



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1635/18-E

Název	Základní škola a mateřská škola Křenov, okres Svitavy
Sídlo	569 22 Křenov 141
E-mail	zakladni.skola@krenov.cz
IČ	71004874
Identifikátor	650056035
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavel Kovařík
Zřizovatel	obec Křenov
Místo inspekční činnosti	569 22 Křenov 141 569 22 Křenov 56
Termín inspekční činnosti	7. – 9. 1. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Dále hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání a posouzení jejich souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Křenov, okres Svitavy (dále škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD), školní jídelny a školní jídelny-výdejny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. V době inspekční činnosti se v sedmi třídách ZŠ vzdělávalo celkem 83 žáků 1. – 9. ročníku (kapacita naplněna z 25 %). Množství žáků (58) dojíždí ze sedmi okolních obcí.

Vzdělávání v ZŠ je vedeno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). Aktuálně se zde vzdělávalo 10 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP).

Kapacita jednotřídní MŠ byla v době inspekční činnosti využita ze 72 %, ve srovnání s předešlými třemi roky došlo k 16% poklesu. Z celkového počtu 18 dětí byly čtyři v povinném předškolním vzdělávání, dvě z nich měly odklad povinné školní docházky. Vzdělávání je umožněno i dětem mladším tří let, k začátku školního roku jich bylo k pravidelné docházce zapsáno pět. Škola dále eviduje jedno dítě v režimu individuálního vzdělávání. Vzdělávání v MŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Hrou se všemu naučím“ (dále ŠVP PV). Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 150 Kč měsíčně.

Do jednoho oddělení ŠD je přihlášeno 25 žáků. Její činnost probíhá v době od 11:00 h do 15:30 h. Vzdělávání ve ŠD je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále ŠVP ŠD). Úplata za zájmové vzdělávání je stanovena ve výši 80 Kč měsíčně.

Stravování žáků i zaměstnanců ZŠ zajišťuje školní jídelna v budově základní školy. Do školní jídelny-výdejny v mateřské škole je oběd dovážen pracovníci MŠ.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školní vzdělávací programy splňují požadavky rámcových vzdělávacích programů a školského zákona. Prostřednictvím školních řádů, vnitřních řádů a dalších interních směrnic jsou nastavena pravidla pro organizování činnosti jednotlivých subjektů. ŠVP ZV zdůrazňuje otevřenost školy, bezpečné a příznivé klima pro žáky i zaměstnance. Škola je zapojena do několika projektů, které významně přispívají ke zkvalitnění vzdělání (pomoc chůvy v MŠ, doučování slabších žáků, zájmové kroužky). Dlouhodobě fungují projekty *Ovoce a zelenina do škol* a *Mléko do škol*. Děti a žáci prvního stupně se pravidelně účastní plaveckého výcviku. Řada aktivit školy je směřována na environmentální výchovu a zdravý životní styl. Činnost ŠD vychází ze zpracovaného ŠVP ŠD, který byl po dílčích úpravách v průběhu inspekční činnosti v souladu s právními předpisy. Kromě výchovně vzdělávacích cílů je zaměřen na výchovu účastníků ke smysluplnému trávení volného času a k aktivní seberealizaci. Základní vzdělávací cíle ŠVP PV směřují k všestrannému rozvoji osobnosti dítěte s výraznou podporou výtvarné a ekologické výchovy. Dílčí nedostatky byly zjištěny ve vedení povinné dokumentace ZŠ a ŠD, většina z nich byla odstraněna v průběhu inspekční činnosti.

Ředitel působí ve své funkci od roku 2006. Má vytvořen účinný vnitřní a vnější informační systém, pedagogům ZŠ předává informace většinou průběžně při každodenním kontaktu ve sborovně. Strategické dokumenty jsou zpracované zvláště pro mateřskou a pro základní školu. Také jednání pedagogické rady (kromě první na začátku školního roku) probíhají odděleně. Přesto ze společně realizovaných aktivit vyplývá vzájemná funkční provázanost. Kompetence týkající se chodu mateřské školy ředitel přenesl na učitelku, kterou jmenoval

zástupkyní pro činnost MŠ. Na této pozici došlo v září letošního školního roku ke změně vlivem přirozené personální obměny. Znatelná je snaha nejen zajistit bezproblémové předškolní vzdělávání, ale i ho zkvalitnit. To však omezuje pouze částečné využití nastaveného evaluačního systému v ŠVP PV. Strategickému rozvoji MŠ nenapomáhají ani mnohá hodnocení založená pouze na vzájemných rozhovorech pedagogů nebo přijetí záměrů bez stanovení kroků jejich naplnění.

Pedagogický sbor školy je kvalifikovaný, převážně stabilizovaný. V ZŠ působí kromě ředitele devět odborně kvalifikovaných pedagogů (včetně vychovatelky ŠD), žákům se ŠVP pomáhá asistentka pedagoga. Předškolní vzdělávání zajišťuje spolu se zástupkyní ředitele ještě učitelka se zkráceným pracovním úvazkem (0,8), která v MŠ působí od září letošního školního roku. Obě jsou odborně kvalifikované. Pedagogický kolektiv doplňuje chůva, která se podílí na péči o dvouleté děti. Zástupkyně se aktivně zapojuje do dalšího vzdělávání, poznatky využívá ve svém pedagogickém působení. Rovněž je nápomocná začínající učitelce. Mezi zaměstnanci byly patrné příznivé vztahy a týmová spolupráce. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) probíhá zejména podle nabídky vzdělávacích akcí. Předložený velmi stručný plán DVPP byl spíše formální, bez odborného směřování školy.

Bezpečností a ochranou zdraví dětí v MŠ včetně prevence rizikového chování se učitelky průběžně zabývají. Přiměřenou formou je seznamují s možnými riziky a zásadami bezpečného chování ve škole i mimo ni, rovněž je vedou k dodržování stanovených pravidel vzájemného soužití. Problematikou prevence rizikového chování žáků byl v ZŠ aktuálně pověřen vyučující druhého stupně (bez specializačního studia). Řediteli školy se nedaří zajistit tuto oblast stabilně, tj. perspektivním pedagogickým pracovníkem, který by se preventivním aktivitám systematicky věnoval a dále se vzdělával formou absolvování specializačního studia. V loňském roce ředitel zajišťoval některé preventivní aktivity sám. Zpracovaný preventivní program školy je dokumentem spíše formálním, bez časového určení a upřesnění jednotlivých preventivních akcí a aktivit. Některá témata prevence byla zařazena do obsahu učiva, např. v předmětech výchova k občanství, přírodopis a výchova ke zdraví. Proběhlo několik besed na aktuální téma (např. šikana, kyberšikana, trestní odpovědnost, kouření a další.) Sekundární preventivní podporu tvoří nabídka zájmových kroužků, pořádaných školou, včetně jednorázových mimoškolních aktivit a dopravní výchovy pro žáky prvního stupně.

Výchovné poradenství zabezpečuje vyučující, která v současné době studuje dané specializační studium pro výchovné poradce. Jednou z priorit jejích kompetencí je zajištění odborného vzdělávání žáků se ŠVP. Jejich vzdělávání je provázáno realizovanými podpůrnými opatřeními, v současné době 1., 2. a 3. stupně, u tří žáků prostřednictvím individuálních vzdělávacích plánů, případně plánů pedagogické podpory. Asistentka pedagoga úzce spolupracuje s vyučujícími a vytváří danému žákovi optimální podmínky podpory ve výuce. Dále je zařazena u jednoho žáka pedagogická intervence. V rámci doporučení školských poradenských zařízení (dále ŠPZ) byly zakoupeny speciální učební pomůcky pro vyšší úspěšnost žáků se ŠVP ve vzdělávacím procesu. Výchovná poradkyně s těmito poradenskými zařízeními průběžně spolupracuje v rámci evidence a péče o žáky se ŠVP včetně častých telefonických konzultací. Administrace podkladových dokumentů těchto žáků je prováděna systematicky. V rámci pedagogického sboru jsou zajištěny metodické a informační činnosti pro pedagogy. V záznamech o činnosti výchovné poradkyně lze vysledovat průběžné aktivity, jednání a přijatá opatření.

Oblastí, která je v rámci výchovného poradenství dále zabezpečena, je kariérové poradenství. Vycházejícím žákům a jejich zákonným zástupcům jsou poskytovány

informace ohledně dalšího studia, výchovná poradkyně pro ně zajišťuje odpovídající akce (exkurze do firem, na úřad práce, do středních odborných škol mj. i v rámci podpory technického a přírodovědného vzdělávání).

Materiální a prostorové podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů, od minulé inspekční činnosti proběhly nákladné rekonstrukce (nová okna, zateplení, fasáda, vybavení kotelny, školní kuchyně a školní družiny, podlahy ve dvou učebnách). Školní cvičná kuchyně a školní dílna však mají nadále dosti zastaralé vybavení. V MŠ proběhla rekonstrukce hygienického zázemí pro děti a podle finančních prostředků jsou doplňovány hračky i učební potřeby a pomůcky.

MŠ plně využívá prostorových možností i vybavení hračkami a didaktickými pomůckami k různým herním, pohybovým a vzdělávacím aktivitám i odpočinku, což podporuje všestranný rozvoj dětí. Mnohé příležitosti k přirozenému pohybu a sportovním aktivitám mají děti také na školní zahradě (i když zde s omezenou nabídkou herních prvků) a při pobytu venku v blízkém okolí. To je rovněž využíváno k přímému seznamování s živou i neživou přírodou a její ochranou.

ŠD má k dispozici samostatnou funkčně zařízenou učebnu v přízemí. Její prostory se velmi dobře dají členit na různé koutky pro činnosti s rozdílným zaměřením, což žáci hojně využívali. ŠD svoji činnost realizuje také v dalších prostorách školy (tělocvična). Venkovní pohybové aktivity často probíhají také na školním a nedalekém obecním hřišti.

Škola hospodáří s finančními prostředky získanými z vlastní činnosti (úplata za předškolní a zájmové vzdělávání), s prostředky poskytnutými zřizovatelem na úhradu provozních nákladů a s prostředky státního rozpočtu včetně poskytnutých rozvojových programů. Je zapojena v rámci Operačního programu *Výzkum, vývoj a vzdělávání* do programu *Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ a ZŠ* pro méně rozvinutý region v prioritní ose 3 OP. Projekt s názvem *Moderní formy výuky ZŠ a MŠ Křenov*. Škola získala dva rozvojové programy na zvýšení platů a rozvojový program na podporu výuky plavání. Organizace WOMEN FOR WOMEN, o.p.s. přispívá 13 žákům ZŠ a jednomu dítěti MŠ na úplatu za školní stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací cíle sledované výuky na prvním stupni vycházely ze znalostí žáků, které byly postupně upevňovány. V úvodních částech hodin učitelky zařazovaly vhodnou motivaci žáků s možností jejich zapojení a vlastního vyjádření. Dostatek času věnovaly procvičování a upevňování získaných znalostí a dovedností. Občas uplatňovaly individuální přístup zvláště ke slabším žákům, rychlejší nabízel další činnosti. Zájem o předmět podporovaly zařazováním praktických situací, propojením učiva s reálným životem s využitím znalostí žáků. Výuku často organizovaly zábavnou a hravou formou se smysluplně volenými činnostmi, postupným zvyšováním nároků úměrně věku a možnostem jednotlivců. Žákům vytvářely příležitosti pro objevování souvislostí, efektivní bylo vyhledávání informací na internetu s vyvozováním závěrů. Významná byla podpora čtenářských dovedností, žáci byli motivováni ke čtení ve čtenářských dílnách a zájmových aktivitách. Zařazené metody často umožňovaly aktivity alespoň v části hodiny mimo lavice. Žáci projevovali zájem o výuku, radost z práce. Patrné byly prvky spolupráce ve skupinách či dvojicích. Žáci se SVP byli vzdělávání v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení, některé z nich podporovala asistentka pedagoga.

Vyučovací hodiny na druhém stupni byly zaměřené z velké části na osvojení nových vědomostí, zčásti na opakování již probraného učiva. Vyučující v hodinách zpravidla

zařazovali různé metody a formy práce od frontálního působení na žáky po práci skupinovou i činnostní učení. V některých hodinách převládala stěžejní pozice učitele, žákům byly předkládány hotové poznatky, přičemž jim nebyly vytvořeny příznivé podmínky pro aktivní práci se zdroji informací (např. s didaktickou technikou, knižními tituly, slovníky různého zaměření apod.). Další hodiny byly vedeny aktivizujícím způsobem s důrazem na rozvoj komunikačních dovedností a gramotností, stěžejních pro vyučovaný předmět (anglický jazyk v 8. ročníku). Součástí výuky tvořilo opakování probraného učiva a jeho upevňování formou písemných prověřovacích prací, či řízeným rozhovorem se žáky. Vyučující ve výuce výtvarné výchovy poskytla žákům dostatečnou možnost projevit svoji kreativitu a individuální cítění ve ztvárnění přírodního motivu na základě zajímavého a poutavého motivačního úvodu. Vyučovací hodiny většinou probíhaly v příznivé atmosféře, žáci vyvíjeli snahu s vyučujícími spolupracovat, pokud dostali příležitost. Posouzení jejich práce prováděné ústně v průběhu hodin bylo obvykle pozitivní. Z didaktického hlediska nebyla příliš organizována diferenciací nároků a požadavků podle rozdílných schopností a možností žáků, chyběla podpora jejich sebehodnocení či vzájemnému hodnocení. Žáci nebyli cíleně vedeni k zodpovědnosti za školní práci a své výkony. Pro závěrečné shrnutí, opakování důležitých nových poznatků a zhodnocení většinou nebyl vytvořen prostor. Pokud bylo výjimečně realizováno, tak v rychlém tempu a často jen učitelem, případně se žáky formálním způsobem. Občasné prodloužení výuky do přestávky negativně ovlivnilo psychohygienu žáků i učitelů. Časté přesuny žáků druhého stupně do různých „odborných“ učeben (s minimálním využitím názorného materiálu) snižovaly časový prostor pro relaxaci a přípravu na další výuku.

Realizované předškolní vzdělávání vycházelo z třídního vzdělávacího programu zpracovaného v návaznosti na ŠVP PV. V plánování konkrétního učiva bylo patrné požadované propojení všech vzdělávacích oblastí, v minimální míře cílené zohlednění individuálních možností a vzdělávacích potřeb jednotlivců. Průběh sledovaných činností se vyznačoval přátelskou atmosférou se zřetelnou důvěrou mezi dětmi a dospělými, postavenou převážně na partnerské komunikaci, kladném přijetí a v případě potřeby i pomoci. Dětem v povinném předškolním vzdělávání byla věnována zvýšená podpora směřující k úspěšnému pokračování na vyšším stupni vzdělávání. Pozitivní hodnocení učitelkami i chůvou zvyšovalo u dětí jejich sebedůvěru. Méně se jim dostávalo poskytování zpětné vazby s naznačením dalších možností jejich vývoje. Příležitosti k zařazení vzájemného vrstevnického hodnocení a sebehodnocení k posílení zdravé sebereflexe využity nebyly.

Vzdělávací proces probíhal převážně plynule, bez nadbytečných prostopojů. Spontánní a didakticky cílené činnosti se v průběhu dne kromě hlavního programu před pobytem venku prolínaly. To ve spojení s volně podávanou svačinou vytvářelo kvalitní předpoklady k seberealizaci i vzájemné komunikaci, spolupráci a samostatnému rozhodování dětí, neboť při spontánních aktivitách byl dětem ponechán prostor pro vlastní volbu činností. Děti si vybíraly z volně přístupných hraček, didaktických her a pomůcek, čehož učitelky i chůva využívaly ke značnému individuálnímu působení směřovanému k utváření rozličných dovedností a znalostí. Rozvoji sociálních dovedností významně napomáhají četné příležitosti, které poskytuje věkově smíšený dětský kolektiv. Naopak při realizaci plánovaných řízených činností byly využívány spíše tradiční formy a metody práce bez možnosti výběru nebo ovlivnění obsahu vzdělávací nabídky dětmi. Přesto uplatněné postupy jim umožňovaly většinou aktivní zapojení, což ve spojení s vhodnou motivací udržovalo zájem o vzdělávání převážně po celou dobu. Pouze při společně vedených aktivitách s delším využitím slovních metod přechodně docházelo u některých dětí

ke snížení zaujatosti a poklesu pozornosti. Zde se projevila chybějící diferenciacce učiva s ohledem na věkové zvláštnosti i individuální možnosti jednotlivců.

Ve vzdělávacím procesu výrazně docházelo k rozvoji paměti (i když s menší podporou logického myšlení s hledáním souvislostí), jemné a hrubé motoriky, tvořivosti a představitivosti. Do vzdělávacího obsahu jsou často účinně včleňovány výtvarné činnosti a aktivity podporující získávání poznatků o okolním světě a utváření povědomí o ochraně životního prostředí. Při některých činnostech bylo patrné formování předmatematických schopností a předčtenářských dovedností. Pro posílení správných řečových schopností dochází v rámci logopedické prevence k zařazování kolektivních jazykových chviliek. S dětmi, které mají narušené komunikační schopnosti ve větším rozsahu, je pracováno individuálně, ne vždy se však MŠ daří v potřebné míře zapojit všechny rodiče.

Velkým přínosem je vhodné posilování sebeobslužných dovedností všech dětí v oblasti stolování, především při svačině. Do programu je také zařazována výchova ke zdraví, která je podporována i podáváním ovoce a zeleniny. Ze vzdělávacího procesu i záznamů v třídní knize vyplývá méně časté využívání cíleného kooperativního učení a zařazování herních aktivit spojených s vlastním objevováním na základě experimentování a samostatného řešení problémů s hledáním různých východisek.

Obvyklá vzdělávací nabídka je průběžně obohacována různými poznávacími, kulturními a sportovními aktivitami, které přispívají k osvojování klíčových kompetencí přímými zážitky. Některé činnosti (např. divadelní představení, společná vystoupení, plavecký výcvik atd.) jsou organizovány společně se základní školou. Kontakty dětí se žáky i jejich vyučujícími významně usnadňují přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání.

V ŠD byly účastníkům nabízeny pestré činnosti (odpočinkové, spontánní, výtvarné, společenské hry). V průběhu sledovaných hodin měli možnost volby zaměstnání, vzájemně spolupracovali, projevovali zájem o nabízené činnosti, byli kreativní. Podle počasí a příchodu účastníků ze zájmových kroužků jsou zařazovány pohybové aktivity venku na školním či obecním hřišti, občasné jsou vycházky do přírody.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V ZŠ je nastaven systém ověřování znalostí žáků vlastními evaluačními nástroji. Výsledky vzdělávání žáků učitelé v hodinách hodnotili zejména slovně, znalosti ověřují písemným nebo ústním zkoušením. Na základě získaných výsledků se následně zaměřují na procvičování problematických jevů. Při sledování výsledků vzdělávání v minulém školním roce bylo zjištěno přísné nemotivující hodnocení některých žáků druhého stupně v předmětu občanská výchova.

Pravidelně čtvrtletně jsou na pedagogických radách vyhodnocovány výsledky vzdělávání na úrovni tříd. V minulém školním roce ze 78 žáků 28 prospělo s vyznamenáním (z toho počtu 13 na druhém stupni), dva žáci neprospěli. Z celkového počtu 5754 zameškaných hodin bylo 49 neomluvených, které měla pouze jedna žákyně. Její absenci řešila výchovná poradkyně a metodik prevence se zákonnými zástupci a odborným lékařem.

ZŠ věnuje pozornost dopravní výchově na prvním i druhém stupni. Několikrát ročně učitelé se žáky navštěvují dopravní hřiště (kola, koloběžky), na konci 4. ročníku žáci při splnění testů obdrží průkazy cyklisty. Při vycházkách řeší dopravní situace v obci, při vlastním statistickém šetření se zabývali průjezdem aut obcí. Škola žákům nabízí bohatou zájmovou činnost v různých oborech (hudební, čtenářské, logické, sportovní). Na obou stupních je

neúspěšným žákům nabízeno pravidelné doučování (český jazyk, matematika, anglický jazyk).

Projevy dětí v MŠ svědčily o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností. Děti se k sobě navzájem se chovaly převážně kamarádsky a přirozeně mezi sebou komunikovaly. V případě potřeby se uměly domluvit, podělit se o hračky a zejména při spontánních činnostech většinou účinně spolupracovat. Dokázaly mezi sebou vést spontánní dialogy, se zaujetím vyprávěly své zážitky a smysluplně odpovídaly na otázky. Svými reakcemi prokázaly odpovídající vědomosti z oblasti života lidí a přírody. Z vyjadřování byla patrná přiměřeně bohatá slovní zásoba dětí, u některých i starších přetrvávají přes uplatňovanou preventivní logopedickou péči vady výslovnosti. Děti při činnostech procvičovaly paměť, reprodukovaly texty básní a písní. Správně určovaly počet a barvy, nacházely společné a rozdílné znaky, zejména starší děti dokázaly složit celek podle vzoru. Znatelné bylo utváření dovedností předcházejících čtení a psaní. Děti projevily značnou samostatnost a zejména při spontánních činnostech i schopnost rozhodování. S ohledem na individuální možnosti zvládaly pohybové dovednosti a manipulaci s běžnými pomůckami, při stolování se i nejmladší děti samostatně obsluhovaly. Při výtvarných a pracovních aktivitách uplatňovaly i tvořivost a vlastní fantazii.

Výsledky vzdělávání dětí jsou vyhodnocovány na třídní úrovni, zjištění slouží k přijímání dílčích záměrů dalšího, zejména kolektivního působení. Kromě toho učitelky sledují vývoj jednotlivců, vedou o nich podrobné záznamy. Získané poznatky využívají spíše v aktuálním pedagogickém působení, méně již k cílenému plánování vzdělávací nabídky. To je patrné u dětí s odkladem povinné školní docházky. Pro ně jsou stanoveny oblasti a strategie k posílení školní úspěšnosti, jejich plnění i vzdělávací posun těchto dětí je průběžně vyhodnocován.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí a žáků je funkční, převážně bezproblémová. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou průběžně informováni, v MŠ při denním kontaktu a prostřednictvím nástěnek, v ZŠ získávají základní informace na začátku školního roku při úvodní třídní schůzce a pak při dalších v průběhu roku. Rodiče žáků jsou pravidelně informováni prostřednictvím žákovských knížek a notýsků, probíhají individuální konzultace, častá je telefonická či elektronická komunikace. Dílčí pokroky svých dětí mohou sledovat i prostřednictvím výtvarných prací, které jsou součástí výzdoby školy. Získané dovednosti a výsledky svých prací děti i žáci prezentují při slavnostních příležitostech ve škole i v obci. Školou pořádané kulturně-společenské akce a prezentace dětí a žáků na veřejnosti přispívají k vytváření pocitu sounáležitosti s obcí a k posilování vlastní sebedůvěry (např. kulturní programy pro důchodce, ke Dni matek, rozsvěcení vánočního stromu, Den dětí, účast na zahrádkářské výstavě). Místní střelecký kroužek získal několik ocenění na republikové úrovni.

Činnost školy a její aktivity příznivě ovlivňuje vstřícný přístup zřizovatele, který školu významně podporuje.

Závěry

Vývoj školy

- Další zkvalitnění materiálně-technických podmínek školy,
- umístění školní družiny do samostatné učebny,
- dosažení plné odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru v mateřské škole, účast na vzdělávacích akcích v rámci dalšího vzdělávání,
- zefektivnění vzdělávacího procesu z hlediska realizace primární logopedické prevence.

Silné stránky

- Výuka žáků je příznivě ovlivněna malými třídními kolektivy,
- vedení žáků zejména prvního stupně ke čtenářství,
- pestrá nabídka zájmové činnosti pro žáky, doučování,
- pozitivní klima pro vzdělávání dětí a žáků, utváření příznivých mezilidských vztahů,
- zvýšená podpora rozvoje komunikačních řečových dovedností dětí v mateřské škole, využití menšího počtu dětí ke zvýšenému individuálnímu přístupu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Přetrvává zastaralé vybavení školní cvičné kuchyně a školní dílny,
- převaha klasických metod a forem práce ve výuce na druhém stupni,
- menší názornost výuky a využití didaktické techniky na druhém stupni,
- oblast prevence rizikového chování žáků nefunguje systematicky na odborném základě,
- nedostatečný časový prostor věnovaný shrnutí a hodnocení učiva v závěru hodin, sebehodnocení žáků a příp. vzájemnému hodnocení,
- méně účinná realizace hodnotících procesů jako systému směřujícího ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků druhého stupně na uplatňování pestrých metod práce,
- ve výuce na druhém stupni častěji zapojovat názorné pomůcky a didaktickou techniku,
- zkvalitnit oblast prevence rizikového chování žáků,
- využívat příležitosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení k posílení zdravé sebereflexe u dětí a žáků,
- zefektivnit hodnotící činnosti tak, aby docházelo k získávání potřebných poznatků ze všech oblastí souvisejících s činností mateřské školy, následně je využívat k přijetí účinných opatření pro zvyšování kvality poskytovaného předškolního vzdělávání,
- zařazovat v mateřské škole více aktivizujících metod v podobě experimentů, vytváření situací s vyvozováním závěrů a získáváním dovedností podporující osobně sociální rozvoj,
- využívat výsledky pedagogické diagnostiky v mateřské škole cíleně a plánovaně k individualizaci vzdělávání (nejen u dětí s odkladem povinné školní docházky),

- doplnit podle finančních možností herní prvky na školní zahradě mateřské školy pro využití dětí mladších tří let, zmodernizovat vybavení cvičné kuchyně a školní dílny,
- věnovat více pozornosti vedení povinné dokumentace.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 18. 2. 2010, s přílohami 1 a 2
2. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. 8. 2006
3. Potvrzení ve funkci ředitele ze dne 30. 6. 2018
4. Jmenování do funkce zástupkyně ředitele školy pro činnost mateřské školy v Křenově s účinností od 1. 9. 2018
5. Výjimka z nejnižšího počtu žáků, školní rok 2018/2019
6. Školní matrika, školní rok 2018/2019
7. Záписы z pedagogických rad (ZŠ) školní roky 2017/2018, 2018/2019
8. Rozvrh hodin 1. – 9. ročníku, školní rok 2018/2019
9. Školní řád základní školy, včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s platností od 3. 9. 2018
10. Školní řád mateřské školy s platností od 3. 9. 2018
11. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2016
12. Vnitřní řád školní jídelny a školní jídelny-výdejny s platností od 1. 9. 2018
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2015 s přílohami 1 a 2
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Hrou se všemu naučím* s platností od 1. 9. 2018
15. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2018
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2018/2019
17. Knihy úrazů (ZŠ, MŠ), školní rok 2018/2019
18. Třídní knihy (ZŠ, MŠ), školní rok 2018/2019
19. Třídní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, školní rok 2018/2019
20. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2018/2019
21. Stanovení přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2018/2019
22. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2018/2019
23. Zápisní lístky, školní rok 2018/2019

24. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2018/2019 (výběr)
25. Dokumentace výchovného poradenství, školní rok 2018/2019
26. Preventivní program školy (ZŠ), školní rok 2018/2019
27. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2017/2018
28. Protokol o provedení odborně technické kontroly tělocvičného náradí a sportovního zařízení a vybavení (ZŠ a MŠ) ze dne 22. 10. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Marta Hunalová v. r.

Mgr. Eva Škodová, školní inspektorka

Mgr. Eva Škodová v. r.

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 1. 2. 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Pavel Kovařík, ředitel školy

Mgr. Pavel Kovařík v. r.

V Křenově 7. 2. 2019