



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-780/14-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školských zařízení	Základní škola, Rosice, okres Chrudim
Sídlo	Rosice 97, 538 34 Rosice
E-mail právnické osoby	skola@skola-rosice.net
IČO	70 986 401
Identifikátor	650 045 424
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Danou Brdíčkovou, ředitelkou
Zřizovatel	obec Rosice
Místo inspekční činnosti	Rosice 97, 538 34 Rosice
Termín inspekční činnosti	16. až 18. 9. 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) a podle odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vykonaná z důvodu podnětu ze dne 1. 9. 2014, zaměřená zejména na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Charakteristika

Základní škola, Rosice, okres Chrudim (dále škola) vykonává činnost základní školy (kapacita 250 žáků), školní družiny (kapacita 25 žáků) a školní jídelny na základě platného zápisu v rejstříku škol a školských zařízení.

Vyučovací proces se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Škola otevřená všem (dále ŠVP ZV). Základní myšlenkou vzdělávacího programu je idea otevřenosti školy ke všem účastníkům vzdělávání i k veřejnosti. Důraz je kladen na prohloubení jazykových dovedností, využívání informačních a komunikačních



technologíí, ochranu životního prostředí a osvojení praktických dovedností pro reálný život.

V době inspekční činnosti se ve škole v osmi třídách vzdělávalo 131 žáků. Jejich celkový počet se v porovnání s uplynulými dvěma školními roky mírně zvýšil, kapacita uvedená v rejstříku škol a školských zařízení je naplněna přibližně na 52 %. Asi jedna třetina žáků je dojíždějících. Zřizovatel povolil škole výjimku z nejnižšího počtu žáků a hraří zvýšené výdaje na její vzdělávací činnost.

Ve škole bylo identifikováno 27 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Dva žáci mají cizí státní příslušnost a jeden dvojí občanství. Ředitelka školy povolila jednomu žákovi pokračování v základním vzdělávání po splnění povinné školní docházky.

Školní družina je naplněna na maximálně možný počet žáků. Úplata je stanovena vzhledem k délce pobytu částkou 80 Kč nebo 60 Kč měsíčně. Zájmové vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy byla do funkce jmenována v roce 2011 a splňuje předpoklady pro její výkon. Spolu se svojí zástupkyní mají obě zkušenosti s řízením školy z dřívější pozice vedoucích pracovníků. Znalosti v odborné problematice si průběžně rozšiřují vhodně zacíleným dalším vzděláváním. Některé pravomoci delegovala ředitelka školy na ostatní pedagogické pracovníky. Vnitřní informační systém funguje prostřednictvím pracovních porad, distribucí informací v listinné a elektronické podobě. S pedagogickou radou projednává ředitelka školy především výsledky vzdělávání včetně analýzy vzdělávacích potřeb žáků se SVP. Údaje o probíraném učivu zaznamenávají vyučující do elektronické třídní knihy. Nastavená kontrolní činnost zaměřená na vedení a zápisy v dokumentaci vztahující se k průběhu vzdělávání žáků byla málo promyšlená, občas i neefektivní.

V pedagogickém sboru došlo k obměně, v uplynulém a tomto školním roce se vrátily tři učitelky z rodičovské dovolené a jedna je začínající. Vzdělávací proces ve škole aktuálně zabezpečuje 12 vyučujících a vychovatelka, v kolektivu je jeden muž. Vedení školy zajistilo metodickou pomoc začínající pedagožce zkušenější kolegyní a nabízí obdobnou podporu i ostatním. Odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost nesplňují dva pedagogičtí pracovníci (jedna vyučující má středoškolské a další vysokoškolské vzdělání s jiným zaměřením). Problematickým zůstává zastoupení oborových odborností pro některé vyučovací předměty na 2. stupni (v tomto školním roce např. pro chemii, přírodopis, zeměpis, předměty s výchovným zaměřením), také cizí jazyky jsou vyučovány pedagogy většinou bez příslušného vzdělání. Při vzdělávacím procesu bylo patrné, že výuka vedená učiteli s oborovou odborností pro daný předmět měla kvalitnější didaktickou úroveň.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované, má jasně stanovené priority a kritéria. Hlavním úkolem pro současné období je zajistit absolvování studia pro získání odborné kvalifikace pro výuku cizích jazyků a dokončení studia pro výchovné poradce. Kromě individuálně navštěvovaných vzdělávacích akcí jsou vedením školy upřednostněny semináře pro celý kolektiv, zejména s minimální finanční spoluúčastí. V uplynulém a tomto školním roce je to například navazující cyklus seminářů v rámci projektu „Podpora učitelů při zavádění inovací do výuky“. Při sledované výuce někteří pedagogové získané poznatky již průběžně uplatňovali. Ve škole pracuje koordinátorka školního vzdělávacího programu, dalšími specializovanými činnostmi (environmentální výchova, prevence



sociálně patologických jevů aj.) jsou pověřeni učitelé, kteří mají k dané problematice vztah.

Školní budova, která byla v nedávné době rekonstruovaná (zateplení objektu, fasáda, nová okna, střecha nad tělocvičnou, některé vnitřní zařízení), není bezbariérová. Další podstatnou investicí do její obnovy byla realizace změny vytápění školy. Vzdělávání probíhá v prostorných kmenových třídách, učební prostředí zejména na 1. stupni je podnětné a motivující. K výuce odborných předmětů jsou k dispozici školní dílna, cvičná kuchyně a počítačová učebna. Postupně probíhá obnova interiérového vybavení, žákovského nábytku, počítačů, obměněny byly také učebnice apod. Nejen z prostředků EU peníze školám došlo ke zlepšení vybavení informační a komunikační technikou (škola disponuje čtyřmi interaktivními tabulemi, vizualizérem, datovými projektory, aktuálně zakoupila nový server, školní webový filtr a TeamViewer (tj. vzdálený přístup k počítači). Škola má vlastní tělocvičnu, v níž je k dispozici základní tělocvičné nářadí, chybí však odpovídající šatna a sprchy. Společné sociální zařízení pro chlapce a dívky je z hygienického hlediska nevhodné. Pro další tělovýchovné aktivity škola využívá hřiště v areálu školy, které je také přístupné veřejnosti. Přetrvávajícím zjištěním zůstává nedořešený prostor pro odkládání obuvi a svršků žáků, které si většina z nich ponechává v dřevěných skříňkách na chodbách u učeben. Školní družina k zájmové činnosti využívá dvě propojené herny, které jsou přizpůsobeny jejím aktivitám, jsou postupně vybavovány novým zařízením a herními prvky.

Spolupráce s četnými partnery příznivě ovlivňuje činnost školy. Každoročně probíhá řada aktivit pro veřejnost, které obohacují společenský život obce, některé pořádá Sdružení rodičů ROSA 1, na jiné finančně přispívá. Širokou paletu zájmových kroužků nabízí žákům občanské sdružení Komunitní škola Rosice. K bezproblémovému přechodu dětí z mateřské školy do 1. ročníku napomáhají různé společné aktivity se žáky školy. Zástupci třídních kolektivů tvoří žákovský parlament. Žáci se zapojují se do přípravy a realizace některých školních akcí, jejich postřehy a připomínky jsou pro vedení školy podnětné. Zřizovatel školy se zajímá o dění ve škole, má zájem na zlepšování prostředí pro vzdělávání žáků.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu a provozní dotace od zřizovatele umožňují realizovat vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Dále škola obdržela sponzorské dary, které použila mj. na vybavení učeben.

Stávající podmínky umožňují plnit cíle školních vzdělávacích programů. Přínosem byla rekonstrukce objektu včetně modernizace jeho vybavení a pořízení dalších prostředků informační a komunikační techniky. Personální obsazení má dobrou úroveň, problematickým prvkem je chybějící oborová odbornost pro výuku některých předmětů na 2. stupni. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedením školy podporované.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola o své činnosti a vzdělávací nabídce informuje veřejnost prostřednictvím přehledných internetových stránek www.skola-rosice.net a pravidelnými příspěvky do obecního zpravodaje (Rosické listy).

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola otevřená všem byl k 1. 9. 2013 zpracován podle požadavků inovovaného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Dva předchozí vzdělávací dokumenty (platné od 31. 8. 2007 a 1. 9. 2012) byly průběžně doplňovány dodatky. Vzdělávání probíhá aktuálně podle tří učebních plánů



ŠVP ZV. Důvodem je dodržení celkové časové dotace pro 1. a 2. stupeň, jelikož v předešlých vzdělávacích dokumentech byl počet hodin u některých vyučovacích předmětů v určitých ročnících odlišný. Při zařazení dalšího cizího jazyka do vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace škola pokračovala ve výuce německého jazyka, který byl dříve jako volitelný vyučován ve dvouhodinové časové dotaci v 7. až 9. ročníku.

Disponibilní časová dotace je rozložena přibližně z 87 % ve prospěch vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace (anglický jazyk je vyučován od 1. ročníku), Matematika a její aplikace, Člověk a jeho svět, Člověk a příroda. Volitelný předmět (práce s počítačem) je zařazen v učebním plánu (vyjma učebního plánu ŠVP ZV platného od 31. 8. 2007) jednu hodinu týdně pouze v 8. a 9. ročníku.

Školní vzdělávací program pro školní družinu je zpracován v souladu s ustanovením školského zákona. Řada aktivit je zaměřena na pobyt v přírodě a environmentální výchovu.

Organizace základního vzdělávání se vyznačovala určitými specifiky. Pro nízký počet žáků v některých ročnících (3. ročník má čtyři žáky) probíhá výuka na 1. stupni ve čtyřech třídách, sloučen je 3. a 5. ročník. Na 2. stupni je zejména vyučování tělesné výchovy uskutečňováno ve spojení dvou blízkých ročníků. Škola již pátým rokem nabízí možnost psaní písmem Comenia Script. Tuto výuku uplatňuje od 1. ročníku a to na základě zájmu zákonných zástupců. Aktuálně probíhá ve 2., 3. a 5. ročníku.

Adaptace žáků 1. ročníku na školu je podporovaná hravými formami výuky, vstřícnou komunikací a individuálním přístupem. Někteří žáci však přicházejí s neúplně rozvinutými pracovními návyky, což způsobuje jejich nepozornost a nerespektování pokynů zadávaných vyučující. První třída náleží mezi nejpočetnější ve škole, v kolektivu je integrováno pět žáků se SVP. Pozitivním prvkem je, že jednomu žákovi pomáhá při vzdělávání asistentka pedagoga, je však přítomna pouze osm hodin týdně.

Úroveň výuky se v jednotlivých navštívených hodinách lišila, odvíjela se zejména od osobnosti pedagoga, jeho oborové odbornosti a probíraného tématu. Vyučování bylo vedeno častěji frontálním způsobem, který v některých hodinách doplňovalo kooperativní a činnostní učení. Tyto metody žáky aktivizovaly, motivovaly k další práci, podněcovaly rozvoj jejich tvořivého myšlení. Velkým kladem byla názornost výuky, učitelky vhodně zařazovaly demonstrační experimenty, problémové otázky, žáci vysvětlovali pozorované jevy a vyvozovali závěry, objevila se práce s chybou. Efektivitě výuky přispělo časté střídání činností, změny pracovních míst. Pedagogové využívali většinou menší počet žáků ve třídách k účinné spolupráci ve dvojicích nebo v početnějších skupinách. Při objasňování nových poznatků učitelé vhodně aplikovali zkušenosti žáků z reálného života, propojení tématu s aktuálními událostmi bylo pro ně zajímavé. Zařazené mezipředmětové vztahy dobře podporovaly pochopení dalších souvislostí probíraného učiva. Průběh vzdělávání většinou pozitivně ovlivňovala vstřícná atmosféra navozená partnerským přístupem učitelů k žákům. Vyučující respektovali pracovní tempo jednotlivců a průběžně je chválili.

Výuku účelně doplňovaly různé pomůcky (mapy, pracovní listy, knihy apod.), využití a práce žáků na počítači či interaktivní tabuli byly zařazené v menší míře. Na závěrečné shrnutí a zhodnocení zbývalo minimum času, učitelé většinou neaplikovali sebehodnocení žáků, hodnocení prováděli často pouze sami, většinou bez předem plánovaných kritérií.

Podpoře čtenářské gramotnosti věnují pedagogové pozornost od nejnižších ročníků. Žáci se učili pracovat s textem, prokazovali schopnost porozumět jeho obsahu, dokázali třdit informace, rozšiřovali svoji slovní zásobu. K rozvíjení cizojazyčné gramotnosti přispívá zapojení žáků do celosvětové korespondenční akce nazvané Postcrossing. Své znalosti německého a anglického jazyka si rozšiřovali při návštěvě Itálie nebo Německa, kde měli



možnost seznámit se i s prostředím jedné školy. Rozvoj přírodovědné gramotnosti doplňují aktivity environmentální výchovy (třídění odpadu, sběr elektroodpadu, starého papíru, šípků, besedy a tematicky zaměřené exkurze aj.). Významným prvkem pro poznání okolního přírodního prostředí a prohloubení vztahu k místu, kde žáci žijí, byl celoškolský projekt nazvaný „Žejbro“. Jeho téma prolínalo do mnoha předmětů. V rámci projektu se zájemci zúčastnili fotosoutěže nebo výtvarné soutěže. Žáci získali velké množství zajímavých poznatků z mnoha oblastí, proto i uplynulý školní rok se věnovali dalšímu tj. „Žejbro 2“. Respektování vzdělávacích i sociokulturních odlišností žáků, akceptace třídních pravidel a týmová spolupráce vedla k rozvoji sociální gramotnosti. Její utváření vhodně posilují například návštěvy kulturních akcí nebo organizování vlastních vystoupení, kterými žáci obohacují místní společenský život a podporují sounáležitost školy s obcí.

Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními škola identifikuje žáky se SVP, eviduje a sleduje aktualizace příslušných doporučení školských poradenských zařízení. Dokumentaci vede výchovná poradkyně, která zajišťuje přenos informací o těchto žácích ostatním učitelům. Po ukončení cílené činnosti speciálního pedagoga (působil na škole do srpna 2013 v rámci projektu EU peníze školám) byla jeho náplň práce přenesena do kompetence vyučujících. Ve školním roce 2013/2014 byl žákům zajištěn ve vyučovacích předmětech individuální a diferencovaný přístup prostřednictvím modifikace učebních materiálů, upraveného zadávání činností a písemných prací, zohledněním klasifikace při ústních nebo písemných zkoušení. Učitelé využívali pro žáky pomůcky a další učební materiály určené především pro reedukaci vývojových poruch učení. Žákům se SVP i žákům s výukovými obtížemi byly nabízeny také individuální konzultace, doučování, které však využilo minimum žáků. Podle aktuální situace výchovná poradkyně a učitelé konzultovali výukové a výchovné problémy žáků se zákonnými zástupci.

V průběhu sledovaných hodin směřovala individuální podpora také k žákům se SVP. Diferenciace a přizpůsobení učebních strategií jejich vzdělávacím možnostem a předpokladům nebylo příliš zřetelné. Zároveň nebylo plně využíváno zapojení všech učitelů s odborností speciální pedagogika, např. ve prospěch pravidelných skupinových intervencí žákům se SVP nebo pomoci žákům s rizikem školní neúspěšnosti. Vzhledem k počtu těchto žáků ve škole podala ředitelka školy žádost o zřízení funkce asistenta pedagoga, ale získaná výše jeho úvazku není optimální. Přínosné je, že škola zajistila i službu osobního asistenta (osoba poskytující ostatní osobní služby) pro podporu imobilního žáka. Účelná individuální pomoc s výukou českého jazyka byla zajištěna dvěma žákům cizincům také prostřednictvím zapojení školy do projektu „Multiklub pod Mostem“. Se školou pravidelně spolupracuje psychologka z pedagogicko-psychologické poradny.

Prevence sociálně patologických jevů prolíná vyučováním, organizovány jsou i doplňující aktivity k této problematice (besedy, přednášky, akce ke stmelení kolektivu apod.). Minimální preventivní program je podrobně zpracován, nastavené cíle se týkají především sociálního klimatu, zdravého životního stylu, volnočasových aktivit (mj. škola pořádala i příměstský tábor) a spolupráci se zákonnými zástupci. Účinné bylo také zapojení do projektu „Elio pro školy“ zaměřeného na oblast prevence rizikového chování. Klima školy je podporováno i akcemi „Spaní ve škole“, „Světélková slavnost“ aj.

Výchovná poradkyně a někteří pedagogové zajišťují žákům pomoc s volbou povolání. Ve školním roce 2013/2014 se žáci vyšších ročníků zapojili do některých projektů



zaměřených na podporu technického a přírodovědného vzdělávání, řemesel (např. TECHNOhrátky, Chodím do práce v Pardubickém kraji).

Škola usiluje o bezpečné prostředí pro vzdělávání, přijímá opatření k jeho zajištění. Poskytuje žákům základní informace o první pomoci, mimořádných událostech, pomáhá jim ve spolupráci s odborníky orientovat se v dopravní problematice atd. Pedagogové se zabývají příčinami úrazovosti žáků a přijímají následná opatření.

Výuka směřovala zejména k rozvoji kompetence k učení a řešení problémů, častěji byly zařazovány pestré metody a formy práce, přínosem byla názornost výuky. Minimálně však bylo uplatněno sebehodnocení žáků. Pozitivním prvkem vzdělávání je rozvoj zejména přírodovědné a cizojazyčné gramotnosti. Důležitější rezervy byly zjištěny v přizpůsobení učebních strategií vzhledem ke vzdělávacím možnostem a předpokladům žáků se SVP, v zapojení pedagogů, kteří mohou poskytovat speciálně pedagogickou péči. Pozitivním zjištěním je získání služeb asistenta pedagoga a pracovníka poskytujícího ostatní osobní služby.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Dosaženou úroveň požadovaných očekávaných výstupů učitelé ověřují a zjišťují vlastními evaluačními nástroji, např. ústním zkoušením, kontrolními pracemi a testy. Škola se také zapojuje do externího testování žáků vybraných ročníků z českého a anglického jazyka, čtenářské a matematické gramotnosti a obecných studijních předpokladů. Důležité je pro školu rovněž sledování výsledků vzdělávání v realizovaných školních soutěžích, které jsou pořádány pro všechny ročníky. Žáci své práce různého zaměření (výtvarné, literární aj.) prezentují a vystavují zejména v obecní galerii.

Z rozboru celkového prospěchu na vysvědčení v posledních třech klasifikačních obdobích vyplývá, že přibližně polovina žáků prospívá s vyznamenáním (na 2. stupni necelých 18 % žáků), neprospívajících je přibližně 5 %. Podpora žáků s rizikem školního neúspěchu je ze strany učitelů zajišťována částečně zohledněním v procesu výuky a nabízeným doučováním, které u některých žáků není zcela efektivní. Jako motivační prvek nejsou pedagogy ve větší míře využívány pochvaly, ve školním roce 2013/2014 byla žákům udělena pouze negativní výchovná opatření. V uplynulém školním roce byla u tří žáků zaznamenána neomluvená absence. Škola o počtu neomluvených hodin žáků informovala zákonné zástupce, konzultovala s nimi další opatření. Cíleně v této problematice spolupracovala s oddělením sociálně - právní ochrany dětí.

Zákonní zástupci jsou s výsledky vzdělávání seznamováni průběžně prostřednictvím žákovských knížek, dále při třídních schůzkách či individuálních pohovorech. Pozitivem jsou společná setkání ve složení učitel - žák - zákonný zástupce v rámci konzultačních dnů. Přínosné je také zveřejňování týdenních plánů učiva a údajů o výuce (některých ročníků a předmětů) na internetových stránkách, zákonní zástupci tak mají možnost průběžně získávat informace o vyučování a probíraných tématech.

Škola ověřuje a vyhodnocuje standardními způsoby výsledky vzdělávání. Pozitivem je řada školních soutěží, prezentace prací žáků na veřejnosti. Podpora žáků s rizikem školního neúspěchu není zcela efektivní.



Závěry

- a) K pozitivním zjištěním náleží
- četnější zařazování kooperativního a činnostního učení, rozvíjení funkčních gramotností,
 - tvorba školních projektů a prezentace prací žáků na veřejnosti,
 - příznivé klima školy,
 - zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání a modernizace vybavení,
 - realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro celý kolektiv.
- b) Ke slabým stránkám školy lze uvést
- chybějící oborovou odbornost učitelů pro výuku některých vyučovacích předmětů na 2. stupni,
 - méně efektivní podporu žáků se SVP a s rizikem školního neúspěchu,
 - malý rozsah zapojení všech pedagogů, kteří mohou poskytovat speciálně pedagogickou péči.
- c) Příležitostí ke zlepšení stavu je
- při vzdělávacím procesu věnovat pozornost a vést žáky k sebehodnocení, uplatňování pochval a jiných ocenění,
 - možnost systematického zapojení všech vyučujících vzdělaných v oblasti speciální pedagogiky,
 - vytváření podmínek pro účinnější diferenciaci výuky, efektivní sledování a vyhodnocování podpory žáků se SVP a žáků ohrožených rizikem školní neúspěšnosti.
- d) V porovnání od poslední inspekční činnosti
- došlo ke zlepšení v oblasti materiálních podmínek, byla dokončena rekonstrukce budovy, proběhla modernizace informační a komunikační techniky,
 - realizovala se obměna pedagogického sboru,
 - oblast péče o žáky se SVP zaznamenala dílčí posun.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy, Rosice, okres Chrudim s účinností od 7. 12. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 12501/2006 OŠMS, s účinností od 17. 3. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 6507/2006-21, s účinností od 21. 4. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 14 902/2011-25, s účinností od 9. 6. 2011
5. Udělení výjimky z počtu žáků pro školní rok 2014/2015 – Výpis usnesení z 25. zasedání zastupitelstva obce Rosice ze dne 25. 6. 2014
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, tisk ze dne 3. 9. 2014



7. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy, Rosice, okres Chrudim ze dne 21. 4. 2011, s účinností od 1. 5. 2011
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola otevřená všem s platností od 31. 8. 2007 včetně pěti dodatků (Dodatek č. 5 platný od 1. 9. 2013)
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola otevřená všem s platností od 1. 9. 2012 včetně Dodatku č. 1 platného od 1. 9. 2013
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola otevřená všem s platností od 1. 9. 2013
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2013
12. Třídní výkazy, katalogové listy žáků, včetně výpisů z elektronické matriky, školní roky 2013/2014, 2014/2015
13. Třídní knihy, školní roky 2013/2014, 2014/2015 (elektronická podoba)
14. Přehled výchovně vzdělávací práce, zápisní lístky, školní roky 2013/2014, 2014/2015
15. Rozvrhy hodin tříd a učitelů, školní rok 2014/2015
16. Školní řád platný od 1. 9. 2012 včetně Dodatku č. 1 ze dne 25. 8. 2014
17. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2012 včetně Dodatku č. 1 ze dne 1. 9. 2014
18. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2012/2013
19. Záznamy z jednání pedagogické rady s posledním zápisem ze dne 26. 8. 2014
20. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2014/2015
21. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní roky 2013/2014, 2014/2015
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2014/2015
23. Dlouhodobý plán DVPP ze dne 30. 8. 2012 a plán DVPP pro školní rok 2014/2015
24. Souhlas Krajského úřadu Pardubického kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga ve školním roce 2014/2015 ze dne 10. 6. 2014
25. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015
26. Plán práce výchovného poradce – školní rok 2014/2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Olga Příhodová, školní inspektorka

Mgr. Olga Příhodová v. r.

Mgr. et Bc. Iva Morávková, školní inspektorka

Mgr. et Bc. Iva Morávková v. r.

Bc. Milena Pokorná, školní inspektorka

Bc. Milena Pokorná v. r.

V Pardubicích 10. 10. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dana Brdíčková, ředitelka školy

Mgr. Dana Brdíčková v. r.

V Rosicích 15. 10. 2014



Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.