



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1035/08-04

Název školy: 57. mateřská škola Plzeň, Nad Dalmatinkou 1,
příspěvková organizace

Adresa: Nad Dalmatinkou 1, 312 00 Plzeň

Identifikátor: 600 069 079

IČ: 70 940 975

Místo inspekce: mateřská škola

Termín inspekce: 20., 21. a 25. února 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje.

57. mateřská škola Plzeň, Nad Dalmatinkou 1 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Plzeň, statutární město. Funkci zřizovatele vykonává Rada městského obvodu Plzeň 4. Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání a služby školního stravování v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Kapacita školy (133) je v současné době zcela naplněna. Zájem rodičů o přijetí dítěte v posledních třech letech výrazně vzrostl, takže od září 2007 byla zrekonstruovaná a otevřená další třída. V tomto školním roce je škola šestitřídní, z toho do čtyř tříd běžného typu jsou zařazeny děti z různých ročníků, ve zbývajících dvou třídách je poskytováno předškolní vzdělávání dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Dlouhodobým záměrem školy je podpora výchovy ke zdraví.

Od 1. září 2007 do 31. srpna 2010 je pro předškolní vzdělávání 57. mateřské školy Plzeň platným dokumentem školní vzdělávací program (dále jen ŠVP), který vydala ředitelka. Pro jeho naplňování má škola nadstandardní materiální podmínky. V uplynulých třech letech byla provedená rekonstrukce jednotlivých budov. V současné době zažádala mateřská škola o grant, jehož cílem je kompletní obnova zahrady. Ve většině tříd je nový nábytek, který odpovídá výšce a proporcím dětí, respektuje zásady bezpečnosti, snadné

údržby a zdravotní nezávadnosti. Pestrá a široká nabídka kvalitních učebních pomůcek, materiálů a hraček umožňuje plně realizovat vzdělávací obsah. Vestavěná sauna s bazénkem v budově školy a rozmanitá nabídka tělovýchovného nářadí ve třídách cíleně podporuje rozvoj a upevňování fyzického zdraví dětí. Nadprůměrné materiální zázemí je vytvořeno i pro pedagogické a provozní zaměstnance. Složení pedagogického sboru (11 učitelek, 2 asistentky pedagoga) je kromě jedné učitelky plně odborně kvalifikované. Učitelky speciálních tříd včetně asistentky pedagoga absolvovaly rozšiřující studium speciální pedagogiky, druhá asistentka dokončila akreditovaný vzdělávací program pro asistenty pedagoga. Stávající personální podmínky, přestože vyžadují zvýšené nároky na organizaci služeb učitelek v jednom z pavilonů, umožňují naplňovat cíle vzdělávacího programu.

II. Ekonomické údaje.

Mateřská škola hospodařila v uplynulých 3 letech s finančními prostředky ze státního rozpočtu, tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s příspěvky na provoz od zřizovatele. Celkové investiční výdaje ze státního rozpočtu zaznamenaly ve sledovaných letech mírný nárůst jak mzdových prostředků, tak výdajů na učební pomůcky, knihy a odbornou literaturu. Z hodnocení ekonomické oblasti vyplývá, že vedení školy věnuje velkou pozornost zabezpečení adekvátního materiálního vybavení včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve prospěch naplňování školního vzdělávacího programu. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích se však ve sledovaném období postupně snižuje. V roce 2005 činil tento podíl 69 %, v roce 2007 pouze 67 %.

Provozní náklady, údržbu budovy a její vybavování pravidelně projednává ředitelka se zřizovatelem, který je k jejím potřebám a požadavkům velmi vstřícný.

III. Hodnocení školy.

Vedení školy

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dle školního vzdělávacího programu *Zdravá škola Dalmatinka*, na jehož zpracování se podílel celý pedagogický kolektiv. V souladu se školským zákonem je jeho vzdělávací obsah uspořádán do ucelených částí (integrovaných bloků). Na základě zhodnocení vzdělávacího programu jako celku je ŠVP v souladu i s principy a zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání č.j. 32 405/2004-22. Filozofie ŠVP vychází z *Kurikula podpory zdraví v mateřské škole* a zaměřuje se na celistvou podporu zdraví, tj. na vytváření podmínek pro pohodu a zdraví v mateřské škole a výchovu ke zdravému životnímu stylu.

Cíle vzdělávání se promítají i do koncepčních záměrů, které navazují na vzdělávání a rozvoj vzdělávací soustavy ČR a kraje. Vedení školy se dlouhodobě zaměřuje na získávání klíčových kompetencí, posiluje vzdělávání dětí i učitelek v oblasti cizích jazyků, informačních a komunikačních technologií a „zdravého učení“. Řízení školy je vymezeno vnitřními dokumenty. Ředitelka naplňuje své povinnosti dané školským zákonem. Pedagogický proces je funkčně organizován, všichni zaměstnanci mají stanovené pravomoci. Učitelky jsou vedeny k průběžnému hodnocení vzdělávací činnosti s cílem získat zpětnou vazbu o kvalitě vlastní práce včetně individuálního pokroku dětí. Vlastní hodnocení školy zahrnuje všechny oblasti vzdělávání. Vedení školy zde sleduje možná rizika při naplňování ŠVP. Opatření z něj vyplývající nejsou sice zcela pregnantně stanovena v písemné podobě, ale v průběhu rozhovoru je ředitelka přesně specifikovala. Hodnocení školy bylo zpracováno a projednáno pedagogickou radou v řádném termínu.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Mateřská škola identifikuje skupinu 28 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzhledem k závažnosti zdravotního postižení je v každé třídě zajištěna služba asistenta pedagoga. Účinnost podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je dána nadstandardním zajištěním personálních a materiálních podmínek včetně využívání adekvátních metod, postupů a forem vzdělávání na základě doporučení školského poradenského zařízení. Individuální vzdělávací plány vycházejí z ŠVP a ze závěrů odborného vyšetření.

Naplnění ŠVP cíleně napomáhá podpora profesního rozvoje pedagogických pracovníků. Jejich další vzdělávání je plánované, vychází z potřeb a zaměření školy. Získané zkušenosti a materiály jsou pravidelně předávány na metodických dnech, které svolává ředitelka. Účinnost dalšího vzdělávání se pozitivně projevila ve vlastní pedagogické práci a v kvalitě poskytovaného předškolního vzdělávání. Z důvodu zajištění kvalifikované výuky anglického jazyka jako součásti ŠVP (v současné době zabezpečuje výuku 31 dětí společnost Wattsenglish Ltd. akreditovaná MŠMT ČR) studují AJ všechny učitelky včetně ředitelky.

Filozofie ŠVP systematicky napomáhá podporovat zdravý psychický i tělesný vývoj dětí (prostřednictvím efektivních pohybových aktivit, dostatečným pobytem venku, ozdravnými aktivitami, zdravou stravou, nestresujícím prostředím). Společně nastavená pravidla chování a jejich akceptování působí jako optimální prevence sociálně patologických jevů. Vyhodnocování bezpečnostních rizik vede k minimalizaci úrazů (v posledních třech letech došlo pouze k jednomu). Pobyt venku je zajišťován odpovídajícím počtem učitelek, které jsou proškoleny v poskytování první pomoci.

Škola dostatečným způsobem informuje o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání. Veřejnost a rodiče mohou získat potřebné informace nejen ve škole, ale i prostřednictvím nápaditě zpracovaných webových stránek. Zákonná ustanovení o přijímání dětí jsou dodržována, termín zápisu je po dohodě se zřizovatelem zveřejněn obvyklým způsobem.

Součástí ŠVP je i posilování partnerství nejen s rodiči, ale i s ostatními subjekty včetně zřizovatele. Vyhledáváním neformálních způsobů spolupráce se tak daří obohacovat vzdělávací nabídku o další podnětné aktivity.

Průběh vzdělávání

Zaměření ŠVP vede celý kolektiv k vytváření pozitivního vnitřního prostředí, které je nezbytnou podmínkou zdravého životního stylu. Vedení školy se tak postupně podařilo vytvořit podnětné, bezpečné prostředí s velmi dobrou kvalitou mezilidských vztahů. Sociální klima je založeno na účinné motivaci a spolupráci, přirozenou socializaci velmi dobře podporují i zřízené věkově smíšené třídy. Děti jsou vedeny k otevřené komunikaci, vzájemné pomoci a toleranci. V průběhu předškolního vzdělávání byly v maximální míře využívány materiální podmínky, což pozitivně ovlivnilo jeho efektivitu. Uplatňovaná organizace, metody a formy vedly k aktivizaci dětí a respektování jejich individuálních potřeb. Využití integrovaných celků zajišťovalo námětovou propojenost, diferencovanou nabídku činností, pestrost a možnost volby z více nabídek. Příkladným způsobem byla realizována provázanost a propojenost spontánních a řízených činností včetně účelného využití časového prostoru. Podnětnost prostředí vedla k posilování vnitřní motivace dětí a jejich aktivnímu zapojení do činností.

Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami byly vytvořeny optimální podmínky k jejich učení, samostatnosti a tvořivosti. Dětem s poruchami řeči je zajištěna kvalitní průběžná logopedická péče včetně těsné spolupráce s odborníky.

Výsledky předškolního vzdělávání

Provedené inspekční hospitace v jednotlivých třídách potvrdily, že realizované metody a formy pedagogické práce splňují kritéria zdravého způsobu učení v předškolním věku tak, jak jsou nastavena ve školním vzdělávacím programu. Zřetelné výsledky předškolního vzdělávání byly patrné zejména u 5 – 6letých dětí. Systematická podpora pohybových dovedností vede k jejich velmi dobré tělesné a pohybové zdatnosti. Děti jsou samostatné v rozhodování, sebeobsluže, dobře se orientují v prostředí školy. Jejich aktivní slovní zásoba je široká, jsou schopny se samostatně a smysluplně vyjadřovat. Zřejmým výsledkem ve všech třídách byla skutečnost, že se dokáží soustředit, přemýšlet a udržet pozornost. Dobře se orientují v matematické symbolice. Na základě jejich zájmu získávají postupně hravou formou i elementární poznatky o abecedě.

Závěrečné hodnocení:

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vedení školy vytváří optimální podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu. Jeho filozofii, zaměřenou na vytváření podmínek pro pohodu a zdraví v mateřské škole a výchovu ke zdravému životnímu stylu, se daří velmi dobře naplňovat. Kvalitu předškolního vzdělávání, jeho průběh a výsledky pozitivně ovlivňuje systematické řízení pedagogického procesu, ztotožnění se učitelek s cíli a záměry školního vzdělávacího programu a neustále se zlepšující materiální a personální podmínky.

Podmínky, průběh a výsledky předškolního vzdělávání poskytovaného 57. mateřskou školou Plzeň, Nad Dalmatinkou 1 jsou na základě zhodnocení předpokladů školy pro naplňování školního vzdělávacího programu nadprůměrné, průběh a výsledky v jedné ze tříd lze hodnotit jako příklad dobré praxe.

Hodnotící stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřipustných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřipustná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přípustná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná statutárním městem Plzeň, na základě usnesení Zastupitelstva Města Plzně 17. 3. 2001 včetně její aktualizace ze dne 1. 2. 2006
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje dne 19. 7. 2007 pod č.j. ŠMS/4238/07
3. Jmenování ředitelky ze dne 9. dubna 2002 č.j.ŠMS/65/02, vydal Krajský úřad Plzeňského kraje
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01, rok 2007, 2006, 2005, 2004
5. Výkaz o ředitelství R 13-01, rok 2007
6. Výkaz o úrazovosti R 36-01, šk. rok 2005/2006, 2006/2007
7. Kniha úrazů
8. Školní řád, vzdaný ředitelkou s účinností od 10. 9. 2005
9. Organizační řád, vzdaný ředitelkou s účinností od 1. 1. 2002
10. Kritéria pro přijímání dítěte k docházce do mateřské školy pro školní rok 2007/2008
11. Tisková sestava „náklady a výnosy“, rok 2005, 2006,2007
12. Výkaz zisku a ztrát, rok 2005,2006,2007
13. Finanční vypořádání dotací, rok 2005,2006,2007
14. Závazné ukazatele a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2005, 2006, 2007
15. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2005, 2006, 2007
16. Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy k 30. 9. 2007
17. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (11x)
18. Podklady k integraci dítěte do mateřské školy (6x)
19. Personální dokumentace – doklady o odborné kvalifikaci (12x)
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
21. Školní vzdělávací program „Zdravá škola Dalmatinka“
22. Záписy z pedagogických rad
23. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti
24. Třídní kniha – 1. – 5. třída
25. Docházka dětí do MŠ - 1. – 5. třída

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Eva Brabcová	Brabcová v. r.
Mgr. Hana Ratzová	Hana Ratzová v. r.
Ing. Václava Matasová	Matasová v. r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Fr. Kotyzy 1026, 337 01 Rokycany.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jiřina Tupá, ředitelka	Tupá v. r.

Plzeň 6. 3. 2008