



**Česká školní inspekce**  
**Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola, Praha 5, Tréglova 3/780**

**Tréglova 3/780, 152 00 Praha 5**

**Identifikátor školy: 600 037 975**

**Termín konání inspekce: 6. a 7. duben 2005**

<b>Čj:</b>	01 1388/05 – 1404
<b>Signatura</b>	ka5ay123

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem mateřské školy Tréglova 3/780 (dále MŠ) je Městská část Praha 5, Náměstí 14. října 4. Kapacita školy je v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol stanovena na 48 dětí, dohoda pro školní rok 2004/2005 uzavřená se zřizovatelem se s tímto počtem shoduje. Děti jsou rozděleny do dvou věkově heterogenních tříd.

Od ledna 2001 je škola samostatným právním subjektem.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

- personální podmínky vzdělávání ve školním roce 2004/2005
- materiální podmínky vzdělávání ve školním roce 2004/2005
- průběh a výsledky předškolního vzdělávání ve školním roce 2004/2005

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Pedagogickou činnost vykonává ředitelka a tři učitelky. Všechny splňují požadovanou odbornost, ředitelka a jedna z učitelek navíc absolvovaly vysokoškolské studium v daném oboru. Rozdělení pracovních úvazků účelně zohledňuje pedagogické zkušenosti učitelek.

Organizace chodu školy je dána organizační strukturou a řadou vnitřních směrnic. Ředitelka všem zaměstnancům s ohledem k podmínkám provozu stanovila odpovědnost i kompetence. Část řídicích úkolů delegovala na svoji zástupkyni, která se podílí na organizaci i na koncepčním rozvoji školy. Informační systém je funkční. Ředitelka je v každodenním kontaktu se všemi pracovníky a většinu informací jim předává osobně. Pravidelně svolávané pedagogické rady řeší pedagogické otázky i výsledky kontrolní a hospitační činnosti. Porady plní funkci poradního orgánu ředitelky.

Ve vedení lidí ředitelka usiluje o pozitivní pracovní klima, založené na vzájemné důvěře. Při rozborové činnosti po provedených hospitačních vstupech dokázala přiměřeně vystihnout klady a nedostatky v práci učitelek. V kolektivu má přirozenou autoritu, svoji kontrolní a hospitační činnost provádí systematicky podle plánu. Důslednost a promyšlenost této činnosti se pozitivně projevuje v kvalitě pedagogického působení. Ředitelka sleduje současné trendy v předškolní výchově a učitelky vede k dalšímu vzdělávání. Učitelky si vybírají vzdělávací akce podle vlastního zájmu, v předcházejícím období se zúčastnily mnoha seminářů, což má nesporný pozitivní dopad na jejich profesní růst. Většina učitelek má snahu aplikovat získané poznatky do praxe.

***Personální podmínky vzdělávání mají vynikající úroveň.***

## MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola je situována do komplexu jednopatrových budov společně s jeslemi. Prostorové podmínky vyhovují potřebám provozu předškolního zařízení. Každá třída má určenou jednu velkou místnost, sociální zařízení a šatnu pro děti. Třída spojená s hernou svou členitostí poskytuje dětem dostatek možností pro organizování herních aktivit. Vybavení nábytkem je funkční, velikostí odpovídá věku dětí. Na působivé a netradiční výzdobě všech

prostor školy se podílejí aktivně děti i učitelky. Přílehlou školní zahradu využívají k pobytu dětí také jesle. Vybavení herními prvky poskytuje dětem vhodné zázemí mnoha celoročním aktivitám. Učitelky využívají k tematickým vycházkám i Prokopské údolí a Chuchelský areál. K rozvoji pohybových dovedností dětí přispívá i pravidelné cvičení v tělocvičně základní školy, kam učitelky s dětmi docházejí. Stravování dětí zajišťuje školní jídelna, společná i pro jesle.

Vybavení hračkami, knihami, herním a doplňkovým materiálem je vzhledem k počtu zapsaných dětí dostatečné. Ředitelka průběžně dokupuje hračky, stavebnice, i didaktické pomůcky. Jejich umístění v nízkých skříňkách nebo otevřených kontejnerech vyhovuje dětem z důvodů dostupnosti. Většina nábytku je i snadno přemístitelná (námětové koutky na kolečkách). V obou třídách mají děti k dispozici také počítač s vhodnými programy. Pro potřebu učitelek je určena funkční audiovizuální technika a odborná knihovna, která je ředitelkou průběžně doplňována o nově vycházející publikace. Využívání materiálních zdrojů učitelkami ředitelka sleduje při své kontrolní činnosti. Plánování v oblasti materiálních podmínek je funkční.

***Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou vynikající.***

## **PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Vzdělávací programy**

Školní vzdělávací program s názvem „Procházka zahradou života“ je zpracován dle Rámcového programu pro předškolní vzdělávání, jehož cíle plně respektuje. Zařazeny jsou i prvky z programu „Škola podporující zdraví“, neboť hlavními prioritami školy jsou pohybový rozvoj a výchova k péči o životní prostředí. Konkrétní cíle jsou stanoveny v Ročním plánu školy spolu s analýzou podmínek, potřebných pro jejich uskutečňování. V třídních programech je navrženo téma a určeny pravidelně používané prostředky k naplňování cílů. Struktura programu je rámcově sestavena formou stromu poznání. Toto přehledné schéma je zveřejněno pro informaci rodičům.

Povinná dokumentace je vedena na předepsaných nosičích. Průkazně zachycuje průběh vzdělávání, připomínky byly vzneseny k nečitelnosti některých zápisů v Přehledu výchovné práce.

Ředitelka zpracovala přehledný evaluační systém, rozdělený podle několika hledisek. Každé má stanoveny hlavní cíle, ke kterým evaluační proces směřuje. Sama je v kontrolní a evaluační činnosti vzhledem k zaměstnancům velmi důsledná, závěry i opatření zpětně ověřuje hospitacemi a dalšími formami (hodnocení tematických částí, pololetní hodnocení naplňování cílů školního programu, dotazníky rodičům). Plánování v oblasti naplňování vzdělávacího programu je funkční.

Organizace předškolního vzdělávání probíhá dle orientačního provozního režimu, který je flexibilní a umožňuje učitelkám přizpůsobit uspořádání činností každodenní situaci. Pevně stanovena, ale s poměrně širokým časovým rozpětím je doba pro dopolední svačinu, dále doba pobytu venku a oběd. Spontánní činnosti probíhají v průběhu celého dopoledne a během nich jsou realizovány převážně skupinově organizované řízené aktivity. Vzhledem k věkově heterogennímu uspořádání tříd je tato forma účelná, neboť přirozeně přizpůsobuje předškolní vzdělávání vývojovým, kognitivním, sociálním i emocionálním potřebám dětí. Nadstandardní

aktivity jsou organizovány v přiměřené míře a probíhají převážně v odpoledních hodinách. Odpočinek dětí má individuální formu, přihlíženo je k rozdílné potřebě spánku.

Školní řád je zpracován a stejně jako školní vzdělávací program zveřejněn pro informaci rodičům. Další informace jsou umístěny na vývěskách v šatnách a vstupní chodbě. Zpětnou vazbu plní dotazníky, ve kterých mají rodiče možnost vyjádřit své stanovisko ke všem oblastem chodu školy. Prostor pro vyjádření mají i při každodenních kontaktech s učitelkami, některých činností se i osobně zúčastňují (spontánní činnosti, cvičení, výlety, vycházky, apod.). Sami jsou i organizátory některých akcí (přednášky). Důvěra mezi rodiči a školou je zřejmá, učitelky přistupují k rodičům s empatií, což podporuje příznivé klima pro spolupráci. Vytvořený informační systém je efektivní.

## **Průběh a výsledky vzdělávání**

### **Spontánní a řízené činnosti**

Příprava organizace spontánních činností probíhá v obou třídách jednotně. Děti buď pokračují v činnostech, které rozehrály předešlý den (většinou konstruktivní hry), nebo vytvářejí skupiny u her námětových. Zde projevují schopnost dohodnout se, hru společně rozvíjejí dalšími nápady a zkušenostmi. Vzájemný respekt je zřejmý i u hry s počítačem, kde se děti dovedou vystřídat, radit si a také se hodnotit. Učitelky připravují nabídku dalších spontánních činností na stolcích (dětské knihy, přinesené z domova) a nabídku skupinových řízených činností (výtvarně-pracovní). Kladem je zde vstřícnost učitelek, které většinou dokáží věnovat pozornost oběma formám činnosti (nepreferují činnost jimi řízenou). Společným rysem spontánních činností byla příznivá, klidná atmosféra, seberealizace dětí, dostatek času a možnost individuálního ukončení hry. V námětových i konstruktivních hrách děti uplatňovaly své zkušenosti i představy a fantazii. Rozvoj spontánních činností podporovala možnost volby místa ve všech propojených místnostech, dosažitelnost hraček včetně dalšího materiálu (desky tvrdého papíru, mobilní plůtky) i nenásilná pozornost učitelek a jejich podněcující pochvala a uznání. Pouze v jednom případě učitelka svými vstupy hru dětí spíše rušila a nedokázala hru dětí náležitě ohodnotit.

Řízené činnosti měly kromě pohybových formu skupinovou nebo individuální. Byly začleněny do her a vyznačovaly se dobrovolností i zájmem dětí o nabídku, která byla poutavá a dobře učitelkami motivovaná. Jednalo se o výtvarně-pracovní činnosti, které navazovaly na předchozí zážitky (pozorování přírody, návštěva filmového studia). Cíle byly přiměřeně diferencovány dle věku i schopností dětí. Učitelky se opíraly o již získané dovednosti a návyky (samostatné zacházení se štětcem a barvou), a to i u mladších dětí. Zejména v jedné třídě se jednalo o vyspělé výtvarné konstruování, kdy děti začleňovaly do vlastního výtvarného projektu postavičky z animovaných filmů. Děti při práci komunikovaly s učitelkou i mezi sebou, dokázaly se i vzájemně hodnotit. Další výtvarná činnost v této třídě námět rozvíjela. Ve všech činnostech bylo patrné uspokojení dětí, silné emoční zapojení a přirozená aktivita, která zahrnovala i spontánní úklid pracoviště. Přesto, že v jedné třídě nervozita učitelky vedla k překotné a uspěchané motivaci k činnosti, bylo zaujetí dětí a úroveň jejich dovedností dokladem systematické a důsledné práce všech učitelek. Pohybové činnosti probíhaly formou rozcviček či uvolňujících aktivit. Děti dosahují velmi dobrých pohybových dovedností a cvičebních návyků. Menší prostorové možnosti jsou kompenzovány cvičením v tělocvičně základní školy (spojeným se saunováním), pobytem na školní zahradě (dostatek nářadí a sportovních prvků) i delšími vycházkami do Prokopského údolí.

***Průběh a výsledky spontánních i řízených vzdělávacích činností měly vynikající úroveň.***

## **Průběhové výsledky vzdělávací činnosti**

Důsledné naplňování cílů školního programu i jejich nastavení vede k výrazným výsledkům v oblasti podpory sebevědomí dětí včetně schopnosti vzájemného respektu a tolerance. Děti aktivně spolupracují, jsou samostatné v sebeobsluze a schopné pomáhat si navzájem (hlavně starší mladším). Výtvarné práce i další tvořivé činnosti dokladují, že děti nejsou omezovány ve svých představách, naopak jsou vhodnou motivací k jejich vyvolávání vedeny. Kromě jemné motoriky je významně podporován i celkový pohybový rozvoj. Při volném pohybu jsou dětmi dodržována společně vytvořená pravidla.

*Průběh a výsledky vzdělávacích činností jsou na vynikající úrovni.*

### **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Další aktivity školy : cvičení a saunování ve IV. ZŠ Barrandov, předplavecký výcvik, seznamování s anglickým jazykem, s hrou na zobcovou flétnu, divadla, výlety, přednášky, účast na ekologických aktivitách, atd.

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Rozhodnutí MHMP o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 27. března 2001
2. Zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha 5 ze dne 23. dubna 2001
3. Dohoda o stanovení počtu tříd a počtu dětí na školní rok 2004/2005, uzavřená se zřizovatelem dne 22. března 2004
4. Evidenční listy dětí – ve školním roce 2004/2005
5. Přehled o docházce dětí ve školním roce 2004/2005
6. Přehledy výchovné práce – školní rok 2004/2005
7. Záznamy o dětech, pedagogická diagnostika – školní rok 2004/2005
8. Kniha úrazů – školní rok 2004/2005
9. Školní řád, organizační řád, provozní řád, režim dne – školní rok 2004/2005
10. Zápisy z pedagogických porad – školní rok 2004/2005
11. Zápisy z hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2004/2005
12. Školní vzdělávací program, třídní programy – školní rok 2004/2005

## ZÁVĚR

*Personální podmínky vzdělávání jsou příznivé. Ředitelce se podařilo vytvořit kvalitní pracovní tým. Její vysoce erudovaný přístup se pozitivně odráží v řízení mateřské školy po stránce organizační, metodické i kontrolní.*

*Materiálně-technické podmínky vzdělávání napomáhají úspěšnému plnění zvoleného vzdělávacího programu. Ředitelka ve spolupráci se zřizovatelem podmínky provozu postupně zlepšuje.*

*Vzdělávací činnost má vyrovnanou kvalitní úroveň. Učitelky na základě získaných poznatků z dalšího vzdělávání aplikují nové formy a metody práce, což se kladně projevuje v úrovni schopností a dovedností dětí.*

Hodnoticí stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
Člen týmu	Mgr. Stanislava Vandová	St. Vandová v.r.

V Praze dne 15. dubna 2005

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

## **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 20. dubna 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Marie Radová

Marie Radová v.r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2005-05-06	01 1388/05-1404
MHMP	2005-05-06	01 1388/05-1404

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.