



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-195/17-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Československá akademie obchodní, střední odborná škola, Praha 2, Resslova 5</b>
Sídlo	<b>Resslova 5, 120 00 Praha 2</b>
E-mail právnické osoby	<b>info@cao.cz</b>
IČ	<b>61386138</b>
Identifikátor	<b>600004830</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Dagmar Blažková</b>
Zřizovatel	<b>Hlavní město Praha</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Resslova 5, 120 00 Praha 2</b>
Termín inspekční činnosti	<b>7. 2. 2017 – 10. 2. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším, odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a hodnocení jejich souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Československá akademie obchodní, střední odborná škola, Praha 2, Resslova 5 (dále „škola“) poskytuje vzdělávání ve dvou čtyřletých oborech vzdělání v denní formě studia zakončené maturitní zkouškou – Obchodní akademie a Ekonomika a podnikání. Vzdělávání v oboru Obchodní akademie je realizováno v pěti školních vzdělávacích programech (dále „ŠVP“) s různým zaměřením včetně výuky vybraných ekonomických předmětů v anglickém jazyce. Škola rovněž vzdělává žáky v kombinované formě studia dvouletého oboru vzdělání Podnikání.

K 30. 9. 2016 se ve škole vzdělávalo 368 žáků v 15 třídách denní formy a 58 žáků ve 3 třídách kombinované formy vzdělávání. Naplněnost školy má rostoucí tendenci, aktuální míra dosahuje téměř 80 %.

Škola má mnohaletou tradici v poskytovaném vzdělávání oboru Obchodní akademie, nachází se v historické budově v centru města a je fakultní školou Fakulty financí a účetnictví Vysoké školy ekonomické v Praze.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) ve své řídicí práci vychází z reálné vize rozvoje školy s jasně definovanými prioritami. Pozitivním rysem nastaveného funkčního modelu řízení je jeho způsob realizace, který je založen na otevřené partnerské komunikaci. Vytvořené příznivé školní prostředí posiluje participaci žáků na chodu školy. Na řízení školy se spolupodílejí i vyučující, kterým jsou vytvořeny vhodné podmínky (zapojení do činnosti předmětových komisí, neformální osobní kontakt s vedením školy aj.). Rodiče žáků se podílejí na chodu školy prostřednictvím zástupců tříd a Rady rodičů. Jejich podněty se škola zabývá a řeší je.

Stanovené koncepční záměry se daří průběžně naplňovat (např. nabídka více oborů vzdělání, systematické zlepšování materiálně-technického zázemí, kvalitní pedagogický sbor se zastoupením mladých učitelů). Realizaci záměru zvyšování konkurenceschopnosti školy a uplatnitelnosti absolventů v praxi odpovídá promyšlená vzdělávací nabídka. Došlo ke smysluplné inovaci obsahu ŠVP oboru vzdělání Obchodní akademie se zaměřením na výuku vybraných ekonomických předmětů v anglickém jazyce. Od školního roku 2015/2016 je nově poskytováno vzdělávání v oboru Ekonomika a podnikání se zaměřením na management v reklamě a umění. Vzdělávání podle ŠVP oboru Obchodní akademie (Mzdový specialista, Ekonomika a podnikání) vzhledem k limitované poptávce trhu škola od 1. 9. 2015 nenabízí.

K zajištění bezproblémového chodu školy ředitelka přenesla část kompetencí na dvě zástupkyně, členy širšího vedení (výchovná poradkyně, metodička prevence) a vedoucí předmětových komisí se široce delegovanými pravomocemi. Realizace stanovených záměrů je průběžně vyhodnocována prostřednictvím pravidelně vykonávané kontrolní činnosti. Nastavený systém vnitřní kontroly je převážně funkční, částečně selhává v oblasti kontroly kvality vzdělávání. Hospitační činnost, realizovaná převážně předsedy předmětových komisí, neposkytuje v některých případech zpětnou vazbu v podobě metodických doporučení vyučujícím.

Naplňování profilu absolventa napomáhá vybudovaná síť sociálních partnerů z řad finančních institucí a dalších organizací, ve kterých žáci vykonávají odbornou praxi (ČSOB, Alza.cz, Billa aj.). Funkční spolupráce probíhá s Vysokou školou ekonomickou v Praze (např. poskytování výukových materiálů), Právnickou fakultou Univerzity Karlovy

(např. organizování simulovaného soudu) a s některými školami podobného zaměření. Škola se v posledních dvou školních rocích méně zapojuje do mezinárodních projektů, omezila spolupráci s partnerskými zahraničními školami.

Přístup k interním informacím účinně zajišťuje vnitřní elektronický systém, který rovněž slouží jako podpora vyučujícím (studijní materiály, informace k maturitám, zápisy ze schůzek předmětových komisí, ŠVP, prospěch a výsledky vzdělávání žáků aj.). Pro informování zákonných zástupců a rodičů slouží vedle standardních forem komunikace i elektronický přístup k informacím.

Výsledkem velmi dobré koncepční práce ředitelky je kvalitní stabilizovaný pedagogický sbor s převahou zkušených pedagogů ve věku 50 – 60 let. Ze 40 pedagogických pracovníků školy jich splňuje kvalifikační předpoklady 90 %. Tři učitelé si doplňují požadované vzdělání studiem a mohou vykonávat přímou pedagogickou činnost. Jedna pedagožka (odbornice v oblasti ekonomiky) nemá požadované pedagogické vzdělání. K udržení dobré kvality poskytovaného vzdělávání přispívá pečlivý výběr nových vyučujících (osobní pohovor, ukázková hodina) a adaptační proces nových a začínajících učitelů, který je ředitelkou vyhodnocován. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy (např. organizace maturitní zkoušky), reaguje na aktuální problémy (např. islám a islámský fundamentalismus), podporuje zvyšování odbornosti pedagogů (aktuality ve výuce ekonomiky, čtením k demokratickému myšlení aj.). Na vlastní profesní rozvoj klade důraz i vedení školy, zvolené vzdělávací akce korespondují s prioritami školy (konzultační semináře pro management škol apod.).

Kvalitu vzdělávání v oblasti finančních a materiálních podmínek pozitivně ovlivňují dobré vztahy se zřizovatelem a promyšlené hospodaření školy s finančními prostředky. Vícezdrojové financování škola navyšuje vlastní doplňkovou činností, zapojením do rozvojových programů MŠMT či finanční pomocí od Rady rodičů, což vytváří velmi dobré finanční podmínky pro naplňování všech ŠVP. Výborné materiální podmínky pro vzdělávání zajistila kompletní rekonstrukce školy (oprava střechy a toalet, vybudování bufetu-studovny aj.). Škola disponuje kmenovými i odbornými učebnami (informatiky, ekonomických předmětů) vybavenými moderním nábytkem, dataprojektory připojenými k počítači se zvukovou technikou. Ke kvalitě výuky i k relaxaci žáků přispívá školní Wi-Fi síť. K utváření příjemného prostředí školy přispívají výtvarné práce žáků, relaxační lavičky a stojany na pitnou vodu. Úroveň realizace vzdělávání podporuje kvalitní sportovní zázemí (tělocvična s novým povrchem, venkovní hřiště aj.) a dobře vybavená školní knihovna.

Škola věnuje patřičnou pozornost zajišťování bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků. K lepšímu zajištění jejich bezpečnosti napomáhá vnější kamerový systém a vstupní turnikety propojené s elektronickou třídní knihou, které evidují pohyb žáků a napomáhají tak k eliminaci absence a pozdních příchodů.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Obsah učiva, jeho pojetí a náročnost odpovídá zaměření a typu školy. Odborná výuka ekonomických předmětů, práva a matematického vzdělávání je vedena erudovanými vyučujícími na výborné úrovni. V metodicky dobře propracovaných vyučovacích hodinách jsou s ohledem na cíl a obsah učiva voleny účinné formy a metody práce. Převažuje kombinace frontální formy se samostatnou prací žáků, problémovým učením a aktivizujícími metodami (např. křížovky s odborným názvoslovím). Nové učivo je vykládáno utříděně, srozumitelně a v logických souvislostech. Vyučující vhodně zařazují mezipředmětové vztahy, učivo propojují s příklady z praxe a podporují kritické myšlení

žáků a jejich orientaci v současné ekonomické situaci. Učivo odborných předmětů je důsledně aktualizováno. Z projevu žáků je patrné, že jsou vedeni ke správnému používání terminologie, prokazují vědomosti a dovednosti na velmi dobré úrovni. Odborné a jazykové kompetence žáků efektivně rozvíjí dobře vedená výuka vybraných ekonomických předmětů v anglickém jazyce realizovaná v jednom ze zaměření oboru Obchodní akademie. Systematické používání cizího jazyka jako dominantního komunikačního prostředku v průběhu výuky pomáhá rozvíjet jazykovou gramotnost žáků. I přes malou pestrost využitých metod a forem práce s převládající frontální formou výuky je výuka vzhledem k účelnému propojení jazykové a odborné složky pro žáky přínosná.

Hodiny jazykového vzdělávání (český jazyk a literatura, anglický jazyk) jsou velmi dobře pedagogicky vedené. Mají převážně jasnou strukturu a definovaný vzdělávací cíl, jehož naplnění se v závěrech hodin většinou daří ověřit. Učitelé zpravidla kombinují vhodně zvolenou frontální výuku se skupinovou prací žáků nebo prací žáků ve dvojicích, čímž podporují rozvoj jejich produktivních řečových dovedností, argumentačních schopností a učí žáky spolupracovat. Účelně zařazovaná samostatná práce (převážně určena pro práci s cizojazyčným nebo českým textem) efektivně rozvíjí schopnost čtení s porozuměním. Partnerský přístup vyučujících eliminuje obavy žáků přirozeně komunikovat v cizím jazyce a posiluje důvěru ve vlastní schopnosti. V případě potřeby pedagogové vhodnou formou upozorňují na chybu a ve spolupráci se žáky pracují na jejím odstranění. V hodinách českého jazyka vyučující důsledně dbají na používání spisovné češtiny nejen při výkladu, ale i v průběhu komunikace se žáky. Rozvíjejí kritické myšlení a čtenářskou gramotnost žáků. Výuka realizovaná ve čtvrtých ročnících vychází z nároků na úspěšné složení společné části maturitní zkoušky vhodně zadanými úkoly. Žáci jsou průběžně motivováni k soustavnému prohlubování svých znalostí a dovedností nejen ve vztahu k maturitní zkoušce, ale i k budoucímu profesnímu uplatnění. Negativem části závěrů zhlédnutých hodin bylo nedostatečné shrnutí probrané látky potřebné k ucelení osvojovaného učiva.

V praktickém vyučování vedeného formou cvičení je kladen důraz na individuální přístup k žákům. Vyučující jim poskytují při řešení zadaného úkolu cílenou pomoc, jež zvyšuje účinnost výuky. Při práci se specializovaným softwarem převládá instruktáž s vysvětlováním a řízený rozhovor. Žáci aplikují poznatky z teoretické výuky, úkoly plní v požadovaném rozsahu a z jejich chování je patrné, že mají zažitá pravidla. Odborné kompetence si dále prohlubují v rámci souvislé odborné praxe na reálných pracovištích firem a aktivitami navazujícími či prohlubujícími učivo dané ŠVP (např. exkurze do různých typů podniků).

Společným znakem zhlédnutých vyučovacích hodin je účelné využívání didaktické techniky pedagogů i žáky efektivně podporující aktivizaci žáků a posilující jejich zájem o probírané učivo. Účinnost výuky rovněž zvyšuje důsledné vyžadování plnění zadaných úkolů.

Průběh vzdělávání vhodně doplňují aktivity navazující či prohlubující učivo dané ŠVP realizované formou projektů, exkurzí v tuzemsku i zahraničí, besed, návštěv kulturních zařízení a ostatních akcí.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Kritéria přijímacího řízení a zájem uchazečů umožňují přijímat žáky s vhodnými studijními předpoklady pro střední vzdělávání ukončené maturitní zkouškou, což příznivě ovlivňuje průběh i zakončení studia. Při přijímání i ukončování vzdělávání jsou zohledňovány vzdělávací potřeby žáků (žáci se speciálními vzdělávacími potřebami tvoří 10 %).

Ke studijní úspěšnosti žáků přispívá funkční poradenský a preventivní systém. Účinná podpora je poskytována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Výchovná poradkyně učitelům poskytuje metodickou podporu o způsobu práce s nimi. Doporučení pedagogicko- psychologické poradny jsou též k dispozici ve vnitřním informačním systému. Funkční zpětnou vazbu o jejich dodržování zprostředkovávají třídní učitelé. Podporování jsou i žáci cizinci, kteří nemají ve většině případů problém s jazykovou bariérou. Potřebným žákům nabízí škola výuku českého jazyka. Snazšímu začlenění do třídních kolektivů napomáhají prezentace žáků o odlišnosti jejich kultury. Nadaným žákům jsou vytvářeny příležitosti účasti v soutěžích a středoškolské odborné činnosti. V prevenci negativních jevů se metodička zaměřuje na formování prosociálních vazeb mezi žáky. Škola spolupracuje s odborníky a v případě potřeby jsou s žákovskými kolektivy realizovány vztahové programy či selektivní prevence šikany (školní rok 2015/2016 ve dvou třídách). Primární prevence probíhá standardně v rámci výuky v předmětech se související tematikou, dále formou besed a spolupráce s policií a neziskovými organizacemi. Nejčastěji řešenými problémy jsou pozdní příchody na výuku a záškoláctví, které je hlavní příčinou studijní neúspěšnosti. Přijetím účinných opatření se podařilo snížit pozdní příchody žáků a vysokou absencí plnoletých žáků (např. elektronické provázání vstupu žáka do školy s třídní knihou či doložení nepřítomnosti žáka potvrzením od lékaře). V důsledku vysoké absence (cca 160 hodin na žáka) není k 30. 6. klasifikována pětina žáků a v řádném jarním termínu nevykoná maturitní zkoušku přibližně třetina přihlášených žáků. Po opravných podzimních termínech je však úspěšnost žáků vysoká (94 %).

Škola systematicky sleduje a analyzuje úroveň výsledků vzdělávání žáků. Vedle standardního hodnocení na čtvrtletních klasifikačních pedagogických radách provádí vedení porovnání výsledků vzdělávání ve vztahu k předešlým školním rokům. Závěry analýzy se promítají do systémových opatření ke zkvalitnění a zefektivnění výuky (např. přerozdělení obsahu učiva v rámci vyučovacích předmětů ekonomika, účetnictví a softwarové účetnictví). Pedagogická rada sleduje výsledky vzdělávání jednotlivců, tříd, oborů a celé školy. Při zjištěných výkyvech hledá příčiny a přijímá účinná opatření k nápravě stavu (individuální konzultace, pomoc výchovné poradkyně či pedagogicko- psychologické poradny). Průběžné výsledky vzdělávání žáků jsou na velmi dobré úrovni, dlouhodobě stabilní a korespondují s výsledky při ukončování studia. Počet neprospívajících žáků se pohybuje okolo 4 %. Úspěšnost žáků za celou dobu studia má vzrůstající tendenci. Ve školním roce 2015/2016 dokončilo vzdělávání 90 % z přijatých žáků oproti 77 % školního roku 2013/2014. Minimální počty žáků, kteří nedokončí vzdělávání, svědčí o účinné studijní podpoře nejen individuální, ale i systémové (např. kroužky zaměřené na český jazyk, účetnictví). Úspěšnosti napomáhá i adaptační proces žáků prvních ročníků, v rámci něhož je kladen důraz na vytváření pozitivních vztahů mezi žáky i metodickou pomoc, jak se správně učit.

Úroveň výsledků vzdělávání zjišťuje škola interními a externími nástroji. V rámci jazykového vzdělávání a obchodní korespondence v anglickém jazyce jsou realizovány srovnávací testy. Významným nástrojem jsou plošně konané školní soutěže ve všeobecně vzdělávacích a v odborných předmětech (např. předmaturitní soutěže prověřující znalosti a dovednosti k praktické maturitní zkoušce z odborných profilových předmětů). Externí zjišťování jsou zaměřena na připravenost žáků na společnou část maturitní zkoušky, která je objektivním měřítkem úrovně vzdělávání žáků. Škola pečlivě analyzuje její výsledky. Výborných výsledků dosahují žáci v anglickém jazyce. Vysokou úspěšnost vykazují i v odborných předmětech, nejméně úspěšní jsou v matematice, kterou volí jenom jednotlivci. Kvalitu odborných kompetencí žáků dokládají úspěchy v ekonomických soutěžích, středoškolské odborné činnosti (obor geografie 1. místo krajského kola), ceny získané na veletrhu fiktivních firem (1. místo a dvě 3. místa), úspěšné získání jazykových certifikátů a složení státní zkoušky z grafických disciplín.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

Nabídka školy byla rozšířena o obor vzdělání Ekonomika a podnikání zaměřený na management v reklamě a umění. Vzdělávací nabídka zaměřením oborů Obchodní akademie byla aktualizována dle požadavku trhu práce. Významně se zvýšila kvalita materiálního zázemí. Omezila se spolupráce s partnerskými zahraničními školami a zapojení do mezinárodních projektů. Zvýšila se úspěšnost žáků ve vzdělávání a snížil se počet žáků, kteří studium nedokončí.

### Silné stránky

- otevřená komunikace vedení školy s aktéry výchovně-vzdělávacího procesu
- materiální podmínky školy pro naplňování všech ŠVP
- účinná podpora odborných kompetencí žáků včetně odborných kompetencí v anglickém jazyce
- vysoká míra využívání moderní didaktické techniky ve výuce
- systematické vyhodnocování výsledků vzdělávání s dopadem do úprav kurikulárních dokumentů

### Slabé stránky

- absence žáků, která negativně ovlivňuje jejich hodnocení v řádném termínu

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zvýšit účinnost hospitační činnosti ve vztahu k metodické podpoře učitelům
- důsledněji využívat závěry vyučovacích hodin ke shrnutí probraného učiva

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Československá akademie obchodní, střední odborná škola, Praha 2, Resslova 5, schválená usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 40/37 ze dne 19. 6. 2014, s účinností od 1. 9. 2014
2. Povolení výuky některých předmětů v anglickém jazyce podle § 13 odst. 3 školského zákona v oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie v denní formě vzdělávání č. j. 9 789/2010-23 ze dne 15. 4. 2010, s účinností od 1. 9. 2010
3. Rozhodnutí MŠMT, č. j. MSMT-44777/2014-23 ze dne 3. 2. 2015, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2015
4. Potvrzení ředitelky školy ve funkci č. j. MHMP 340291/2014 ze dne 12. 3. 2014 s účinností od 1. 8. 2014
5. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2013/2014 až 2015/2016
6. Školní vzdělávací program Ekonomika a podnikání, čtyřleté denní studium ukončené maturitní zkouškou, platný od 1. 9. 2009
7. Školní vzdělávací program Ekonomika a podnikání – výuka vybraných předmětů v anglickém jazyce, čtyřleté denní studium ukončené maturitní zkouškou, platný od 1. 9. 2010

8. Školní vzdělávací program Mzdový specialista, čtyřleté denní studium ukončené maturitní zkouškou, platný od 1. 9. 2010
9. Školní vzdělávací program Podnikatelský management, čtyřleté denní studium ukončené maturitní zkouškou, platný od 1. 9. 2015
10. Školní vzdělávací program Výuka vybraných ekonomických předmětů v anglickém jazyce, čtyřleté denní studium ukončené maturitní zkouškou, platný od 1. 9. 2015
11. Školní vzdělávací program Management v reklamě a umění, čtyřleté denní studium ukončené maturitní zkouškou, platný od 1. 9. 2015
12. Školní vzdělávací program Podnikání, dvouleté kombinované studium ukončené maturitní zkouškou, platný od 1. 9. 2012
13. Školní řád, platný ve školním roce 2016/2017
14. Školní řád, platný ve školním roce 2016/2017, s účinností od 1. 3. 2017
15. Školní řád (kombinovaná forma studia), platný ve školním roce 2016/2017
16. Školní řád (kombinovaná forma studia), platný ve školním roce 2016/2017, s účinností od 1. 3. 2017
17. Třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
18. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
19. Školní matrika vedená ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, školní rok 2016/2017 vedená k termínu inspekční činnosti
21. Zápisy z pedagogických rad ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
22. Kniha úrazů vedená od školního roku 1999/2000 k termínu inspekční činnosti
23. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 18. 1. 2016
24. Finanční vypořádání neinvestičních dotací poskytnutých z rozpočtu hl. m. Prahy v roce 2015 ze dne 18. 1. 2016
25. Rozvaha – bilance za 13/2015 ze dne 14. 3. 2016
26. Výkaz zisku a ztráty za 13/2015 ze dne 14. 3. 2016
27. Příloha za 12/2015 ze dne 20. 1. 2016

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční**

**zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Kateřina Vlková, školní inspektorka

Kateřina Vlková v. r.

Mgr. Marie Hotmarová, školní inspektorka

Marie Hotmarová v. r.

Ing. Dana Vesecká, školní inspektorka

Dana Vesecká v. r.

Ing. Zuzana Bejrová, kontrolní pracovnice

Zuzana Bejrová v. r.

V Praze 28. 2. 2017

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Dagmar Blažková, ředitelka školy

Dagmar Blažková v. r.

V Praze 7. 3. 2017