



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-471/18-E

Název	<b>Základní škola ŠKOLAMYŠL</b>
Sídlo	<b>Hrnčířská 272, Zahájí, 570 01 Litomyšl</b>
E-mail	<b>daniel.janata@skolamysl.cz</b>
IČ	<b>04840704</b>
Identifikátor	<b>691009317</b>
Právní forma	<b>školská právnická osoba</b>
Zastupující	<b>Mgr. Daniel Janata</b>
Zřizovatel	<b>Školamyšl, z. s.</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Smetanovo náměstí 15, 570 01 Litomyšl-Město</b>
Termín inspekční činnosti	<b>10. až 12. 4. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy.

Inspekční činnost byla vykonána na základě žádosti školské právnické osoby vykonávající činnost školy ze dne 16. 2. 2018 ve smyslu § 174 odst. 6 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Základní škola ŠKOLAMYŠL (dále škola) poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Škola zahájila svoji činnost 1. 9. 2017 a jejím zřizovatelem je zapsaný spolek Školamyšl, z. s. V době inspekční činnosti se v sedmi postupných ročnících vzdělávalo 37 žáků, škola je aktuálně naplněna mírně přes polovinu své kapacity. Ve školní matrice byli evidováni tři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu. Výuka jednoho žáka probíhá s podporou asistenta pedagoga. Z okolních obcí dojíždí 10 žáků, škola nepodléhá spádovosti. Filozofie vzdělávání školy vychází z osobnostně orientovaného modelu, který podporuje jedinečnost každého žáka. Výuka je vedena podle *Školního vzdělávacího programu Základní školy ŠKOLAMYŠL*, na 1. stupni s využitím didaktického programu *Začít spolu*. Ke dni inspekční činnosti bylo do školní družiny zapsáno 30 dětí, její kapacita je plně využita. Zájmové vzdělávání je realizováno podle *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu*.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola pracuje v rodinném a komunitním modelu, který umožňuje spolupráci všech zúčastněných osob při vzdělávání. Vedení a správa školy probíhají formou komunitní spolupráce, která se pozitivně odrazila i ve stanovení filozofie a koncepce školy. Podíleli se na ní pedagogové společně se zákonnými zástupci, zástupci zřizovatele a určitým podílem žáci. Vznikl tak reálný základ pro rozvoj školy, což umožnilo stanovit si dosažitelné cíle. Ředitel školy podporuje participující způsob řízení všech zúčastněných a využívá zkušeností ze své předchozí ředitelské praxe na jiných školách. Rozdělení pravomocí odpovídá velikosti školy. Povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, drobné formální úpravy byly provedeny v průběhu inspekční činnosti. Základem vnitřního informačního systému jsou pravidelné týdenní porady a také elektronický sdílený systém komunikace, který efektivně umožňuje všem osobám být ve stálém kontaktu, získávat každodenní potřebné informace. Nezastupitelný je osobní kontakt, který se příznivě odráží ve funkční týmové spolupráci.

Pedagogický proces je zajišťován šesti pedagogy a ředitelem školy. Až na jednu vyučující, která si doplňuje odbornou kvalifikaci pro daný druh školy, ostatní splňují předpoklady pro výkon své činnosti. Ve škole působí i jedna asistentka pedagoga a dvě vychovatelky také splňující odbornou kvalifikaci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá na základě týmové a osobní dohody. Náměty vzdělávání jsou vztaženy především k didaktickému systému *Začít spolu*, výuce matematiky a dalším aktuálním tématům, která jsou skutečně přenášena do výuky. Méně jsou zprostředkovány konkrétní zážitkové zkušenosti s výukou na 1. stupni pro učitele 2. stupně, kteří vyučují jen své odbornosti. Tím by se více podpořil jejich systém výuky u starších žáků. Škola využívá propracovaný způsob přijímání pedagogů k zajištění kvalitní a specifické výuky.

Výchovné poradenství zajišťuje odborně kvalifikovaná vyučující. Společně s další učitelkou, speciální pedagožkou, metodikem prevence a psychologkou (dobrovolnická smlouva) tvoří školní poradenské pracoviště. Kooperativní činnosti členů tohoto pracoviště jsou v počátcích působení, žádoucí je vyšší míra vzájemné informovanosti o důležitých vzdělávacích potřebách některých žáků školy.

Materiální podmínky školy jsou na dobré úrovni a umožňují dosahování cílů základního vzdělávání. Prozatím jsou využívány prostory v pronájmu. Od příštího školního roku se chystá stěhování školy do nové samostatné budovy, která poskytne zlepšení nejen v rozměrech místa vzdělávání, ale i specifčnosti jeho podmínek. Množství pomůcek, názorných materiálů a multimediální technika umožňují kvalitní podporu výuky. Prostředí tříd i všech dosavadních prostor působí esteticky, čistě, podnětně, je prakticky uspořádáno k filozofii zvoleného způsobu vzdělávání a napomáhá tak k vytváření zdravého a pozitivního klimatu školy. Školní družina má samostatně vyčleněnou hernu, která je v dopoledních hodinách využívána pro všechny žáky školy zejména k odpočinku nebo ojedinele i k výuce. Její prostředí podněcuje k tvořivé činnosti. Dále jsou využívány pronajaté prostory ke sportovnímu vyžití a hřiště s herními prvky v okolí školy, které umožňují rozvoj pohybových dovedností. Vstup do školy je zabezpečen proti neoprávněnému vniknutí cizích osob. O pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví jsou žáci poučováni.

Škola hospodaří s dotací ze státního rozpočtu a s příspěvkem od zřizovatele na provozní náklady. Tento příspěvek je tvořen z velké části příspěvkem od zákonných zástupců žáků na vzdělávání. Zřizovatel získal pro školu též sponzorský finanční dar, který byl použit na nákup 9 notebooků. Dále škola obdržela drobnější sponzorské příspěvky od zákonných zástupců žáků a od místních firem, které byly využity na činnost školy.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Realizace vzdělávání má stanovené cíle, např. vedení žáků k samostatnosti a odpovědnosti za spolupráci, systematické plánování a vyhodnocování své práce, respekt jedince a těsnou spolupráci s rodinou. Výuka probíhá zpravidla ve věkově smíšených skupinách, některé předměty jsou vyučovány samostatně po ročnících. Vyučování na 1. stupni probíhá podle principů programu *Začít spolu*, tj. výuka trivia a učení v centrech aktivit. Na 2. stupni je využíváno rovněž spojení do skupin i vzhledem ke stávajícímu počtu žáků, ale jazykové a matematické vzdělávání probíhá také podle jednotlivých ročníků v samostatných hodinách. Každý den je zahajovaný ranním kruhem a ukončováný reflexí, což vede k dosahování vytýčených cílů a kompetencí žáků. Tento systém je poté realizován v jednotlivých vyučovacích hodinách nebo blocích.

Hospitované hodiny byly dobře naplánované z hlediska struktury hodiny, nastavení různých vzdělávacích cílů včetně kritérií pro jejich dosažení. I nejmladší žáci dokázali pracovat podle písemných zadání, spolupracovat s ostatními ve skupině a objektivně vyhodnocovat kritéria své práce. Vyučující přistupovali k žákům tak, aby co nejvíce podpořili jejich učení, účinně pracovali s chybou jako s příležitostí k dalšímu učení. Žáci se nebáli chybovat, naopak s důvěrou oslovovali vyučující se svými pochybnostmi nebo jinými nápady. Proto neklesala jejich motivace k dalším činnostem. Pozitivní atmosféra zároveň vytvářela bezpečné učební prostředí. Žákům nebyly předkládány informace pouhým výkladem, naopak zadání bylo postaveno tak, aby cíleně docházelo k hlubšímu propojení různých vzdělávacích oborů. Zadaná kritéria je vedla k objevování či ke kreativnímu způsobu zpracování úkolu. K úspěšnému naplňování a efektivnímu průběhu učení výrazně přispívá využívání četných učebních pomůcek, včetně multimediální techniky. Vícesmyslové a víceoborové propojení učebního obsahu tak úspěšně ovlivňuje dlouhodobější upevnění znalostí, dovedností a praktických zkušeností. Zásadní aktivitou byla také prezentace výstupů činností žáků, která

je vede ke smysluplnému vyjadřování a sociálním dovednostem. Samotná aktivita žáků v hodinách byla velmi vysoká, přestože pracovali především v centrech aktivit nebo ve skupinách. Vzájemně se nerušili a respektovali zavedená pravidla, měli možnost případně pracovat i v přílehlých prostorách třídy. I zde zcela dodržovali zásady komunikace, bezpečné atmosféry a rozdělení rolí. Kromě metod aktivního učení a kritického myšlení je využívána výuka Hejného matematiky, genetická metoda čtení a písmo Comenia script. Po celou dobu výuky velmi dobře fungovala realizace principů hodnocení. Žáci mají zcela zažité samostatné vyhodnocování svého učení podle písemných kritérií, ale i navzájem se oceňují a vznášejí doporučení, např. k průběhu práce ostatních. Realizované projekty, zaměřené zejména na naplňování průřezových témat, vhodně u žáků rozvíjejí a kladně ovlivňují jejich životní postoje a hodnoty. Zajímavé výstupy projektů byly znatelné ve všech třídách i dalších prostorech. Výuka byla podpořena rodičovskou asistencí, která úspěšně napomáhala učitelům a žákům ke splnění aktivit. Způsob výuky podporoval nápaditost žáků, diferenciaci učiva a individuální přístup k jednotlivým žákům byly patrné.

Podpůrná opatření realizovaná prostřednictvím asistentky pedagoga výrazněji zlepšila podmínky vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. Bylo podpořeno nejen jeho soustředění na vzdělávací aktivity, ale také zapojení do kooperativních činností třídního kolektivu. Spolupráce asistentky s pedagogy vykazovala prvky zkvalitnění vyučovacího procesu všech žáků.

Obsah zájmového vzdělávání je naplňován především s důrazem na vlastní aktivitu žáků, sportovní činnosti a hry, péče o prostředí, jejich zájmy apod. Pozitivním zjištěním bylo, že volná hra a čas pro relaxaci jsou důležitým principem pro odpočinek žáků po velké aktivitě během výuky. Ve školní družině je volně navázáno na zaběhlé rituály, např. ve formě činnosti v kruhu a přenosem probíraných témat. Realizované aktivity jsou pestré a pro žáky zajímavé.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Filozofií výuky školy není žáky mezi sebou porovnávat, ale podporovat jejich individualitu. Škola má nastavená pololetní kritéria, která vycházejí z výstupu školního vzdělávacího programu, a ta jsou dále rozpracována do kritérií jednotlivých úkolů, jejich zpracování je přesné, systematické a pro všechny srozumitelné. Hodnocení kritérií i celkové hodnocení ve škole má slovní formu. Učitelé si v průběhu výuky každého dne dělají poznámky o úrovni pokroku každého žáka. Následně je porovnávají s kritérii pro vyhodnocování výsledků vzdělávání a míru zvládnutí zaznamenávají do elektronické třídní knihy. K zápisům mají přístup i zákonní zástupci. Každodenně tak probíhá jejich informovanost o tom, co jejich děti v daných hodinách probíraly a zároveň jakých výsledků dosáhly. Takto propracovaný a úspěšně realizovaný systém pomáhá pedagogům, žákům i rodičům aktivně ovlivňovat průběh a výsledky učení.

Učitelé hledají a průběžně upravují optimální přístup ke každému jedinci tak, aby školní výstupy zvládl v co nejvyšší možné úrovni vzhledem ke svým schopnostem. Oblast vzdělávání žáků nadaných a se speciálními vzdělávacími potřebami je metodicky zajištěna, snahou vyučujících je kooperativně řešit vzdělávací a výchovné problémy žáků. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů probíhá v souladu s doporučením školského poradenského pracoviště.

Dále je podle potřeby zajištěna reedukační péče a pro žáky pocházející z dvojjazyčného prostředí je zpracován plán pedagogické podpory, který jim účinně usnadňuje zvládat výuku vedenou v českém jazyce. Administrace podkladových dokumentů těchto žáků je prováděna systematicky. Výchovná poradkyně v menší míře prokázala podrobnou znalost potřeb žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, reálně tuto problematiku po interní dohodě s vedením školy zajišťuje speciální pedagožka. Škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními zejména v rámci případných vzdělávacích a výchovných problémů žáků. Kromě zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů je v rámci poskytovaných podpůrných opatření zajištěna u některých žáků pedagogická intervence, činnost asistenta pedagoga a nákup speciálních kompenzačních pomůcek. Poskytovaná podpora zlepšuje postavení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v kolektivu a napomáhá zvýšení kvality jejich vzdělávání.

Míra úspěšnosti žáků souvisí s pozitivní, bezpečnou atmosférou školy. Žáci se zpravidla bez zábran zapojují do výuky, neobávají se odmítnutí v případě žádosti o pomoc a podporu vyučujících. Tzv. *Dohody o spolupráci na vzdělávání* starších žáků školy, motivační slovní hodnocení včetně žáků 2. stupně a další obohacující prvky ve vzdělávacím procesu výrazně přispívají k pozitivním výsledkům vzdělávání. Primární prevence rizikového chování je systematicky zpracována ředitelem školy – metodikem prevence v preventivním programu. Jeho zaměření zdůrazňuje pozitivní formování osobnosti žáka se zaměřením zejména na komunikační dovednosti, posilování sebevědomí, sebeúcty a vzájemné úcty, řešení konfliktů, překonávání překážek apod. Pedagogové usilují o jeho naplňování. V letošním školním roce došlo k úspěšnému řešení jednoho případu, který se týkal výchovných problémů a nekázně dvou žáků. Systém prevence školní neúspěšnosti založený na partnerském vztahu a vnitřní motivaci žáků je účinný a funkční. Pozitivní bilance hodnocení chování odráží důraz na osvojení žákovských sociálních dovedností a morálních hodnot. Neomluvené hodiny nebyly zaznamenány. Systematicky prováděná prevence rizikového chování žáků (přednášky, vrstevnický program, pozorování prováděné psychologem, konzultace se žáky a jejich rodiči atd.), pozitivně ovlivňuje případný výskyt rizikových jevů, který je zcela minimální.

Vysokým přínosem pro činnost školy je výrazná motivace zákonných zástupců, kteří se velmi aktivním způsobem podílejí na realizaci organizační, materiální i výukové činnosti školy. Se zákonnými zástupci žáků probíhá velmi častá a efektivní spolupráce, mají neomezenou možnost se účastnit kdykoliv výuky, což podle časových možností rádi využívají. Rodičovská asistence přirozeně zapadá do zvolených principů a postupů výuky a pro učitele se stávají partnerem v jeho práci a skutečnou nedílnou součástí vzdělávání. Komunitní spolupráce na úrovni školy je mimořádně zdařilá. Škola spolupracuje i s místními školami, spolky a neziskovými organizacemi. Partnerskou školou je Základní škola Mozaika, o.p.s., v Rychnově nad Kněžnou, se kterou probíhá výměna inspirací, metodických rad a kolegiálního sdílení.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- škola zahájila svoji činnosti 1. 9. 2017.

## **Silné stránky**

- naplňování koncepčního záměru rozvíjet školu na základě vzájemné partnerské komunikace pedagogů, žáků a jejich zákonných zástupců, všestranného rozvoje žáků a tvorby bezpečného školního klimatu,
- škola vytváří a realizuje vzdělávání na základě principů komunitní spolupráce všech partnerů vzdělávání, které výrazně napomáhá vytvářet pozitivní vzájemné vazby,
- používané výchovně vzdělávací strategie účinně vedou žáky ke spolupráci, zodpovědnému osobnímu přístupu k učení a hlubšímu propojování poznatků různých vzdělávacích oborů,
- zavedený hodnoticí systém umožňuje žákům, pedagogům a zákonným zástupcům sledovat a systematicky pozitivně ovlivňovat průběh a výsledky vzdělávání,
- kvalitní zpracování preventivního programu a jeho realizace.

## **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- menší míra praktických zkušeností pedagogů 2. stupně s didaktickým systémem 1. stupně a v metodách rozvíjejících aktivní učení a kritické myšlení žáků,
- výchovné poradenství není prozatím vedeno zcela systematicky, byla identifikována nižší míra v naplnění povinností a kompetencí výchovného poradce v rámci školního poradenského pracoviště.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků 2. stupně na praktické získávání zkušeností s programem *Začít spolu*,
- zkvalitnit kooperativní činnost školního poradenského pracoviště.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.e@csic.cz](mailto:csi.e@csic.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Základní škola ŠKOLAMYŠL ze dne 7. 9. 2015
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu základní školy, jejíž činnost bude vykonávat Základní škola ŠKOLAMYŠL, čj. MSMT-43527/2015-8, ze dne 24. 2. 2016 s účinností od 1. 9. 2016 (základní škola)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu do rejstříku školských právnických osob Základní škola ŠKOLAMYŠL, čj. MSMT-7956/2016-4, ze dne 9. 3. 2016 s účinností od 1. 9. 2016
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škola a školských zařízení, čj. MSMT-8600/2017-2, ze dne 15. 6. 2017 s účinností od 1. 9. 2017
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci zápisu školní družiny, jejíž činnost bude vykonávat Základní škola ŠKOLAMYŠL, čj. KrÚ 22248/2016, ze dne 23. 3. 2016 s účinností od 1. 9. 2016
6. Výpis správního řízení Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škola a školských zařízení, čj. KrÚ 22798/2016, ze dne 29. 3. 2016 s účinností od 1. 9. 2016
7. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby ze dne 7. 9. 2015 s účinností od 1. 9. 2016
8. Koncepce Základní školy ŠKOLAMYŠL srpen 2017
9. Dlouhodobý záměr rozvoje ZŠ ŠKOLAMYŠL ze dne 25. 8. 2017
10. Organizační řád s platností s účinností od 1. 9. 2017
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu, čj. ŠVP0022017, 1. vydání, ze dne 28. 8. 2017, platný od 1. 9. 2017
12. Školní vzdělávací program Základní školy ŠKOLAMYŠL, čj. RED 001/2017, 1. vydání, platný od 1. 9. 2017
13. Školní řád s platností a účinností od 1. 9. 2017
14. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání s platností a účinností od 1. 9. 2017
15. Vnitřní řád školní družiny s platností ze dne 28. 8. 2017 a s účinností od 1. 9. 2017
16. Plán dalšího vzdělávání od školního roku 2017/2018
17. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2017/2018
18. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2017/2018
19. Směrnice k prevenci rizikového chování
20. Preventivní program, školní rok 2017/2018, platnost od 1. 9. 2017
21. Minimální preventivní program, školní rok 2017/2018
22. Dokumentace výchovného poradenství, školní rok 2017/2018
23. Koncepce školního poradenského pracoviště ze dne 28. 8. 2017

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Bc. Iva Morávková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Iva Morávková v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Kalinová v. r

Mgr. Eva Škodová, školní inspektorka

Bc. Lenka Kalinová v. r

V Pardubicích dne 1. 5. 2018

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Daniel Janata, ředitel školy

Mgr. Daniel Janata v. r

V Litomyšli 11. 5. 2018