



Česká republika

Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina – oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Čtyřlístek

394 92 Mnich 145

Identifikátor školy: 600 060 845

Termín konání komplexní inspekce: 6., 7. a 13. březen 2003

Čj.:	112 63/03-11126
Signatura:	kk3aw101

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola je od 1. ledna 2003 zřízena obcí Mnich jako příspěvková organizace. Škola je jednotřídní, její provoz je stanoven od 6:30 do 16:15 hodin. Mateřská škola je umístěna ve společné budově s obecním úřadem. Stravování dětí je zajištěno dovozem z jídelny pro dospělé strážníky v obci. Do mateřské školy jsou přijímány děti z Mnichu, ze Včeličky, z Bohdalína, z Bořetína a z Chválkova.

Výchovně-vzdělávací práce mateřské školy je realizována dle vlastního vzdělávacího programu na školní rok 2002/2003. Základní filozofií je společně s dětmi vytvářet prostředí, kde se budou dobře cítit a mít své kamarády, budou naslouchat jeden druhého a respektovat se navzájem, budou se umět prosadit a říci svůj názor. Mateřská škola je zaměřena na výchovu estetickou a ekologickou. Cílem je výchova dítěte, které odchází do základní školy s dobrým vztahem k lidem, přírodě, kultuře a k sobě samému.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy,
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy,
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací činnost v mateřské škole je zajišťována dvěma pedagogickými pracovníky, obě mají odbornou a pedagogickou způsobilost ve smyslu vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Obě učitelky se průběžně vzdělávají samostudiem odborné literatury a občas navštěvují vzdělávací akce vzdělávacích organizací.

Ředitelka vhodně vede svoji kolegyni, kontrolní činnost byla v době konání inspekce dokladována. V organizaci chodu mateřské školy řeší ředitelka stále některé problémy, které nastaly v době před jejím nástupem do funkce. Týká se to zejména zajišťování bezpečnosti dětí dle § 10 vyhlášky č. 35/1992 Sb., o mateřských školách, stravování dětí v mateřské škole a vedení povinné dokumentace.

V plánování vzdělávací činnosti učitelky začínají využívat nejnovějších poznatků ze vzdělávacích akcí. Vnitřní informační systém je účinný, formy spolupráce s rodiči jsou ředitelkou plánovány, i když komunikace s nimi je náročná vzhledem k vysokému počtu dojíždějících dětí z okolních obcí.

Mateřská škola nabízí některé nadstandardní aktivity jako jsou výlety, účast dětí na kulturních akcích, oslavy lidových tradic.

Personální podmínky mateřské školy jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK

VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Prostorové podmínky mateřské školy jsou vzhledem k počtu přijatých a docházejících dětí vhodné. Mateřská škola má jednu hernu, ložnici a kancelář, šatna dětí je vyhovující. Přípravná strava, umývárna a záchody dětí jsou kapacitně nevyhovující.

Třída mateřské školy je vhodná pro vzdělávání dětí předškolního věku dětí z hlediska funkčnosti, výborná je výzdoba prostředí výtvarnými pracemi dětí a učitelů. Vybavení nábytkem, pomůckami, hračkami, didaktickou technikou a pracovním materiálem je dobré. Dětská i učitelská knihovna je zčásti zastaralá. V herně jsou zřízeny útulné koutky pro hry a pro konstruktivní, výtvarné a pracovní činnosti, rozmístění nábytku umožňuje samostatnou obsluhu dětí. Zahrada mateřské školy je dobře vybavená pro pohybové sezónní činnosti a hry dětí.

V době inspekce byla třída přiměřeně osvětlená a vytápěná. Organizace pitného režimu byla z hlediska psychohygieny dobrá, střídání činností bylo přiměřené možnostem a schopnostem dětí, vhodně byly zařazovány relaxační prvky. Pro pohybové aktivity byly vytvořeny podmínky odpovídající počtu dětí.

Možnosti mateřské školy ovlivňovat skladbu jídelníčku a vyváženost stravy jsou velmi omezené. V době inspekce byly dodržovány požadované intervaly mezi jednotlivými jídly.

Materiální zdroje mateřské školy byly využívány.

Materiálně-technické podmínky mateřské školy mají průměrnou úroveň.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Výchovně-vzdělávací práce probíhá v souladu s vymezením účelu a předmětu činnosti mateřské školy ve zřizovací listině příspěvkové organizace Mateřská škola Čtyřlístek i obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace mateřské školy je vedena, některé nedostatky byly v průběhu inspekce ředitelkou odstraněny.

Naplňování výchovně-vzdělávacích cílů je vedením kontrolováno, písemná dokumentace byla ředitelkou předložena.

Výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s požadavky na předškolní vzdělávání v mateřské škole.

Spontánní činnosti

Během inspekce probíhaly spontánní činnosti v připraveném a dostatečně podnětném prostředí. Pedagogické pracovnice podporovaly a rozvíjely spontaneitu dětí, navozovaly atmosféru vzájemné důvěry a pochopení pro druhého. Výchovně-vzdělávací činnost byla učitelkami plánována, bezprostřední příprava byla dobrá.

Pro spontánní činnosti byl vymezen dostatečně dlouhý časový prostor a sledované činnosti byly pestré. Učitelky se snažily během spontánních činností zajišťovat uspokojování potřeb a zájmů jednotlivých dětí, což bylo velmi obtížné vzhledem k přítomnosti několika malých dětí přijatých na pět dní v měsíci. Učitelky často motivovaly děti k výtvarným a pracovním činnostem, ke konstruktivním i námětovým hrám. Děti se slovně vyjadřovaly s ostychem, značnou část aktivity přejímaly učitelky.

Děti byly hodnoceny převážně individuální formou, hodnocení mělo téměř vždy motivační charakter.

Řízené činnosti

Řízené činnosti byly realizovány v souladu s tematickými plány. Sledované činnosti byly učitelkami zařazovány na základě přímé zkušenosti dětí a ve spojení s reálným prostředím, které dítě obklopuje.

Řízené činnosti byly během inspekce realizovány především formou frontálních činností s celou skupinou dětí, individuální péče byla věnována nejmladším dětem.

Vnější vstupní a průběžná motivace nebyla vždy dostatečně účinná a některých nabízených aktivit se děti nezúčastňovaly. Při verbálním projevu byla aktivita především na straně učitelek. Děti byly hodnoceny velmi často individuálně, učitelky citlivě přihlížely k vývojových zvláštěm a jedinečným možnostem každého dítěte.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací práce

Pohybový rozvoj, jemná motorika a sebeobslužné dovednosti byly odpovídající věku dětí, grafické dovednosti dětí byly dobré.

Děti zcela přirozeně využívaly své zdvořilostní návyky, vzájemná komunikace byla převážně klidná a přátelská.

Samostatný slovní projev byl u většiny dětí zřejmý zejména ve spontánních činnostech.

Při pohybových hrách děti většinou respektovaly pravidla a projevovaly schopnost spolupracovat.

Ve výtvarných, pracovních a pohybových činnostech děti spontánně a tvořivě využívaly své schopnosti, poznatky a dovednosti.

Česká školní inspekce hodnotí průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti v mateřské škole jako průměrné.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení je v souladu se zřizovací listinou mateřské školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina pro Mateřskou školu Čtyřlístek vydaná obcí Mnich s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2003 č.j. KUJI 3810/2002 OŠMS
3. Dohoda o organizaci provozu mateřské školy a o stanovení počtu dětí ve třídě mateřské školy uzavřená mezi mateřskou školou, zřizovatelem a krajským úřadem ze dne 20. srpna 2002
4. Protokol o výsledku provedeného hygienického šetření ve smyslu ustanovení § 87 odst. 1 písm. a) až f) zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, vyhl. č. 107/2001 Sb., vyhl. č. 108/2001 Sb. v mateřské škole v Mnichu, které bylo provedeno Okresní hygienickou stanicí Pelhřimov dne 1. listopadu 2002
5. Povinná dokumentace předškolního zařízení ve smyslu § 45b odst. 1 zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů
6. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2001/2002
7. Školní vzdělávací program Mateřské školy Čtyřlístek na školní rok 2002/2003
8. Školní řád vydaný ředitelkou mateřské školy
9. Vnitřní organizační školy na školní rok 2002/2003
10. Organizace školy a práce pedagogických pracovníků
11. Plán kontrolní činnosti
12. Plán pedagogických porad
13. Zápisy z kontrolní činnosti
14. Zápisy z pedagogických a provozních porad
15. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků
16. Inspekční hospitační záznamy

ZÁVĚR

Obě pedagogické pracovnice jsou plně kvalifikované, dětem poskytují vzdělávání v souladu s koncepčními záměry školy i obecnými požadavky na předškolní vzdělávání. Řízení mateřské školy má některé nedostatky v oblasti organizování provozu mateřské školy a při zajišťování bezpečnosti dětí.

Mateřská škola má vzhledem k počtu dětí vhodné prostorové podmínky, některé nedostatky byly shledány v hygienickém zařízení a přípravné kuchyňce. Prostředí školy je esteticky působivé, vybavení nábytkem a pomůckami je vhodné pro vzdělávání dětí předškolního věku. Stravování dětí je problematické vzhledem k dovážení stravy z jídelny pro dospělé strážníky.

Mateřská škola plní své vzdělávací poslání a cíle stanovené vlastními koncepčními záměry, průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce mají dobrou úroveň.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor	Titul, jméno a příjmení	Podpis
	Mgr. Marie Nováková	Marie Nováková v. r.
Člen týmu	Ing. Hana Vejvodová	

V Jihlavě dne 3. dubna 2003

Datum a podpis ředitelky mateřské školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. dubna 2003

Razítko

Ředitelka mateřské školy	Podpis
Dagmar Hrouzková	Dagmar Hrouzková v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka mateřské školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2003-05-09	112 124/03-11126
Zřizovatel	2003-05-09	112 125/03-11126

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány