



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1026/08-12

**Název školy/školského zařízení:** **Základní škola a Mateřská škola Brno, Merhautova 37**

**Adresa:** Merhautova 37/932, 613 00 Brno

**Identifikátor:** 600 107 973

**IČ:** 49466623

**Místo inspekce:** Merhautova 37, Vranovská 17

**Termín inspekce:** 8. – 10. leden 2008

## **Předmět inspekční činnosti:**

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.
- Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy, platnými učebními dokumenty a podpory rozvoje žáka.
- Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.

## **Inspekční zjištění:**

### **I. Základní údaje**

Základní školu a Mateřskou školu Brno, Merhautova 37, jejímž zřizovatelem je Statutární město Brno, městská část Brno-sever, Bratislavská 70, 601 47 Brno, navštěvuje v letošním školním roce 536 žáků vzdělávaných v 32 třídách. Výuka probíhá ve dvou budovách – na ulici Merhautova 37 a Vranovská 17. Žáci jsou vzděláváni podle učebních dokumentů Základní škola, č. j. 16847/96-2 aktualizovaného v souladu se *Změnou učebních plánů vzdělávacích programů základního vzdělávání*. V jedné třídě 9. ročníku je vyučováno podle modelového učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů, č. j. 21968/96-22, a ve 3 třídách 7., 8. a 9. ročníku podle modelového učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním hudební výchovy, č. j. 21969/96-22. V prvním a šestém ročníku začala výuka podle školního vzdělávacího programu *Dynamika*. Kromě běžných tříd jsou žáci se speciálními vzdělávacími potřebami vzděláváni v osmi dyslektických třídách. Od školního roku

2007/2008 je organizace zapojena do projektu Férová škola nediskriminuje. Dále vykonává škola činnost mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Současná organizace vznikla sloučením dvou základních škol – ZŠ na ulici Merhautova a ZŠ na ulici Vranovská – v roce 2004/2005. V ZŠ na ulici Vranovská se v té době vzdělávali především žáci rómského etnika podle spádové oblasti. Sloučení se odrazilo podle vyjádření vedení školy v klimatu školy. Ze školy odešlo 15 pedagogů a kolektiv se omladil. Konceptnímu záměru školy – integrace sociálně znevýhodněných žáků do běžných tříd na jednom pracovišti - odpovídá také obnova školní budovy na ulici Merhautova. Vedení školy a zřizovatel jedná o nákladné půdní vestavbě, který by tento záměr umožnila. Budova na ulici Vranovská bude využita k volnočasovým aktivitám. V rámci zkvalitnění a zefektivnění výuky byly vybaveny čtyři nové multimediální odborné učebny, počítače ve škole byly propojeny do sítě, byly zmodernizovány a dovybaveny třídy i kabinety další didaktickou technikou. Také mateřská škola a zájmové útvary byly vybaveny vhodnými pomůckami jako jsou stavebnice Polykarpov a hrnčířský kruh.

## **II. Ekonomické údaje**

Škola v posledních 3 sledovaných letech (2004 - 2006) hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále SR), které pokryly cca 75 % celkových ročních neinvestičních nákladů hlavní činnosti školy, a s příspěvkem na provoz od zřizovatele. Ze SR obdržela především dotace na přímé náklady na vzdělávání a dále také účelové dotace, které byly škole každoročně poskytnuty na projekt „HODINA“ pro žáky 7. ročníků a na neinvestiční výdaje programu státní informační politiky ve vzdělávání (využito na školení v modulech P, na programové vybavení a infrastrukturu). V roce 2006 obdržela škola další účelové dotace ze SR - dotaci určenou na program „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“, dotaci určenou na prevenci kriminality a dotaci určenou na Projekt SIPVZ – „Tvorba výukových materiálů pro žáky se specifickými poruchami učení s využitím moderních technologií“. V rámci tohoto projektu byly škole poskytnuty také investiční finanční prostředky, které použila na nákup interaktivní tabule (v současné době škola vlastní tři kusy těchto moderních tabulí).

Škola ke zlepšení svých finančních podmínek přispívá také hospodářskou činností, kterou provozuje. V roce 2006 obdržela také jako sponzorský dar finanční obnos, který byl využit při akci, na níž probíhalo rozloučení se žáky 9. tříd ZŠ.

Výše finančních prostředků poskytnutých škole na vzdělávací služby odpovídala jejím potřebám.

## **III. Hodnocení školy**

### ***Školní vzdělávací program***

V prvním a šestém ročníku zahájila škola podle požadavků školského zákona vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP) s motivačním názvem Dynamika.

Na vytváření programu se pod vedením dvou koordinátorek podíleli všichni učitelé, kteří absolvovali vzdělávací akce zaměřené na tuto problematiku. Proces tvorby byl projednáván na schůzkách pracovních skupin vytvořených podle vzdělávacích oblastí, i na pedagogických radách. Výsledný dokument schválila pedagogická rada dne 21. června 2007, školská rada se k němu souhlasně vyjádřila dne 29. června 2007. Školní

vzdělávací program je zveřejněný na webových stránkách školy, informace o jeho realizaci je uvedena i na nástěnkách v obou budovách, na požádání je celý text k dispozici také u ředitelky školy.

V rámci posouzení tohoto dokumentu bylo zjištěno, že ŠVP je vypracován pro 1. až 9. ročník základní školy, vychází z *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky*. Dostatečně zohledňuje materiální, personální, hygienické i organizační podmínky školy a jeho vzdělávací obsah respektuje vzdělávací potřeby žáků. V oblasti identifikace skupiny žáků se specifickými vzdělávacími potřebami se škola tradičně zaměřuje na žáky s poruchami učení a žáky se sociálním znevýhodněním. S ohledem na jejich potřeby provádí odpovídající pedagogicko-organizační opatření. Problematika žáků mimořádně nadaných je do vzdělávacího programu zapracována, v současné době se však ve škole nevzdělávají.

V učebním plánu je posílena časová dotace anglického či německého jazyka, matematiky a informatiky, zcela optimálně však zatím není dořešena otázka volitelných předmětů, především na prvním stupni. Po prvních zkušenostech s výukou podle tohoto dokumentu si vyučující tento problém uvědomují a připravují jeho změnu. V jednotlivých kapitolách jsou drobné formulační a terminologické nedostatky, které však negativně neovlivňují kvalitu dokumentu.

### ***Strategie a plánování***

Vedení školy vypracovalo ve sledovaném tříletém období dvě *Koncepce rozvoje školy*. Po sloučení základních škol Vranovská a Merhautova se vyskytly specifické problémy, které bylo třeba neprodleně řešit. Souvisely především s novou organizací vedení subjektu, ale také s integrací a adaptací žáků a pedagogů v nových podmínkách. Koncepce na období 2004 – 2007 definuje výchozí stav a velmi reálně stanoví priority v oblasti integrace žáků a materiálního zabezpečení obou budov. Vzhledem k tomu, že v těchto letech došlo k výraznému úbytku žáků, je součástí koncepce také finanční rozvaha. V návrhu je již také vybudování půdní nástavby v prostorách ZŠ na ulici Merhautova 37, jejímž účelem bude převedení žáků do jedné budovy. Úkoly vyplývající z této koncepce se podařilo z velké části splnit, ale podmínky, za kterých probíhalo vzdělávání, se postupně vyvíjely. Proto vypracovalo vedení školy v roce 2007 novou *Koncepci rozvoje školy* na období 2007 – 2010. Její obsah vychází ze změněné situace. Tento dokument je již mnohem konkrétnější. Vedení školy se zaměřuje na oblasti, v nichž by chtělo dosáhnout pokroku, zejména ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Tyto aspekty se promítly ve tvorbě a následné realizaci školního vzdělávacího programu. Dále se vedení školy zaměřilo na prohloubení a zefektivnění komunikace jak uvnitř organizace, tak s partnery a veřejností. Obě koncepce zohledňují požadavky *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky* a podíleli se na nich různou mírou pedagogové, zřizovatel, rodiče i žáci. Jejich názory a požadavky byly zohledněny. Priority koncepcí rozpracovává vedení školy do celoročních a týdenních plánů práce. Úkoly jsou promyšleně přidělovány jednotlivým pedagogům. Každý týden se schází vedení školy a dle potřeby další pedagogové pověřené vedením metodických zařízení, výchovní poradci či koordinátoři a plnění úkolů vyhodnocují. Ve škole je uplatňován funkční systém kontrolní činnosti. Z kontrol jsou vedeny záznamy. Zjištěné nedostatky jsou označeny a odpovědní pracovníci sledují jejich nápravu. Ředitelka seznamuje se svými strategickými záměry zákonné zástupce dětí a žáků, školskou radu i zřizovatele.

Ze zápisů z jednání školské rady, třídních schůzek a pedagogické rady vyplývá, že tito partneři ovlivňují koncepční záměry a vyjadřují se k nim.

### ***Ředitel školy a řízení pedagogického procesu***

Organizační struktura školy vymezuje pravomoci a úkoly jednotlivých pracovníků. Vedení školy se každý týden schází, plánuje a hodnotí činnosti. Ředitelka vymezila pedagogům pravomoci a snaží se do organizačních záležitostí týkajících se vzdělávání zapojit co nejširší okruh zaměstnanců. Hodnocení pracovníků probíhá pravidelně formou sebehodnocení. Jsou stanovena kritéria pro přiznání nenárokových složek platu a zvláštních příplatků. Všichni pedagogové s nimi byli seznámeni. Informace získávají učitelé na jednáních pedagogické rady a provozních poradách svolávaných dle potřeby. Vnitřní informační systém je propracovaný a funkční. Ve třídách i na chodbách školy a ve vestibulu visí také nástěnky pro žáky a veřejnost. Mnoho údajů o škole je možné získat prostřednictvím www stránek. V dokumentaci školy je jednoznačně vymezena podpora naplňování ŠVP. Z plánu dalšího vzdělávání a z přehledu absolvovaných akcí vyplývá, že se pedagogové na tuto oblast zaměřují. S obsahem a cíli ŠVP seznámili zástupci školy školskou radu. Zákonní zástupci žáků byli informováni na třídních schůzkách a v informačním bulletinu pro městskou část Brno – sever.

### ***Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému***

Vnitřní kontrolní činnost probíhá na základě *Plánu kontrolní činnosti a Plánu hospitační činnosti vedení školy*, které jsou vypracovány vždy pro období jednoho školního roku. V těchto plánech jsou vymezeny kompetence jednotlivých pracovníků a stanoveny okruhy hlavních úkolů. Mezi sledované priority patří v letošním školním roce naplňování ŠVP, hodnocení a sebehodnocení žáků. Plány zahrnují kontrolu pedagogického procesu, kontrolu dokumentace a provozní činnosti v mateřské i základní škole, školní družině a jídelně. Ze zápisů z provozních porad vyplývá, že plánované úkoly se daří plnit a zjištěné závady průběžně odstraňovat. Inspekční činností bylo zjištěno, že se v kontrolním systému vyskytují jen drobné nedostatky, které nemají vliv na jeho funkčnost, protože v celku napomáhá zkvalitňování výchovné a vzdělávací práce školy. Škola provádí vlastní hodnocení od školního roku 2005/2006 ve všech požadovaných oblastech. V říjnu 2006 byla zpracována SWOT analýza, v souladu s vyhláškou č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, byl vypracován a pedagogickou radou schválen návrh struktury vlastního hodnocení. V jednotlivých oblastech jsou stanoveny cíle a formulována kritéria, podle kterých bude hodnoceno jejich naplnění. Jako evaluační nástroje používá vedení školy především rozhovor se žáky, rodiči, pedagogy, pozorování a hospitace, analýzu výsledků přijímacího řízení, externí testování znalostí a dovedností žáků i školního klimatu. Časový plán autoevaluační činnosti je rozpracovaný na jednotlivá čtvrtletí školního roku. Ve zprávě o vlastním hodnocení je popsán stav v hodnoceném období, zmíněna pozitiva i problémy. Tato část se odrazila i ve výroční zprávě o činnostech základní školy ve školním roce 2006/2007. Do budoucna je potřeba věnovat větší pozornost formulaci konkrétních opatření ke zlepšení kvality pedagogické práce, odstranění nedostatků a překonání hrozeb. Ředitelka v procesu vlastního hodnocení školy úzce spolupracuje se všemi pedagogy, tato problematika je pravidelně

projednávána na poradách vedení a pedagogických radách. Z předložených materiálů je patrné, že vedení školy správně chápe sebehodnocení jako nástroj kritického zhodnocení podmínek a výsledků práce školy.

### ***Personální podmínky***

Škola v souladu se ŠVP identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci s mimořádným nadáním nejsou ve škole identifikováni.

Ze 46 učitelů základní školy jich 37 splňuje předpoklad odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají, 4 si odbornou kvalifikaci doplňují studiem na vysoké škole. V základní škole pracuje také 5 asistentů pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním. Škola podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Určitým rizikem je skutečnost, že žádný ze tří výchovných poradců nesplňuje pro výkon funkce další kvalifikační předpoklady. Kolektiv pedagogických pracovníků se v průběhu posledních 3 let stabilizoval. Škola personální situaci pravidelně vyhodnocuje, sleduje možná rizika a přijímá opatření k jejich odstraňování nebo zamezení negativního dopadu. Zabezpečuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“) v mnoha oblastech - studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a studium k prohlubování odborné kvalifikace. DVPP k prohlubování odborné kvalifikace mělo velmi dobrou úroveň. Odpovídalo potřebám školy a bylo cílené na úkoly související s tvorbou a realizací ŠVP, péčí o žáky se SVP. Odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků škola vhodně využívá. Tato skutečnost se potvrdila také ve sledovaných hodinách. Poznatky získané v rámci DVPP využívali pedagogové nejen ve třídách, v nichž se vyučuje podle ŠVP, ale také v dyslektických a ostatních třídách.

### ***Bezpečné prostředí pro vzdělávání***

Škola vytváří bezpečné prostředí pro zdravý vývoj žáků. Z hospitací, rozhovorů se zaměstnanci a žáky i z průběžného pozorování žáků vyplývá vzájemná snaha o vytvoření příznivých podmínek ke vzdělávání. Ve sledovaných hodinách i v době přestávek a oběda se žáci chovali velmi kultivovaně. Komunikace s učiteli se vyznačovala vzájemným respektem. Také výchovní poradci a metodička prevence uvedli, že se jim žáci se svými problémy často svěřují, ve škole vládne atmosféra porozumění, vstřícnosti a vzájemné otevřenosti. Sloučením dříve samostatných subjektů se vyrovnané vnitřní prostředí obou bývalých škol značně změnilo. Žáci, pedagogové i veřejnost postupně novou situací většinou přijali a překonali počáteční problémy hlavně v oblasti vzájemné komunikace. Pravidla bezpečnosti a informace pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů jsou obsažena ve školním řádu, se kterým byli seznámeni jak žáci, tak i jejich zákonní zástupci. Preventivní strategii škola rozpracovala v minimálním preventivním programu, který každoročně upravuje a doplňuje na základě nových zkušeností a aktuálních potřeb. Její realizací se škole daří udržet případy rizikového chování žáků na nízké úrovni. Pedagogičtí pracovníci tyto případy okamžitě citlivě řeší podle svých přidělených kompetencí a přijímají následná opatření k nápravě. V loňském školním roce se účinným prostředkem k podpoře kladných vztahů mezi žáky dvou spojených tříd jednoho ročníku stal společný adaptační pobyt mimo prostředí školy. Sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika i rizika šikany jsou pravidelně vyhodnocována na základě vlastního mapování nežádoucích jevů i žákovských dotazníků. Míra

úrazovosti žáků se vlivem účinných opatření k minimalizaci rizik v posledním tříletém období mírně snížila a dosáhla 16 zaznamenaných úrazů na 100 žáků.

### ***Přijímání ke vzdělávání***

Škola poskytuje informace o své vzdělávací nabídce prostřednictvím zpravodaje MČ Severník, vlastních webových stránek, nástěnek a informačních letáků. Rodiče a další zájemce z řad veřejnosti se škola snaží oslovit nejen prostřednictvím třídních schůzek a hovorových hodin, ale tradičně pořádá Dny otevřených dveří. Po domluvě umožňuje i účast ve výuce. Nabídka je ze strany rodičů využívána. Prostřednictvím pedagogicko-psychologické poradny je škola rodičům doporučována jako vhodná pro vzdělávání žáků se SVP. Vychází vstříc i zájemcům mimo spádovou oblast školy. Rezervy cítí vedení školy ve spolupráci s mateřskými školami a do budoucna chce obnovit činnost přípravných tříd. Od pololetí letošního školního roku nabízí ZŠ předškolákům a jejich rodičům přípravné kurzy.

Ředitelka respektuje zákonná ustanovení přijímání k základnímu vzdělávání, vydává ve správním řízení rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky, rozhodnutí o pokračování v základním vzdělávání a rozhodnutí o přestupu ze ZŠ a přijetí k základnímu vzdělávání.

V rámci přijímání k základnímu vzdělávání je respektováno přání rodičů žáka v otázce zařazení dítěte do konkrétní třídy.

V oblasti zájmového vzdělávání se daří uspokojit zájem žáků i rodičů. Kapacita školní družiny je obvykle naplněna již na začátku školního roku. Na základě *Vnitřního řádu školní družiny* a *Směrnice o příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině* je část účastníků osvobozena od platby, čímž škola vytváří vhodné podmínky pro žáky se sociálním znevýhodněním.

### ***Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy***

Významným partnerem vedení školy pro naplňování výchovně-vzdělávacích záměrů školy a rozšíření nabídky ŠVP se stala školská rada. Projednává a schvaluje dokumenty školy, ovlivňuje její strategii, podává návrhy na zlepšení její činnosti. Vzhledem k tomu, že ve škole není ustanovena organizace rodičů, školská rada umožňuje zákonným zástupcům předkládat ředitelce školy jejich připomínky a podněty. Ke komunikaci mezi školou a rodiči dochází také na pravidelných třídních schůzkách a konzultačních hodinách, sportovních a kulturních akademiích a dnech otevřených dveří. Náměty rodičů na zkvalitnění vzdělávání se vedení školy zabývá. Na velmi dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem, který činnost školy aktivně podporoval. Dále je rozvíjeno partnerství s mnoha dalšími subjekty například s organizacemi DROM, IQ ROMA SERVIS, pedagogicko-psychologickou poradnou, Policií ČR a OPD ÚMČ Brno-sever.

### ***Podmínky výuky a jejich využití***

Většina učeben, odborných pracoven a dalších prostor je vhodně a účelně vybavena a dostatečně využívána k podoře výuky. Od poslední inspekce se vedení školy podařilo

výrazně zlepšit estetickou a technickou úroveň vnitřního prostředí školy. Třídy jsou postupně vybavovány novým žakovským nábytkem. Došlo k modernizaci didaktické techniky a rozšíření počítačové sítě. V době konání inspekce probíhala ve spolupráci se zřizovatelem rekonstrukce dvou odborných učeben v budově na ulici Merhautova. Také pracoviště na ulici Vranovská je průběžně opravováno. Téměř všechny třídy prvního stupně působily velmi esteticky a učitelé využívali v průběhu hodin jednotlivých pracovních zón. Třídy, v nichž probíhala skupinová integrace, byly promyšleně vybaveny pomůckami, které žákům usnadňovaly a zefektivňovaly práci (nástěnné metodické materiály, literatura, speciální pomůcky). Byla však navštívena i třída, jejíž prostředí působilo nepodnětně. Ve sledovaných hodinách využívali učitelé a žáci vhodné učebnice, pracovní sešity a množství dalšího metodického materiálu. Ve výuce cizích jazyků použila učitelka audiotechniku, výpočetní technika v hodinách uplatněna nebyla. Pedagogové usilovali o názornost a přiměřenost ve výuce. Pestrost použitých metod žáky motivovala. Materiální zdroje školy využívají žáci také při zájmové činnosti v rámci široké nabídky kroužků.

### ***Hodnocení dětí a žáků***

Žáci všech tříd jsou hodnoceni podle zásad a kritérií, obsažených v *Pravidlech pro hodnocení*, která jsou součástí *Školního řádu*. Tento dokument byl zpracován v souladu s vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky ve znění pozdějších předpisů, projednán a schválen pedagogickou radou i radou školy. Umožňuje hodnocení výsledků vzdělávání klasifikací, slovně i kombinací obou způsobů a to s ohledem na vzdělávací potřeby žáka, v návaznosti na žádost zákonných zástupců. Jednotlivá hodnotící kritéria jsou nastavena tak, aby motivovala jedince, vedla k jejich rozvoji, odrážela naplňování cílů základního vzdělávání a dosaženou úroveň znalostí a dovedností.

Hodnocení průběhu vzdělávání doložené zápisy v deníčcích žáků prvních ročníků a v žakovských knížkách zahrnuje posouzení výsledků v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. Slovní hodnocení obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

V *Pravidlech pro hodnocení* jsou uvedeny i zásady sebehodnocení žáků. V hospitovaných hodinách se však sebehodnocení projevilo jen částečně, velmi dobrou úroveň mělo u žáků v dyslektických třídách, do budoucna je potřeba tomuto aspektu věnovat větší pozornost.

Výsledky hodnocení žáků jsou pravidelně projednávány pedagogickou radou. Se způsobem hodnocení podle *Pravidel pro hodnocení* byli seznámeni žáci na začátku školního roku, zákonní zástupci na třídních schůzkách. Dokument je také publikován na webových stránkách školy.

### ***Účelnost a účinnost podpory dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami / nadaných***

V letošním školním roce je vzděláváno ve škole 200 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení pedagogického poradenského pracoviště je 110 z nich vzděláváno skupinově a 16 žákům byly vytvořeny individuální vzdělávací plány (dále

jen IVP). Ve škole bylo zřízeno osm dyslektických tříd ve druhém až devátém ročníku. Vzhledem k vysokému počtu žáků, kteří splňují podmínky pro zařazení do těchto tříd i zájmu rodičů, žádalo vedení školy o výjimku z povoleného nejvyššího počtu žáků ve třídách tohoto typu. Vyučují v nich speciální pedagogové. Ostatní učitelé, kteří se podílejí na výuce v dyslektických třídách, absolvovali v rámci DVPP kurzy a semináře zaměřené na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Třídní učitelé jsou neustále v kontaktu s pedagogickým poradenským zařízením a konzultují způsoby práce jednotlivých žáků. V případě, že se na základě kontrolního pedagogického a psychologického vyšetření prokáže, že došlo ke korekci diagnostikovaného problému, je žák zařazen do běžné třídy. Výsledky žáků vzdělávaných v dyslektických třídách hodnotí učitelé jako srovnatelné se vzděláváním v běžných třídách. Velká část žáků pokračuje úspěšně ve studiu na středních školách. 16 žáků vzdělávaných v běžných třídách podle IVP využívá v rámci nápravné péče 6 reedukačních kroužků, v nichž se jim věnují speciální pedagogové. Kromě žáků s poruchami učení jsou ve škole vzdělávání také sociálně znevýhodnění žáci. S jejich výukou pomáhá 5 asistentů pedagoga. Vedení školy se snaží tyto žáky integrovat, což se daří. Počáteční problémy s rodiči i mezi žáky navzájem, které vznikly při sloučení dvou škol, se daří překonávat. Vzděláváním žáků se SVP se učitelé pravidelně zabývají nejen na jednáních pedagogické rady, ale také v metodických komisích. Také ŠVP je koncipován tak, aby zohledňoval tyto žáky. Ve *Strategii na podporu úspěšnosti žáků ve školním roce 2007/2008* jsou specifikovány postupy, jak dosáhnout co nejvyšší míry úspěšnosti. Nadaní žáci nebyli v letošním ani v uplynulých dvou letech diagnostikováni. Talentovaní jsou vzdělávání podle učebních dokumentů, které umožňují rozvíjet jejich schopnosti v hudební výchově a v matematice. Žáci mají také velmi dobré výsledky v soutěžích a projektech.

### ***Úspěšnost dětí a žáků ve vzdělávacím programu***

Ve škole jsou ustanoveni tři výchovní poradci, kteří sledují úspěšnost žáků ve vzdělávání. Jsou v kontaktu s třídními učiteli a společně řeší vzniklé problémy. Pokud se nepodaří sjednat nápravu, zabývá se příčinou neúspěšnosti žáka metodické sdružení a výchovná komise. O průběhu vzdělávání všech žáků učitelé pravidelně jednají. Vedení školy analyzuje příčiny jejich neúspěšnosti. Převažuje nepodnětné rodinné prostředí, rodinné i zdravotní problémy. Vyučující a výchovní poradci jsou s problematikou neúspěšných žáků dobře obeznámeni. V jejich kompetencích je možnost jednat s rodiči. Ti jsou pravidelně informováni o prospěchu a chování žáků a také je jim nabídnuta možnost nápravy. Při přechodu žáků z prvního na druhý stupeň základní školy si vyučující předávají informace o jednotlivých žácích. Cílem je plynulá adaptace a předcházení neúspěšnosti žáků. Z hospitačních záznamů vedení školy je patrné, že oblast vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a problémových žáků pravidelně sledují. Konkrétní nedostatky jsou zaznamenány, projednávány pedagogy na metodických poradách a následně vedení školy vyžaduje jejich nápravu. Systém opatření uvedený ve strategii na podporu úspěšnosti žáků je účinný.

### **Závěrečné hodnocení:**

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Od září 2007 vyučuje žáky prvního a šestého ročníku podle školního vzdělávacího



programu *Dynamika*. V ostatních ročnících probíhá výuka podle učebního dokumentu *Základní škola, č. j. 16 847/96-2*, aktualizovaného v souladu se *Změnou učebních plánů vzdělávacích programů základního vzdělávání*. Na tvorbě ŠVP se podíleli všichni pedagogové. Zcela optimálně není v dokumentu dořešena otázka volitelných předmětů na prvním stupni. Další drobné formulační nedostatky nijak negativně neovlivňují kvalitu dokumentu. Ve sledovaném tříletém období zpracovalo vedení školy dva koncepční záměry. Prioritami byla integrace a adaptace žáků a učitelů v podmínkách, které nastaly po sloučení dvou škol, vzdělávání žáků se SVP a tvorba ŠVP. Zákonné zástupce dětí a žáků, zřizovatele a školskou radu vedení školy průběžně informuje o svých záměrech a jejich podněty respektuje. V řízení pedagogického procesu se vedení zaměřuje na výše uvedené priority. Jejich naplňování je obsaženo v ročním plánu. Jednotlivé úkoly jsou promyšleně rozděleny mezi pedagogy, kterým byly současně přiděleny odpovídající kompetence. Kontrolní systém plnění úkolů je funkční. Dokumentace školy jednoznačně vymezuje podporu naplňování ŠVP. Prioritám odpovídá také zaměření DVPP. Kolektiv pedagogů školy se podílel na vypracování *Vlastního hodnocení*, v němž jsou uvedena pozitiva i problémy. Nebyla však konkrétně formulována opatření ke zlepšení kvality některých aspektů pedagogické práce. Ve škole je vzděláváno 200 žáků se SVP a také sociálně znevýhodnění žáci. Jejich výuka probíhá formou skupinové a individuální integrace, věnují se jim speciální pedagogové. Při vzdělávání sociálně znevýhodněných žáků pomáhá pět asistentů pedagoga. Problematika těchto žáků je zapracována nejen do ŠVP, ale také do pravidel pro hodnocení. Vzdělávání všech žáků je pravidelně hodnoceno a neúspěchy se snaží učitelé analyzovat. Účinným nástrojem k nápravě je *Strategie na podporu úspěšnosti žáků*. Od poslední inspekce se ve škole zlepšily materiální, prostorové i estetické podmínky. Obě školní budovy jsou opravovány a průběžně modernizovány. Sledovaná výuka probíhala většinou v podnětných třídách. Žáci byli vhodně motivováni, pracovali s vhodnými pomůckami, pedagogové užíli mnoha metod a výuka se vyznačovala pestrostí. Nebylo sledováno využití didaktické ani ICT techniky. Jen v některých hodinách proběhlo sebehodnocení žáků. Škola rozvíjí spolupráci s mnoha organizacemi a žáci i učitelé se zapojili do projektů, které vedou žáky k odpovědnosti za své vzdělávání a bezpečné prostředí ve škole.

***Činnost školy je hodnocena jako průměrná, v některých oblastech se objevují únosná rizika, která se daří překonávat, některé oblasti jsou hodnoceny jako příklad dobré praxe.***

#### **Hodnotící stupnice**

<p><b><i>převažuje podprůměrný,</i></b> nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny, příp. sankční opatření</p>	<p><b><i>převažuje průměrný</i></b> (standardní) stav, je funkční, únosná rizika se daří překonávat, zásadní změny nejsou nutné</p>	<p><b><i>jednoznačně převažuje nadprůměrný</i></b> (nadstandardní), téměř bezrizikový stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklady dobré praxe</p>
--	---	--

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. *Zřizovací listina* ze dne 29. června 2001 včetně dodatků č. 1 až 9
2. *Jmenovací dekret ředitelky školy č.j. KP/874* ze dne 1. července 2004
3. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 13. října 2005
4. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje č.j. JMK 124021/2006* ze dne 7. listopadu 2006 s účinností od 1. ledna 2007
5. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. 2263/2007-21* ze dne 12. února 2007 s účinností od 1. září 2007
6. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007* ze dne 27. září 2007 (Merhautova 37)
7. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007* ze dne 27. září 2007 (Vranovská 17)
8. *Koncepce rozvoje školy 2004/2005, 2006/2007, 2007/2008* ze dne 4. května 2004
9. *Koncepce rozvoje školy 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010* ze dne 30. srpna 2007
10. *Plány činnosti na školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008*
11. *Hlavní úkoly ve školním roce 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008*
12. *Výsledky testování v 9. třídách – SCIO*
13. *Souhrnná zpráva pro školu – hodnocení výsledků vzdělávání žáků 5. ročníku ZŠ 2007*
14. *Strategie na podporu úspěšnosti žáků ve školním roce 2007/2008*
15. *Plán vzdělávání pedagogických pracovníků - školní rok 2007/2008*
16. *Seznam absolvovaných akcí v rámci DVPP od 3. září 2007*
17. *Rozdělení pedagogických a organizačních funkcí pro školní rok 2007 – 2008*
18. *Rozvaha na školní rok 2007/2008*
19. *Plán kontrolní činnosti na školní rok 2007/2008*
20. *Plán hospitační činnosti vedení školy školní rok 2007/2008*
21. *Přehled předmětových komisí a metodických sdružení*
22. *Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2007/2008*
23. *Žáci se specifickými vývojovými poruchami učení – seznam pracoviště Vranovská*
24. *Integrovaní žáci – seznam ve školním roce 2007/2008*
25. *Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2007/2008 – (16 žáků)*
26. *Doklady o skupinové integraci ve školním roce 2007/2008 (110 žáků)*
27. *Souhrnný záznam o činnosti asistenta pedagoga*
28. *Reedukační kroužky ve školním roce 2007/2008*
29. *Výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy Brno, Merhautova 37 ve školním roce 2004/2005, ze dne 29. srpna 2004*
30. *Výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy Brno, Merhautova 37 ve školním roce 2005/2006 ze dne 29. června 2006*
31. *Výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy Brno, Merhautova 37 ve školním roce 2006/2007 ze dne 29. srpna 2007*
32. *Sebehodnocení prováděná pedagogickými pracovníky – září až listopad 2007*
33. *Zápisy z jednání porad vedení ZŠ ve školním roce 2007/2008*
34. *Zápisy z jednání výchovné komise ve školním roce 2007/2008*
35. *Zápisy ze třídních schůzek ve školním roce 2006/7 a 2007/2008*
36. *Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008 „Je normální nekouřit a mít lidi rád II.“*
37. *Hodnocení minimálního preventivního programu školního roku 2006/2007*
38. *Sebeevaluace školy bez uvedení data*
39. *Informační systém školy ze dne 3. září 2007*
40. *Rozvrhy tříd – pracoviště Vranovská a Merhautova*

41. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
42. R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2004/2005 ze dne 7. září 2005
43. R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006 ze dne 5. září 2006
44. R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007 ze dne 17. září 2007
45. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2006/2007, 2007/2008
46. Dokumentace ke vzdělávacímu programu e-Twinning
47. Školní řád ze dne 29. srpna 2007
48. ICT plán školy na období do konce školního roku 2007/2008
49. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2007/2008
50. Žákovské knížky žáků všech tříd ve školním roce 2007/2008
51. Školní vzdělávací program zpracovaný podle RVP ZV DYNAMIKA, verze č. 1 – srpen 2007
52. Školní vzdělávací program pro školní družinu
53. Učební plán – I. stupeň – školní rok 2007/2008
54. Učební plán – II. stupeň – školní rok 2007/2008
55. SWOT analýza vypracovaná na ZŠ a MŠ Merhautova v říjnu 2006
56. Autoevaluace školy – zpráva za období dvou školních roků 2005/2006 a 2006/2007
57. Cíle, kritéria a nástroje autoevaluace pro rok 2007/2008
58. Vzorek deníků žáků prvních tříd
59. Vzorek žakovských knížek
60. Pravidla pro hodnocení, projednáno a schváleno v pedagogické radě dne 29. srpna 2007
61. Rozhodnutí o přestupu ze ZŠ a přijetí k základnímu vzdělávání (31 kusů) – pro školní rok 2007/2008
62. Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu – pro školní rok 2007/2008
63. Rozhodnutí o pokračování v základním vzdělávání – pro školní rok 2007/2008
64. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání (37 kusů) – pro školní rok 2007/2008
65. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (10 kusů) – pro školní rok 2007/2008 Výpis zkrácené hlavní knihy za rok 2006 ze dne 24. ledna 2007
66. Plnění rozpočtu hlavní činnosti PO k 31. 12. 2006 ze dne 24. ledna 2007
67. Výpis obrátů na SU 501 AU 52 SR – Učebnice, školní potřeby za rok 2006 tisk ze dne 10. ledna 2008
68. Výpis obrátů na SU 501 AU 53 SR – Knihy, učební pomůcky za rok 2006 tisk ze dne 10. ledna 2008
69. Výpis obrátů na SU 518 AU 52 SR – vzdělávání za rok 2006 tisk ze dne 10. ledna 2008
70. Rozvaha (Bilance) sestavená k 31. 12. 2006 tisk ze dne 24. ledna 2007
71. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 tisk ze dne 24. ledna 2007
72. Příloha sestavená k 31. 12. 2006 tisk ze dne 24. ledna 2007
73. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2006 ze dne 16. ledna 2007
74. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2006 ze dne 16. ledna 2007
75. Finanční rozvaha zaměstnanců na rok 2007 (podle stavu zaměstnanců k 31. 12. 2006) bez data

76. *Příloha č. 6 – Vyúčtování projektu a tisková zpráva – Tvorba výukových materiálů pro žáky se specifickými poruchami učení s využitím moderních technologií za rok 2006*
77. *Výpis zkrácené hlavní knihy za rok 2005 ze dne 30. ledna 2006*
78. *Plnění rozpočtu hlavní činnosti PO k 31. 12. 2005 ze dne 24. ledna 2006*
79. *Výpis obrátů na SU 501 AU 52 SR – Učebnice, školní potřeby za rok 2005 tisk ze dne 10. ledna 2008*
80. *Výpis obrátů na SU 501 AU 53 SR – Knihy, učební pomůcky za rok 2005 tisk ze dne 10. ledna 2008*
81. *Výpis obrátů na SU 518 AU 52 SR – vzdělávání za rok 2005 tisk ze dne 10. ledna 2008*
82. *Rozvaha (Balance) sestavená k 31. 12. 2005 tisk ze dne 30. ledna 2006*
83. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2005 tisk ze dne 30. ledna 2006*
84. *Příloha sestavená k 31. 12. 2005 tisk ze dne 30. ledna 2006*
85. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2005 ze dne 16. ledna 2006*
86. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2005 ze dne 16. ledna 2006*
87. *Výpis zkrácené hlavní knihy za rok 2004 ze dne 27. ledna 2005*
88. *Plnění rozpočtu hlavní činnosti PO k 31. 12. 2004 ze dne 2. února 2005*
89. *Výpis obrátů na SU 501 AU 52 SR – Učebnice, školní potřeby za rok 2004 tisk ze dne 10. ledna 2008*
90. *Výpis obrátů na SU 501 AU 53 SR – Knihy, učební pomůcky za rok 2004 tisk ze dne 10. ledna 2008*
91. *Výpis obrátů na SU 518 AU 52 SR – vzdělávání za rok 2004 tisk ze dne 10. ledna 2008*
92. *Rozvaha (Balance) sestavená k 31. 12. 2004 tisk ze dne 19. ledna 2005*
93. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2004 tisk ze dne 19. ledna 2005*
94. *Příloha sestavená k 31. 12. 2004 tisk ze dne 19. ledna 2005*
95. *Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých v roce 2004*
96. *Výroční zpráva o hospodaření za rok 2004 bez data*

Brno 8. únor 2008

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Hana Štrajtová	Hana Štrajtová v. r.
Mgr. Ivana Přichystalová	Ivana Přichystalová v. r.
Mgr. Vojmír Křupka	Vojmír Křupka v. r.
Ing. Hana Šarounová	Hana Šarounová v. r.

### Poučení:

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

### Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Brno 13. únor 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Jana Foltýnová, Ph.D.	Jana Foltýnová v. r.