



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1306/15-E

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení</b>	<b>Základní škola a mateřská škola, Pardubice-Pardubičky, Kyjevská 25</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Kyjevská 25, 530 03 Pardubice-Pardubičky</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>karcol.zskyj@volny.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>60 159 146</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 096 378</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Jaroslavem Karcolem, ředitelem</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>statutární město Pardubice, Pernštýnské náměstí 1, 530 21 Pardubice</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Kyjevská 25 a Národních hrdinů 8, 530 03 Pardubice, 533 01 Černá za Bory 26</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>6. až 8. 1. 2016</b>

Inspekční činnost v Základní škole a mateřské škole, Pardubice-Pardubičky, Kyjevská 25 (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání a jejich souladu s rámcovými vzdělávacími programy a posouzení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.



## Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy (kapacita 25 dětí), základní školy (kapacita 125 žáků), školní družiny (kapacita 50 žáků) a školní jídelny-výdejny (kapacita 160 strávníků).

Mateřská škola (dále MŠ) je jednotřídní s celodenním provozem od 6:30 do 16:15 hodin. Vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV). Kapacitu školy se daří zcela naplňovat, ke dni inspekce bylo zapsáno 25 dětí, z toho pět v posledním ročníku před nástupem do základní školy. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 500 Kč měsíčně.

Základní škola (dále ZŠ) je určena žákům prvního stupně, každý ročník je vzděláván samostatně. Počet žáků zůstává několik let takřka stejný, kapacita je dlouhodobě využita z více jak 90 %. Ve školním roce 2015/2016 se v době inspekční činnosti vzdělávalo v pěti třídách celkem 115 žáků, z toho čtyři byli se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu ZŠ Pardubičky (dále ŠVP ZV).

Do dvou oddělení školní družiny bylo v době inspekční činnosti zapsáno 50 žáků, kapacita byla plně využita. Činnost probíhá podle dokumentu Školní vzdělávací program pro školní družinu (dále ŠVP ŠD).

Škola zabezpečuje stravování pro žáky základní školy ve školní jídelně-výdejně na adrese Národních hrdinů 8 a pro děti mateřské školy ve školní jídelně-výdejně na adrese Černá za Bory 26. Strava je připravována školní jídelnou Mateřské školy Čtyřlístek Pardubice.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy vykonává svoji funkci dlouhodobě. Uplatňuje demokratický, méně aktivní styl řízení, organizační uspořádání odpovídá typu školy. Řízením MŠ pověřil vedoucí učitelku, která se podílí na zabezpečení jejího provozu i vedení vzdělávacího procesu. V ZŠ delegoval část pravomocí na členy pedagogického sboru. Povinná dokumentace byla vedena v požadovaném rozsahu. V některých písemnostech byly zjištěny dílčí nedostatky (např. klasifikační řád, ŠVP ŠD, vedení školní matriky), které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Na základě vizi stanovených ve školních vzdělávacích programech je určena koncepce, která je postupnými kroky realizována. Nastavené evaluační a hodnotící procesy jsou funkční, zajišťují získávání potřebných informací (např. také *Dotazník pro rodiče*), ale jejich závěry jsou obecné, nevyplývají z nich konkrétní opatření pro zlepšení a inovaci vzdělávání. Pravidelně dochází k předávání informací mezi vedoucí učitelkou a ředitelem školy, který se příležitostně účastní akcí pořádaných MŠ. K pedagogické diskusi mezi učiteli MŠ a ZŠ dochází minimálně. Záležitostmi vzdělávání a dokumenty školy se zabývají vyučující především v pedagogických radách, které však v rámci subjektu probíhají odděleně. Na pravidelných týdenních poradách převládá spíše projednávání organizačních záležitostí. Cílená systematická spolupráce učitelů ZŠ zatím funguje pouze částečně. Předávání zkušeností je spíše nahodilé, vzájemné hospitace jsou využívány ojediněle. Z posouzení vedené dokumentace a organizačních mechanismů vyplynula nutnost účinnější kontroly a vyšší vzájemné provázanosti subjektu.

Předškolní vzdělávání zabezpečují dvě učitelky na plný úvazek, obě s kratší pedagogickou praxí. V ZŠ tvoří pedagogický sbor kromě ředitele pět učitelek a dvě vychovatelky, všichni jsou kvalifikovaní s různě dlouhou dobou praxe. Další vyučující na částečný úvazek



učí anglický jazyk. Pro tuto činnost není kvalifikovaná, v průběhu vzdělávacího procesu se to negativně neprojeví. Ředitel uvedenou situaci řeší, na toto místo vypsál výběrové řízení. Na částečný úvazek poskytuje ve škole služby psycholožka. Jako asistent u žáka se SVP působí pracovník poskytující ostatní osobní služby. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází ze zájmu vyučujících i potřeb školy. Aktivita učitelů ZŠ v oblasti profesního rozvoje je poměrně vysoká, většina se v loňském roce zúčastnila několika individuálních školicích akcí. Ty byly zaměřeny zejména na oblast práce s informačními technologiemi a anglický jazyk. V MŠ je dalšímu vzdělávání věnována menší pozornost, probíhá zejména formou samostudia.

Prostory, technické i materiální vybavení jsou v obou budovách (MŠ i ZŠ) dobré. Prostředí v nich působí pozitivně a harmonicky, na jeho výzdobě se svými výtvy podílejí děti i žáci, odráží se v něm roční období i probírané téma. Pozitivem jsou rozlehlé zahrady, které poskytují výborné podmínky pro venkovní aktivity dětí i žáků. MŠ je umístěna v samostatné budově zrekonstruované bývalé ZŠ v Černé za Bory. Prostředí školy je neustále zlepšováno a renovováno, nadstandardní zázemí zajišťuje samostatná tělocvična a ložnice. Nábytek odpovídá počtu dětí, je ergonomicky vyhovující, estetického vzhledu. Dostatečné množství hraček a pomůcek přispívá k všestrannému rozvoji dětí. Průběžně je obměňováno vnitřní vybavení. Budova ZŠ je rekonstruovaná, bezbariérový přístup ale nemá. V některých třídách jsou vzhledem k jejich menším rozměrům méně vhodné podmínky pro aktivity mimo lavice. Především díky zapojení školy do projektů je dostatečně vybavení digitálními zobrazovacími technikami. Využití počítačů komplikuje umístění v jedné kmenové třídě, v současné době probíhá obměna za přenosná zařízení, což problém vyřeší. Další pomůcky jsou pořizovány průběžně podle finančních možností. Vlastní tělocvičnu škola nemá, výuka tělesné výchovy probíhá v prostorách TJ Sokol Pardubičky. Velmi dobré podmínky pro činnost má ŠD. Využívá dvě učebny, které lze vzájemně propojit, s novým vybavením a s přímým vstupem na terasu a zahradu. Žáci mají k dispozici dostatek her i materiálů pro tvoření. Prostředí zde nabízí k relaxaci.

Děti i žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu, který v ZŠ podporuje i vhodná organizace vzdělávání (žáci mají o přestávkách možnost spontánního pohybu i relaxace ve venkovním prostředí). Pitný režim byl zajištěn po celou dobu pobytu dětí a žáků ve škole, návyk jeho využívání byl zřejmý. Ve školním stravování v MŠ bylo zjištěno nedostatečné zařazování mléka a luštěnin, v ZŠ pouze mléka.

***Personální, materiální i finanční podmínky školy jsou dobré, umožňují realizaci a naplňování vzdělávacích programů. Nastavený styl řízení méně aktivizuje pedagogy k týmové spolupráci, kontrolní systém není zcela účinný.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

### **Mateřská škola**

Plánování je cílené a konkrétní, vychází ze ŠVP PV, stanovené cíle jsou provázané se vzdělávací nabídkou a očekávanými výstupy. Při přípravě i realizaci vzdělávání učitelky vzájemně spolupracují, jejich styl práce je podporující a sympatizující.

V průběhu hospitací probíhalo vzdělávání v pevném režimu. Vzdělávací nabídka byla pestrá, diferencovaná, měla pravidelný rytmus, spontánní a řízené činnosti byly vyvážené a vzájemně provázané. Ranní nabídka obsahovala výtvarné, manipulační i kognitivní činnosti. Děti měly možnost volit i nezávazné hry založené na vlastní volbě, realizovaly zejména konstruktivní a námětové. Dovednosti předcházející čtení a psaní byly



podporovány častým prohlížením a „čtením“ volně dostupných knížek. Hravou formou byl u předškoláků rozvíjen fonematický sluch i zájem o psanou podobu jazyka. Pohybové aktivity byly součástí denního programu, obsahové zaměření rozvoje pohybu bylo provázané s daným tématem. Organizace stolování rozvíjela ve velké míře samostatnost a sebeobsluhu dětí, zohledňovány byly individuální možnosti a tempo. Řízené činnosti probíhaly skupinově nebo frontálně. Motivace byla vhodně zvolená, děti se připravených aktivit zúčastňovaly s chutí a s radostí. Měly dostatek prostoru a možností k rozvoji hrubé i jemné motoriky, důraz byl kladen na správný úchop tužky. Všechny nabízené činnosti byly diferencované a organizované tak, aby byly děti podněcovány k vlastní aktivitě, měly možnost výběru a pracovaly svým tempem. V denním programu byla respektována individuální potřeba aktivity dětí, ale ne jejich odpočinku (všechny děti po obědě odpočívaly na lůžku, nebyl jim připravován a nabízen jiný program). Poznatky z oblasti přírody a její ochrany získávaly nejen vysvětlováním a zprostředkovaným poznáváním světa, ale i vlastním pozorováním, pobytem na školní zahradě a častou účastí na výchovných programech Ekocentra Pardubice. Ekologické myšlení podporuje i zapojení do projektu *Recyklohraní*.

V hodnoticích záznamech je sledován rozvoj osobnosti dítěte, který je doplněn portfoliem grafomotorických a výtvarných prací, není ale zřejmé, jak jsou zjištěné informace dále využívány při pedagogickém působení na jednotlivé děti. Škola sleduje také výslovnost dětí, zákonným zástupcům dětí s vadou výslovnosti doporučuje využít služeb klinického logopeda. Vlastní logopedická prevence však probíhala pouze nahodile a nepravidelně.

Vzdělávací proces je vhodně doplňován divadelními představeními, společnými výlety, dále o kroužek sportovních her a keramiky, které probíhají v odpoledních hodinách a jsou vedené externími lektory.

***Uplatňovaný pedagogický styl dosahuje velmi dobré úrovně. Diferenciace vzdělávací nabídky i různorodé metody a formy práce zcela odpovídaly mentalitě a potřebám dětí předškolního věku.***

### **Základní škola**

ŠVP ZV upravený v roce 2013 v souladu s RVP ZV byl dále aktualizován formou dodatku v roce 2015. Klade důraz na všestranné vzdělání žáka a mezilidské vztahy nejen při výuce, ale i prostřednictvím řady dalších aktivit (široká nabídka zájmových kroužků, vícedenní letní i zimní pobyty v přírodě aj.). Přínosné pro rozvoj žáků a prezentaci školy je množství aktivit, které obohacují výuku (např. *Martinská slavnost, Mikulášská besídka*).

Sledované hodiny byly většinou dobře připravené, naplňovaly určené cíle. Ty byly stanovovány s ohledem na věk a dovednosti žáků. Obsahovaly převážně vědomostní, v některých hodinách i dovednostní složku, postoje byly budovány ve výuce spíše nahodile. Výuka probíhala převážně frontálním způsobem, často doplněným i spoluprací ve skupinkách s různou mírou funkčnosti. Učitelky zpravidla uplatňovaly pestré učební metody, které často střídaly. Běžně bylo zařazeno činnostní učení, což podporovalo pozornost žáků. Aktivity směřující k řešení problémů zpravidla chyběly. Žáci byli většinou vhodně motivováni, občas formou soutěží, často na rychlost. To výjimečně vedlo k úplnému potlačení vnitřní motivace žáků k učení, převládla snaha o dobré umístění.

Učitelky vyvozovaly nové poznatky postupně na základě známých faktů s uplatněním zkušeností žáků z praxe. Tempo výuky bylo přiměřené, procvičování a upevňování získaných vědomostí bylo většinou věnováno dostatek času. Diferenciace práce v hodinách chyběla. Vyučovací pomůcky byly využívány v dostatečné míře a účelně, zpravidla včetně zobrazovacích technologií. Zapojení počítačů do výuky naopak nebylo zaznamenáno.



Přínosem pro žáka s individuálním vzdělávacím plánem byla podpora asistentky. Pracovala s ním samostatně podle pokynů učitele a současně ho průběžně zapojovala do práce s ostatními. Zohledňování ostatních žáků se SVP v průběhu výuky však bylo minimální.

Ve většině hospitovaných hodin převládala příjemná pracovní atmosféra. Žáci byli obvykle aktivní, měli zájem o výuku. Mezi sebou i s vyučujícími komunikovali bezprostředně a bez obav. Učitelky většinou poskytovaly žákům kladnou zpětnou vazbu (pochvalu), doporučení pro jejich další posun byla ojedinělá. Sebehodnocení žáků nebylo časté, vzájemné hodnocení se objevilo pouze jedenkrát, jeho užití bylo funkční, bylo zřejmé, že žáci jsou k němu vedeni. Závěrečné hodnocení a shrnutí hodiny občas chybělo.

Důraz je kladen na podporu čtenářství (návštěvy knihovny, pasování na čtenáře aj.). V anglickém jazyce bylo pozitivem vedení výuky cizojazyčně, vedení žáků ke komunikativním dovednostem (rozhovory) však bylo méně intenzivní. V matematice bylo zaznamenáno především procvičování numerických výpočtů, řešení úloh jiného typu bylo ojedinělé. Přínosné pro budování vztahů mezi žáky i prevenci rizikového chování je pravidelné vedení několika hodin vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět v každém ročníku školní psycholožkou. V nejnižším ročníku uplatňovala vyučující prvky waldorfské pedagogiky (rytmizace, pohybové aktivity, výuka po větších celcích-epochách), zřetelně to vedlo k vysoce účinné motivaci žáků i rozvoji čtenářských dovedností.

ŠVP ŠD je zpracován v souladu s ustanovením školského zákona, navazuje na ŠVP ZV. Vzdělávací aktivity školní družiny vedou žáky k účelnému trávení volného času, preferovány jsou pohybové činnosti ve venkovním prostředí. Do plánů je každý měsíc zařazena kulturní akce mimo školu (výstava, divadelní představení aj.), což příznivě podněcuje rozvoj žáků.

***Ve výuce převažoval frontální způsob předávání poznatků doplněný pestřými činnostmi, žáky se tak dařilo motivovat a rozvíjet vcelku rovnoměrně klíčové kompetence. Pozitivem byla příjemná pracovní atmosféra ve vzdělávacím procesu. Přínosem pro rozvoj žáků je množství různých akcí, které obohacují výuku.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání ředitel školy postupuje ve shodě s právními předpisy. Důraz je kladen na spolupráci s rodiči dětí a žáků. Ti mají možnost využívat kontaktu a konzultací s pedagogy, podrobné a aktuální informace mohou získat i z webových stránek školy. Mají možnost účastnit se programů a akcí školy (např. besídky, tvořivé dílny, oslavy *Dne Země*, *Čarodějnice* apod.). Přispívají škole také drobným výtvarným materiálem, vypomáhají s menšími opravami a údržbou, zapojují se i do výuky.

Škola cíleně spolupracuje s různými subjekty (*Ekocentrum Paleta*, *Sdružení občanů pro pomoc zdravotně postiženým Apolenka*, *Zdravotnická záchranná služba Pardubice*, policie, hasiči apod.). Tato spolupráce přispívá ke zkvalitňování její činnosti. Propojení ZŠ a MŠ je realizováno zejména návštěvami dětí v ZŠ a společnou účastí na divadelních představeních. Děti v posledním roce docházky spolu s rodiči mají možnost před zápisem poznat prostředí ZŠ také při tzv. dílnkách.

Škola vytváří vhodné prostředí pro rozvoj dětí a žáků. Na základě zpracovaného *Minimálního preventivního programu* zajišťuje při vzdělávání a činnostech s ním souvisejících jejich bezpečnost a ochranu. Přiměřenou formou je seznamuje se zásadami





bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj a s možným ohrožením zdraví. Dokladem účinnosti přijímaných opatření je minimální počet pouze drobných úrazů. V rámci prevence navštěvují žáci dopravní hřiště, každoročně se prakticky seznamují s poskytováním první pomoci.

### **Mateřská škola**

Vzdělávání probíhalo v klidné a vstřícné atmosféře, styl práce učitelek byl podporující a empatický. Ve vztazích mezi dospělými i mezi dětmi se projevovala vzájemná důvěra, zdvořilost a pomoc. Zpracovaný systém kontrolní a evaluační činnosti je promyšlený, pravidelně probíhá i jeho hodnocení, z jehož výsledků jsou vyvozovány závěry pro další práci. Individuální pokroky dětí jsou zjišťovány formou diagnostiky, získané poznatky však nejsou průběžně vyhodnocovány a následně využívány k individualizaci vzdělávání.

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, většinou se aktivně zapojovaly do činností. V rámci svých možností dosahovaly potřebných dovedností souvisejících s vytvářením klíčových kompetencí. Při stolování byla rozvíjena samostatnost a sebeobsluha, děti si samy určovaly množství jídla, většina správně držela lžici, starší používaly příbor. Při kooperativních činnostech se projevovala jejich sociální vyspělost, uměly se dohodnout a vzájemně spolupracovaly. Přirozenou součástí všech aktivit byl rozvoj matematických dovedností (orientace v elementárním počtu do deseti, rozlišování barev, orientace v prostoru). Děti dodržovaly pravidla k zajištění bezpečnosti, měly povědomí o významu péče o zdraví. Zvládaly pracovní úkony s pomůckami, nástroji a různorodým materiálem, samostatně byly v zacházení s předměty denní potřeby. Při pohybových aktivitách se s jistotou orientovaly v prostoru a prováděly jednoduché cviky podle vzoru nebo pokynů dospělého. Vedeny byly k zodpovědnosti a k dokončování úkolů, méně k reflexi a sebehodnocení. V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s hračkami a pomůckami.

***Osobnost dítěte je v MŠ rozvíjena všestranně. Děti prokázaly postupné utváření klíčových kompetencí a funkčních gramotností.***

### **Základní škola**

ZŠ se pravidelně zabývá hodnocením výsledků vzdělávání žáků. Učitelky získávají zpětnou vazbu o úrovni znalostí a dovedností vlastními evaluačními nástroji (ústní zkoušení, písemné práce, testy) i zapojením do komerčního testování, v nichž žáci dosahují i výsledků nad průměrem. Kvalita vzdělávání byla ověřována také prostřednictvím pilotáže celoplošných testů ČŠI (lepší průměr). Porovnání dovedností a schopností žáků umožňuje dále účast v soutěžích, především sportovních, ale i pěveckých či výtvarných, ve kterých se často umísťují na předních místech v městských kolech (Liga škol v basketbale, v orientačním běhu, *Pardubické Štěbetání* aj.). V posledním roce byl úspěchem postup do krajského kola logické olympiády.

Z analýzy celkového prospěchu za uplynulý školní rok vyplynulo, že vyznamenání získalo 83 % žáků, nespívající žáky v posledních letech ZŠ neměla. Velmi dobrým výsledkům napomáhá včasné podchycení rizika školního neúspěchu. Vytipovaným žákům následně učitelky věnují individuální péči, nabízejí pravidelné doučování, spolupracují s poradenským zařízením. Péči o dobré sociální klima potvrzuje i takřka nulový počet výchovných opatření, také chování bylo hodnoceno pouze stupněm velmi dobré. Pro zvýšení pozitivní motivace by bylo vhodné více využívat pochvaly, neboť také jejich počet je nízký.



Oblast výchovného poradenství má v kompetenci učitelka s kvalifikací speciální pedagogika. Speciální vzdělávací potřeby žáků jsou systematicky identifikovány ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními, případně dalšími odbornými pracovišti. Doporučení vzešlá z psychologických a speciálně pedagogických vyšetření jsou konzultována s rodiči, jejich respektování v průběhu výuky bylo zřetelné především u žáka, který měl k dispozici asistenta.

***Výsledky vzdělávání v ZŠ jsou na standardní úrovni. Pozitivem je pozornost věnovaná předcházení neúspěchu u žáků.***

## Závěry

- a) K silným stránkám školy patří:
- příznivá atmosféra a vstřícný pedagogický styl, které přispívají k pocitu jistoty a bezpečí dětí a žáků,
  - péče o žáky s rizikem neúspěchu,
  - diferenciací vzdělávací nabídky, která účinně podporuje rozvoj a samostatnost dětí.
- b) Slabé stránky
- nízká vzájemná propojenost činnosti ZŠ a MŠ,
  - malá podpora funkční pedagogické spolupráce kolektivu vyučujících.
- c) Ke zlepšení současného stavu a pro další rozvoj školy by bylo vhodné:
- rozšířit pedagogickou diagnostiku dětí o průběžné záznamy a cíleně využívat získaných výsledků k individualizaci vzdělávání,
  - v MŠ pravidelně zařazovat cílené preventivně logopedické chvilky,
  - respektovat u dětí individuální potřebu odpočinku a spánku,
  - zintenzivnit pedagogickou spolupráci mezi učitelkami ZŠ a MŠ i ZŠ navzájem,
  - zaměřit vzdělávání pedagogů na metody sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí a žáků,
  - zpracovat kontrolní systém pro zvýšení jeho účinnosti.
- d) Od minulé inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu:
- v materiálních podmínkách (dovybavení školní zahrady MŠ),
  - v naplňování ŠVP ZV,
  - v oblasti zajištění péče o žáky se SVP.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 30. 9. 2014
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT/45731/2014-2, ze dne 18. 6. 2015, s účinností od 18. 6. 2015
3. Jmenování na pracovní místo ředitele Základní školy a mateřské školy Pardubice-Pardubičky, Kyjevská 25, ze dne 13. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
4. Jmenování do funkce vedoucí učitelky MŠ ze dne 25. 7. 2014



5. Zpráva ze schůze Rady města Pardubice ze dne 29. 3. 2005 (povolení výjimky z vyššího počtu dětí)
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2014, čj. 5/2014
7. Školní vzdělávací program ZŠ Pardubičky platný od 1. 9. 2013 včetně Dodatku č. 1
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 23. 4. 2015
9. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2015
10. Školní řád s účinností od 1. 9. 2015 s přílohou Vnitřní klasifikační řád z 1. 9. 2013
11. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 23. 4. 2015
12. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání – školní rok 2015/2016
13. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2015/2016
14. Školní matrika (třídní výkazy, katalogové listy žáků a evidenční listy dětí) – školní roky 2014/2015 a 2015/2016
15. Třídní knihy – školní roky 2014/2015 a 2015/2016
16. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2011, s posledním záznamem ze dne 9. 9. 2014 (MŠ)
17. Kniha úrazů vedená od 20. 9. 1996, s posledním záznamem ze dne 31. 3. 2015 (ZŠ)
18. Přehled rozvrhů tříd – školní roky 2014/2015 a 2015/2016
19. Minimální preventivní program mateřské školy Černá za Bory ze dne 1. 9. 2014
20. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2014/2015
21. Záznamy z pedagogických rad – školní roky 2014/2015 a 2015/2016
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – školní rok 2015/2016
23. Doklady ke školnímu stravování – školní rok 2015/2016

## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.e@csicr.cz](mailto:csi.e@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.





**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Milena Pokorná v. r.

Mgr. Helena Slováčková, školní inspektorka

Helena Slováčková v.r.

Bc. Lenka Koutníková, kontrolní pracovnice

Lenka Koutníková v. r.

V Pardubicích 29. 1. 2016

**Datum a podpis ředitele potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslav Karcol, ředitel

Jaroslav Karcol v. r.

V Pardubicích 1. 2. 2016