



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-956/21-U

Název	Základní škola a Mateřská škola Zabrušany
Sídlo	č. p. 86, 417 71 Zabrušany
E-mail	zszabrusany@volny.cz
IČ	70 981 086
Identifikátor	600 084 825
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dana Plachá
Zřizovatel	Obec Zabrušany
Místa inspekční činnosti	č. p. 86 a Želénky 43, 417 71 Zabrušany
Termín inspekční činnosti	9., 11. a 12. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Zabušany (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy s 1. stupněm (dále „ZŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Předškolní vzdělávání probíhá v místech poskytovaného vzdělávání Zabušany 86 a Želénky 43. Ve dvou věkově smíšených třídách je zapsáno 44 dětí, z toho pět dětí mladších tří let. Povinnou předškolní docházku plní 11 dětí, jedno dítě s odkladem začátku povinné školní docházky. Předškolní vzdělávání probíhá podle Školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP PV“) s motivačními názvy „Rok s Křemílkem a Vochoomůrkou“ a „Kртеček objevuje svět“.

Ve třech třídách ZŠ se v době inspekční činnosti vzdělávalo 47 žáků včetně sedmi žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci prvního ročníku jsou vzděláváni v samostatné třídě, ve druhé třídě se souběžně vzdělávají žáci druhého a čtvrtého ročníku, ve třetí třídě žáci třetího a pátého ročníku. Základní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Společně to dokážeme“ (dále „ŠVP ZV“).

Školní družina má jedno oddělení, v době inspekční činnosti bylo ve školní družině evidováno 30 účastníků zájmového vzdělávání.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.zsabrusany.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy ve svých koncepčních záměrech klade důraz na komplexní rozvoj osobnosti každého dítěte a žáka v příjemné atmosféře školy rodinného typu. Otevřenou komunikací, sdílením zkušeností, vzájemnou inspirací i vstřícným přístupem pedagogů k dětem a žákům školy i jejich zákonným zástupcům se daří stanovené cíle naplňovat. Pedagogický sbor je pro svou práci plně kvalifikovaný, což se pozitivně projevuje v kvalitě vzdělávacího procesu i v dosahovaných vzdělávacích výsledcích dětí a žáků. Začínající učitelce v MŠ je poskytována systematická metodická podpora. Pedagogické vedení školy je funkční, informační systém je založen na každodenním osobním kontaktu ředitelky školy se všemi zaměstnanci, informace jsou k dispozici také na nástěnkách ve škole. Všem vyučujícím i zákonným zástupcům dětí a žáků jsou informace poskytovány v elektronickém informačním systému školy. Kontrolní činnost je v základním vzdělávání plánovitá a funkční, vychází z každoroční situační analýzy a kromě pravidelných kontrolních úkonů se zaměřuje na poznatky z hospitační činnosti a vyhodnocení přínosu přijímaných opatření ve vztahu ke vzdělávání žáků.

Koncepce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zohledňuje potřeby školy i zájem vyučujících. Aktuálně se zaměřuje na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, na specifika malotřídního vzdělávání, inovační metody ve vzdělávání, činnostní učení, podporu polytechnického vzdělávání a formativní hodnocení žáků. Sdílení pedagogických zkušeností a poznatků se příznivě promítá do vzdělávacího procesu.

Stav prostorových i materiálních podmínek školy ředitelka vyhodnocuje, ve spolupráci se zřizovatelem je postupně zkvalitňuje. Děti i žáci mají k dispozici dostatek kvalitních učebních a didaktických pomůcek. Interiéry MŠ i ZŠ působí podnětně a esteticky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při plánování a realizaci vzdělávání v MŠ vycházejí učitelky ze vzdělávacího obsahu, dílčích cílů ŠVP PV a z konkrétní tematické nabídky. Sledované vzdělávání probíhalo v klidné atmosféře, obsahově navazovalo na předchozí poznatky a prožitky dětí, podporovalo rozvoj jejich sociálních dovedností. Diferencované činnosti dle vzdělávacích potřeb dětí přispívaly k rozvoji hrubé i jemné motoriky, hudebních, komunikativních a tvůrčích dovedností. Spontánní a řízené činnosti byly vyvážené, děti si samostatně volily činnosti podle svého zájmu, vzájemně spolupracovaly, měly dostatek času pro volnou hru a spontánní pohybové aktivity ve třídě i při pobytu venku. Tvořivé činnosti rozvíjely klíčové kompetence dětí, bezprostřední hodnocení přispívalo k jejich motivaci. Učitelky děti chválily, cíleně však hodnotící dovednosti dětí nerozvíjely a ne vždy dětem poskytovaly účinnou zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku. Přínosná byla práce asistentky pedagoga, která kromě podpory dítěti s potřebou podpůrných opatření poskytovala pomoc i ostatním dětem zejména při sebeobslužných činnostech, hygieně a stravování. Logopedické asistentky poskytovaly individuální péči dětem s komunikačními problémy. Příznivé psychosociální podmínky byly vytvářeny v průběhu celého dne. V době poledního odpočinku byly dětem s nižší potřebou spánku nabídnuty klidové činnosti.

Účelné využívání volně přístupných didaktických pomůcek a různých výtvarných a pracovních materiálů vytváří velmi dobré předpoklady pro naplňování cílů ŠVP PV. Vzdělávací nabídku v průběhu školního roku obohacují doplňkové aktivity, např. kulturní akce a výlety. Společné akce ZŠ a MŠ usnadňují dětem bezproblémový vstup do základního vzdělávání. Vzhledem k epidemické situaci však nebylo možné řadu aktivit, např. dlouhodobý projekt pro děti v posledním ročníku MŠ „Škola nanečisto“, uskutečnit.

V základním vzdělávání se škole daří efektivně využívat specifika malotřídní organizace vzdělávání. Souběžná výuka dvou ročníků a různorodé vzdělávací obsahy v jedné vyučovací jednotce podporují vyšší samostatnost žáků i důraz na jejich sebekázeň a udržení pozornosti. Do výuky jsou částečně zakomponovány prvky vzdělávacího programu „Začít spolu“, učitelky zařazují také metody činnostního učení, škola je zařazena do sítě „Tvořivých škol“.

Prostředky moderních komunikačních technologií (např. tablety) a zkušenosti z distanční výuky (platforma Teams) učitelky využívají v prezenčním vzdělávání k efektivnější organizaci samostatné práce žáků i ke zpětné vazbě a vyhodnocení zpracovaného úkolu. Didakticky zdařile vedená výuka podpořená názorností a využitím prezentační techniky přispívala k větší motivaci žáků, rozvoji jejich klíčových kompetencí i k utváření zdravého sebepojetí. Ve výuce anglického jazyka učitelka žáky motivovala a vytvářela dostatek příležitostí pro rozvoj jejich slovní zásoby a komunikačních dovedností v cizím jazyce. Rozvoj čtenářství je podporován volně dostupnou nabídkou knih v knihovně na chodbě školy i řadou dalších aktivit, např. motivačním stromem „Knížkovník“, kde žáci v průběhu školního roku volně prezentují přečtené knihy a své čtenářské zájmy. Environmentální vzdělávání je podporováno dalšími aktivitami a projektovou činností školy, např. „Den stromů“, „72 hodin – Ruku na to“.

Individualizace byla uplatňována zdařilým způsobem ve spolupráci učitelek a asistentek pedagoga ve vztahu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i dalším žákům. Učitelky zohledňovaly rozdílné tempo žáků, kladly jasné požadavky a ověřovaly, zda jim žáci rozuměli. Učitelky efektivně pracovaly s cílem vyučovací hodiny, výuka byla v závěru uzavřena shrnutím nejdůležitějších poznatků, zhodnocením naplnění stanoveného cíle a sebereflexí žáků.

Na ŠVP ZV vhodně navazují aktivity školní družiny, která nabízí účelné využití volného času v klidném a esteticky příjemném prostředí a zároveň přispívá k relaxaci žáků po vyučování. Během hospitací ve školní družině byly sledovány spontánní aktivity i řízené zájmové činnosti. Vychovatelka podněcovala tvořivost účastníků vzdělávání, příznivé pracovní a sociální klima podporovalo jejich zájem a aktivitu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí a žáků jsou průběžně komunikovány v běžném denním kontaktu vyučujících, v rámci operativních jednání i jednání pedagogické rady. Učitelky využívají k průběžnému i závěrečnému hodnocení tradiční evaluační nástroje (testy, písemné práce, ústní zkoušení, aktivitu v hodinách), efektivně pracují také s žákovskými portfolii a uplatňují prvky formativního hodnocení žáků. Škola klade důraz na spolupráci se zákonnými zástupci, průběžně je informuje o vzdělávání jejich dětí, zapojuje je do svých aktivit a poskytuje poradenský servis.

Výsledky vzdělávání dětí v MŠ odpovídají jejich individuálním možnostem, pokroky každého dítěte jsou zaznamenávány do záznamových archů a jsou učitelkami průběžně vyhodnocovány. Vzdělávací nabídku učitelky přizpůsobují individuálním potřebám dětí, cíleně rozvíjejí a podporují jejich dovednosti související se školní připraveností. Pravidelně zařazují činnosti rozvíjející sociální, čtenářskou, matematickou, přírodovědnou a informační gramotnost a podporují rozvoj pohybových dovedností dětí. Při spontánních činnostech se děti dokázaly vzájemně respektovat a rozvinout hru, přirozeně mezi sebou komunikovaly a spolupracovaly. Prokázaly velmi dobrou úroveň rozvoje jemné motoriky při stavění ze stavebnic, kreslení, lepení a vystřihování.

Informace o výsledcích vzdělávání získávají zákonní zástupci žáků prostřednictvím žákovské knížky, na třídních schůzkách, případně při osobních konzultacích. Při výskytu vzdělávacích obtíží a rizika vzdělávacího neúspěchu je žákům poskytováno doučování případně další potřebná podpora v součinnosti s pedagogickou poradnou. Učitelky provádějí depistáž možných speciálních vzdělávacích potřeb žáků. Ve spolupráci s poradenskými zařízeními výchovná poradkyně zajišťuje odborné vyšetření dětí i žáků a nastavuje podpůrný systém. Poskytování pedagogických intervencí a uplatňování podpůrných doporučení je efektivní.

Pro řešení rizikových jevů má škola vytvořenu preventivní strategii s postupy řešení nepříznivých situací i nspecifickou prevencí s prvky etické výchovy, výchovy ke zdravému životnímu stylu a dalšími postupy podporujícími osobnostní rozvoj žáků i jejich prosociální chování. Drobnější kázeňské přestupky jsou řešeny bezprostředně a ve spolupráci se zákonnými zástupci. Absence žáků nejsou statisticky významné, důvody absencí jsou běžné (nemoc, lékařské ošetření apod.).

Škola realizuje ve spolupráci s dalšími sociálními partnery řadu projektů, např. projekt „Hravě o prevenci“. Nedílnou součástí preventivní strategie je podpora účelného využití volného času žáků zájmovou činností (kroužky, podpora pohybových aktivit a další). Škola dlouhodobě spolupracuje se Základní uměleckou školou I. Kawaciuka Duchcov a ve vlastních prostorách umožňuje žákům výuku hry na klavír a flétnu. Tvořivá odpoledne s rodiči, spolupráce s domovem pro seniory („Den laskavosti“), vítání občánků, besedy, exkurze a spolupráce s dalšími partnery obohacují vzdělávací nabídku školy a upevňují sociální vazby i vztah dětí a žáků k lokalitě školy. Úspěchy dětí a žáků v soutěžích a v projektové činnosti jsou prezentovány na webových stránkách školy a při tradičních akcích pro veřejnost.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti se výrazně zlepšily prostorové i materiální podmínky pro vzdělávání i poskytování stravovacích služeb. Vyučující mají k dispozici nové pracovní zázemí.

Pro předškolní vzdělávání byly v MŠ Zabušany vytvořeny nové, účelně disponované a moderně vybavené prostory.

Silné stránky

Systematicky je naplňována jasně formulovaná vize a realistická strategie rozvoje školy.

Individuální přístup k dětem, uplatňování moderních vzdělávacích metod a účelné využívání prostorových a materiálních podmínek mateřské školy přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti dětí.

Ve výuce jsou účelně kombinovány tradiční didaktické postupy s metodami činnostního učení, které významně přispívají k rozvoji a dosahování klíčových kompetencí žáků.

Vzájemnou spoluprací, otevřenou komunikací na principu pečující školy je podporován rozvoj a udržení pozitivního školního klimatu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Učitelky v předškolním vzdělávání neposkytují dětem cílenou zpětnou vazbu o jejich dosahovaném vzdělávacím pokroku a systematicky nevyužívají formativní hodnocení jako prostředek rozvoje osobnosti dítěte.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Zaměřit se na poskytování efektivní zpětné vazby a využití formativního hodnocení dětí v předškolním vzdělávání.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků v MŠ zaměřit na formativní hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Nové úplné znění zřizovací listiny ze dne 23. 3. 2005, účinnost od 1. 4. 2005
2. Jmenovací dekret ze dne 22. 6. 2011, účinnost od 1. 8. 2011 včetně potvrzení ředitelky ve funkci ze dne 15. 6. 2017
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 8. 11. 2021
4. Koncepce školy pro školní rok 2021/2022 ze dne 23. 8. 2021
5. Koncepce rozvoje školní družiny při ZŠ a MŠ Zabuřany 2020–2024, ze dne 20. 8. 2020
6. Školní matrika vedená v systému on-line (vzorek)
7. Doklady o přijímání k základnímu vzdělávání, jeho průběhu a ukončování, za školní roky 2020/2021, 2021/2022
8. Doklady o přijímání k předškolnímu vzdělávání, jeho průběhu a ukončování za školní roky 2020/2021, 2021/2022
9. Výkaz o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2021
10. Výkaz o mateřské škole (S 1-01) MŠ Zabuřany k 30. 9. 2021
11. Výkaz o mateřské škole (S 1-01) MŠ Želénky k 30. 9. 2021
12. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) k 30. 9. 2021
13. Školní vzdělávací program „Společně to dokážeme“, verze od 1. 9. 2019
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání MŠ Zabuřany „Rok s Křemílkem a Vochoomůrkou“, verze od 1. 9. 2019
15. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání MŠ Želénky „Křteček objevuje svět“, verze od 1. 9. 2019
16. Školní vzdělávací program školní družiny, verze platná od 1. 9. 2019
17. Třídní knihy ZŠ Zabuřany, školní roky 2020/2021, 2021/2022
18. Třídní knihy MŠ Zabuřany, školní roky 2020/2021, 2021/2022
19. Třídní knihy MŠ Želénky, školní roky 2020/2021, 2021/2022
20. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha školní družiny, školní roky 2020/2021, 2021/2022
21. Školní řád platný od 1. 9. 2020
22. Školní řád pro předškolní vzdělávání MŠ Zabuřany, platný od 1. 9. 2020
23. Školní řád pro předškolní vzdělávání MŠ Želénky, platný od 1. 9. 2020
24. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2021
25. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2021/2022
26. Plán distanční výuky pro žáky Základní školy Zabuřany, školní rok 2020/2021
27. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní rok 2020/2021 (vzorek)
28. Záznamy z třídních schůzek ve školním roce 2020/2021 (vzorek)
29. Záznamy z jednání metodického sdružení (vzorek)
30. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022
31. Výroční zpráva za školní rok 2020/2021 z 24. 8. 2021
32. Personální dokumentace (vzorek)
33. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování dětí a žáků
34. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování, 23. 8. 2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Kamila Havlíčková,
školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Kamila Havlíčková v. r.

Ing. Mgr. Alena Valtová,
školní inspektorka

Alena Valtová v. r.

Mgr. Romana Vencová,
školní inspektorka

Romana Vencová v. r.

Ing. Kateřina Wilhelmová,
kontrolní pracovnice

Kateřina Wilhelmová v. r.

V Ústí nad Labem 6. 12. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Dana Plachá,
ředitelka školy

Dana Plachá v. r.

V Zabušanech 14. 12. 2021