



**Česká školní inspekce**  
**Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola M. Kudeřikové, Strážnice, Příční 1365, příspěvková organizace**

**Příční 1365, 696 62 Strážnice**

**Identifikátor: 600 116 026**

**Termín konání inspekce: od 27. 3. 2007 do 28. 3. 2007**

<b>Čj:</b>	ČŠI 1154/07-12
<b>Signatura</b>	bl7ca105

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola M. Kudeřikové, Strážnice je příspěvková organizace Města Strážnice. Poskytuje základní vzdělání místním žákům a žákům dojíždějících z okolních obcí. Do základní školy (dále jen ZŠ) s 18 třídami dochází v současné době 419 žáků. Je v ní umístěna školní družina s dvěma odděleními a 50 zapsanými žáky. Školní družina zabezpečuje zájmové vzdělávání. V budově ZŠ je umístěna také školní jídelna. Není součástí školy, je samostatnou příspěvkovou organizací. Vykonává stravovací služby jednak pro žáky a zaměstnance školy, jednak pro cizí strávníky. Vzdělávání v ZŠ probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2. Učitelé tvoří vlastní školní vzdělávací program (dále jen ŠVP), který vychází z Rámcového programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP).

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona v ZŠ
2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona v ZŠ

Vybrané údaje uvedené ve výpisu ze školského rejstříku byly porovnány s údaji zapsanými ve zřizovací listině a ostatní předložené dokumentaci, která je uvedena ve výčtu dokladů. Kontrolované údaje ZŠ (název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a resortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy a školského zařízení, místa, kde se uskutečňuje základní vzdělávání a školské služby, jméno ředitele školy a statutárního zástupce) a údaje zřizovatele (název, sídlo, identifikační číslo a právní forma) odpovídaly současnému stavu, byly v souladu s údaji uvedenými v předložených dokumentech.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole, zapsaný k 30. září 2006 včetně nejvyššího počtu žáků zapsaného k 31. říjnu 2006 ve školní družině, byl v kontrolovaném období dodržen. Povolená kapacita ZŠ byla využita na 66 %, kapacita školní družiny na 100 %.

*Škola splnila formální podmínky podle vybraných ustanovení školského zákona k zápisu do školského rejstříku.*

## **2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje a podpory čtenářské gramotnosti ve 3. a 7. ročníku podle realizovaného vzdělávacího programu**

Ředitel školy vykonává svoji funkci od roku 2003. Jeho jmenování i kvalifikace jsou v souladu s platnými právními předpisy. Má základní nezbytné informace o čtenářské gramotnosti a iniciuje aktivity, které přímo nebo nepřímo její rozvoj u žáků podporují. Podstatná je především podpora dalšího vzdělávání, která probíhá plánovitě. Ve stávajícím i minulém školním roce se někteří pedagogičtí pracovníci zúčastnili vzdělávacích akcí, cíleně zaměřených na rozvoj a podporu čtenářské gramotnosti. Převážná část z nich byla proškolená v oblasti RVP a tvorby ŠVP, ve kterých jsou čtenářské dovednosti jednou z prioritních oblastí.

Škola rozvinula řadu dílčích aktivit vlastního hodnocení při využití různých interních a externích evaluačních nástrojů (SWOT-analýza, testování Kalibro, žákovská portfolia atd.). V nich je oblast čtenářských dovedností organickou součástí celkové evaluace. Analýza výsledků těchto nástrojů nemá dosud systémový charakter a postrádá dostatečnou účinnost ve výchovně vzdělávacím procesu. Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 jsou účelně strukturovány, jsou však spíše výčtem statistických informací s připojením ohlasů veřejnosti na aktivity školy než účinným evaluačním nástrojem.

Proces zřízení i činnost školské rady jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Z celkového počtu 30 učitelů má 27 pedagogických pracovníků odbornou kvalifikaci pro příslušný stupeň základní školy. Kvalifikovaní jsou všichni vyučující českého jazyka na prvním stupni (8 učitelů). Všichni vyučující českého jazyka na druhém stupni (7 učitelů) absolvovali vysokoškolské studium zaměřené přímo na výuku tohoto předmětu. Učitelé českého jazyka se zúčastnili několika vzdělávacích akcí, jejichž tematika úzce souvisela s rozvojem čtenářských dovedností. Informace ze vzdělávání si předávají v rámci předmětové komise. Ve škole je zaměstnána pedagogická pracovnice se vzděláním v oblasti speciální pedagogiky, součástí jejíž pracovní náplně je poskytovat pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami – mimo jiné i v oblasti čtenářské gramotnosti.

Další aktivity učitelů v oblasti podpory a rozvoje čtenářské gramotnosti a čtenářských dovedností vyvíjí zejména předmětová komise českého jazyka a metodické sdružení prvního stupně školy (např. vydávání školního časopisu, třídní kroniky, čtenářské deníky, soutěž o nejoblíbenější knihu nebo časopis, podpora účasti žáků v regionálních a republikových soutěžích atd.). Předností je skutečnost, že nadaní žáci přispívají svými texty do školního časopisu a jsou aktivitami vyučujících k tomu motivováni a povzbuzováni. Pozitivním jevem jsou také vzájemné hospitace učitelů a pozornost věnovaná efektivním metodám výuky. Účinný systém evaluace dalších aktivit se soustavným vlivem na zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu se postupně vytváří.

Společné prostory nepůsobily příliš estetickým dojmem, většina učeben navštívených v rámci hospitací byla pro podporu a rozvoje čtenářských dovedností málo podnětná. V učebnách měli žáci jen ojediněle k dispozici volně dostupnou beletrii, naučnou nebo encyklopedickou literaturu. Materiály na nástěnkách podněcovaly žáky ke čtení velmi málo, v některých učebnách chyběly vlastní práce žáků. Možnost vyhledávat informace prostřednictvím internetu mají žáci ve dvou velmi dobře vybavených počítačových učebnách. Škola má žákovskou knihovnu pro první i druhý stupeň, která je dle finančních možností doplňována novými tituly. V obou knihovnách je stanovena výpůjční doba. Jsou však prostorově stísněné. Škola hodlá pro podporu čtenářské gramotnosti zřídit ve školním roce 2007/2008 víceúčelové informační centrum.

Spolupráce školy s místní knihovnou je účelná. Zahrnuje organizování besed, přednášek a účast pracovníků knihovny ve vyučovacím procesu. Pro školu je důležitá spolupráce s občanským sdružením OSMA a dalšími institucemi v regionu.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách žáci pracovali především s učebnicemi, jednotnými texty předloženými učitelem, zřídka byly využity texty vytvořené žáky, doplňkovou literaturou určenou k demonstraci, jazykovými příručkami, encyklopediemi, odbornou literaturou, zeměpisnými mapami a internetem.

Ve většině hodin českého jazyka podpořila volba vyučovacích metod rozvoj kritického myšlení. Žáci v nich cíleně rozvíjeli svoje čtenářské dovednosti, na zřeteli měli zejména obecné porozumění textu, práci s textem, vyhledávání informací z různých zdrojů, interpretaci a modifikaci textu. Posuzovali jeho obsah, učili se formulovat hlavní myšlenky a podpůrná tvrzení, která konfrontovali se svými zkušenostmi. Podpora čtenářské gramotnosti byla velmi dobrá. Tato organizace výuky efektivně podpořila také rozvoj klíčových kompetencí. V ostatních vyučovacích hodinách (prvouka, anglický jazyk, zeměpis a fyzika) žáci vyhledávali informace nejčastěji jen v jednom zdroji, chyběla možnost jejich třídění, porovnávání, posouzení, popř. zobecnění. Část žáků dokázala aplikovat informace získané v textu na nové situace. V navštívených hodinách byla zaznamenána diferenciací činností vzhledem k individuálním schopnostem jednotlivých žáků (žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ani talentovaných) jen zřídka. Vyučující žáky účelně motivovali zážitky z prostředí jim blízkého. Jednalo se o vnější motivaci, skutečné vnitřní evokování se vyskytlo ojediněle.

Hodnocení výkonů žáků prováděli učitelé, sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení se objevilo jen občas s náznakem. V žákovských knížkách výrazně převažovala klasifikace a hodnocení výsledků kognitivního vzdělávání tj. znalostí nad hodnocením dovedností včetně specifické sledované oblasti.

*Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání byly ve sledované oblasti na standardní úrovni.*

## Hodnotící stupnice pro cíl 2

<i>vynikající úroveň, příkladné</i>	<i>standardní úroveň, funkční, běžný stav</i>	<i>rizikový stav, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>
-------------------------------------	-----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace „Základní kola M. Kudeřikové Strážnice, Příční 13 65 ze dne 20. prosince 2006 s účinností od 1. 1. 2002 na dobu neurčitou“
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 15 374/2006-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. června 2006
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 88 91/2006- 21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v Rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. května 2006
4. Dodatek č. 3 ke zřizovací listině ze dne 20. prosince 2006
5. Jmenování ředitele školy ze dne 8. září 2003
6. Organizační řád školy čj. 695/2006 ze dne 4. září 2006
7. Školní řád čj. 692/2006
8. Hodnotící řád čj. 693/2006 ze dne 1. září 2006
9. Výroční zpráva za školní rok 2005/06 ze dne 30. září 2006
10. Výroční zpráva za školní rok 2004/05 ze dne 10. října 2005
11. Škola a já 2006 – výsledky - škola

12. Vlastní hodnocení školy 9/2006
13. SWOT analýza 1/2006
14. Hodnocení Prováděcího plánu Zdravé školy na rok 2005/2006
15. Dohoda o spolupráci na projektu Modelový školní vzdělávací program Tvořivá škola ze dne 23. května 2006
16. Certifikát o přijetí do sítě projektu Zdravá škola ze dne 6. října 2005
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2007 ze dne 3. ledna 2007
18. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně řídicích pracovníků školy – Školní rok 2006/2007
19. OSMA – Občanské sdružení – stanovy
20. Přehled příjmů a výdajů 2006
21. Třídní knihy třetích ročníků
22. Třídní knihy sedmých ročníků
23. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2006/2007
24. Rozvoj čtenářství, čtenářských dovedností, čtenářské gramotnosti ze dne 26. března 2007
25. Dokumentace ke spolupráci a partnerství školy s jinými institucemi
26. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. října 2006
27. Výkaz o ředitelství škol R13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. října 2006
28. Výkaz o školní družině-školním klubu Z2-01 podle stavu k 31. 10. 2006
29. Výkaz o školní knihovně R22-01 za školní rok 2005/2006 ze dne 19. září 2006
30. Zřizovací listina Rady školy čj. 01/2000
31. Výsledková listina z voleb zástupců pedagogických pracovníků do Školské rady Základní školy M. Kudeřikové Strážnice, Příční 1365, okres Hodonín, příspěvkové organizace konaných dne 18. 2.2005
32. Výsledková listina z voleb rodičů (zákonných zástupců) nezletilých žáků do Školské rady Základní školy M. Kudeřikové Strážnice, Příční 1365, okres Hodonín, příspěvkové organizace konaných dne 21. 11. 2005
33. Jmenování členů Školské rady za Město Strážnici ze dne 12.12. 2005
34. Zápisy z jednání metodického sdružení za školní rok 2005/06 a 2006/2007
35. Zápisy z jednání předmětové komise českého jazyka ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007
36. Čtenářské dovednosti – kronika, portfolio žáka, spolupráce s rodiči, třídní samospráva, www. stránky ... - zpráva o stavu ve školním roce 2006/2007
37. Školní časopis Tahák
38. Vlastní hodnocení školy – komerční testování Kalibro 2007
39. Testování výsledků vzdělávání Cermat
40. Prováděcí plán Zdravé školy (ŠPZ) na rok 2006/2006 ze dne 16. října 2006
41. Koncepce rozvoje Základní školy M. Kudeřikové do roku 2010
42. Koncepce rozvoje školy
43. SWOT analýza 2005/2006
44. SWOT analýza – část - 1/2006
45. Hodnocení Prováděcího plánu Zdravé školy na rok 2006

46. Škola a JÁ 2006 – výsledky evaluace školy prováděné firmou Kalibro
47. Dokumentace ke spolupráci a partnerství školy s jinými organizacemi
48. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2007
49. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně řídících pracovníků školy

## ZÁVĚR

*Škola splnila formální podmínky pro zápis do školského rejstříku.*

*Má dobré předpoklady pro rozvoj čtenářství, čtenářských dovedností a čtenářské gramotnosti. Jsou dány především vhodnými personálními podmínkami, protože téměř všichni učitelé splňují podmínky odborné kvalifikace a mnozí se účelově v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti dále vzdělávají. Škola organizuje řadu podnětných akcí ve spolupráci s jinými partnery a hodně prezentuje na veřejnosti výsledky základního i mimoškolního vzdělávání žáků i v oblasti čtenářské gramotnosti.*

*Materiální podmínky umožňují běžný rozvoj čtenářské gramotnosti, přínosem bude informační centrum a zlepšování estetiky společných prostor a tříd.*

*Sledovaný průběh a výsledky vzdělávání měly ve sledované oblasti a ročnících lepší úroveň v českém jazyce, v ostatních předmětech kauzální povahy byla úroveň rozvoje čtenářské gramotnosti standardní.*

V Hodoníně dne 6. dubna 2007

*Razítko*

### ***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Petr Zábranský	Petr Zábranský, v.r.
Členové týmu	PhDr. Dana Musilová	Dana Musilová, v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. PaedDr. Petr Záborský, Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Ve Strážnici dne 16. dubna 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Petr Tomeček

Petr Tomeček, v.r.

Ředitel nebo jiná osoba  
oprávněná jednat za školu/školské  
zařízení

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Město Strážnice, náměstí Svobody 503, 696 62 Strážnice		
Školská rada: Mgr. Olga Mlčáková, Ořechovka 1649, 696 62 Strážnice		

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky byly/nebyly podány.