



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1439/19-S

Název	Mateřská škola Městec Králové, Bezručova 830
Sídlo	Bezručova 830, 289 03 Městec Králové
E-mail	ms@mesteckralove.cz
IČ	49539949
Identifikátor	600050319
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petra Nemešová
Zřizovatel	město Městec Králové
Místo inspekční činnosti	Bezručova 830, 289 03 Městec Králové
Termín inspekční činnosti	10., 12. a 13. 6. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Městec Králové, Bezručova 830 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Její provoz je celodenní od 6:15 do 16:30 hodin. Škola v době

inspekční činnosti vykazovala 99 dětí. Děti jsou rozděleny do čtyř tříd podle věku. Z celkového počtu bylo 28 dětí v povinném předškolním vzdělávání, z toho 11 mělo odklad povinné školní docházky o jeden rok. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“).

Hodnocení podmínek vzdělávání

ŠVP PV splňuje požadavky příslušného rámcového vzdělávacího programu. Obecně nastavený vzdělávací obsah ponechává prostor pro tvůrčí pedagogickou práci. Současné pojetí plánování na třídní úrovni podporuje integrované vzdělávání. Méně již je počítáno s konkretizací vzdělávací nabídky v jednotlivých týdenních celcích, s uplatňováním různorodých forem a metod práce a s využíváním hodnoticích mechanismů. To snižuje účinnost vzdělávacího procesu.

Základní vzdělávací nabídka je pro naplňování cílů v přirozených podmínkách příležitostně obohacována dalšími aktivitami, např. společensko-kulturního a poznávacího charakteru. Některé vycházejí ze spolupráce s dalšími partnery a z dílčích doplňkových školních projektů zaměřených např. na ekologii, prevenci rizikového chování a poznávání města. Děti v povinném předškolním vzdělávání se mohou se svými rodiči zapojit do kurzu grafomotoriky, který probíhá v rámci nadstandardních aktivit s cílem posílit úspěšný vstup do 1. třídy. Tomu rovněž napomáhají i úzké kontakty a společné akce s blízkou základní školou. Pozitivní vliv na vzdělávání dětí mají vstřícné vztahy školy s jejich zákonnými zástupci, vzájemná informovanost a pravidelná komunikace s nimi, ať už při denním setkávání, tak při společných akcích.

Škola funguje podle konkrétních pravidel a mechanismů k organizování činnosti. Ředitelka školy delegovala část svých řídicích kompetencí na svoji zástupkyni, plněním přiměřených úkolů pověřila i učitelky. Přínosný pro bezproblémový chod školy je rovněž častý kontakt ředitelky se všemi zaměstnanci a jednání pedagogické rady. Při nich je ale menší pozornost věnována diskuzím k pedagogické problematice, která je spíše předmětem příležitostných rozhovorů. To sice umožňuje řešit aktuální otázky, ale již jen v omezené míře strategicky zkvalitňovat vzdělávací proces a jeho podmínky (kromě materiálních). Obdobný dopad mají i nedostatky zjištěné v realizaci hodnoticích procesů nastavených v ŠVP PV a následném přijímání opatření k optimalizaci a koncepčnímu rozvoji činnosti školy. Uvedené zjištění přetrvává od inspekční činnosti v dubnu 2013.

Vzdělávání zajišťuje spolu s ředitelkou ještě sedm učitelek s převážně mnoholetými vzdělávacími zkušenostmi. Dlouhodobá stabilita pedagogického sboru a jeho plná odborná kvalifikovanost vytváří kvalitní personální podmínky pro realizaci předškolního vzdělávání. Ty však nejsou dostatečně využity. Oproti minulé inspekční činnosti sice došlo k celkovému zvýšení pracovních úvazků (ze 7,0 na 7,55), což umožnilo zajistit odpolední provoz ve všech třídách. Přesto však s ohledem na naplněnost tříd je zkrácený úvazek tří učitelek méně příznivý pro podporu optimálního zajištění vzdělávání dětí v každé třídě. Méně vhodné rozložení přímé pedagogické činnosti některých učitelek omezovalo možnosti efektivního souběžného výchovně-vzdělávacího působení v hlavním vzdělávacím čase.

Zapojení pedagogů do dalšího vzdělávání probíhá v posledním tříletém období v různé intenzitě, některé učitelky jen minimálně využívají formu účasti na seminářích. Zvyšování kvality vzdělávání není podpořeno ani vzájemnými hospitacemi mezi pedagogy. To se ve vzdělávacím procesu projevuje v některých stereotypních didaktických postupech. Nicméně i přes některé negativní poznatky personální obsazení školy umožňuje naplňovat

ŠVP PV. Nápomocné tomu jsou rovněž i materiálně-technické podmínky. Jejich postupné zkvalitňování je jedním ze záměrů, který se vedení školy daří naplňovat a současně je odrazem zájmu a vstřícnosti zřizovatele.

Vnitřní prostředí školy je upravené, působí esteticky a příznivě ovlivňuje pobyt dětí ve škole. Prostorové podmínky jsou řádně využívány k herním, pracovním, pohybovým a jiným vzdělávacím aktivitám i odpočinku. To ve spojení s průběžně doplňovanými kvalitními hračkami, didaktickými potřebami, knihami, výtvarným materiálem apod. napomáhá všestrannému rozvoji dětí. Ke zvýšení bezpečnosti dětí v budově školy napomohlo zajištění vstupních dveří proti vniknutí nepovolaných osob. Součástí areálu školy je školní zahrada, která je využívána nejen k přirozenému pohybu, hře a relaxaci, ale i k přímému seznamování s přírodou a její ochranou.

Škola hospodaří s finančními prostředky získanými z vlastní činnosti (úplata za předškolní vzdělávání ve výši 300 Kč měsíčně), s prostředky státního rozpočtu a s prostředky poskytnutými zřizovatelem na úhradu provozních nákladů. Kromě toho škola ke zlepšení podmínek vzdělávání vhodně využila v letech 2017 až 2018 dotační program (mj. personální podpora - školní asistent a chůva, tematické setkávání s rodiči zaměřené na oblast usnadnění přechodu dětí do základní školy).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání ve všech třídách probíhalo bez rozsáhlejšího propojování spontánních a rozmanitě zaměřených řízených činností. Jejich sled byl převážně plynulý, jen ojediněle vznikaly časové prostoje v důsledku zvýšené organizovanosti spojené např. s hromadnými přechody dětí do umývárny, na přesnídávku nebo ke společným činnostem. Respektována byla rozdílná potřeba spánku jednotlivých dětí. Místo části odpoledního odpočinku na lůžku se mohly zapojit do nabídnutého nebo vlastního klidného programu.

V průběhu dne učitelky upřednostňovaly různé efektivní způsob vzdělávání. Při spontánních činnostech děti měly dostatečný prostor pro seberealizaci a posílení schopnosti samostatného rozhodování. Většinou si s přehledem a uspokojením vybíraly z volně přístupných hraček a pomůcek. Také se zapojovaly do nabídnuté výtvarné, pracovní nebo grafomotorické činnosti, která podporovala rozvoj jemné motoriky. Při mnohých aktivitách si děti upevňovaly zkušenosti v oblasti vzájemných vztahů a kooperativních dovedností, spolupracovaly v menších skupinách i ve dvojicích. Učitelky v denním režimu spontánní činnosti upřednostňovaly, v jedné třídě výrazně a ne zcela účelně. Minimum příležitostí k rozhodování o výběru a obsahu aktivit dětí měly naopak v bloku řízených činností. Ty probíhaly zejména frontální formou a převážně obvyklými metodami (dovednostně-praktické, slovní). Přesto se jich děti vlivem působivé vnější motivace a časté možnosti činného zapojení převážně aktivně účastnily a plnily zadané pokyny a úkoly. Pouze v několika případech byl zaznamenán přechodně klesající zájem s následným pasivním postojem. Zejména zde se projevila snížená účinnost zvolené formy práce a rovněž nerozlišení učiva s ohledem na možnosti a potřeby jednotlivců.

Přes některé uvedené ne zcela příznivé situace panovala ve všech třídách příjemná atmosféra se zřetelnou důvěrou mezi dětmi a dospělými, postavená převážně na partnerské komunikaci, kladném přijetí a v případě potřeby i pomoci. Při náhodném vzniku větších vzájemných neshod byly učitelky dětem nápomocny spíše předložením řešení situace, jen některé podporovaly samostatné řešení. Průběžně se dětem dostávalo ocenění, které podněcovalo jejich pozitivní sebepojetí. V malé míře docházelo k naznačení dalších

možností jejich vývoje. Příležitosti k zařazení vzájemného vrstevnického hodnocení a sebehodnocení k posílení zdravé sebereflexe nebyly využity.

Vzdělávací nabídka v jednotlivých třídách často upevňovala již získané zkušenosti a vědomosti dětí nebo vycházela z jim blízkých situací. Výrazně rozvíjela paměť a komunikativní dovednosti. Ve třídách s dětmi v povinném předškolním vzdělávání směřuje k úspěšnému pokračování v povinném základním vzdělávání. Při některých činnostech bylo patrné formování předmatematických schopností a předčtenářských dovedností. Důraz je kladen na rozvoj vyjadřovacích dovedností, a to i za využití tzv. komunitního kruhu. Menší pozornost je věnována systematickému posilování správné výslovnosti dětí prostřednictvím kolektivní logopedické prevence (např. zařazování dechových a artikulačních cvičení). Do denního programu byly v různých formách zařazovány pohybové aktivity, které přispívaly k fyzické pohodě i k procvičování hrubé motoriky. Na dobré úrovni a přiměřeně věku dětí byly upevňovány základní kulturně-hygienické návyky. Rovněž děti byly vedeny k dodržování nastavených pravidel jednání.

Ze sledovaného vzdělávacího procesu i záznamů v třídních knihách je patrné, že při utváření vědomostí a schopností převládá tzv. předávání hotových poznatků nad cíleným využíváním herních aktivit spojených s hledáním různých řešení problémových situací, vyvozováním logických úvah, kooperativním učením nebo prací s rozlišnou vzdělávací nabídkou v menších skupinách. Dané zjištění plně nekoresponduje s pedagogickými postupy uvedenými v ŠVP PV.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání škola sleduje. Vychází zejména z ročních hodnocení výstupů výchovně-vzdělávacího programu v jednotlivých třídách, ale jejich popisné pojetí pro další strategický postup plní spíše formální funkci. Kromě toho učitelky sledují vývoj jednotlivců, vedou o nich záznamy. Funkčnost pedagogické diagnostiky částečně snižuje absence bližšího vymezení vzdělávacích potřeb dítěte, případně návrhu didaktické podpory v dalším období. Získané poznatky učitelky využívají spíše v aktuálním pedagogickém působení, než k cílenému plánování vzdělávacího procesu a individualizované vzdělávací nabídky. V jedné třídě nejstarších dětí bylo zaznamenáno účinné stanovení konkrétní individuální práce s několika dětmi v rámci týdenního plánování.

Projevy dětí, i přes některá nepříznivá zjištění, svědčí o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj. Přiměřeně věku a osobním možnostem uměly vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjádřit vlastní zážitky. Svými reakcemi prokazovaly odpovídající poznatky z oblasti společenské i přírodovědné. V řečových projevech byl zřejmý rozvoj vyjadřovacích schopností, i když u některých starších dětí přetrvává nedokončený vývoj správné výslovnosti všech hlásek. Obdobné to je se správným úchopem psacích potřeb s uvolněným zápěstím nebo s používáním příboru. Děti bez potíží zvládaly orientaci v prostoru, základní pohybové dovednosti a zvláště při stolování jich většina prokázala značnou samostatnost v sebeobsluze. Při výtvarných a pracovních aktivitách byly i mladší děti tvořivé, části se dařilo ovládat koordinaci ruky a oka.

Děti se při činnostech v případě potřeby dokázaly přiměřeně soustředit, pracovat podle pokynů a uplatňovat základní myšlenkové operace. Vybavovaly si dřívější poznatky, reprodukovaly říkanky a písničky. Především starší děti správně určovaly barvy, porovnávaly detaily a chápaly základní číselné a matematické souvislosti. Zvládaly sluchovou analýzu slov, dokázaly rozeznat některá písmena a geometrické tvary.

Děti se projevovaly bezprostředně, ve styku s dospělými dodržovaly základní pravidla společenského chování. Mezi sebou se v případě potřeby dokázaly většinou domluvit i spolupracovat. Žádné dítě nebylo z kolektivu vyčleňováno. Při hrách s pravidly bylo zřejmé, že se většina starších dětí dokáže vyrovnat s dílčím neúspěchem. Prostřednictvím prezentace výsledků vzdělávání ve škole i mimo ni a společnými akcemi dětí s rodiči dochází k vytváření pocitu sounáležitosti se školou i místem bydliště.

Závěry

Vývoj školy

- Zajištění odpoledního provozu ve všech třídách,
- průběžné zkvalitňování materiálních podmínek pozitivně ovlivňuje naplňování ŠVP PV,
- získání finančních prostředků z dotačního programu, jejich promyšlené využití ke zkvalitňování podmínek pro vzdělávání dětí,
- ke zvýšení bezpečnosti dětí v budově školy přispělo zabezpečovací zařízení vstupních dveří včetně videotelefonu.

Silné stránky

- Příjemná atmosféra a podnětné materiální zázemí školy pozitivně ovlivňující vzdělávání dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Málo funkční systém vlastního hodnocení školy a nesystematické přijímání účinných opatření ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání,
- omezené využívání výsledků pedagogické diagnostiky při plánování a následné realizaci vzdělávání zohledňujícího individuální schopnosti, dovednosti a potřeby dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Propracovat a systematicky realizovat hodnotící procesy tak, aby docházelo k získávání potřebných poznatků ze všech oblastí souvisejících s činností školy, následně je využívat k přijetí účinných opatření pro zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání,
- nastavit aktivní přístup vedení školy při řízení pedagogických procesů včetně využívání odborných diskuzí při jednání pedagogické rady,
- dbát na větší účinnost pedagogické diagnostiky, doplňovat ji závěry pro další výchovně-vzdělávací působení a zjištěné informace cíleně propojovat s třídním plánováním a přípravou individualizované vzdělávací nabídky,
- uplatňovat častěji pedagogický styl založený na problémovém a kooperativním učení a na podpoře dětské zvědavosti,
- zavést systematickou kolektivní logopedickou prevenci,
- vyhledávat k výše uvedeným oblastem různé formy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků i využívat vzájemné hospitace pro poskytování kolegiální vzájemné zpětné vazby a předávání pozitivních zkušeností a nápadů,
- promyslet rozložení přímé pedagogické činnosti s ohledem na možnost většího rozsahu souběžného pedagogického působení učitelů v dopoledním vzdělávání dětí a usilovat o zvýšení rozsahu pracovních úvazků pedagogů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k odstranění a prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy Městec Králové, Bezručova 830 ze dne 1. 11. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 12. 2007, čj. 167116/2007/KUSK
3. Výjimka z počtu dětí v jednotlivých třídách na školní rok 2018/2019
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 7. 2002
5. Potvrzení ředitelky ve funkci vydané Městem Městec Králové dne 11. 7. 2012
6. Školní matrika – školní rok 2018/2019
7. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2017
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s platností od 1. 9. 2017 a s aktualizací ke dni 1. 3. 2019
9. Třídní vzdělávací programy – školní rok 2018/2019
10. Třídní knihy – školní rok 2018/2019
11. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2018/2019
12. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní rok 2018/2019
13. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2018/2019
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2018/2019
15. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
16. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy
17. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-802/13-S, ze dne 30. 4. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Kalinová v. r.

V Pardubicích 28. 6. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Petra Nemešová, ředitelka školy

Mgr. Petra Nemešová v. r.

V Městci Králové 4. 7. 2019