



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-3282/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-665/24 B

Název	Základní škola Hodějvice, okres Vyškov, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 230, 684 01 Hodějvice
E-mail	zs.hodejvice@quick.cz
IČO	70 993 301
Identifikátor	600 125 556
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vladimíra Durdová
Zřizovatel	obec Hodějvice
Místo inspekční činnosti	č. p. 230, Hodějvice
Inspekční činnost na místě	8. 1. 2025 – 10. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Hodějvice, okres Vyškov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. Škola v době inspekční

činnosti zajišťovala vzdělávání ve třech třídách (1., 4. a 5. ročníku) 75 žákům z Hodějic a Němčan. Vzdělávala osm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Nejvyšší povolený počet žáků byl využit na 83 %. Škola dlouhodobě spolupracuje se Základní školou a Mateřskou školou Němčany, kde se v době inspekční činnosti vzdělávali žáci z Hodějic ve druhém a třetím ročníku.

Školní družina poskytovala pravidelnou zájmovou činnost 50 účastníkům zájmového vzdělávání ve dvou odděleních. Nejvyšší povolený počet účastníků (dále „žáků“) byl využit na 100 %.

Školní stravování je žákům zajišťováno v místní mateřské škole. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků je škola zapojena do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategické cíle stanovené ředitelkou školy (dále „ředitelka“) reflektují výsledky evaluace a skutečné potřeby školy. Koncepce školy pokrývá všechny klíčové oblasti jejího rozvoje, s důrazem na zlepšení prostorového zázemí pro žáky i pedagogy, rozšíření nabídky zájmových aktivit o sportovní činnosti a doplnění sportovních hracích prvků. V koncepčních záměrech ředitelka rovněž klade důraz na neustálé zvyšování kvality pedagogického procesu. Doplněním odborné kvalifikace pedagožky škola dosáhla vytvoření stabilního a plně kvalifikovaného pedagogického týmu. Škola aktivně využívá dotačních titulů, díky kterým získala finanční prostředky na venkovní učebnu a fitness zónu, čímž významně přispěla k rozvoji vzdělávacích příležitostí a podpoře zdravého životního. Z činnosti školy a sledovaného průběhu vzdělávání je zřejmé, že se koncepční záměry daří úspěšně naplňovat a aktivně se na nich podílí všichni zaměstnanci.

Ředitelka vytváří prostor pro vzájemnou spolupráci pedagogů, společné plánování, sdílení zkušeností a konstruktivní řešení aktuálních problémů. Každodenní neformální komunikace o zvýšení účinnosti vzdělávacího procesu je podpořena na jednáních pedagogické rady. Ředitelka provádí průběžnou kontrolní a hospitační činnost, zpravidla přijímá účinná opatření, podporuje i vzájemné hospitace mezi pedagogy, které mají dopad na kvalitní průběh výuky.

Vedení školy klade důraz na cílený rozvoj profesních i osobnostních kompetencí pedagogů prostřednictvím vzdělávacích akcí a seminářů, které jsou plánovány s ohledem na potřeby školy a učitelů. Promyšlený výběr vzdělávacích témat a aktivní zapojení pedagogů do dalšího vzdělávání významně přispívají ke zkvalitnění výuky.

Poradenské služby ve škole zajišťuje ředitelka, současně vykonávající funkci výchovné poradkyně a školní metodička prevence, které mají jasně rozdělené kompetence. Vzniklé problémy řeší operativně, a to za aktivní spoluúčasti všech pedagogických pracovníků školy. Výchovná poradkyně poskytuje ostatním pedagogům aktuální informace o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich podpůrných opatřeních prostřednictvím jednání pedagogické rady, konzultací s učiteli a každodenního kontaktu. Pro vyhledávání a cílenou podporu žáků nadaných nemá škola vytvořený systém, jejich nadání je však rozvíjeno v případě zájmu účasti v soutěžích a olympiádách či nabídkou zájmové činnosti. Strategie prevence školní neúspěšnosti je efektivně nastavena, pro žáky ohrožené školním neúspěchem jsou zajišťovány konzultace, individuální podpora během hodin a doučování. V oblasti prevence je metodičkou prevence i ostatními pedagogy kladen důraz na budování pozitivních vzájemných vztahů mezi všemi aktéry vzdělávacího procesu, což se ve škole projevuje příznivou atmosférou. Metodička prevence organizuje pro žáky programy a další vhodné aktivity k prevenci sociálně patologických jevů, i ve spolupráci s organizacemi, jako

např. Podané ruce, Police ČR, hasiči aj. Velkým kladem jsou v rámci prevence prováděné i školní vzdělávací aktivity zaměřené na toleranci odlišnosti a jinakosti. Ojedinelé projevy rizikového chování žáků jsou ihned řešeny metodickou prevencí ve spolupráci s ředitelkou, vyučujícími a zákonnými zástupci, přičemž je kladen důraz na efektivní komunikaci a rychlé nápravné kroky. Pozitivní přístup školy se projevuje pravidelným dotazníkovým monitoringem školního klimatu mezi žáky a jejich rodiči. Na základě zjištěných výsledků škola zajišťuje následné intervenční nebo preventivní aktivity. Prevence sociálně patologických jevů a podpora zdravého školního klimatu je posilována otevřeným přístupem pedagogů, pravidelnými komunitními kruhy a schránkou důvěry. Žáci mají prostor vyjadřovat své názory, podílet se na organizaci školních akcí a přispívat k chodu školy, což rozvíjí jejich občanské a sociální kompetence.

Veškeré prostory školy jsou efektivně využity pro vzdělávání žáků. Ve spolupráci se zřizovatelem prošly vnitřní i venkovní prostory školy rekonstrukcí, která zahrnovala vznik nové kmenové třídy, zlepšení materiálního vybavení, posílení konektivity školy, modernizaci školní zahrady a vylepšení prostorového vybavení pro pedagogy. Rozmanitost v interiérech, barevnost a výzdoba školy výtvary žáků stimulují jejich estetické cítění. Jednotlivé třídy mají též k dispozici interaktivní tabule nebo dataprojektor, četné názorné učební pomůcky, nástěnné obrazové soubory a ergonomický školní nábytek, který je průběžně doplňován a obnovován. Škola účelně využívá školní zahradu, s vyvýšenými záhony a bylinkovou zahradou pro seznamování se s pěstiteckými pracemi v rámci pracovních činností a zájmové činnosti. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá tělocvičnu a školní zahradu vybavenou sportovním hřištěm a fitness zónou, vhodnými pro pohybové i herní aktivity. Pro rozvoj digitálních dovedností žáků škola pořídila díky financování z Národního plánu obnovy programovatelné robotické stavebnice a tablety. Školní družina využívá samostatné oddělení a jednu kmenovou třídu, které jsou vhodně materiálně přizpůsobeny. Obě oddělení jsou prostorná, vkusně vybavená nábytkem, koberci a dostatečným množstvím her, stavebnic, hraček a výtvarného materiálu. Žákům je navíc umožněn přístup do dalších prostor školy, včetně tělocvičny a školní zahrady.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výraznou předností vzdělávání žáků byla přátelská a vstřícná atmosféra, kterou vytvářela partnerská komunikace mezi vyučujícími a žáky. Pedagožky projevovaly respektující přístup, aktivně naslouchaly názorům žáků a povzbuzovaly je k otevřené komunikaci. Nastavená pravidla a bezpečné pracovní prostředí podpořily klidnou a spolupracující atmosféru, která žákům umožňovala efektivně se soustředit na výuku a rozvíjet své dovednosti. Ve vyučování učitelky obvykle žákům sdělily téma hodiny a průběh výuky, méně často se zaměřovaly na konkrétní výukový cíl. Cíle hodiny nebyly jasně formulovány, což ovlivňovalo žáky při pochopení očekávaných výsledků a smyslu jednotlivých aktivit. Vyučujícím se převážně dařilo žáky k jednotlivým aktivitám motivovat, využívat velké množství různorodých pomůcek a výukových materiálů, které jim usnadňovaly osvojování učiva, ale i častým používáním digitálních technologií pro prezentaci učiva. Žáci však neměli v žádné sledované vyučovací hodině příležitost aktivně pracovat s digitálními technologiemi, což omezovalo jejich možnosti rozvíjet digitální kompetence. Vyučujícím se příležitostně dařilo propojovat obsah učiva se zkušenostmi žáků z reálného života, díky čemuž žáci lépe porozuměli tématu v širších souvislostech. V hospitovaných hodinách byla převážně využívána frontální výuka, která byla střídána samostatnou prací žáků. Skupinová práce byla zařazována přibližně v polovině sledovaných hodin, zatímco spolupráce ve dvojicích zcela chyběla, a tím byl rozvoj komunikačních dovedností podporován jen

omezeně. Pozornost žáků během vyučování byla udržována pravidelným střídáním činností, pracovních míst a vhodně zvolenými metodami výuky. Učitelky účelně zařazovaly relaxační aktivity, jako recitaci říkanek, zpěv rytmických písní nebo pohybové aktivity, které přispívaly ke koncentraci žáků a zpestření výuky. Ve většině hospitovaných hodinách byla rozvíjena čtenářská gramotnost a práce s textem byla přirozenou součástí vzdělávání. Matematická gramotnost žáků byla efektivně rozvíjena osvojováním základních numerických výpočtů a zařazováním aktivizačních metod za použití předmětů denní potřeby. V hospitovaných hodinách vyučující převážně diferencovaly učivo k žákům se speciálně vzdělávacími potřebami a žákům s pomalým pracovním tempem. Ostatní žáci převážně plnili stejné úkoly, neměli možnost vybírat si z úkolů odstupňované náročnosti, pouze v anglickém jazyku měli žáci možnost rozvíjet své individuální jazykové schopnosti a v nejnižším ročníku, v hodině matematiky zařadila vyučující pro žáky gradované úkoly. Pedagožky ojediněle začleňovaly do výuky vhodné aktivity pro žáky nadané či ty, kteří projeví o učivo vyšší zájem. Ve výuce tělesné výchovy byly efektivně využívány sportovní pomůcky a zařazovány kooperativní i soutěživé aktivity, které podporovaly rozvoj pohybové koordinace, vytrvalosti a přispívaly k pozitivnímu prožitku žáků. Asistentky pedagoga se ve více než polovině hodin projevily jako klíčové pro zvýšení efektivity vzdělávacího procesu, a to nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i pro ostatní žáky. V závěru hodin učitelky většinou jen krátce shrnuly probrané učivo, méně často pracovaly s cílem hodiny. Sebehodnocení žáků bylo využíváno jen výjimečně, vzájemné hodnocení mezi žáky se neobjevovalo. Zpětná vazba žákům byla omezená a neposkytovala dostatečnou podporu pro jejich další učení. V písemnostech žáků bylo patrné, že učitelky věnují pozornost úpravě a správnosti vypracovaných úkolů, ale i práci s chybou.

Hospitované činnosti školní družiny nabízené vychovatelkami efektivně navazovaly na vzdělávací aktivity základní školy. Probíhaly v příjemné pozitivní atmosféře s vzájemným respektem a aktivním zapojením vychovatelek a žáků, kteří se do nich rádi zapojovali. Zahrmovaly činnosti zájmové – tematicky zaměřené na zimní období, odpočinkové a pohybové. Při odpočinkových činnostech měli žáci možnost si volit z pestré nabídky společenských her, hraček a stavebnic, případně dle vlastního zájmu vytvářet výtvarné práce či výrobky z drobného materiálu. Při hospitovaných aktivitách žáci akceptovali nastavená pravidla, byli k sobě ohleduplní a respektovali pokyny. Školní družina svou činností v kombinaci s rozmanitou nabídkou školních kroužků, které vedou učitelky ve spolupráci s rodiči a dalšími externími organizacemi adekvátně podporuje všestranný rozvoj klíčových kompetencí žáků a vhodně tak doplňuje základní vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání svých dětí pravidelně informováni na třídních schůzkách, individuálních konzultacích, prostřednictvím zápisů v sešitech, prací žáků a záznamů v žákovských knížkách, přičemž informace jsou jim poskytovány průběžně a v dostatečném rozsahu pro všechny předměty. Pedagožky průběžně ověřují vzdělávací výsledky žáků pomocí interních nástrojů, což jim umožňuje udržovat přehled o jejich znalostech a dovednostech. Tyto výsledky analyzují na jednáních pedagogické rady a zpravidla přijímají účinná opatření. Kromě výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků organizovaného Českou školní inspekcí se škola z vlastní iniciativy nezapojuje do externího testování. Možnost srovnání celkových výsledků tak má omezenou na hodnocení pouze ve vztahu k dosahování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. V rámci celkového hodnocení na vysvědčení byly

výsledky žáků v období posledních třech letech stabilní, většina žáků prospěla s vyznamenáním, neprospívající škola nemá. Výchovná opatření jsou udělována ojediněle, pochvaly mají motivační funkci a kázeňská opatření jsou udělována převážně za nevhodné chování. Pro žáky ohrožené školním neúspěchem jsou v případě potřeby zajišťovány doučovací aktivity. Pozitivní zpětnou vazbu školy poskytuje častá úspěšnost žáků při přijímacím řízení na víceleté gymnázium. Nadání žáků a jejich zájmy jsou podporovány školou organizováním široké škály zájmových kroužků ve spolupráci s externisty, které jsou zaměřené zejména na prohlubování logických, manuálních a pohybových dovedností. Žáci se pravidelně zapojují do celorepublikové soutěže Matematický klokan a dalších tematicky různorodých soutěží a olympiád. Účast i dosažené výsledky jsou průběžně sledovány a vyhodnocovány, což přispívá k podpoře jejich talentu a rozvoji. Pro zvyšování kvality vzdělávání je klíčová aktivní spolupráce školy se zřizovatelem, který v součinnosti se školou pořádá různé akce pro veřejnost (např. Vítání občánků, Vánoční jarmark apod.). K otevřenosti školy a sounáležitosti s obcí také přispívá spolupráce a pořádání různých aktivit se zákonnými zástupci a dalšími místními partnery (např. Myslivecké sdružení, Sbor dobrovolných hasičů, aj.). Škola aktivně podporuje sociální rozvoj žáků, posilování empatického chování, toleranci a pozitivní přístup k odlišnostem spolupřátelství různých charitativních akcí (Tříkrálová sbírka, adventní sbírka, Jarmark, Běh pro rodinu, aj.). Dále je to také díky zařazování různých besed a vzdělávacích aktivit jako např. Batůžkový den ve spolupráci s organizací „Mary's Meals“ o životě dětí v rozvojových zemích, či Ponožkový den o lidech s Downovým syndromem.

Závěry

Vývoj školy

- Navýšení nejvyššího povoleného počtu účastníků zájmového vzdělávání, což vedlo k navýšení počtu oddělení školní družiny.
- Změna ve vedení školy.
- Zvýšil se počet žáků.
- Zkvalitnění digitálního a materiálního vybavení školy a rekonstrukce školní zahrady.
- Vznikla nová kmenová třída.

Silné stránky

- Esteticky podnětné prostředí školy, dostatek názorných materiálů a didaktických pomůcek příznivě podporuje základní vzdělávání. (2.4)
- Podporující pedagogický styl, přátelský a citlivý způsob komunikace s žáky vytváří příjemnou atmosféru a podněcuje u žáků pozitivní vztah ke vzdělávání. (3.2)
- Škola aktivně podporuje osobnostní a sociální rozvoj žáků, zaměřuje se na posilování sounáležitosti, respektu a empatického chování, což přispívá k jejich toleranci a pozitivnímu přístupu k odlišnostem. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečná práce s cílem hodiny a jeho vyhodnocením omezuje sebereflexi a další učení žáků, přičemž rezervou zůstává také využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení. (4.2 a 4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat do výuky úkoly s odlišnou náročností, diferencovat vzdělávací nabídku vzhledem k individuálním potřebám žáků.
- V hodinách více a promyšleně využívat digitální technologie žáky.
- Využívat metod výuky pro rozvoj komunikace a kooperace žáků, větší práci s cílem hodiny.
- Poskytovat žákům kvalitní zpětnou vazbu, vést je k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitelky)
2. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2024, Výkaz o ředitelství R13-01
3. Školní řád účinný od 1. 9. 2023
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání účinný od 1. 9. 2023
5. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků, osvědčení ze vzdělávacích akcí za období od školního roku 2023/2024 do data inspekční činnosti
6. Plán DVPP 2024/2025
7. Celoroční plán školy 2024/2025
8. Plán kontrolní činnosti 2024/2025
9. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2024/2025
10. Hospitační záznamy výuky ZŠ ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
11. Rozvrh hodin všech tříd a učitelů platný ve školním roce 2024/2025
12. Třídní výkazy, katalogové listy v listinné podobě vedené ve školním roce 2024/2025
13. Třídní knihy tříd vedené v listinné podobě ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
14. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2023/2024
15. Školní vzdělávací program pro školní družinu účinný od 1. 9. 2021
16. Vnitřní řád školní družiny účinný od 1. 9. 2023
17. Dokumentace vedená ŠPP vedená ve školním roce 2024/2025

18. Písemnosti žáků vedené ve školním roce 2024/2025 – vzorek
19. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2024/2025 (Přehled výchovně vzdělávací práce, zápisní listky – vzorek, Plán činností školní družiny pro školní rok 2024/2025)
20. Evaluační dotazníkové šetření – červen 2024
21. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti žáků v době jejich pobytu ve škole

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Zámečníková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Černý, školní inspektor

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

21. 1. 2025