



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Praktická škola Kostelec nad Černými lesy, K jatkám 748

Adresa: 281 63 Kostelec nad Černými lesy, K jatkám 748

Identifikátor: 600 021 670

Termín konání inspekce: 8. a 11. červen 2007

Čj.	ČŠI-1235/07-02
Signatura	bc1za532

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Praktická škola Kostelec nad Černými lesy, K jatkám 748, zřizovatelem je Středočeský kraj. Škola vzdělává své žáky v oborech 79-01-B (pomocná škola), 79-01-C (základní škola) a 78-62-c 002 (praktická škola dvouletá). Její součástí je ještě školní družina (dále jen ŠD) a školní klub (dále jen ŠK) s celkovou kapacitou 52 žáci. Nejvyšší povolený počet žáků v základní škole (dále jen ZŠ) je 40, v praktické škole dvouleté (dále jen PŠ) je to 20 žáků. Ve školním roce 2006/2007 k 30. 9. 2006 navštěvovalo všechny součásti školy celkem 38 žáků, ke dni inspekce měla škola 39 žáků. Žáci se vzdělávají podle vzdělávacích programů zvláštní školy čj. 22 980/97-22 (včetně úprav rozvojového programu), pomocné školy čj. 24 035/97-22 (včetně úprav rozvojového programu) a praktické školy dvouleté čj. 32 090/2004. V letošním školním roce pedagogové vyučují 14 žáků podle individuálního vzdělávacího plánu.

Škola není školícím střediskem ani informačním centrem v rámci programu Státní informační politiky ve vzdělávání (dále jen SIPVZ).

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Sledovaným obdobím inspekčních cílů č. 2 a 3 byly školní roky 2005/2006 a 2006/2007 v základní škole, cíl č. 1 byl realizován ve všech součástech školy.

Cíle inspekční činnosti:

- 1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a zjišťování jejich souladu se skutečností.**
- 2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení v základním vzdělávání.**

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

- 1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a zjišťování jejich souladu se skutečností.**

Škola předložila rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (obor vzdělání, zřízení praktické školy dvouleté, údaje o kapacitě ZŠ, ŠD a ŠK, změny názvu školy).

Název, sídlo, identifikační údaje týkající se zřizovatele, právní forma právnické osoby, která vykonává činnost školy, místo vzdělávání, jsou uvedeny v souladu se skutečností. Jméno a příjmení osoby pověřené řízením školy a jméno a příjmení osoby, která vykonává činnost statutárního orgánu jsou v souladu s aktuálním stavem. Kapacita ZŠ, ŠD, ŠK a PŠ byla ve sledovaném období dodržena. Jednotky výkonu všech součástí školy byly vykázány v souladu se skutečností. Aktuální počty žáků všech součástí školy ke dni inspekce souhlasily se záznamy v povinné dokumentaci. Škola předložila žádost o zápis do rejstříku škol a školských zařízení včetně příloh v požadovaném termínu. Ve zřizovací listině jsou všechny požadované údaje, jsou totožné s údaji uvedenými v zápisu do rejstříku škol a školských

zařízení.

2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení v základní škole.

Ředitelka školy (dále jen ŘŠ) má obecnou představu o koncepci školy v oblasti zařazování ICT do výuky. Jednotlivé kroky jsou konkrétně rozpracovány v aktuálním ICT plánu. Ze stavu vybavenosti školy PC, z organizace výuky s využitím zmiňované techniky a z podpory využívání výukových programů při práci v jednotlivých hodinách je naplňování strategie rozvoje zřejmé. Vyplývá to též ze stavu plnění jednotlivých ukazatelů definovaných doporučeným standardem ICT služeb ve škole. Mezi priority v současné době patří změna stávajícího způsobu správy a zabezpečení, zajištění možnosti používat textový a grafický editor, tabulkový kalkulátor, webový prohlížeč, klienta elektronické pošty pro žáky i pedagogy, zajištění připojení PC k internetové síti ve ŠD a sborovně, zakoupení prezentační techniky a doškolení pedagogů v rámci modulu Z dalšího vzdělávání (dále DVPP) a v oblasti dalších modulů SIPVZ. Pozitivním zjištěním je systematické využívání PC techniky nejen v rámci běžných vyučovacích hodin, ale také při projektech a mimoškolní činnosti.

ŘŠ vykonává také funkci koordinátory - metodičky ICT. Absolvovala v oblasti ICT modul Z a získala také certifikát P. Ze získané informační gramotnosti pedagogů a z průběžné modernizace a doplňování materiálního zázemí jasně vyplývá, že se ŘŠ školy touto problematikou systematicky zabývá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků se zařazováním výpočetní techniky do výuky bylo zpracováno a vyhodnoceno ve výše zmiňovaném ICT plánu, který je v průběhu školního roku aktualizován na základě vyhodnocení předešlého období. Po analýze závěrů jsou vyvozována a přijímaná účinná opatření k rozvoji a využití ICT ve škole.

Ve školním roce 2006/2007 vyučuje ve škole 10 pedagogických pracovníků (včetně vychovatelek a asistentek pedagoga), jejichž přepočtený počet činí 9 pracovních úvazků. Z tohoto počtu v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v programu SIPVZ absolvovalo školení Z ke dni inspekce 7 vyučujících, 5 z nich dále získalo certifikát úvodního modulu P0 (jedné akce), z nich získaly certifikát další akce 2 pedagogické pracovnice. Vzdělání koordinátory ICT prozatím není v souladu s doporučeními metodického pokynu MŠMT pro neúčast na dalších dvou akcích modulu P0 a navazujících modulů S a M.

Škola má k dispozici celkem 9 pevných počítačů, 5 z nich je zapojeno do sítě a stejný počet je přístupný žákům. Pro administrativní práce slouží ŘŠ 1 PC, učitelky využívají 1 PC umístěný ve sborovně, na 2 počítačích pracují žáci ve ŠD. Vhodné výukové programy jsou zakoupeny pro český i anglický jazyk, matematiku, přírodovědné předměty, vlastivědu, a zábavné procvičování učiva (kvízy, křížovky, pexesa aj.). V plánu materiálního rozvoje je také zakoupení programů i speciálních periférií pro žáky se středním i hlubším postižením. K dalšímu vybavení patří dvě tiskárny. Připojení k internetu má vyhovující parametry. Výuka probíhala ve speciální učebně výpočetní techniky. Umístění PC učebny a organizace výuky i přes stísněné prostory a počet PC (včetně nevyhovujících stolů pod PC), probíhala efektivně a vyhovovala pedagogickým a bezpečnostním (méně už hygienickým) požadavkům. ZŠ zatím nedosáhla standardu ICT služeb doporučeného metodickým pokynem, chyběla prezentační technika, což je ve školách obdobného charakteru běžné.

O činnosti školy jsou rodiče informováni jak běžnou formou - prostřednictvím žákovských knížek a notýsků, v rámci konání třídních schůzek a telefonicky, tak také neformálně během rozmanitých mimoškolních aktivit. Kvalitní webové stránky školy jsou pravidelně aktualizovány. Žáci 6. a vyšších ročníků mají zřízenou e - mailovou adresu, kterou využívají.

Zákonní zástupci žáků této formy komunikace využívají jen zcela výjimečně. Ve škole je ustanovena školská rada, její zřízení a fungování probíhá v intencích školského zákona.

Výuka se uskutečňovala v běžném prostředí. Ve všech sledovaných hodinách učitelky zařazovaly práci s výpočetní technikou a vytvořily velmi dobré podmínky pro vyhledávání informací, učitelky systematicky vedly děti k účelnému využívání PC. Cílem bylo především procvičení a upevnění dovedností žáků. Metodické vedení a dovednosti učitelek odpovídaly standardu, s jejich pomocí žáci dále pracovali s výstupy své práce. S výukovými programy žáci aktivně a v převaze i efektivně pracovali, při práci získané znalosti a dovednosti uplatňovali. Úroveň dovedností žáků byla velmi dobrá i přes jejich často hluboké postižení. Internet byl využíván především k vyhledávání informací.

Činnost ŘŠ, podmínky a průběh vzdělávání v oblasti informačních a komunikačních technologií hodnotí ČŠI jako funkční s rezervou ve vzdělání metodičky - ICT koordinátorky a v chybějící prezentační technice. Strategie a plánování jsou na běžné úrovni. ŘŠ přispívá svými osobními kompetencemi a koncepčními kroky ke zlepšování rozvoje aspektů informační gramotnosti. Výstupy vlastního hodnocení školy v oblasti ICT vykazují běžnou úroveň. Oblast personálních podmínek je standardní. Materiální podmínky byly pro výuku pomocí ICT běžné s výjimkou stísněných prostor učebny výpočetní techniky a prozatím nevyhovujících stolů pod PC. Výrazným pozitivem bylo systematické funkční využívání prostředků ICT ve výuce.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (čj. 13229/2007-21 ze dne 6. 2. 2007 s účinností od 1.9. 2007-obory vzdělání)
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (čj. 3758/06-21 ze dne 14. 2. 2006 s účinností od 1. 9. 2006-kapacita základní školy)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (čj. 35907/05-21 ze dne 10. 2. 2006 s účinností od 1. 9. 2006-obory vzdělání a změna názvu)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 10. 2. 2006)
5. Zřizovací listina Zvláštní školy Kostelec nad Černými lesy, okres Kolín (čj. OŠMS/2994/2001 ze dne 18. září. 2001 s účinností od 1. července 2001 vydaná Středočeským krajem, včetně dodatků č. 1, 2, 3. - vymezení účelu a předmětu činnosti, změna názvu, další změna názvu a vymezení činnosti)
6. Potvrzení ŘŠ ve funkci (ze dne 30. 6. 2005, vydané 13. 11. 2006, účinnost od 1. 9. 2007 SK, náměstkyně hejtmana)

7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, odeslán dne 5. 10. 2006
8. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006 odeslaný dne 5. 10. 2006
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, bez data odeslání
10. Výkaz o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2006, odeslán 2. 11. 2006
11. ICT plán školy (ze dne 24. 1. 2006, aktualizace pro školní rok 2006/2007, ŘŠ)
12. Plán DVPP 2006/2007 (ŘŠ)
13. Třídní knihy a třídní výkazy I. a II. třídy ve školním roce 2006/2007 a 2005/2006
14. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny ve školním roce 2006/2007 a 2005/2006
15. Zápisní lístky do ŠD pro školní rok 2006/2007 a 2005/2006
16. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2004/2005 a 2005/2006
17. Školní řád ze dne 31. 8. 2005 (s platností od 22. 9. 2006, ŘŠ)
18. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007
19. Zápisy z provozních porad ve školním roce 2006/2007
20. Výběr z výstupů činnosti žáků
21. Certifikáty o absolvování školení Z a P všech pedagogických pracovníků
22. Aktuální rozvrh hodin ve školním roce 2006/2007
23. Záznamy z jednání školské rady (3. 3. 2006, 22. 9. 2006)
24. Inspekční zpráva čj. 036 21196/2002 - 5144
25. Protokol čj. O3621196/2002 - 5144)
26. Náplň práce ICT koordinátora - metodika ICT (ze dne 1. 9. 2005, ŘŠ)
27. Hodnocení realizace DVPP v oblasti ICT a vybavení školy (ze dne 1. 11. 2006, ŘŠ)
28. Vlastní hodnocení školy (ze dne 20. 8. 2006, ŘŠ)

ZÁVĚR

Údaje zapsané ve zřizovací listině a údaje uvedené v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol souhlasí se skutečností. Kapacita ZŠ, ŠD, ŠK a PŠ byla ve sledovaném období dodržena. Údaje statistických výkonových výkazů všech součástí školy byly v souladu se stavem k uvedenému datu. Aktuální počty žáků ke dni inspekce souhlasily se zápisy v povinné pedagogické dokumentaci.

Rozvoj informačních a komunikačních technologií vychází z koncepčních záměrů. ŘŠ, která je zároveň ICT koordinátorka, podporuje rozvoj informační gramotnosti žáků i učitelů, vytváří vhodné podmínky pro práci PC ve výuce. Vlastní hodnocení školy v oblasti ICT bylo prozatím v obecné rovině, současným vyhledáváním hodnotících kritérií dopadu ICT na výuku (v souladu s požadavky legislativy) je dán předpoklad pro jeho budoucí efektivnější vyhodnocování. V hospitovaných hodinách žáci prokázali velmi dobré dovednosti a návyky při práci s PC. Komunikace se zákonnými zástupci prostřednictvím výpočetní techniky neprobíhá, žáci ji však aktivně využívají. Škola se blíží ke splnění standardu ICT služeb pro rok 2006 stanoveného metodickým pokynem MŠMT (chybějící prezentační technika a vzdělání koordinátorky ICT patří mj. k prioritám dalšího období). Časté účinné využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce je významným pozitivem.

I přesto, že od minulé inspekce došlo k celé řadě údržbových aktivit vedoucích ke zkvalitnění materiálních podmínek, vyžaduje stav budovy další rozsáhlé úpravy. Její majitel (není totožný se zřizovatelem) ve spolupráci s ŘŠ připravuje rozsáhlý projekt vedoucí ke zkvalitnění prostorových podmínek školy. Ve škole došlo také k organizační změně – první školní rok zde působí třída praktické školy dvouleté. Kolektiv zaměstnanců se plně zapojil do probíhající kurikulární reformy a profesionálním způsobem zvládá náročnou speciálně pedagogickou práci.

Kolín 14. června 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jarmila Tóthová	
Členové týmu	Mgr. Jiřina Veselá	Tóthová v.r. Veselá v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. ČŠI Kolín, Karlovo náměstí 44, 281 00. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl(a) seznámen(a) s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal(a) její originál.

Kostelec nad Černými lesy 18. červen 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Pavla Švaříčková

Švaříčková v. r.

ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu/školské zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Středočeský kraj Praha 5	4. červenec 2007	ČŠI-1084/07-02
Ing. Renata Votavová předsedkyně ŠR	4. červenec 2007	ČŠI-1083/07-02

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.