



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2836/22-A

Název	Mateřská škola, Praha 10, Trhanovské náměstí 7
Sídlo	Trhanovské náměstí 7, 102 00 Praha 10 - Hostivař
E-mail	ms.trhanak@seznam.cz
IČO	70828237
Identifikátor	600041026
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Jana Nejedlová
Zřizovatel	Městská část Praha 15
Místo inspekční činnosti	Trhanovské náměstí 7, 102 00 Praha 10 - Hostivař
Termín inspekční činnosti	19. 10. 2022 – 20. 10. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. Budova školy se nachází v blízkosti lokality Hostivařské přehrady a lesoparku. Děti se vzdělávají ve třech třídách, do kterých jsou rozděleny převážně podle věku. V termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 75 dětí, nejvyšší povolený počet dětí ve škole byl zcela naplněn.

Vzdělávání se zaměřuje na všestranný rozvoj potencialit dětí prostřednictvím tvoření a poznávání s ohledem na přírodní zákonitosti a ekologii. Cílem školy je vytvoření podmínek pro osobnostní rozvoj dětí, jejich spokojený a radostný život.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2015 došlo ke změně na pozici ředitelky školy (dále „ředitelka“). Nová ředitelka byla jmenována do funkce od srpna 2019. Některé kompetence vhodně delegovala na svou zástupkyni. Vedení školy vytváří příznivé pracovní prostředí a udržuje kooperující pracovní tým, díky němuž se škola v souladu s nastavenou koncepcí rozvíjí.

Kontrolní činnost ředitelky se zaměřuje na monitoring průběhu vzdělávání prostřednictvím každodenních vstupů do tříd. Provázaný systém vzájemných hospitací učitelek vede k vyhodnocování podstatných aspektů vzdělávání a sdílení pedagogických zkušeností v rámci učitelského sboru. Přestože evaluační nástroje jsou převážně funkční, pedagogická diagnostika není v některých případech vedena s ohledem na záměry pro další vzdělávání. Nedostatky v diagnostice byly zjištěny v předešlé inspekční činnosti.

Pedagogická rada plní funkci efektivního nástroje řízení, předmětem pravidelných jednání jsou důležité aspekty chodu školy, vedení dokumentace, kvalita vzdělávání, spolupráce se zákonnými zástupci dětí i další vzdělávání pedagogů. V tomto směru došlo ke zlepšení oproti předchozímu inspekčnímu zjištění.

Vzdělávání zajišťuje sedm kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky a jedna asistentka pedagoga. Škola má vytvořen funkční systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Absolvované vzdělávací akce byly obsahově zaměřeny na potřeby školy, např. polytechnická gramotnost, výuka češtiny jako druhého jazyka, diagnostika školní zralosti. Ředitelka účelně podporuje prohlubování profesních kompetencí učitelek získáváním zkušeností ze zahraničí prostřednictvím projektu *Multikulturní vzdělávání v zahraničí*. Rozvržení přímé pedagogické práce umožňuje součinnost pedagogického sboru především při pobytu dětí venku.

Od předchozího inspekčního hodnocení se zkvalitnilo materiálně technické zázemí MŠ. Pro potřeby předškolního vzdělávání je škola moderně, účelně a esteticky vybavena. Děti mají k dispozici širokou škálu různorodých hraček, didaktických pomůcek a materiálů. Pro moderní způsob vzdělávání MŠ využívá interaktivní tabuli a mobilní magic box. Významné úpravy se uskutečnily na školní zahradě, kde došlo k vybudování venkovní učebny a k pořízení účelných herních a environmentálních prvků. Promyšlené využití přírodního členitého terénu vytváří podnětné prostředí pro pestré sportovní, vzdělávací a relaxační aktivity dětí a je vhodným místem pro komunitní setkávání s rodiči. Materiální a finanční podmínky školy přispívají k naplňování školního vzdělávacího programu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání je vstřícná a respektující atmosféra ve třídách. Vzdělávací proces probíhal na základě promyšlené struktury vzdělávání a pečlivě připraveného prostředí. Nabídka činností byla rozmanitá a podnětná, spontánním aktivitám byl dán dostatečný časový prostor. Děti využívaly různé didaktické pomůcky, zkoumaly např. přírodniny lupou, rozvíjely konstruktivní i námětové hry a s radostí plnily cíleně zadávané úkoly. Učitelky hry dětí sledovaly, podněcovaly je a s citem rozvíjely vzájemné rozhovory.

Ranní setkání měla vhodnou náplň prostřednictvím rituálů společného přivítání. Učitelky zařazovaly různé prosociální aktivity i činnosti rozvíjející gramotnosti předškolního věku. Děti se bezprostředně spontánně vyjadřovaly, projevovaly vlastní city a sdělovaly své prožitky.

Ve většině tříd mělo ranní cvičení výbornou úroveň z hlediska struktury i přiměřené fyzické zátěže a dynamiky. Pozornost byla věnována správnému provedení cviků, využívání pomůcek a zařazování vhodných pohybových her. Pouze v jednom případě byla zvolena méně vhodná kombinace pohybových aktivit s gymnastikou mluvidel.

V průběhu řízených činností většina učitelek uplatňuje účelné metodické postupy. Na kvalitu vzdělávání příznivě působilo zařazování individuálních a skupinových aktivit, které zajistily potřebnou diferenciaci vzdělávání, zohledňující rozdílné schopnosti dětí. Prostřednictvím prožitkového a situačního učení měly děti dostatek příležitostí k poznávacím činnostem založeným na vlastní zkušenosti. Vzájemně provázané aktivity se vhodně střídaly, statické a dynamické činnosti učitelky obměňovaly podle momentálních projevů dětí. Příkladnou formou probíhalo sebehodnocení dětí, z jejich projevů bylo patrné, že jsou k němu vhodným způsobem vedeny. Organizace jazykové přípravy pro skupinu dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka byla přiměřeně dlouhá a probíhala s ohledem na jejich potřeby. V ojedinělém případě byla využita méně efektivní frontální organizace vzdělávání. Přílišná snaha učitelek splnit plánované cíle a velké množství podnětů i úkolů snižovala pozornost některých dětí a jejich motivaci k dalším činnostem.

Cílená grafomotorická podpora vykazuje nedostatky. Učitelky ve většině případů nesledovaly a nekorigovaly chybný úchop zejména při volném kreslení dětí. U některých byly zaznamenány nevhodné návyky a problematické úchopy pastelů, které mohou mít negativní vliv na pozdější úspěšnost v základním vzdělávání. V jedné třídě využívaný moderní sedací nábytek nezohledňuje rozdílnou výšku dětí a ergonomické požadavky pro jejich správné sezení.

Dobře zvolená organizace při sebeobslužných činnostech podporuje samostatnost dětí. Podílely se na přípravě stolování, mohly si zvolit velikost porce a uklízely po sobě použité nádoby. Pitný režim je vhodně nastaven a dětmi využíván, učitelky průběžně tekutiny dětem nabízejí. Pestrá nabídka jídel podporuje jejich zdravý životní styl.

Nadstandardní aktivity jsou vhodně realizovány v odpoledních hodinách a nenarušují hlavní vzdělávací proces ani relaxaci dětí po obědě. Organizace odpočinku je individualizována a pro děti s nižší potřebou spánku jsou nabízeny činnosti v klidovém režimu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou příznivé, škoře se daří vhodně rozvíjet potenciality dětí a vytvářet u nich požadované předpoklady pro další vzdělávání. Osobnostně orientovaný model vzdělávání zohledňuje individualitu dětí. Obsahově bohaté vzdělávací prostředí s pestrou nabídkou činností je pro děti potřebně motivující. Zážitková pedagogika podporuje dětskou zvědavost a tvořivost. Ve sledovaných činnostech prokazovaly děti znalosti přiměřené jejich možnostem. Mají velmi dobré komunikační, sebeobslužné a pracovní dovednosti, jsou aktivní a mezi sebou spolupracují.

Učitelky vedou záznamy vzdělávacích pokroků všech dětí do kvalitních formulářů a dle potřeby je doplňují poznámkami z pozorování. Ve většině případů ale chybí stanovení konkrétních záměrů pro další působení, takže nejsou vytvořeny dostatečné podmínky pro individuální intervenci u dětí. U dětí s odkladem povinné školní docházky a s odlišným

mateřským jazykem učitelky zpracovávají plány pedagogické podpory, ale vzhledem k začátku školního roku zatím nebyly vyhodnoceny.

Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou cíleně připravovány na úspěšný vstup do dalšího stupně vzdělávání prostřednictvím aktivit zaměřených na podporu rozvoje klíčových kompetencí odpovídajících předškolnímu věku. Vhodné edukační prostředí posiluje také spolupráce se základními školami v regionu. V otázkách školní zralosti a vzdělávání dětí se speciálními potřebami MŠ v případě potřeby spolupracuje s odborníky ze školského poradenského zařízení a s klinickou logopedkou.

Moderní způsob komunikace mezi školou a zákonnými zástupci je prostřednictvím elektronické aplikace. Prostřednictvím tohoto komunikačního systému mohou rodiče předávat i získávat informace o denních aktivitách dětí. Moderní platforma nabízí propojenost rodiny s nástěnkami školy, fotogalerii procesu vzdělávání i administrativní podporu. MŠ rozvíjí spoluúčast rodičů zapojováním do společných aktivit a nabízí konzultace s ředitelkou i učitelkami.

Škola má v oblasti ochrany zdraví a bezpečnosti nastaveny základní preventivní mechanismy. Zdravý životní styl je podporován pestrým jídelníčkem, pravidelným využíváním školní zahrady včetně venkovní učebny, vycházkami do nedaleké přírodní lokality, sportovními dny a projekty např. *Se Sokolem do života*, *Rovná páteř*. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel a účast školy na různých přednáškách a besedách například s Hasičským záchranným sborem. Pro zajištění vchodu do budovy MŠ je efektivně využíván elektronický bezpečnostní systém.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 byla jmenována nová ředitelka školy a zkvalitnilo se materiálně technické vybavení MŠ a školní zahrady. Zefektivnila se jednání pedagogické rady, avšak přetrvávají nedostatky v pedagogické diagnostice.

Silné stránky

- vstřícná a respektující atmosféra ve třídách,
- spolupracující a odborně kvalifikovaný pedagogický tým,
- funkční systém vzájemných hospitací v rámci učitelského sboru,
- kvalitní vzdělávací nabídka,
- příkladné zařazování situačního a prožitkového učení.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- pedagogická diagnostika není realizována s ohledem na záměry pro další vzdělávání,
- grafomotorická prevence není uplatňována v potřebném rozsahu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- více zařazovat skupinovou organizaci vzdělávání,

- vyvozovat v pedagogické diagnostice konkrétní záměry pro další pedagogické působení a vyhodnocovat účinnost poskytované intervence,
- podporovat zásady grafomotorické prevence komplexně, při práci u dětských stolů sledovat stabilní sezení dětí a korigovat správný úchop psacího náčiní i při volném kreslení dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitelky MŠ od 26. 8. 2019 ze dne 10. 7. 2019
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č. j. MŠT 1 /2021 aktualizovaný od 1. 9. 2022
3. Školní řád pro školní rok č. j. 10/ 2021 s účinností od 1. 9. 2022
4. Třídní knihy vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2022/2023 vybraná dokumentace
6. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
7. Personální dokumentace ve vztahu ke kvalifikaci pedagogických pracovníků
8. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
9. Rozpis přímé pedagogické práce platný k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy ředitelky školy, vedené k termínu inspekční činnosti
13. Vybrané výstupy z účetnictví organizace za roky 2021 a 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

V Praze 10. 11. 2022

Podpis ředitelky školy potvrzující převzetí inspekční zprávy.

Jana Nejedlová, ředitelka školy