



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-506/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Litvínov - Janov, Přátelství 160, okres Most
Sídlo	Přátelství 160, 435 42 Litvínov - Janov
E-mail právnické osoby	reditel@zsjanov.cz
IČ	00 832 502
Identifikátor	600 083 934
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	PhDr. Miroslavou Holubovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Litvínov, Náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
Místo inspekční činnosti	Přátelství 160, Gluckova 101 a 136, Školská 104, 435 42 Litvínov - Janov
Termín inspekční činnosti	7. – 10. 4. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v kontrolovaném období (dále „školský zákon“), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Hodnocené období: školní roky 2013/2014, 2014/2015 do data inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Litvínov - Janov, Přátelství 160, okres Most (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu (dále „ŠK“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny (dále „ŠJ“). Škola sdružuje 2 mateřské školy, základní školu, základní školu praktickou a speciální, školní družinu, školní klub, 2 školní jídelny a výdejnu. V době inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo celkem 204 dětí. V místě poskytovaného předškolního vzdělávání Gluckova 136, Litvínov - Janov bylo ve čtyřech věkově smíšených, jedné třídě dětí nejmladších a jedné speciální třídě zapsáno 120 dětí. Z nich bylo 6 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (s více vadami) a 32 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. V MŠ Školská 104, Litvínov – Janov bylo ve třech věkově smíšených třídách s různým zaměřením (výtvarným, hudebním, pohybovým, literárně dramatickým) a jedné speciální třídě zapsáno 84 dětí. Z nich bylo 14 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (s vadami řeči a sluchovým postižením) a 37 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Provoz obou mateřských škol byl stanoven od 6:00 do 16:00 hodin. V ZŠ se v termínu inspekční činnosti vzdělávalo celkem 432 žáků ve 22 třídách, z nichž 8 je zřízeno pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“). Škola je umístěna v sociálně vyloučené lokalitě.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola splňuje formální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Údaje uvedené ve zřizovací listině i v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení odpovídaly skutečností zjištěným při inspekční činnosti. Informace o vzdělávací nabídce školy jsou dostupné na webových stránkách www.zsjanov.cz a jsou uveřejněny ve školních vzdělávacích programech (dále „ŠVP“). Zákonní zástupci dětí a žáků i ostatní veřejnost mají možnost se s ŠVP seznámit v jednotlivých budovách základní školy, mateřské školy mají své vzdělávací programy uveřejněny na webových stránkách. Pro prezentaci a informování o své činnosti škola dále využívá akce pořádané pro veřejnost, výstavy žakovských prací, školní časopis Koumes a dny otevřených dveří.

Škola naplňuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání. Při přijímání dětí a žáků ředitelka uplatňuje postupy, které jsou v souladu s platnými právními předpisy, o přijetí správně rozhoduje a vede příslušnou dokumentaci. Do MŠ jsou přijímány děti od dvou let, škola jim přizpůsobuje podmínky. Matrika i další povinná dokumentace školy je vedena v souladu s požadavky školského zákona. Výjimkou je školní řád MŠ, který ředitelka školy vydala v průběhu inspekční činnosti. V MŠ Školská platí ve školním roce 2014/2015 dvě děti se zdravotním postižením, které mají odklad povinné školní docházky, úplatu za předškolní vzdělávání, přestože tyto děti mají být v posledním ročníku mateřské školy vzdělávány bezúplatně.

Vedení školy tvoří ředitelka, vedoucí učitelky MŠ a její dvě zástupkyně na ZŠ. Mezi ně jsou rozděleny úkoly spojené s řízením a metodickým vedením vyučujících ZŠ, kontrolní i hospitační činnost. Veškeré kompetence spojené s chodem mateřských škol delegovala ředitelka na vedoucí učitelky, s kterými je v pravidelném kontaktu. Vedoucí učitelky funkčně organizují pedagogický proces, realizují vnitřní kontrolní systém, provádějí hospitační činnost, spolupracují s pedagogickou radou.

Předškolní vzdělávání zajišťuje celkem 15 učitelek a 1 asistentka pedagoga. Všechny učitelky jsou odborně kvalifikované, čtyři mají vysokoškolské vzdělání v oblasti speciální pedagogiky. V MŠ Školská 104 pracují ve třídě zřízené pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami



dvě učitelky, které potřebné vzdělání v oblasti speciální pedagogiky nemají, jedna z nich vzhledem k věku a získané praxi může pedagogickou činnost ve speciální třídě vykonávat. V ZŠ pracuje 45 pedagogů včetně šesti asistentů pedagoga a speciálního pedagoga. Průměrný věk je 42 let. V přípravných třídách a 1. ročníku pracují pod vedením učitele tři asistenti pedagoga pro žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí, ve speciálních třídách působí tři asistenti pedagoga pro žáky se zdravotním postižením. Kvalifikovanost sboru činí 66 %, ze 13 nekvalifikovaných učitelů si 12 doplňuje vzdělání studiem kvalifikačních předpokladů, jeden pedagog bez potřebného vzdělání je ve výpovědní lhůtě. Metodik prevence a jeden výchovný poradce splňují předpoklady pro výkon specializačních činností, druhý výchovný poradce ani koordinátor školního vzdělávacího programu nemají potřebnou kvalifikaci. V ŠD a ŠK pracuje 7 kvalifikovaných vychovatelek.

Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), umožňuje jim i studium k doplnění i ke zvýšení odborné kvalifikace. DVPP probíhá v souladu s plánem, využívána je nabídka vzdělávacích institucí a samostudium. Dlouhodobým cílem je zajištění kvalifikovanosti, vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků a prohlubování odbornosti učitelů. V hodnoceném období byl plán DVPP zaměřen na vzdělávání k inkluzi, preventivní aktivity ve třídách a zlepšení a zdokonalení učitelů při práci s interaktivními tabulemi a informačními technologiemi. Rozpis pracovní doby je v souladu s právními předpisy, v MŠ Gluckova 136 však neumožňuje, s výjimkou třídy dětí 2-3 letých a třídy speciální, souběžné působení učitelek ve třídě.

Vzdělávání v ZŠ probíhá ve škole pavilonového typu, škola není bezbariérová. Výuka je realizována v kmenových třídách a v mnoha odborných učebnách, které jsou rozmístěny podle potřeb jednotlivých stupňů vzdělávání, některé z nich jsou vybaveny interaktivními tabulemi. Další tabule jsou umístěny ve třídách a v počítačových učebnách. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je nově vybudována logopedická pracovna a školní poradenské pracoviště. Prostory na chodbách jsou zařízeny k relaxaci žáků, jsou vybaveny herními prvky, koberci apod. Vybavení informační a komunikační technikou je na velmi dobré úrovni, v nově vybudovaném multifunkčním centru jsou k dispozici počítače, notebooky a tablety, do učebny fyziky byly pořízeny Pasco senzory pro experimentování. Pro výuku tělesné výchovy jsou využívány dvě tělocvičny a víceúčelové hřiště. Pro vyučování i zájmové vzdělávání je žákům všech typů škol k dispozici cvičná kuchyňka, žákovská knihovna, pracovna pro individuální poradenství a další prostory a pomůcky. Budovy školy postupně procházejí rekonstrukcí, obnovován je žákovský nábytek. Činnost ŠD v současné době probíhá v učebnách ve škole. ŠK je umístěn v prostorách bývalého bazénu, který není využíván.

Materiální podmínky jsou dle možností účelně zlepšovány. Ve sledovaném období se ředitelka školy zaměřila na zlepšování materiálních podmínek v ZŠ. MŠ Školská 104 byla celkově zrekonstruována, je velmi dobře vybavena vhodným dětským nábytkem, didaktickými a logopedickými pomůckami, hračkami, knihami, tělovýchovným nářadím a náčiním, poskytuje dětem estetické a podnětné zázemí. MŠ Gluckova 136 byla zrekonstruována pouze částečně (výměna oken, zateplení, fasáda). Vybavení tříd didaktickými pomůckami a hračkami je přiměřené počtu dětí, jejich uspořádání však dětem zcela neumožňuje výběr podle jejich zájmu (knihy jsou většinou mimo jejich dosah).

Činnost školy byla v hodnoceném období zajišťována především finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu dle školského zákona na přímé výdaje na vzdělávání, které spolu s rozvojovými programy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (Vybavení škol pomůckami kompenzačního a rehabilitačního charakteru pro žáky se zdravotním postižením; Podpora logopedické prevence v předškolním vzdělávání; Program na podporu škol, které



realizují inkluzivní vzdělávání žáků se znevýhodněním; Asistenti pedagogů pro děti a žáky se sociálním znevýhodněním; Program na podporu výuky vzdělávacího oboru Další cizí jazyk; Vzdělávání národnostních menšin a multikulturní výchova; Zvýšení platů pedagogických pracovníků a pracovníků regionálního školství) podílely na financování celkových neinvestičních výdajů hlavní činnosti cca 80 %. Na financování školy se podílel i zřizovatel (v průměru cca 14 %), který kromě úhrady provozních nákladů (energie, opravy, služby apod.) financoval mzdové výdaje správce ICT. Ekonomickým přínosem pro zkvalitnění podmínek vzdělávání bylo zapojení školy do Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost (Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách) a partnerství v projektu Integrace ICT do výuky, které jsou realizovány za finanční podpory Evropské unie. K financování neinvestičních potřeb škola využívala účelovou dotaci úřadu práce na mzdové výdaje správce hřiště, finanční prostředky rezervního fondu a finanční prostředky získané formou úplaty za předškolní vzdělávání, školní družinu a školní klub. Dalším příjmem se staly sponzorské dary, které byly poskytnuty na podporu vzdělávání v mateřské škole (realizace projektu Zahrada veselých dětí, nákup učebních pomůcek a výdaje spojené s akcemi v MŠ), a finanční prostředky získané v rámci doplňkové činnosti za hostinskou činnost, za pronájem bytových a nebytových prostor.

Řízení školy je standardní. Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou standardní v oblasti personální, materiální i finanční a umožňují realizaci stanovených cílů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola

Předškolní vzdělávání je realizováno podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), které jsou zpracovány v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Vzdělávací nabídka směřuje k naplňování stanovených cílů (komplexní rozvoj osobnosti dětí se zaměřením na environmentální výchovu) a je dostupná všem dětem. Vhodně je doplněna výlety, návštěvami kulturních představení a knihovny, tradičními akcemi, tematickými dny a školními projekty. Nadstandardní aktivity (angličtina, logopedie, výchova ke zdravému životnímu stylu, keramika) zajišťují učitelky ZŠ a vychovatelka ŠD. V MŠ Gluckova 136 jsou 2x měsíčně realizována zájmová centra (pohybová hudební, výtvarná).

Organizace vzdělávacích aktivit umožňovala vyvážené střídání řízených a spontánních aktivit. Při spontánních činnostech měly děti prostor pro seberealizaci a uplatňování svých nápadů. Využívaly tematické koutky, konstruovaly, kreslily, modelovaly, skládaly puzzle. Spolupracovaly a byly ohleduplné k ostatním. Dostatek příležitostí měly pro aktivní projev i rozvoj samostatnosti. Při řízených činnostech učitelky využívaly aktuální situace, vhodně děti motivovaly, navazovaly na jejich předchozí poznatky a zkušenosti. Uplatňovaly převážně vhodné formy a metody, některé činnosti s celou skupinou dětí však nebyly diferencované (zadávané úkoly různě náročné) podle individuálních schopností dětí. Méně bylo využíváno problémové učení, práce s chybou, hledání různých variant řešení dětmi. Průběžným hodnocením učitelky děti motivovaly, podporovaly jejich sebedůvěru, méně prostoru však věnovaly sebehodnocení.

U mladších dětí učitelky kladou důraz na zajištění adaptace, zvládnutí základní sebeobsluhy a navazování vzájemných vztahů. Zvýšenou péčí zaměřenou na dosahování znalostí a dovedností potřebných pro vstup do základní školy věnují dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. U dětí se speciálními vzdělávacími potřebami důsledně uplatňují individuální přístup, využívány jsou speciální metody, formy, postupy



a kompenzační pomůcky, důraz je kladený na rozvoj řečových schopností, jazykových a komunikativních dovedností, osvojení elementárních poznatků, schopností a dovedností důležitých pro navazování a rozvíjení mezilidských vztahů a získání samostatnosti především v oblasti sebeobsluhy. Poskytovat kvalitní speciálně pedagogickou péči napomáhá spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, podle potřeb jsou realizovány metodické návštěvy a konzultace.

Základní škola

Vzdělávání v ZŠ se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“), pro základní vzdělávání s přílohou LMP (dále „ŠVP ZV-LMP“) a pro obor vzdělávání Základní škola speciální s motivačním názvem „Škola pro život“. ŠVP ZV je upraven podle změn uvedených v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a aktualizován s platností od 2. 9. 2013. Vychází z reálných podmínek prostředí školy a žáků, přicházejících často ze sociálně znevýhodněného prostředí. K obecným strategiím patří vytváření podmínek k ekologické výchově, výchově ke zdravému životnímu stylu a vytváření sociální záchytné sítě.

Disponibilní hodiny ŠVP ZV jsou na 1. stupni zaměřeny na posílení českého jazyka a matematiky, na 2. stupni převážně na výuku dalšího cizího jazyka, českého jazyka, matematiky, informatiky a volitelných předmětů. První cizí jazyk – anglický nebo německý - je vyučován od 3. ročníku, výuku druhého cizího jazyka škola realizuje od 6. ročníku. Výchova ke zdraví a volba povolání jsou vyučovány jako samostatné předměty, finanční gramotnost je zapracována do jednotlivých předmětů. Volitelné předměty mají charakter ročních kurzů. Vzdělávací činnost je doplněna mnoha projektovými dny, v rámci kterých jsou realizována průřezová témata, výchovně-rekreačními pobyty, účastí na akcích a exkurzemi. Široká je nabídka zájmových útvarů. Učební plány jsou dodrženy, učební osnovy plněny.

Při hodině v přípravné třídě děti získávaly pracovní návyky podle ŠVP PV. Vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře, důraz byl kladen na splnění povinností a dodržování školních pravidel. O dětech jsou pravidelně vedeny záznamy jejich o pokrocích. Při činnostech byla využívána frontální forma vzdělávání spolu s uplatňováním názorných pomůcek.

Výuka na 1. stupni probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Hodiny začínaly motivačním prvkem, seznámením s průběhem hodiny, na to navazovalo opakování a procvičování látky. Využita byla nejvíce frontální práce, kterou střídala samostatná nebo v malé míře skupinová práce. Ve většině hospitovaných hodin byli žáci motivováni, získávali okamžitou zpětnou vazbu včetně průběžného pozitivního hodnocení, střídání činností včetně relaxačních aktivit přispívalo k udržení pozornosti žáků, ti byli zaměstnáni a většinou pracovali se zájmem. Pokud byla použita prezentační technika, byla využita účelně a efektivně a vhodně doplňovala výuku. Hodnocení klasifikačním stupněm (v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu) nebo motivačními razítky se objevilo v několika hodinách. V závěru hodin bylo učivo shrnuto a práce žáků zhodnocena učitelkou, sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků se s výjimkou jedné hodiny neobjevilo.

V hospitovaných hodinách na 2. stupni převažovala frontální výuka, většinou doplněná samostatnou prací. Hodiny začínaly seznámením s tématem hodiny a motivováním žáků k plánovaným činnostem. K výuce byla v části hodin využita prezentace na interaktivní tabuli, kromě učebnic a atlasů nebylo využito jiných pomůcek pozorováno. Názornost ve většině hodin chyběla. Učitelé využívali především metodu řízeného rozhovoru, kterou doplňoval výklad, ve dvou hospitovaných hodinách byl zaznamenán experiment. Závěrečné shrnutí a zhodnocení proběhlo pouze v některých hodinách, a to učitelem, sebehodnocení bylo využito sporadicky, vzájemné hodnocení neproběhlo vůbec. Až na výjimky byl při hospitační



činnosti zaznamenán vhodný individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům neprospívajícím včetně pozitivní motivace a hodnocení. Při hospitační činnosti na 2. stupni ZŠ byla zjištěna nedostatečná klasifikace výchovných předmětů v žákovských knížkách žáků. Největší nedostatky byly zaznamenány při výuce anglického jazyka ve spojených třídách 7. ročníku. Přestože hodina byla učitelkou připravena, žáci nebyli dostatečně zaměstnáni, vyrušovali, nebo se nezajímali o výuku. Zařazení interaktivní tabule i skupinové práce bylo neefektivní, kdy pracoval jeden žák, ostatní nedávali pozor a hlasitě vyrušovali. Nekázeň byla i při samostatné práci žáků. Přesto učitelka byla k žákům přátelská, chválila je a povzbuzovala.

Zpracované ŠVP PV a ŠVP ZV odpovídají požadavkům rámcových vzdělávacích programů. Průběh vzdělávání v MŠ i ZŠ má standardní úroveň. Využité výukové metody nebyly vždy efektivní a účelné, v ZŠ chybělo vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Mateřská škola

Výsledky vzdělávání MŠ jsou úspěšně prezentovány na nástěnkách, při vystoupeních pro rodiče (např. Školní akademie, Den matek, Rozloučení s předškoláky), v Domovech sociálních služeb, Českém svazu žen, České poště, výtvarné práce jsou představovány v městské knihovně.

Děti se podařilo adaptovat na prostředí MŠ. Bez zábran komunikují mezi sebou i s dospělými, vyprávějí své zážitky, reprodukují jednoduché písně a říkadla. Projevují se aktivně a vzájemně spolupracují. Zručnost prokazují při tvořivých činnostech. Starší děti se zajímají o číslice a písmena, některá z nich poznají. Dokážou se přiměřeně svému věku soustředit, postupovat podle instrukcí učitelky a činnosti dokončit. Zvládají základní sebeobslužné dovednosti, dodržují stanovená pravidla soužití. Mají velmi dobré poznatky o okolním světě a přírodě. Přírodovědná gramotnost je podporována ekologickými projekty, tvořením z přírodnin, tematicky zaměřenými vycházkami a výlety. Znalosti a dovednosti, které děti při činnostech prokazovaly, odpovídají jejich věku a možnostem.

Evaluační systém stanovený v ŠVP PV je zcela naplňován v MŠ Školní 104. Rezervy byly zjištěny v MŠ Gluckova 136, kde jsou dílčí pokroky a rozvoj učení sledovány a systematicky vyhodnocovány pouze u dětí s odkladem povinné školní docházky a děti se speciálními vzdělávacími potřebami. K dosahování dobrých výsledků vzdělávání přispívá vstřícný přístup učitelky k dětem. Příznivě je ovlivňuje spolupráce s rodiči, které MŠ informuje o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí při každodenním kontaktu, na webových stránkách a třídních schůzkách. Zapojuje je do společných akcí (např. lampionový průvod, mikulášská, karneval, úkoly pro děti a rodiče).

Prostředí MŠ je bezpečné. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a k prevenci sociálně patologických jevů jsou stanoveny ve školním řádu a v dalších dokumentech školy. MŠ vytvářejí vhodné prostředí s dostatkem aktivit zaměřených na zajišťování bezpečnosti a zdravého vývoje dětí (pravidelný pobyt venku, realizovaná témata, pohybové a relaxační aktivity, předplavecký výcvik, akce v klubu Jaklík a s peer aktivisty). V průběhu sledovaných činností však nebyl důsledně uplatňován pitný režim – učitelky k průběžnému pití nepobízely a děti pitný režim většinou samostatně nevyužívaly. Bezpečnost při činnostech je zajištěna. Děti jsou průběžně seznamovány s pravidly bezpečného chování, jak v areálu školy, tak při realizaci mimoškolních akcí.



Výsledky předškolního vzdělávání dosahují standardní úrovně, odpovídají individuálním možnostem dětí.

Základní škola

Celkové výsledky vzdělávání a pokroky žáků jsou průběžně sledovány vedením školy i vyučujícími. Ke zjišťování individuálních výsledků vzdělávání žáků jsou užívány především interní hodnotící prostředky, jednotliví vyučující si zadávají vlastní čtvrtletní a pololetní písemné práce. Výsledky jsou pravidelně projednávány na jednání pedagogické rady a zveřejňovány ve výroční zprávě. Počet žáků s vyznamenáním se v hodnoceném období pohybuje okolo 19 %, počet neprospívajících kolem 23 %. Neúspěšní žáci mají možnost si ve ŠD nebo ve ŠK vypracovávat domácí úkoly, případně docházet na pravidelné doučování, kterého se však zpravidla neúčastní. Žáci, kteří neprospívají, mají horší sociální zázemí, jejich domácí příprava je nedostatečná, nezajímají se o vzdělávání. O průběhu a výsledcích vzdělávání škola informuje zákonné zástupce prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek popř. na osobních konzultacích a na společných akcích školy.

Žáci reprezentují školu na veřejnosti a v okresních kolech soutěží, úspěšní jsou především ve sportu. Ve šprtci-stolním hokeji postoupila škola do celostátního kola, kde obsadila 7. místo. V okresních kolech dalších sportovních disciplín (florbal, stolní tenis, sálová kopaná, vybíjená, lehkooatletický čtyřboj atd.) obsazuje škola přední místa. Pravidelně je pořádáno školní kolo matematické soutěže Klokán a Přírodovědný klokan. V dalších předmětech se žáci zúčastňují školních kol (přírodopisná a zeměpisná olympiáda, pravopisná soutěž na PC, knihovnická nebo recitační soutěž apod.). Dále školu na veřejnosti prezentuje pěvecký sbor Janováček, žáci se prezentují svými výtvarnými pracemi.

Škola důsledně sleduje absenci žáků, má stanoven postup řešení v případě neomluvené absence, která je přesto poměrně vysoká, dosahuje 11 % z celkového počtu zameškaných hodin. Příčiny jsou ve špatném rodinném zázemí a nepřizpůsobení se školnímu režimu. Škola proto spolupracuje s terénními pracovníky, kteří navštěvují rodiny a snaží se situaci řešit.

Minimální preventivní program školy (dále „MPP“) je zaměřen na prevenci kouření, záškoláctví, šikanu a kyberšikanu a zneužívání návykových látek. Vzhledem k lokalitě školy je velká pozornost věnována posilování sociálních vazeb mezi jednotlivci, v třídních kolektivech a ve škole celkově. Na tuto oblast je zaměřena většina mimoškolních akcí, prvky nácviků chování mezilidských vztahů se objevují i v běžné výuce. Velkou měrou k naplňování stanovených cílů přispívá dobře fungující peer skupina složená z žáků školy. Její činnost je zaměřena i na volnočasové aktivity a realizují i pravidelné víkendové akce pro veřejnost. Škola využívá pro naplnění plánu MPP široké nabídky preventivních programů od svých partnerů, realizuje projekty MěP Litvínov, Policie ČR, K-Centra, Střediska výchovné péče i školských poradenských zařízení. MPP je připraven a akce jsou plánovány pro všechny žáky školy, některé programy jsou připraveny i pro děti MŠ. Při řešení problémů spolupracuje školní metodička prevence s výchovnou poradkyní, vedením školy i třídními učiteli, o všech aktivitách a jednáních jsou bezprostředně informováni zákonní zástupci žáků. Hlavními metodami pro úspěšnou realizaci záměrů MPP je důsledné dodržování nastavených pravidel, pravidelnost v činnostech a široká osvěta.

Práce výchovných poradkyň je zaměřena především na žáky se SVP (rozdělené kompetence mezi ZŠ a ZŠ praktickou), zabezpečení jejich vzdělávacích potřeb, organizaci reedukačních programů a tvorby a naplňování vypracovaných individuálních plánů u žáků diagnostikovaných ve školských poradenských zařízeních. V rámci speciální péče o tyto žáky funguje ve škole náprava poruch učení a logopedická péče pro děti a žáky s poruchami řeči za



účasti speciálního pedagoga. V oblasti kariérového poradenství je činnost zaměřena na správný výběr dalšího vzdělávání a pomoc při přechodu na střední školy. Prioritou je přesvědčit žáky a jejich rodiče o nutnosti dalšího vzdělávání. K tomu napomáhají projekty zaměřené na tuto problematiku, především pak RO-KA-PO, Minipodniky, Svět pro všechny – místo pro život a další. Všichni vycházející žáci mají tak možnost navštívit vybrané střední školy a být účastni na dnech otevřených dveří. Navázaná partnerství s úřadem práce, středními školami regionu a blízkými zaměstnavateli tuto činnost podporují.

Přínosná je úzká spolupráce v rámci subjektu, děti a žáci se společně účastní projektů školy, konají se představení pro zákonné zástupce a veřejnost. Škola hodnotí kladně spolupráci s nízkoprahovým centrem Jaklík, s oblastní charitou Most, která zřizuje komunitní centrum. Policie ČR, Městská policie, knihovna a zřizovatel i další neziskové organizace jsou partnery, kteří pomáhají škole v její činnosti.

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech je zabezpečena. Ve školním řádu a v dalších dokumentech školy jsou stanoveny podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Ti jsou prokazatelným způsobem poučováni o ochraně zdraví a dodržování zásad bezpečnosti pravidelně na začátku i v průběhu školního roku. Stanovené dohledy nad žáky byly v průběhu inspekční činnosti vykonávány. ČŠI doporučuje zaměřit se na posílení dohledů u školního bufetu, kde se žáci o přestávkách pohybují bez dohledu.

Počet úrazů ve sledovaném období narůstá, dochází k nim především při tělovýchovných činnostech (v tělocvičně a na hřišti) a ve třídách. Ředitelka přijímá následná opatření (zesílení dohledů nad žáky, opětovné poučení žáků, preventivní přednášky). Knihy úrazů jsou vedeny v souladu s platným právním předpisem. Ve sledovaném období nebyly některé záznamy o úrazech žáků zaslány ČŠI, některé nebyly zaslány ve stanoveném termínu.

Výsledky základního vzdělávání dosahují standardní úrovně. Škola správně identifikuje individuální potřeby a možnosti žáků. Nedostatky byly zaznamenány v odesílání záznamů o úrazech žáků ČŠI.

Závěry

a) Silné stránky:

1. Vnitřní vybavení MŠ Školská 104.
2. Uzavřená partnerství školy.

b) Zásadní nedostatky odstranitelné v průběhu inspekce:

1. Školní řád MŠ byl vydán v průběhu inspekční činnosti.

c) Zjištěné nedostatky vyžadující odstranění:

1. Dětem se zdravotním postižením nebylo poskytováno předškolní vzdělávání v posledním ročníku v souladu s § 123 odst. 2 školského zákona.
2. Neodesílání nebo pozdní odesílání záznamů o úrazech žáků ČŠI.

d) Slabé stránky:

1. Nevyužívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.



2. Uplatňování efektivních forem a metod vzdělávání.
3. Struktura některých vyučovacích hodin.
4. Nedostatečná klasifikace výchovných předmětů v žákovských knížkách žáků 2. stupně.

e) Návrhy na zlepšení stavu školy:

1. Zaměřit pozornost na efektivní formy a metody vzdělávání.
2. Upravit organizaci výuky cizích jazyků.
3. V MŠ Gluckova 136 sledovat a vyhodnocovat pokroky a rozvoj učení u všech dětí a získané závěry více využívat při vzdělávacím procesu.
4. V MŠ Školská 104 ve třídě zřízené pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami zajistit vzdělávání speciálním pedagogem.
5. Orientovat DVPP na metody a formy výuky, strukturu vyučovacích hodin a doplnění kvalifikace pro specialisty školy.
6. Využívat a pravidelně zařazovat vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 30 dnů přijetí preventivních opatření k nedostatkům podle Závěrů písm. b) odst. 1. a zaslání zprávy o prevenci;
- do 30 dnů odstranění nedostatku podle Závěrů písm. c) odst. 2. a zaslání zprávy o odstranění;
- do 30. 6. 2015 odstranění nedostatku podle Závěrů písm. c) odst. 1. a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávy zašlete na adresu Česká školní inspekce, Mgr. et Mgr. Radek Hach, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny vydaná Městem Litvínov s účinností od 01. 09. 2009, ze dne 1. 10. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 2202/SMT/2012/4 s účinností od 1. 7. 2012, ze dne 25. 6. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pořízený na webových stránkách www.msmt.cz dne 31. 3. 2015
4. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 01. 09. 2005, Č.j.: 1820/73 – usnesení RM z 24. 2. 2005, ze dne 2. 3. 2005
5. Potvrzení ředitelky Základní školy a Mateřské školy Litvínov-Janov, Přátelství 160, okres Most od 1. srpna 2012 na dobu určitou do 31. 07. 2018, ze dne 2. 5. 2012
6. Webové stránky školy www.zsjanov.cz
7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) – školní jídelna-výdejna (Školská 104, Litvínov - Janov) podle stavu k 31. 10. 2014



8. Školní matrika v elektronické a písemné podobě
9. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání - „S krtkem objevujeme svět“ a „Se sluníčkem za pohádkou“ č.j.: 138/2013, s platností od 2. 9. 2013
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, pro základní vzdělávání s přílohou LMP, pro obor vzdělávání Základní škola speciální s motivačním názvem „Škola pro život“, ze dne 2. 9. 2013
11. Souhlas se zřízením tříd pro děti, žáky a studenty s upraveným vzdělávacím programem č.j.: 1486/SMT/2014, ze dne 9. 7. 2014
12. Výjimky z počtu dětí ve třídách MŠ ve školním roce 2013/2014
13. Školní řád MŠ pro školní rok 2014/2015 s účinností od 8. 4. 2015, ze dne 8. 4. 2014
14. Školní řád ZŠ, bez datace
15. Vnitřní řád MŠ, bez datace
16. Organizační řád, ze dne 19. 9. 2006
17. Koncepce „Základní škola Litvínov – Janov“, srpen 2005
18. Plány kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2014/2015
19. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků MŠ, školní rok 2014/2015
20. Plán provozních a pedagogických rad včetně Záznamů z pedagogických rad, školní rok 2014/2015 do data inspekční činnosti
21. Docházka dětí – školní roky 2013/2014, 2014/2015 do data inspekční činnosti
22. Třídní knihy ZŠ a MŠ – školní rok 2013/2014, 2014/2015 do data inspekční činnosti
23. Knihy úrazů MŠ vedené ve školním roce 2014/2015
24. Roční plán školy, roční plán MŠ, bez datace
25. Podklady pro evaluaci MŠ (záznamové archy o individuálním rozvoji a učení dítěte, hodnocení tříd, hodnocení MŠ za školní rok 2013/2014)
26. Výroční zpráva školy, školní rok 2013/2014
27. Rozvrhy tříd a učitelů ve školním roce 2014/2015
28. Přehledy dohledů platné ve školním roce 2014/2015
29. Žákovské knížky a sešity žáků - vzorek
30. Protokoly o komisionálních zkouškách ze školního roku 2013/2014
31. Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2013, 2014 včetně finančního vypořádání
32. Příspěvky z rozpočtu zřizovatele v roce 2013, 2014
33. Účetní uzávěrka sestavená k 31. 12. 2013, k 31. 12. 2014
34. Hlavní kniha účetnictví za období 12/2013, 12/2014 včetně účtového rozvrhu
35. Rozbor nákladů v období 12/2013, 12/2014
36. Dokumentace týkající se projektů a rozvojových programů v roce 2013, 2014
37. Dokumentace výchovné poradkyně, školní rok 2013/2014, 2014/2015
38. Dokumentace školní metodičky prevence, školní rok 2013/2014, 2014/2015
39. Personální dokumentace
40. Dokumentace a vnitřní směrnice k BOZ, školní rok 2014/2015
41. Knihy úrazů ze školního roku 2013/2014 a 2014/2015
42. Záznamy o úrazech žáků ze školního roku 2013/2014 a 2014/2015
43. Provozní řády odborných učeben, školní rok 2014/2015
44. Dokumentace a vnitřní směrnice k BOZ ze školního roku 2014/2015
45. Pokyn ředitelky školy k poučení žáků – bezpečnost a ochrana zdraví, ze dne 22. 8. 2006
46. Traumatologický plán (plán první pomoci) ze dne 1. 9. 2005



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. et Mgr. Radek Hach, školní inspektor

Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Stanislava Kudrmanová, školní inspektorka

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

RNDr. Jana Straková, PhD., odborník z praxe

V Ústí nad Labem dne 22. 4. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

PhDr. Miroslava Holubová, ředitelka školy

V Litvínově – Janově dne