



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1129/24-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-220/24-Z

Název	Lesní mateřská škola Clavicula, z. ú.
Sídlo	Svatoplukova 288, 686 01 Uherské Hradiště
E-mail	pataki@uh.cz
IČO	06 639 369
Identifikátor	691 011 656
Právní forma	ústav
Zastupující	MgA. Bc. Jitka Patakiová
Zřizovatel	MgA. Bc. Jitka Patakiová
Místo inspekční činnosti	Modrá , Modrá
Inspekční činnost na místě	14. 10. 2024 – 15. 10. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Lesní mateřská škola Clavicula, zapsaný spolek (dále „škola“), poskytuje v souladu s údaji ve školském rejstříku předškolní vzdělávání (kapacita 24 dětí). Školu aktuálně navštěvuje 20 dětí, z nichž 8 plní povinné předškolní vzdělávání. Prostranstvím ke vzdělávání je svažitá oplocená přírodní zahrada se vzrostlými stromy a základním vybavením. Jako zázemí v nepříznivém počasí a při podávání oběda má škola k dispozici prostory v obecním domě obce Modrá, v jehož blízkosti se zahrada nachází.

Hodnocení podmínek vzdělávání

S filozofií alternativy lesní mateřské školy se prokazatelně ztotožňují všichni zaměstnanci i rodiče dětí, společně sdílejí vizi školy a strategii jejího rozvoje postupně naplňují. Záměry pro další směřování školy byly prezentovány ve výroční zprávě školy a daří se je naplňovat zkvalitňováním materiálních podmínek i v oblasti personálního rozvoje a spolupráci s partnery. Školní vzdělávací program nebyl k datu inspekce aktualizován v návaznosti na změny v podmínkách školy. Vzdělávací obsah prezentoval v souladu se zaměřením školy vzdělávací aktivity, které byly v její činnosti přiměřeně naplňovány. Dílčí vzdělávací cíle byly vhodně konkretizovány v průběžně vytvářeném třídním vzdělávacím programu tematicky zaměřeném na dění v přírodě i společnosti včetně průběžné evaluace. Plánovaná nabídka vzdělávacích činností nebyla dostatečně provázána s hodnocením výsledků vzdělávání dětí i jejich schopností a potřeb.

Předškolní vzdělávání bylo odborně zajištěno ředitelkou a dvěma učitelkami, všechny svoji kvalifikaci dále vhodně rozvíjely v rámci dalšího vzdělávání. Využití získaných poznatků se zatím nedařilo plně využívat v pedagogické praxi. Práce pedagogů byla účelně posílena nepedagogickou pracovníci. Pedagogové i asistentka operativně spolupracovaly, tato součinnost však nebyla vždy dostatečně promyšlená a plánovaná a neměla tak dostatečně efektivní dopad na úroveň kvality poskytovaného vzdělávání, organizace vzdělávání a využití pracovní doby všech zaměstnanců neodpovídaly důsledně momentálním potřebám dětí a požadavkům ŠVP PV ve vztahu k jeho naplňování. Ředitelka průběžně sledovala a hodnotila činnost školy i kvalitu vzdělávacích procesů, nedařilo se jí důsledně identifikovat některé nedostatky a nepřijímala dostatečně účinná opatření ke zlepšení kvality vzdělávání. Pedagogická rada byla využívána jako efektivní prostředek ke sdílení zkušeností i informací o dětech, pouze částečně však ke zlepšení pedagogických procesů.

Škola vytvářela vhodné podmínky pro spolupráci a partnerské vztahy s rodiči a podporovala jejich zapojení do všech formálních i neformálních školních akcí. Učitelky jim v rámci svých kompetencí předávaly poznatky o dětech a v případě potřeby se domlouvali na společném působení na děti. Škola postupně navazuje kontakty s dalšími subjekty v obci a okolí, tato spolupráce vhodně doplňovala vzdělávací nabídku školy především v oblasti environmentální výchovy. Využití získaných finančních prostředků v rámci projektové činnosti umožnily zlepšit podmínky pro vzdělávání nákupem didaktických pomůcek, personální podporou a profesním rozvojem pedagogických pracovníků.

Zkvalitněním podmínek a technického zázemí poskytuje škola vhodné prostředí pro vzdělávání. Pro většinu vzdělávacích činností byla efektivně využívána přírodní zahrada se vzrostlými stromy, stolky s lavicemi, venkovním WC a také maringotkou, která poskytuje vhodnou alternativu pro relaxaci a odpočinek dětí. Vybudováním zahradní chatky s krytou pergolou vytvořila škola další možnost pro vzdělávání dětí, chatka zatím nebyla vybavena pomůckami pro komplexní rozvoj vědomostí a dovedností dětí a nebyla aktuálně využívána. Škola má k dispozici také vhodné zázemí v přízemí obecního domu s možností vytápění, se sociálním zařízením s tekoucí vodou, se šatnou a jídelnou k přípravě a podávání oběda. Je zde uloženo věcné vybavení školy, hračky a pomůcky, výtvarný a pracovní materiál, omezené množství stavebnic a také dětská knihovna. V případě nepříznivého počasí zde škola také účelně využívá místnost pro pohybové aktivity.

Bezpečnosti a ochraně zdraví je věnována dostatečná pozornost, škola má jasně stanovená pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí na základě konkrétních podmínek jak v areálu školy, tak při všech dalších aktivitách. Školní stravování bylo dětem zajištěno smluvně ve školní jídelně Základní školy Velehrad. Dětem je podávána vyvážená strava podporující zdravou výživu v dostatečné míře doplněna čerstvým ovocem a zeleninou

včetně pitného režimu. Ke zdravému vývoji dětí přispívá podpora zdravého životního stylu, výchovy ke zdraví a upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávacích aktivit vychází z cílů předškolního vzdělávání a zahrnuje všechny vzdělávací oblasti, nebylo však důsledně diferencováno a promyšleno pro potřeby heterogenní třídy se zaměřením na individuální možnosti a potřeby jednotlivých dětí. Sledované vzdělávání dětí probíhalo převážně na zahradě, kde se nachází zázemí lesní mateřské školy. Zde se odehrávalo ranní scházení dětí a jejich hry dle vlastního zájmu s využitím pískoviště s hračkami, koutku s vodou s dostupnými přírodninami i připraveného sportovního náčiní, které děti podporovalo v jejich samostatnosti, tvořivosti a představivosti. Klasické hračky či didaktické pomůcky, které by umožnily dětem komplexnější rozvoj, děti k dispozici neměly (stříhání, lepení, kreslení, prohlížení knih, stolní hry, stavebnice). Ve spontánních činnostech dětí nebyla využita forma nepřímo řízených činností s nabídkou dalších podnětů a činností souvisejících s aktuálním tématem i stanovenými vzdělávacími cíli. Nedostatečné bylo případné usměrňování či povzbuzování dětí v jejich aktivitách, učitelky zastávaly většinou roli pozorovatele. Při organizaci svačiny docházelo k prostojmům a čekání dětí, bez případného vyprávění, využití říkadel nebo písniček. Nabídka tekutin a pitný režim byl také organizován hromadně formou přestávky na pití bez využití průběžného spontánního občerstvení dětí. Děti byly během celého pobytu ve škole výrazně a úspěšně vedeny k samostatnosti při sebeobsluze, hygieně i stolování. Dále jim byl poskytnut prostor pro vlastní řešení problémů, zvládnutí náročnějších situací, které se vyskytly při hře či zvládnutí úkolu. Tím byla významně podporována schopnost samostatného rozhodnutí i postupného uvědomování vlastní zodpovědnosti i přijetí následků svého chování.

Řízené vzdělávací aktivity byly organizovány převážně frontálně a jednotně pro všechny děti metodou vyprávění a slovního popisu učitelky bez využití aktivní vlastní činnosti dětí a příležitostí v reálném prostředí. Zdařile byly podporovány komunikační dovednosti dětí, které byly vedeny k vlastnímu vyjádření a vyprávění. Výrazně pozitivně je hodnoceno seznamování dětí s přírodou a jejich cílené vedení k pochopení přírodních zákonitostí. Záměrem aktivit nabízených formou různých úkolů na jednotlivých stanovištích bylo rozvíjet schopnost dětí řešit aktuální problémové situace s využitím experimentů a nabídnout dětem uplatnění a zdokonalování nabytých vědomostí a dovedností. Cílená podpora rozvoje dětí ve všech oblastech však nebyla dostatečně efektivní, neboť náročnost úkolů nebyla diferencovaná s ohledem na vývojové možnosti dětí. Připravená nabídka výtvarných a pracovních aktivit nebo experimenty s přírodními materiály vzbudily zájem dětí, posilovaly jejich samostatnost v rozhodování a byly orientovány na jejich osobnostní rozvoj. Ve sledovaných činnostech byly individuální potřeby a možnosti jednotlivých dětí intuitivně respektovány, ale záměrná diferenciací řízených frontálních činností nebyla zřejmá. Učitelka vhodně využívala pochvaly dětí, vzdělávání probíhalo v přátelské atmosféře a pohodě. Po skončení činností nebylo uplatněno stručné zhodnocení aktivity, které by podněcovalo děti k jejich vlastní sebereflexi popřípadě jejich vzájemnému hodnocení. Aktivity ve volné přírodě s využitím přírodního materiálu a environmentálního vzdělávání v reálném prostředí jako základní princip lesní mateřské školy nebyly v době inspekce realizovány.

V době inspekce byl denní řád v dostatečné míře přizpůsoben aktuálnímu počasí a stanovený režim dne respektoval psychohygienické zásady. Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy

postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Osobní kontakty mezi zaměstnanci školy a dětmi i dětmi navzájem byly přátelské, pozitivem byl empatický přístup všech zaměstnanců ke každému dítěti ve skupině. Děti měly dostatečný prostor k samostatnému řečovému projevu při neformálních rozhovorech s učitelkou, s dětmi, při sdělování vlastních zážitků. Při vzdělávání byl preferován přirozený pohyb dětí při hrách, při zdolávání přírodních překážek i dalších aktivitách venku téměř za každého počasí. Během pobytu dětí ve škole nebylo zařazeno preventivní zdravotní cvičení dětí ke zvyšování jejich fyzické kondice. Požadovaná důslednost byla patrná v oblasti hygienických návyků a účinně byla podporována samostatnost dětí. Při stolování byla zřejmá podpora rozvoje kulturních a společenských návyků. Odpočinek dětí byl vhodně doplněn poslechem čtených příběhů a pohádek. Odpolední činnosti smysluplně tematicky navazovaly na dopolední program a také vycházely z aktuálního zájmu dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Velmi dobrých výsledků ve vzdělávání je dosahováno v oblasti výchovy ke zdraví dětí, jejich samostatnosti a sebeobsluhy. Děti, až na výjimky, byly komunikativní, přátelské a snadno navazovaly kontakty. Znály nazpaměť krátké texty (lidové říkanky, básně, písně), aktivně přistupovaly k řešení různých úkolů. Děti se dokázaly orientovat ve známém prostředí, měly osvojeny elementární poznatky o okolí, které jsou pro ně přínosné a zajímavé. Prokazovaly dobré znalosti o přírodě a při pobytu venku využívají svých praktických zkušeností. Zvládaly dobře pohybové dovednosti při zdolávání terénu.

Učitelky průběžně sledovaly projevy dětí ve všech oblastech předškolního vzdělávání, ve sledovaném procesu však neposkytovaly dětem dostatečnou zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti při naplňování vzdělávacích cílů včetně poučení z případných chyb. Hodnocení probíhalo formou individuální pochvaly, čímž byly děti motivovány k dalším činnostem, ale nebyly dostatečně vedeny k vlastní sebereflexi a vzájemnému vrstevnickému hodnocení. Škola měla zavedený systém průběžného sledování a hodnocení individuálních pokroků dětí při vzdělávání, vedené záznamy o dětech však nebyly v aktuálním školním roce doplněny a neobsahovaly konkrétní záměry pro rozvoj jednotlivých dětí ani případné intervenční postupy. Vzhledem k získaným informacím byla v praxi přijímána opatření vedoucí ke zlepšování úrovně předškolního vzdělávání pouze spontánně a intuitivně. Naplňování vzdělávacích cílů bylo v třídním vzdělávacím programu hodnoceno souhrnně a bylo doplněno praktickými doporučeními pro další plánování společných vzdělávacích aktivit.

Všichni zaměstnanci přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim rovné příležitosti k jejich zapojení do kolektivu a vzdělávacího procesu. Vzájemné sdílení zkušeností a poznatků mezi pedagogy i rodiči přispívalo ke zkvalitňování předškolního vzdělávání. Sledovaná dosažená úroveň dětí ve vzdělávání odpovídala v některých oblastech pouze částečně stanoveným cílům předškolního vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky školy, obměna pedagogického týmu a navýšení počtu dětí.
- V rámci projektové činnosti zlepšení personální podpory a profesního rozvoje pedagogických pracovníků.

- Zlepšení materiálních podmínek vybudováním zázemí na zahradě (dřevěný domek se zastřešenou terasou, maringotka k odpočinku dětí)

Silné stránky

- Ve vzdělávání je významně podporována výchova dětí ke zdraví, jejich sebeobsluha a samostatnost v rozhodování, vlastní zodpovědnosti a sebekontroly. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- ŠVP PV není aktualizován v souladu se současnými podmínkami a změnami ve škole. (1.2)
- Na základě průběžného hodnocení nepřijímá vedení školy dostatečně účinná opatření ke zlepšení kvality vzdělávání. (2.1)
- Spolupráce pedagogů nemá dostatečně efektivní dopad na zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání. (3.3)
- Metody a formy práce ne vždy odpovídaly vývojovým předpokladům dětí, vzdělávací nabídka nebyla dostatečně promyšlená, nebyly vhodně využívány aktuální možnosti a příležitosti, při řízených činnostech převládá frontální organizace. (4.2)
- Při vzdělávání nebyla využívána pedagogická diagnostika - aktuálně nebyla vedena, záměrné vzdělávání nebylo dostatečně diferencováno s ohledem na možnosti a zájmy jednotlivých dětí. (4.3)
- Aktuální informace o dětech a hodnocení jejich vzdělávacích výsledků je nahodilé a bez doporučení pro další pedagogickou práci. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Aktualizovat informace prezentované ve školním vzdělávacím programu.
- Promyslet efektivnější organizaci vzdělávání s ohledem na využití odbornosti pedagogů, postoupit od role pozorovatele k aktivní roli průvodce nabízejícího cílené vzdělávací aktivity, který děti motivuje, povzbuzuje, podněcuje a vede je k uvědomění vlastního úspěchu - sebehodnocení.
- Důsledně diferencovat řízenou/cílenou vzdělávací nabídku s ohledem na vývojové možnosti dětí a jejich individuální potřeby a zájmy.
- Průběžně doplňovat diagnostické záznamy o dětech a cíleně stanovovat závěry pro další pedagogickou podporu v návaznosti na osobní potenciál či problémové oblasti jednotlivých dětí.
- Zaměřit se na efektivní využití materiálního vybavení k rozšíření vzdělávací nabídky a zkvalitnění poskytovaného vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje škola výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 09. 2024
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, č.j. 1/2018, platný od 3. 9. 2018, ve znění aktualizace prodloužení platnosti do 31. 8. 2025 ze dne 30. 6. 2023 k datu inspekce
3. Školní řád mateřské školy č.j. ŠŘ-1/2024 s účinností od 1. 9. 2024 platný k datu inspekce.
4. Třídní vzdělávací program platný ve školním roce 2024/2025 k datu inspekce
5. Třídní kniha ve školním roce 2024/2025 k datu inspekce
6. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, stanovení přímé pedagogické činnosti, osvědčení z DVPP, platné k datu inspekce
7. Výroční zpráva 2023/2024 ze dne 14. 10. 2024, včetně plánu dalšího vzdělávání pedagogů i hlavních záměrů pro školní rok 2024/2025
8. Plán adaptace začínajícího učitele pro školní rok 2024/2025
9. Plán a záznamy z kontrolní a hospitační činnosti za období školních let 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekce
10. Zápisy z jednání pedagogické rady za období školních let 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekce
11. Zápisy z třídních schůzek s rodiči ve školním roce 2024/2025 k datu inspekce
12. Individuální záznamy o dětech vzdělávaných v MŠ zpracované učitelkami ve školním roce 2023/2024 (vzorek) k datu inspekce
13. Školní matrika (vzorek evidence dětí), k datu inspekce
14. Dokumentace k hodnocení finančních a materiálních podmínek k datu inspekce
15. Dokumentace ke školnímu stravování a k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí ve školním roce 2024/2025 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

30. 10. 2024