



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1505/18-B

Název	Mateřská škola PASTELKY, Brno, Jamborova 11
Sídlo	Jamborova 3188/11, Židenice, 615 00 Brno
E-mail	ms.pastelky@email.cz
IČ	60555106
Identifikátor	600107710
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Michaela Mašková
Zřizovatel	Statutární město Brno, MČ Brno-Židenice
Místo inspekční činnosti	Jamborova 11, 615 00 Brno
Termín inspekční činnosti	18. 9. 2018 – 20. 9. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními normami a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola PASTELKY, Brno, Jamborova 11 (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Stravu dětem zajišťovala dovozem z Mateřské školy, Brno, Kamenáčky. Škola se nachází v řadové zástavbě rodinných domů v městské části Brno-Židenice. Její součástí je školní zahrada přírodního typu, která v roce 2011 získala certifikát pro užívání názvu „Přírodní ukázková zahrada“. Ta skýtá dětem množství podnětů pro realizaci činností související zejména s environmentálním vzděláváním. Také je zapsaná do turistických map přírodních zahrad České republiky a Dolního Rakouska. Škola je členem celostátní sítě mateřských škol se zájmem o environmentální výchovu MRKVIČKA.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2011 došlo k zásadní změně ve vedení školy. V roce 2017 byla do funkce jmenována nová ředitelka. Proměnilo se částečně i personální obsazení. V době inspekce byl nejvyšší povolený počet 50 dětí zcela naplněn. Rozděleny byly ve dvou třídách na mladší a starší. Pro 17 dětí, které byly v posledním roce před zahájením povinné školní docházky (3 z nich měly docházku odloženou), bylo předškolní vzdělávání povinné. Vzdělávání probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Žijeme na planetě Zemi“ (dále „ŠVP PV“), který byl platný s účinností od 1. září 2017.

MŠ nabízí dětem nadstandardní aktivitu seznamování s anglickým jazykem, která není součástí ŠVP PV, a je vedená externí lektorkou za úplaty. Pro rozvoj pohybu MŠ zajišťuje dětem plavání, lyžování a další dílčí projekty např. „Zdravá záda“, „Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky“. Pokračuje již v zavedených aktivitách jako je hippoterapie, canisterapie, dále nabízí dětem přírodovědný kroužek a hru na flétnu. Pro zkvalitnění přípravy dětí na vstup do základní školy organizuje edukativně-stimulační skupinky.

Vzdělávání zajišťovala ředitelka školy, 3 učitelky, z nichž jedna měla zkrácený úvazek (0,9) a 2 školní asistentky. Všechny pedagogické pracovnice splňovaly odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávaly. Provoz MŠ byl od 6:15 do 16:30 hodin. Úplatu za celodenní předškolní vzdělávání pro školní rok 2018/2019 stanovila ředitelka školy ve výši 440 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci druhým rokem a pro její výkon splňuje zákonem stanovené předpoklady. Při řízení čerpá především ze znalostí místních podmínek a plně respektuje zavedenou filozofii školy, kterou je environmentální vzdělávání. Ve zdejší škole před lety působila dlouhodobě jako učitelka. Záleží jí na dobrém jménu školy a pečuje o profesní rozvoj svůj i všech zaměstnanců. Svým velmi dobrým přehledem o současných požadavcích na předškolní vzdělávání a zkušenostmi s vedením pedagogické praxe studentů, výrazně pozitivně ovlivňovala celkovou kvalitu vzdělávání. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) umožnila učitelkám nejen domácí účast na kurzech a seminářích s problematikou environmentálního vzdělávání s praktickým využitím učitelských kompetencí, ale i stáže v Rakousku a na Slovensku. Jedna z učitelek se absolvováním specializačního studia stala koordinátorkou pro environmentální vzdělávání. Ředitelka zavedla systém předávání dobrých zkušeností a vzájemných diskusí pro pedagogickou ale i širší veřejnost souvisejících s využitím přírodních zahrad pro vzdělávání dětí. Ihned po nástupu do funkce úspěšně ukončila kvalifikační studium pro ředitele. Poznatky získané studiem ve spolupráci s ředitelkami okolních MŠ velmi dobře uplatňuje v řízení školy. Opírá se o stabilizovaný kolektiv, jehož vedení založila na důvěře a každodenní otevřené komunikaci mezi všemi účastníky vzdělávání. Všem zaměstnancům

jasně vymezila kompetence, za jejichž plnění zodpovídají. Svým velmi pozitivním profesionálním přístupem k dětem i zaměstnancům vytvářela až mimořádně příznivé emoční klima. Bylo přátelské otevřené, poskytovalo dětem spokojenost, jistotu a bezpečí. Povinnou dokumentaci vedla velmi přehledně. Jednotlivé dokumenty tvořily systémový celek, podchycují komplexně základní záměry ve směřování školy. Velmi přínosné pro její rozvoj bylo zpracované vlastní hodnocení školy. Ředitelka při řízení důsledně využívá pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Závěry z jejího jednání přispívají ke zlepšování vzdělávacího procesu stejně jako pravidelná hospitační činnost, která učitelkám poskytovala účinnou zpětnou vazbu. K zajištění organizačních záležitostí sloužily provozní porady.

Velkou pozornost věnovala ředitelka školy zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví dětí, o čemž svědčí nízká úrazovost, jejich evidenci vedla v souladu s právními předpisy. Pravidla ochrany bezpečnosti a zdraví dětí byla uvedena ve školním řádu i v další dokumentaci. Z hlediska bezpečnosti nepředstavovaly prostory školy při poskytování vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech žádné riziko.

Pro realizaci vzdělávacích činností a naplňování ŠVP PV měla škola vytvořené velmi dobré materiální podmínky. Jejich úroveň odráželo úsilí celého kolektivu, dětí, rodičů i zájem a vstřícnost zřizovatele. Od minulé inspekční činnosti v roce 2011 byla zrekonstruovaná část půdních prostor. V průběhu července a srpna 2018 došlo k částečné stavební úpravě zdi a chodby vedoucí na školní zahradu z důvodu vlhkosti. Zrekonstruovány byly také některé toalety a budova byla zčásti nově vymalovaná. Současně bylo vybudováno nové vstupní schodiště. Interiér budovy byl čistý, barevný a útulný, vyzdobený dětskými výtvarnými pracemi. Pozitivem byla propojenost tříd, což dětem i dospělým umožňovalo úzkou spolupráci a vzájemnou pomoc. Nábytek ve třídách svou velikostí odpovídal různě tělesné výšce dětí a odpovídal tak správnému způsobu sezení. Děti měly k dispozici velké množství přírodnin i výtvarného materiálu pro pracovní a výtvarné činnosti. Pestré vybavení hračkami, pomůckami i dětskými knihami a encyklopediemi vyhovovalo rozdílným potřebám jednotlivých dětí, nejrozličnějším individuálním a skupinovým činnostem. K pěstování základních pohybových dovedností měly děti ve třídách tělovýchovné náčiní a na školní zahradě mnoho zajímavých herních prvků pro přirozený pohyb (např. dřevěnou věž, skluzavku, lezeckou stěnu, houpadlo, dřevěný vláček, umělý kopec). Školní zahrada v přírodním stylu plně odrážela filozofii školy (hmyzí domeček, motýlí louka, záhony kyttek, bylin a zeleniny, krmítka a pítka pro ptáky, kompostér, stromy a keře). Děti využívaly přírodní materiály i dětské nářadí, kryté pískoviště, blátoviště, jezírko, indiánský stan a zvukovadlo. K netradičnímu vybavení zahrady patřil stolařský koutek s funkčním nářadím pro manuální zručnost dětí, keramická pec a dětská laboratoř pro zkoumání, což příznivě ovlivňovalo kvalitu poskytovaného vzdělávání. K účinné podpoře zdraví dětí přispívá čistička vzduchu ve třídě a v lehárně, také možnost desinfekce rukou pro děti a dospělé při vstupu do MŠ.

Ke zlepšování materiálních podmínek školy se ředitelce také dařilo v nevelké míře získávat finanční a věcné sponzorské dary. Další finanční prostředky získala škola z ESF v rámci projektu Šablony. Na účinnou podporu v personální oblasti tak získala 2 školní asistentky. Finanční prostředky ze státního rozpočtu, od zřizovatele i z úplaty za vzdělávání od zákonných zástupců dětí pokrývaly úvazky zaměstnanců potřebné k zajištění vzdělávání podle ŠVP PV i délku provozu školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v přátelské atmosféře, ke které napomáhal vstřícný přístup učitelů a podpora vzájemných vztahů mezi dětmi s využitím pravidel soužití. Směřoval k vytváření sociálních dovedností, návyků a postojů. Při plánování učitelky vycházely z filozofie školy

zejména ze zásad environmentální výchovy. Přípravovaly nabídku činností v souladu s probíhajícím tématem a vzdělávacími cíli. Vedly děti ke zdravým životním návykům a k ochraně přírody. Činnosti byly zaměřené především k podpoře samostatnosti, tvořivosti a rozvoji fantazie. Byly dětem tematicky blízké, motivačně provázané a v přirozených situacích přispívaly k rozvoji kompetencí z různých oblastí. Organizace vzdělávání poskytovala dětem dostatek času pro hru, kterou učitelky dále rozvíjely a využívaly pro přirozené učení. Učitelky vedly děti k samostatnosti v sebeobsluze i ke správnému způsobu užití hraček a pomůcek. Dbaly na osvojování správných hygienických i zdvořilostních návyků, kulturu stolování, správné držení tužky, lžice i používání příboru. Podporovaly komunikační dovednosti dětí, cíleně věnovaly pozornost vzájemným vztahům. S ohledem na začátek školního roku však méně využívaly diagnostické záznamy pro přípravu individualizované vzdělávací nabídky činností zaměřené na vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí. Pozitivní hodnocení posilovalo u dětí sebedůvěru a pocit jistoty, dávalo jim možnost zažít úspěch a přispívalo k vytváření základů jejich sebehodnocení. Většinu dne se děti vzdělávaly na školní zahradě, která jim skýtala nepřeberné množství podnětů. Děti se samostatně rozhodovaly, čemu se budou věnovat. Pedagogický styl byl založený na zvědavosti, touze po poznání, potřebě pozorovat, objevovat, zkoumat a experimentovat. Učitelky využívaly situační a prožitkové učení, které směřovalo k naplňování stanovených vzdělávacích cílů.

Ke zdravému životnímu stylu a v souladu s filozofií školy přispívalo každodenní zařazování pohybových činností, pravidelný pobyt dětí na školní zahradě, respekt k individuální potřebě spánku i odpočinku, bohatá nabídka ovoce a zeleniny, možnost volby množství jídla. Zavedený pitný režim s výběrem ze dvou druhů nápojů vedl děti k osvojení návyků zdravého životního stylu. Učitelky svým milým, laskavým a empatickým působením vytvářely příjemné klima a bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola systematicky hodnotila svoji činnost v jednotlivých oblastech a k získaným poznatkům přijímala opatření, vedoucí k jejímu dalšímu rozvoji. Pravidelně sledovala, zaznamenávala a vyhodnocovala individuální pokroky dětí při vzdělávání. Ne vždy svá zjištění využívala k individualizaci nabídky činností podle vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí.

Výsledky vzdělávání dětí měly celkově velmi dobrou úroveň. Díky vysoce profesionálnímu přístupu učitelek probíhala bezproblémově postupná adaptace dětí. Příznivý dopad na výsledky vzdělávání měla vzájemná pomoc, ohleduplnost, zdvořilost a porozumění mezi dětmi i dospělými. Děti se chovaly přátelsky, uměly si vzájemně pomáhat, dodržovaly pravidla soužití. Bez zábran komunikovaly mezi sebou i s dospělými, zajímaly se o knihy, určovaly hlásku na začátku slova, dokázaly vyřídit vzkaz. Pracovaly s barvami, papírem a lepidlem, popisovaly obrázky, vyprávěly zážitky, reprodukovaly říkanky, zpívaly písničky a rytmižovaly. Využívaly svoje zkušenosti při hře i při pobytu na školní zahradě. Děly se o hračky a pomůcky, byly samostatné při jejich úklidu a šetrně s nimi zacházely. Měly přirozený okruh poznatků o právě probíhajícím tématu. Environmentální výchova se odrážela také při péči o živé tvory (např. želvu, činčilu, strašilky, rybičky). Děti se samostatně pohybovaly po zahradě a respektovaly daná pravidla. Třídily odpad, pozorovaly hmyz a lupou strukturu přírodnin, vytvářely obrazce z kamínků. Podílely se na pěstování bylin, ovoce a zeleniny a také na jejím zpracování. Při stolování byly samostatné, většinou držely správně psací potřeby a příbor. Byly pohybově zdatné, uměly se postarat o své věci, většinou uplatňovaly základní hygienické a společenské návyky. Děti nejstarší věkové skupiny dosahovaly požadovaných znalostí a dovedností potřebných

k bezproblémovému přechodu k základnímu vzdělávání. Dovedly se velmi dobře vyjadřovat, vést dialog, klást otázky a měly velmi bohatou aktivní slovní zásobu. Úroveň jejich společenského chování byla velmi dobrá a patrná ve všech sledovaných činnostech. Velmi dobré výsledky vzdělávání ovlivňovala příkladná spolupráce se zákonnými zástupci dětí, která probíhala zejména formou nejrůznějších společných akcí, dílniček a posezení v MŠ i na školní zahradě. Rodiče byli o vzdělávání dostatečně informováni prostřednictvím nástěnek a materiálů zpřístupněných v prostorách školy. Otevřená komunikace s rodiči a vzájemné předávání informací pomáhaly při řešení případných problémů souvisejících se vzděláváním dětí. Spolupráce MŠ se základní školou v obci formou vzájemných návštěv a společných akcí účinně podporovala zejména zvyšování připravenosti dětí pro vstup do 1. třídy. Spolupráce s dalšími partnery (např. s přírodovědnou stanicí, ZOO Brno, mateřskými školami v obci) přispívala k obohacení vzdělávací nabídky pro děti. V rámci svojí filozofie organizuje MŠ vzájemné návštěvy přírodních zahrad.

Závěry

Vývoj školy

- Zásadní změnou realizovanou v roce 2017 byla změna ve vedení školy, a to jmenování do funkce nové ředitelky.
- Výrazné zlepšení materiálních podmínek napomohlo k vytvoření podnětného prostředí pro příznivý osobnostní rozvoj dětí.
- Škola si udržela od posledního inspekčního hodnocení velmi dobrou úroveň kvality vzdělávání.

Silné stránky

- Výrazná profilace školy s environmentálním zaměřením a podporou DVPP v této oblasti.
- Přehledné a pečlivé vedení povinné dokumentace školy přispívalo k jejímu dobrému fungování.
- Pedagogická rada vykonávala účinnou funkci poradního orgánu ředitelky školy.
- Nadstandardní personální podmínky díky zapojení školy do projektů, pomáhaly zlepšovat kvalitu vzdělávání.
- Metodická podpora pedagogické i širší veřejnosti při předávání zkušeností souvisejících s využitím přírodních zahrad pro vzdělávání dětí.
- Využívání účelných metod a forem práce umožňovalo dětem vzdělávání podle jejich zájmů, možností a schopností, vedlo děti k samostatnosti a vzájemné pomoci.
- Školní zahrada v přírodním stylu a materiální podmínky školy napomáhaly rozvoji přírodovědné gramotnosti.
- Úzká spolupráce MŠ se zákonnými zástupci dětí a dalšími partnery obohacovala jejich vzdělávání.
- Mimořádně přátelské vztahy mezi dětmi i dospělými, vstřícný přístup všech pracovníků k dětem a pozitivní vzájemné vztahy mezi dětmi vedly k celkově příjemnému klimatu školy.

Příklady inspirativní praxe

- DVPP s mezinárodní stáží v Rakousku a na Slovensku pozitivně ovlivnilo předávání dobrých zkušeností s realizací a využitím školních přírodních zahrad pro účinné vzdělávání dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Cíleně využívat kvalitně vedenou pedagogickou diagnostiku k vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace č. j. 18503/17 ze dne 19. prosince 2017, s účinností od 1. ledna 2018
2. Jmenování č. j.: MMB/248354/2017 na místo ředitelky Mateřské školy PASTELKY, Brno, Jamborova 11, příspěvková organizace ze dne 9. června 2017, s účinností od 1. srpna 2017
3. Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení č. osvědčení K01-05-22-172/15 ze dne 11. května 2018
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Druh školy: Mateřská škola IZO: 060 555 106, Druh/typ školského zařízení: Školní jídelna – výdejna IZO: 118200852 s datem tisku 14. září 2018
5. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2017 ze dne 5. října 2017
6. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2017 ze dne 1. listopadu 2017
7. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí ze dne 3. září 2018 včetně souhlasného stanoviska OŠMT MMB ze dne 13. 9. 2018 (povoleno 25 dětí ve třídě, výjimka není časově omezena)
8. Směrnice – úplata za předškolní vzdělávání ze dne 20. června 2017
9. Školní řád ze dne 28. srpna 2018, Podpisový arch ze dne 31. srpna 2018 – seznámení zaměstnanců se školním řádem na školní rok 2018/2019
10. Podpisový arch 1. a 2. třídy-seznámení zákonných zástupců dětí se školním řádem na školní rok 2018/2019
11. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování, Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Dohoda o dnech docházky dítěte do mateřské školy a délce pobytu v těchto dnech
12. Evidenční list pro dítě v mateřské škole – školní matrika
13. Třídní vzdělávací program na školní rok 2018/2019, Přehled docházky školní rok 2018/2019, Třídní kniha pro mateřské školy vedená ve školním roce 2018/2019 včetně zápisů poučování o bezpečném chování dětí, seznam dětí
14. Diagnostika dítěte předškolního věku
15. Koncepce rozvoje školy PASTELKY Jamborova 11 Brno
16. Údaje o mateřské škole za školní rok 2017/2018
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků platná ve školním roce 2018/2019

18. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2018/2019
19. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2018/2019
20. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2017/2018
21. Roční plán 2018/2019 (Plán pedagogických porad, Plán provozních porad, Plán spolupráce s partnery)
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2018/2019
23. Záznamy z jednání pedagogické rady a provozních porad vedené ve školním roce 2017/2018
24. Provozní řád Mateřské školy PASTELKY Brno Jamborova ze dne 28. srpna 2017
25. Dokumentace k BOZ dětí MŠ
26. Účetní dokumentace školy za rok 2017
27. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-9/11-B ze dne 14. února 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Jarcová v. r.

Bc. Magda Kuchařová, odbornice pro předškolní vzdělávání

Bc. Magda Kuchařová v. r.

Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice

Bc. Helena Svobodová v. r.

V Brně dne 7. října 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Michaela Mašková, ředitelka školy

Michaela Mašková v. r.

V Brně 17. října 2018