



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát  
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-465/26-C  
Sp. zn. ČŠIC-S-92/26-C

Název	<b>Základní škola Strakonice, Krále Jiřího z Poděbrad 882</b>
Sídlo	<b>Krále Jiřího z Poděbrad 882, 386 01 Strakonice</b>
E-mail	<b>skola@podstr.cz</b>
IČO	<b>47 255 862</b>
Identifikátor	<b>600 063 712</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jiří Johanes</b>
Zřizovatel	<b>Město Strakonice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Krále Jiřího z Poděbrad 882, Strakonice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>7. 4. 2026 – 9. 4. 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola Strakonice, Krále Jiřího z Poděbrad 882, (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 495 žáků ve 23 třídách, školní družinu navštěvovalo 209 účastníků v sedmi odděleních.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Od školního roku 2022/2023 byla rozšířena organizační struktura školy o pozici zástupce pro 1. stupeň, zkušený ředitel tak účinně delegoval část svých kompetencí na zástupce pro 1. stupeň a zástupce pro 2. stupeň. Ve strategii rozvoje na období 2020–2026, ředitel školy vhodně reagoval na zjištění předchozí inspekční činnosti a stanovil základní cíle pro zkvalitnění vzdělávacího procesu, které se podařilo v některých oblastech úspěšně naplnit. Došlo k účelné úpravě školního vzdělávacího programu, dále byla zaměřena pozornost na podporu nadaných žáků a rozvoj čtenářské gramotnosti, obě témata jsou v procesu realizace a vykazují ještě rezervy. Díky elektronickému systému školy se daří posilovat vzájemnou komunikaci se zákonnými zástupci.

Kontrolní činnost je plánovitá, avšak ne ve všech oblastech důsledná. Dílčí nedostatky v dokumentaci byly vyřešeny během inspekční činnosti. Hospitační činnost vedení je četná, daří se stanovit cíle hospitací ve shodě s koncepčními záměry. Zpětná vazba pedagogům však není v některých případech efektivní a nevede k přijetí opatření vycházejících ze zjištěných skutečností. Součástí hospitační činnosti je i sebehodnotící list daného pedagoga, jeho potenciál však není plně využit. Vedení školy podporuje další vzdělávání, které zohledňuje potřeby školy i zájmy pedagogů. Ze sledovaných hodin bylo patrné, že chybí následné ověřování uplatňování nových poznatků ve výuce a jasně nastavený systém jejich sdílení v rámci celého pedagogického sboru.

Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilní, v současné době nevykazuje žádné začínající pedagogy. Předmětové komise se zabývají převážně organizačními úkoly, naplňováním školního vzdělávacího programu, soutěžemi, případně i výsledky vzdělávání, avšak bez přijímání potřebných opatření. K předávání zkušeností dochází zejména neformálně při každodenním kontaktu pedagogických pracovníků. Spolupráce na bázi sdílení poznatků dobré praxe vzájemnými hospitacemi zatím není nastavena.

Pro zlepšení kvality poskytovaného vzdělávání škola aktivně získává finanční zdroje především z evropských fondů. Z projektů Jihočeského kraje jsou sociálně znevýhodněným žákům hrazeny obědy, zájmové vzdělávání, lyžařské výcviky. Na některé aktivity školy finančně přispívá také sdružení rodičů. Díky podpoře zřizovatele, se kterým škola úzce spolupracuje, se zlepšily materiální podmínky. V budově školy byly nově vybaveny odborné učebny, jazykové učebny, obnoven a doplněn byl knižní fond školní knihovny. Rekonstrukcí venkovního areálu školy, kde je umístěno sportovní hřiště a dopravní hřiště, se výrazně zefektivnily možnosti venkovních aktivit.

Škola účinně spolupracuje s řadou externích partnerů včetně místních organizací a spolků. Společné aktivity školy s mateřskými školami v okolí přispívají k úspěšnému přechodu dětí z předškolního vzdělávání. V rámci výuky praktických činností využívá škola zázemí blízké střední školy, a tím motivuje žáky při výběru technických oborů v dalším stupni vzdělávání. S dalšími středními školami účinně spolupracuje i v rámci projektových dnů. K rozvoji sociálního povědomí a současně i jako prevence rizikového chování přispívá také kooperace s charitativními spolky a nízkoprahovými organizacemi. K efektivní podpoře účasti žáků na chodu školy a rozvoji demokratických hodnot byl založen školní žakovský parlament. Škola pořádá jazykové pobyty v anglicky i německy mluvících zemích, které vedou k upevňování schopnosti žáků komunikovat v cizích jazycích. Učitelé a žáci připravují mnoho kulturních, společenských a sportovních akcí a aktivit i s účastí zákonných zástupců a veřejnosti, také se aktivně zapojují do dění ve městě, což podporuje osobnostní a komunikativní kompetence žáků a pocit jejich sounáležitosti s místem, kde žijí.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V hospitovaných hodinách panovalo příjemné a podnětné pracovní klima, podpořené dobře vybavenými učebnami a relaxačními koutky. Učitelé komunikovali se žáky vlídně a s respektem, pravidla byla jasně nastavena a dodržována. Žáci bez obav kladli doplňující otázky a sdělovali své postřehy. Učitelé průběžně ověřovali porozumění a žáci měli dostatek času na splnění úkolů. Názornost výuky podporovaly didaktické pomůcky a interaktivní tabule, digitální technologie využívali převážně učitelé.

Jednotlivé hospitované hodiny však měly rozdílnou úroveň, od velmi efektivního způsobu vedení hodiny až po frontální jednotvárnou výuku bez účelného zapojení žáků a vhodného střídání aktivit. Vzdělávací cíl, který byl efektivně propojen se závěrečným hodnocením vlastního posunu žáků, byl dostatečně konkrétně definován ve sledovaných hodinách téměř jen ojediněle. Některé hodiny byly jednotvárné, vyučujícím se nedařilo reagovat adekvátně na únavu žáků a udržení jejich pozornosti v průběhu či na konci hodiny vhodnou změnou činnosti. Frontální výuka zpravidla neumožňovala aktivnější zapojení žáků do procesu vzdělávání. Pouze v některých hodinách byla využita účelná skupinová práce, která podporovala rozvoj kooperativních kompetencí žáků, ojedinělé badatelské a prakticky orientované aktivity cíleně rozvíjeli propojování souvislostí a samostatnost v uvažování. Ve výuce cizích jazyků byla menší pozornost věnována efektivní komunikaci žáků podporující aktivní osvojení jazyka. Mezipředmětové vztahy a práce s různými zdroji se objevovaly spíše výjimečně. Diferenciace ve výuce není systematicky uplatňována, v hospitovaných hodinách byla zřetelná pouze směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a především tam, kde byly přítomny asistentky pedagoga. Jejich působení ve třídě bylo přínosné a velmi napomáhalo k zapojení těchto žáků do výuky. V části hodin byl uplatněn i potřebný individuální přístup učitele. Úkoly různé obtížnosti či gradované úkoly, které by více zohledňovaly individuální schopnosti žáků, byly využity ojediněle. Závěrečná reflexe hodin byla prováděna převážně učitelem, zařazované prvky formativního hodnocení měly spíše formální charakter, poskytovaly rychlou zpětnou vazbu od žáků, ovšem bez potřebného dopadu na jejich vlastní učení.

Činnost školní družiny plynule navazuje na vzdělávací proces základní školy. Aktivity probíhají v sedmi odděleních, dvě disponují vlastními prostory, ostatní využívají upravené kmenové učebny. Program družiny je pestrý a vyvážený, zahrnuje odpočinkové, sportovní a vzdělávací činnosti i pestrou nabídku zájmových kroužků, pozornost je věnována rozvoji čtenářské a finanční gramotnosti. Významná část činností probíhá také ve venkovních prostorách, které slouží k volné hře, pohybovým aktivitám i posilování vzájemných vztahů. V rámci hospitovaných hodin byly účastníkům poskytovány různorodé činnosti, které vhodně rozšiřovaly školní vzdělávání o prvky tvořivosti, kooperativního učení a praktické aplikace poznatků. Vychovatelky uplatňovaly profesionální a respektující přístup, systematicky podporovaly aktivní účast jednotlivých účastníků a zohledňovaly jejich specifické vzdělávací potřeby. Školní družina se pravidelně zapojuje do školních i veřejných akcí, čímž posiluje kreativitu účastníků a jejich vztah ke škole i komunitě. Součástí nabídky je rovněž letní prázdninový provoz, jenž zajišťuje bezpečné a smysluplné využití volného času účastníků.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola využívá zpravidla hodnocení pomocí klasifikace, u některých žáků, zejména u žáků cizinců či žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kombinuje klasifikaci se slovním hodnocením, které má motivační charakter. Ke zjišťování výsledků vzdělávání žáků používá

ústní i písemné zkoušení. Pozitivem je pravidelné externí testování v 5. a 9. ročníku zpravidla v předmětech český jazyk a matematika. Ke sledování úrovně znalostí žáků a úrovně vlastního systému hodnocení využívá škola také výsledky jednotné přijímací zkoušky, které se pohybují v oblasti průměru, případně lehce nad ním. Cíleně pro zvýšení úspěšnosti žáků 9. ročníku při přijímacím řízení nabízí škola přípravu z českého jazyka a matematiky. Po analýze individuálních výsledků jsou vytipovány problematické úlohy a následující školní rok je jim ve výuce věnována větší pozornost. Pochvaly ve škole převažují nad kázeňskými opatřeními a působí jako pozitivní motivace k žádoucímu chování a lepším výkonům.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady, avšak nejsou dále podrobněji analyzovány. Škola má sice nastavenou strategii předcházení školní neúspěšnosti, ale v praxi nejsou přijímána odpovídající opatření. Vyšší počet opakování ročníku či hodnocení klasifikačním stupněm nedostatečný již na 1. stupni může negativně ovlivňovat motivaci žáků k další školní práci.

Výchovná poradkyně spolupracuje s třídními učiteli a asistenty pedagoga, jejichž počet se od minulé inspekční činnosti navýšil, a poskytuje kariérové poradenství vycházejícím žákům i jejich zákonným zástupcům. V oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a metodické podpory pedagogů však byla identifikována dílčí slabá místa. Vzhledem k vysokému počtu žáků s podpůrnými opatřeními se nedaří ve spolupráci s učiteli systematicky nastavovat a koordinovat vhodnou podporu žákům v plném rozsahu s ohledem na jejich individuální potřeby a vzdělávací potenciál. V několika případech (vybraný vzorek žáků) bylo také zjištěno nedostatečné dodržování doporučení školských poradenských zařízení. Tím je snižována účinnost poskytovaných podpůrných opatření a může docházet k nepříznivému dopadu na výsledky vzdělávání těchto žáků. Individuální vzdělávací plány jsou často zpracovány spíše formálně, neobsahují konkrétní postupy ani jasně definované kroky pro jejich realizaci a následné vyhodnocování účinnosti. Současně není důsledně realizována následná kontrola dodržování nastavených podpůrných opatření. Chybí také účelné propojení se strategií předcházení školní neúspěšnosti.

Systém prevence rizikového chování žáků je kvalitně nastavený a promítá se do všech oblastí vzdělávacího procesu. Je realizován ve spolupráci s externími odborníky, v rámci výuky a také prostřednictvím cílených preventivních aktivit zařazovaných do třídnických hodin, jejichž obsah reaguje na aktuální potřeby třídních kolektivů. Efektivnost třídnických hodin je podpořena metodickým vedením školní metodičky prevence. V případě potřeby škola na vzniklé situace bezodkladně reaguje, úzce spolupracuje s odborníky i se zákonnými zástupci. Škola pravidelně organizuje efektivní cílené adaptační programy a sportovní kurzy pro žáky prvního i druhého stupně k posilování pozitivních sociálních vazeb mezi žáky jednotlivých tříd. Ke zlepšování školního klimatu a podpoře osobnostního rozvoje žáků škola v průběhu školního roku zařazuje tematicky zaměřené projekty.

Škola podporuje účast žáků v předmětových olympiádách a soutěžích, vybraní žáci dosahují dobrých výsledků převážně v okresních kolech, výjimečně i v krajských kolech. Podobný charakter mají také výsledky ve sportovních soutěžích.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od školního roku 2022/2023 došlo k rozšíření vedení školy, byla ustanovena pozice zástupce ředitele pro 1. stupeň.
- Školní vzdělávací program byl aktualizován, v 6. ročníku byl navýšen počet hodin v předmětu český jazyk a současně zde byla rozšířena nabídka volitelných předmětů, v 9. ročníku byl zaveden předmět finanční gramotnost. Byla rozšířena témata projektového vyučování.
- Byl navýšen počet asistentů pedagoga v závislosti na rostoucím počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Zefektivnila se komunikace se zákonnými zástupci.
- Založením žakovského parlamentu byla posílena účast žáků na chodu školy.
- Byl zrekonstruován venkovní areál – sportovní a dopravní hřiště, dále odborné a jazykové učebny. Byl doplněn knižní fond školní knihovny, vytvořeny relaxační koutky pro žáky.

### Silné stránky

- Dlouhodobá spolupráce školy s řadou externích partnerů včetně charitativních spolků a nízkoprahových organizací podporuje rozvoj sociálních a osobnostních kompetencí žáků. (1.5)
- Pestrá nabídka kulturních, sportovních, vědomostních a preventivních aktivit, projektových dnů a zahraničních výjezdů, zaměřená též na rozvoj pozitivních vztahů ve výuce i v rámci zájmového vzdělávání posiluje pozitivní sebepojetí a sebevědomí žáků a podporuje rozvoj jejich sociálních a komunikativních kompetencí. (4.4)  
Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Řízení školy vykazuje dílčí nedostatky v kontrolní činnosti, zejména v oblasti vyhodnocování kvality pedagogického procesu. (2.1)
- Ve výuce není v dostatečné míře uplatňována diferenciací učiva vzhledem k individuálním schopnostem jednotlivých žáků. (4.3)
- Škola nemá efektivně nastaven hlubší systém analýzy vzdělávacích výsledků, vzhledem k tomu nejsou přijímána adekvátní opatření. (5.1)
- Škola neposkytuje podpůrná opatření v souladu s doporučeními, výsledky žáků nejsou systematicky sledovány. (6.2)  
Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Důsledně provádět kontrolní činnost ve všech oblastech vzdělávání, propojovat další vzdělávání pedagogů se zjištěním z hospitační činnosti, přijímat adekvátní opatření s následnou kontrolou uplatnění doporučení ve výuce.
- Nastavit účelnější spolupráci pedagogů včetně vzájemných hospitací, prokazatelným způsobem vést podklady pro hodnocení ke konečné klasifikaci, účelně sdílet poznatky z dalšího vzdělávání.
- Ve výuce uplatňovat diferenciaci vzhledem k individuálním schopnostem žáků, efektivně realizovat prvky formativního hodnocení propojených s jasně formulovaným cílem hodiny.
- Provádět hlubší analýzu výsledků vzdělávání, bezodkladně nastavit potřebná opatření s uplatněním strategie předcházení školní neúspěšnosti, důsledně dodržovat doporučení školských poradenských zařízení, zvážit posílení týmu poradenských služeb o dalšího výchovného poradce.

## **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování ve funkci ředitele), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PaedDr. Martina Baarová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ludmila Hadravová, školní inspektorka

Mgr. Markéta Křivánková, školní inspektorka

Mgr. Pavlína Růžičková, školní inspektorka

Mgr. Jana Štěpánková, školní inspektorka

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnice

27. 4. 2026