



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-712/21-H

Název	Základní škola, Nový Bydžov, Karla IV. 209, okres Hradec Králové
Sídlo	Karla IV. 209, 504 01 Nový Bydžov
E-mail	info@karlovka.cz
IČ	62690957
Identifikátor	600088596
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Bohdanecký
Zřizovatel	město Nový Bydžov
Místo inspekční činnosti	Karla IV. 209, 504 01 Nový Bydžov
Termín inspekční činnosti	1. 11. – 4. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy a školského zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola, Nový Bydžov, Karla IV. 209, okres Hradec Králové (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Základní škola poskytovala vzdělání žákům ve 23 třídách. Zájmové vzdělávání probíhalo ve čtyřech odděleních školní družiny a jednom oddělení školního klubu. Zákonní zástupci žáků i veřejnost mají možnost získat informace o škole na jejich webových stránkách www.karlovka.cz. Škola ve školním roce 2020/2021 obhájila již počtvrté mezinárodní titul Ekoškola.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy ve své funkci efektivně uplatňuje manažerské schopnosti i odborné zkušenosti, svou činností a jednáním získává přirozenou autoritu. V souladu s cíli školy vypracoval jasnou a reálnou koncepci směřující k dalšímu rozvoji školy. Ke zdařilé realizaci koncepčních záměrů a výchovně vzdělávacích cílů školy napomáhá aktivní spolupráce se zřizovatelem. Příkladem úspěšného naplňování koncepce je promyšlený funkční systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků podporující jejich profesní rozvoj a zvyšování kvality mimoškolních aktivit zaměřených na komplexní podporu rozvoje žáků. Při naplňování koncepce je v současnosti kladen stěžejní důraz na zkvalitňování průběhu výuky. Stanovená pravidla a mechanismy umožňují efektivní organizaci vlastní činnosti a pomáhají utvářet celkové pozitivní klima školy. Řízení školy je systematické, podílí se na něm i zástupkyně ředitele školy, na kterou ředitel školy v rámci organizační struktury delegoval odpovídající kompetence včetně provádění kontroly. Přínosem pro zkvalitnění vzdělávání žáků je plánovitá činnost metodických orgánů. Potřebná opatření týkající se vzdělávací činnosti jsou projednávána pedagogickou radou. Kontrolní činnost vedení školy je konkrétně plánována a pravidelně vyhodnocována, jsou přijímána opatření a následně sledováno jejich plnění. V rámci hospitační činnosti je pedagogům poskytována kvalitní zpětná vazba, zaznamenávána doporučení a sledováno jejich naplňování. Učitelé zpracovávají vlastní hodnotící zprávu z hospitované hodiny, společně s hospitujícím diskutují nad jednotlivými edukačními jevy. Takto nastavený systém poskytuje vedení školy, ale i pedagogům komplexní přehled o jejich pedagogickém rozvoji. Nastavený elektronický informační systém poskytuje včasné a kvalitní informace všem aktérům vzdělávání, umožňuje jejich rychlou a efektivní komunikaci. Škola dlouhodobě zabezpečuje téměř plně odborně kvalifikovanou výchovu a vzdělávání žáků. Účinná podpora je poskytována začínajícím a nově přichozícím učitelům, což se většinou pozitivně odrazilo i ve sledované výuce. Přínosem pro průběžné zkvalitňování vzdělávacího procesu jsou také vzájemné hospitace učitelů a efektivní spolupráce se členy školního poradenského pracoviště.

Škola má propracovaný funkční systém širokospektré spolupráce s partnery. Významná pozornost je věnována environmentální výchově. Žáci se ve spolupráci s různými subjekty (Lesy ČR, sdružení Tereza, středisko ekologické výchovy Sever a Střevlák) zapojují do třídění odpadu, účastní se programů tzv. „lesní pedagogiky“ (metody lesnické a environmentální osvěty). Učitelé realizují exkurze a pobyty žáků v přírodě. Škola se zapojila do ekologického projektu „Výzva 72 hodin“, ve kterém se žáci aktivně zúčastnili dobrovolného úklidu kolem školy. Společně realizované aktivity žáků a jejich zákonných zástupců přispívají k velmi dobrým vzájemným vztahům. V rámci distanční i běžné výuky se škole osvědčily partnerské vazby se zřizovatelem, kdy se pracovníci sociálně aktivizační služby podíleli na doučování vytypovaných žáků. Příkladné bylo i zapojení školy do mezinárodního projektu Edison – Cizinci ve škole, jež podpořil multikulturní vzdělávání

žáků. Intenzivní je též spolupráce s okolními mateřskými, základními a středními školami i s domem dětí a mládeže. Rovněž spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a speciálně pedagogickými centry vede ke zkvalitňování vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření. Škola se aktivně zabývá prevencí rizikového chování žáků, ve spolupráci s neziskovými organizacemi realizovala interaktivní přednášky, které probíhaly i on-line. Pozitivní vliv na rozvoj sociálních kompetencí žáků má zapojení do charitativního projektu v rámci spolupráce s domy pro seniory v regionu.

Materiální podmínky školy, počet kmenových a odborných učeben umožňují plnit školní vzdělávací program. Vzhledem k prostorovým podmínkám školy slouží některé odborné učebny i jako kmenové třídy. Odborné učebny jsou velmi dobře vybaveny učebními pomůckami a on-line výukovými programy. Škola má k dispozici počítače, notebooky pro učitele, žákovské tablety a tablety pro učitele s interaktivním softwarem, interaktivní tabule, 3D tiskárnu, programovatelné roboty a projektory dokumentů Epson. K nadstandardnímu vybavení školy patří přírodovědné centrum, zabudovaná terária, akvária a prosklené vitríny se vzorky nerostů a hornin. Všechna čtyři oddělení školní družiny i prostory školního klubu jsou vybaveny vhodným nábytkem, hračkami i pomůckami a materiálem, což podporuje tvořivost a fantazii účastníků vzdělávání. K činnosti jsou účelně využívány i další prostory školy – školní dvůr a zahrada, dílny, knihovna, tělocvična i cvičná kuchyně.

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků ve škole i na školou pořádaných akcích je průběžně zajišťována. Ředitel školy stanovil podmínky pro bezpečné vzdělávání žáků ve školním řádu, vnitřních řádech a ostatních dokumentech školy, se kterými pedagogové seznamují žáky na počátku i během školního roku.

Činnost školy byla finančně zajištěna prostředky ze státního rozpočtu, z příspěvku zřizovatele, úplaty za zájmové vzdělávání a doplňkové činnosti. Vedení školy aktivně využívá možností získávat finanční prostředky z dalších zdrojů. Na projektové dny ve škole i mimo školu zaměřené na environmentální výchovu, kurz první pomoci, adaptační kurzy, personální podporu (školní asistentku a speciálního pedagoga) obdržela škola dotaci z evropských strukturálních fondů.

Ke zlepšení zdravých stravovacích návyků žáků škola využívá projekty Školní mléko a Ovoce a zelenina do škol. Ve spolupráci se školní jídelnou organizuje pro žáky exkurze v prostorách školního stravování spojené s přednáškou o činnostech školní jídelny (postupy přípravy jídel, plýtvání s potravinami aj.). Škola se zapojila do projektu, který zajišťuje obědy pro žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání ve všech ročnících prvního stupně bylo na velmi dobré až výborné úrovni. Výuku pozitivně ovlivňovala klidná tvůrčí atmosféra a naprosto přirozené vystupování pedagogů, které se kladně promítlo do vzájemných vztahů mezi žáky. Všechny vyučovací hodiny byly zodpovědně připraveny, dobře promyšleny a bylo v nich patrné osobní zaujetí a nadšení učitelů. Cíle hodin účelně navazovaly na předchozí získané znalosti a dovednosti žáků. Učitelé volili vhodnou motivaci žáků formou rozhovoru a her, často demonstrovali učivo na příkladech ze života a účelně využívali mezipředmětové vztahy. Uplatňovali rozmanité metody činnostního učení a pestré formy práce. Zařazovali prvky prožitkového učení vedoucího k aktivnímu osvojování poznatků a dovedností. Žáci měli možnost rozvíjet své komunikativní dovednosti při práci ve dvojicích či skupinách, zodpovědnost za vlastní učební výkon podporovala samostatná práce. Střídáním účelných učebních činností v celém prostoru třídy byla respektována psychohygiena žáků. Žáci měli ze strany vyučujících

vytvořený prostor a příležitost k tomu, aby se učili přemýšlet, správně řešit úkoly a rovněž komunikovat nejen s vyučujícím, ale také mezi sebou. Při výuce byli aktivní, pracovali se zájmem a nadšením. Pro co největší názornost byla učiteli využívána řada rozmanitých učebních pomůcek a materiálů včetně prostředků audiovizuální techniky (interaktivní tabule, dataprojektory). Žáci měli možnost manipulovat s přírodninami a cílenými otázkami byli vedeni k objevování zákonitostí a principů přírodních jevů. Ze strany vyučujících jim byla poskytována okamžitá zpětná vazba, za své výkony byli hodnoceni pochvalou, známkou či využíváním bodů v rámci celoroční třídní soutěže. Diferenciace učiva s ohledem na rozdílnou úroveň schopností a tempo žáků se vyskytla pouze v některých hodinách. Žáci byli vedeni k sebehodnocení, ojediněle i k vrstevnickému hodnocení. Asistenti pedagoga pomáhali nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale vhodným způsobem poskytovali podporu i žákům ostatním. Procvičování a upevňování učiva věnovali učitelé dostatek času. V průběhu výuky prokazovali žáci odpovídající znalosti a dovednosti a při případných problémech se nebáli zeptat. V závěru hodin obvykle proběhlo shrnutí a systematizace učiva, které však učitelé prováděli bez přímého zapojení žáků.

V úrovni všech hospitovaných hodin na druhém stupni byly zaznamenány kvalitativní rozdíly, a to v jejich struktuře i efektivitě. Ve větší části výuky metody a formy odpovídaly charakteru probíraného učiva, stanovenému cíli, věku žáků a jejich schopnostem. Jejich účelným střídáním se pedagogům dařilo udržovat zájem žáků o probírané učivo, žáci byli průběžně motivováni k aktivní účasti na výuce (využívání mezipředmětových vztahů, brainstorming, myšlenkové mapy, pokusy). Vyučující vhodně kombinovali frontální výuku s řízeným rozhovorem a samostatnou prací, žáci se učili kooperovat při skupinové práci i práci ve dvojicích. Učební látka byla zpravidla probírána v souvislostech, názornost výuky podpořilo efektivní využívání vhodných pomůcek a didaktické techniky. Pedagogové vždy využívali ocenění dílčích pokroků žáků formou pochvaly a povzbuzení, v omezené míře ale byly využívány další formy hodnocení (sebehodnocení, vrstevnické hodnocení, prvky formativního hodnocení, klasifikace). Asistentky pedagoga aktivně spolupracovaly s vyučujícími, poskytovaly nejen přiměřenou pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale svou činností napomáhaly i plynulosti vzdělávacího procesu (dopomoc ostatním žákům, organizační podpora při skupinové práci, příprava učebních materiálů). V menší části hodin, kde byla efektivita vzdělávání nižší, převládala frontální výuka s verbální převahou učitele doplněná pouze řízeným rozhovorem nebo samostatnou prací žáků. Efektivitu výuky snižovaly některé dílčí organizační a metodické nedostatky (např. opomíjení vstupní motivace, nevhodné časové a organizační rozvržení činností, nerovnoměrné zapojení žáků do výuky, nízká míra interakce). Závěry vyučovacích hodin nebyly efektivně využity ke shrnutí učiva, ověření splnění vzdělávacího cíle a ke zhodnocení práce žáků. Menší pozornost byla rovněž věnována jazykové kultuře žáků a podpoře souvislého ústního projevu. V nízké míře byly úkoly ve výuce diferenciovány a nebylo dostatečně zohledněno rozdílné pracovní tempo a vzdělávací možnosti všech žáků.

Velmi efektivně je podporován rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků, o čemž svědčí nadstandardní materiální podmínky školy, aktivní činnost předmětové komise a nadšení učitelů. V přízemí školy se nachází přírodovědné centrum, které slouží k výuce přírodopisu i zájmové činnosti žáků (přírodovědný kroužek, chemický kroužek). Přírodovědná gramotnost je cíleně rozvíjena v rámci volitelného předmětu přírodovědná praktika. Ve zhlédnuté výuce přírodovědných předmětů byly využity vhodné metody výuky (pozorování, demonstrační pokusy, laboratorní práce). K rozvoji přírodovědné gramotnosti účelně přispívá badatelsky orientované vyučování, výuka venku, i realizace projektů a vzdělávací aktivity mimo školu. Celoškolní projekt Ekokonference je organizován jednou za dva roky za aktivní účasti žáků školy. Výstupem je prezentace žákovských prací k otázkám globálních

problémů, což napomáhá rozvoji osobnostních a postojových dovedností žáků. Ti se pravidelně a úspěšně účastní regionálních soutěží v poznávání rostlin a živočichů i nejrůznějších vědomostních olympiád.

Organizace a průběh zájmového vzdělávání se řídily tematickými plány činností, které respektovaly základní požadavky na psychohygienu žáků. Vychovatelky i asistentky pedagoga, jež se prioritně věnovaly žákům s potřebou podpůrných opatření, měly ke všem účastníkům zájmového vzdělávání vstřícný a podporující přístup.

Vzdělávací nabídka je v průběhu školního roku zpestřována o nabídku zájmových kroužků a řadu zajímavých akcí s přírodovědným, sportovním, společenskovedním či estetickým zaměřením, které vedou ke komplexnímu rozvoji kompetencí účastníků vzdělávání. Zapojení školní družiny do projektu Asociace školních sportovních klubů „Hodina pohybu navíc“ a každodenní pobyt žáků venku cíleně rozvíjí jejich pohybové dovednosti a podporuje zdravý životní styl. Četné aktivity s environmentálním zaměřením (třídění odpadu, školní projekty navazující na výlety, exkurze a přednášky o přírodě) směřují k rozvoji přírodovědné gramotnosti žáků. Přínosná je i spolupráce školní družiny se školním klubem. Starší žáci pravidelně připravují aktivity pro žáky nižších ročníků (Indiánská stezka, Den dětí, Loučení se školou, aj.).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořeny efektivní mechanismy pro zjišťování a vyhodnocování celkových, skupinových a individuálních výsledků vzdělávání žáků, které jí poskytují ucelený přehled o míře osvojení klíčových kompetencí a následně umožňují přijímat účinná opatření vedoucí ke zlepšení vzdělávacího procesu. Úroveň dosažených vědomostí a znalostí je zjišťována běžnými interními nástroji (průběžné ústní a písemné zkoušení), pravidelným ověřováním výsledků vzdělávání žáků druhého stupně formou čtvrtletních písemných prací a částečně i externím a komerčním testováním. Výsledky vzdělávání jsou dále analyzovány a vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady, metodická sdružení je projednávají ve vztahu k plnění očekávaných výstupů školních vzdělávacích programů. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání žáků a jejich chování průběžně informováni prostřednictvím zápisů v žákovských knížkách a dálkovým přístupem do elektronické žákovské knížky, případně na třídních schůzkách.

Pozornost je rovněž věnována vzdělávacím výsledkům žáků s potřebou podpůrných opatření či s riziky školní neúspěšnosti. Žáci se slabším prospěchem byli ve škole evidováni, jejich neprospěch cíleně řešilo školní poradenské pracoviště ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků nejčastěji formou individuálního či skupinového doučování. Pedagogové ve sledované výuce práci a výsledky žáků průběžně slovně hodnotili, v menší míře je vybízeli k posouzení kvality práce svojí i vrstevníků. Formativní hodnocení, které by žákům poskytlo informaci o jejich aktuálním stavu vědomostí a dovednostní s cílem zlepšit jejich výsledky, nebylo využito.

Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou stabilní, v rámci jednotlivých ročníků i předmětů jsou vyrovnané. Ve školním roce 2020/2021 prospělo z celkového počtu 527 hodnocených žáků s vyznamenáním 192 žáků (cca 36 %), 4 žáci (cca 1,3 %) neprospěli. Žáci s potřebou podpůrných opatření nedosahují výrazně horších výsledků než ostatní žáci. Dokladem systematické práce třídních učitelů a správně nastavených pravidel pro omlouvání nepřítomnosti žáků je nízké procento hodnocení chování sníženým stupněm (4 žáci) a nízká omluvená absence (26 hodin na žáka). Zvýšený počet udělených výchovných opatření (napomenutí, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy) je důsledkem vyššího počtu

neomluvených hodin v období distanční výuky (0,6 hodin na žáka). V součinnosti se žáky a jejich zákonnými zástupci škola bezodkladně řeší nejen problémy spojené s neomluvenou absencí, ale i ostatní projevy nevhodného chování žáků. Využívá při tom individuální přístup založený na empatii a znalosti osobnosti a rodinného prostředí jednotlivých žáků.

Výsledky vzdělávání školní družina i školní klub prezentují prostřednictvím článků a fotografií v Novobydžovském zpravodaji. Své výtvarné i pracovní výrobky vystavují na místních i regionálních výstavách a v prostorách školy.

Školní poradenské pracoviště tvoří výchovný poradce, který je zároveň logopedem a speciálním pedagogem, metodici prevence zvláště pro první a druhý stupeň a školní speciální pedagog. Funkční činnost školního poradenského pracoviště je založena na úzké spolupráci všech jeho členů a celého pedagogického sboru, jeho organizaci průběžně koordinuje zástupkyně ředitele školy. Rozdělení jednotlivých kompetencí je promyšlené a účelné. Kariérové poradenství je součástí vzdělávacích předmětů výchova k občanství, člověk a svět práce. Žákům i jejich zákonným zástupcům je na požadované úrovni poskytováno poradenství v souvislosti s dalším uplatněním žáků v životě a ve společnosti. Výchovný poradce informuje ostatní učitele o potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a koordinuje uplatňování doporučení školských poradenských zařízení. Plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plány jsou pravidelně vyhodnocovány výchovným poradcem v součinnosti s vyučujícími daných předmětů a třídními učiteli. Škola využívá získané informace pro plánování dalšího vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Hospitované hodiny pedagogické intervence a předmětu speciální pedagogické péče byly vedeny efektivně, vyučující využívají portfolia k zjištění individuálního pokroku žáků. Školní metodici prevence účelně plánují a organizují preventivní aktivity v oblasti rizikových jevů, např. bezpečné kyberprostředí, jejich efektivitu následně vyhodnocují nejčastěji pomocí dotazníkového šetření. Realizovány jsou dlouhodobé programy s cílem účinně předcházet výskytu rizikových jevů, jako jsou šikana, intolerance, agrese. Každoroční adaptační kurzy pro žáky šestého ročníku plní významnou preventivní funkci, jsou zaměřeny především na identifikaci případných vztahových problémů ve třídě. Škole se daří snižovat výskyt rizikových jevů díky včasnému odhalování potenciálních problémů žáků a volbě optimálních cest k jejich řešení.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

Od minulé inspekční činnosti byl nově jmenován ředitel školy a jeho zástupkyně. Došlo k výraznému zkvalitnění materiálních podmínek školy pro výuku, modernizaci digitální a informační techniky, průběžně dochází k obměně a doplnění učebních pomůcek. Byla dokončena přestavba skladů na polytechnickou učebnu s přípravnou a skladem. Ve škole byl obnoven mobiliář, byly zhotoveny vestavěné skříně do učeben na prvním stupni, do prostoru školní družiny a odborné učebny zeměpisu. Ve škole vzrostl počet asistentů pedagoga v závislosti na počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky

Positivní klima školy, k němuž svým respektujícím přístupem k žákům napomáhalo vedení školy včetně všech pedagogických pracovníků, vytvářelo pro žáky pocit psychického bezpečí a tím i dobré podmínky pro osobnostní rozvoj každého žáka.

Používání digitálních technologií a moderních výukových aplikací podporovalo u žáků počítačovou gramotnost a zcela přirozeně jim představovalo tyto technologie jako pracovní nástroj sloužící k učení.

Promyšlenost a provázanost práce jednotlivých členů školního poradenského pracoviště přinášela přehled o jednotlivých žácích a byla tak přínosná při poskytování individuální podpory při vzdělávání.

Otevřené vztahy se zákonnými zástupci žáků a širokospektrá partnerská spolupráce s místními i regionálními subjekty vedou ke zkvalitňování činnosti školy.

Zapojení školy do řady projektů spolufinancovaných z evropských strukturálních fondů a objem takto získaných finančních prostředků výrazným způsobem zkvalitnily podmínky pro vzdělávání žáků.

Škola svou rozmanitou nabídkou zájmových aktivit podporuje smysluplné trávení volného času žáků, tím umožňuje rozvíjet jejich dovednosti a zájmy.

Škola cíleně a efektivně podporuje rozvoj pohybových dovedností žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Nízká míra diferenciacce a nedostatečně zohledněné rozdílné pracovní tempo a vzdělávací možnosti všech žáků.

Ve výuce na druhém stupni nebylo dostatečně využíváno hodnocení práce žáků (formativní hodnocení, sebehodnocení, vrstevnické hodnocení).

Závěry vyučovacích hodin na druhém stupni nebyly vždy využity pro shrnutí učiva a vyhodnocení dosaženého cíle za aktivní účasti žáků.

Nedostatečná podpora komunikativních kompetencí žáků.

Příklady inspirativní praxe

Škola se intenzivně a dlouhodobě věnuje rozvoji přírodovědné gramotnosti žáků, v oblasti environmentální výchovy efektivně spolupracuje s řadou subjektů a realizuje projekty s ekologickým zaměřením.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

Diferencovat a individualizovat výuku a tím podporovat vzdělávací potenciál všech žáků ve třídě.

Při plánování průběhu vyučovací hodiny neopomíjet ponechání dostatečného časového prostoru na závěrečné shrnutí probíraného učiva, vyhodnocení splnění cíle hodiny, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Poskytovat žákům formativní zpětnou vazbu k výsledkům jejich práce, vést žáky k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.

Podporovat u žáků rozvoj komunikativních kompetencí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 11. 2021
2. Zřizovací listina vydaná městem Nový Bydžov ze dne 26. 10. 2009 s účinností od 30. 10. 2009 a dodatek zřizovací listiny číslo 1 ze dne 25. 3. 2014 s účinností od 1. 7. 2014
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. KUKHK-19163/SM/2016-4, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2016 ze dne 21. 6. 2016
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. KUKHK-19159/SM/2016-4, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 6. 2016 ze dne 1. 6. 2016
5. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. 8. 2019 ze dne 25. 6. 2019
6. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2020/2021 a 2021/2022
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný na školní rok 2021/2022
8. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků (včetně knih úrazů) vedená ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
9. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2020/2021 a 2021/2022
10. Strategický plán školy na období 2020 – 2025
11. Akční plán školy na školní rok 2021/2022
12. Plán práce na školní rok 2021/2022
13. Plán hospitační činnosti na školní rok 2021/2022
14. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2021/2022
15. Roční plán akcí na školní rok 2021/2022
16. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště platná ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
17. Hospitační záznamy ředitele školy a jeho zástupkyně ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 (vzorek)
18. Školní matrika vedená ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
19. Žákovské knížky žáků vedené ve školním roce 2020/2021 (vzorek)
20. Přehled prospěchu žáků včetně výchovných opatření ve školním roce 2020/2021 (výpis ze školní matriky)
21. Záznamy z jednání metodických sdružení ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
22. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání, školní družinu a školní klub platné ve školním roce 2021/2022
23. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2021/2022
24. Vnitřní řád školního klubu platný ve školním roce 2021/2022

25. Přehledy výchovně vzdělávací práce zájmového vzdělávání vedené ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
26. Školní řád platný ve školním roce 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Bělková v. r.
Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka	Vachatová v. r.
Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka	Koutníková v. r.
Mgr. Alena Josefová Ph.D., školní inspektorka	Josefová v. r.
Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice	Šarounová v. r.

V Hradci Králové 26. 11. 2021

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jan Bohdanecký, ředitel školy	Bohdanecký v. r.
---------------------------------------	------------------

V Novém Bydžově 7. 12. 2021