



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3697/23-S
Sp. zn. ČŠIS-S-658/23-S

Název	Mateřská škola Vorlina Vlašim, příspěvková organizace
Sídlo	V Sadě 1900, 258 01 Vlašim
E-mail	msvorlina@seznam.cz
IČO	72 086 572
Identifikátor	691 002 193
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Jana Martínková
Zřizovatel	město Vlašim
Místo inspekční činnosti	V Sadě 1900, Vlašim
Inspekční činnost na místě	15. – 17. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo škola) a školní jídelny-výdejny. MŠ s nejvyšším povoleným počtem 56 dětí, jich k termínu inspekční činnosti vzdělávala 52. Pro 27 dětí je předškolní vzdělávání povinné, z nich šest má udělen

odklad povinné školní docházky. Dvě děti mají speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“). Vzdělávání probíhá ve dvou třídách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasně formulovanou koncepci svého rozvoje. ŠVP a třídní vzdělávací programy vycházejí z principů pedagogiky Marie Montessori a environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Zřizovatel a vyučující se se strategií prokazatelně identifikují a škola cíleně dbá na to, aby ji i zákonní zástupci dětí přijímali za svou. Strategie MŠ jsou v odpovídajících intervalech vyhodnocovány a následně jsou stanoveny dílčí kroky vedoucí k plnění stanovených cílů. Ředitelce se daří svým příkladem cíleně vést pedagogy k uskutečňování filozofie školy, MŠ je úspěšná v plnění zmíněné vize. Ředitelka nastavila funkční kontrolní a hodnotící systém, odstranila nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti.

Kvalitu vzdělávání škola zvyšuje realizováním školního preventivního programu, spoluprací s institucemi, také umožňuje seznamování s anglickým jazykem. Škola pořádá četné akce, do kterých jsou zapojeni zákonní zástupci i rodinní příslušníci dětí, významně je tak podporováno dosažení klíčových kompetencí dětí. Vedení školy má nastavena jasná pravidla k organizování vlastní činnosti. Škola je otevřená nejen rodičům, ale také ostatním pedagogům. Pořádá kurzy pro ředitele, umožňuje studentům konat pedagogickou praxi. Konstruktivní komunikaci věnuje ředitelka velkou pozornost, má nastaven vysoce funkční informační systém uvnitř i navenek školy. Jsou využívány četné způsoby, např. osobní jednání s jednotlivci, zástupci spolku rodičů, písemná sdělení uvnitř školy, informování prostřednictvím digitálních technologií.

Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Vykonává činnost metodika environmentální výchovy, pro kterou absolvovala specializační studium. Pedagogický tým pojímá pět učitelů předškolního vzdělávání a dva asistenty pedagoga, přičemž jeden učitel je zároveň asistent pedagoga. Posilou je školní asistent. Odbornou kvalifikaci postrádá jeden učitel pracující na malý úvazek. Vedení vyvíjí úsilí o získání kvalifikovaných pedagogů. V rámci plánu dalšího vzdělávání se pedagogové účastnili seminářů i webinářů zaměřených na správné držení těla, ekologii, podporu nadání u dětí nebo speciální pedagogika či spolupráci asistentů pedagoga a učitelů. Získané znalosti vyučující vhodně využívali při vzdělávání dětí.

Vstup do budovy je zabezpečen proti vniknutí cizích osob, dohled nad dětmi je řádně vykonáván. Bezpečnostní rizika jsou zapracovaná do vnitřních směrnic, s nimiž jsou seznámeni všichni účastníci vzdělávání. Počet úrazů vykazuje snižující se tendenci.

Škola je výborně vybavena rozmanitými didaktickými pomůckami a materiály, které děti aktivně využívají. Mají možnost rozvíjet dovednosti v pěstičství, chovatelství a mnoha dalších činnostech. Pro děti je velice přínosné vytvoření stabilních koutů s pomůckami pro rozvoj čtenářské, matematické, přírodovědné i sociální gramotnosti. Škole se daří tvořit další nabídku lákavých pomůcek pro děti v rámci aktuálního tematického celku. Pro průběžné zlepšování podmínek vzdělávání škola využívá všech dostupných zdrojů financování. Pomocí účelových a sponzorských prostředků škola nakoupila digitální techniku, vybavila školní zahradu dalšími herními a přírodními prvky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo za uplatňování zásad Montessori pedagogiky. Jeho realizace je založena na připraveném podnětném prostředí a svobodné volbě dětí. Ty učitelky jako průvodci citlivě motivovaly k učení. Na základě sledování vývoje a znalosti možností jednotlivých dětí systematicky volily takové formy a metody vzdělávání, které odpovídaly jejich vývojovým předpokladům a zejména individuálním možnostem.

Pedagogové cíleně vytvářejí estetické a zejména promyšleně uspořádané prostředí s množstvím zajímavých a různorodých pomůcek, které děti aktivně využívají za dodržování jasně stanovených pravidel. Učitelkám se dařila také motivace dětí k činnostem hrou na klavír či kytaru, využitím hudební produkce. Při vzdělávání bylo vhodně realizováno smyslové i prožitkové učení, pozorování, praktické činnosti, vše správně propojeno s běžnými reálnými situacemi. Byly zastoupeny různé metody a formy vzdělávání, zejména individuální práce dětí, také činnosti v menší i větší skupině, ve dvojicích, a to převážně zdařile a účelně. Při didakticky zacílených činnostech vedených pedagogem byly správně kladeny problémové otázky, děti byly vedeny k aktivnímu naslouchání i vyjadřování, k přemýšlení, byl podporován rozvoj fantazie, zraková i sluchová analýza a syntéza a další aktivity vysoce prospěšné při společném učení dětí.

Pro zdravé životní návyky dětí je přínosem způsob stravování s možností volby, pravidelné využívání tělocvičny nedaleké základní školy, relaxace dětí po obědě dle jejich individuálních potřeb. Ve dnech inspekční činnosti bylo v obou třídách vedeno velice kvalitní zdravotně preventivní cvičení s dostatečným fyziologickým účinkem. V jedné třídě však není jeho pravidelné zařazování zapsáno v třídní knize. Pobyt venku byl velmi vhodně realizován na zahradě i v přírodním okolí školy. Obsahově navazoval na probírané téma a děti měly zároveň dostatek prostoru pro hru a pohyb. Při inspekční činnosti však nebyl realizován v dostatečné délce. Příležitost ke zlepšení je v důsledném uskutečňování pobytu venku v poledních hodinách v dostatečném časovém rozsahu.

U všech dětí byla cíleně rozvíjena sociální gramotnost. Dospělí svým vlastním jednáním modelovali a podporovali prosociální chování dětí, komunikovali mezi sebou a s dětmi zdvořilým způsobem. Využívání třídních rituálů přispívá ke stmelování dětského kolektivu. Příkladně jsou tvořena pravidla soužití společně s dětmi, jsou vizualizována a děti jsou důsledně vedeny k jejich dodržování. Jak se to dětem daří, to si adekvátním způsobem samy i vzájemně vyhodnocují. Děti byly vhodnými způsoby motivovány k sebeobsluze, k dodržování hygienických návyků. Děti aktivně pečují o prostředí, ve kterém se pohybují v souladu se zásadami environmentálního vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V souladu s filozofií Montessori programu mají děti vytvořeny elementární sociální a personální kompetence, dodržují pravidla společného soužití a zejména využívají toho, že se mohou rozhodovat svobodně. Škole se daří podporovat celkový rozvoj osobnosti každého dítěte a vytvářet klima podporující učení. Cíleně jsou vytvářeny základy klíčových kompetencí důležitých pro započetí celoživotního učení.

V záznamech s přehledy o vývoji a vzdělávacích pokrocích jednotlivých dětí došlo od předešlé inspekční činnosti ke zlepšení. Pedagogické diagnostice je věnována náležitá pozornost. Učitelky hodnotící dokumenty postupně vylepšují. Správně obsahují pedagogická zjištění a následné vyvozování pedagogických priorit pro podporu rozvoje dítěte při dalším vzdělávání. Funkčně a podrobně jsou vedeny dokumenty dětí s potřebou

podpůrných opatření a dětí s odkladem povinné školní docházky. Vhodnou součástí sledování vývoje dětí jsou portfolia dětských výtvarů, se kterými děti aktivně pracují, což je významným přínosem pro jejich pozitivní vztah k učení.

Výsledky předškolního vzdělávání vzhledem k ŠVP jsou průběžně sledovány. MŠ jim věnuje náležitou pozornost každý týden po ukončení tematického celku. Výsledky vzdělávání dětí jsou obsahem jednání pedagogické rady, rozhovorů se zákonnými zástupci dětí. Kvalitu vzdělávání MŠ zvyšuje např. účastí dětí na kulturních akcích. Výsledky vzdělávání dětí jsou prezentovány v prostorách MŠ, záznamy do kroniky, při akcích pro zákonné zástupce i v rámci města, využitím technologií umožňujících dálkový přístup.

Významná je aktivní spolupráce se základními školami pro usnadnění přechodu dětí do základního vzdělávání. Děti mají možnost pokračovat v Montessori programu či si zvolit běžnou první třídu.

Ředitelka věnuje náležitou pozornost celkovému hodnocení činnosti školy, včetně úspěšnosti všech dětí v průběhu a ukončování jejich vzdělávání, na základě zjištění následně stanovuje konkrétní závěry pro další činnost MŠ v souladu s její vizí.

Závěry

Vývoj školy

- Byly odstraněny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti.
- Zlepšilo se vybavení školní zahrady.

Silné stránky

- Škola má jasná pravidla umožňující komunikaci všech aktérů a jejich participaci na chodu školy. (1.3)
- Vedení školy se daří zajistit optimální materiální podmínky vzdělávání a pečuje o jejich účelné využívání. (2.4)
- Pedagogové důsledně uplatňují při komunikaci s dětmi, rodiči i kolegy vstřícný, respektující přístup. (3.2)
- Pedagogové systematicky připravují vzdělávání s cíli definovanými v dokumentech školy a individuálními potřebami dětí. (4.1)
- Výsledky vzdělávání dětí odpovídají očekávaným výsledkům podle vzdělávacího programu. (5.2)
- Škola věnuje patřičnou pozornost osobnostnímu rozvoji dětí, rozvíjí u nich otevřenost, toleranci. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Příležitost ke zlepšení je v realizaci pobytu venku v dostatečném časovém rozsahu. (1.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit důsledné dodržování dostatečně dlouhého pobytu venku v dopoledních hodinách.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy a výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni inspekce
2. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a dokladů o absolvovaném dalším vzdělávání za školní rok 2022/2023 a 2023/2024
3. Školní řád k termínu inspekční činnosti
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika včetně dokumentace k poskytování podpůrných opatření (vzorek)
6. Třídní knihy a evidence docházky (vzorek), školní rok 2023/2024
7. Dokumentace ke vzdělávání dětí (vzorek – pedagogická diagnostika, portfolia dětí), k termínu inspekční činnosti
8. Dokumentace k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, k termínu inspekční činnosti
9. Dokumentace k řízení a hodnocení školy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z pedagogické rady (vzorek), školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
11. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí včetně knihy úrazů za školní roky 2022/2023 a 2023/2024 a poučení dětí na začátku roku i v průběhu školního roku v třídních knihách o bezpečnosti a ochraně zdraví
12. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1022/16-S, z 26. 4. 2016
13. Webové stránky školy <https://www.msvorlina.cz/>
14. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2022, účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2022, závazné ukazatele rozpočtu 2022 a 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

13. 2. 2024