



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1809/21-T

Název	Mateřská škola Ostrava, Na Jízdárně 19a, příspěvková organizace
Sídlo	Na Jízdárně 2807/19a, 702 00 Ostrava
E-mail	msnajizdarne@iol.cz
IČ	63029049
Identifikátor	600144551
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Blanka Gelnarová
Zřizovatel	statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
Místo inspekční činnosti	Na Jízdárně 2807/19a, 702 00 Ostrava
Termín inspekční činnosti	15. 12. 2021 – 17. 12. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Ostrava, Na Jízdárně 19a, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola je trojtřídní a děti jsou do tříd zařazovány zpravidla podle věku. Nejvyšší povolený počet přijatých dětí je stanoven na 75. V době konání inspekční činnosti navštěvovalo školu 73 dětí. Škola v době inspekční činnosti vzdělávala dvě děti mladší tří let, jedno dítě s odkladem povinné školní docházky, tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě děti s odlišným mateřským jazykem. Školní stravování zajišťuje vlastní školní jídelna. Informace o činnosti školy jsou zveřejněny ve vnitřních prostorách školy a na webových stránkách www.ms-na-jizdarne3.webnode.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla do funkce jmenovaná zřizovatelem k 9. dubnu 2019. Zpracovala jasně a srozumitelně formulovanou koncepci rozvoje školy, která stanovuje priority a reálné cíle, které vycházejí ze zásad předškolního vzdělávání. Stanovené cíle postupně realizuje a naplňuje v praxi ve spolupráci se zaměstnanci školy i zřizovatelem. Ředitelka vymezila přehledná pravidla organizace vzdělávání. Ve všech třídách zajišťují vzdělávání učitelky s vysokoškolským vzděláním, z nichž jedna je začínající, a v přístupu k dětem uplatňují získané poznatky ze studia pedagogických věd. Vnitřní informační systém školy je funkční, a kromě každodenní neformální komunikace mezi všemi zaměstnanci školy probíhají jednání pedagogické rady i provozní porady, na kterých jsou řešena aktuální témata vycházející z provozu školy a každodenní vzdělávací práce s dětmi. Kontrolní a hodnotící mechanismy jsou nastaveny a ředitelka je realizuje v praxi. Organizace přímé pedagogické činnosti učitelů umožňuje jejich souběžné působení v dopoledním vzdělávacím programu včetně překryvů při pobytu dětí venku. Škola ke komplexní práci s dětmi využívá i asistentku pedagoga a školní asistentku. Jejich působení ve třídách bylo promyšlené, podporovalo postupnou, klidnou adaptaci nejmladších dětí na prostředí mateřské školy a zajišťovalo velmi dobré podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Po dohodě se zákonnými zástupci dětí je školou nabízena možnost účasti dětí při osvojování si pravidel hry šachů, která u nich podporuje rozvoj pozornosti, paměti a soustředění.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a respektuje zájem pedagogů. Bylo zaměřeno na působení začínajících učitelů v mateřské škole, výchovné obtíže u dětí, komunikaci ve vzdělávání a jógu pro děti předškolního věku. Ke vzdělávání pedagogů pro podporu přirozeného rozvoje řeči dětí byly využity nabídky Místního akčního plánu Ostrava zaměřené na narušenou komunikační schopnost dětí, logopedickou diagnostiku, prevenci a intervenci. Získané informace a zkušenosti učitelky uplatňují v praxi, zařazují do denních činností logopedické preventivní chvíle i gymnastiku mluvidel.

V materiálním vybavení školy došlo vzhledem k poslední inspekční činnosti k významnému posunu. Vybavení tříd hračkami, pomůckami i didaktickým materiálem je kvalitnější, což se příznivě projevuje v možnostech jejich využití ve hrách dětí, vzdělávacích činnostech i při pobytu na školní zahradě. Prostory školy jsou esteticky upraveny a vyzdobeny pracemi dětí, které dokládají využití různorodých výtvarných a pracovních technik podporujících tvořivost dětí. Pro posilování imunity a obranyschopnosti dětského organismu realizuje škola pravidelně saunování dětí, při které využívá infrasaunu umístěnou v prostorách mateřské školy. Školní zahrada je vybavena moderními herními prvky, které vhodně doplňují a obohacují možnosti rozvoje obratnosti a pohybových dovedností dětí jejich zdoláváním při pobytu venku. Vstup do budovy je zabezpečen videokamerou a elektronickým zámekem proti vniknutí nepovolaných osob.

Od května roku 2021 je škola aktivně zapojena do programu Skutečně zdravá škola, který nabízí dětem jídlo chutné, zdravé a připravené z kvalitních surovin. Rovněž poskytuje dětem dietní stravování (bezlepková a bezlaktózová dieta). Při sestavování jídelních lístků se zaměřuje školní jídelna na trend pestré a nutričně vyvážené stravy v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem pro školní stravování. Školní jídelna je zapojena také do projektu „Obědy do škol“ a získává finanční podporu k úhradě stravného pro děti, které jsou omezeny ve využívání těchto služeb.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během inspekční činnosti byla v mateřské škole sledovaná úroveň celodenního předškolního vzdělávání. Při plánování vzdělávací nabídky vycházejí učitelky ze školního vzdělávacího programu „Spolu dokážeme víc“ a z konkrétní nabídky tematických bloků rozpracovaných ve třídních vzdělávacích programech. Školní vzdělávací program je zaměřen na vytváření a podporu dobrých vzájemných vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání a je obohacen o aktivity podporující zdravý životní styl. Vzdělávací nabídka směřovala k osvojování a naplňování kompetencí stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Ve všech třídách probíhalo vzdělávání v pozitivní a vstřícné atmosféře s respektováním aktuální nálady a potřeb dětí.

V průběhu celého dne byly děti důsledně a trpělivě vedeny učitelkami, školní asistentkou i asistentkou pedagoga k dodržování zdvořilostních i hygienických návyků s respektováním stanovených pravidel chování ve třídách.

Ve spontánních činnostech si děti samostatně vybíraly pomůcky podle aktuálního zájmu, ale také zaměřené na období adventu a Vánoc. Výtvarné činnosti poskytovaly dětem dostatek příležitostí pro využití různorodého výtvarného materiálu, netradičních formátů kreslicí plochy i výtvarných potřeb. Zpracování zimních a vánočních témat poskytovalo dětem dostatek prostoru pro rozvoj fantazie i představivosti podporovaných říkankami nebo písničkami. Děti využívaly pro hry podnětné materiální zázemí tříd, k dispozici měly množství hraček, stavebnic, společenských her, didaktických pomůcek a tvořivých materiálů. Měly čas na volnou hru, vzájemně při ní komunikovaly a spolupracovaly.

Řízené aktivity probíhaly převážně frontálně a samostatnou prací dětí, sporadicky v menších skupinách. Realizované řízené činnosti byly tematicky provázané se spontánními činnostmi a učitelky v nich rozvíjely aktuální témata. Do činností zařazovaly říkadla, básničky i písničky, které děti, s respektováním jejich individuálních dovedností, doprovázely hrou na Orffovy rytmické nástroje. Vhodně tím bylo u dětí podporováno osvojování základního smyslu pro rytmus, rozvoj koordinace ruky a oka i jemné motoriky. Učitelky děti pozitivně motivovaly, chválily a podporovaly u nich rozvoj prosociálního chování. Neposkytovaly jim však cílenou průběžnou zpětnou vazbu o dosahovaném vzdělávacím pokroku a nevyužívaly prvků formativního hodnocení dětí. Činnostem především scházelo aktivní zařazování sebehodnocení dětí a vrstevnického hodnocení pro získání informací využitelných pro plánování dalších vzdělávacích činností. Pro individualizaci ve vzdělávání dětí a zaměření na jejich další rozvoj ve všech vzdělávacích oblastech neposkytuje dostatečné informace a záměry prováděná pedagogická diagnostika. Její výsledky se tak nepromítají do plánování vzdělávací nabídky a cílené individualizace.

Pobyt venku učitelky realizovaly podle možností aktuálního počasí, vedly děti k aktivnímu pozorování přírody v bezprostředním okolí školy a pojmenovávání znaků ročního období. Pro rozvoj pohybových dovedností dětí využívají učitelky také různorodé moderní herní prvky a překážky na školní zahradě, při jejichž zdolávání rozvíjejí u dětí schopnost vlastního

odhadu a přiměřené odvahy při překonávání překážek. Děti byly vedeny k dodržování stanovených pravidel bezpečného chování na komunikacích.

Pro děti nevyžadující spánek po obědě připravovaly učitelky klidové aktivity zaměřené na rozvoj předmatematických a předčtenářských dovedností, rozvoj jemné motoriky nebo řešení cest a labyrintů. Tyto činnosti také zařazovaly v přípravě dítěte s odloženou školní docházkou na bezproblémový přechod do základního vzdělávání.

Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami se věnovaly společně učitelky s asistentkou pedagoga a cíleně naplňovaly doporučení vydaná školskými poradenskými zařízeními. Jejich společným, jednotným a empatickým přístupem bylo vytvářeno prostředí podporující jejich rozvoj i posilování kompetencí komunikativních, sociálních a personálních i k učení.

Dětem s odlišným mateřským jazykem pedagogové aktivně pomáhaly s objasňováním významu slov, případně individuálně vysvětlovaly řešení úkolu. Ve třídě nejmladších dětí učitelky přizpůsobovaly denní režim jejich specifickým vývojovým potřebám.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Klidná a vstřícná atmosféra ve všech třídách s širokou nabídkou tvořivých i didakticky zacílených činností podporovala důvěru dětí v komunikaci s dospělými i mezi sebou navzájem. Rodiče jsou učitelkami průběžně informováni o průběhu vzdělávání dětí, podle potřeby je jim poskytován také poradenský servis. Informace o probíhajícím vzdělávání, tématech i cílech, texty básniček i písniček jsou zákonným zástupcům dětí zveřejňovány na nástěnkách v šatnách jednotlivých tříd. Zapojením do projektu „Se Sokolem do života“ si děti osvojují základy pohybových dovedností a obratnosti. Děti mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě, přírodě i péči o zdraví. Osvojené sociální dovednosti pomáhají dětem v nekonfliktní komunikaci, sebeovládání i navázání kontaktu s jinými dětmi ve třídě. Odpovídajících výsledků dosahují v oblasti sociálních dovedností. Při sledovaných aktivitách byly k sobě ohleduplné, ochotně si pomáhaly, zvládaly jednoduché pracovní i sebeobslužné činnosti. Při stolování se starší děti samostatně zapojovaly, mladším dětem byly nápomocny učitelky.

V případě potřeby uměly požádat o pomoc učitelku, školní asistentku nebo asistentku pedagoga. Dokázaly pracovat podle pokynů, záměrně se soustředit na nabízené činnosti s udržením pozornosti. Nejstarší děti projevovaly zájem o hry s písmeny a činnosti předcházející čtení a psaní, orientovaly se v číselné řadě, seznamovaly se s elementárními matematickými pojmy. Nově přijaté děti se přizpůsobily režimu mateřské školy a dětskému kolektivu, postupně si osvojují nové sociální dovednosti, pravidla vzájemné komunikace a chování. Organizace vzdělávání a stanovený režim dne respektuje psychosociální zásady. Zdravý fyzický vývoj dětí je podporován každodenním dostatečně dlouhým pobytem venku, zařazováním pohybových aktivit i zajištěním funkčního pitného režimu.

Vzhledem ke zjištěním z průběhu inspekční činnosti je třeba se více zaměřit na témata pedagogické diagnostiky, její pravidelnou realizaci v praxi a využití formativního a vrstevnického hodnocení včetně sebehodnocení dětí.

Škola organizuje společné aktivity spolu s rodičovskou veřejností podle možností aktuálních protiepidemických opatření. Předvánoční odpolední vystoupení dětí pro rodiče na školní zahradě tak doplnilo vzdělávání tematicky zaměřené na lidové zvyky, obyčeje a tradice v období vánočních svátků. Při mateřské škole působí občanské sdružení „Spolek rodičů a přátel MŠ Na Jízdárně“, který se podle možností podílí na společné organizaci

společenských, kulturních a sportovních akcí pro děti, které mateřskou školu navštěvují a zároveň podporuje činnost mateřské školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti realizované v roce 2018 došlo ke změně ve vedení školy, k 9. dubnu 2019 byla jmenována do funkce nová ředitelka školy.
- Stávající ředitelka školy reagovala na doporučení vycházející z předchozí inspekční činnosti a zpracovala plán kontrolní a hospitační činnosti, který realizuje v praxi. Metodicky vede pedagogy a zaměřuje se na vytváření profesních kompetencí u začínajícího pedagoga. Škola ve spolupráci se zřizovatelem zmodernizovala vnitřní prostory i školní zahradu, čímž se zkvalitnily materiální podmínky pro předškolní vzdělávání.

Silné stránky

- Vybavení tříd hračkami, materiálem i didaktickými pomůckami včetně vybavení školní zahrady a jejich postupné obnovování a doplňování zajišťuje velmi dobré materiální podmínky pro předškolní vzdělávání a všestranný rozvoj dětí.
- Zajištěním asistentky pedagoga, školní asistentky a jejich aktivním zapojením do vzdělávání dětí vytvořila škola účinnou personální podporu pro vzdělávání nejmladších dětí, usnadnění jejich postupné adaptace a velmi dobré podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogická diagnostika neposkytuje dostatečné informace o vývoji dětí a jejich individuálních pokrocích v učení a neobsahuje následná opatření a záměry pro jejich další rozvoj.
- Sporadické zařazování sebehodnocení a vrstevnického hodnocení dětí včetně konstruktivní zpětné vazby pedagoga s využitím prvků formativního hodnocení neposkytuje dětem dostatečné zpětné informace o úspěšnosti realizovaného předškolního vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zpracovávat pedagogickou diagnostiku s využitím informací získaných samostudiem a vzájemným sdílením zkušeností mezi pedagogy tak, aby poskytovala východiska a záměry pro další plánování vzdělávací nabídky, která by vedla k diferencované a individualizované podpoře jednotlivých dětí.
- Zařazovat do činností sebehodnocení a vrstevnické hodnocení dětí, poskytovat jim zpětnou vazbu s prvky formativního hodnocení, která by vypovídala o jejich úspěšnosti a pokrocích v realizovaných aktivitách, a využívat poznatků získaných v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků i např. z Metodického portálu RVP.CZ.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřská školy Ostrava, Na Jízdárně 19a, příspěvkové organizace ze dne 12. 4. 2021
2. Jmenovací dekret ředitelky mateřské školy s účinností od 9. dubna 2019 ze dne 8. 4. 2019
3. Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 29. 5. 2013
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Spolu dokážeme víc“ platný od 1. 9. 2021
5. Koncepce rozvoje Mateřské školy Ostrava, Na Jízdárně 19a, příspěvkové organizace ze dne 1. 3. 2019
6. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
7. Třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
8. Přehledy docházek dětí ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
9. Povolení výjimky ze stanoveného počtu dětí ve třídách ze dne 3. 11. 2005 vydané Radou Mob Moravská Ostrava a Přívoz
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy pro školní rok 2021/2022
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2021/2022
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání, vybraný vzorek)
13. Odborný rozvoj začínajícího pedagogického pracovníka ve školním roce 2021/2022
14. Zápisy z hospitací a kontrolní činnosti vedené ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 (vybraný vzorek)
15. Zápis z pedagogické rady ve školním roce 2021/2022
16. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2021/2022
17. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
18. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
19. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2021/2022
20. Vybraná dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve školním roce 2021/2022
21. Vybraná dokumentace k zajištění školního stravování dětí za září až listopad 2021

22. Vybraná ekonomická dokumentace za rok 2020 a 2021 ke dni zahájení inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiřina Budíková v. r.

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Ing. Klára Kudlíková v. r.

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Bc. Alena Žáková v. r.

V Ostravě 11. 1. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Blanka Gelnarová,
ředitelka školy

Mgr. Blanka Gelnarová v. r.

V Ostravě 11. 1. 2022