



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1250/22-P

Název	21. základní škola Plzeň, Slovanská alej 13, příspěvková organizace
Sídlo	Slovanská alej 13, 326 00 Plzeň
E-mail	prokopma@zs21.plzen-edu.cz
IČO	66362521
Identifikátor	600069788
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martin Prokop
Zřizovatel	Statutární město Plzeň
Místo inspekční činnosti	Slovanská alej 13, Ruská 81, 326 00 Plzeň
Inspekční činnost na místě	6. 1. 2023 – 11. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny v místech poskytovaného vzdělávání Slovanská alej 13 a Ruská 81.

K datu inspekční činnosti škola vzdělávala celkem 844 žáků ve 33 třídách. Z celkového počtu uvedla 85 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na základě doporučení školských poradenských zařízení. Škola evidovala 107 žáků s odlišným mateřským jazykem a poskytovala bezplatnou jazykovou přípravu žákům cizincům ve čtyřech skupinách.

Vzdělávání v základní škole probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Brána jazyků otevřená 20/21“, který je koncepčně zaměřen na rozšířenou výuku cizích jazyků. Od prvního ročníku se ve škole vyučuje anglický jazyk, další cizí jazyk je zařazen od šestého ročníku. Žáci mohou volit mezi francouzštinou a němčinou. Pro jazykové vzdělávání je účelně využita disponibilní časová dotace. Výuka anglického jazyka v prvním a druhém ročníku je členěna na čtyři dvacetiminutové bloky týdně. S cílem prohloubit rozvoj jazykové kompetence žáků byla ve školním roce 2020/2021 zahájena ve dvou třídách prvního ročníku výuka výtvarné výchovy v anglickém jazyce, která postupně nabíhá do dalších ročníků. V době inspekční činnosti byl tento program realizován v prvních třech ročnících.

Školní družina „Sedmikráska“ poskytuje zájmové vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, který navazuje na školní vzdělávací program školy především v části klíčových kompetencí, očekávaných výstupů a průřezových témat. V průběhu inspekce bylo doloženo 336 zapsaných účastníků ve 13 odděleních školní družiny (pět v sídle školy, osm na adrese Ruská 81). Provoz družiny je členěn na ranní a odpolední část s ukončením v 17:00 hodin, nadstandardně probíhá např. i v době konání třídních schůzek tak, aby vyhovoval žákům i jejich zákonným zástupcům.

Organizace školního stravování je zabezpečována vlastní školní jídelnou, která nabízí možnost výběru ze dvou druhů hlavních jídel. Ke zdravému způsobu životního stylu žáků přispívá zapojení školy do programů podporujících konzumaci ovoce, zeleniny i mléka stejně jako kvalitní úroveň školního stravování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) pracuje na této pozici od roku 2007. Jeho dlouholeté zkušenosti ve vedení organizace se pozitivně promítají do kvality řízení včetně zvládnutí krizových období distanční výuky a výrazného nárůstu počtu žáků cizinců ve škole od února 2022. Ředitel pro svoji práci sestavil koncepci rozvoje, která má za cíl rozvíjet silné stránky školy. Těmi jsou především propracovaný a zavedený systém jazykového vzdělávání, vytváření otevřeného a bezpečného školního prostředí i budování týmu pracovníků školy, který bude schopen tyto vize realizovat. Během inspekční činnosti ve škole bylo zřejmé, že zaměstnanci školy sdílí koncepční záměry a aktivně usilují o jejich naplňování.

Řízení a organizace činností školy je funkční. Ředitel úzce spolupracuje se svými dvěma zástupkyněmi. Zástupkyně pro první stupeň působí ve své funkci od začátku školního roku 2022/2023 z důvodu přirozené personální obměny pracovního týmu. Delegování pracovních úkolů a kompetencí na další pracovníky odpovídá velikosti organizace, je účelné a prakticky nastaveno. Systém plánování a přenos informací ve vztahu ke všem aktérům vzdělávání umožňuje efektivní fungování školy. Koncepce jazykového vzdělávání a jeho organizační, personální i materiální zabezpečení vytvářejí velmi dobré podmínky pro jeho realizaci.

Vzdělávání žáků zajišťuje téměř 70členný, věkovým průměrem relativně mladý a pro svoji činnost odborně kvalifikovaný pedagogický sbor. Z celkového počtu si pouze dvě učitelky doplňují potřebné vzdělání. Vedení školy doložilo, že tato místa nebylo možné zajistit kvalifikovanými pedagogy. Péče o nekvalifikované stejně jako o nové pedagogy v týmu je nastavena adekvátně jejich potřebám.

Metodické orgány jsou ve škole zřízeny pro všechny ročníky a předměty. Na svých schůzkách konzultují aktuální otázky (např. vzdělávání a hodnocení žáků cizinců), naplňování školního vzdělávacího programu, sjednocení kritérií hodnocení, rovněž i nezbytné organizační a materiální záležitosti. Problematika metod a forem vzdělávání žáků je řešena především na základě osobního zájmu jednotlivých pedagogů a nevykazuje systémové koncepční pojetí, což se projevilo v nižší efektivitě části sledované výuky. Méně četná hospitační činnost vedení školy se vztahovala především k pedagogům s krátkou praxí. Nemapovala uceleně kvalitu poskytovaného vzdělávání. Potenciál metodických orgánů nebo erudice vynikajících pedagogů nebyly cíleně využity pro řízené zkvalitňování pedagogického procesu ve vztahu k důležitým oblastem, zejména k systematickému uplatňování aktivizujících metod a forem práce pro efektivní učení žáků.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá na základě zpracovaného plánu pro daný školní rok a je realizováno s vysokou četností. Hlavní cíl představuje zkvalitnění nabídky školy směrem k žákům a rodičům. Výběr školících akcí je prováděn dle odborného zaměření konkrétních pedagogů, potřeb i celkové vize školy. K profesnímu rozvoji pedagogického sboru byly rovněž využity prostředky z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, konkrétně proběhla školení zacílená na zlepšení digitální kompetence pedagogů, podporu jejich vzájemné spolupráce i pro rozvoj funkčních gramotností žáků. Přínos absolvovaných akcí pedagogů pro učení žáků není ve škole plánovitě ověřován.

Personální obsazení a rozdělení kompetencí v rámci školního poradenského pracoviště v maximální míře přispívá k utváření vstřícného a bezpečného prostředí. Vedením je pověřena školní psycholožka, která pro svoji práci zúročuje dlouholetou praxi v této škole i detailní znalost jejich specifik. Dále v něm působí speciální pedagožka, metodička prevence, výchovná poradkyně pro kariérové poradenství a logopedická asistentka. Školní psycholožka metodicky vede i asistentky pedagoga. Koncepce činností poradenského pracoviště, úzká součinnost jeho členů, pravidelná spolupráce s vedením školy a jednotlivými pedagogy vytváří podmínky pro zdravé klima a umožňuje individuální osobnostní rozvoj všech žáků. Činnost školního parlamentu vede žáky k zájmu o sdílený veřejný prostor školy, učí je vyjádřit svůj názor i respektovat mínění druhých.

Zájmové vzdělávání zajišťuje 13 vychovatelek. Pro řízení školní družiny tohoto rozsahu vedení školy účelně jmenovalo pro každou budovu samostatnou vedoucí vychovatelku. Obě vedoucí prokazují dobré manažerské schopnosti v personální, materiální i finanční oblasti. Propojení s vedením školy je zajištěno v rámci týdenních porad. Další vzdělávání vychovatelek probíhá především na základě individuálního výběru, realizovány jsou i akce společně pro všechny. Vychovatelky se zajímají o nové trendy, dlouhodobě aktivně spolupracují, předávají si poznatky, jejich týmová spolupráce je efektivní a pozitivně ovlivňuje poskytované zájmové vzdělávání.

Prostorové a materiální podmínky jsou postupně upravovány tak, aby odpovídaly aktuálním potřebám školy. Z kapacitních důvodů jsou čtyři třídy prvního stupně vzdělávány v Ruské ulici, kde mají pro výuku velmi dobré podmínky. Činnost školní družiny probíhá jak v samostatných prostorách, tak v kmenových třídách prvního stupně školy a podle konkrétních aktivit i v dalších prostorách školy jako je tělocvična, školní hřiště, školní zahrada, odborné učebny aj. Všechny kmenové i odborné učebny jsou funkčně a esteticky

zařizeny a velmi dobře vybaveny pomůckami a digitálními prostředky. Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2013/2014 byla vybudována např. jazyková laboratoř Sanako, učebna pro výuku pracovních činností, školní kuchyňka či čtenářský klub. Z projektu Pěstuj prostor bylo též realizováno předškolí, které vytváří z bezprostředního okolí školy bezpečný a funkčně členěný prostor, který slouží žákům školy i veřejnosti.

Pro svou každodenní činnost má škola jasně stanovená pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Základní informace jsou upraveny ve vnitřních předpisech školy a žáci i zaměstnanci školy jsou s nimi seznámeni a dbají na jejich dodržování. Vstup do školy je zabezpečen a žákům umožněn pouze pomocí čipu a současně je zajištěn fyzický dohled.

Vícezdrojové financování, tvořené z prostředků státního rozpočtu, zřizovatele, získaných financí z operačních programů a příjmů z doplňkové činnosti, umožňuje vytvářet vhodné podmínky pro vzdělávání žáků a naplňování školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka na prvním stupni byla vhodně mezipředmětově propojována. K velmi dobré efektivitě vyučovacího procesu přispívala kvalitní spolupráce vyučujících s asistentkami pedagoga. Dílčí nedostatky se projevily v pestrosti metod a forem práce. Většina hospitovaných hodin byla realizována frontálně, což mělo za následek nižší efektivitu výuky. V hodinách, kde byl zaznamenán výskyt skupinové, párové práce nebo problémového učení byla aktivita žáků nadprůměrná. Vyučující většinou poskytli dostatek času na procvičování a opakování učiva. Pozitivem bylo sepětí probírané látky s praxí a podnětnost učebního prostředí. Odpovídající péče byla věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci byli ve většině sledovaných hodin aktivní a projevovali zájem o výuku. Svým vystupováním a přístupem k žákům vyučující vytvářeli příjemnou atmosféru v průběhu celého vzdělávacího procesu.

Výuka výtvarné výchovy v anglickém jazyce ve vybraných třídách prvního a druhého ročníku byla precizně připravena a vedena výhradně v angličtině. Jazykový rámec byl přizpůsobený jazykové a věkové úrovni žáků, umožňoval osvojení i užívání slovní zásoby potřebné pro výtvarné činnosti. Výuka se vyznačovala vynikající organizací práce, podnětnými jazykovými i výtvarnými stimuly a průběžným ověřováním porozumění pokynům. Žáci většinou bez problémů pracovali podle instrukcí v anglickém jazyce.

Hospitovaná výuka cizích jazyků na prvním i druhém stupni a českého jazyka na druhém stupni vycházela z promyšlených příprav, respektovala zásady oborových didaktik i věková specifika žáků. Poskytovala množství příležitostí pro účinné osvojování jazykových prostředků, procvičování všech řečových dovedností či aktivní získávání znalostí v případě českého jazyka. Stavba hodin byla většinou podřízena správně stanovenému vzdělávacímu cíli a založena na účelném využívání aktivizujících metod a forem práce, čemuž odpovídala vysoká míra aktivity žáků. Ti se během vzdělávání chovali ukázněně, pracovali dle pokynů, dokázali mezi sebou spolupracovat a komunikovat, a to i v cílovém jazyce. Vyučující poskytovali žákům průběžnou zpětnou vazbu, účinně pracovali s chybou a vedli žáky k uvědomění si i zhodnocení dosaženého pokroku. Důslednost při osvojování správné výslovnosti, přiměřený rozsah slovní zásoby, důraz na gramatickou přesnost i vedení k vyjadřování ve větných celcích patřily mezi pozitivní společné rysy sledované výuky.

V hospitovaných hodinách přírodovědných předmětů a matematiky na druhém stupni probíhala zpravidla promyšlená výuka s důrazem na efektivní práci s výukovými cíli hodiny,

jejichž splnění bylo pedagogy společně se žáky vyhodnocováno. Metodám a formám výuky dominovala frontální výuka s řízeným dialogem mezi učitelem a jednotlivými žáky s poskytováním účinné zpětné vazby pedagogem. Zhruba ve třetině hospitovaných hodin učitelé využili kooperace mezi žáky; ti během skupinové nebo párové práce měli prostor pro diskusi zadaných úloh, nalezení vhodných postupů pro řešení i pro formulaci odpovědí. Zhruba ve stejném podílu hodin bylo využito zkušeností z reálného života s důrazem na praktické používání učiva. Naopak v nízké míře se objevovaly mezipředmětové vazby a dostatečný prostor nebyl žákům až na výjimky poskytnut ani pro vyhledávání a interpretaci informací z dalších informačních zdrojů.

Souhrnně ve sledované výuce, vyjma jazykového vzdělávání, převažoval frontální styl vyučování s menším prostorem pro aktivitu žáků. Rozvíjení funkčních gramotností bylo zaznamenáno v menší míře, stejně jako vedení žáků k porovnávání a hodnocení různých návrhů řešení problému, k vyvozování závěrů a analýze informací, k cílené vzájemné diskusi i spolupráci. Žáci výjimečně využívali různé informační zdroje. Podpora motivovaných či rychleji pracujících žáků byla nižší, odehrávala se zpravidla pouze v kvantitativním nárůstu řešených úloh. Žáci si jen ojedinele mohli vybírat z úloh různé obtížnosti. Vyhodnocování individuálního vzdělávacího pokroku žáků či žákovské hodnocení své práce podle známých kritérií bylo též realizováno v menší části sledované výuky.

Aktivita sledované v zájmovém vzdělávání navazovaly na školní vzdělávací program s cílem vést žáky ke smysluplnému využívání volného času a podpoře prosociálního chování všech účastníků. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální a individuální činnosti, účastníci byli účelně vedeni k osvojování pohybových, hudebních, výtvarných a rukodělných dovedností, prostor byl dán i relaxačním technikám. Respektující a individuální přístup vychovatelek ke všem účastníkům vytvářel přátelské sociální prostředí. Spontánní činnosti reprezentovaly především individuální a společenské hry, manipulace se stavebnicemi, čtení vybrané knihy, relaxace. Činnost školní družiny byla obohacena o tandemové (společné pro dvě oddělení) a projektové (společné pro čtyři oddělení) aktivity. Tato spolupráce umožňuje setkávání žáků různých věkových skupin a podporuje jejich sociální a osobnostní rozvoj.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků se opírá o standardní hodnoticí nástroje, pedagogové používají rozličné formy písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Vývoj, procesy učení a učební výsledky žáků sledují především na základě klasifikace. Učitelé jsou sjednoceni v přístupu k hodnocení napříč metodickými orgány, kde projednávají různé typy hodnocení včetně přidělené váhy známky.

Pedagogové průběžně sledují úspěšnost žáků ve vzdělávání, jejich výsledky za jednotlivá klasifikační období jsou prezentovány na jednáních pedagogické rady. Zhodnocení naplňování školního vzdělávacího programu, posouzení úrovně vzdělávání v ročníku či předmětu i reflexe dosažených výsledků vzdělávání probíhá v metodických orgánech. Škola dlouhodobě vykazuje velmi dobré výsledky vzdělávání, tj. minimum neprospívajících žáků, včetně nulového počtu udělených neomluvených hodin či snížených známek z chování. Tento trend byl konstatován při poslední inspekční činnosti ve školním roce 2013/2014 a byl platný i ve třech po sobě jdoucích školních rocích od září 2019. Velmi dobrou úroveň vzdělávání potvrzuje i poslední dostupné externí šetření ze školního roku 2021/2022, kdy byla v pátém ročníku zjištěna výborná úroveň v českém jazyce

a dovednostech usnadňujících učení a průměrná úroveň v matematice ve srovnání s republikovým průměrem.

Vyhodnocování přínosu jazykového vzdělávání se odehrává v několika rovinách. Pro výuku jsou používány materiály, které jsou koncipovány v souladu se Společným evropským referenčním rámcem pro jazyky a umožňují tak průběžné stanovení aktuálně dosažené úrovně. Probíhá kontinuální reflexe v rámci metodických orgánů. Žáci jsou zapojováni do řady jazykových soutěží. Škola spolupracuje s odbornými institucemi v oblasti jazykového vzdělávání. V neposlední řadě škola funguje jako přípravné středisko pro zkoušky z anglického jazyka Cambridge. Žáci obou stupňů mají možnost absolvovat ve škole přípravné kurzy na tyto zkoušky. Žáci některých ročníků jsou plošně testováni zkouškami Cambridge nanečisto. Z těchto dat vyučující následně vyvozují konkrétní opatření pro další práci jak na úrovni jednotlivců, tak skupin. Evaluace dlouhodobého přínosu bilingvního vzdělávání výtvarné výchovy v anglickém jazyce na prvním stupni zatím neproběhla.

Velmi příznivý dopad na klima školy, prospěch i rozvoj jednotlivých žáků má práce školního poradenského pracoviště. Jeho stabilním a dlouhodobým posláním je pravidelné systémové monitorování třídních kolektivů. Pod vedením školní psycholožky se realizují sociometrická šetření, která jsou na úrovni kolektivu i každého žáka analyzována ve spolupráci s třídním učitelem a vedením školy. V případě potřeby jsou ve vztahu k jednotlivcům i třídám přijímána opatření, jejichž účinnost je v dalším období ověřována. Díky účelné prevenci a včasnému záchytu náznaků nežádoucího chování žáků se ve škole v podstatě nevyskytují závažná porušení školního řádu. Metodička primární prevence opírá preventivní programy nejen o podrobnou analýzu předchozího období, ale také o aktuální potřebu žákovských kolektivů i jednotlivců. Škola v rámci minimálního preventivního programu pořádá řadu akcí za účelem budování přátelských vazeb v kolektivu (mj. adaptační kurzy pro žáky šestého ročníku, „Putování s jedenadvacítkou“ nebo „Slavnost slabikáře“).

Péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami koordinuje speciální pedagožka včetně poradenských konzultací pro pedagogy i zákonné zástupce. Doporučená podpůrná opatření byla žákům v době inspekční činnosti poskytována v požadovaném rozsahu. Žákům ohroženým školním neúspěchem je věnována intenzivní pozornost. Jsou vedena jednání s jejich rodiči, navrhována opatření pro zlepšení výsledků, realizováno doučování. Žákům cizincům se pedagogové během výuky věnovali individuálně v závislosti na míře jejich jazykové bariéry. Pro podporu vzdělávání žáků z Ukrajiny škola využívá ukrajinskou asistentku pedagoga. Dlouhodobě spolupracuje i s občanským sdružením Slovíčko, které pomáhá žákům vietnamské národnosti se zvládnutím českého jazyka, přípravou do školy i začleněním do společnosti. Pedagogové rovněž na základě doporučení školských poradenských zařízení usilují o rozvíjení potenciálu nadaných žáků prostřednictvím individualizovaných úkolů, z nichž jsou vytvářena portfolia dokládající jejich pokrok.

K všeobecnému rozvoji žáků přispívá také promyšlená organizace nejrůznějších výukových a preventivních programů, projektů a besed, často ve spolupráci s partnery školy. Kromě projektové výuky napříč ročníky zaměřené zpravidla na aktuální dění a významná jubilea (např. „Školákem v protektorátě“) přispívá ke všeobecnému rozvoji žáků i pravidelná účast žáků ve školních, regionálních a celorepublikových soutěžích a olympiádách, v nichž dosahují významných úspěchů (1. místo v „Podzimní soutěži nakladatelství Venture Books“, účast v celostátním kole „IT Slot 2022“, 1. místo v krajském kole soutěže „Remeslo má zlaté dno“, finálová účast v regionální soutěži „Mladý Chemik“).

Školní družina má zavedený účinný systém podpory motivace žáků k zájmovému vzdělávání a k zažívání úspěchu každého jednotlivce. Žáci měli upevněné pracovní návyky, vykazovali

dobré pohybové, hudební, výtvarné a celkově kreativní dovednosti, respektovali nastavená pravidla a podíleli se na příznivé atmosféře. Podpora všech žáků je umocněna intenzivní spoluprací se školní psycholožkou, speciální pedagožkou a třídními učitelkami. Školní družina dlouhodobě udržuje partnerství s Centrem pro zdravotně postižené Plzeňského kraje, pracoviště Plzeň Koterovská 134, kde jsou cíleně rozvíjeny aktivity zaměřené na sociální, občanský a osobnostní rozvoj žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2014 vzrostl počet žáků z 654 na 844, a v důsledku toho počet tříd z 26 na 33. Současně došlo k dočasnému navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků z 850 na 946 v souladu s aktuální legislativou. Ve školní družině došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků na 450. Tomuto navýšení odpovídá nárůst počtu učitelů, asistentů pedagoga i vychovatelek.
- Změnilo se složení žáků školy: přibylo žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a výrazně se zvýšil počet žáků s odlišným mateřským jazykem.
- Od září 2022 došlo k obměně ve vedení školy na pozici zástupkyně ředitele školy pro první stupeň. Došlo též k částečné personální obměně ve školním poradenském pracovišti.
- Z kapacitních důvodů škola vyučuje čtyři třídy prvního stupně v prostorech budovy v Ruské ulici.
- Od školního roku 2020/2021 je realizována výuka výtvarné výchovy v anglickém jazyce v některých třídách prvního stupně.
- Průběžně se obnovují prostory pro vzdělávání včetně obnovy a navýšení digitální techniky. Byla realizována rozsáhlá úprava vnějšího prostředí školy.

Silné stránky

- Organizace činností školy probíhá podle jasných pravidel a umožňuje efektivní fungování instituce jako celku.
- Systémové pojetí, osvědčené způsoby práce a dlouhodobá činnost školního poradenského pracoviště pod vedením školní psycholožky v zásadní míře přispívá k vytváření bezpečného a vstřícného prostředí pro vzdělávání ve škole.
- Škola kontinuálně usiluje vytvářet každému žákovi optimální podmínky pro jeho individuální rozvoj, což je zřejmé z dlouhodobých výsledků vzdělávání a chování žáků.
- Vychovatelky školní družiny mezi sebou vytvářejí, podporují a udržují kolegiální vztahy a vzájemný respekt. Dlouhodobě aktivně spolupracují, efektivně si předávají poznatky s cílem zlepšovat kvalitu poskytovaného zájmového vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kvalita vzdělávacích procesů není ze strany vedení školy uceleně mapována a vyhodnocována.
- Metodické orgány se nezabývají dostatečně problematikou účinných metod a forem práce pro aktivní učení žáků.

- Ve sledované výuce převažoval frontální styl práce na úkor vlastní činnosti žáků. Využití vzdělávacích strategií podporujících kooperaci, přemýšlení v souvislostech i objevování, byl zaznamenán v menší míře.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit hospitační činnost školy tak, aby poskytovala ucelený přehled o kvalitě vzdělávání ve škole a též s cílem zavést progresivnější vzdělávací postupy.
- Zaměřit činnost metodických orgánů v první řadě na rozvoj kompetencí pedagogického sboru v oblasti metod a forem práce a na uplatňování takových vzdělávacích postupů, které budou u žáků maximálně podporovat rozvoj klíčových kompetencí k učení, spolupráci či řešení problémů.
- Zahájit systematické vyhodnocování přínosu i rizikových faktorů bilingvního vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina 21. základní školy Plzeň, Slovanská alej 13, příspěvkové organizace vydaná statutárním městem Plzeň dne 6. 3. 2003 včetně příloh č. 1 až 6
2. Jmenování do funkce ředitele školy čj. RA – 603//07 s účinností od 1. srpna 2007
3. Potvrzení ve funkci ředitele školy čj. MMP/135798/19 s účinností od 1. srpna 2019
4. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení vydané KCVJŠ 11. 5. 2010
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2020 – výuka vybraných předmětů v cizím jazyce: jazyk anglický
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2022 – nejvyšší povolený počet žáků ve škole: 946
7. Rozhodnutí KÚPK ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2022 – nejvyšší povolený počet žáků ve školském zařízení: 450
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Brána jazyků otevřená 20/21“ platný ve školním roce 2022/2023
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družina „Sedmikráska“ platný ve školním roce 2022/2023
10. Školní řád účinný od 17. 10. 2022

11. Vnitřní řád školní družiny účinný od 25. 5. 2018
12. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023
13. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2022/2023
14. Třídní knihy základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
15. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
16. Záznamy z jednání metodických orgánů
17. Záznamy z hospitační činnosti
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023 z 1. září 2022
19. Výroční zprávy školy od školního roku 2019/2020
20. Koncepce rozvoje školy na období 2019 – 2025
21. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2022/2023 včetně složek žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
22. Účetní podklady za rok 2021
23. Podklady ke kvalifikaci pedagogů

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

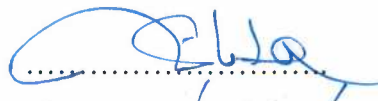
Mgr. Alena Tomcová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu


.....

PhDr. Ladislava Šlajchová, Ph.D., školní
inspektorka


.....

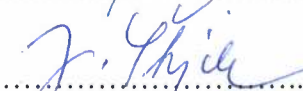
Mgr. Martin Milota, školní inspektor


.....

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní
pracovnice


.....

Mgr. Jaroslav Štilip, odborník v oblasti
základního vzdělávání


.....

V Plzni 7.2.2023