



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIS-2125/11-S

Název právnické osoby Základní škola a Praktická škola, Benešov
vykonávající činnost školy: Konopišťská 386

Sídlo: Konopišťská 386, 256 01 Benešov

IČ: 75033046

Identifikátor: 600 042 260

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Ludmilou Královou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Město Benešov, Masarykovo nám. 100, 256 01 Benešov

Místo inspekční činnosti: Konopišťská 386, Benešov

Termín inspekční činnosti: 15. a 16. září 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena na žáky vzdělávající se v oborech vzdělání 79-01-B/001 Pomocná škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální. Sledovaným obdobím byly školní roky 2009/2010 až 2011/2012 k datu inspekce.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Základní škola a Praktická škola, Benešov dle zápisu do školského rejstříku vykonává činnost základní školy (praktické), základní školy speciální (dále též ZŠsp), praktické školy a školní družiny. Její vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Svoji činnost vykonává také na nedalekém odloučeném pracovišti Benešov, Hodějovského 1133.

Počet žáků ZŠsp v hodnoceném období kles o jednu čtvrtinu, k datu inspekce byla její kapacita (12 žáků) využita cca na 67 %. Škola má zřízenou jednu třídu ZŠsp, zbývající žáci se vzdělávají v jedné třídě společně se žáky základní školy (praktické).

Zásadní změnou ve vzdělávací nabídce základní školy speciální bylo od 1. září 2010 zahájení výuky podle vlastního školního vzdělávacího programu (dále též ŠVP ZŠsp). V tomto školním roce škola vyučuje podle ŠVP ZŠsp a dobíhajícího vzdělávacího programu Pomocná škola a přípravný stupeň pomocné školy čj. 24035/1997-22.

V oblasti materiálních podmínek pro vzdělávání došlo k podstatnému zlepšení. V původní budově byla provedena vnitřní rekonstrukce (např. nová elektroinstalace, vodovodní rozvody, podlahy a podlahová krytina, omítky, malba), v části přístavby byla vyměněna okna a dveře. Také byly zakoupeny učební pomůcky, kompletně byl obnoven fond učebnic a doplněny prostředky informačních a komunikačních technologií (dále též ICT) - např. dvě interaktivní tabule, počítače. Postupně se dovybavuje relaxační místnost a cvičný byt. Svépomocí bylo zřízeno školní hřiště.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, ve sledovaném období nenastaly významné změny.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola o své vzdělávací nabídce informuje pravdivě, vyhlášení k zápisu k povinnému vzdělávání provádí v souladu s právními předpisy. Má nastavený funkční systém pro adaptaci žáků prvního ročníku na povinné vzdělávání, který ve sledovaném období uplatňovala. Uvedená podpora při adaptaci spočívá zejména v přechodném zkrácení denního rozvrhu, možnosti pobytu rodičů se žákem ve škole a postupný přechod od hry k učebním činnostem.

Hlavní vzdělávací cíle školy vycházejí z potřeb žáků s těžkým zdravotním postižením, prioritní je osvojení znalostí a dovedností využitelných v praktickém životě. Vzdělávací cíle se proto zaměřují na osvojení základů trivia, sociálních dovedností a sebeobsluhy, na podporu profesní přípravy a společenské uplatnění žáků. V souladu s těmito záměry škola využívá disponibilní časovou dotaci v ŠVP pro zvýšení časové dotace vzdělávacích oborů *Čtení, Psaní, Matematika, Tělesná výchova, Výchova ke zdraví a Člověk a svět práce*. Školní vzdělávací program umožňuje přizpůsobení obsahu vzdělání i vzdělávacích strategií a speciálně pedagogických postupů potřebám žáků. V rámci výuky jsou uplatňovány např. logopedie a arteterapie (speciálně pedagogické podpůrné prostředky). Nabízen je také kroužek zdravotní tělesné výchovy. Škola věnuje velkou pozornost vytváření příznivého klimatu jako předpokladu pro úspěšné vzdělávání. Na základě analýzy specifík a vyhodnocení účinnosti prevence se v posledních dvou letech proto intenzívně zaměřuje na jeho posilování. Vyučující vedou žáky k pozitivnímu přijímání žáků s těžkým zdravotním postižením. Z empatického a tolerantního chování žáků a jejich ochoty si vzájemně pomoci bylo zřejmé, že se škole daří tyto cíle naplňovat.

Pozitivem je zajišťování patronátu starších žáků nad mladšími žáky a žáky s těžkým zdravotním postižením, které k příjemnému klimatu přispívá.

Při zohledňování speciálních vzdělávacích potřeb žáků škola efektivně a ve shodě s doporučeními školských poradenských zařízení (dále též ŠPZ), případně dalších odborníků, uplatňuje četná podpůrná opatření. Nejčastěji se jedná o povolování vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, ustanovení funkce pedagoga a úpravu organizace vzdělávání (snížení počtu hodin v daném ročníku). Vyučující podle individuálních plánů při výuce postupovali. Dílčí nedostatky v jejich obsahu neměly negativní vliv na kvalitu výuky, škola tyto chybějící údaje v průběhu inspekční činnosti doplnila.

Ve sledovaných hodinách byly speciálně pedagogické postupy a vytváření potřebných podmínek vzdělávání samozřejmostí. Při výuce žáků s dětským autismem vyučující uplatňovali principy strukturovaného učení a vizualizace. Využití učebních pomůcek bylo účelné, jejich volba vycházela vždy z individuálních potřeb žáka. Mnohé pomůcky si proto vyučující vytvářejí sami (např. piktogramy, fotogramy, pomůcky pro vizualizaci a strukturaci učiva či pro globální čtení). Spolupráce asistenta pedagoga s učitelem byla efektivní, podporovala zapojení žáka do třídního kolektivu, vedla k individuálnímu uplatňování speciálně pedagogických postupů a podporovala dosažení stanovených cílů. Pozitivně je hodnoceno zajištění doby přímé pedagogické činnosti asistentů pedagoga v rozsahu doporučeném ŠPZ i přesto, že škola účelové finanční prostředky v potřebné výši od krajského úřadu neobdržela. Vyučující stanovují vzdělávací postupy, metody a formy výuky na základě průběžného pedagogického posuzování vzdělávacích potřeb žáka, průběhu a výsledků jeho vzdělávání, v případě potřeby ve spolupráci se ŠPZ. Významnými pozitivy byly individualizace a názornost výuky, multisenzoriální přístup, využívání zkušeností žáků a praktické zaměření výuky. Výrazný byl také individuální přístup pedagogů. V závislosti na potřebách žáka je rozvíjena verbální nebo neverbální komunikace (gesta, obrázky apod.). Žáci většinou cíleně navazovali sociální vztahy, byli vedeni ke vzájemné pomoci. Pozitivním hodnocením se je většinou dařilo motivovat k učebním činnostem a dokončení započaté práce. Hodnocení plnilo funkci funkční zpětné vazby a posilovalo sebevědomí žáků. V hodinách se velmi příznivě projevovala vstřícnost pedagogů k inovativním metodám.

Při rozvíjení funkčních gramotností žáků je prioritně podpora věnována rozvoji základů sociální gramotnosti žáků. Pozitivně je hodnoceno společné realizování aktivit ZŠsp se žáky základní školy (praktické) a praktické školy. Organizování učebních aktivit i mimo školní budovu napomáhá rozvíjet přiměřené přijímání nových situací. Žáci se podílejí na dotváření školní zahrady a ZŠsp také realizovala v partnerské mateřské škole při rozvíjení základů přírodovědné gramotnosti a sociálního začleňování žáků program zaměřený na třídění odpadu. Základy matematické gramotnosti stejně jako ostatní gramotnosti jsou rozvíjeny s ohledem na jejich využití v praktickém životě podle možností žáků. Podpora rozvíjení základů čtenářské gramotnosti prolíná všemi předměty. Ke vzbuzení zájmu žáků o čtení přispívá možnost půjčovat si knihy a časopisy v žákovské knihovně a návštěvy městské knihovny. Dovednosti práce s výpočetní technikou žáci získávají při práci s výukovými programy a na interaktivní tabuli.

Škola má nastavené účinné postupy pro vyhodnocování individuálních výsledků vzdělávání a prevence školní neúspěšnosti. Náhlé změny v úspěšnosti nebo chování žáka konzultují všichni učitelé působící v dané třídě, analyzují možné příčiny uvedených změn, spolupracují přitom se zákonnými zástupci, popř. s odborníky. Zohledňování vzdělávacích potřeb žáka a dosahování jeho maximálního rozvoje je založeno na principech týmové spolupráce. Týmová spolupráce a znalost individuálních speciálních potřeb žáků umožňují

následně efektivní řízení výuky i při vzájemném zastupování pedagogů. Výsledky průběžné pedagogické diagnostiky následně vedou k úpravě režimu výuky a pedagogických postupů. Pravidelně v půlročních intervalech je také vyhodnocováno plnění cílů individuálních vzdělávacích plánů. Také systém domácí přípravy je založen na účinné spolupráci se zákonnými zástupci a podporuje úspěšnost žáků ve vzdělávání.

Hodnocení celkových výsledků vzdělávání škola provádí s ohledem na její specifika. Zaměřuje se na hodnocení dosažení základů vzdělání a pokračování žáka ve středním vzdělávání. Pokud v něm žák pokračuje, má škola o jeho dokončení přehled. Od tohoto školního roku jsou první absolventi ZŠsp žáky střední praktické školy, jejíž činnost hodnocená příspěvková organizace také vykonává. Místní občanské sdružení Rytmus pomáhá žáky začleňovat do společnosti, případně také do pracovního života (služby podporovaného zaměstnávání). Žáci ZŠsp se velmi dobře umísťují ve výtvarných soutěžích.

Škola vytváří bezpečné podmínky pro vzdělávání, úrazovost v ZŠsp je téměř nulová, v celé škole má klesající tendenci, v hodnoceném období se nevyskytlo úmyslné zavinění úrazu spolužákovi. Prevence je směřována také na upevňování zdravého sebevědomí všech žáků bez ohledu na hloubku jejich mentálního postižení. Náležitá pozornost je věnována nespécifické prevenci v oblasti všech typů rizikového chování, je smysluplně integrována do vzdělávacího procesu a dalších aktivit školy. Ve ZŠsp se rizikové chování žáků ve sledovaném období nevyskytlo.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy byla jmenována na základě výsledku konkurzního řízení, předpoklady pro výkon činnosti splňuje. Absolvovala kvalifikační funkční studium pro řídicí pracovníky ve školství. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále též DVPP) se účastní vzdělávacích programů v oblasti řízení, metodiky výuky žáků s těžkým zdravotním postižením a v další školské problematice.

Na strategickém řízení školy se kromě ředitelky a její zástupkyně zčásti podílejí i další pedagogové (např. metodik školní prevence, výchovný poradce). Kompetence a povinnosti zaměstnanců jsou zřetelné. Řízení je plánovité. Koncepce rozvoje školy a dílčí plány vycházejí z vlastního hodnocení činnosti, z podnětů pedagogických pracovníků a navazují na principy vzdělávání formulované ve vzdělávacím programu. Plnění záměrů, zásadní dokumenty (např. ŠVP, školní řád, výroční zpráva o činnosti školy, vlastní hodnocení o činnosti školy), různé organizační záležitosti, výsledky vzdělávání žáků a přijatá opatření projednává ředitelka v pedagogické radě. Vlastní hodnocení a výroční zprávy o činnosti školy jsou pokladem pro plánování a přijímání opatření ke zlepšení činnosti ve všech oblastech (řízení výuky, v personálních podmínkách v souvislosti s realizovaným DVPP, využití finančních prostředků pro zlepšení materiálních předpokladů pro výuku). Údaje ve výkonových výkazech o počtu žáků a jejich zdravotním postižením škola uvedla v souladu se skutečností. Ve shodě s potřebami žáků i právními předpisy byla také organizace vzdělávání. Přijímání žáků k povinnému vzdělávání do ZŠsp, rozhodování a povolování přestupu z jiné školy, jejich převádění do vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením, rozhodování o povolování vzdělávání žákovi podle IVP a organizace vzdělávání jsou v souladu se školským zákonem. Pozitivem je, že škola

vytváří rovné podmínky pro získání základů vzdělání všem žákům, povoluje jim pokračovat v základním vzdělání, aby uvedených základů dosáhli.

Ředitelka školy vydala školní vzdělávací program ZŠsp, který je zpracován v souladu se školským zákonem i příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále též RVP), jeho struktura je dodržena. S ohledem na skladbu žáků je vypracován podle I. dílu příslušného RVP pro vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením. Dílčí nedostatky v částech *Charakteristika ŠVP* a *Učební osnovy* škola odstranila v průběhu inspekční činnosti. Uvedený program umožňuje přizpůsobení výuky potřebám žáků. Škola zatím ŠVP ZŠsp po ročním ověření nehodnotila z důvodu statisticky nereprezentativního počtu žáků, který se v předcházejícím školním roce podle něj vzdělával. Jeho inovaci ale plánuje v souvislosti s předpokládaným zvýšením počtu žáků s více vadami a autismem. Učební plány ŠVP ZŠsp a vzdělávacího programu Pomocná škola a přípravného stupně pomocné školy čj. 24035/1997-22 byly v hodnoceném období naplňovány. Volitelný předmět dobíhajícího vzdělávacího programu čj. 24035/1997-22 škola upravila v souladu se ŠVP.

Vzdělávání v ZŠsp zajišťují čtyři učitelky, z nichž tři mají příslušnou odbornou kvalifikaci. Podpůrné opatření při výuce žáků poskytují dvě kvalifikované asistentky pedagoga. Spolupráce učitelek a jejich asistentek byla ve sledované výuce efektivní. Ředitelka vede pedagogické pracovníky k dalšímu vzdělávání. Obsahová náplň seminářů se váže k metodám a formám práce se žáky s autistickým či kombinovaným postižením. Poznatky ze vzdělávání si předávají na jednání pedagogické rady a pracovních poradách. Velice přínosné jsou také vzdělávací akce, které probíhají v ZŠ (např. konzultace pořádané SPC Kolín). Ředitelce se také daří motivovat vyučující k získání či k prohloubení odborné kvalifikace. V současné době dvě pedagogické pracovnice studují na vysoké škole speciálně pedagogické obory.

Materiální podmínky umožňují realizaci deklarovaného vzdělávacího programu. ZŠsp má jednu kmenovou učebnu. Nedostatečné prostory pro relaxaci v této učebně vyučující kompenzují využíváním prostornější relaxační místnosti, ve které lze realizovat i pohybové aktivity. K dispozici jsou i odborné pracovny (např. výpočetní techniky, výtvarné výchovy, hudební výchovy). Předmět pracovní výchova se vyučuje také v dílně, cvičném bytě nebo na školním pozemku. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá městský stadion i vlastní hřiště a pronajímá si tělocvičnu. Přesto, že je tělocvična v blízkosti školy, je přesun žáků do ní z časového hlediska problematický a zasahuje do vyučovací hodiny. Zabezpečení školy pomůckami pro výuku jednotlivých předmětů a prostředky ICT je na požadované úrovni. Vybavení speciálními pomůckami účinně podporuje kvalitu vzdělávání.

Škola je otevřena spolupráci s tradičními (zřizovatelem a školskou radou) i dalšími partnery (společenskými a zájmovými organizacemi i občanskými sdruženími) a veřejností. Rodičům žáků jsou poskytovány informace pomocí žákovských knížek, komunikačních notýsků, nástěnek, plakátů, konzultací aj. Pro ně i širokou veřejnost pořádá Dny otevřených dveří. Zákonní zástupci žáků mají možnost kdykoli navštívit školu nebo se společně se žáky zúčastnit jejich různých akcí. Škola o svých aktivitách informuje v regionálním i místním tisku a na webových stránkách. Na veřejnosti se též prezentuje různými kulturními i sportovními akcemi a soutěžemi, v nichž jsou žáci úspěšní (např. 2. místo republikovém kole výtvarné soutěže). Spolupracuje s ostatními základními školami v Benešově i okolí a mateřskou školou (projekt k třídění odpadu Děti dětem). Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery tak účinně napomáhá realizaci výchovných a vzdělávacích cílů ZŠsp.

Hlavním zdrojem financování činnosti školy jsou obvyklé prostředky ze státního rozpočtu (platy zaměstnanců a související zákonné odvody, nákup učebnic, základní učební pomůcky a školní potřeby, úhrada nákladů souvisejících s DVPP) a prostředky od zřizovatele. Zřizovatel škole přispíval na běžný provoz a ve sledovaném období zajišťoval financování částečné rekonstrukce původní budovy. Z rozpočtu od zřizovatele škola hradila také materiál pro vzdělávací předmět pracovní výchova. Pozitivní je, že finanční zdroje škola doplňovala z rozvojových programů MŠMT. Získala tak další potřebné finanční prostředky, které podle povahy projektu použila ke zvýšení nenárokových složek platu pedagogických pracovníků, posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a na financování asistentů pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním. Finanční zabezpečení platů asistentů pedagoga k žákovi se zdravotním postižením ze strany krajského úřadu nepokryly výši potřebnou na úhradu platů těchto asistentů v rozsahu doporučeném ŠPZ. ČŠI pozitivně hodnotí, že v zájmu zohledňování vzdělávacích potřeb žáků škola chybějící částku uhradila ze svého rozpočtu. Využila také příležitost k získání finančních prostředků v rámci projektu ESF peníze školám. Projekt byl škole schválen, finanční prostředky ale škole zřizovatel dosud nepřevedl na její účet. Ve sledovaném období se škole také podařilo získat věcný sponzorský dar (počítače). Ekonomické podmínky umožňují realizovat vzdělávací programy ZŠsp.

Závěry, celkové hodnocení škol

- a) *Právnícká osoba Základní škola a praktická škola, Benešov vykonává činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- b) *Školní vzdělávací program ZŠsp je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a školským zákonem, umožňuje modifikovat vzdělávací proces podle potřeb žáků.*
- c) *Škole se na požadované úrovni daří zohledňovat vzdělávací potřeby žáků se SVP a naplňovat vzdělávací cíle stanovené v realizovaných dokumentech a případně tyto cíle vhodně přizpůsobovat možnostem jednotlivých žáků.*
- d) *Ředitelka školy ve sledovaných oblastech postupuje v souladu se školským zákonem, řízení školy podporuje na požadované úrovni zlepšování kvality vzdělávacího procesu. Na požadované úrovni jsou také materiální podmínky a personální předpoklady. Málo vyhovující prostorové podmínky se škole daří účinně kompenzovat.*
- e) *Škola vytváří podmínky pro bezpečné vzdělávání, chování žáků svědčí o pozitivním klimatu.*
- f) *Finanční prostředky umožňují realizovat deklarované vzdělávací programy. Škole se daří získávat další finanční prostředky z rozvojových projektů a účelně je využívat pro zkvalitňování podmínek pro vzdělávání.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 00 Praha krukám PaedDr. Jitky Kozákové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 27. září 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Jitka Kozáková, školní inspektorka

Jitka Kozáková, v. r.

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

Miroslava Březinová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Benešově dne 3. října 2011

(razítko)

Mgr. Ludmila Králová, ředitelka školy

Ludmila Králová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná Městem Benešov s účinností od 1. října 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v rejstříku škol s účinností od 1. ledna 2010, čj. 7 205/2010-21
3. Rozhodnutí vydaná ředitelkou včetně podkladů pro tato rozhodnutí, školní roky 2009/2010 a 2011/2012
4. Plány výchovného poradenství pro školní roky 2009/2010-2011/2012
5. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2009/2010 - 2011/2012
6. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2008/2009 a 2009/2010
7. Vlastní hodnocení školy, období 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ze dne 14. října 2010
8. Třídní knihy pro ZŠ praktickou a ZŠ speciální, školní roky 2009/2010 - 2011/2012
9. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání základní škola speciální
10. Školní matrika žáků základní školy speciální,
11. Třídní výkazy žáků základní školy speciální, školní roky 2009/2010 - 2011/2012
12. Katalogové listy žáků základní školy speciální platné k datu inspekční činnosti
13. Individuální vzdělávací plány, školní roky 2009/2010 - 2011/2012
14. Hodnocení individuálních vzdělávacích plánů, školní roky 2009/2010 – 2010/2011
15. Jmenování do funkce ředitelky vydané Radou města Benešov s platností od 1. ledna 2004, bez uvedení data vydání a čj.
16. Souhlas KÚ Středočeského kraje se zřízením asistenta pedagoga pro žáky se zdravotním postižením, školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
17. Systém školení a vzdělávání zaměstnanců ze dne 29. srpna 2008
18. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2009/2010 2010/2011 a 2011/2012
19. Dokumentace k plánování činnosti školy platná k datu inspekční činnosti
20. Dokumentace k činnosti předmětové komise a metodického sdružení – školní roky 2010/2011 a 2011/2012
21. Minimální preventivní program s názvem
22. Vzdělávací projekty školy, školní roky 2009/2010 - 2011/2012
23. Rozpis dohledů nad žáky, školní rok 2011/2012
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
25. Řády odborných pracoven platné k datu inspekční činnosti
26. Školní řád platný k datu inspekční činnosti
27. Výkaz R 13-01 o řízení škol podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
28. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
29. Výkaz zisku a ztrát k 31. 12. 2009, 31. 12. 2009 a 31. 12. 2010
30. Nákladové a výnosové účty v analytickém členění za roky 2008, 2009 a 2010
31. Schválený rozpočet pro roky 2008 až 2010 (od všech poskytovatelů)
32. Zúčtování veškerých dotací za roky 2008, 2009 a 2010 (dotací ze státního rozpočtu, od zřizovatele, účelových dotací, atd.)
33. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2008, 2009 a 2010
34. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2010
35. Poslední Výkaz P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství odeslaný v roce 2011

36. Výroční zprávy o hospodaření za roky 2008, 2009 a 2010
37. Inspekční zpráva ze dne 5. ledna 2009, čj. ČŠI-1765/08-02

Zpracovala

V Praze dne 27. září 2011

PaedDr. Jitka Kozáková, školní inspektorka

Jitka Kozáková, v. r

Převzala

V Benešově dne 3. října 2011

Mgr. Ludmila Králová, ředitelka školy

Ludmila Králová, v. r