



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2120/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:	Základní škola a mateřská škola Ludgeřovice, příspěvková organizace
Sídlo:	Markvartovická 50/966, 747 14 Ludgeřovice
IČ:	70 945 951
Identifikátor:	600 142 787
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Helenou Piperkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Ludgeřovice
Místo inspekční činnosti:	Markvartická 50/966, Ludgeřovice
Termín inspekční činnosti:	1. – 3. listopad 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Tematické šetření – Podpora sociální gramotnosti.

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy a mateřské školy Ludgeřovice, příspěvkové organizace je Obec Ludgeřovice. Sledovaná instituce sdružuje základní školu s kapacitou 440 žáků, mateřskou školu s kapacitou 30 dětí, školní družinu s kapacitou 75 žáků, školní jídelnu – výdejnu mateřské školy a školní jídelnu základní školy. Mateřská škola se nachází na odloučeném pracovišti v obci Vrablovec. Ke dni inspekce navštěvovalo základní školu 339 žáků, z nichž 18 se vzdělává v „1st. International School of Ostrava“ a zdejší škola je pro ně školou kmenovou. Sedmdesát pět žáků dojíždí z osmi okolních obcí. Naplněnost

školy je 73 % z celkové kapacity. V průběhu posledních tří let se počet žáků pohybuje přibližně na stejné úrovni (2009/2010 – 326 žáků, rok 2010/2011 – 309 žáků).

Ve škole je celkem 16 tříd (v každém ročníku dvě paralelní třídy s výjimkou třetího a pátého ročníku). Výuka probíhá podle vzdělávacího programu „Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – Škola pro všechny“.

V budově školy umístěné blízko středu obce je šestnáct kmenových učeben, počítačová učebna, multifunkční odborná učebna využívaná pro výuku chemie, fyziky a přírodopisu, odborná učebna cizích jazyků, žákovská kuchyně, školní dílny, místnost s keramickou pecí, školní jídelna s kuchyní a dvě místnosti školní družiny. Pro pohybové aktivity je k dispozici tělocvična a venkovní areál, který tvoří tři hřiště na míčové hry s umělohmotným povrchem, travnaté fotbalové hřiště a běžecká dráha. Velkou pozornost věnuje vedení školy tvorbě kultivovaného zázemí pro žáky a pracovníky školy. Prostředí školy je velmi čisté, upravené a esteticky vyzdobené.

Od minulé inspekce se podařilo zrealizovat zateplení školní budovy, rekonstrukci školní jídelny, opravu sociálních zařízení a schodiště v objektu určeném pro učebny prvního stupně. Klasické šatny byly nahrazeny skříňkami pro každého žáka a postupně proběhla obnova žákovského nábytku. Zastřešením původní terasy vznikla vstupní hala využívaná k prezentaci školních projektů nebo pořádání kulturních a slavnostních akcí. Ve venkovních prostorách přibylo atrium určené pro výuku i relaxaci a dokončuje se úprava školního dvora.

V letošním školním roce zajišťuje výuku 23 pedagogických pracovníků, z nichž 21 svým vzděláním splňuje podmínky odborné kvalifikace. Jedna vyučující je absolventkou magisterského programu neučitelského směru a jeden učitel – rodilý mluvčí se minimálním úvazkem v rozsahu dvou hodin podílí na výuce anglického jazyka. Někteří pedagogičtí pracovníci plní z organizačních důvodů část přímé vyučovací povinnosti na jiném stupni než tom, kterému odpovídá jejich vzdělání. I přes tuto skutečnost jsou vzhledem k odučeným hodinám podmínky využití odborné kvalifikace splněny z 90%. Vysoká úroveň kvalifikovanosti i uplatnění znalostí a praktických zkušeností vyučujících vytváří optimální předpoklady pro naplňování realizovaného vzdělávacího programu. Provoz školní družiny zabezpečují dvě vychovatelky s požadovaným vzděláním.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje zákonné zástupce i širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím pravidelně aktualizovaných webových stránek, místního měsíčníku „Ludgeřovický zpravodaj“, dnů otevřených dveří atd. Spolupracuje se spádovou neúplnou základní školou a okolními mateřskými školami. Poskytuje žákům komplexní péči formou školní družiny, kroužků, volnočasových aktivit, svačin ve školním bufetu nebo obědů ve školní jídelně. Zapojila se do projektů „Školní mléko“, „Ovoce do škol“ a „Zdravé zuby“. Ke vzdělávání přijímá škola všechny děti a žáky splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Prvky diskriminace nebyly zjištěny.

Škola zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich schopností. Ve spolupráci s místně příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) a speciálně pedagogickým centrem (SPC) jsou identifikováni, evidováni a následně odpovídajícím způsobem vzdělávání žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. V letošním školním roce je identifikováno padesát šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Jedenáct z nich má vypracované individuální vzdělávací plány. Komplexní dokumentaci velmi

zodpovědně vede výchovná poradkyně, která informuje vyučující o individuálních nárocích jednotlivých žáků. Potřebným žákům pomáhají tři proškolené dyslektické asistentky.

Škola pracuje podle výše uvedeného školního vzdělávacího programu. Jeho hlavním cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti žáka, zdravý životní styl a rozvoj komunikativních dovedností v českém a cizím jazyce. Učební plány jsou dodržovány. Disponibilní časová dotace posiluje na 1. stupni český jazyk a literaturu (5 hodin), matematiku a dramatickou výchovu (po 2 hodinách). Na 2. stupni je navýšena výuka německého jazyka (6 hodin), českého jazyka, matematiky a informatiky (po 2 hodinách), přírodopisu, etické a rodinné výchovy (po 1 hodině). Na podporu vzdělávání jsou do výuky zařazovány projektové dny a další akce (exkurze, besedy, přednášky, návštěvy kulturních představení atd.).

Škola přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Příznivé klima je podporováno vzájemnou tolerancí mezi žáky a dospělými, důležitým prvkem je spoluúčast žáků při péči o prostředí školy. Prevence rizikového chování je promyšlená a soustavná. Opírá se o zpracovanou dokumentaci a je důsledně realizována v praxi. Ve spolupráci s externími organizacemi jsou do výuky zařazovány programy Centra primární prevence Renarkorn („Dlouhodobý preventivní program Buď OK“), Policie ČR nebo Hasičského záchranného sboru („Hasík“). Celou oblast koordinuje školní metodička prevence. Případné problémy jsou řešeny neprodleně a jsou o nich včas informováni rodiče. Vážnější přestupky se projednávají za účasti vedení školy, třídního učitele, výchovné poradkyně a zákonných zástupců, případně dalších členů pedagogického sboru. Žákům je poskytována zpětná vazba pomocí výchovných opatření. V loňském školním roce bylo uděleno 112 pochval ředitelky školy nebo třídních učitelů a 8 kázeňských opatření, v jednom případě byl udělen snížený stupeň z chování. Výrazným opatřením k minimalizaci rizikového chování žáků je nespécifická primární prevence založená na široké nabídce zájmových kroužků a dalších možností naplnění volného času. Veškerá činnost v této oblasti je promyšlená, systematická a dosahuje velmi dobré úrovně. Na základě průběžných analýz a vyhodnocování prováděných aktivit jsou přijímána adekvátní opatření.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání sleduje vedení školy rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Přehled o znalostech jednotlivých žáků získávají vyučující prostřednictvím zadávání vlastních srovnávacích prací ze všech klíčových předmětů. Škola pravidelně využívá externí evaluační nástroje především srovnávací testy KALIBRO a Scio. Dlouhodobě je rovněž zapojena do projektu Kvalita. Adaptaci žáků na vyšší stupeň vzdělávání a úspěšnost umístění absolventů 9. ročníků na středních školách sleduje výchovná poradkyně. Zjištěné informace a závěry ze všech typů hodnocení jsou využity při dalším řízení vzdělávacího procesu.

Sledované vyučovací hodiny se vyznačovaly uplatňováním výchovných a vzdělávacích strategií stanovených v RVP ZV, výrazně byl podporován rozvoj komunikativních dovedností žáků. K aktivizaci jejich činnosti přispívalo kladení otázek, práce s učebnicemi a didaktickou technikou. Zájem o výuku podporovaly neformální diskuze, uplatňování životních zkušeností žáků a jejich průběžné hodnocení ze strany vyučujících. V menší míře však bylo využíváno sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. V navštívených hodinách byla příjemná pracovní atmosféra s respektováním dohodnutých pravidel.

Součástí hodnocení školy bylo sledování podpory rozvoje sociální gramotnosti žáků. Předměty Výchova ke zdraví, Dějepis a Vlastivěda vyučují odborně kvalifikovaní učitelé s příslušnou aprobací. Ve škole pracuje Žákovský parlament, který se podílí na organizaci

řady aktivit a školních projektů. Příkladnou iniciativou je účast školy v humanitárním programu „Adopce na dálku“.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací činnost školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Navazuje na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Průběžně je vyhodnocováno zavádění ŠVP do výuky jednotlivých ročníků, identifikují se jeho silné i slabé stránky. K 1. září 2010 byla provedena jeho inovace a zavedena do výuky. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, školní družina odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Žáci jsou pravidelně a prokazatelným způsobem seznamováni s bezpečnostními riziky, včetně předcházení úrazům. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu a řádech odborných učeben. V minulém školním roce bylo vykázáno 10 úrazů.

Vedení povinné dokumentace, organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Spolupracuje se školskou radou, které umožňuje přístup k potřebným informacím a dokumentům. Podporuje další vzdělávání pedagogů, jehož zaměření je určeno především potřebami školy (vzdělávací standardy, využívání ICT ve výuce, přírodovědná oblast) a vychází rovněž vstříc individuálním požadavkům ke zvýšení odbornosti vyučujících. Řídící a kontrolní pravomoci deleguje i na nižší články řízení. Pracovníci mají možnost podílet se na strategickém i dílčím plánování, pravidelně se scházejí v rámci metodických sdružení. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovanému vzdělávacímu programu projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční, řídí se plánem kontrolní a hospitační činnosti. Vlastní hodnocení školy obsahuje prokazatelné výsledky její práce v jednotlivých oblastech se stanovením opatření pro příští období. Celý systém řízení školy je promyšlený, je zajištěna návaznost zpracovaných dokumentů v oblasti plánovací, kontrolní i hodnotící.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škole byly v hodnoceném období přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a účelové neinvestiční dotace na rozvojové programy. Dále škola hospodařila s příspěvkem na provoz od zřizovatele, účelovou dotací na podporu prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže z rozpočtu Moravskoslezského kraje, prostředky z Evropského sociálního fondu na projekt partnerství „Comenius“ a s vlastními prostředky vytvořenými v hlavní a doplňkové činnosti získanými za úplatu za předškolní vzdělávání v mateřské škole, úplatu za zájmové vzdělávání ve školní družině, pronájem nebytových prostor, stravování, pořádání akcí ve školní jídelně a s příspěvkem od Sdružení rodičů a přátel dětí a školy, které byly využity hlavně na různé akce a výlety žáků školy.

Dotace ze státního rozpočtu činily v hodnoceném období v průměru 64 % z celkových ročních neinvestičních výdajů. Škola je použila především na mzdové výdaje a s nimi spojené zákonné odvody, učebnice a učební pomůcky a na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na rozvojové programy, vyhlašované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, škola obdržela ve všech sledovaných letech. Byly to dotace na programy „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Hustota“ a „Specifika“ a „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů. V rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost si škola požádala o finanční prostředky z „EU - Peníze školám“, tyto byly přiděleny v březnu 2011.

Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře a jejich podíl činil průměrně 20 % z celkových ročních neinvestičních výdajů. Budova je ve vlastnictví zřizovatele a škole je svěřená do správy.

Počet dětí mateřské školy v přepočtu na kalendářní rok byl stabilní, u žáků základní školy každoročně klesal, přičemž kapacita mateřské školy byla v hodnoceném období využívána na 93 % a u základní školy v průměru na 73 %. Na mzdové výdaje škola získala také prostředky od zřizovatele a z doplňkové činnosti.

Škola postupně obnovuje materiální vybavení v oblasti ICT. Učitelé, vedení školy a administrativa využívají dvacet devět notebooků, pro podporu výuky slouží šest interaktivních tabulí a sedm dataprojektorů. V počítačové učebně bylo v době inspekce umístěno patnáct počítačů staršího typu.

Investiční prostředky byly použity především na technické zhodnocení budovy, rozšíření sociálního zařízení, pořízení dvou nových interaktivních tabulí pro základní školu, na vybavení do školní jídelny a nákup herní sestavy pro mateřskou školu. Vše bylo hrazeno z vlastních zdrojů.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání.

Škola dosahuje požadovaných výstupů podle realizovaného školního vzdělávacího programu a v souladu s vlastním hodnocením. Současně je realizovaná inovace obsahu, metod a forem práce se zaměřením na podporu individuálního rozvoje osobnosti žáka a osvojování si klíčových kompetencí.

V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, pravidelně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Husova 17, 746 01 Opava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Opavě dne 28. 11. 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Vondra v. r.

Mgr. Ivan Tuček, školní inspektor

Tuček v. r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Benčíčová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ludgeřovicích dne 13. 12. 2011

(razítko)

Mgr. Helena Pipeřková, ředitelka školy

Pipeřková v. r.

Připomínky ředitelky školy

2. 1. 2012

Připomínky nebyly podány.