třídy dítě plakalo). Nebyly pro ně vytvořeny vhodné psychohygienické podmínky podle RVP PV. Ve spojených třídách nebyla správně zajištěna ochrana zdraví dětí, protože ve třídách, kam přecházely na odpoledne, neměly svůj ručník a hrneček na pití.

Kniha úrazů obsahuje údaje v souladu s aktuálními právními předpisy. Bylo v ní zapsáno 12 úrazů. V důvodných případech škola vždy správně vyhotovila záznamy o úrazech, které byly následně odeslány příslušným orgánům.

Pedagogická rada je zřízena jako poradní orgán ředitelky. Projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty vztahující se k činnosti školy, ale pouze ojediněle se zabývá nastavením a zajišťováním bezpečných podmínek pro vzdělávání.

Ředitelka vydala školní řád s účinností od 1. září 2012. Dokument obsahoval všechny údaje podle požadavku školského zákona včetně *Podmínek zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí*. Zveřejnila ho na přístupném místě ve všech místech poskytovaného vzdělávání. Prokazatelné seznámení zaměstnanců školy s tímto dokumentem ředitelka v průběhu inspekční činnosti nedoložila. O jeho vydání a obsahu informovala zákonné zástupce dětí na zahajovací třídní schůzce.

Vydaný ŠVP PV není zpracován v souladu s RVP PV. Dokument je zveřejněn v místech poskytovaného vzdělávání. V části *Podmínky vzdělávání* chybí podstatné aktuální informace o škole (životospráva, psychosociální podmínky, organizace, personální zajištění). *Vzdělávací obsah ŠVP PV* nebyl zpracován formou integrovaných/tematických bloků se stručnou charakteristikou hlavního smyslu, neobsahoval okruhy praktických a intelektových činností. V *Evaluačním systému* ŠVP PV chyběly metody a techniky vyhodnocování, časový plán a odpovědnost pedagogů. Témata vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví byla do vzdělávacího obsahu ŠVP PV zahrnuta nedostatečně (cit. „*učit se znát své tělo, chránit své zdraví, mít povědomí o tom, jak předcházet nemoci, co dělat, když jsem nachlazen, vyslechnout si rady paní doktorky, navštívit ordinaci, pozveme si policii, která nás poučí, jak se chovat v provozu na rušné ulici*“).

Materiální předpoklady

Třídy byly vybaveny dětským nábytkem a dostatečným množstvím hraček, sportovním náčiním i náradím. V jedné třídě (pracoviště Dr. E. Beneše) byla umístěna interaktivní tabule. Na všech pracovištích byly zjištěny dílčí nedostatky, které ohrožovaly bezpečnost a zdraví dětí. Na pracovišti Dr. E. Beneše nebyly dostatečně zabezpečeny dveře skladu lehátek. Na upozornění ČŠI ředitelka dveře částečně zabezpečila zastavením nábytkem a hračkami. Na přibližně polovině schodů, které vedly z přízemí do druhého patra ke třídám, chyběly ukončovací lišty. Nebyla zajištěna vrata do hlavní ulice proti svévolnému odchodu dítěte ze školy v době, kdy škola byla otevřená při příchodu nebo odchodu dítěte se zákonným zástupcem z MŠ. Další rizika ohrožující bezpečnost dětí byla identická na všech pracovištích (např. na školní zahradě oprýskané nátěry herních prvků; pískoviště s nezakrytou nebo poškozenou plachtou; dřevé a shnilé dřevěné obruby pískovišť.).

Řízení školy vykazovalo rizika v kontrolním a hospitačním systému, především s ohledem na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. ŠVP PV nebyl zpracován v souladu s RVP PV v částech životospráva, psychosociální podmínky, organizace, personální zajištění a evaluační systém. Rizikem v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou i nedostatečné materiální předpoklady školy.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Vzdělávací nabídka vychází ze ŠVP PV „*Hrajeme si celý den.*“ Dlouhodobým cílem školy je vzdělávat děti přirozenou cestou, podporovat duševní pohodu dětí i zaměstnanců a připravovat podnětné a motivující prostředí pro jejich zdravý tělesný a duševní rozvoj. Sledováním vzdělávacího procesu v době inspekční činnosti a kontrolou zápisů v třídních knihách učinil inspekční tým zjištění, že se tento cíl daří škole naplňovat pouze částečně (viz v textu výše). Při inspekčních vstupech do tříd a při inspekčních hospitacích bylo přihlédnuto k aktuálním podmínkám organizace v následujících dnech po požáru. Děti z třetí třídy, kde byly likvidovány škody po požáru, docházely v době inspekční činnosti do čtvrté třídy.

Efektivnost i účinnost průběhu vzdělávání se odvíjela od rozdílné profesionální zdatnosti jednotlivých učitelek. Didaktická pochybení sice snižovala kvalitu a průběh vzdělávání, dílčím rizikem byla v jedné třídě při zajištění pohybové aktivity dětí, ale neovlivnila celkovou úroveň dosahovaných vzdělávacích výsledků. Režimové momenty během dne odpovídaly potřebám dětí předškolního věku. Řízené činnosti měly většinou převahu nad spontánními. Ve všech třídách bylo příkladně zohledněno pracovní tempo dětí, neboť měly dostatek času i na dokončení činnosti. Vzdělávací aktivity byly správně propojeny jedním tématem. Děti aktivně prokazovaly dobrou znalost textů říkadel, básní a písní. Při samostatné práci měly možnost výběru materiálu, volby obtížnosti a způsobu provedení zadaného úkolu. Převažovaly však i méně efektivní formy učení na základě předávání hotových poznatků. Děti byly konkrétně hodnoceny a motivovány. V průběhu vzdělávacích činností se vyskytly také negativní slovní komentáře učitelky. Nedůsledné vedení dětí k sebehodnocení, nadbytečná míra organizovanosti v jedné třídě představovaly dílčí didaktické nedostatky. Při pohybových aktivitách nebyla nastavena (chybělo poučení dětí před aktivitou) ani uplatňována bezpečnostní pravidla. Při cvičení učitelka nekorigovala nesprávné chování dětí a ty se navzájem se strkaly. V jeho průběhu byly nevhodně místo náradí použity dětské židle, které děti samy přelézaly nebo podlézaly. Ve třídách byla připravena zajímavá výtvarná a pracovní vzdělávací nabídka. Děti si samostatně vyprávěly nad obrázky v encyklopediích a knihách o přírodě, u stolečků hrály společenské hry a dodržovaly stanovená pravidla. Při námětových hrách nejvíce využívaly herních koutků, na koberec vhodně cvičily jemnou a hrubou motoriku, stavěly si ze stavebnic a skládaly puzzle. Ranní kruh i společné cvičení přispívalo ke spontaneitě a radosti. Začátek pohybové aktivity zde byl zvolen správně jako rozehtání organismu. Následné zdravotní cvičení a pohybová hra byly z pohledu podpory zdraví dětí efektivní. Cenné bylo zjištění, že učitelky dovedly využívat i aktuální situace během dne k rozvoji dalších dovedností u dětí (např. opakování barev, cvičení prostorové orientace a postřehu) a zvyšovaly tak efektivitu vzdělávání. V rozporu s ŠVP PV učitelky nevedly záznamy o individuálních vzdělávacích pokrocích dětí.

Samostatnost při stolování byla podporována méně, zejména u starších dětí. Nedostatkem byla organizace dopoledních svačin, kdy učitelky neměly možnost požádat o doplnění nápojů pro děti (nepřítomnost nepedagogického pracovníka ve výdejně jídel na pracovišti Dr. E. Beneše).

Vzdělávací proces probíhal i přes zjištěné nedostatky většinou na standardní úrovni. Jako neefektivní se projevil především ve třídách, kde učitelky předávaly dětem již hotové poznatky. Režimové momenty odpovídaly potřebám dítěte předškolního věku, ale dílčí rizika byla zjištěna v nesprávně nastavených podmínkách vzdělávání (např. při cvičení v zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí).



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Po ukončení tematického celku pedagogické pracovnice písemně hodnotí způsob realizace a účelnost vedení vzdělávacího procesu podle deklarovaného ŠVP PV.

Především nejstarší děti prokázaly požadované dovednosti a vědomosti na úrovni očekávaných výstupů v RVP PV a svoji připravenost na plnění povinností při zahájení povinné školní docházky. V rámci vzdělávací nabídky byly dětem nabízeny zajímavé aktivity téměř ze všech pěti oblastí předškolního vzdělávání, což mělo pozitivní vliv na podporu rozvoje funkčních gramotností dětí. Cíleně byly vedeny k dodržování společenských pravidel, ke spolupráci a k ohleduplnému chování. Děti většinou dodržovaly nastavená pravidla chování a mezi sebou komunikovaly bez zábran. Na učitelky se obracely s důvěrou.

Výsledky vzdělávání škola prezentuje vhodně na webových stránkách školy, v prostorách pracovišť, při společných akcích pro děti a jejich rodiče, anebo účastí dětí na vystoupeních pro spoluobčany v Kralupech nad Vltavou.

Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny na standardní úrovni.

Další zjištění

V den požáru na pracovišti Dr. E. Beneše nevykonávala dohled nad dětmi ve třetí třídě učitelka správně. Bez jejího vědomí dítě vstoupilo do skladu lůžkovin. Sklad nebyl dostatečně zabezpečen proti volnému přístupu dětí ze třídy, neboť dveře nebyly zajištěny proti otevření. To, že je dítě ve skladu, zjistila až s časovou prodlevou. Dítě v té době manipulovalo se zapalovačem a způsobilo požár. V průběhu inspekční činnosti ČŠI ředitelka nepřijala žádná preventivní bezpečnostní opatření směrem ke správnému zajištění dohledu učitelek nad dětmi. Poučení učitelek o bezpečnosti dětí na pracovišti Dr. E. Beneše proběhlo pouze v souvislosti s požárem a nošením nebezpečných věcí do školy. První den inspekční činnosti nebyly dveře skladu lůžkovin zajištěné, v některých třídách byly otevřené.

Třídní knihy ve školním roce 2013/2014 neobsahovaly průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu (pracoviště Dr. E. Beneše). Většinou v nich chyběly záznamy o průběhu odpoledních aktivit. Průkazné informace o naplňování vzdělávacího obsahu ŠVP PV v oblasti BOZ (školní rok 2013/2014) doloženy nebyly. Pouze v jedné třídní knize byly uvedeny zápisy z integrovaného bloku s názvem „Podzim u nás.“ V tématu „*Když padá listí*“ – bylo doloženo *chránit své zdraví, co dělat, když jsem nachlazen*, což je z pohledu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v MŠ nedostatečné. Do školní matriky byly v průběhu inspekční činnosti doplněny dílčí údaje (datum zahájení vzdělávání, místo narození.)

Závěry

a) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:

- ŠVP PV nebyl zpracován v souladu s RVP PV podle § 5 odst. 1 školského zákona. V části Podmínky vzdělávání chybí podstatné aktuální informace o škole (životospráva, psychosociální podmínky, organizace, personální zajištění). Vzdělávací obsah ŠVP PV není zpracován formou integrovaných/tematických bloků se stručnou charakteristikou hlavního smyslu, neobsahuje okruhy praktických a intelektových činností. V Evaluačním systému ŠVP PV chybějí metody a techniky vyhodnocování, časový plán a odpovědnost



pedagogů Se školním řádem nebyli neprokazatelně seznámeni zaměstnanci školy podle § 30 odst. 3 školského zákona.

- *V třídních knihách na pracovišti Dr. E. Beneše nebyly vedeny průkazné záznamy o vzdělávání a jeho průběhu (odpolední aktivity) podle § 28 odst. 1, písm. f) školského zákona.*
- *Škola neuskutečňovala vzdělávání podle ŠVP PV tím, že ve školním roce 2013/2014 nebyly v MŠ zajištěny vyhovující podmínky předškolního vzdělávání v návaznosti na RVP PV podle § 3 odst. 3 školského zákona (spojování tříd).*
- *Na pracovišti Dr. E. Beneše nebylo v den požáru zajištěno bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí podle § 29 odst. 2 školského zákona (dohled nad dětmi; zajištění místností v MŠ, kde neprobíhá vzdělávání.)*

b) a zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě

Ve školní matrice byly doplněny dílčí záznamy o dítěti.

c) Slabé stránky školy

Škola nemá jasně stanovené kompetence pro své zaměstnance. Na pracovištích byl neefektivně nastaven a neefektivně prováděn kontrolní systém.

d) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- *Vést povinnou dokumentaci školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (školní matrika, ŠVP PV, třídní knihy, školní řád).*
- *Vytvořit bezpečné prostředí pro vzdělávání v souladu s § 29 odst. 1 a 2 školského zákona a podmínkami v RVP PV.*
- *Stanovit kompetence a zkvalitnit kontrolní činnost v návaznosti na zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání (ŠVP PV).*
- *Zavést písemné záznamy o dětech v jejich rozvoji a učení (zejména vzhledem k zajištění včasné podpory oslabené oblasti – součást evaluačního systému v ŠVP PV).*

2. Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti.

V mateřské škole byl od roku 2010 navýšen nejvyšší povolený počet dětí a spolu s ním byly navýšeny i úvazky zaměstnancům. V personální oblasti došlo k významné změně, na základě konkurzního řízení byla od 1. září 2012 jmenována nová ředitelka. Částečně se obměnil i kolektiv učitelek. Podle možností je obnovován i dětský nábytek a hračky ve třídách. Budovy jednotlivých pracovišť jsou postupně rekonstruovány. Zlepšila se prezentace školy na veřejnosti, neboť byly založeny a jsou pravidelně aktualizovány webové stránky školy.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- **10 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. a) a zaslání zprávy o odstranění, vyjma ŠVP PV (pro zpracování dokumentu termín do 31. srpna 2014)**
- **do 10 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a d) zaslání zprávy o prevenci**
- **do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu.**



Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csier.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Kralupy nad Vltavou, Dr. E. Beneše vydaná Městem Kralupy nad Vltavou s účinností od 1. ledna 2010 (bez čj.) a Dodatek č. 1 ze dne 23. června 2011 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Mateřská škola Kralupy nad Vltavou, Dr. E. Beneše s účinností od 23. června 2011
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 168569/2011/KUSK ze dne 29. srpna 2011 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2011
3. Výpis správního řízení Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 036251/2014/KUSK ze dne 28. února 2014 s platností od 28. února 2014
4. Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace města „Mateřská škola Kralupy nad Vltavou, Dr. E. Beneše“ vydané Radou města Kralupy nad Vltavou dne 28. června 2012 s účinností od 1. září 2012 na období 6 let, tj. do 31. srpna 2018 (bez čj.)
5. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídách pro školní rok 2011/2012 (MUKV/23182/2011/SVŠK/DA), 2012/2013 (MUKV/16516/2012/OSVŠK/DA) a 2013/2014 (MUKV/18512/2013/OSVŠK/DA)
6. Školní matrika ve školním roce 2013/2014 (pracoviště Dr. E. Beneše)
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý den“ s platností od 1. září 2012
8. Kniha úrazů pro děti ze dne 1. září 2012
9. Školní řád ze dne 1. září 2012 a zápis ze schůzky KRPŠ konané na pracovištích dne 11., 12 a 13 září 2013
10. Postup při vzniku školního úrazu ze dne 2. ledna 2013
11. Třídní knihy za školní rok 2013/2014 (vzorek i rok 2012/2013)
12. Personální dokumentace (dosažené vzdělání, absolvování DVPP) a stanovení přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2013/2014
13. Sešit přímé pedagogické činnosti – pracoviště Dr. E. Beneše (od 2011/2012 k termínu inspekce)
14. Záznamy z pedagogických rad za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
15. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol a Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2011, 2012 a 2013 pracoviště Dr. E. Beneše 694, Nábřeží J. Holuba 153 a U Jeslí 520
16. Směrnice k zajištění BOZP ze dne 6. ledna 2014
17. Směrnice ředitelky školy k zajištění BOZ dětí ze dne 2. ledna 2013
18. Inspekční zpráva ČŠIS-731/10-S ze dne 15. dubna 2010
19. Přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku ČŠI ze dne 16. dubna 2010
20. Webové stránky školy <http://www.msbenese.cz/ms-dr-e-benese/>
21. Informace o škole (výkonové výkazy) z <http://sberdat.uiv.cz/login/>
22. Informace o škole (školský rejstřík) z <http://rejskol.msmt.cz/>



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Bc. et Mgr. Daniela Hradecká, školní inspektorka

Daniela Hradecká v. r.

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

Jana Puterová v. r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 2. května 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Miluše Válková, ředitelka školy

Volková Miluše v. r.

V Kralupech dne 7. května 2014

Připomínky ředitelky školy

29-5-2014

Připomínky nebyly podány.

