



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-1014/25-C
Sp. zn. ČŠIC-S-213/25-C

Název	Technické gymnázium, základní škola a mateřská škola VŠTE s.r.o.
Sídlo	Okružní 517/10, 370 01 České Budějovice
E-mail	vrbka@mail.vstecb.cz
IČO	03 276 759
Identifikátor	691 007 144
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Jaroslava Petráchová
Zřizovatel	MZJ Consulting s.r.o., Mgr. Jaroslava Petráchová
Místo inspekční činnosti	Okružní 517, České Budějovice
Inspekční činnost na místě	7. 10. 2025 – 10. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Technické gymnázium, základní škola a mateřská škola VŠTE s.r.o. (dále škola) vykonává činnost střední školy, základní školy, školní družiny, mateřské školy a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 44 žáků ve čtyřech třídách prvního až pátého ročníku. První až třetí ročník je organizován v oddělených

třídách, ve čtvrté třídě se společně vzdělávali žáci 4. a 5. ročníku. Do školní družiny bylo přihlášeno ve dvou odděleních 43 účastníků. V mateřské škole bylo oficiálně vzděláváno ve dvou třídách 49 dětí, z toho 16 dětí bylo v povinném předškolním vzdělávání. V první třídě zapsány byly dvě děti mladší tří let. Dále v této třídě mateřské školy bylo pečováno o další dvě děti mladší tří let, které však nebyly k předškolnímu vzdělávání oficiálně přijaty. Středoškolské studium zahájilo v školním roce 2025/2026 nově 18 žáků prvního ročníku technického gymnázia. Tato součást školy nebyla předmětem hodnocení při aktuální komplexní inspekční činnosti.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy s dlouholetou praxí je od vzniku dynamicky se rozrůstající školy jediným vedoucím pracovníkem a daří se jí postupně naplňovat stanovené koncepční záměry. Postupně došlo k navýšení počtu tříd základní školy i oddělení školní družiny a k rozšíření nabídky školy o oblast středoškolského vzdělávání. Přehledně jsou zpracovány školní vzdělávací programy všech součástí školy, které jsou zaměřené na všestranný rozvoj dětí a žáků. Spolupráce s komerčními partnery umožnila efektivní využívání prostředků ze školských dotačních titulů k posílení materiálního a personálního zajištění školy. Průběžně se zlepšuje zázemí pro výuku, včetně zabezpečení objektu proti vniku cizích osob a instalace kamerového systému. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci při pořádání dílniček a naučných pořadů pro děti a žáky. Osvědčená spolupráce se sportovními organizacemi podporuje zdravý životní styl. Prezentace školy probíhá i prostřednictvím realizace environmentálních projektů. Od srpna 2024 spolupracuje ředitelka školy s manažerkou rozvoje. Přenesení části kompetencí umožnilo ředitelce zefektivnit komunikaci a propagaci školy v období rozšiřování organizace a snížit si vysoké pracovní zatížení, které se negativně projevovalo v některých organizačních a pedagogických procesech. Např. není patrná výraznější podpora zavádění inovativních metod a forem práce při vzdělávání, chybí využívání kvalitních evaluačních nástrojů pro zjišťování stavu procesů v organizaci, nedaří se ani personální stabilizace zejména v základní škole a včasná reakce na některé legislativní změny.

Mezi úrovní činnosti jednotlivých součástí školy jsou však výrazné rozdíly. Pedagogický sbor základní školy tvoří pracovníci s různou úrovní kvalifikace, tým je nestabilní a často se obměňuje. Ucelený adaptační program pro začínající a nově nastupující pedagogy není vytvořen, což negativně ovlivňuje sjednocování pedagogických postupů, ztěžuje vytváření dostateku týmových příležitostí podílet se společně na rozvoji školy, tj. poskytovat si vzájemnou kolegiální podporu a zpětnou vazbu. Hospitační činnost je prováděna s dostatečnou četností ředitelkou školy i manažerkou rozvoje, která však nemá potřebnou pedagogickou kvalifikaci. Pedagogové nezískávají komplexnější zpětnou vazbu o kvalitě práce, např. není diskutováno využívání inovativních vzdělávacích metod či promyšlené plnění školního vzdělávacího programu. V průběhu inspekční činnosti byly konzultovány i některé dílčí nedostatky v povinné dokumentaci. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází především ze zájmu pedagogů o oblasti nových trendů ve výuce, potřeby školy jsou účelněji zohledňovány výrazněji v oblasti digitálních kompetencí. Systematickému vyhodnocování zavádění poznatků z dalšího vzdělávání do výuky se škola nevěnuje. V základní škole také není v dostatečné míře kladen důraz na vytváření příznivého klimatu a pocitu sounáležitosti všech aktérů vzdělávání. Pravidla pro organizování vlastní činnosti a komunikaci jsou sice nastavena, zajišťování porozumění těmto mechanismům však škola nevěnuje důsledně pozornost. Chybí zřetelná motivace

k vytýčení pravidel jednotlivých třídních kolektivů, čímž se při výuce znesnadňuje komunikace mezi pedagogy a žáky.

Pracovní kolektiv v mateřské škole je výrazněji stabilizovanější než tým základní školy. Pedagožky jsou však nekvalifikované, pouze jedna si kvalifikaci doplňuje. Tato skutečnost však neměla výraznější negativní dopad na vzdělávání. Organizační zajištění souběžného působení dvou učitelek v obou třídách bylo většinou efektivně využito pro individualizaci vzdělávání. Třída s dětmi mladšími tří let je částečně pozitivně personálně podpořena asistentkou pedagoga. V této třídě se však vyskytly dílčí nedostatky v organizování vzdělávání dětí mladších tří let. Kontrolní a hospitační činnost probíhá plánovitě, avšak zpětná vazba pedagožkám je spíše návodem vedení pro striktní dodržování nařízení a neposuzuje objektivně kvalitu jejich výkonu při vzdělávacím procesu. Při plánování dalšího vzdělávání učitelek je upřednostňován výběr dle zájmů jednotlivých učitelek, méně dle aktuálních potřeb školy. Přínosem je samostudium učitelek, účast na seminářích, sdílení nápadů a inspirací. Negativním jevem je však nesystematické provádění evaluace vzdělávání na úrovni činnosti mateřské školy a na úrovni plnění stanovených cílů školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Celkově podnětné prostředí mateřské školy poskytuje prostor pro pohyb a hru dětí, prostory jsou vyzdobeny výtvarnými pracemi dokládajícími účinnou podporu rozvoje tvořivosti. Mateřská škola disponuje potřebným spektrem didaktických pomůcek, které odpovídají současným trendům ve vzdělávání, a to v oblasti digitální, předčtenářské či přírodovědné gramotnosti. Školní zahrada je prostorná, přehledná a umožňuje pěstelské pokusy, pohyb i relaxaci dětí, vybavení však vyžaduje údržbu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzhledem k tomu, že většina pedagožek základní školy působí ve třídách od počátku letošního školního roku, s kolektivy tříd se spíše zatím seznamovaly. Přestože výuka probíhala v respektujícím, pracovním klimatu ze strany pedagogů, v některých případech byly patrné ze strany žáků nevhodné postoje směrem k vyučujícím i svým spolužákům. Sledované hodiny byly v různé míře připravené, učivo převážně zohledňovalo dosavadní znalosti žáků a stanovené cíle nevytvářely prostor pro rozvíjení postojových složek při vzdělávání. Náznost při učení byla podporována inspirativními pomůckami v různé míře. Při práci s informační technikou s výjimkou výuky informatiky nebyla zařazena aktivní práce žáků s digitálním obsahem a jeho tvorbou nebo s aktivním vyhledáváním informací, která by posilovala jejich zájem o učení. Obsah výuky nebyl propojován s reálnými situacemi, které žáci znají z každodenního života. Z hlediska účinnosti použitých metod a forem práce byly sledované hodiny na rozdílné úrovni napříč jednotlivými předměty. Nejzdařilejší byla hodina českého jazyka, při které byly využity metody, které aktivizovaly žáky střídáním činností i forem práce. V některých hodinách však převažovaly frontální činnosti kombinované se samostatnou prací, které nevytvářely dostatečný prostor pro aktivní zapojení žáků do procesu učení, jejich vzájemnou interakci, která by udržela pozornost při učení. Práce ve dvojici nebo skupině nebyla využita s patřičným dopadem na sdílení společného výsledku práce. Chyběly i relaxační pohybové aktivity u žáků nižších ročníků. Zařazovány nebyly úkoly podporující kladení otázek, obhajování a navrhování různých řešení či výběru úkolů různé obtížnosti, což rovněž omezovalo iniciativu žáků při učení. Pro řadu žáků tak byla výuka jednotvárná a vedla k pasivnímu přejímání informací, v některých sledovaných hodinách žáci neudrželi nejen pozornost, ale i kázeň. Individualizace ve výuce či diferenciaci učiva byly zaznamenány ojediněle, a to směrem k žákům s potřebou podpůrných opatření, směrem k nadaným žákům se téměř tyto postupy nevyskytovaly. Žákům nebyly dostatečně nabízeny úkoly různé obtížnosti ani neměli

příležitost si vybírat úkoly sami a sebe řídit při učení. Účelná spolupráce vyučujícího a asistenta pedagoga, která posilovala učební úsilí všech žáků ve třídě, byla využita v přiměřené míře. Ve většině hodin se vyučující snažili motivovat žáky k učení průběžným hodnocením výkonů, pochvalou. Sebehodnocení, vzájemné hodnocení žáků jako prostředky podporující učení však nebyly funkčně uplatňovány. Závěrečné shrnutí učiva a účelné zhodnocení průběhu hodiny učitelem či žáky bylo zaznamenáno ojediněle. Zapojování žáků do sportovních, environmentálních a populárně naučných aktivit školy podporuje vytváření aktivního životního stylu i rozhledu žáků a přispívá k minimalizaci rizikových jevů.

Při hospitační činnosti v mateřské škole byly spontánní aktivity vhodně organizovány, děti se podle zájmu začleňovaly do tvořivých činností nabízených učitelkami. Všechny sebeobslužné činnosti probíhaly plynule, v přiměřeném tempu, děti se podle svých možností zpravidla do vlastní obsluhy zapojovaly. V obou třídách bylo vytvořeno příznivé a vstřícné prostředí podpořené předem domluvenými pravidly vzájemných vztahů. Řízené činnosti probíhaly převážně frontální formou vzdělávání, děti byly často vedeny k hromadnému řešení tematicky zaměřených úkolů. Méně prostoru bylo věnováno kooperativnímu učení, děti zpravidla neměly možnost diskutovat a společně přemýšlet nad úkoly, hledat různé varianty řešení, domlouvat se a spolupracovat v menších skupinách nebo ve dvojicích. Vzdělávací cíle byly méně často diferencovány vzhledem k individuálním možnostem a schopnostem jednotlivých dětí. Pravidelně zařazované pohybové hry rozvíjely hrubou motoriku, koordinaci pohybů a prostorové vnímání a podporovaly schopnost dětí respektovat pravidla a podřídit se jim. Cvičení s využitím míčků propojené s matematickými prvky podporovala tělesný a psychický rozvoj dětí. V době relaxace byl dětem s nízkou potřebou spánku nabídnut smysluplný náhradní program namísto klidu na lůžku. V průběhu sledovaných aktivit bylo uplatňováno zejména průběžné motivační hodnocení dětí, podávaná zpětná vazba byla adekvátní. Funkční prvky formativního hodnocení, jako je například sebehodnocení a vzájemné hodnocení, však nebyly zaznamenány ani u nejstarších dětí. Mateřská škola nabízí dětem dobrovolné aktivity z oblasti tvoření, práce s keramikou, či seznamování s cizím jazykem. Základy pohybových aktivit s externím lektorem, projekt „Děti do bruslí“, rozvíjejí hravou formou zájem dětí o sport. Široká nabídka aktivit napříč celým spektrem dětských zájmů v oblasti sportovní, jazykové, využívání robotiky či environmentální podporuje všestranný individuální rozvoj a spolupráci dětí všech věkových skupin.

Zájmové vzdělávání ve školní družině umožňovalo relaxaci po výuce pobytem na čerstvém vzduchu na hřišti v areálu VŠTE a v samostatném prostoru pro školní družinu. Aktivity pro odpočinek, společné hry i tvořivé činnosti probíhaly v podnětném prostředí a rozvíjely zejména komunikativní, sociální a pracovní kompetence. Po celou dobu pobytu ve školní družině vedly vychovatelky žáky k dodržování vhodných způsobů a pravidel společenského chování. Nově byla posílena provázanost základního a zájmového vzdělávání. K eliminaci či předcházení školního neúspěchu je nabízeno doučování, které zatím využívá pouze část žáků, nicméně počínající výsledky jsou učitelkami hodnoceny převážně kladně.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola využívá k hodnocení vzdělávacích výsledků vlastní hodnotící nástroje – testy, písemné práce a ústní zkoušení. Hodnocení žáků je prováděno známkami a je spíše shovívavé, téměř všichni žáci prospívají s vyznamenáním. Vzhledem k tomu, že se škola nezapojuje do externího ani komerčního testování znalostí a dovedností žáků, a nevyužívá tak možnosti sledovat objektivitu hodnocení prostřednictvím vnějších diagnostických nástrojů, není možné porovnat úroveň výsledků žáků s výsledky žáků škol obdobné

velikosti. Školní kola soutěží, které by mohly rozvíjet motivaci a individuální nadání žáků, nejsou organizována. Celkové vzdělávací výsledky žáků škola nevyhodnocuje systematicky, případně tyto získané informace nevyužívá efektivně pro rozvoj potenciálu své vzdělávací nabídky. Výsledky žáků prezentuje škola na webových stránkách a při společných akcích žáků pouze okrajově.

Kompetence pracovníků školního poradenského pracoviště jsou oficiálně vymezené, jednotlivé mechanismy a činnosti jsou v dokumentaci školy potřebně nastavené. Od začátku tohoto školního roku došlo ke změně na pozici výchovné poradkyně a o děti a žáky s logopedickým problémem se cíleně stará speciální pedagožka. Primární prevenci má ve své kompetenci ředitelka školy. Prevence rizikového chování je většinou pouze součástí výuky, ve škole jsou realizovány aktivity, které s různou účinností reagují na aktuální potřeby žáků. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti je nabízena podpora v rámci individuálních konzultací se zákonnými zástupci a žáky tzv. tripartity. Oblast péče o děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se postupně rozvíjí a stabilizuje. V mateřské škole jsou pro některé děti vypracovány plány pedagogické podpory. V případě potřeby škola vhodně spolupracuje s externími odborníky. Metodická podpora pedagogických pracovníků při poskytování a naplňování podpůrných opatření není ještě systematická. Sledování efektivity poskytované podpory je v počátcích. Vyhodnocování účinnosti výchovného poradenství a prevence rizikového chování ve výročních zprávách je pouze formální.

Učitelky v mateřské škole sledují vzdělávací pokroky dětí systematicky, přičemž diagnostické záznamy o jejich pokrocích byly přehledné. Hodnocení je vhodně doplněno o portfolia dětí v nejstarší věkové skupině. Tato konkrétní podpora je doložena a vyhodnocována, ale zatím nemá přesah do zřetelné diferencované vzdělávací nabídky. Celkové zpracování pedagogických poznatků v evaluacích tříd obsahovalo konkrétní záměry pro další práci s dítětem, bylo však méně funkční pro plánování vzdělávání. Systematické využívání evaluací omezovala skutečnost, že nebyly po celou dobu integrovaného bloku pedagožkám k dispozici, neboť jsou průběžně předávány vedení školy.

Příznivé výsledky vzdělávání dětí jsou patrné v oblasti sebeobsluhy, grafomotorické dovednosti dětí, důležité pro celkový úspěch v základní škole, jsou na dobré úrovni. Široká nabídka aktivit napříč celým spektrem dětských zájmů podporuje možný rozvoj specifického nadání dětí. Spolupráce pedagogů základní a mateřské školy a tradiční osvědčené společné aktivity, přispívají k vzájemnému poznávání a plynulému přechodu dětí do dalšího stupně vzdělávání. Osvětová činnost (škola nanečisto pro předškoláky, besedy s rodiči) směřující k zákonným zástupcům dětí v posledním roce docházky do mateřské školy pomáhá rodičům získat cenné informace pro správný rozvoj jejich dítěte.

Závěry

Vývoj školy

- Nově byla zřízena střední škola – technické gymnázium
- Počet žáků základní školy se navýšil, škola se proměnila z jednotřídní na čtyřtřídní s pěti ročníky
- Vzrostl počet účastníků zájmového vzdělávání, vzniklo druhé oddělení školní družiny
- Dynamicky probíhají výrazné personální změny v pedagogických týmech školy včetně zvyšujícího se počtu pedagogů zejména v základní škole, zřízena byla pozice tzv. manažerky rozvoje

- Uskutečnila se změna na postu výchovné poradkyně a zřízena byla pozice speciální pedagožky, která poskytuje zejména logopedickou podporu dětem a žákům
- Byla posílena bezpečnost školy zabezpečením vchodových dveří proti vniku cizích osob včetně instalace kamerového systému

Silné stránky

Mateřská škola

- Široká nabídka aktivit napříč celým spektrem dětských zájmů v oblasti sportovní, robotiky, jazykové či environmetální výchovy podporuje všestranný individuální rozvoj a zapojení dětí všech věkových skupin. (4.4)

Základní škola

- Vedení školy systematicky klade důraz na vytváření příznivých materiálních podmínek pro vzdělávání v základní škole, tak aby umožnilo pestrou a bezpečnou výukovou nabídku. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Vedení školy neprovádí systematickou evaluaci, procesy řízení i vyhodnocování činnosti jsou tak prováděny jen s částečným dopadem na možnost zkvalitňování vzdělávání. (2.1)
- Rezervy v průběhu vzdělávání jsou patrné v oblasti využívání aktivizujících forem a metod práce, nedostatečný důraz je kladen na formativní hodnocení dětí jako prostředku pro posílení jejich motivace k vzdělávání. (4.3)

Základní škola

- Vedení školy nesystematicky pracuje na svém profesním rozvoji; ten nepokrývá v potřebné míře některé oblasti zejména personálního a pedagogického vedení. (2.5)
- Pedagogický tým v základní škole není stabilizovaný, někteří pedagogové nesplňují potřebnou kvalifikaci, chybí systematická podpora začínajících a nově působících pedagogů. Tyto skutečnosti mají negativní vliv na průběh vzdělávání. (3.1)
- Výuka není diferencována. Žáci nedostávají dostatek příležitostí získávat dovednost objektivně provádět sebehodnocení ani vzájemné hodnocení své školní práce. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ze strany vedení školy klást důraz na rozvoj svých profesních dovedností v oblasti pedagogické, personální i důsledně sledovat legislativní změny a reagovat na ně.
- Usilovat o stabilizaci a kvalifikovanost pedagogického sboru zejména v základní škole a nastavit kvalitní podporu pro začínající a nově nastupující pedagogy.
- Efektivně delegovat jednotlivé kompetence spojené s vedením jednotlivých součástí školy a zajištěním pozice školního metodika prevence.
- Nastavit kontrolní a hospitační činnost ve škole tak, aby identifikovala nedostatky v průběhu vzdělávání a poskytovala pedagogům účinnou a motivující zpětnou vazbu.

- Plánovat další vzdělávání ve škole s ohledem nejen na zájem učitelů, ale i na potřeby školy, tj. nové trendy ve vzdělávání, funkční evaluaci a změny kurikulárních dokumentů.
- V základní škole i mateřské škole provádět pravidelnou evaluaci procesů např. dotazníková šetření, snímek školy apod. v souladu s kurikulárními dokumenty, přijímat následná efektivní opatření.
- Nadále zkvalitňovat poskytování podpůrných opatření v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení, dle individuálních potřeb dětí a žáků. Systematicky vyhodnocovat činnost školního poradenského pracoviště včetně řešení rizikového chování.

V základní škole

- Efektivněji pracovat se vzdělávacími cíli hodin, zejména s postojovou složkou.
- Aktivně zapojovat do práce třídní pravidla s cílem podpory pracovního klimatu žakovských kolektivů.
- Ve výuce více využívat metody a formy práce podporující aktivní učení a komunikační dovednosti žáků, využívat diferenciaci a individualizaci směrem k různým potřebám žáků. Vést žáky k sebe řízení při učení, formativnímu hodnocení.
- Provádět externí testování žáků v jednotlivých vzdělávacích obdobích, tj. ve třetím a pátém ročníku s cílem sledování a porovnání výsledků se ostatními školami.
- Zjišťovat možnosti zařazování žáků do soutěží, přehlídek, usilovat o odhalení jejich osobních nadání a talentů.
- Analyticky pracovat s celkovými výsledky základního vzdělávání, přijímat potřebná opatření.
- V mateřské škole
- Provádět funkční evaluaci v souladu s kurikulárními dokumenty, vyhodnocovat stanovené záměry pro rozvoj organizace. Funkčně evaluovat dosahování cílů vzdělávání v průběhu jednotlivých integrovaných bloků. Ponechávat evaluaci v rukách pedagožek a využívat ji pro kontinuální plánování dalšího období.
- Diagnostická sledování provádět četněji, závěry využívat pro další plánování vzdělávání dětí v mateřské škole a nadále včas vytvářet plány podpory v případě potřeby.
- Dbát o dostatečnou údržbu školní zahrady mateřské školy.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitelky), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Regina Mihulová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ludmila Hadravová, školní inspektorka

Mgr. Jana Štěpánková, školní inspektorka

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

3. 11. 2025