



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-658/10-B

Název školy: **Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická, Znojmo, Pontassievská 3**

Adresa: Pontassievská 3, 669 02 Znojmo

Identifikátor: 600 015 785

IČ: 49438816

Místo inspekce: Pontassievská 3, Dolní Česká 33, Znojmo

Termín inspekce: 11. – 13. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v čtenářské a matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická, Znojmo, Pontassievská 3, jejímž zřizovatelem je Jihomoravský kraj, Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno, vykonává činnost střední školy (SŠ) s nejvyšším povoleným počtem 800 žáků, školní jídelny a domova mládeže. Ve škole se vyučuje sedm oborů vzdělání: 75-31-M/005 *Předškolní a mimoškolní pedagogika*, 75-41-M/012 *Výchovná a humanitární činnost – sociálně výchovná činnost*, 78-42-M/003 *Pedagogické lyceum*, 79-41-K/41 *Gymnázium*, 79-41-K/81 *Gymnázium*, 79-41-K/401 *Gymnázium – všeobecné (4leté)*, 79-41-K/801 *Gymnázium – všeobecné (8leté)*, (poslední dva jsou dobíhající obory). Ve školním roce 2009/2010 navštěvuje školu celkem 769 žáků (27 tříd). V 1. – 3. ročníku 8letého gymnázia a v 1. ročníku 4letého gymnázia jsou vzdělávání podle *Školního vzdělávacího programu Škola – dílna lidskosti (ŠVP)*, v ostatních oborech a ročnících se realizují dosavadní vzdělávací dokumenty.

Škola poskytuje vzdělávání ve dvou budovách (Pontassievská 3 a Dolní Česká 33) a školské služby v budově na Alšově 16.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2007 až 2009 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace ze SR činily ve sledovaném období v průměru 78 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost. Tyto celkové výdaje škola vykázala v roce 2007 ve výši 40 936 tis. Kč, v roce 2008 ve výši 42 589 tis. Kč a 45 539 tis. Kč v roce 2009.

Ve sledovaném období škola mimo výše uvedené prostředky získala také účelové neinvestiční dotace z MŠMT ČR v celkové výši 2 766 tis. Kč, určené na projekty v rámci programů:

- *Státní informační politika ve vzdělávání (SIPVZ) v rámci Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ,*
- *Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky,*
- *Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO),*
- *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce v letech 2008 a 2009,*
- *Podpora řešení meziročního dopadu snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“) na rok 2009,*
- *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků.*

V roce 2007 byla škola pořadatelem celostátní přehlídky pedagogických škol „POEMA 2007“ a na zabezpečení náročné akce získala finanční prostředky ze SR ve výši 50 tis. Kč, dále 71 tis. Kč z prostředků Krajského úřadu Jihomoravského kraje a 70 tis. Kč příspěvek od Městského úřadu Znojmo.

V roce 2008 a v roce 2009 škola získala významnou dotaci spolufinancovanou ze státního rozpočtu ČR a z prostředků Evropských sociálních fondů v rámci Operačních programů - pro rozvoj environmentální výchovy, v celkové výši cca 998 tis. Kč. Finanční prostředky byly použity zejména na vytvoření nové učebnice pro biologii a dalších učebních pomůcek.

Dále škola ve sledovaném období získala z prostředků Krajského úřadu Jihomoravského kraje (JMK) dotace v celkové výši 70 tis. Kč, určené na projekty v rámci programu *Do světa!*

Ke zkvalitnění podmínek v hlavní činnosti škola použila zlepšený hospodářský výsledek ze své doplňkové činnosti, kterou vykonávala v souladu se zřizovací listinou zejména v oblasti hostinské činnosti a ubytování.

Finanční prostředky poskytnuté ze SR na ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) použila škola ve sledovaném období zejména na nákup knih, učebnic a učebních pomůcek, dále pak na úhradu školení a seminářů včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, cestovného, osobních ochranných pracovních prostředků a na úhradu zákonných odvodů.

Příspěvek zřizovatele na provoz školy byl v hodnoceném období používán zejména na úhradu všech provozních výdajů, dále pak na dofinancování nákladů na knihy a učební pomůcky, školení a vzdělávání, cestovné a osobní ochranné pracovní pomůcky.

Ve sledovaném období se počet žáků školy výrazně neměnil, tomu odpovídal poměrně stabilní přepočtený počet zaměstnanců.

V průběhu hodnoceného období došlo k navyšování prostředků na platy zaměstnanců školy o cca 11 %. Finanční prostředky SR určené na platy pedagogických pracovníků byly

vypláceny v poměru cca 90 % na nárokové složky platu a 10 % na nenárokové, motivační složky platu, jejichž výše v průběhu let narůstala.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Pro *přijímání žáků ke střednímu vzdělávání* byla stanovena, zveřejněna a také dodržena jednotná kritéria přijímacího řízení, která jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. V posledních letech přijímací řízení vycházelo z výsledků vzdělávání žáků na základní škole, výběr uchazečů na základě přijímací zkoušky probíhal pouze u víceletého gymnázia. Ředitel školy rozhoduje o přijetí žáků ke střednímu vzdělávání, o přestupu a změně oboru vzdělání u žáků a řádně vede potřebné doklady. Školní matrika vedená v elektronické podobě obsahuje všechny zákonem stanovené údaje, škola zaznamenává jejich změny a nakládá s údaji podle příslušných právních předpisů.

Pedagogičtí pracovníci průběžně identifikují žáky s rizikem neúspěšnosti, sledují je a při zvládnutí nároků studia jim poskytují pomoc. V případě potřeby škola podporuje také žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí a pomáhá žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) zvládat požadavky maturitní zkoušky. Nadaní žáci mají možnost rozvíjet svůj talent formou volitelných a nepovinných předmětů, zapojit se do soutěží, projektů a dalších mimovýukových aktivit.

Školní poradenství zajišťuje výchovná poradkyně, která absolvovala specializační studium, ve spolupráci s ředitelem školy. O možnosti poskytování poradenských služeb informují rodiče na první schůzce rodičovského sdružení. Zohlednění speciálních vzdělávacích potřeb využívá jen malá část žáků a jejich zákonných zástupců. Škola eviduje žáky se SVP a podle potřeby jim zpracovává individuální vzdělávací plány (IVP). V současné době se ve škole vzdělává osm těchto žáků, z nichž dva studují podle IVP. Podpora žáků se SVP a diferenciací činností podle úrovně schopností žáků nebyla ve sledovaných hodinách příliš patrná.

Ve škole působí metodička prevence sociálně patologických jevů, která činnost zaměřenou na primární prevenci koordinuje. Tato činnost je propracovaná a jasně stanovená v *Minimálním preventivním programu*. O účinnosti prevence svědčí i nízký počet úrazů, které škola pečlivě zaznamenává v *Knize úrazů*.

Vedení školy

ŠVP pro gymnázium je pečlivě vypracován a realizuje se v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem (RVP) a právními předpisy. Na drobné formální nedostatky, které nemají vliv na kvalitu vzdělávání, byla po jeho posouzení škola upozorněna. V době inspekce bylo připraveno doplnění, které vejde v platnost v nové verzi ŠVP pro příští školní rok. Zároveň probíhaly práce na dalších ŠVP pro pedagogické obory.

Činnost školy se řídí *Koncepcí na období 2006-2010*, která vychází z možností a potřeb školy. Je provázána s ostatními dokumenty a pravidelně vyhodnocována. Ředitel školy jmenoval tři zástupkyně, které mají jasně rozděleny kompetence a odpovědnost při zachování nutné míry zastupitelnosti. Pravidelné porady s předsedy předmětových komisí zajišťují jak vzájemnou informovanost, tak i operativní řešení vzniklých problémů. Důležité záležitosti projednává pedagogická rada. Kontrolní systém je promyšlený, zahrnuje všechny oblasti činnosti školy. Výsledky kontrol se pravidelně vyhodnocují a jsou přijímána opatření, která podporují funkčnost a účinnost kontrolních mechanismů. Díky demokratickému stylu řízení je větší část

pedagogů zainteresována na řízení školy, což zvyšuje jejich zodpovědnost i pocit sounáležitosti se školou. Oblast strategie a plánování je hodnocena jako příkladná.

Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce, do níž byl jmenován na základě konkurzu. Řádně plní povinnosti dané zákonem, podporuje další vzdělávání pracovníků školy a spolupracuje se školskou radou.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky školy jsou velmi příznivé, ze 64 pedagogických pracovníků (PP) pouze čtyři nespĺňujú kvalifikační předpoklady pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Dva z nich si vzdělání doplňují studiem na vysoké škole. Vedení školy personální situaci průběžně sleduje, nové PP přijímá na základě jejich aprobační a podle potřeb školy. Pomoc uvádějících učitelů i ostatních pedagogů je zajištěna.

V oblasti DVPP jsou jasně stanoveny priority, vedení školy vzdělávání umožňuje a podporuje. V posledních letech se zaměřuje zejména na splnění kvalifikačních předpokladů a dalších kvalifikačních předpokladů, přípravu na novou maturitu a prohlubování vlastní odbornosti. Prioritou je dlouhodobě i zvyšování jazykových a ICT kompetencí všech učitelů.

Oblasti materiálního zabezpečení výuky věnuje vedení školy trvalou pozornost a postupně zlepšuje podmínky pro vzdělávání. V hlavní budově je dostatečné množství prostorných kmenových i odborných učeben a laboratoří, vybavených funkčním, někdy starším nábytkem. Škole se postupně a systematicky daří vybavovat učebny moderními učebními pomůckami a technikou pro datovou projekci (celkem 20 dataprojektorů a 4 interaktivní tabule). Učebny s výpočetní technikou, odborné učebny či laboratoře mají potřebné materiální zázemí. Pro potřeby žáků slouží volně přístupná tiskárna. Prostředí je kulturní, čistě a funkčně udržované. V půdní vestavbě je vkusná výzdoba, na které se podíleli žáci. Je zde instalována klimatizace, kterou oceňují učitelé i žáci především v teplých dnech. Pro potřeby výuky slouží dobře vybavená žákovská knihovna. Předměty zaměřené na hudební a dramatickou výchovu se vyučují v nedaleké novější budově v ulici Dolní Česká. Žáci a vyučující zde mají k dispozici odpovídající zázemí (moderní učebny s potřebnou technikou). Prostorná aula se mimo vzdělávání využívá i ke kulturním akcím školy. Stávající materiální podmínky jsou dostatečné pro realizaci vzdělávacích programů.

Průběh vzdělávání a úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Při vzdělávání škola ve všech realizovaných oborech naplňuje požadavky platných učebních dokumentů. Organizace výuky a počty žáků ve třídách odpovídají právním předpisům.

Záměrem školy je dobře připravit žáky zejména pro budoucí povolání, ale i ke studiu na vyšších odborných a vysokých školách. Gymnázium se profiluje zaměřením na přírodovědné obory, proto byly posíleny počty hodin matematiky a vybraných přírodovědných předmětů. Zařazované formy vzdělávání, jako jsou laboratorní a terénní cvičení a praktika, semináře, volitelné předměty a zapojení do projektů přírodovědného charakteru, profilaci významně podporují. Praktická výuka pedagogických oborů probíhá na pracovištích ve spolupráci s podnikatelskými subjekty a pedagogickými institucemi, v terénu formou kurzů. Svou otevřeností směrem k praxi škola výrazně podporuje budoucí profesní zájmy žáků pedagogických oborů, případně další zájem o studium. Formou mimovýukových projektů nabízí žákům nadstandardní možnost rozšířit si znalosti z různých oblastí. Tato profilace a zaměření školy dlouhodobě prokazuje účelnost a smysluplnost.

Průběh vzdělávání byl posouzen na základě hospitací provedených ve třídách gymnázia i střední pedagogické školy. Pozornost byla při výuce věnována hodnocení podpory rozvoje klíčových kompetencí, čtenářské a matematické gramotnosti.

Hodiny *českého jazyka a literatury* byly založeny na klasickém frontálním postupu. Učitelům se vcelku dařilo aktivizovat žáky k samostatné činnosti. Pracovali jednak s připravenými pracovními listy, jednak formou řízeného rozhovoru vyvozovali nové poznatky a závěry. Pozitivem byla snaha opřít učivo o konkrétní ukázky textů, s nimiž žáci samostatně nebo pod vedením učitele pracovali. Přitom prokazovali dobrou orientaci v problematice, znalost příslušné terminologie i schopnost formulovat své názory. Učitelé žáky vedli ke kultivovanému jazykovému vyjadřování, průběžně je hodnotili, povzbuzovali a chválili, což mělo nesporný motivační charakter. Klasifikace byla vždy zdůvodněná. Výjimečně měli žáci prostor k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, shrnutí učiva a zhodnocení dosažení cílů v závěru hodiny však většinou chybělo. Vzhledem k zvoleným metodám měli žáci menší příležitost k diskusi, souvislejšímu projevu a argumentaci. Také vzájemná spolupráce na řešení úkolů byla spíše ojedinělá.

Ve sledovaných hodinách *matematiky* panovala klidná pracovní atmosféra. Učitelé volili převážně frontální způsob výuky. Komunikace byla vedena především v rovině učitel – žák, žáci odpovídali na nápomocné otázky. Při samostatné práci se aktivně zapojovali a věnovali se plnění zadaných úkolů, které s mírnou pomocí učitele úspěšně řešili. Hodnocení v hodinách probíhalo ojediněle, mělo převážně motivační a diagnostický charakter. Zařazena byla i práce s chybou. Vzájemné hodnocení žáků a sebehodnocení se v žádné z navštívených hodin neobjevilo. Rezervou zůstává rozvoj komunikačních technik a užití pomůcek pro zvýšení názornosti výuky. Průběžné hodnocení je zaznamenáváno do elektronického systému, kde je mohou sledovat žáci i jejich zákonní zástupci, kteří jsou tímto způsobem informováni o prospěchu.

V rámci realizace vzdělávacích programů školy jsou žáci vedeni k rozvíjení *matematické gramotnosti* na standardní úrovni. Užívané formy a metody práce staví především na tradičním pojetí výuky s nižším uplatněním názornosti pro rozvoj matematických schopností žáků. Při výuce učitelé využívali převážně práce se sešitem nebo učebnicí, z pomůcek byly nejčastěji používány rýsovací potřeby a kalkulačka. Žáci prokazovali dobrou prostorovou představivost, zvládání matematické terminologie, byli schopni ze zadání úloh tvořit matematické zápisy a logicky propojovat souvislosti. Rozvoj klíčových kompetencí je zaměřen převážně na kompetence k učení a řešení problémů.

Výuka žáků v *hudební výchově* byla založena na využívání rozmanitých vyučovacích metod. Žáci se aktivně zapojovali do činností zpěvem či hrou na různé hudební nástroje. Pracovali se zájmem. Vyučující svým citlivým klavírním doprovodem prokazovali velmi dobrou zdatnost. Propojovali hudební teorii s praxí, v případě potřeby prokládali výklad hudebními ukázkami. Vhodným způsobem volili skupinovou práci. Žáci prokazovali velmi dobré teoretické i praktické znalosti. Učitelé promyšlenými metodami a formami práce podporovali jejich další rozvoj. Z hospitovaných hodin byl zejména u jednoho pedagoga sledován příkladný vyučovací styl. Tyto vyučovací hodiny dobře plnily nejen svou výchovně-vzdělávací, ale i relaxační funkci.

Vzdělávání v *teoretických odborných předmětech* bylo založeno na práci s příklady z praxe, na logickém vyvozování, na aktivitě žáků. Ti vyvozovali nové poznatky, procvičovali učivo a prokazovali přitom velmi dobré znalosti. Frontální postup s výkladem učitelů byl doplněn prací žáků ve dvojici či samostatně. Měli tak příležitost pomáhat si, spolupracovat a obhajovat své řešení úkolu. Při prezentaci prací využili žáci příležitost k vzájemnému předvedení, aplikaci odborné terminologie a prokázali velmi dobré komunikační dovednosti i kompetence sociální. Přestože je škola vybavena didaktickou a projekční technikou, využita nebyla v žádné hodině. Vzdělávání žáků probíhalo v příznivé a klidné atmosféře, která byla založena na vzájemné toleranci a dodržování nastavených pravidel práce. Hodnocení známkou nebylo zařazeno, učitelé využívali spíše pobídky a pochvaly včetně motivace.

Partnerství

Škola dobře spolupracuje se všemi obvyklými partnery. Součinnost se školskou radou je dle sdělení ředitele školy soustředěna především na projednávání všech důležitých dokumentů. Ředitel jí zajišťuje přístup k informacím a pravidelně se účastní jednání. Spolupráce s rodiči se uskutečňuje formou konzultačních hodin, na kterých jsou rodiče mimo jiné seznamováni s výsledky vzdělávání žáků. Výrazně se rozvíjí činnost studentského parlamentu, který se pravidelně schází a řeší nejen své studijní problémy, ale také dává podnětné náměty pro užší spolupráci pedagogů a žáků. Pod jeho patronací vychází oblíbený studentský časopis. Těsná spolupráce je navázána s městem Znojmo, které podporuje kulturní akce školy menšími finančními dotacemi. Škola se prostřednictvím pěveckého sboru Znoimia a divadelních aktivit zapojuje do kulturního života města. Různé semináře pro pedagogy a stáže pro žáky zabezpečuje Masarykova univerzita a ČEZ – Jaderná elektrárna Dukovany, pro které je škola partnerskou školou. V nedávné době se začal rozvíjet družební kontakt s lyceem v polském městě Strzegom. Spolupráce potřebná zejména pro žáky pedagogického směru probíhá s místními mateřskými školami a družinami základních škol.

Škola se pravidelně zapojuje do různých projektů. V současnosti je to projekt *Environmentální stopa*, který je spolufinancován Evropským sociálním fondem, a mezinárodní projekt Sokrates – Comenius. Spolupráce se všemi partnery je využívána ve prospěch rozvoje školy a přispívá ke zkvalitnění podmínek i průběhu vzdělávání.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Z rozhovoru s vedením školy a z analýzy dokumentace vyplynulo, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků ve všech vzdělávacích oborech. Úroveň jejich znalostí a dovedností je ověřována běžnými metodami ústního a písemného zkoušení. Na pravidelných pedagogických radách jsou posuzovány výsledky vzdělávání jednotlivých žáků, tříd a oborů. Případné vzdělávací problémy a vysoká absence se operativně řeší ve spolupráci s rodiči. Pro sledování úspěšnosti žáků ve vzdělávacím procesu využívá škola komerční Scio testy, projekt Vektor. Testování se provádí plánovitě a cíleně. Výsledky se vyhodnocují a přijímají potřebná opatření. Žáci se pravidelně zapojují do olympiád a různých soutěží, kde reprezentují školu v krajském i celostátním kole.

Úspěšnost absolventů školy při přijímacím řízení na vysoké školy, zejména z gymnázia, se dlouhodobě pohybuje nad hranicí 90 %.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Zajišťuje rovný přístup žáků při přijímání ke střednímu vzdělávání i při ukončování vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem.

Škola identifikuje žáky s rizikem neúspěchu, podporuje žáky se SVP a umožňuje nadaným rozvíjet své schopnosti. V případě potřeby umožňuje vzdělávání žáků podle IVP.

Při vzdělávání vytváří vhodné podmínky pro zdravý vývoj žáků, pro zajištění jejich bezpečnosti a předcházení sociálně patologickým jevům.

V ekonomických podmínkách školy nebyla zjištěna rizika, která by ovlivňovala realizaci školního vzdělávacího programu a ostatních vzdělávacích dokumentů. Výše finančních

prostředků poskytnutých škole ve sledovaném období odpovídala jejím potřebám při poskytování vzdělávání.

Oblast strategie a plánování školy je hodnocena jako příkladná.

Stanovená pravidla pro hodnocení jsou dodržována, možnost vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků je využívána zcela ojediněle.

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně zjišťovány, analyzovány a jsou přijímána účinná opatření. O kvalitních výsledcích vzdělávání žáků svědčí vysoká úspěšnost v soutěžích a při přijímání na vysoké školy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje čj. 98/176 ze dne 16. června 2005 včetně dodatku*
2. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 24 055/2008-21 ze dne 26. listopadu 2008 s účinností od 1. září 2009 (obory vzdělání)*
3. *Rozhodnutí KÚ JMK ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. JMK 159640/2009 ze dne 16. prosince 2009 s účinností od 1. září 2010 (povolené počty žáků)*
4. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. června 2007*
5. *Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 29. června 1993*
6. *Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 31. srpna 2005*
7. *Koncepce školy na období 2006-2010 ze dne 1. září 2006*
8. *Vyhodnocení koncepce školy 2006-2010*
9. *Plán rozvoje Gymnázia a Střední odborné školy pedagogické Znojmo 2010-2013*
10. *Hlavní úkoly školního roku 2009/2010 ze dne 31. srpna 2009*
11. *Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání Škola – dílna lidskosti, gymnázium čtyřleté platný od 1. září 2009*
12. *Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání Škola – dílna lidskosti, gymnázium osmileté – vyšší, platný od 1. září 2009*
13. *Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání Škola – dílna lidskosti, gymnázium osmileté – nižší, platný od 1. září 2007*
14. *Školní řád platný od 1. září 2009 včetně dodatku*
15. *Rozvrh hodin tříd a učitelů ve školním roce 2009/2010*
16. *Výroční zpráva školy za školní rok 2006/2007 ze dne 5. října 2007*
17. *Výroční zpráva školy za školní rok 2007/2008 ze dne 14. října 2008*
18. *Výroční zpráva školy za školní rok 2008/2009 ze dne 12. října 2009*
19. *Vyhodnocení autoevaluace školy za období 2005-2007 ze dne 8. října 2007*
20. *Plán kontrolní činnosti 2009/2010 ze dne 1. září 2009*
21. *Příloha č. 1 Plánu kontrolní činnosti. Systém kontrol ze dne 1. října 2009*
22. *Příloha č. 2 Plánu kontrolní činnosti. Plán hospitační činnosti vedení školy 2009-2010 ze dne 1. září 2009*
23. *Příloha č. 3 Plánu kontrolní činnosti. Katalog rizik v organizaci ze dne 1. října 2009*
24. *Evidence kontrol ve školním roce 2009/2010*
25. *Hospitační činnost vedoucích pracovníků školy ve školním roce 2007/2008 až 2009/2010*
26. *Vyhodnocení hospitační činnosti 2008/2009 ze dne 23. června 2009*

27. *Vyhodnocení hospitační činnosti 2007/2008*
28. *Organizační řád* ze dne 1. září 2009
29. *Systém školení a vzdělávání zaměstnanců a plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2009/2010* s účinností od 1. září 2009
30. *Přehled účasti na vzdělávacích akcích v rámci DVPP* ve školním roce 2009/2010
31. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a akcích DVPP pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2009/2010
32. Třídní knihy hospitovaných tříd ve školním roce 2009/2010
33. *Plán předmětové komise českého jazyka a literatury pro školní rok 2009/2010*
34. *Zápisy z předmětových komisí jazyka českého a dramatické výchovy* ve školním roce 2009/2010
35. *Zápisy ze zasedání školské rady* ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
36. Pracovní text pro písemnou práci žáků psychologie – 3. ročník
37. *Třídní výkazy* platné ve školním roce 2009/2010
38. *Učební plány* realizovaných oborů vzdělání zpracované školou ve školním roce 2009/2010 na celou dobu studia
39. Učební dokumenty oboru vzdělání 75-31-M *Předškolní a mimoškolní pedagogika*, vydané MŠMT ČR dne 24. února 1998, č. j. 13 727/98-23/231, s účinností od 1. září 1998 počínaje 1. ročníkem
40. Učební dokumenty oboru vzdělání 75-41-M *Výchovná a humanitární činnost - sociálně výchovná činnost*, vydané MŠMT ČR dne 30. srpna 1995, č. j. 21 258/95-23, s účinností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem
41. Učební dokumenty oboru vzdělání 78-42-M/003 *Pedagogické lyceum*, vydané MŠMT ČR dne 25. srpna 1999, č. j. 27 374/99-23, s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem
42. Učební dokumenty oboru vzdělání gymnázium čtyřleté, vydané MŠMT ČR jako *Generalizovaný učební plán pro čtyřleté gymnázium*, čj. 20595/99-22 ze dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem studia
43. Učební dokumenty oboru vzdělání gymnázium osmileté, vydané MŠMT ČR jako *Generalizovaný učební plán pro osmileté gymnázium*, čj. 20594/99-22 ze dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. a 5. ročníkem studia
44. Soubor dokladů k přijímacímu řízení ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010, obsahující přihlášky žáků, výstupní hodnocení žáků, pozvánky a dopisy školy zákonným zástupcům žáků, pokyny pro konání přijímacího řízení a přijímací zkoušky, rozhodnutí ředitele školy, kritéria zpracovaná školou pro přijetí na jednotlivé obory vzdělání
45. *Protokoly o maturitních zkouškách* konaných ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
46. Počty žáků školy k datu inspekce
47. Soubor dokladů k akcím školy a k zapojení do projektů (výkazy o akcích, pokyny) ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
48. *Zápisy z pedagogických rad* ve školním roce 2009/2010
49. *Seznam studentů se speciálními vzdělávacími potřebami* ve školním roce 2009/2010
50. *Plán výchovného poradce* ze dne 16. září 2009
51. *Plán práce výchovného poradce* na školní rok 2009/2010 ze dne 3. září 2009
52. *Minimální preventivní program* pro školní rok 2009/2010
53. *Krizový scénář řešení šikany bez data*
54. *Náplň činnosti školního metodika prevence*
55. *Zápisy ze třídních schůzek* ve školním roce 2009/2010
56. *Podací deník* vedený od 29. dubna 2009

57. *Individuální studijní plán (2ks)*
58. *Kniha úrazů vedená od školního roku 2004/2005*
59. *Výkaz zisku a ztráty v sestavený ke dni 31. 12. 2007 ze dne 14. ledna 2008*
60. *Výkaz zisku a ztráty v sestavený ke dni 31. 12. 2008 ze dne 9. ledna 2009*
61. *Výkaz zisku a ztráty v sestavený ke dni 31. 12. 2009 ze dne 15. ledna 2010*
62. *ROZVAHA (Balance) sestavená ke dni 31. 12. 2007 ze dne 14. ledna 2008*
63. *ROZVAHA (Balance) sestavená ke dni 31. 12. 2008 ze dne 9. ledna 2009*
64. *ROZVAHA (Balance) sestavená ke dni 31. 12. 2009 ze dne 15. ledna 2010*
65. *Příloha účetní závěrky sestavená k 31. 12. 2007 ze dne 14. ledna 2008*
66. *Příloha účetní závěrky sestavená k 31. 12. 2008 ze dne 26. ledna 2009*
67. *Příloha účetní závěrky sestavená k 31. 12. 2009 ze dne 15. ledna 2010*
68. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 14. ledna 2008*
69. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 14. ledna 2008*
70. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 9. ledna 2009*
71. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 11. ledna 2010*
72. *Věcné vyhodnocení užití poskytnutých dotací ze dne 11. ledna 2008*
73. *Kniha účetnictví redukována ze dne 23. ledna 2008*
74. *Kniha účetnictví redukována ze dne 26. ledna 2009*
75. *Kniha účetnictví redukována ze dne 23. ledna 2010*
76. *Učebnice – SR (2008; 2009; 2010); Učební pomůcky – SR (2008; 2009; 2010) tisk ze dne 11. května 2010*
77. *Školení – SR (2008; 2009; 2010) tisk ze dne 11. května 2010*
78. *Posílení úrovně nepedagogických pracovníků – 33016 tisk ze dne 4. května 2010*
79. *Hustota a specifika – 33015 tisk ze dne 4. května 2010*
80. *Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků tisk ze dne 4. května 2010*
81. *Čerpání dotací – SR tisk ze dne 4. května 2010*
82. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009*
83. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2009, 2008, 2007 a 2006*
84. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2008/2009, 2007/2008 a 2006/2007*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Helena Kneselová, CSc.

.....

Mgr. Jiří Brauner

.....

Mgr. Michaela Kašíková

.....

PhDr. Renáta Ševčíková

.....

Ing. Miloslava Brachová

.....

V Brně dne 31. května 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Znojmě dne

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Vladimír Holík

.....

Připomínky ředitele školy

| Datum | Text |
|-------|---------------------------------------|
| | Připomínky byly/nebyly podány. |