

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 071 1739/99-1063
Signatura: bg3as107

Oblastní pracoviště č.7 České Budějovice
Okresní pracoviště Jindřichův Hradec

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola:	Mateřská škola Hospříz 31 377 01 Jindřichův Hradec
Identifikátor/IZO:	600 059 626/107 532 093
Ředitelka školy:	Ludmila Jeřelová
Zřizovatel:	Obec Hospříz
Adresa zřizovatele:	Obecní úřad Hospříz 28, 377 01 Hospříz
Příslušný školský úřad:	ŠÚ Jindřichův Hradec Sládkova 319/II. PSC 377 01
Termín inspekce:	24. červen 1999
Inspektoři:	Mgr. Helena Hyspecká
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Podmínky a průběh vzdělávání
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Rozhodnutí o zařazení do sítě č. j.151/95, č. j. ORG 9/98, informační výpis, personální dokumentace, přehled výchovné práce, výchovně vzdělávací plány, plán práce, zpráva o činnosti školy, hospitační záznamy ČŠI

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Jednotřídní mateřská škola je umístěna v jednopatrové budově na okraji obce. Budova je v provozu od roku 1975.

Ústřední místností je společná třída a herna, která je odpoledne využita i k odpočinku dětí. Vedle třídy je šatna dětí a sociální zařízení. Další prostory tvoří ředitelna, (která není příliš využívána, protože ředitelka jako jediný pedagog je téměř neustále u dětí), 3 kabinety určené na uložení pomůcek, úklidová komora a sociální zařízení a šatna pro dospělé. Součástí mateřské školy je školní jídelna.

Místnosti jsou zařízeny starším nábytkem, který je však zachovalý a funkční. Vybavení hračkami a pomůckami je dostatečné. Z audiovizuální techniky má škola radiomagnetofon a

televizi. K hudebním činnostem využívá xylofon a zobcovou flétnu. V budově mateřské školy je byt, který však není její součástí.

Přílehlá školní zahrada je vybavena kovovým zahradním náradím. V části, která sousedí přímo se školou je vybudována dlážděná terasa. Je využívána zejména v letním období.

Materiálně technické podmínky mají běžnou úroveň.

2 Hodnocení psychohygienických podmínek

Provoz mateřské školy je stanoven od 7:00 do 16:00 hodin. Režim dne není stanoven, pouze je vymezen čas jídla.

Místnosti využívané dětmi jsou prostorné a světlé. Estetické prostředí třídy a herny je vyvážené. Výzdobu tvoří převážně květiny, předměty z proutí a dětské hračky.

Pitný režim, dle sdělení ředitelky je zaveden, ale není funkční. Nápoje jsou k dispozici pouze v kuchyni mimo přímý dosah dětí.

Psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako průměrné.

3 Hodnocení personálních podmínek

Personál mateřské školy tvoří ředitelka kuchařka a školnice. Školnice však je zaměstnancem obecního úřadu. Odpoledne zastává kuchařka po dobu 21/2 hod. funkci učitelky. Tato činnost je podložena pracovní smlouvou. Ředitelka plní funkci ředitelky i učitelky. Je jediným pedagogickým pracovníkem.

Personální podmínky jsou hodnoceny jako průměrné.

4 Plnění učebních osnov

Mateřská škola plní Program výchovné práce č. j. 33 483/83-201. Na základě předložené dokumentace a hospitační činnosti lze konstatovat, že daný program je plněn.

Tato oblast má běžnou úroveň.

5 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Učitelka vede děti k samostatnosti v sebeobsluze a dodržování základních hygienických návyků. Velkou pozornost věnuje jazykovému projevu dětí. Velmi dobrá je také úroveň pohybových dovedností. Do řízené činnosti byla zařazena část programu veřejného vystoupení - dramatizace pohádek.

Hodnoceno průměrně.

6 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Děti jsou přirozeně živé, hravé, vzájemné vztahy jsou kamarádké. K dospělým osobám se chovají zdvořile, zvládají základní zásady společenského chování. Umí se dobře vyjadřovat a vzájemně komunikovat.

Tato oblast je na spíše nadprůměrné úrovni.

ZÁVĚRY

Podmínky pro fungování zařízení jsou na průměrné úrovni. Svoji výchovně vzdělávací funkci mateřská škola plní.

Doporučení k další činnosti zařízení:

- stanovit režim dne
- pitný režim upravit tak, aby odpovídal potřebám dětí

razítko

Podpisy inspektorky:

Helena Hyspecká v. r.

V Českých Budějovicích dne 9. července 1999

Přílohy: 0

Inspekční zprávu jsem převzala dne 13. července 1999

razítko

Podpis ředitelky školy Ludmila Jeřelová v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: OÚ Hospříz 28 377 01 Jindřichův Hradec	1999-07-15	1800/99
Školský úřad: Sládkova 319/II. 377 01 Jindřichův Hradec	1999-07-15	1801/99

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-----	-----	Ke zprávě nebyly podány připomínky.