



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-253/15-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Jana Amose Komenského, Karlovy Vary, Kollárova 19, příspěvková organizace
Sídlo	Kollárova 553/19, Karlovy Vary
E-mail právnické osoby	skola@zskomenskeho-kv.cz
IČO	70 933 782
Identifikátor	600 067 416
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Monikou Preňkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Karlovy Vary
Místo inspekční činnosti	Kollárova 19, Karlovy Vary
Termín inspekční činnosti	20. – 21., 23. – 24. a 27. dubna 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získání a analýza informací o vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola Jana Amose Komenského, Karlovy Vary, Kollárova 19, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy s kapacitou 650 žáků, činnost školní družiny s kapacitou 190 žáků a činnost školní jídelny s kapacitou 600 stravovaných.

Škola má pro svoji činnost k dispozici uzavřený areál, který tvoří komplex čtyř budov a multifunkční sportovní hřiště, součástí areálu je také přírodní arboretum a prožitková zahrada – přírodovědné zázemí pro praktickou výuku (altán, bylinná a okrasná zahrádka).

Škola vzdělává k datu inspekční činnosti celkem 515 žáků v oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola ve 23 třídách, z toho je 15 tříd na prvním a osm na druhém stupni. V hodnoceném období počet žáků školy mírně stoupá, kapacita základní školy je tak ve školním roce 2014/2015 naplněna na cca 80 %. Dle statistického výkazu k 30. 9. 2014 se v základní škole vzdělávalo 27 žáků se zdravotním postižením (24 s vývojovými poruchami učení, 2 s vývojovými poruchami chování a 1 autista). Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) jsou integrováni do běžných tříd. K datu inspekční činnosti se vzdělává ve škole 39 žáků – cizinců; 12 žáků plní povinnou školní docházku v zahraničí.

Vzdělávání žáků se uskutečňuje podle **Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání - Učíme se s Amosem**, (dále ŠVP ZV), s platností od 1. 9. 2014. Podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), které vycházejí z platného ŠVP ZV, škola k datu inspekční činnosti vzdělávala 41 žáků, z toho 37 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a čtyři žáci mimořádně nadané.

Zájmové vzdělávání probíhá ve školní družině (dále „ŠD“). K datu inspekční činnosti bylo v šesti odděleních zapsáno 179 účastníků vzdělávání, jimiž jsou převážně žáci prvního až čtvrtého ročníku; kapacita ŠD byla naplněna na 94 %.

Vzdělávání v ŠD se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Zahrada poznání“, s platností od 1. 9. 2014. Měsíční úplata za zájmové vzdělávání činí 150 Kč.

Stravování žáků a zaměstnanců probíhá ve školní jídelně školy; většina žáků školy (96 % ve školním roce 2014/2015) tuto službu využívá. Sestavení jídelních lístků, kvalita a pestrost podávaných pokrmů ve školní jídelně odpovídá plnění výživových norem žáků příslušných věkových kategorií a finančním limitům na nákup potravin.

Ve vestibulu školy jsou umístěny automaty s kofeinovými nápoji, s bagetami a slazenými nápoji. Dále je zde provozován bufet s převážně sladkými potravinami (sušenky, vafle, tyčinky, sladké pečivo), slazenými nápoji a ohřívány uzeninami (párky v rohlíku).

Škola je v provozu od 6:30 h do 16:30 h, školní družina od 6:30 h do 7:35 h a po vyučování od 11:40 h do 16:30 h.

Informace o činnosti školy jsou dostupné ve škole a na webových stránkách <http://www.zskomenskeho-kv.cz/>.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola vykonává svoji činnost v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. V hodnoceném období aktualizovala svoji vzdělávací nabídku, již představují obsahy obou realizovaných školních vzdělávacích programů. I nadále škola v souladu se svým zaměřením nabízí program rozvoje matematického nadání (dále „RMN“) na druhém stupni



školy, do něž jsou zařazováni žáci na základě ověření matematického nadání a schopností a se souhlasem zákonných zástupců. Přeražování žáků ze skupiny pro RMN do skupin bez tohoto zaměření je možné, prostupnost obsahu vzdělávání těchto skupin je zachována.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k realizovanému základnímu i zájmovému vzdělávání způsobem dostupným všem uchazečům. Při přijímání, přestupu žáků, odkladu povinné školní docházky, včetně dodatečného odkladu rozhodovala ředitelka školy v souladu s právním předpisem. Počet žáků prvního ročníku se v průběhu hodnoceného období zvyšoval (2012/2013 66 žáků, 2013/2014 75 žáků, 2014/2015 77 žáků). Počet účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině je limitován kapacitou školní družiny (naposledy zvýšena v roce 2011). V průběhu vzdělávání žáků škola identifikuje různé individuální vzdělávací potřeby žáků; v hodnoceném období vytvářela a zajišťovala podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky mimořádně nadané, kterým poskytovala systémovou podporu, tj. přijímala a realizovala podpůrná a vyrovnávací opatření stanovená právním předpisem (včetně např. poradenské pomoci, zajištění asistentů pedagoga, zpracování individuálních vzdělávacích plánů aj.). Snaha o zkvalitnění podmínek pro vzdělávání těchto skupin žáků se v hodnoceném období promítla také do zaměření vzdělávání pedagogických pracovníků školy, některých dílčích kroků v oblasti materiálních podmínek (zřízení vzdělávacích dílen pro mimořádně nadané žáky) a rozšíření nabídky vzdělávacích aktivit pro žáky ze sociokulturně znevýhodněného prostředí (doučování, přípravu na vyučování aj.).

Ředitelka školy vykonává tuto činnost od roku 2002; pro výkon své činnosti splňuje požadavky stanovené právním předpisem. Řízení školy je plánovité, ředitelka školy plánuje a vykonává kontrolní a hospitační činnost. Spolu s ředitelkou školy se na něm podílejí zástupkyně ředitele pro druhý stupeň, vedoucí učitelka prvního stupně a vedoucí vychovatelka školní družiny. Poradenské služby ve škole zajišťují výchovná poradkyně a školní metodik prevence převážně ve spolupráci s třídními učiteli. Plánování a realizace specializovaných činností v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“), environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále „EVVO“) a tvorby a následné koordinace školního vzdělávacího programu je zajištěna jednotlivými koordinátory. Na plánování činnosti školy zejména v oblasti materiálních podmínek, resp. také na zapracování změn do školních vzdělávacích programů, vypracování srovnávacích testů pro ověřování výsledků vzdělávání žáků, organizování projektových dnů a dalších akcí školy, přípravě žáků na soutěže se podílejí také metodické orgány školy, konkrétně **metodické sdružení prvního stupně, předmětové komise na druhém stupni a metodické sdružení školní družiny**. Postavení a kompetence metodických orgánů školy nejsou v systému organizace školy konkretizovány, úroveň a rozsah jejich práce je velmi různá. ČŠI doporučuje využít potenciál metodických orgánů školy ve vztahu k vlastnímu hodnocení školy a vymezit jejich postavení v rámci organizační struktury školy.

Škola v hodnoceném období inovovala **dokumenty školy**, konkrétně školní řád, vnitřní řád pro školní družiny i oba školní vzdělávací programy. Dokumenty obsahují z hlediska struktury náležitosti stanovené právními předpisy. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (dále „Pravidla“) jsou součástí školního řádu; v rozporu s právním předpisem Pravidla k datu inspekční činnosti obsahovala informaci o způsobu hodnocení zájmových útvarů, v průběhu inspekční činnosti ředitelka školy přijala opatření a zjištěný nedostatek odstranila. V oblasti sledování naplňování práv a dodržování povinností účastníků vzdělávání je žádoucí sjednotit postupy uplatňované školou, např. při informování žáků o výsledcích vzdělávání včetně sebehodnocení žáků, viz kapitola Hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve vztahu ke vzdělávacím programům.



Vzdělávání ve škole zajišťuje 43 pedagogických pracovníků, z nichž je 35 učitelů, dva asistenti pedagoga a šest vychovatelek školní družiny, přičemž čtyři z nich pracují současně na část úvazku jako učitelky. V době inspekční činnosti splňovalo podmínku odborné kvalifikace 34 učitelů (87,2 %), všechny vychovatelky školní družiny (100 %) a oba asistenti pedagoga (100 %). Jedna učitelka a jedna vychovatelka školní družiny, která pracuje na část úvazku jako učitelka, si doplňují kvalifikaci vysokoškolským studiem, tři vychovatelky školní družiny, které pracují současně jako učitelky, nemají pro tuto činnost odbornou kvalifikaci. Ředitelka školy prokázala, že učitelky bez odborné kvalifikace zajišťují vzdělávání žáků v nezbytném rozsahu pouze po nezbytnou dobu, neboť opakovaně uveřejnila nabídku místa pro učitele prvního stupně základní školy na webových stránkách Úřadu práce v Karlových Varech, k datu inspekce se však žádný vhodný uchazeč nepřihlásil.

Ředitelka, statutární zástupkyně ředitelky, výchovná poradkyně a koordinátorka ICT absolvovaly příslušná studia k výkonu svých činností, jedna učitelka v současné době dokončuje studium k výkonu specializované činnosti v oblasti environmentální výchovy.

Ředitelka zpracovává pro daný školní rok plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), který navazuje na již ukončené vzdělávací projekty a podporuje jejich udržitelnost. Pedagogičtí pracovníci se zaměřují zejména na speciální vzdělávací potřeby žáků (patologické jevy, zvýšení úspěšnosti žáků, rozvoj nadaných žáků, nové možnosti hodnocení, nové vyučovací metody apod.) a na prohlubování kompetencí k rozvoji technických a ICT gramotností. Samostatně si vybírají z nabídky akreditovaných vzdělávacích akcí, v rámci školy se zapojují do různých projektů a vzdělávání probíhá rovněž formou samostudia.

Materiální podmínky pro činnost školy se v posledních třech letech postupně zlepšují. Vzdělávání probíhá v celkem 33 učebnách, z nichž je 13 odborných. Všechny učebny jsou připojeny k internetu prostřednictvím WI-FI sítě, deset učeben disponuje multimediálním zařízením. Některé učebny na prvním stupni jsou vybavené pouze interaktivními tabulemi; v případě poruchy zůstává třída bez funkční tabule. Škola využívá dvě učebny výpočetní techniky, jedna z nich byla v roce 2013 vybavena novými počítači. Všechny učebny prvního stupně a část učeben druhého stupně jsou vybaveny výškově nastavitelným nábytkem tak, aby odpovídal fyziologickým potřebám žáků. Žáci mají k dispozici kvalitní sportovní zázemí. Kromě multifunkčního sportovního areálu, který je v odpoledních hodinách přístupný veřejnosti, jsou využívány dvě tělocvičny, jejichž součástí je sociální zařízení (WC, sprchy). Pro práci s mimořádně nadanými žáky škola vybudovala tzv. *vzdělávací dílny*, které jsou vybaveny celkem pěti počítačovými sestavami, dataprojektorem a plátnem.

Školní družina využívá prostorné místnosti v budově, kde je umístěna i školní jídelna (pět oddělení). Jedno oddělení je umístěné v samostatné budově u sportovního areálu AMOS. Všechny místnosti jsou velmi dobře materiálně vybaveny, zařízení je vhodně a účelně rozmístěno pro veškeré zájmové i odpočinkové činnosti. ŠD využívá i dalších prostor školy – sportovní areál, počítačové učebny, tělocvičnu apod. O žáky se stará celkem šest vychovatelek. V rámci své činnosti ŠD nabízí žákům zájmové kroužky (seznam uveřejněn na webu školy).

Umístění 6. oddělení v budově u sportovního areálu AMOS se jeví jako rizikové. Vychovatelka je s dětmi sama (v budově nikdo jiný dospělý není), není sem zavedeno telefonní spojení, internet, nemá k dispozici služební telefon, pouze svůj vlastní – v případě úrazu či jiného ohrožení by bylo obtížné zabezpečit pomoc.



K **financování** svých činností má škola jako příspěvková organizace více zdrojů. Hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu, které tvoří přibližně 70 % všech příjmů školy a jsou vyčleněny k úhradě přímých nákladů na vzdělávání, a s finančními prostředky od zřizovatele, které jsou primárně určeny k úhradě provozních nákladů. Ve sledovaném období se příjmy ze státního rozpočtu s ohledem na zvýšený počet žáků navýšily přibližně o 5,5 %, dotace od zřizovatele byly naopak nižší o necelých 10 %, přičemž polovina této dotace slouží k úhradě energií (teplo, elektrická energie, plyn, vodné a stočné). Škola proto hledá ke svému rozvoji další možnosti posílení rozpočtu. Mezi významné finanční zdroje patří příjmy z vlastní činnosti. Jedná se o úplatu za stravování a zájmové vzdělávání žáků ve školní družině, finanční prostředky z vlastních fondů a doplňková činnost povolená zřizovatelem (pronájem bytových a nebytových prostor). Takto získané prostředky jsou plně využívány ve prospěch hlavní činnosti a slouží zejména k opravám a běžné údržbě areálu školy.

V období let 2011 až 2014 probíhal projekt *Počítače pro všechny*, jehož cílem bylo prostřednictvím nových metod a nástrojů docílit zlepšení stavu vzdělávání ve škole. Pedagogičtí pracovníci vytvořili přes 900 vzdělávacích materiálů, vzdělávali se v oblastech finanční gramotnosti a ICT, v rámci projektu byly také učebny vybaveny projekční technikou. Důležitým aspektem projektu bylo zapojení školního psychologa do práce školy. Ve spolupráci s ním se pedagogům dařilo vytvářet kvalitnější podmínky pro rozvoj inkluzivního vzdělávání žáků se SVP, řešit otázky školního selhávání a snižovat rizikové chování žáků.

V období od roku 2013 do roku 2015 probíhal projekt *Společná cesta ke vzdělávání*, jehož cílem bylo zkvalitnění vzdělávacích podmínek pro žáky se specifickými poruchami učení a chování a pro žáky se sociálním znevýhodněním. Pedagogičtí pracovníci se snažili o hlubší provázání spolupráce rodiny a školy, bylo realizováno doučování žáků a tvorba individuálních vzdělávacích plánů. Díky proškolení pedagogických pracovníků v oblasti rozvoje empatie, tolerance, ohleduplnosti a odpovědnosti se podařilo částečně zefektivnit komunikaci s rodiči.

Na realizaci výše uvedených projektů škola získala finanční podporu v hodnotě 5,9 mil. korun.

Škola se snaží vytvářet pro zaměstnance také kvalitní pracovní a finanční podmínky. Ve sledovaném období byl zrekonstruován byt školníka a obě sborovny, které byly vybaveny novým nábytkem, pro pedagogy byly pořízeny notebooky a kopírka a do školní kuchyně byl zakoupen nový konvektomat. Vzhledem k tomu, že vedení školy nemá dostatečné finanční zdroje k plošnému přidělení osobních příplatků, snaží se v průběhu roku zaměstnance motivovat formou přidělení odměn.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje škola v souladu s vnitřními předpisy. Škola vede knihu úrazů, vyhotovuje záznamy o úrazu a tyto zaslá příslušným orgánům a institucím. Míra úrazovosti je ve srovnání s celostátním indexem průměrná. Škola má vytvořen preventivní program, Žáci jsou pravidelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví na začátku školního roku (při nepřítomnosti žáka, je tento poučen dodatečně), v jeho průběhu a při akcích konaných mimo školu (škola v přírodě, výlety, exkurze, soutěže apod.) a před prázdninami.

Provedenou prohlídkou prostor školy bylo zjištěno, že prostředí školy není v některých prostorách pro pobyt žáků bezpečné. Škola nevěnuje dostatečnou pozornost průběžné kontrole a údržbě zařízení školy. Ředitelka přijala v průběhu inspekční činnosti opatření a některé zjištěné nedostatky odstranila. Na odstranění dalších závad (rozbité dlaždice na



sociálním zařízení chlapců, nosnost regalů, záslepky do zásuvek, odlepený koberec v oddělení školní družiny, narušený odpad ve třídě 9. B) stanoví ČŠI lhůtu.

Škola zajišťuje rovný přístup při přijímání žáků k základnímu a zájmovému vzdělávání, v průběhu vzdělávání přijímá opatření k zajištění individuálních vzdělávacích potřeb všech žáků. Ředitelka školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, pozitivně je hodnoceno zejména zacílení na vzdělávání pedagogických pracovníků v oblastech potřebných k zajištění systémové podpory žáků se ŠVP a žáků mimořádně nadaných. Kontrolní mechanismy jsou nastaveny. Škola postupně zajišťuje ve spolupráci se zřizovatelem obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci školních vzdělávacích programů. Díky vícezdrojovému financování má škola dostatek finančních prostředků pro realizaci své činnosti. Ředitelka školy v průběhu inspekce odstranila některé zjištěné nedostatky v oblasti zajištění bezpečného prostředí pro žáky, na odstranění zbývajících stanoví ČŠI lhůtu.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola vede dokumentaci podle povahy své činnosti; třídní knihy a přehledy výchovné práce v ŠD obsahovaly průkazné údaje o průběhu vzdělávání žáků. Školní matriku (údaje o žácích) škola vede v elektronické i listinné podobě. V listinné podobě jsou vedeny např. údaje o zdravotním postižení či mimořádném nadání žáků.

Vzdělávání žáků se k datu inspekční činnosti uskutečňuje podle ŠVP ZV - Učíme se s Amosem (dále ŠVP ZV). Filozofii ŠVP ZV charakterizuje motto *Hlava je jako padák, funguje jen, když je otevřená*; ta deklaruje podporu všestranného rozvoje žáka, zejména výchovu k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů; důraz je kladen také na vytváření pozitivního přístupu žáků k učení.

ŠVP ZV byl aktualizován podle požadavků inovovaného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání 2013 (dále RVP ZV 2013). ŠVP ZV byl inovován dodatkem s platností k 1. 9. 2013; verze ŠVP ZV s platností od 1. 9. 2014 vznikla jeho zapracováním do dokumentu z důvodu jeho přehlednosti. ŠVP ZV je vytvořen v požadované struktuře, požadavkům RVP ZV 2013 na zapracování změn a nových vzdělávacích obsahů do školního vzdělávacího programu škola vyhověla v plném rozsahu. K datu inspekční činnosti se vzdělávání žáků uskutečňuje na prvním stupni podle jednoho učebního plánu, na druhém stupni podle dvou učebních plánů, z nichž jeden je aktuálně realizován v 6. – 8. ročníku, druhý (dobíhající) v 9. ročníku. Tato skutečnost souvisí s požadavky RVP ZV 2013 na zařazení dalšího cizího jazyka jako povinného předmětu od školního roku 2013/2014.

V souvislosti se zařazením dalšího cizího jazyka jako povinného předmětu, jež má za následek snížení počtu volných disponibilních hodin na druhém stupni, škola upravila učební plán pro druhý stupeň tak, že omezila, resp. zrušila nabídku volitelných předmětů a upřednostnila ty vyučovací předměty, které korespondují se zaměřením školy (resp. ŠVP ZV) na vzdělávání žáků v matematice a přírodovědných předmětech.

Základ představuje povinné vzdělávání všech žáků ve vyučovacím předmětu matematika a ve vyučovacích předmětech vzdělávací oblasti Člověk a příroda (zeměpis, přírodopis, fyzika a chemie), k jejichž posílení škola využila polovinu disponibilní časové dotace pro vzdělávání na druhém stupni. V rámci programu RMN škola realizuje také výuku předmětu cvičení z matematiky s časovou dotací jedné vyučovací hodiny v 6. až 9. ročníku; tento vyučovací předmět je pro žáky zařazené do skupiny programu RMN



povinný. Pro ostatní žáky předepisuje učební plán ve shodné časové dotaci (jedna hodina pro vzdělávání v každém ročníku na druhém stupni) postupně výuku v předmětech seminář z dějepisu (vzdělávací oblast Člověk a společnost), nebo základy ekologie, seminář ze zeměpisu a cvičení z chemie a přírodopisu (oba dva předměty ze vzdělávací oblasti Člověk a příroda). Tyto vyučovací předměty deklaruje platný ŠVP ZV jako volitelné; jejich volitelnost je teoreticky zachována pouze v 6. ročníku, kdy žáci nezařazení do skupiny programu RMN mohou volit mezi předměty seminář z dějepisu a základy ekologie (tento předmět není k datu inspekční činnosti vyučován, ŠVP ZV neobsahuje učební osnovu s očekávanými výstupy); od 7. ročníku již volbu mezi alespoň dvěma vyučovacími předměty žáci nemají. Jedná se o nedostatek formálního charakteru (označení volitelné předměty pro předměty fakticky povinné v učebním plánu pro druhý stupeň), které nemá negativní vliv na vzdělávání žáků; vyžaduje však úpravu tabulace učebního plánu tak, aby informace o vzdělávací nabídce odpovídala skutečnosti.

Průběh vzdělávání na prvním stupni byl sledován v předmětech matematika, český jazyk a literatura, anglický jazyk, prvouka a přírodověda. Ve všech sledovaných hodinách byl splněn vzdělávací cíl. Výuka byla názorná, žáci pracovali s různými pomůckami, učili se využívat poznatky a dovednosti při praktických činnostech. Učitelky uplatňovaly individuální přístup, žáci získávali zpětnou vazbu ke své práci. Učitelky navodily klidnou atmosféru, žáci s nimi aktivně spolupracovali, byli vedeni k logickému uvažování, vzájemné komunikaci a týmové spolupráci. Učivo bylo žákům podáváno srozumitelně a věcně, žáci kladně reagovali, pracovali s textem, samostatně vyhledávali údaje, které potom využívali při řešení zadaných úloh; výuka podporovala rozvoj funkčních gramotností žáků. Byla využívána především frontální a kooperativní metoda výuky. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků je v počátcích, bylo však velmi pěkně využito ve 3. ročnících (žakovské knížky). V průběhu upevňování učiva učitelky důsledně dbaly na porozumění a zpětnou vazbu. V souladu se stanovenými vzdělávacími strategiemi kladly učitelky důraz na postupy založené na čtení s porozuměním, využívaly různé motivační prostředky s ohledem na věk žáků, vedly žáky k vyhledávání informací, učily je argumentovat. Vzdělávání mělo činnostní charakter. Z podpůrných a vyrovnávacích opatření u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami učitelky nejčastěji využívaly individuální podporu v rámci výuky. V jedné třídě byli přítomni i tři mimořádně nadaní žáci, učitelka měla pro tyto žáky připravenou další práci, která rozšiřovala probírané učivo. Žáci toto zpracovávali sami, s následnou kontrolou. Žáci s odlišným mateřským jazykem byli při výuce sledováni, zda vše chápou a případně jim bylo učivo dovysvětleno. Hodnocení v hodinách na prvním stupni mělo motivační charakter, učitelky oceňovaly snahu o odvedení práce, hledají vhodné formy pro sebehodnocení žáků.

Průběh vzdělávání na druhém stupni byl sledován v předmětech český jazyk, matematika, fyzika, anglický a německý jazyk, dějepis a výchova k občanství a ke zdraví.

Sledovaná výuka **českého jazyka a dějepisu** byla vedena převážně tradiční formou frontální výuky v kombinaci s řízeným rozhovorem a individuální, v menší míře také skupinové (dvojice) samostatné práce žáků. Diferencovaný přístup při zadávání úkolů pro práci v hodině nebyl s výjimkou výuky dějepisu sledován; to neplatí pro zadávání domácí přípravy žákům. Z předložených písemných prací žáků vyplývá, že např. speciální vzdělávací potřeby žáků jsou zohledňovány při hodnocení jejich prací. Žáci měli ve většině hodin k dispozici učebnice a pracovní sešity, příp. také pracovní listy; ve výuce dějepisu byla k posílení názornosti, resp. také k souhrnnému opakování využita zobrazovací technika (dataprojektor). Aktivita žáků byla ve sledované výuce různá, vyšší míru zájmu vykazovali žáci v hodinách, kde se střídaly různé formy a metody práce, příp. vyučující dokázali aktivizovat žáky formou problémově zadávaných úkolů. ČŠI pozitivně hodnotí



přirozené propojení jazykové a slohové výchovy směřující k rozvoji produktivních činností žáků se zaměřením na praktické dovednosti žáků. Příkladem je systematické vedení žáků ke kultivovanému mluvenému projevu (mluvní cvičení na téma „představ sám sebe“), jež bylo ve sledované výuce spojeno se vzájemným hodnocením žáků podle předem stanovených kritérií. Zpětnou vazbu získávali žáci téměř vždy při společné kontrole zpracovaného úkolu, přičemž hodnocení zůstává s výjimkou výše uvedeného i nadále převážně v kompetenci učitele.

Sledovaná výuka **anglického a německého jazyka** (první i další cizí jazyk) navazovala na předchozí vzdělávání žáků a směřovala k rozvoji komunikativních dovedností v běžných komunikačních situacích. Výuka byla vedena v cizím jazyce, v případě výuky dalšího cizího jazyka částečně též s překladem do mateřského jazyka. Zařazení aktivit vedoucích k rozvoji řečových dovedností odpovídalo míře pokroku a většinové úrovni již dosažené jazykové gramotnosti žáků; např. komunikace v interakci učitel – žák převažující ve výuce německého jazyka (další cizí jazyk) byla také doplněna komunikací v interakci žák – žák ve výuce anglického jazyka. Žáci jsou pro výuku cizích jazyků vybaveni učebnicemi, příp. též pracovními sešity a pro výuku anglického jazyka cizojazyčným časopisem, v obou sledovaných vyučovacích hodinách žáci pracovali s texty; cílem bylo kromě vyhledávání informací v textu (čtení s porozuměním, odhad významu neznámých slov) také procvičování či upevňování gramatických struktur a osvojování slovní zásoby probíraných témat. ČŠI hodnotí pozitivně využití vícejazyčnosti žáků ve výuce anglického jazyka a ocenění originálního individuálního řešení žáků v přístupu ke zpracování zadaného úkolu.

Do předmětu **výchova k občanství a ke zdraví** jsou integrovány vzdělávací obsahy obou vzdělávacích oborů (výchova k občanství a výchova ke zdraví). V úvodní části sledované výuky předkládali jednotliví žáci svým spolužákům formou mluvního cvičení aktuální události (světově i místní události nejrůznějšího charakteru) se záměrem vyvolat k předkládaným tématům diskusi. V následující části pak byla žákům po krátkém společném zopakování obsahu pojmu šikana zadána samostatná skupinová práce. Se zadáním - ve stanoveném časovém limitu vymyslet a přednést argumenty k tvrzením, jež se vztahovaly k probíranému tématu - se žáci vypořádali celkem úspěšně; úkol byl ztížen tím, že jednotlivé skupiny měly pevně stanoveny, zda jejich argumentace k výroku bude podporující či zamítavá. Vzhledem ke kontroverznímu obsahu jednotlivých výroků vyjadřovali žáci v některých případech po ukončení své argumentace v rámci „zadaného postoje“ i svá osobní stanoviska, tj. na rozdíl od úvodní aktivity byli ochotní vyjadřovat osobní postoje a k danému tématu diskutovat. Aktivity sledované v průběhu vzdělávání žáků vedly k rozvoji komunikativních dovedností a sociální gramotnosti.

Hodiny **matematiky a fyziky** byly vedeny převážně formou frontálního vyučování s převahou dominantní role učitele při řízení výuky, s větší či menší mírou využití prvků činnostního učení vedoucího k procvičování či získávání znalostí a praktických dovedností. Sledovaná výuka byla vedena věcně a odborně správně. Žáci byli seznamováni s cílem hodiny. Ve všech sledovaných hodinách byla zřejmá návaznost na předchozí vzdělávání; při opakování znalostí či prověřování domácí přípravy žáků vyučující používali metodu řízeného rozhovoru. Vyučující dokázali zpravidla vhodně reagovat na potřeby žáků. V menší míře napříč sledovanou výukou měli žáci příležitost k individuální samostatné práci a ověření vlastních dovedností. Ve sledované výuce byli žáci hodnoceni většinou verbálně, sebehodnocení žáků využito nebylo. V obou hodinách byla využita ICT technika formou jednoduché prezentace učiva.

Průřezová témata jsou integrativní součástí učebních osnov vyučovacích předmětů, některá dílčí témata jsou realizována formou projektů a dalších aktivit, z nichž některé přesahují



rámec školního vyučování a mají, např. aktivity uskutečňované školou jako součást environmentální výchovy (celoroční sběr druhotných surovin, zapojení do akce Chceme čisté město) či v rámci dobrovolnictví (Jakomáček) nadstandardní úroveň.

Vzdělávání ve škole je k datu inspekční činnosti organizováno v souladu s ŠVP ZV, RVP ZV a právními předpisy.

V souvislosti s programem rozvoje matematického nadání, jenž zejména při zařazování žáků do skupiny programu RMN odpovídá postupu stanovenému pro zařazování žáků do skupin s rozšířenou výukou některého předmětu a dále organizací vzdělávání uskutečňované školou pro žáky zařazených do těchto skupin, ČŠI doporučuje upravit učební osnovy vyučovacího předmětu matematika (dosud shodné očekávané výstupy i učivo pro všechny žáky) a cvičení z matematiky tak, aby očekávané výstupy, resp. také výběr učiva (i rozšiřujícího učiva) vymezovaly úroveň žáků, jichž mají žáci prostřednictvím učiva v rámci rozvoje svého nadání dosáhnout.

Školní vzdělávací program pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“) s motivačním názvem „Zahrada poznání“ byl aktualizován k 1. 9. 2014. ŠVP ŠD je zpracován v souladu s požadavky stanovenými právním předpisem. Ze ŠVP ŠD vycházejí výchovně vzdělávací plány pro daný školní rok se specifikací na konkrétní měsíc.

Školní družina zabezpečuje zájmové činnosti, odpočinek a rekreaci žáků; v rozvíjení kompetencí navazuje na školní výuku. Sledovaný průběh vzdělávání při odpočinkových a zájmových činnostech rozvíjel výtvarné, komunikativní a sociální dovednosti a sportovní aktivity. Příprava na vyučování probíhala např. formou didaktických her a konstruktivních činností, které si žáci volili podle vlastního zájmu. Aktivity nabízející ŠD vedou k rozvoji klíčových kompetencí obsažených v ŠVP ŠD, upevňují fyzické a duševní zdraví a vedou k smysluplnému využívání volného času.

Organizace vzdělávání v ŠD je v souladu se ŠVP ŠD, podmínky organizace (naplňování oddělení v ŠD) není v souladu s právním předpisem. Ve dvou odděleních školní družiny bylo k datu inspekční činnosti zapsáno více než 30 účastníků. Pro odstranění zjištěného nedostatku stanoví ČŠI lhůtu.

Škola spolupracuje při naplňování cílů vzdělávání s mnoha partnery, patří k nim Městská policie Karlovy Vary, Statutární město Karlovy Vary, Krajský úřad Karlovarského kraje, Krajská knihovna Karlovy Vary, Pedagogicko-psychologická poradna Karlovy Vary a Sokolov, Mateřské centrum Karlovy Vary, AŠŠK, Klub čtenářů, Horská služba ČR, sdružení ACET, zahradnictví Správy lázeňských parků, První české gymnázium v Karlových Varech, 1. Mateřská škola Karlovy Vary, Komenského 7, Asociace Záchraný kruh, Poradkyně s.r.o., Hvězdárna a radioklub lázeňského města Karlovy Vary, Střední průmyslová škola Ostrov.

Velmi důležitá je spolupráce školy se SRPDŠ, který přispívá svým finančním fondem na dovybavení školy a na různé kulturní a sportovní akce žáků.

Ředitelka školy vytváří podmínky pro činnost školské rady, umožňuje jí podílet se na správě školy a ve vztahu k ní plní všechny podmínky stanovené právním předpisem.

ŠVP ZV je zpracován v souladu s RVP ZV 2013, v rámci programu rozvoje matematického nadání žáků je žádoucí konkretizovat očekávané výstupy tak, aby bylo zřejmé, jaké úrovně mají žáci dosáhnout ve srovnání se žáky, kteří do tohoto programu zařazení nejsou. Ve školní družině je ve dvou odděleních překročen maximální počet účastníků stanovený právním předpisem. Při uplatňování forem a metod ve sledované výuce vyučující respektovali vzdělávací strategie stanovené v ŠVP ZV, snažili se



podporovat aktivitu žáků, pozitivním zjištěním je důraz na rozvoj čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti žáků. Výuka byla srozumitelná, vzájemná komunikace mezi vyučujícími a žáky byla vstřícná.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola sleduje, eviduje a průběžně hodnotí **individuální výsledky vzdělávání** žáků. Výsledky vzdělávání žáků projednává pedagogická rada, opatření v případě významného zhoršení chování či prospěchu žáků jsou přijímána většinou třídními učiteli, příp. v rámci projednání se zákonnými zástupci bezprostředně.

V ojedinělých případech (žák s odlišným mateřským jazykem, žáci s výchovnými problémy) se škole nedaří realizovat účinná opatření, která by vedla k úspěšnému odstranění překážek pro jejich vzdělávání; přijímání účinných opatření částečně brání nespolupracující zákonní zástupci žáků. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že škola uvolňuje z pravidelné výuky žáky se souhlasem zákonných zástupců (nápravná péče, odlišná výuka mimořádně nadaných či nadaných žáků), resp. také na žádost zákonných zástupců. Na základě žádosti zákonných zástupců škola v hodnoceném období uvolňovala několik žáků prvního stupně zčásti z vyučování některých předmětů z jiných závažných důvodů (nejčastěji kvůli účasti na pravidelných sportovních trénincích); součástí rozhodnutí bylo určení náhrady, nejčastěji doplnění učiva formou domácí přípravy po dohodě s třídním učitelem. Škola dosud nemá nastavena pravidla pro uvolňování žáků z výuky a nevyhodnocuje dopad tohoto opatření na výsledky vzdělávání jednotlivých žáků. Ke zlepšení stavu ČŠI doporučuje upřesnit zejména u žáků uvolňovaných z jiných závažných důvodů systém doplnění učiva, možných konzultací, příp. též úpravy hodnocení žáka, a to zejména v těch případech, kdy je žák uvolňován pravidelně z více hodin vyučování předmětu (např. českého jazyka) po celý školní rok.

Ve školním roce 2013/2014 zákonný zástupce žákyně požádal o přeřazení do vyššího ročníku. Ředitelka školy stanovila rozsah a podmínky komisionálních zkoušek, které žákyně absolvovala na konci školního roku 2013/2014. V rozporu s právním předpisem žákyně konala dvě zkoušky z povinných předmětů v jednom dni. ČŠI požaduje přijetí preventivního opatření.

Škola v rámci **poradenských služeb** vyhledává žáky, jejichž vzdělávání vyžaduje zvýšenou péči. Jejich počet se ve škole zvyšuje s důkladněji prováděnou pedagogickou diagnostikou, jež je také důsledkem intenzivního vzdělávání pracovníků školy v této oblasti, a lepší informovaností zákonných zástupců. K datu inspekční činnosti škola vzdělává 41 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), jejich počet se v průběhu školního roku zvýšil o jednu třetinu; podle individuálních vzdělávacích plánů jsou také vzděláváni čtyři mimořádně nadaní žáci. Pedagogičtí pracovníci školy zajišťují žákům i zákonným zástupcům základní poradenskou pomoc, ve spolupráci s výchovnou poradkyní pak také odbornou pomoc školského poradenského zařízení. V hodnoceném období škola využívala též pomoci školního psychologa (v rámci jednoho z projektů a následně udržitelnosti projektu) a asistentů pedagoga. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, jimž je doporučena speciálně pedagogická péče, škola zajišťuje nápravnou péči; aktuálně k datu inspekční činnosti se jedná o 26 žáků. Škola aktivně vyhledává nadané žáky, při jejich vzdělávání upřednostňuje postup obohacování vzdělávání včetně stimulace procesu objevování a hledá cesty k podpoře jejich individuálního rozvoje.



Převážná část žáků se SVP a všichni mimořádně nadaní žáci se vzdělávají na prvním stupni školy. Jejich diagnostiku, komunikaci se zákonnými zástupci a případné zpracování IVP zajišťují třídní učitelky. Výchovná poradkyně s těmito žáky téměř nepřichází do kontaktu (učí na druhém stupni), tyto žáky pouze eviduje. Výchovná poradkyně zároveň zajišťuje kariérové poradenství a účastní se výchovných komisí.

Vzhledem k velikosti školy a vzrůstajícímu počtu žáků se SVP doporučuje ČŠI delegovat kompetence výchovného poradce na více pedagogických pracovníků např. v rámci prvního a druhého stupně.

Škola sleduje adaptaci žáků prvního ročníku na podmínky školního vyučování a příp. přijímání opatření (v krajních případech např. dodatečné odklady povinné školní docházky), resp. také adaptace žáků při přechodu z prvního na druhý stupeň. V důsledku pravidelného každoročního odchodu až jedné třetiny žáků 5. ročníků školy do víceletých gymnázií vznikají v 6. ročníku nové třídní kolektivy (ze tří tříd 5. ročníku dvě třídy 6. ročníku). Na podporu adaptace žáků škola přijímala v hodnoceném období účinná opatření, umožňovala a zajišťovala několikadenní adaptační pobyty mimo školu s přítomností externích odborníků. Škola průběžně sleduje odchody a příchody žáků (přestupy) v průběhu vzdělávání, počet odcházejících žáků mírně převyšuje počet žáků do školy přestupujících.

Povinnost včas informovat zákonné zástupce žáků o průběhu a výsledcích vzdělávání škola zajišťuje dálkovým přístupem (elektronická žákovská knížka) a zápisem do žákovských knížek. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že v některých třídách je po dohodě třídního učitele se zákonnými zástupci používána pouze elektronická žákovská knížka; dále bylo zjištěno, že žákovské knížky vedené v papírové podobě obsahují neúplné záznamy o průběžném hodnocení žáků napříč vyučovacími předměty. Vzhledem k tomu, že prostřednictvím žákovských knížek je také realizován systém sebehodnocení žáků, je žádoucí přijmout po důkladné analýze informačního systému směrem k žákům a zákonným zástupcům opatření ke zlepšení stavu.

Škola sleduje **celkovou úspěšnost žáků**, sumarizuje výsledky vzdělávání formou přehledů za druhé pololetí aktuálního školního roku a zveřejňuje je v anonymizované podobě. Přehledy obsahují údaje o celkovém prospěchu žáků na vysvědčení, hodnocení chování a počet uložených či udělených výchovných opatření. V rámci skupinových výsledků škola aktuálně sleduje výsledky vzdělávání dosahované žáky prvního a druhého stupně. Z analýzy výsledků vzdělávání v hodnoceném období vyplývá, že na prvním stupni prospívají s vyznamenáním tři čtvrtiny žáků, ostatní žáci jsou hodnoceni celkovým hodnocením - prospěl/a -, neprospívající žáci jsou spíše výjimkou (dva žáci ve školním roce 2013/2014); hodnocení na prvním stupni má výrazně motivační charakter. Na druhém stupni dosahuje celkového prospěchu – prospěl/a s vyznamenáním - přibližně jedna čtvrtina žáků, žáci s celkovým prospěchem – prospěl/a – představují zbývající tři čtvrtiny; podíl žáků neprospívajících na druhém stupni v hodnoceném období představoval 3,4 % a 4,1 % žáků (tj. osm žáků ročně); podíl neprospívajících žáků tak činí 1,6 % z celkového počtu žáků školy. Přibližně stejný počet žáků školy je hodnocen sníženým stupněm z chování; nejčastějším důvodem je neplnění povinnosti řádně docházet do školy (neomluvená absence). Škola rovněž analyzuje počty výchovných opatření; pozitivním zjištěním je, že počet udělených pochval udělených žákům druhého stupně se již téměř přiblížil počtu uložených kázeňských opatření. V hodnoceném období se škole podařilo mírně snížit celkovou absenci žáků a o polovinu počet neomluvené absence.

Škola má vytvořený **systém pro sledování výsledků vzdělávání**, jehož prostřednictvím uskutečňuje zjišťování školního klimatu a postojů účastníků vzdělávání ke škole. Výsledná



zjištění včetně jejich porovnání s předchozím stavem, příp. také navrhovaná opatření ke zlepšení stavu jsou součástí zprávy o vlastním hodnocení. V oblasti zjišťování úrovně znalostí a dovedností dosahovaných žáky škola využívá interní testy (srovnávací písemné práce) a také nástroje externí evaluace. Z výsledků pravidelného zjišťování úrovně znalostí a dovedností žáků v českém jazyce, matematice, výběrově také v anglickém jazyce, resp. také studijních předpokladů, jež škola sledovala v hodnoceném období, vyplývá, že žáci školy zpravidla dosahují výsledků, jež odpovídají jejich studijním předpokladům.

Škola sleduje **úspěšnost svých absolventů** při přijímání ke vzdělávání ve středních školách; většina vycházejících žáků pokračuje ve vzdělávání v oborech vzdělání ukončovaných maturitní zkouškou (škola rozlišuje dále přijetí do škol podle oborů vzdělání, tj. gymnázia a střední školy poskytující odborné vzdělávání); v oborech vzdělání ukončovaných výučním listem méně než 10 % žáků školy. Škola se v rámci podpory žáků při rozhodování o profesním zaměření žáků (realizace vzdělávacího obsahu Světa práce) zapojuje do projektů realizovaných středními školami v Karlovarském kraji se zaměřením na propagaci technického a přírodovědného vzdělávání.

Škola má zpracovaný **preventivní program**. V rámci prevence nabízí škola žákům různé aktivity, přiměřené jejich věku, zaměřené na prevenci sociálně patologických jevů. Jedná se o besedy, exkurze výlety, projektové dny. Součástí prevence **školní neúspěšnosti** bylo zapojení školy do projektu „Společná cesta ke vzdělání“. V odpoledních hodinách ve škole pracuje devět zájmových kroužků. Žáci druhého stupně se mohou zúčastňovat „Ekotýmu“ a „Jakomáčku“. Ekotým je kroužek zaměřený na ekologické aktivity, v roce 2012 škola získala titul Ekoškola. Jakomáček spolupracuje s neziskovou organizací Mateřské centrum v Karlových Varech, žáci školy pomáhají při zajišťování akcí pořádaných centrem. Žáci 9. ročníku se účastní Studentského parlamentu, na jehož zasedání dochází pravidelně každý měsíc na Magistrát města, přesto nejsou ve škole zřízeny samosprávné orgány žáků (právo žáků je ve školním řádu deklarováno). Škola je zapojena do projektu Adopce na dálku.

Škola sleduje a podporuje účast žáků (jednotlivci i skupiny) v předmětových soutěžích a olympiádách, resp. také vytváří podmínky pro rozvíjení a ověřování nadání žáků tím, že jim umožňuje, aby se do soutěží nejrůznějšího zaměření a charakteru zapojovali. V hodnoceném období se žáci účastnili školních, okresních i oblastních a krajských kol předmětových soutěží a olympiád a dosáhli několika úspěchů v krajských kolech těchto soutěží (olympiáda v německém jazyce, biologická olympiáda).

Škola sleduje a vyhodnocuje individuální výsledky vzdělávání žáků i celkovou úspěšnost žáků školy; pro zjišťování výsledků vzdělávání žáků využívá nástroje externí evaluace i dlouhodobý monitoring na základě vlastních kritérií. ČŠI doporučuje zařadit do stávajícího systému monitoringu výsledků vzdělávání žáků také zjišťování skupinových výsledků vzdělávání s cílem ověřit účinnost a efektivnost organizace vzdělávání ve vztahu k programu na podporu matematického nadání žáků. Škola má účinné systémy, jež využívá při vyhledávání žáků ohrožených rizikem neúspěšnosti a při poskytování podpory žákům s nadáním. Škola má účinné systémy na podporu prevence sociálně patologických jevů.

Závěry

- a) **Silnou stránkou školy** je pravidelné vlastní hodnocení, jehož součástí je analýza silných a slabých stránek školy a na ni navazující stanovení cílů v některých oblastech činnosti školy. V rámci přijímaných opatření škola v hodnoceném období cíle



směřovala k vytvoření podmínek pro kvalitnější vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaných. Pozitivně je hodnoceno zapojení školy do různých projektů, jejichž obsah reflektuje stanovené cíle a je zaměřen na potřeby školy, a to jak v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (zaměření na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky mimořádně nadané, inovativní metody ve výuce), tak v oblasti materiální (vzdělávací dílny, modernizace výpočetní techniky pro žáky i pedagogické pracovníky) i pro zkvalitňování samotného vyučovacího procesu (tvorba výukových materiálů pedagogickými pracovníky). Mimo jiné se tak škola také aktivně podílela na získávání dalších finančních prostředků z jiných zdrojů.

- b) V průběhu inspekce ředitelka školy zajistila drobné opravy na zařízení školy a výměnu prostředků první pomoci s prošlou expirační dobou.
- c) V zajištění bezpečného prostředí byly zjištěny další nedostatky rozbité dlaždice na sociálním zařízení chlapců, nosnost regálů, záslepky do zásuvek, odlepený koberec v oddělení školní družiny, narušený odpad ve třídě 9. B.
- d) V rámci přeřazení do vyššího ročníku konala žákyně v rozporu s právním předpisem dvě komisionální zkoušky v jednom dni.
- e) Při naplňování oddělení školní družiny škola překročila maximální počet účastníků v oddělení.
- f) Ředitelka školy v průběhu inspekce přijala nápravné opatření a odstranila ze školního řádu neplatné ustanovení vztahující se k hodnocení výsledků práce žáků v zájmových útvarech.
- g) Mezi slabé stránky školy patří materiální vybavení druhého stupně (zejména vybavenost vhodným nábytkem) a nižší míra kontroly vybavení školy z hlediska bezpečného provozu. Škola dosud nemá zřízené samosprávné orgány žáků, ačkoliv systém práce se žáky v rámci Ekotýmu, osvědčuje vhodný potenciál žáků.
- h) ČŠI doporučuje:
 - přijmout opatření k zajištění bezpečnosti pro 6. oddělení školní družiny;
 - doplnit pravidla pro uvolňování žáků z vyučování (nápravná péče, vzdělávání mimořádně nadaných žáků, žáci uvolňovaní z jiných závažných důvodů);
 - odstranit formální nedostatky v tabelaci učebního plánu ŠVP ZV pro druhý stupeň (volitelné předměty) a konkretizovat očekávané výstupy v matematice v souvislosti s rozvojem matematického nadání žáků zařazených do různých skupin;
 - sledovat v rámci vlastního hodnocení dopad změn ve vzdělávací nabídce školy (ŠVP ZV 2013) ve vztahu k reálným vzdělávacím potřebám žáků;
 - analyzovat systém poradenských služeb a zvážit delegování kompetencí výchovného poradce na další pedagogické pracovníky školy;
 - revidovat stávající systém sebehodnocení žáků z důvodu jeho nepřijetí částí pedagogického sboru;
 - analyzovat stávající systém používaný školou pro informování zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků
 - konkretizovat náplň práce metodických sdružení.



- i) Škola od poslední inspekční činnosti aktualizovala své dokumenty na základě legislativních změn, plánovaných cílů a aktivit. Zapojila se do projektů, prostřednictvím kterých zlepšila své materiální vybavení („Přírodní učebna“, „Počítače pro všechny“). Zúčastnila se projektů na podporu vzdělávání žáků se SVP, mimořádně nadaných žáků („Rozvoj kompetencí nadaných žáků“) a žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí („Společná cesta ke vzdělávání“). Navýšila kapacitu školní družiny na 190 žáků.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c) a e) a zaslání zprávy o odstranění,
- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. d) a zaslání zprávy o prevenci.
- do 31. srpna 2015 přijetí opatření ke zlepšení stavu.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina 8. 7. 2009 včetně příloh a dodatků;
2. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje ve věci změny v údajích zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení čj. 2481/SK/11, s účinností od 1. 9. 2011, ze dne 20. 7. 2011;
3. Jmenování do funkce ředitelky školy Statutárním městem Karlovy Vary, čj. 788/02, ze dne 26. 7. 2002, s účinností od 1. 8. 2002;
4. Jmenování do funkce ředitelky školy Radou obce na dobu určitou, čj. 684/OKŠT/12, ze dne 11. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012 do 31. 7. 2018;
5. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2014;
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání - Učíme se s Amosem, s platností od 1. 9. 2014;
7. Školní řád, s platností od 1. 9. 2013, včetně dodatku z dubna 2014;
8. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2014;
9. Vlastní hodnocení za období 2010 – 2014, ze dne 1. 10. 2014;
10. Výsledky testování a dotazování externími nástroji v období 2012 - 2014, k datu inspekční činnosti;
11. Vybrané žákovské knížky žáků, k datu inspekční činnosti;
12. Vybrané písemné práce žáků druhého stupně podle předmětu inspekční činnosti (hospitace v předmětech český jazyk a literatura, anglický a německý jazyk);
13. Záznamy z jednání pedagogické rady, k datu inspekční činnosti;
14. Zápis z jednání předmětových komisí, vedené ve školním roce 2014/2015;
15. Výsledky vzdělávání za školní roky 2012/2013, 2013/2014;



16. Třídní knihy vedené ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
17. Školní matrika k datu inspekční činnosti;
18. Dokumentace výchovného poradce vedená ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
19. Zápisy z pedagogických rad vedené ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
20. Protokoly o komisionálních zkouškách realizovaných ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
21. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školního stravování za školní rok 2014/2015;
22. Hodnocení rizik pracovních činností zaměstnanců a dětí, přijatá opatření ze dne 1. 3. 2015 (školní jídelna, školní družina, základní škola);
23. Osvědčení o ověření odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany při práci ze dne 28. 3. 2014;
24. Traumatologický plán ze dne 1. 12. 2014;
25. Kniha úrazů vedená od 14. 12. 2009 a 23. 1. 2014;
26. Záznamy o úrazu č. 1 - 12 za školní rok 2012/2013, č. 1 - 15 za školní rok 2013/2014 a č. 1 - 8 za školní rok 2014/2015;
27. Směrnice k zajištění BOZ žáků ze dne 29. 1. 2012, s účinností od 1. 2. 2012;
28. Plán činností školy v oblasti prevence na školní rok 2014/2015;
29. Minimální preventivní program ze dne 3. 9. 2014;
30. Směrnice BOZ č. BOZ/02, č. BOZ/04 a požární ochrany ze dne 1. 4. 2015;
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze Část A za rok 2012, 2013, 2014;
32. Účetní závěrka roku 2012, 2013 a 2014;
33. Hlavní kniha za období prosinec 2014 ze dne 19. 2. 2015;
34. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014;
35. Rozbory hospodaření za roky 2012, 2013 a 2014;
36. Pracovní smlouvy, platové výměry, fotokopie dokladů o dosažené kvalifikaci, pracovní náplně, mzdové listy za rok 2012, 2013 a 2014 pracovníků školy;
37. Mzdová inventura k období 04.2015 ze dne 15. 4. 2015;
38. Vnitřní platový předpis platný od 1. 1. 2015;
Plán DVPP pro školní rok 2013/2014, 2014/2015 a Dlouhodobý plán DVPP ze dne 29. 8. 2013 a 29. 8. 2014;

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím



převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

Mgr. Marta Pincová v. r.

Mgr. Milena Jišová, školní inspektorka

Mgr. Milena Jišová v. r.

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Skopcová v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Weberová v. r.

Mgr. Ingrid Heinicová Válková, odborník na základní vzdělávání

*Mgr. Ingrid Heinicová Válková
v. r.*

V Karlových Varech, 26. května 2015

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy



Mgr. Monika Preňková, ředitelka školy

Mgr. Monika Preňková v. r.

V Karlových Varech, 29. května 2015