



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIS-467/11-S**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola, Mateřská škola speciální, Dětský domov, Školní družina a Školní jídelna, Nymburk, Palackého třída 515</b>
<b>Sídlo:</b>	288 02 Nymburk, Palackého třída 515
<b>IČ:</b>	62 444 191
<b>Identifikátor:</b>	600 027 937
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Radkou Klímovou
<b>Zřizovatel:</b>	Středočeský kraj
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	288 02 Nymburk, Palackého třída 515
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	23. únor 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost byla zaměřena na žáky vzdělávající se v oborech vzdělání 79-01-B/001 Pomocná škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální. V ostatních součástech školy inspekce neproběhla. Sledovaným obdobím byly poslední tři školní roky, sledován byl vývoj od hodnocení provedenému v r. 2005 (vztaheno k základní škole speciální).

### **Aktuální stav školy**

Základní škola, Mateřská škola speciální, Dětský domov, Školní družina a Školní jídelna, Nymburk, Palackého třída 515 poskytuje také základní vzdělávání, kterým se dosahuje stupně *základy vzdělání*, realizované oborem vzdělání *základní škola speciální*. Děti se středně těžkým mentálním postižením (dále MP) se vzdělávají ve třídě základní školy speciální (dále škola). Škola splňuje formální podmínky své činnosti, údaje ve zřizovací listině souhlasí s aktuální skutečností, se zápisem do školského rejstříku, se jmenováním ředitelky školy. Stanovená kapacita 10 žáků byla dodržena, aktuálně škola vzdělává čtyři

žáky, převážně místní a z nejbližšího okolí. Počty a struktura žáků (výkony) se ve sledovaných letech příliš nemění. Od poslední inspekční činnosti byla nejvýznamnější změnou tvorba školního vzdělávacího programu „Školou do života“ (dále ŠVP) pro žáky základní školy speciální.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola zabezpečuje funkční vnitřní i vnější informovanost a komunikaci. V přijímání žáků postupuje škola v souladu se zákonnými požadavky (žádost a souhlas zákonného zástupce, doporučení školského poradenského zařízení). Rovný přístup ke vzdělávání je uplatňován v úspěšné dlouhodobě uskutečňované práci se žáky se zdravotním postižením, se sociálním znevýhodněním (mj. prostřednictvím péče asistentů pedagoga). ŠVP - zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní škola speciální (dále RVP ZŠS) odpovídá charakteru školy. Je zpracován podle Dílu I - vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením. Pro žáky s těžkým MP a souběžným postižením více vadami pedagogové program nevytvořili. Dle vyjádření ředitelky a koordinátorek ŠVP bude škola v případě vzdělávání takovýchto žáků postupovat při jejich individuální integraci podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) vycházejícího RVP ZŠS - Díl II základní vzdělávání. Samostatné předměty speciálně pedagogické péče ŠVP neobsahuje, prvky muzikoterapie, canisterapie, dotykové terapie, plavání aj. jsou součástí obsahu vzdělávání předmětů. V době inspekce nebyla struktura ŠVP v několika případech v souladu s rámcovým vzdělávacím programem (učební plán a poznámky k učebnímu plánu, vlastní hodnocení školy). Většinu nedostatků převážně formálního charakteru operativně koordinátorky ŠVP doplnily během inspekce, pro ostatní ČŠI stanovila lhůtu k odstranění.

Úkoly z oblasti poradenských služeb standardně plní výchovná poradkyně, metodička prevence, třídní učitelka a ředitelka školy.

Učební plány škola naplňuje. Koncepční materiály, strategie a plánování vychází z podkladů získaných v anketách, dotaznících a analýzách. V souladu se záměry probíhá další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), které preferuje inovace v obsahu a organizaci vzdělávání, integrační a inkluzivní problematiku a speciálně-pedagogické vzdělávací postupy.

Ostatní dokumenty, pokyny, směrnice, plány, výsledky vzdělávání aj. ředitelka školy zpracovává a projednává s pedagogickou radou a metodickými orgány. Kontrolní činnost vedení školy je účinná, probíhá formou hospitací a vstupů do výuky. Opatření jsou dostatečná, vedou k vyšší míře samostatnosti, maximálnímu rozvoji žáků a k posilování jejich sebevědomí. Na běžné úrovni je vedena povinná dokumentace školy. Školní řád naplňuje požadavky vyhlášky, výroční zpráva a vlastní hodnocení školy jsou zpracovány v požadované struktuře, mají dobrou vypovídací hodnotu. Organizace výuky je v souladu s předpisy. **Řízení školy je celkově na požadované úrovni.**

Aktuální skladba žáků v letošním školním roce vyžaduje výuku podle dobíhajícího vzdělávacího programu *Pomocná škola* (žádný z žáků se nevzdělává v prvním nebo sedmém ročníku). Pro všechny žáky jsou vypracovány funkční IVP, splňují požadavky legislativy a aktuálně zohledňují jejich speciální vzdělávací potřeby. Realizované projekty se zaměřují na podporu rozvoje funkčních gramotností, zdokonalování výkonnosti a rozvoj sociální komunikace žáků. Učitelka vytváří dobré podmínky, klidnou a přátelskou atmosféru, poskytuje žákům pocit bezpečí a jistoty umožňující koncentraci na práci. Uplatňuje individuální přístup. Její zvolené metody a formy vzdělávání a činnosti přednostně rozvíjejí komunikativní, sociální a personální, pracovní kompetence žáků. Důsledně využívá reedukační, kompenzační a rehabilitační podpůrná opatření, zvlášť dobrých výsledků dosahuje při využití muzikoterapeutických postupů.

***Úroveň klíčových kompetencí žáků vykazuje běžný stav.***

Kvalitní minimální preventivní program školy je zaměřen na všechny oblasti možných rizik. Dokladem jeho funkčnosti je převažující pozitivní pracovní atmosféra a minimální výskyt negativních jevů méně závažného charakteru, velmi pěkné chování žáků k dospělým i mezi sebou. ***Sociální gramotnost žáků je na běžné úrovni.***

Dokumentace školy obsahuje témata z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ), ředitelka organizuje pravidelné prověrky a revize, stanovuje a realizuje ozdravná opatření. S pravidly BOZ jsou žáci, učitelé i zaměstnanci školy prokazatelně seznamováni, probíhají i dodatečná poučení. Během dne jsou žáci pod stálým dozorem a dohledem.

Činnost školské rady naplňuje legislativní požadavky. Škola úzce spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, s dalšími sociálními partnery, pracovníky zájmových a specializovaných organizací, sponzory. ***Partnerství školy má standardní úroveň.***

Škola sleduje úspěšnost žáků v jednotlivých etapách vzdělávání. Učitelka čtvrtletně vyhodnocuje IVP, sleduje nejen zvládnutí kompetence a dovednosti, ale i pokrok žáka při sebeobslužných činnostech. S výsledky vnitřního hodnocení učitelka systematicky pracuje.

***Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání žáků má požadovanou úroveň.***

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Personální podmínky pro efektivní vzdělávání mají (stejně jako v r. 2005) velmi dobrou úroveň, odborným složením odpovídají zaměření ŠVP. Ředitelka školy splňuje požadavky pro vykonávání funkce. Výchovná poradkyně absolvovala vysokoškolské specializační studium, metodička prevence nyní studuje. Koordinátorky ŠVP prozatím požadovaná studia nezahájily, mají certifikáty z krátkodobých vzdělávacích akcí k problematice. Nadstandardní je vzdělání učitelky v oblasti muzikoterapie.

Vstup do části budovy je bezbariérový, v další části budovy je možný bezbariérový pohyb pouze v přízemí. Pohybovým aktivitám slouží dostatečně vybavená a využívaná tělocvična v přízemí a také venkovní prostor. Kmenová učebna je účelně zařízena, splňuje hygienické, bezpečnostní i výukové parametry. Výukové programy, didaktická technika, učebnice, speciální učební pomůcky, speciální zařízení, a příruční knihovna jsou dostatečné, průběžně doplňovány.

***Personální a materiální podmínky umožňují naplňování ŠVP.***

Obvyklé finanční zdroje jsou doplňovány prostřednictvím grantových aktivit a čerpáním ze zdrojů evropských fondů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola použila hospodárně v souladu s účelem jejich poskytnutí.

***Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit průměrné podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu.***

## **Závěry, celkové hodnocení školy**

***Škola splňuje formální podmínky, její činnost je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce. Obsah i cíle ŠVP nejsou v souladu s RVP ZŠ, nedostatky jsou ve stanovené lhůtě odstranitelné. Při rozvoji osobnosti žáků je výrazným kladem uplatňování projektových postupů, důsledné zařazování terapeutických a speciálně pedagogických postupů***

*ve výuce. Pro realizaci ŠVP má škola celkově průměrné podmínky. Škola účelně využívá zdroje a prostředky, účinné jsou aktivity v získávání dalších zdrojů. Je úspěšná v rozvoji sociálních a komunikačních kompetencí žáků, v zajištění pozitivního klima, pro žáky představuje bezpečné prostředí.*

*Tak jako při poslední inspekci je škola hodnocena ve všech oblastech nadprůměrně.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků do 30 dnů a zároveň v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 30 dnů od data převzetí inspekční zprávy požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků, tj. úpravu ŠVP. Zprávu zašlete na adresu: ČŠI Středočeský inspektorát, Karlovo náměstí 44, 280 00 Kolín.

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu ČŠI Středočeský inspektorát, Karlovo náměstí 44, 280 00 Kolín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce, Praha 6, Arabská 683.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Kolíně dne 9. března 2011

*(razítko)*

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka

Tóthová v. r.

Mgr. Jaroslava Zemánková, školní inspektorka

Zemánková v. r.

**Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Nymburku dne 11. března 2011

*(razítko)*

Mgr. Radka Klímová, ředitelka

Klímová v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.