



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj.: ČŠIJ-416/12-J

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Církevní mateřská škola a Středisko volného času Pacov

Sídlo: Za Branou 870, 395 01 Pacov

IČO: 47 224 576

Identifikátor: 600 000 494

Právní forma: školská právnická osoba

Zastoupená: Mgr. Petra Koblicová, ředitelka školy

Zřizovatel: Biskupství českobudějovické
Biskupská 4
370 21 České Budějovice

Místo inspekční činnosti: Za Branou 870

Termín inspekční činnosti: 21. a 22. květen 2012

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů: písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti **mateřské školy** zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy, písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu, písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Aktuální stav školy

Školská právnická osoba vykonává činnost mateřské školy a střediska volného času. Jednotřídní mateřská škola s celodenním provozem zajišťuje ve školním roce 2011/2012 předškolní vzdělávání 22 dětem ve věku převážně od tří do šesti let. Před zahájením povinné školní docházky je šest dětí. Stravování dětí včetně tekutin v rámci dodržení pitného režimu smluvně zajišťuje školní jídelna při Mateřské škole se speciální třídou pro děti s vadami řeči Pacov, Za Branou 870. Podmínky poskytování školního stravování dětí jsou vymezeny ve školním řádu, který je zveřejněn v prostorách mateřské školy v šatně dětí. Úplata za předškolní vzdělávání na období školního roku 2011/2012 není ředitelkou školy stanovena. Provoz školy je stanoven ředitelkou školy po dohodě se zákonnými zástupci dětí od 6:45 do 15:30 hodin.

Vzdělávání dětí se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem *Nikdy nejsme sami* (ŠVP PV), který je zaměřen na zajišťování individuálních vzdělávacích potřeb dětí, na vytváření příznivého školního prostředí pro děti se sociálním znevýhodněním a na vytváření rovných příležitostí ke vzdělávání pro všechny. V návaznosti na deklarované záměry ředitelka v roli speciálního pedagoga zajišťuje pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami odborné vedení ve spolupráci s konzultanty ze Speciálně pedagogického centra v Jihlavě. Přínosem pro děti a rozvoj jejich komunikačních schopností je i vzdělání další pedagogické pracovnice v oblasti logopedické péče.

Pedagogické cíle mateřské školy jsou zformulovány také v koncepci školy a *Programu pro poskytování včasné péče*: ve spolupráci s rodinou rozvíjet přiměřenou fyzickou, psychickou a sociální samostatnost dětí, denní program v mateřské škole přizpůsobovat měnícím se podmínkám, zachovávat dostatek prostoru pro hru, individuální rozvoj a rozvíjení vzájemných vztahů. Pro děti s nerovnoměrnostmi ve vývoji, dětem se zdravotním postižením, případně se zdravotním a sociálním znevýhodněním plnit i úkol diagnostický. Na základě znalosti aktuální úrovně rozvoje dětí i jejich dalších rozvojových možností poskytovat včasnou speciálně pedagogickou péči a tím zlepšovat jejich životní i vzdělávací šance.

K osobnostnímu rozvoji dětí jsou mateřskou školou a střediskem volného času nabízeny a organizovány kroužky zaměřené na sport, dramatickou výchovu a ekologii. Ve školním roce 2011/2012 této možnosti využívá celkem deset dětí.

K rozvoji pohybových dovedností dětí je mimo prostor mateřské školy využívána pro sezonní činnosti zařízená školní zahrada, dopravní hřiště Mateřské školy se speciální třídou pro děti s vadami řeči, Za Branou 870 a tělocvična Základní školy Pacov, Za Branou, okres Pelhřimov.

Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu v oblasti materiálních podmínek. Ve spolupráci se zřizovatelem se daří průběžně zajišťovat dětem dobré prostorové podmínky, např. nové vybavení tříd nábytkem, hračkami, didaktickým i spotřebním materiálem.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Informace o přijímání ke vzdělávání a následná nabídka vzdělávacích příležitostí je zákonným zástupcům dostupná na webových stránkách mateřské školy. V prostorách mateřské školy jsou zveřejněny informace o její činnosti, školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání a školní řád. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání se uskutečňuje v souladu s ustanovením školského zákona.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání vychází z konkrétních podmínek školy, je přizpůsoben možnostem a potřebám zejména dětem se sociální a komunikační nezralostí. Třídní vzdělávací program s názvem *Cestička zvidavé ovečky* vychází ze školního programu, je rozpracován, upraven a naplňován ve vztahu ke konkrétním dětem.

Součástí vzdělávacího programu je nabídka doplňujících aktivit plánovaných ve školním roce 2011/2012, např. oslavy svátků a narozenin dětí, oslavy církevních svátků, výlety, kulturní představení a mnoho dalších akcí.

Vzdělávací nabídka v mateřské škole umožňuje dosahovat vzdělávacích cílů, tj. rozvoje osobnostních, poznávacích a činnostních kompetencí dětí. Respektuje vývojovou úroveň dětí, lokalitu a materiální zázemí školy atd. Věcný obsah integrovaných bloků vychází z přirozeného kontextu života předškolních dětí, je dětem srozumitelný a prakticky využitelný. Učitelky časově neomezují. Ponechává jim dostatek volného prostoru k tvořivosti a individualizaci vzdělávání. Uplatňované evaluační postupy jsou využívány ve prospěch dětí.

Pružný denní program umožňoval volný průběh činností. Byl vhodně přizpůsoben pro věkově heterogenní skupinu dětí. Poměr spontánních a řízených činností byl v průběhu dne vyvážený. Byla respektována individuální potřeba aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí. Mezi dospělými a dětmi se projevovала vstřícnost a ohleduplnost. Dobře se rozvíjely sociální vztahy mezi dětmi. Vzdělávací činnosti byly založeny na přímých zážitcích dítěte. Vycházely zejména z jeho samostatné činnosti, z dětské zvidavosti a potřeby objevovat. Plánovitě byly rozvíjeny vědomosti, dovednosti, hodnoty a postoje dětí v oblastech funkčních gramotností, např. matematické, informační, sociální a přírodovědné v rámci jednotlivých vzdělávacích oblastí. Souběžně se vzděláváním probíhalo sledování individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte, u nejstarších dětí postupně i jejich průběžných projevů sebehodnocení. Uplatňovaný systém zjišťování výsledků vzdělávání dětí podporoval jejich úspěšnost.

Mateřská škola nabízí pomoc zákonným zástupcům zejména při řešení individuálních výchovných a vzdělávacích problémů dětí (např. tvořivé dílny, výpůjčky odborných knih a časopisů, kontakty na školská poradenská zařízení). Rodiče dle písemných záznamů z třídních schůzek a z fotodokumentace ze společných akcí školy a rodiny nabídky využívají.

Finanční prostředky mateřské školy ze státních prostředků a sponzorské dary jsou čerpány k podpoře realizace předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu mateřské školy.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Činnost mateřské školy je realizována v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a uvedeným vzdělávacím programem. Ředitelka mateřské školy splňuje požadavky pro výkon funkce. Vydala školní řád a školní vzdělávací program. Školní řád je v souladu s ustanoveními školského zákona. Péče o zdraví a bezpečnost dětí při vzdělávání je stanovena *Školním řádem*. K zajištění bezpečnosti dětí při pobytu mimo mateřskou školu stanovila ředitelka počty pedagogických pracovníků v souladu s prováděcím předpisem (vyhláška o předškolním vzdělávání). Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je vytvořen pedagogickým týmem mateřské školy a je projednán se zřizovatelem. V souladu se školským zákonem a podle zásad stanovených v příslušném rámcovém vzdělávacím programu pokrývá požadované informační okruhy. Kapitola řízení byla doplněna v průběhu inspekční činnosti.

Vzdělávání zajišťuje ředitelka a tři učitelky dohromady na dva celé úvazky. V náplních práce mají všechny vymezené pravomoci a úkoly v oblasti výchovně vzdělávacího procesu, dalšího vzdělávání, oblasti BOZ, odpovědnosti za vedení dokumentace školy a další. Záznamy z pedagogických rad obsahují projednávání pedagogických dokumentů (školní vzdělávací program, školní řád, návrhy kritérií pro celkové hodnocení školy, záznamové listy o individuálním rozvoji a učení dítěte). Předávání informací se uskutečňuje každodenním osobním kontaktem. Kontrolní a evaluační činnosti jsou smysluplné a užitečné. Zahrnují všechny stránky chodu mateřské školy včetně zajištění bezpečného provozu, ochrany zdraví dětí, prevenci rizikového chování při realizaci školního vzdělávacího programu. Z výsledků kontrolní a hospitační činnosti jsou ředitelkou školy vyvozovány závěry pro další práci. Další vzdělávání všech pedagogických pracovníků probíhá formou účasti na seminářích, samostudiem odborné literatury a čerpáním informací z internetu. Je zaměřeno na zvyšování kvalifikace pedagogických pracovníků, podporu naplňování školního vzdělávacího programu a speciální pedagogiku.

Prostorové podmínky mateřské školy a její vnitřní uspořádání umožňují realizovat školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání i pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Vybavení hračkami, pomůckami, náčiním, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí i jejich věku a potřebám.

Zákonní zástupci jsou pravidelně na nástěnkách v šatně dětí informováni o všech činnostech. Někteří z nich využívají i nabízené možnosti aktivně se podílet na dění v mateřské škole. Ve spolupráci se Základní školou Za Branou, Pacov mateřská škola organizuje *Program pro budoucí prvňáčky*. Cílem je zajistit nejen včasnou podporu dětem s riziky školní neúspěšnosti po nástupu do základní školy.

Závěry

Ve školním roce 2011/2012 činnost mateřské školy je vykonávána v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Přijímání dětí ke vzdělávání se uskutečňuje dle platných právních předpisů.

Mateřskou školou jsou nastavena pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při předškolním vzdělávání a při činnostech s ním souvisejících.

Předškolní vzdělávání se realizuje v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Napomáhá vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání a poskytuje individualizovanou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Vzdělávací nabídka je pedagogickými pracovníky zaměřena k tomu, aby si dítě od útlého věku osvojovalo základy klíčových kompetencí, a získávalo tak předpoklady pro své celoživotní vzdělávání.

Mateřská škola sleduje celkovou úspěšnost dětí v realizovaném školním vzdělávacím programu. Přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Evidence dětí (školní matrika)*
2. *Koncepce Církevní mateřské školy, ze dne 15. 7. 2011*
3. *Rozhodnutí ředitelky mateřské školy o přijetí dítěte do mateřské školy pro školní rok 2011/2012*
4. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem Nikdy nejsme sami* vydaný 1. 9. 2007, aktualizovaný ke dni 1. 9. 2011
5. *Třídní vzdělávací program s názvem Cestička zvidavé ovečky* platný pro školní rok 2011/2012
6. *Program pro poskytování včasné péče dětem ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí v CMSŠ a SVP Pacov*
7. *Individuální vzdělávací plán*
8. *Vlastní hodnocení činnosti školy za období školního roku 2010/2011*
9. *Třídní kniha* vedená ve školním roce 2011/2012
10. *Školní řád* platný od 28. 8. 2011
11. *Zápisy z třídních schůzek rodičů* ve školním roce 2011/2012
12. *Plán pedagogických rad* na školní rok 2011/2012
13. *Záznamy z pedagogických rad* za školní rok 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
14. *Záznamy z provozních porad* za školní rok 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
15. *Knihy úrazů dětí* založená dne 17. 6. 2008 ke dni inspekční činnosti
16. *Přehled docházky dětí* ve školním roce 2011/2012
17. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* pro školní rok 2011/2012, ze dne 1. 9. 2011
18. *Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* za období 2010 až 2012
19. *Plán kontrolní a hospitační činnosti* ve školním roce 2011/2012
20. *Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti* za období 2010 až 2012
21. *Záznamy o dětech, portfolia dětí*
22. *Portfolia pedagogických pracovníků*
23. *Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků mateřské školy* od 1. 9. 2011
24. *Inspekční zpráva* čj. k2-1051/05-11003, ze dne 23. února 2005

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PaedDr. Milana Pohla, ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Jihlavě dne 31. května 2012

(razítko)

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Eva Bekeová v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Hana Vejvodová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Pacově dne 13. 6. 2012

(razítko)

Mgr. Petra Kobicová, ředitelka školy

Petra Kobicová v. r.

Připomínky ředitelky školy.

Připomínky nebyly podány