



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-888/21-P

Název	Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště, příspěvková organizace
Sídlo	348 01 Staré Sedliště 360
E-mail	mjilecek@zs-sedliste.cz
IČ	48327191
Identifikátor	600073742
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miloš Jíleček
Zřizovatel	Obec Staré Sedliště
Místo inspekční činnosti	348 01 Staré Sedliště 360
Termín inspekční činnosti	18. - 19. 11. 2021 a 15. - 16. 12. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny.

K datu inspekční činnosti se v devíti třídách vzdělávalo 138 žáků, z toho 65 na prvním stupni a 73 na druhém stupni. Průměrná naplněnost tříd je 15,3 žáků, vedení školy předložilo zřizovatelem schválenou výjimku z počtu žáků danou školským zákonem. Z celkového počtu je vykazováno 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pro pět z nich je vypracován individuální vzdělávací plán na základě doporučení školských poradenských zařízení, tři žáci jsou personálně podpořeni asistenty pedagoga. Škola vzdělává 13 žáků s odlišným mateřským jazykem. Tři žáci jsou vzděláváni individuálně na základě § 41 školského zákona z důvodu obtížné adaptace na školní prostředí. Výuka probíhá dle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP ZV“) s názvem „Učíme se spolu“.

V době inspekční činnosti MŠ vzdělávala 40 dětí ve dvou věkově rozlišených třídách. Povinného předškolního vzdělávání se účastnilo devět dětí, z nichž čtyři mají povolený odklad povinné školní docházky. Jedno dítě na základě žádosti zákonných zástupců má povolené individuální vzdělávání. V MŠ je evidováno jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami

Zájmové vzdělávání probíhá ve dvou odděleních v samostatných učebnách umístěných v prostorách základní školy. V průběhu inspekční činnosti bylo v ŠD zapsáno 39 účastníků zájmového vzdělávání. Provoz ŠD je stanoven tak, aby vyhovoval žákům a jejich zákonným zástupcům a navazoval na provoz školy.

V rámci hmotného zabezpečení poskytuje školní jídelna žákům ZŠ a MŠ stravování v předepsaném rozsahu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí ve své funkci, pro kterou splňuje předpoklady, dlouhodobě od roku 1992. Systém řízení ve škole vychází převážně z reakcí na aktuální podněty, není zcela koncepční a většina pravomocí je delegována na zástupkyni ředitele. Tato situace byla hodnocena kriticky již při poslední inspekční činnosti. V rámci pedagogického sboru jsou vymezeny kompetence pro pracovníky školního poradenského pracoviště. Plánování a realizace činností ve škole probíhá nahodile, omezeně je prováděna evaluace vzdělávacího procesu, nejsou přijímána účinná opatření, řízení není založeno na jasně stanovených koncepčních cílech. Školským zákonem předepsaná dokumentace vykazovala při zahájení inspekční činnosti nedostatky ohledně souladu s požadavky zákona a netvořila funkční podporu řízení ani nepřispívala ke stanovení jasných pravidel chování žáků.

V systému řízení využívá vedení školy výstupy z pravidelně konaných pedagogických rad a provozních porad, opírá se o výsledky z jednání metodického sdružení prvního stupně, na druhém stupni však učitelé nijak organizovaně nespolupracují. Z dalších zpětnovazebních mechanismů je pro vedení školy důležitá aktivní komunikace se zákonnými zástupci a žáky, prostřednictvím třídních schůzek a individuálních konzultací. Elektronický informační systém, který škola využívá plně od školního roku 2021/2022, sdílený mezi žáky, pedagogy a zákonnými zástupci, umožňuje komunikaci a výměnu informací mezi všemi aktéry vzdělávání.

Ředitel využívá pro řízení každodenní kontakt se zástupkyní ředitele a pedagogy. Z předložených hospitačních záznamů zástupkyně ředitele vyplývá, že jsou v části příhodně

zaměřeny na sledování chování a projevů problémových žáků. Dle vedení školy je mezi žáky 30–40 % žáků, kteří pocházejí z rodinně nepodnětného prostředí, což je jedním ze základních rizikových jevů, kterým se škola věnuje.

Vedením mateřské školy je pověřena vedoucí učitelka, která se zaměřila na zlepšení kvality předškolního vzdělávání a vycházela z doporučení z minulé inspekční činnosti. Svěřenou dokumentaci vede pečlivě. Pravidelně jsou vedeny zápisy z pedagogických rad, které dokladují naplňování záměrů stanovených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) a projednávání organizačních i pedagogických záležitostí.

Školní družinu řídí vedoucí vychovatelka jmenovaná ředitelkou školy. V ŠD pracují kvalifikované vychovatelky i asistentka pedagoga a koordinovaně se vzdělávají. Pravidelně se scházejí a společně připravují celoroční a týdenní plány, projekty, akce, besedy či soutěže a kontrolují naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (dále „ŠVP pro zájmové vzdělávání“).

V personální oblasti přetrvává častá fluktuace vyučujících především z důvodů špatné dopravní obslužnosti a nemožnosti zajistit pedagogům ubytování v místě. Většina pedagogického sboru je kvalifikovaná, v současné době v něm působí čtyři nekvalifikovaní pedagogičtí pracovníci. Cizí jazyky jsou vyučovány plně nekvalifikovaně, vyučující nemají ve škole dostatečnou podporu, což má negativní vliv na kvalitu a efektivitu výuky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno zejména s ohledem na finanční podmínky, provoz, zájem pedagogů, méně však na potřeby školy. Realizované vzdělávací akce byly zaměřeny na rozvoj gramotností a na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“), v malé míře na moderní formy a metody práce či diferenciaci a individualizaci výuky vzhledem ke složení tříd školy a souladu se školním vzdělávacím programem. Spolupráce a výměna zkušeností se školami podobného typu není doposud realizována.

Vzdělávací akce pro pedagogy MŠ byly orientovány na metodickou podporu. Na základě doporučení z minulé inspekční činnosti byly jejich součástí hospitace učitelek v jiné mateřské škole s dlouhodobě kvalitními výsledky. Nové poznatky jsou přenášeny do praxe a došlo ke zlepšení ve volbě metod a forem vzdělávání. Vlastní hodnocení školy je vypracováno a vytváří podklad pro další rozvoj školy. Plánované hospitační činnosti jsou prováděny vícekrát ročně dle plánu vedoucí učitelkou a zástupkyní ředitelky základní školy i se stanovením doporučení do další práce.

Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálních podmínek. Vzdělávání v ZŠ i ŠD probíhá v esteticky vhodně upraveném a podnětném prostředí. ZŠ má dostatek kmenových i odborných učeben, z nichž některé jsou vybaveny didaktickou technikou (interaktivní tabule, stolní počítač s velkým dotykovým displejem). Z dotace EU byla v ZŠ zrenovována učebna přírodopisu, fyziky a chemie, která je ve výuce často využívána pro své vybavení. V rámci příspěvku MŠMT byly pořízeny notebooky pro pedagogy, tablety pro využití ve výuce, které si v době distanční výuky žáci mohli zapůjčit pro připojení do online vyučování. Škola je dobře vybavena pro výuku tělesné výchovy, disponuje velkou tělocvičnou, venkovním hřištěm, kde byla zbudována nová dráha a doskočiště. Neformálně probíhá výměna sportovišť s místní tělovýchovnou jednotou, které škola bezúplatně půjčuje tělocvičnu, a naopak využívá venkovní sportoviště tělovýchovné jednoty.

Prostředí MŠ je vkusně a moderně vybavené a vyzdobené vlastními výtvy dětí i učitelek, což má pozitivní vliv na kvalitu předškolního vzdělávání. Dostatečné množství hraček, didaktických pomůcek a výtvarných potřeb je využíváno pro individuální podporu rozvoje dětí.

ŠVP ZV i ŠVP PV jsou srozumitelně zpracovány a jejich naplňování je dokladováno zápisy v třídních knihách. Obsah ŠVP PV je podrobně rozpracován v navazujících třídních vzdělávacích programech. ŠVP pro zájmové vzdělávání není plně v souladu s vnitřním řádem ŠD, není aktualizován dle platného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) a dalších závazných dokumentů.

Škola vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Žáci byli seznámeni s pravidly bezpečnosti i při dalších činnostech organizovaných školou. V době inspekční činnosti byly vstupy do školních budov proti vniknutí cizích osob zabezpečeny.

V závěru inspekční činnosti vedení školy přijalo několik opatření ke konstatovaným nedostatkům. Ředitel školy předložil koncepci rozvoje školy pro období 2021–2025, ve které stanovil základní cíle ve všech oblastech řídicího a vzdělávacího procesu. Nedostatky zjištěné ve vedení povinné dokumentace byly odstraněny. Dále vedení školy zavedlo lépe zvolenou podporu nekvalifikovaným vyučujícím, především vyučujícím jazyků, pomocí intenzivní spolupráce s výchovnou poradkyní a dalšími pedagogy školy. Byl současně přepracován plán kontrolní a hospitační činnosti, tak aby ji vykonával i ředitel školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledované výuce byly především na 1. stupni, méně pak na 2. stupni, používány výchovně vzdělávací strategie uvedené ve ŠVP ZV zohledňující věk a aktuální potřeby žáků. Ve všech navštívených hodinách základní školy panovala příjemná pracovní atmosféra, korektní komunikace mezi učiteli a žáky, kteří byli ukázněni a spolupracovali. Ojedinele byla v hospitační činnosti zaznamenána diferenciací obsahu výuky ve vztahu ke znalostem a potřebám žáků, vyučující na obou stupních málo využívají pro hodnocení kvalitní zpětnou vazbu ve formě formativního hodnocení, nezařazují obvykle do hodin sebehodnocení žáků. Žáci tak nejsou podporováni v metakognici učebního procesu a není dostatečně rozvíjena jejich zodpovědnost za výsledky vzdělávání. Vzhledem k heterogennímu složení žáků ve třídách, absence uvedených rysů výuky nepřispívá k řešení zmíněného rizikového jevu ve škole. Úprava vzdělávacího obsahu, způsoby zaznamenávání jeho průběhu stejně jako ověřování dosaženého pokroku jednotlivých žáků po distanční výuce byly plně v kompetenci jednotlivých učitelů.

Průběh vzdělávání na 1. stupni většinou respektoval potřeby žáků. Ve vyučovacích hodinách učitelé střídali různé metody a formy práce. Frontální výuka byla využívána k vysvětlení nového učiva nebo zadání úkolů, pro jeho procvičování a upevňování byla volena častěji samostatná práce, velmi málo pak práce skupinová nebo ve dvojici. Přiměřená motivace žáků, střídání vyučovacích metod, příjemná pracovní atmosféra (a ve čtvrtém ročníku také úspěšná spolupráce učitele a asistentky pedagoga, která se s využitím vizualizéru věnovala slabozrakému žákovi) podporovaly aktivizaci žáků, jejich zájem o probírané učivo a také rozvoj některých klíčových kompetencí. Učující průběžně poskytovali žákům zpětnou vazbu, monitorovali samostatnou práci, v případě potřeby poskytovali radu nebo pomoc. Sporadicky se objevovalo vrstevnické hodnocení a správně vedená práce s chybou. Digitální technologie byly využívány v malé míře.

Výuka matematiky a přírodovědných předmětů na 2. stupni se zakládala na výkladu nového učiva a probíhala v návaznosti na již probrané učivo, patrná byla snaha vyučujících o využití dříve získaných vědomostí žáků. V hodinách matematiky bylo učivo procvičováno u tabule a žáci současně zapisovali do pracovního listu. Do výuky se zapojovalo minimum žáků, kteří spolupracovali při řešení příkladu. Převažovala aktivita učitele, neboť bez jeho výrazné pomoci nebyla většina přítomných žáků schopna úspěšně zvládnout zadaný příklad.

V hodinách chemie a fyziky byla plánovaně zařazena digitální technologie pro názornost a podporu pochopení probírané látky.

Ve výuce českého jazyka panovala příjemná pracovní atmosféra, většina žáků se s chutí zapojovala do zadaných aktivit, vyučující monitorovala jejich samostatnou práci a poskytovala vhodnou zpětnou vazbu. Obsah hodiny byl věnovaný rozvoji čtenářské gramotnosti, zvolené aktivity podporovaly tvořivost žáků i osobitost při vypracování. V závěru hodiny již nebylo z časových důvodů možné zařadit vrstevnické hodnocení zpracovaných úloh.

Hodiny německého a anglického jazyka byly vedeny vyučujícími bez kvalifikace a příslušné aprobace. Cíl hodiny i jeho naplnění vycházelo z tématu daného používanou učebnicí, nebyly zohledněny aktuální potřeby žáků a jejich dovednosti a znalosti. V německém jazyce používala vyučující nesprávně pouze český jazyk pro komunikaci se žáky, což je v rozporu s výstupy pro cizí jazyk dle ŠVP ZV školy. Obsah výuky se omezil pouze na procvičení gramatických jevů, chyběl zcela prostor pro rozvoj komunikativních dovedností žáků prostřednictvím práce ve dvojici či skupině. Hodina anglického jazyka byla vedena jednoduchou formou v cílovém jazyce, pokyny vyučující nebyly vždy jasné a srozumitelné. Žáci neměli možnost dostatečně procvičit daný obsah, některé aktivity použité vyučující nebyly vhodně naplánované. Hodiny se vyznačovaly nedostatečnou efektivitou použitých metod výuky, znalosti a dovednosti žáků především ve vyšších ročnících neodpovídaly výstupům daných ŠVP ZV.

Ve výuce dějepisu a výtvarné výchovy na druhém stupni ZŠ byly využity formy práce odpovídající stanoveným cílům. Samostatnost žáků podporovala metoda vyhledávání v informačních zdrojích, případně originalita řešení v rámci zadaného úkolu. Použití digitálních technologií pomáhalo k větší názornosti vzdělávacích postupů. Žáci byli ukázněni, dobře motivovaní.

Hodina hudební výchovy byla kvalitně promyšlena a realizována. Stanovený cíl hodiny byl prostřednictvím použitých metod práce splněn. Žáci se aktivně zapojovali do připravených aktivit, spolupracovali. Příhodně byly vyučující zvoleny perkusní hrací roury pro interpretaci vánočních koled, které zábavnou formou pomohly procvičit základní hudební teorii.

Pro tělesnou výchovu má škola velmi dobré podmínky, které jsou patřičně využívány. Učující při její výuce zařazovali takové metody a formy práce pro dosažení stanovených cílů, které žákům poskytovali průběžnou zpětnou vazbu o úrovni dosahovaných dovedností. Organizace činností byla logicky uspořádána a podporovala rozvoj fyzické zdatnosti na základě motivace k přirozené potřebě pohybu. Žáci byli aktivní, až na výjimky ukázněni a jejich úroveň dovedností odpovídala věku. Dílčí nedostatky v efektivitě řazení některých činností byly obvykle kompenzovány v jejich následné reorganizaci. V závěru hodin nechybělo obvykle žádoucí shrnutí a motivační zhodnocení práce žáků s prvky formativního hodnocení.

Ranní spontánní aktivity v MŠ byly dostatečně dlouhé, materiálně dobře podpořené a probíhaly klidně. Děti byly zaujaty volnou hrou a nabídkou individualizovaného učení. Samostatně si připravovaly a poté uklidily hračky i pomůcky, hygiena a svačina probíhaly plynule.

Délka a náročnost řízených aktivit odpovídala specifice předškolního věku. Při vzdělávání bylo využito skupinové práce i individuálního přístupu. Pro děti byly připraveny aktivity s předvánoční tematikou. Působení učitelek bylo vstřícné a empatické, s větším uplatňováním verbálního vedení dětí. Do programu ve třídách jsou zařazovány pohybové činnosti včetně cvičení v tělocvičně. Menší pozornost byla věnována pravidelným řízeným

zdravotně preventivním aktivitám. Děti byly motivovány průběžně, dobře reagovaly na zadávání úkolů. Na podporu výslovnosti dětí byly zařazeny motivované jazykové chvílky. Při výtvarných činnostech a grafomotorice si děti upevňovaly pod individuálním vedením učitelek zásady správného úchopu tužky. Činnosti byly diferencovány dle náročnosti, věku a úrovně dětí. K průběžné motivaci byly využívány hudební nástroje, vlastní vyrobené pomůcky, písně a říkadla. Po ukončení aktivit proběhlo krátké hodnocení činností. Doba pobytu venku byla dostatečná a tematicky doplňovala dopolední aktivity.

Aktivity sledované v zájmovém vzdělávání byly tematicky zacílené na období Vánoc. ŠD využívá širší spektrum výchovně vzdělávacích strategií ke splnění vzdělávacích cílů. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální a individuální činnosti, ale také činnosti ve skupinách a dvojicích. Účastníci byli účelně vedeni k osvojování výtvarných a rukodělných dovedností a se zájmem se účastnili realizovaných aktivit, což posilovala především promyšlená motivace a průběžné pozitivní hodnocení. Ve vkusně zařízených a vybavených učebnách účastníci spolupracovali, přirozeně komunikovali, využívali pomůcky, didaktické hry a digitální techniku. K výuce i organizaci některých dalších aktivit ŠD využívá blízké okolí školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosažené pokroky a výkony žáků sledují pedagogové průběžně ve výuce a jsou hodnoceny v souladu s nastavenými pravidly danými ŠVP ZV a školním řádem. Hodnocení je opřeno především o ústní a písemné formy ověřování výsledků vzdělávání. Žáci a jejich zákonní zástupci jsou o prospěchu a chování informováni prostřednictvím žákovských knížek, od školního roku 2021/2022 prostřednictvím online žákovské knížky v elektronickém školním systému, dále pak při pravidelně konaných třídních aktivech, popř. při individuálních konzultacích.

Četnost, typy klasifikace a kritéria hodnocení jsou vymezena školním řádem a výsledky žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na pedagogických radách. Ve školním roce 2020/2021 z celkového počtu 143 žáků prospělo s vyznamenáním 51 žáků (35 %) a neprospělo 26 žáků (18 %). Počet neprospívajících žáků se dle dat z výročních zpráv výrazně neměnil v předchozích třech letech. Jako hlavní příčinu uvádí vedení školy málo podnětné rodinné prostředí a hluboký nezájem o vzdělání jak žáků, tak jejich rodičů, několik žáků tak každý rok končí vzdělávání v 7. nebo 8. ročníku bez motivace k dalšímu studiu. Demotivace se projevuje i v nedostatečných pracovních návycích, chybějící domácí přípravě a neochotě svůj přístup změnit. Kázeňská opatření uložená na základě školního řádu nevedou k nápravě. Práci se žáky komplikuje i častá migrace rodin. Vzdělávací výsledky žáků škola nedostatečně analyzuje, vedení školy dosud nedokázalo nalézt a přijmout v realitě účinná opatření pro motivaci všech žáků ke studiu a zájmu o jejich studijní výsledky.

Na poskytování poradenských služeb v rámci školního poradenského pracoviště se podílejí výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Realizace poradenské činnosti je zaměřena na odbornou pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, kariérové poradenství, prevenci a řešení rizikového chování žáků.

Škola identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem, u těchto žáků přijímá individuální podpůrná opatření (např. plány pedagogické podpory). Zavedeno bylo pravidelné doučování žáků ke snížení jejich neúspěšnosti. Z předložené dokumentace vyplývá, že pravidelného doučování se účastní pouze 57 % žáků, kterým bylo doučování nabídnuto. Rodiče 50 žáků, kteří mají se zvládnutím učiva velké problémy, nedali souhlas doučování navštěvovat, dané opatření tak nemá žádoucí dopad na výsledky vzdělávání žáků.

Školní poradenské pracoviště ve spolupráci s třídními učiteli sleduje také absenci žáků, nedaří se však vytvořit účinné mechanismy k jejímu výraznému snížení. Počet neomluvených hodin dosáhl v školním roce 2020/2021 3,4 %, jednalo se o deset žáků školy. Snížená známka z chování byla uložena dvaceti žákům (14 %). V rámci jednání se zákonnými zástupci jsou vždy dohodnuty společné postupy řešení, často jsou však nedodrženy ze strany žáků a jejich rodičů. Škola při řešení úzce spolupracuje s OSPOD Tachov, jehož zástupce navštěvuje rodiny žáků, Policií ČR i místními lékaři. Ke zhoršení záškoláctví došlo i v souvislosti se způsobem výuky a zapojení žáků při distanční výuce.

Součástí prevence sociálně – patologických jevů je organizace různých sportovních a kulturních aktivit s cílem vyplnit volný čas žáků a přispět k jejich celkovému rozvoji a podpořit motivaci pro vzdělávání. Žáci školy se pravidelně účastní krajských kol ve sportovních disciplínách. Pořádání soutěží a olympiád bylo však v posledních dvou školních letech výrazně ovlivněno probíhající pandemií. V běžných školních rocích se žáci účastní kromě sportovních aktivit i soutěží v recitaci či olympiád v přírodovědných předmětech, nepostupují však výše než do okresního kola. Žáci školy také mohou navštěvovat v rámci zájmové činnosti různé kroužky, které organizuje ZŠ (hasiči, fotbal).

V době prezenční výuky škola spolupracuje s obcí při organizaci různých společenských aktivit. Rodiče mají možnost účastnit se výuky jejich dětí a také se zapojit do tradičních akcí jako jsou vánoční dílny. Škola má nastavenou funkční spolupráci s pedagogicko – psychologickou poradnou i speciálním pedagogickým centrem. Nezisková organizace DOMUS napomáhá rodinám žáků, kterým bylo povoleno individuální vzdělávání.

Záznamy o dětech v mateřské škole poskytují informace o jejich posunu a vývoji. Portfolia, která by tyto záznamy doplňovala, nejsou vedena. Ve třídách jsou pouze shromážděny výtvarné práce dětí. Efektivně je nastaveno souběžné působení učitelek ve třídách, které zajišťuje bezpečnost dětí a potřebnou individuální péči. Vzhledem ke specifické malé školy rodinného typu se učitelky v obou třídách střídají a kooperují při plánování a realizaci vzdělávání. Spolupráce a klidný, empatický přístup pedagogů vede ke zlepšování výchovného stylu ve třídách.

Na dobré úrovni byla shledána podpora dětí s odkladem školní docházky. U starší věkové skupiny se projevovala schopnost udržet pozornost během celého dne a soustředit se nejen na činnost, ale i na její řešení a dokončení. Během činností všechny děti využívaly již získané znalosti, dovednosti a návyky při práci s předměty a různými materiály. Dovedly bez zábran komunikovat a spolupracovat ve skupině. Učitelky dbaly na to, aby nabízené aktivity posilovaly jejich sebevědomí a přispívaly k vytváření pozitivních vztahů. Postupně nastavovaná třídní pravidla byla bez větších problémů respektována, přiměřeně k věku a individuálním možnostem děti zvládaly vztahové, pracovní i hygienické návyky. Příjemná atmosféra a prostředí MŠ, které vhodně doplňuje vkusná a nápaditá výzdoba dětskými výtvyry, napomáhala zajišťovat dětem odpovídající podmínky pro jejich rozvoj.

Vychovatelky v ŠD průběžně vyhodnocují výstupy verbálních i praktických činností jednotlivců či skupin účastníků a naplňování ŠVP pro zájmové vzdělávání. ŠD nabízí účastníkům rozmanitý program aktivit, profilované zájmové činnosti výtvarné i pohybové a organizuje setkávání s rodiči. Výsledky práce v ŠD jsou prezentovány v prostorách školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od školního roku 2018/2019 probíhá výuka fyziky, přírodopisu a chemie v rekonstruované učebně, byla provedena instalace interaktivní techniky do učeben na prvním stupni a nákup tabletů pro výuku.
- V oblasti personální přetrvává vysoká fluktuace pedagogů, která narušuje kontinuitu vzdělávacího procesu.

Silné stránky

Promyšleně nastavené souběžné působení a střídání učitelek ve třídách, vzájemná kooperace, sdílení informací o posunu a vývoji dětí a smysluplná spolupráce učitelek MŠ při plánování i realizaci vzdělávání má vliv zvyšování úrovně vzdělávacího procesu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Portfolia dětí pro hodnocení pokroku a posunu dítěte využívané jako doplněk při plánování nejsou vedena.

Řízení a pedagogické vedení školy není založeno na jasně stanovených koncepčních cílech, nedochází k dostatečné evaluaci jednotlivých procesů a nejsou přijímána efektivní opatření pro zkvalitnění vzdělávání. Vedení školy řídí pedagogické procesy převážně formou reakce na vzniklé situace a problémy.

ŠVP pro zájmové vzdělávání a vnitřní řád ŠD jsou v nesouladu, neobsahují všechny aktuální informace dle RVP ZV a Vyhlášky o zájmovém vzdělávání. Uvedené dokumenty je nutné doplnit, aktualizovat a uvést do souladu.

Nekvalifikovanost vyučujících negativně ovlivňuje efektivitu vzdělávání. Předávání poznatků je nahodilé, vzájemné hospitace jsou ojedinělé. Začínajícím pedagogům není poskytována dostatečná podpora. Výuka tak nenaplnuje požadavky ŠVP ZV a nerozvíjí žáky v návaznosti na jejich individuální potřeby.

Pedagogové využívají omezené množství výukových metod. Ne všichni žáci jsou dostatečně rozvíjeni, v hodinách není zařazena diferenciací dle jejich specifických potřeb. U žáků je málo podporována zodpovědnost za vlastní učení, nejsou cíleně rozvíjeni v komunikačních a kooperativních dovednostech prostřednictvím kvalitní párové či skupinové výuky.

Škola se zabývá vzdělávacími výsledky žáků, ale nedaří se jí nalézt vhodné způsoby, jak je zlepšit. Vyhodnocování úspěšnosti žáků není systematické, postupy vedoucí ke zkvalitňování procesu hodnocení úspěšnosti žáků nejsou dostatečně promyšlené. Počet neprospívajících žáků je v posledních letech vysoký. Škola má zpracovanou strategii neúspěšnosti, ta je však pouze formálním dokumentem, který není pedagogy naplňován.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit systém vedení portfolia dítěte o další materiály a informace tak, aby bylo provázáno s pedagogickou diagnostikou a tvořilo využitelný podklad při plánování vzdělávání.
- Na základě koncepce rozvoje školy nastavit řídicí a vzdělávací procesy ve škole, zapojit do její realizace všechny pedagogické pracovníky, pravidelně ji vyhodnocovat, přijímat účinná opatření k optimálnímu uskutečnění všech stanovených cílů.

- Využít více možností pro zviditelnění školy a její činnosti (webové stránky, místní tisk) tak, aby škola o své činnosti zveřejňovala dostatek relevantních informací.
- Podpořit vyučující ve spolupráci, ustanovit metodické sdružení na 2. stupni, využít metodicky zkušených pedagogů pro jeho vedení, činnost sdružení provázat s dalším vzděláváním vycházejícím z koncepce rozvoje, sdílením zkušeností, metod a forem výuky, organizovat a uskutečňovat funkční vzájemné hospitace zaměřené na určené aspekty výuky.
- Pokračovat v promyšlené a systematické podpoře nových, nekvalifikovaných či neaprobovaných pedagogů, tak aby jejich výuka odpovídala ŠVP ZV a respektovala individuální potřeby každého žáka.
- Na základě cílů daných koncepcí rozvoje školy zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na současné metody a formy výuky, individualizaci a diferenciaci učebního procesu, formativní hodnocení, zahrnout sledování výsledků vzdělávání do hospitační činnosti vedení školy i vzájemných hospitací tak, aby se nové metody výuky staly nedílnou součástí výuky ve škole.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu cs.i.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Staré Sedliště, vydaná Obcí Staré Sedliště, dne 27. března 2015, včetně Dodatku č. 1
2. Potvrzení ve funkci ředitele, ze dne 1. 9. 2018, od 1. září 2018 v pracovním poměru na dobu určitou 6 let
3. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2021
4. Školní řád ZŠ platný ve školním roce 2021/2022
5. Školní řád MŠ platný ve školním roce 2021/2022
6. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2021/2022
7. Vnitřní řád školní jídelny platný ve školním roce 2021/2022
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný ve školním roce 2021/2022
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2021/2022
10. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný ve školním roce 2021/2022
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro období školního roku 2020/2021 a 2021/2022, včetně realizovaných akcí
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti, včetně hospitačních záznamů

14. Třídní knihy základní školy, mateřské školy a školní družiny vedené ve školním roce 2021/2022
15. Školní matrika vedená v elektronické verzi ve školním roce 2021/2022
16. Rozvrhy vyučovacích hodin pro školní rok 2021/2022
17. Přihlášky žáků do školní družiny platné ve školním roce 2021/2022
18. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2019/2020
19. Dokumentace výchovného poradenství včetně osobních spisů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a plánu výchovného poradce
20. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2021/2022
21. Výjimka z počtu žáků ve třídě pro školní rok 2021/2022 ze dne 12. 11. 2021
22. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-239/15-P
23. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví
24. Dokumentace ke školnímu stravování
25. Účetní podklady za rok 2020
26. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 30 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Helena Lyerová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Helena Lyerová, v. r.

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor

PaedDr. Ondřej Kožíšek, v. r.

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Němečková, v. r.

Ing. Drahuše Šefčíková, školní inspektorka

Ing. Drahuše Šefčíková, v. r.

Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor

Mgr. Roman Krejčí, v. r.

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Ing. Monika Zelená, v. r.

V Plzni 24. 1. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Miloš Jíleček,
ředitel školy

Miloš Jíleček, v. r.

Ve Starém Sedlišti 16. 2. 2022