



**Česká školní inspekce**

**Středočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Mšeno**

**Havlíčková 273, 277 35 Mšeno**

**Identifikátor školy: 600 046 923**

**Termín konání inspekce: 24. a 25. březen 2004**

|                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| <b>Čj.:</b>       | c5-1084/04-5162 |
| <b>Signatura:</b> | oc3ax110        |

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

**Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy,
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy,
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole.

## CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola (dále jen MŠ), jejímž zřizovatelem je Město Mšeno, je umístěna v dvoupodlažní účelově postavené budově z roku 1983. Z hlediska právní formy je od 1. ledna 2003 právním subjektem (příspěvkovou organizací). MŠ má vlastní školní jídelnu, která nebyla předmětem kontroly.

MŠ druhým rokem realizuje vlastní *Školní vzdělávací program* (dále jen ŠVP), zpracovaný na základě *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní zařízení* (dále jen RVP PV).

Celková cílová kapacita dvoutrídni MŠ (dle *Rozhodnutí o zařazení do sítě škol a školských zařízení*) je 60 dětí. Výjimka z počtu dětí pro školní rok 2003/2004 stanovená ředitelkou na 52 dětí není písemně potvrzena zřizovatelem ani KÚ Středočeského kraje. Ve školním roce 2003-2004 jsou v provozu dvě věkově homogenní třídy. Celkově přijatých a ve *Výkaze o mateřské škole* ke 30. 9. 2003 vykázaných dětí s celodenní péčí je 52, z toho devět dětí s nepravděpodobnou docházkou pět dní v měsíci. V době konání inspekce bylo zapsáno celkem 50 dětí (26 a 24 dětí), z toho dvě s nepravděpodobnou docházkou pět dní v měsíci. Průměrná denní docházka za období září 2003 až únor 2004 činila v 26,5 dětí v celé MŠ.

Mateřská škola poskytuje své služby nejen městu Mšeno, ale i okolním obcím Lobeč, Nosálov, Stránka, Kadlín, Ledce a Vojtěchov v provozní době od 6:45 do 16:00 hodin.

***Zřizovatelem mateřské školy je Město Mšeno, náměstí Míru 1, 277 35 Mšeno.***

## HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

V MŠ pracuje kolektiv čtyř učitelek. Pro oblast předškolního vzdělávání jsou dvě odborně a pedagogicky způsobilé, s délkou praxe 16 a 29 let a s plnými pracovními úvazky. Dvě jsou nekvalifikované (jedena z nich má neukončený 3. ročník vyšší odborné školy s pedagogickým zaměřením), s délkou praxe 6 a 7 let, každá s pracovním úvazkem 0,9. Služby učitelek jsou vzhledem k počtu přítomných dětí (scházení a rozházení) efektivně rozvrženy, překrývání služeb tří učitelek je zajištěno na dobu pobytu venku, při náročnějších akcích a činnostech je bezpečnost i kvalita činnosti zajištěna přítomností ředitelky. Úklid MŠ a provoz školní jídelny zajišťují tři provozní zaměstnankyně, což se dvěma částečnými úvazky pedagogů (0,2 a 0,25) činí celkem 2,8 pracovního úvazku. Stabilní a sžitý pracovní kolektiv vytváří kvalitní sociální prostředí pro vzdělávání předškolních dětí, sleduje základní cíl – maximální spokojenost dětí i jejich rodičů.

Organizační zajištění činnosti MŠ je plně funkční, zabezpečuje plynulý chod školy. Příslušné dokumenty, vycházející z obecně závazných předpisů pro oblast předškolního vzdělávání, vymezují jasně a konkrétně základní poslání, strukturu a chod organizace, směrem k zaměstnancům i rozvržení činností dětí (rozvrhy pracovní doby, pracovní náplně – povinnosti všech zaměstnanců, režim dne). Pouze v praxi uplatňovaná práva zaměstnanců nejsou pro konkrétní podmínky MŠ písemně specifikována. Kontrolované dokumenty

obsahují z formálního hlediska všechny požadované náležitosti – podpisy, razítka, datum platnosti.

Díky každodennímu kontaktu ředitelky se všemi zaměstnanci je přenos informací uvnitř MŠ ve všech oblastech její činnosti pružný a funkční. Vzájemné konzultace jsou využívány nejen pro aktuální přenos poznatků a ukázek práce z dalšího vzdělávání, ale i pro vyhodnocování evaluačních dotazníků. Pedagogické porady jsou obsahově i časově plánované, konají se šestkrát ročně a jsou využívány k řešení programových i hodnotících odborných otázek, k rozboru výsledků hospitační a kontrolní činnosti a přijímání závěrů pro další období. Obsahy zápisů z pedagogických i provozních porad mají velmi dobrou vypovídající hodnotou.

Ředitelka se intenzivně zajímá o současné trendy v předškolním vzdělávání, ztotožňuje se s probíhajícími změnami, dává svým podřízeným náležitý prostor pro jejich osobnostní uplatnění. Styl vedení odpovídá demokratickým a participačním principům spolupráce s jasně deklarovanými pravidly a kompetencemi ředitelky. Celému kolektivu je spolu se svou zástupkyní příkladem, pomocníkem a rádcem, metodicky účinně působí zejména v oblasti vedení nekvalifikovaných učitelek. Podporuje iniciativu a aktivitu všech zaměstnanců v námětech i obsahu běžné i nadstandardní práce s dětmi. V oblasti dalšího vzdělávání vytváří potřebné podmínky, zajišťuje kvalitní sortiment odborné literatury, odborných časopisů, nabídku i možnost absolvování vzdělávacích akcí. Účast učitelek na vzdělávání je vedena nejen jejich osobním zájmem, ale také potřebami MŠ, které vyplývají z cílů *ŠVP PV* (transformační změny, tvorba ŠVP, estetické oblasti, pohybové aktivity, počítačové kurzy, BOZP, řízení příspěvkové organizace apod.). Nové poznatky a zkušenosti z dalšího vzdělávání, které jsou do praxe okamžitě a funkčně zaváděny, se plně odrážejí v optimalizaci podmínek, organizaci i obsahu vzdělávacího procesu, programování i evaluačních procesech.

Plánované cíle a zaměření hospitační i kontrolní činnosti mají přímou vazbu na koncepci a záměry přijatého *ŠVP*. Hospitační činnost je z hlediska četnosti osobnostně diferencovaná, její účinnost vedoucí k systematickému a cílevědomému zdokonalování pedagogické práce je evidentní. Při společném rozboru sledované výchovně-vzdělávací práce dokázala ředitelka plně reflektovat kvalitu pedagogické práce, vhodnost naplňování cílů programových materiálů i pojmenovat slabší místa.

Veřejně známá kritéria pro hodnocení pedagogů i provozních zaměstnanců jsou v souladu s podmínkami *RVP PV* funkčně stanovena a účinně využívána. Finanční ohodnocení v oblasti nenárokových složek platů je s ohledem na výkon zaměstnanců diferencováno a aktuálně – dvakrát do roka upravováno.

Ředitelka hodnotí kvalitu práce svých podřízených v rámci vnitřních evaluačních procesů ve shodě s přijatými podmínkami promyšleně a systematicky. Učitelky provádějí účinnou písemnou sebereflexi vlastní práce, vstřícně přijímají doporučení a připomínky druhých.

***Z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti, organizace činnosti a provozu školy, systému vedení i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků včetně hodnocení a sebereflexe práce zaměstnanců jsou personální podmínky hodnoceny jako velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

Účelově postavená dvoupodlažní budova v klidné části města, ve které jsou i dvě bytové jednotky využívané pedagogy, slouží potřebám předškolního zařízení od roku 1983. V prvním podlaží jsou umístěny šatny obou tříd, sborovna, ředitelna včetně sociálního zařízení a třída mladších dětí. V oddělené části přízemí se nacházejí kancelář vedoucí jídelny, školní kuchyně s dostatečným skladovým a sociálním zázemím, kotelná a mandl. Ve druhém podlaží je třída starších dětí a sklad. Obě třídy mají navazující hygienické a sociální zařízení, přípravny jídla a kabinety, z původních šaten byly zřízeny funkční a průběžně využívané pracovny pro výtvarné činnosti.

Kvalitně vybavená školní zahrada s členitým terénem je maximálně využívána k naplňování co největšího množství programových cílů. Slouží k poznávacím, relaxačním i společenským účelům, plně umožňuje bezpečné pohybové využití dětí, včetně sezónních činností (sáňkování, bobování, hry s vodou apod.), ale i ke stolování a realizaci výtvarných či pracovních činností. Velké pískoviště je opatřeno ochranným krytem, hygiena dětí je zabezpečena venkovním sociálním zařízením.

Celé prostředí MŠ působí výrazně esteticky, vyzdobené je vynikajícími výkresy a výtvary dětí. Původní nábytek je funkční - zachovalý a udržovaný, dětský sedací nábytek je vzhledem ke vzrůstu dětí výškově diferencovaný a příznivě do půlkruhu sestavený. Do „L“ situované a promyšleně vnitřně uspořádané třídy jsou prostorné, světlé, čisté a dobře vytápěné akumulací kamny. Učitelky z nich s pomocí dětských výtvarů vytvořily příznivé, estetické prostředí dětského světa. Četné velmi dobře vybavené námětové koutky, včetně počítačového, silně motivují a podporují individuální a skupinové hry i pohybové aktivity. Pro naplňování pedagogických záměrů mají učitelky v obou třídách široký sortiment učebních pomůcek (audiotechniku, dvě pianina, elektrofonické varhany, hudební hračky, široký fond dětské literatury, tělovýchovné vybavení). Dominantní místo zaujímají výtvarné pracovny s širokou škálou tradičních i moderních výtvarných materiálů a doplňků, které cíleně ovlivňují rozvoj tvořivosti, fantazie, výtvarné i manipulační zdatnosti dětí. Hračky a jejich doplňky, rovněž v širokém sortimentu, skladbě a přiměřenosti věku dětí, jsou účelně k jejich potřebám umístěny v přehledných kontejnerech a policích tak, že umožňují snadnou manipulaci, kombinaci i úklid. V době konání inspekce bylo zaznamenáno využívání širokého sortimentu hraček, didaktických pomůcek, výtvarných materiálů, hudebních nástrojů a tělovýchovného náčiní.

MŠ je vybavena jedním počítačem pro děti, dvěma počítači připojenými k internetu, dvěma tiskárnami a kopírkou. K výtvarným činnostem je využívána keramická pec Základní umělecké školy.

Materiálnímu rozvoji předškolního zařízení je s ohledem na koncepční zaměření ŠVP věnována cílevědomá pozornost, příslušný plán je zpracován v krátkodobé i dlouhodobé perspektivě s jasně deklarovanými prioritami. Požadavky jsou vázány omezenějšími finančními možnostmi zřizovatele. Po nabytí právní subjektivity byla v souladu s právními předpisy vybavena školní jídelna, zakoupen počítač, nové hračky, nábytek pro personál i děti. V plánu jsou nové šatnové bloky, přepážky mezi dětskými WC mísami a další. Škola využívá drobné finanční i věcné pomoci sponzorů z řad rodičů zejména k zajištění slavností a akcí. Veřejnost materiálně-technické zázemí školy nevyužívá.

***Materiálně-technické podmínky školy v plné šíři podporují naplňování cílů vzdělávacího programu, jejich celková úroveň je hodnocena jako vynikající.***

## VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

### Vzdělávací program

*ŠVP* s názvem „*Rok v mateřské škole*“, plně reflektuje cíle, principy a zásady *RVP PV*, které rozvádí a specifikuje pro vlastní podmínky školy. Zpracován byl ředitelkou, doplněn a odsouhlasen celým kolektivem zaměstnanců MŠ na pedagogické poradě. Úvodní motto „Řekni mi a já zapomenu, ukaž mi a já si zapamatuji, nech mě to dělat a já pochopím“ deklaruje stěžejní metodu vzdělávání předškolních dětí. Koncepce programu se zaměřuje na celkový harmonický rozvoj dětské osobnosti, vychází z doplňujícího postavení MŠ vůči rodině, podporuje vliv rodiny na dítě a snaží se v zájmu zdravého vývoje dítěte vycházet rodině vstříc. Výrazněji se orientuje na pohybovou a tělesnou zdatnost, správnou výslovnost a zdravý životní styl dětí, na jejich bezproblémové soužití s kolektivem a komunikaci s dospělými.

Vzdělávací obsah tvoří řada deseti tematických okruhů s nápaditými názvy, dělených vždy do čtyř podtémat. Ta korespondují se sociálním a přírodním prostředím, změnami ročních období, slavnostmi, společenskými a poznávacími akcemi. Tematické celky jsou zpracovávány učitelkami formou třídních vzdělávacích programů v týdenních cyklech, s diferenciovanou volbou podtémat a s náležitým zřetelem k věkové skladbě tříd.

Vzdělávací program doplňují další aktivity - předplavecká výchova, preventivní logopedická péče, výtvarný kroužek realizovaný ve spolupráci se ZUŠ. Obohacen je o četné sportovní, kulturní, společenské a turistické poznávání města a blízké CHKO Kokořínsko.

Podrobné záznamy o individuálních pokrocích jsou vedeny pro všechny děti.

***ŠVP je zpracován a realizován plně v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.***

Povinná dokumentace je vedena pečlivě na předepsaných tiskopisech SEVT. *Přehledy výchovné práce* poskytují kvalitní shrnutí o naplňování zvolených cílů. V *Evidenčních listech* jsou zaznamenány všechny potřebné údaje. Příjímací řízení je prováděno plně v souladu s příslušnými právními normami. Záznamy o úrazech jsou vedeny na listech příslušného tiskopisu.

***Formální i obsahová náplň povinné dokumentace prokazuje kvalitní naplňování vzdělávacího programu.***

Kontrola naplňování vzdělávacího programu je promyšleně a cílevědomě plánovaná, důsledně a odpovědně realizovaná všemi pedagogy prostřednictvím písemného měsíčního vyhodnocování tematických celků obou tříd. Ředitelka získává náležitý přehled o naplňování vzdělávacích cílů při průběžných orientačních vstupech, plánovaných hospitacích a kontrolách. Plánovaná a realizovaná jsou i pololetní a výroční evaluace TVP, včetně jejich podmínek personálních a materiálně technických. Zkušenosti a konkrétní závěry jsou těžištěm četných setkání i závěrečné *Výroční zprávy*. Přijatá opatření jsou účinná, významně přispívají k optimalizaci programování i ke zvyšování kvality vzdělávací práce.

***Systém evaluačních dotazníků se plně osvědčil, kontrola naplňování vzdělávacího programu je vysoce funkční.***

## **Organizace výchovně-vzdělávací práce mateřské školy**

Organizace dne je pravidelná, zejména s ohledem na stravování, ale natolik flexibilní, že plně umožňuje přizpůsobit organizaci činností dětí tak, aby zohledňovala jejich individuální vývojové, sociální i emociální potřeby i aktuální situace. V době inspekce nabízené řízené činnosti zcela přirozeně prolínaly s činnostmi spontánními, z hlediska doby trvání byly přizpůsobovány vývojovým a kognitivním možnostem jednotlivců - děti měly možnost volby účasti, pozorování či volné hry. Průběžná individuální možnost spontánní hry, volného pohybu i relaxace poskytovala dětem dostatečně dlouhý prostor pro jejich seberealizaci. Doba pobytu venku byla přizpůsobena povětrnostním podmínkám, rovněž tříhodinový interval mezi jídly nebyl překročen. Na školní zahradu je přenášeno maximum činností. Vhodně zavedený pitný režim ve třídách jsou děti zvyklé využívat. U starších dětí je pěstován návyk čistit si po obědě zuby a otužovat se. Odpolední odpočinek na lůžku je s ohledem na individuální potřeby spánku starších jednotlivců a dohody s jejich rodiči zcela diferencován. Nespícím dětem je nabízen krátký odpočinek při poslechu pohádky a nabízeny činnosti klidnějšího charakteru. Čas konání i délka trvání zájmového kroužku a preventivní logopedické péče je vzhledem k potřebám dětí vhodně stanovena. Sledování televizních pořadů je minimální, využíváno je pouze v době výrazně nepříznivého počasí.

***Organizace výchovně-vzdělávací práce včetně dalších aktivit plně odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání a potřebám předškolních dětí ve věkově homogenních třídách.***

Vzájemná informovanost mezi MŠ a rodiči dětí je z hlediska obsahu i funce velmi dobře ošetřena. Probíhá v rámci přijímacího a adaptačního období dětí v MŠ, další pak v rámci denních kontaktů i plánovaných schůzek a pracovních setkání, kde mají rodiče možnost vyjádřit se ke kvalitě činnosti školy. Rodiče dostávají přehledné a kompletní informace o provozu a činnosti školy, školní jídelny včetně cíleného i aktuálního obsahu vzdělávacího programu a o správných pedagogických zásadách vedení dětí písemnou formou ve vstupním prostoru MŠ. Obsahem zveřejněných řádů jsou i práva rodičů včetně možnosti svobodného přístupu k informacím. Ústní informace o rozvojových výsledcích dětí jsou doplněny širokou škálou aktuálně obměňovaných výstavek vynikajících výtvarných prací a výrobků dětí v celém objektu. MŠ nabízí rodičům možnost variabilního využívání provozní doby, umožňuje podle individuálních potřeb dětí využít adaptační režim při jejich nástupu do zařízení i sledování pedagogické práce.

***Informační systém vůči rodičům je funkční a účinný.***

MŠ má vytvořen vnitřní i vnější systém hodnocení a evaluace, stanoveny předměty, kritériální ukazatele i hodnotící škálu, které poprvé v tomto školním roce jako vnitřní zpětnou vazbu úspěšně využívá. V rámci vnější zpětné vazby jí slouží vyhodnocení dotazníkové ankety pro rodiče a ústní předávání informací od pedagogů základní školy a dalších odborníků ZUŠ.

***MŠ se intenzivně zajímá a účinně využívá základní autoevaluační systémy vnitřního a vnějšího hodnocení pro zdokonalování své činnosti. V této oblasti je výrazně progresivní.***

## **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce**

Pozitivní vliv odborné a pedagogické způsobilosti na kvalitu výchovně-vzdělávací práce je evidentní. Výraznější negativní dopad chybějící odborné a pedagogické způsobilosti dvou učitelek na kvalitu výchovně-vzdělávací práce školy nebyl v průběhu inspekce zaznamenán. Absence kvalifikovanosti je vyvažovaná nejen cíleným vedením, ale i výraznou snahou obou učitelek dosahovat co nejvyšší kvality a výsledků pedagogické práce.

### **Spontánní činnosti (tři sledované učitelky obou tříd)**

Všechny sledované učitelky se na průběh činností odpovědně a s dostatečným předstihem připravily. Cíle, které si stanovily, byly vzhledem k možnostem dětí reálné, navazovaly na jejich zkušenosti, prožitky, vědomosti i na aktuální změny ročního období. Jistotu přicházejících dětí i jejich bezproblémové zapojení do spontánních činností a záměrně nabízené řízené činnosti (kolektivní výtvarná práce) ovlivňovalo vstřícné a laskavé přivítání i vysoce podnětné, estetické a pro děti přitažlivé prostředí obou tříd. Přehledná a snadná dostupnost rozmanitých stavebnicových souborů, hraček, námětových koutků, pracovních listů i nápaditě připravená výtvarná pracovna s lákavou nabídkou netradiční tvůrčí činnosti, účinně motivovaly a usměrňovaly přirozené zájmy a aktivity dětí. Učitelky respektovaly přání dětí při výběru hry, hraček a spoluhráčů, částečně i spoluúčasti učitelky a doby trvání tak, že každé z dětí mělo možnost seberealizace. Kromě obvyklých her a dětmi vítané řízené činnosti byly ve třídě mladších dětí zaznamenány i spontánní pohybové aktivity, které učitelka neomezovala, naopak vhodným způsobem je rozvíjela (hra se skákací gumou). V obou třídách byla kladně hodnocena organizace - velmi bohatá hra v celém prostoru (množství přirozeně vytvořených skupinek, s využití bohaté škály doplňků) včetně respektování osobního soukromí dětí. Výraznými pozitivy byly otevřená komunikace, radostnost, přirozená citová výchova a absence direktivních pokynů ze strany učitelek. Klidným a vyrovnaným přístupem se jim dařilo vytvářet přátelskou a pohodovou atmosféru. Zásadně pozitivně a adresně laděné hodnocení dovedností dětí posilovalo jejich pocit úspěchu a sebevědomí. V přístupu učitelek se projevovaly citlivost k potřebám dětí, invenční postoj k realizaci programu školy a uplatňování partnerského vztahu. Interakce a komunikace mezi dětmi a učitelkami i mezi dětmi navzájem byly přirozené a přátelské. Děti jsou vedeny k dodržování daných pravidel, zodpovědnosti a pečlivosti, podporovány jsou vzájemná pomoc, otevřenost, rozvíjena schopnost přizpůsobit se a akceptovat druhé.

***Spontánní výchovně-vzdělávací činnosti byly v obou třídách hodnoceny jako vynikající.***

### **Řízené činnosti (tři sledované učitelky obou tříd)**

Přechod k nabídce řízených činností ve třídě mladších dětí byl pozvolný, respektoval zájmy i individuální tempo jednotlivců. Podle potřeby byl realizován pitný režim i osobní hygiena. Přitažlivý způsob i obsah motivace aktivizoval všechny děti k nabízenému programu, podporován byl obrazovým materiálem, který si všechny děti samostatně vybíraly a při didaktické hře účinně využívaly. Organizace probíhala s výjimkou možnosti začlenění většího počtu dětí při kontrole správnosti provedení plynule a efektivně. Následující výtvarná kolektivní práce a dramatizace veršované pohádky byly zrealizovány za přítomnosti obou učitelek promyšleně, formou skupinových činností. Užívané metody odpovídaly zásadám vzdělávání předškolních dětí, byly prožitkové, činnostní, citově laděné a pro děti velmi přitažlivé. Interakce a komunikace probíhaly přirozeně s dostatečným prostorem pro vyjádření zájmů a potřeb dětí. Dětem byla dána možnost volby účasti, kterou využili dva chlapci ke stavbě z kostek. Adresná a pozitivně laděná hodnocení posilovala zájem dětí i tvůrčí a radostnou atmosféru. Citlivě vedený závěrečný společný rozhovor byl účinnou zpětnou

vazbou pro děti i učitelky. Výraznými pozitivy před svačinou realizované a frontálně vedené pohybové aktivity byly motivace, průběžné a závěrečné hodnocení i vyvážená interakce. Pouze v organizaci byly zaznamenány menší rezervy (prostor na cvičení, prolézání žebříku), které si učitelka při rozborové činnosti správně zhodnotila.

Organizace podávání stravy je z hlediska sebeobslužnosti a samostatnosti dětí velmi dobře promyšlená, děti se samy obsluhují, dokonce si i samostatně nalévají polévku. Menším problémem byla pouze plynulost.

Společný program obou tříd druhého dne byl silným zážitkem pro všechny děti i dospělé. Cílem byla návštěva kozí farmy, kde měly děti možnost poznat nové prostředí, živá zvířata a jejich mláďata. Silnou motivaci tohoto výletu prožívaly nejen děti, ale i jejich rodiče. Učitelky se na tuto akci pečlivě připravily po stránce organizační i obsahové – zabezpečení mikrobuse, pití, stravy i zajištění výtvarné činnosti dětí. Učitelky postupovaly podle plánu, obsah činností pružně přizpůsobovaly aktuálně vniklým situacím (např. výzdobě sálu). Vhodně reagovaly na projevy dětí, zapojovaly je do činností, umožnily přímý kontakt s kůzlem, prohlídku kozích kotců, volného výběhu i zařízení k dojení a na výrobu mléčných produktů. Využívalo se spontaneity a otevřenosti dětí, aktivní účasti včetně výtvarného vyjádření podle živé předlohy. Průběžná podpora a hodnocení zajišťovaly dětem okamžitou zpětnou vazbu, pomoc a povzbuzení při rozhodování. Interakce probíhala zcela v souladu s dohodnutými pravidly, v pozitivně laděném komunikačním prostředí, kde děti měly dostatečnou možnost vyjádřit své pocity, projevy, přání i temperament. V průběhu všech činností bylo dbáno na správné kulturní a společenské návyky, ale i na samostatnost i zdravou sebedůvěru dětí. Cestou autobusem byla rozvíjena prostorová orientace i sounáležitost dětí s obcí a jejím blízkým okolím, příjemná atmosféra výletu byla umocněna společným zpěvem vynikající kvality. Cestou zpět (částečně pěšky) měly děti příležitost k volnému pohybu na zdravém vzduchu.

***Řízené činnosti byly ve třídě mladších dětí hodnoceny jako vynikající, pouze v oblasti organizace jako velmi dobré, ve třídě starších dětí dosahovaly všechny sledované činnosti vynikající úrovně.***

### **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti**

Kvalita průběhových výsledků zcela koresponduje s kvalitou pedagogické práce. Zaznamenány byly vynikající výsledky ve všech oblastech rozvoje dětské osobnosti. Děti mají vypěstovaný výrazně pozitivní postoj k poznávání, k učení, k rozvoji schopností a dovedností. Vynikající výsledky (zcela bezkonfliktní prostředí, schopnost spolupracovat při skupinové práci, přijímat různé sociální role, uvědomělé, ale i vzájemné ovlivňování chování dětí) svědčí o cíleném rozvoji vzájemných vztahů, vztahu k lokalitě, přírodě i obecně uznávaným hodnotám. Díky partnerskému přístupu učitelek a možnosti svobodné volby se děti umí samostatně rozhodovat, bez obav projevovat své myšlenky, pocity, fantazii a tvořivost, a to nejen verbální formou. Vynikající jsou i jejich výtvarné schopnosti, pěvecké a konstruktivní dovednosti. Pozornost, která je věnována rozvoji kulturních, hygienických a společenských návyků i sebeobslužnosti se výrazně pozitivně odráží i ve výsledcích této oblasti. Díky denně zařazovaným pohybovým aktivitám a cílenému rozvoji jemné motoriky jsou zřejmé výborné výsledky i v těchto ohledech.

***Celková kvalita průběhu a průběhových výsledků výchovně-vzdělávací činnosti dosahuje vynikající úrovně.***

## DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Shoda údajů v dokumentech

*Údaje uvedené ve Zřizovací listině Mateřské školy Mšeno, okres Mělník jsou shodné se zněním aktuálního Rozhodnutí - změně o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení Mateřské školy Mšeno, okres Mělník.*

### 2. Propojení MŠ s regionem

MŠ se v rámci obce významně prezentuje na veřejnosti – vítání občánků, vystoupení v Domě seniorů, besídky pro rodiče, malování na silnici, veřejné loučení s předškoláky apod. V loňském školním roce se děti úspěšně umístily ve výtvarné soutěži pořádané nadací Vavruškových (1. a 3. místo) a v soutěži „Požární ochrana očima dětí“ (1. místo). MŠ spolupracuje se Základní uměleckou školou (výstavky prací dětí ve výlohách místní pošty), Základní školou a Místní knihovnou, velmi dobré vztahy má se svým zřizovatelem – představitelem města Mšeno.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina Mateřské školy Mšeno, okres Mělník ze dne 31. října 2002, s účinností od 1. ledna 2003, bez č.j.*
2. *Rozhodnutí – změna zařazení do sítě škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2003 ze dne 12. května 2003, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5*
3. *Poslední Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 5. prosince 2002 s účinností od 1. ledna 2003 vydané městem Mšeno, nám, Míru 1, 277 35 Mšeno, č.j.: 3633/02*
4. *Doklady o dosaženém odborném vzdělání dvou pedagogických pracovních (vysvědčení o maturitní zkoušce na SPgŠ, obor učitelství pro mateřské školy)*
5. *Výkaz o MŠ podle stavu k 30. 9. 2003, Škol (MŠMT) V 1- 01*
6. *Přehledy výchovné práce pro školní rok 2003 - 2004 obou tříd*
7. *Přehledy o docházce dětí pro školní rok 2003 -2004 obou tříd*
8. *Evidenční listy všech 50 zapsaných dětí v MŠ*
9. *Přihlášky do MŠ všech zapsaných 50 dětí MŠ*
10. *Poslední Inspekční zpráva ze dne 11. března 1999, čj. 035 009/99-1032*
11. *Výroční zpráva o činnosti mateřské školy ve Mšeně za školní rok 2002/2003*
12. *Školní vzdělávací program „Rok v mateřské škole“ s přílohami*
13. *Třídní vzdělávací program obou tříd*
14. *Záznamy o dětech*
15. *Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovních*
16. *Plán kontrolní a hospitační činnosti (rok 2003/2004)*
17. *Kontrolní a hospitační záznamy (rok 2003/2004)*
18. *Zápisy pedagogických a provozních rad za školní roky 2002/2003 a 2003/2004*
19. *Knihy úrazů založené 1. 1. 2003*

## ZÁVĚR

*Tým pedagogických pracovníků i přes pouze poloviční odbornou a pedagogickou způsobilost prokazuje výbornou orientaci v současných transformačních změnách předškolního vzdělávání a převážně vynikající praktickou zdatnost. Výrazná autorita ředitelky školy, její metodické vedení na základě demokratických principů, ale i vysoké osobní nasazení všech zaměstnankyň školy se promítají do tvůrčí atmosféry a výrazně pozitivně ovlivňují podmínky vzdělávání předškolních dětí. Funkční organizační struktura, cílené další vzdělávání a pružná aplikace nových poznatků, zkušeností i konkrétních závěrů z evaluačních procesů do praxe jsou zárukou velmi úspěšného naplňování cílů přijatého RVP PV a koncepčních záměrů i cílů vlastního vzdělávacího programu.*

*Prostorové podmínky školy, promyšlené a výrazně motivující členění a zařízení tříd včetně výtvarných pracoven vytvářejí bezpečné, hygienické, funkční a vysoce estetické prostředí. Vybavení učebními pomůckami a hračkami, které je vzhledem k potřebám dětí diferencované, v dostatečně širokém sortimentu, pečlivě udržované, cílevědomě inovované, plně umožňuje realizovat přijatý Školní vzdělávací program. Rovněž v maximální míře využívaná školní zahrada poskytuje svým vybavením velmi příznivé podmínky pro činnosti i relaxaci předškolních dětí. Plán materiálně-technického rozvoje s jasně pojmenovanými prioritami je v návaznosti na stanovené cíle promyšlený, ale závislý na finančních možnostech zřizovatele*

*Prostřednictvím systematického naplňování, vyhodnocování a inovace vlastního vzdělávacího programu jsou vytvářeny kvalitní podmínky pro všestranný osobnostní rozvoj dětí. Účinná spolupráce a pracovní elán celého týmu zaměstnanců, včetně přispění dalších odborníků jsou zárukou neustálého zkvalitňování práce. Vzdělávací proces obohacovaný o četné akce a aktivity je z hlediska metod a organizačních forem, motivace, hodnocení, interakce i komunikace pro rozvoj osobnosti dítěte vysoce podporující. Vnitřní klima tříd je podnětné a motivuje děti k samostatnosti, příznivým sociálním vztahům, postojům a zájmu o pedagogický program. Ve všech sledovaných oblastech průběhových výsledků děti dosahují příkladných výsledků.*

*Prostřednictvím přirozených metod spolupráce včetně vnější zpětné vazby se daří postupně zlepšovat zájem a zejména spoluúčast rodičů na vzdělávání dětí.*

*Kvalita vedení i odborné práce školy má výrazně vzestupnou tendenci.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

| Složení týmu | Titul, jméno a příjmení | Podpis            |
|--------------|-------------------------|-------------------|
|              | Mgr. Zuzana Bečvářová   | Z. Bečvářová v.r. |

V Praze dne 2004-03-30

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2004-04-02

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

| Titul, jméno a příjmení               | Podpis            |
|---------------------------------------|-------------------|
| Jarmila Půlpánová, ředitelka MŠ Mšeno | J. Pulpánová v.r. |

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Praha 9 – Jarov, Učňovská 100/1, PSČ 190 00, Mgr. Zuzana Bečvářová. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

*Hodnotící stupnice:*

| Stupeň       |
|--------------|
| Vynikající   |
| Velmi dobrý  |
| Dobrý        |
| Vyhovující   |
| Nevyhovující |

**Další adresáti inspekční zprávy**

| Adresát                       | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. Jednacího protokolu ČŠI |
|-------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Krajský úřad – odbor školství | 2004-04-28                              | c5-1084/04-5162                                  |
| Zřizovatel                    | 2004-04-28                              | c5-1084/04-5162                                  |

**Připomínky ředitelky školy**

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text                      |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| -     | -                           | Připomínky nebyly podány. |