



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-844/26-B
Sp. zn. ČŠIB-S-184/26-B

Název	Základní škola, Vémyslice, okres Znojmo, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 213, 671 42 Vémyslice
E-mail	reditel@zsvemyslice.cz
IČO	71 011 269
Identifikátor	600 127 681
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bořivoj Ziegler
Zřizovatel	městys Vémyslice
Místa inspekční činnosti	Vémyslice 213 a 208
Inspekční činnost na místě	25. – 27. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Vémyslice, okres Znojmo, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Ke dni inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 148 žáků v devíti třídách. Od poslední inspekční činnosti v roce 2020 se počet žáků zvýšil o 36,5 %, přičemž výraznější nárůst byl zaznamenán u žáků vzdělávaných formou individuálního vzdělávání, kteří nyní tvoří 12,8 % z celkového počtu. Ke dni inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 19,6 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V současné době škola neeviduje žádného žáka s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání je ve škole poskytováno 49 účastníkům (dále „žáci“) rozdělených do tří oddělení s ranním i odpoledním provozem. Od poslední inspekční činnosti došlo k navýšení o jedno oddělení. Nejvyšší povolený počet žáků byl využit v základní škole na 74 % a ve školní družině na 89 %.

Škola nedisponuje vlastní tělocvičnou. Výuka tělesné výchovy probíhá v prostorách víceúčelového kulturního domu a v příznivém období také na školním či obecním sportovišti, v obou případech v blízkosti školy. Kvalitní stravování žáků je zajištěno u smluvního partnera mateřské školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí na vedoucím pracovním místě od roku 2020. Od poslední inspekční činnosti se mu daří postupně naplňovat koncepční záměr, který zpracoval na období 2020–2026. Škole se podařilo výrazně zlepšit materiální podmínky a vytvořit podnětnější vzdělávací prostředí, zlepšilo se také zázemí pro pedagogické pracovníky a současně došlo k pozitivní změně klimatu školy. Škole se také daří trvale udržovat širokou nabídku zájmových útvarů, které jsou zajišťovány pedagogickými pracovníky. K dílčímu zkvalitnění vzdělávání přispělo navýšení počtu asistentů pedagoga a jejich užší spolupráce s vyučujícími. Pozitivní změnou bylo také zřízení pozice zástupkyně ředitele, které posílilo zastupitelnost vedení školy, a personální obměna na pozici provozní pracovnice, jež přispěla k efektivnějšímu fungování provozního úseku. Částečně se škole daří rozvíjet spolupráci s mateřskou školou. K posilování vzájemných vztahů přispívá zařazování společných aktivit, například masopustu, návštěv předškolních dětí ve výuce nebo dalších společných akcí. Od poslední inspekční činnosti došlo v některých oblastech k částečnému zhoršení, zejména v oblasti účinnosti kontrolního systému. Tato skutečnost se projevila částečně v organizaci a nastavení hospitační činnosti a v zajištění poskytování předmětu speciálně pedagogické péče a také v organizaci individuálního vzdělávání žáků.

Vedení školy vytváří podmínky pro pravidelnou a funkční komunikaci mezi jednotlivými účastníky vzdělávání. Vnitřní informační systém je založen na každodenním osobním kontaktu, pravidelných poradách vedení, jednáních pedagogické rady, provozních poradách i setkáních předmětových komisí. Nastavený způsob sdílení informací přispívá k plynulému chodu školy a operativnímu řešení běžných situací. Komunikace se zákonnými zástupci probíhá prostřednictvím elektronického informačního systému, e-mailové komunikace a individuálních konzultací. U žáků individuálně vzdělávaných škola využívá také pravidelná osobní setkání se zákonnými zástupci. Na prvním stupni byla nově zavedena tripartitní setkání, která podporují větší zapojení žáků do hodnocení vlastního vzdělávacího pokroku a současně posilují partnerský vztah mezi školou, žákem a rodinou.

Vzdělávání ve škole je zajišťováno převážně stabilním a odborně kvalifikovaným pedagogickým sborem. U části pedagogických pracovníků, kteří si potřebnou odbornou

kvalifikaci doplňují nebo ji dosud nezískali, nebyl zaznamenán výrazný negativní dopad na kvalitu výuky. Ve škole momentálně není žádný začínající pedagog. Systém uvádění nových pracovníků byl v minulosti realizován převážně na neformální úrovni. Začínajícím nebo studujícím pedagogům je poskytována podpora kolegů i vedení školy, avšak oblast jejich metodického a didaktického vedení by bylo vhodné dále posílit.

Další vzdělávání vedení školy bylo v posledních letech zaměřeno zejména na oblast psychologické podpory ve škole, tvorbu nového školního vzdělávacího programu v souvislosti s připravovanými změnami a problematiku nepedagogických pracovníků. Další vzdělávání ostatních pedagogických pracovníků probíhá s rozdílnou intenzitou. Zatímco část pedagogického sboru přistupuje ke svému profesnímu rozvoji aktivně a účastní se vzdělávacích akcí pravidelně, část pedagogů se vzdělávání účastní v menší míře. Tato skutečnost se následně odráží v rozdílné úrovni některých vyučovacích hodin. I přesto, že hospitační činnost vedení školy probíhá pravidelně podle stanoveného plánu, pro její vyšší efektivitu by bylo vhodné lépe propojit zjištění z hospitací s konkrétními doporučeními pro další pedagogickou práci, s plánováním dalšího vzdělávání pedagogů a s následným vyhodnocováním jejich naplňování.

Poradenské služby ve škole zajišťují výchovná poradkyně, metodik prevence a speciální pedagožky. V oblasti prevence rizikového chování a podpory školního klimatu škola vychází z minimálního preventivního programu pro příslušný školní rok, přičemž důraz klade zejména na posilování pozitivních vztahů mezi žáky, bezpečné chování v kyberprostoru a podporu zdravého životního stylu. Metodik prevence při plánování a realizaci preventivních aktivit vhodně využívá své zkušenosti z předchozího působení v roli asistenta pedagoga. Primární prevence je zajišťována prostřednictvím řady aktivit organizovaných školou samostatně i ve spolupráci s externími partnery. Třídnické hodiny ve škole probíhají pravidelně, avšak jejich obsah a tematické zaměření nejsou jednotně nastaveny. Některé vztahové obtíže souvisejí také s vytvářením nového kolektivu v šestém ročníku, do něhož přicházejí dojíždějící žáci. Pozitivním krokem bylo zařazení adaptačního programu pro tyto žáky v aktuálním školním roce. V uplynulých dvou letech škola řešila především vztahové problémy mezi žáky, včetně případů šikany, a nevhodné chování žáků. Pro další rozvoj poradenských služeb by bylo vhodné podpořit další vzdělávání výchovné poradkyně a metodika prevence. Doplnění specializačního studia by přispělo k prohloubení jejich odborných kompetencí a ke zkvalitnění poskytovaných služeb. Navýšení počtu asistentů pedagoga významně přispělo k podpoře individualizace vzdělávání, zejména na prvním stupni. Ve vyšších ročnících je však jejich využití a efektivní zapojení pedagogy uplatňováno v různé míře. Škola zajišťuje také kariérní poradenství zaměřené na podporu žáků při volbě další vzdělávací a profesní dráhy. Kariérní poradce průběžně seznamuje žáky s možnostmi dalšího studia, situací na trhu práce i požadavky jednotlivých oborů. Škola organizuje besedy se zástupci středních škol, úřadu práce a odborníky z praxe, umožňuje účast na dnech otevřených dveří i exkurzích do firem. Škola věnuje systematickou pozornost také podpoře žáků s jazykovými a řečovými obtížemi. Významnou roli v této oblasti plní logopedický a dyslektický kroužek, které jsou žákům pravidelně nabízeny. Kroužky přispívají nejen ke zlepšování řečových dovedností, ale také k posilování sebedůvěry žáků při komunikaci a k jejich lepšímu zapojení do výuky. Škola tak vytváří vhodné podmínky pro rozvoj jazykových kompetencí žáků a napomáhá snižování rizika školní neúspěšnosti v oblasti komunikace.

Materiální podmínky školy se za podpory zřizovatele od poslední inspekční činnosti výrazně zlepšily. Byl kompletně zrekonstruován plášť budovy, nově byla vybudována jazyková učebna, obnoveno bylo vybavení učebny výtvarné výchovy a jedné kmenové třídy. Třídy jsou esteticky upravené a velmi dobře vybavené didaktickými pomůckami i výpočetní technikou. Pro výuku informatiky a realizaci zájmového útvaru má škola k dispozici

počítačovou učebnu, 3D tiskárnu a robotické pomůcky, které podporují rozvoj digitálních kompetencí žáků. Dílna pro výuku pracovního vyučování, včetně skladu materiálu je zřízena v přístavku na školní zahradě. Školní družina má k dispozici vlastní zázemí pro jedno oddělení, další dvě využívají kmenové třídy prvního stupně. Vybavení zahrnuje velké množství her, potřeb na výtvarné tvoření i relaxačních prvků. Škola věnuje pozornost vytváření bezpečného prostředí a prevenci rizik. Úrazy jsou důsledně evidovány v knize úrazů, většina úrazů se stala v hodinách tělesné výchovy. Žáci jsou pravidelně seznamováni s pravidly zajišťujícími bezpečnost a ochranu zdraví.

Škola dlouhodobě rozvíjí funkční spolupráci se zřizovatelem, který ji podporuje zejména v oblasti provozních a finančních záležitostí. Probíhají také společné akce školy a obce, které přispívají k posilování vztahu školy s místní komunitou. Vedení školy se daří udržovat aktivní vazby s partnery v regionu. Přínosná je spolupráce s místní mateřskou školou, a to zejména při společných akcích a podpoře plynulého přechodu dětí do základního vzdělávání. Žáci připravují pro děti z mateřské školy ukázkové hodiny, vzájemně se navštěvují a děti mají možnost zapojit se do kurzu, usnadňující jejich adaptaci na školní prostředí. V rámci spolupráce se základními školami z regionu, zejména malotřídními, se škola zapojuje do řady společných soutěží. Škola spolupracuje s rodičovskou organizací při pořádání kulturních a sportovních akcí a využívá její podporu ke zlepšování materiálních podmínek školy. Velmi přínosná je také spolupráce se Střední školou dopravy, obchodu a služeb Moravský Krumlov, zejména v oblasti projektových aktivit, kariérního poradenství a podpory další vzdělávací dráhy žáků. Žáci získávají reálnější představu o jednotlivých oborech a mohou lépe volit studijní zaměření podle svých schopností a zájmů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Celkově měla hospitovaná výuka na prvním i druhém stupni kvalitativně dobrou úroveň. Společným znakem všech sledovaných hodin byla snaha vyučujících vytvářet pro žáky podnětné a bezpečné prostředí. Ve většině hodin panovala příznivá pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu mezi pedagogy a žáky, což pozitivně ovlivňovalo atmosféru ve třídách. Učitelé účelně využívali různé učební pomůcky, pracovní listy i digitální technologie.

Hospitovaná výuka na prvním stupni probíhala v málopočetných třídních kolektivech, což vytvářelo velmi dobré podmínky pro vzdělávání žáků. Učitelé dokázali ve většině hodin žáky účinně motivovat a podporovali jejich aktivní zapojení do výuky. Vyučovací hodiny byly zpravidla dobře organizačně promyšlené. Frontální výuku vyučující vhodně kombinovali se samostatnou prací žáků i kooperativními činnostmi. Ty však nebyly vždy dostatečně metodicky propracované, a proto v menší míře rozvíjely spolupráci žáků a jejich sociální a komunikační dovednosti. Učitelé ve sledovaných hodinách zpravidla poskytovali žákům méně prostoru pro vyjádření vlastních názorů a k argumentaci je vedli spíše ojedinele. Naopak názornost výuky byla na velmi dobré úrovni. Pedagogové účelně využívali pracovní listy, kartičky i obrazový materiál, v menší míře také digitální techniku. V průběhu výuky vhodně střídali činnosti, což přispívalo k udržení pozornosti a zájmu žáků. Vzdělávací cíle byly většinou formulovány srozumitelně a v závěru hodin je učitelé efektivně využívali k vyhodnocení práce žáků. Poskytovaná zpětná vazba byla převážně konkrétní a podporovala další učení, včetně práce s chybou. Velmi dobře byla rozvíjena také práce s písemnými výstupy žáků, kteří byli cíleně vedeni k identifikaci a opravě chyb. Učitelé často dokázali vhodně reagovat na rozdílné pracovní tempo žáků prostřednictvím diferenciací a ojedinele jim nabízeli rozšiřující úkoly. Pozitivně lze hodnotit propojování

učiva s reálným životem a využívání mezipředmětových vztahů. Rezervy se však projevíly v menším zapojení práce s více informačními zdroji.

Hospitovaná výuka na druhém stupni byla zpravidla organizačně dobře připravená a ve většině předmětů podporovala samostatnost žáků a jejich práci s různými informačními zdroji. Pozitivně lze hodnotit využívání obrazových materiálů, map, atlasů, audiovizuálních ukázek i digitálních technologií, které přispívaly k názornosti výuky a rozvoji příslušných kompetencí žáků. V některých navštívených hodinách byla vhodně využita podpora asistenta pedagoga, která napomáhala efektivnější organizaci vzdělávání. Ve výuce cizích jazyků bylo účelně vytvářeno cizojazyčné prostředí a střídaly se různé formy práce podporující komunikační dovednosti žáků. V oblasti přírodovědných předmětů a informatiky byla výuka zaměřena na rozvoj logického myšlení, digitálních kompetencí a schopnosti aplikovat získané poznatky v praxi. Ve sledovaných hodinách však převažovala frontální výuka, která v některých případech vedla k nižší míře aktivního zapojení části žáků. Menší pozornost byla věnována diferenciaci výuky, zejména směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům s rychlejším pracovním tempem. V části hodin nebyly důsledně vyhodnocovány stanovené vzdělávací cíle a menší prostor byl věnován práci s chybou, diskusi a hlubšímu porozumění učivu. Atmosféra ve třídách byla většinou vstřícná a podporující, i když aktivita často zůstávala více na straně učitele než žáků.

Zájmové vzdělávání probíhalo v uvolněné a přátelské atmosféře. Vychovatelky i asistentky pedagoga se žákům často věnovaly individuálně, neboť díky hojné účasti žáků na kroužcích zůstával v jednotlivých odděleních po většinu času jejich menší počet. Žáci si mohli vybírat z různých výtvarných aktivit, hrát hry či relaxovat. Za příznivého počasí školní družina využívala školní hřiště pro pobyt venku a podporu pohybových dovedností žáků. V přiměřené míře byly zařazovány také řízené činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledkům vzdělávání žáků je ve škole věnována náležitá pozornost. Jsou podrobně projednávány na jednáních pedagogické rady a pravidelně vyhodnocovány. Pravidla hodnocení jsou zveřejněna ve školním řádu. Žáci jsou hodnoceni obvyklými způsoby, jako jsou písemné práce, testy, projekty, referáty či prezentace. Při získávání podkladů pro hodnocení žáků škola většinou zohledňuje doporučení školských poradenských zařízení. Žáci ohrožení školním neúspěchem dostávají sice nabídku pomoci formou konzultací a doučování, ale zvláště žáci z rodin se sníženým socioekonomickým statusem o ni často nemají zájem. Průběžné hodnocení je žákům i jejich zákonným zástupcům k dispozici ve sdíleném elektronickém prostředí, které slouží také k poskytování informací a výukových materiálů. Dalším zdrojem informací pro rodiče jsou třídní schůzky, jako účelná forma spolupráce se ukázaly tripartity využívané zatím převážně na prvním stupni. Rodiče před schůzkou získávají dotazník, který je následně na tripartitě rozebírán, což podporuje otevřenou komunikaci, společné hledání řešení a aktivní zapojení rodičů i žáků do vzdělávacího procesu.

Výsledky žáků jen mírně kolísají a drží se na dobré úrovni. Počet žáků ukončujících ročník s hodnocením prospěl s vyznamenáním se pohybuje okolo 62 %, neprospívající žáci se vyskytují pouze ojediněle. Průměrná omluvená absence dosahovala ve sledovaném období vyrovnaných, spíše nižších hodnot. Neomluvené hodiny se vyskytly pouze u jednotlivce v prvním sledovaném roce, tedy ve školním roce 2022/2023. Patřičná pozornost je věnovaná také chování žáků. Nevhodné chování je řešeno nejčastěji zařazením preventivních aktivit, dotčení žáci obdrží napomenutí či důtku třídního učitele, případně ředitele školy. Snížené

stupně z chování se vyskytují opět jen výjimečně. Motivaci žáků k dobrým studijním výsledkům, vhodnému chování a reprezentaci školy zvyšuje počet udělených pochval v předchozích školních letech, který výrazně převyšoval počet uložených kázeňských opatření. Ve sledovaném období odcházeli na víceletá gymnázia pouze jednotky žáků. Počet absolventů nastupujících z devátého ročníku na čtyřleté maturitní obory ukončené maturitní zkouškou je velmi proměnlivý. Pohybuje se od 35 % až po 73 %.

Škola umožňuje v případě zájmu za splnění požadovaných podmínek také individuální vzdělávání a počet takto vzdělávaných žáků byl v posledním období navýšen. Odpovědnost za průběh vzdělávání i vytvoření odpovídajících podmínek nese v souladu s právními předpisy zákonný zástupce. Kontrolou osobní dokumentace těchto žáků však byly zjištěny nedostatky v plnění podmínek pro povolení individuálního vzdělávání. Dle vyjádření ředitele škola realizuje čtyřikrát ročně přezkoušení žáků, avšak o jeho průběhu ani výsledcích nejsou vedeny žádné záznamy. Není tedy možné doložit úroveň dosažených znalostí žáků ani způsob jejich ověřování, což snižuje průkaznost a transparentnost hodnocení. Při hodnocení škola zohledňuje sebehodnocení žáků a hodnocení ze strany zákonných zástupců. Přístup školy k tomuto způsobu vzdělávání, postrádající odpovídající evidenci a jasně nastavená kritéria, neposkytuje dostatečně objektivní obraz o výsledcích vzdělávání žáků.

Škola pravidelně podporuje žáky v zapojení do širokého spektra předmětových olympiád a soutěží, kde dosahují velmi dobrých výsledků jak na úrovni školní, tak i okresní. Žákovský parlament, který je ve škole dlouhodobě realizován, prošel postupným vývojem. Zatímco zpočátku se zaměřoval především na sběr podnětů od žáků, v současnosti se aktivně podílí na organizaci řady školních akcí a na zlepšování materiálních podmínek školy. Na základě jeho podnětů byla například doplněna zrcadla a vlně na toaletách, pořízeny skříňky do šaten nebo vytvořena relaxační zóna. Přínosná je rovněž iniciativa spojená se zapojením školy do akce Uklidíme Česko, která vzešla právě od členů parlamentu. Pozitivně lze hodnotit také podporu mladších žáků staršími spolužáky, kteří pro ně připravují pro ně různé aktivity. Činnost žakovského parlamentu vykazuje postupně rostoucí míru propracovanosti a aktivního zapojení žáků do života školy. Přispívá k rozvoji odpovědnosti, spolupráce a komunikačních dovedností žáků a zároveň podporuje propojení formálního a neformálního vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy a zřízení pozice zástupce ředitele, navýšení počtu asistentů pedagoga a posílení týmu poradenského pracoviště o metodickou prevence.
- Došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek školy.
- Od poslední inspekční činnosti došlo v některých oblastech k částečnému zhoršení, zejména v oblasti účinnosti kontrolního systému.
- Zvýšil se počet žáků, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, a žáků plnících povinnou školní docházku formou individuálního vzdělávání.
- Navýšení počtu oddělení školní družiny.

Silné stránky

- Zavedení promyšleného systému vedení tripartitních schůzek na prvním stupni posiluje spolupráci mezi školou, žákem a zákonnými zástupci a podporuje aktivní zapojení žáků do procesu vlastního učení. (2.2)
- Výrazné zlepšení materiálních podmínek a systematické vytváření podnětného, inspirativního a esteticky podněcujícího prostředí významně přispívá ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. (2.4)
- Žákovský parlament podporuje aktivní zapojení žáků do života školy, rozvíjí jejich odpovědnost, spolupráci a komunikační dovednosti a přispívá ke zlepšování školního prostředí i mezilidských vztahů. (3.4)
- Široká nabídka zájmových útvarů zajišťovaných pedagogickými pracovníky školy podporuje individuální rozvoj žáků, jejich zájmy a smysluplné trávení volného času, přičemž jim poskytuje možnost volby a rozvoje v oblastech podle jejich preferencí. (6.1)
- Škola poskytuje žákům dyslektický a logopedický kroužek, který zajišťuje individuální podporu žáků se specifickými vzdělávacími potřebami a přispívá k rozvoji jejich komunikačních a jazykových dovedností. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Systém kontrolní činnosti není ve všech oblastech dostatečně efektivní. (2.1)
- Hospitační činnost není u všech pedagogů systematicky propojena s konkrétními doporučeními a dalším vzděláváním, což u části z nich nevede ke zvyšování kvality vzdělávání. (2.3)
- Diferenciace výuky na druhém stupni s ohledem na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami není všemi pedagogy uplatňována v dostatečné míře. (4.3)
- Škola nemá nastavený transparentní systém ověřování znalostí a dovedností individuálně vzdělávaných žáků v rámci realizovaných pololetních zkoušek. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit jednotný a funkční systém kontrolní činnosti a vymezit odpovědnosti i postupy v jednotlivých oblastech.
- Propojit hospitační zjištění s konkrétními doporučeními pro pedagogy a systematicky je provázat s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků.
- Doporučuje se vytvořit formální adaptační program, který by umožnil cílenější podporu pedagogů zejména v oblasti didaktických postupů a práce se třídou.
- Přijímat žáky k individuálnímu vzdělávání pouze na základě úplné žádosti zákonného zástupce obsahující všechny legislativou stanovené náležitosti.
- Nastavit průkazný a transparentní systém ověřování znalostí a dovedností individuálně vzdělávaných žáků.
- Cíleně rozvíjet komunikativní dovednosti žáků na prvním stupni a pravidelně zařazovat kooperativní činnosti.

- Systematicky uplatňovat diferenciaci výuky s ohledem na vzdělávací potřeby žáků a posilovat metodickou podporu pedagogů v oblasti diferenciaci výuky.
- Rozvíjet práci pedagogů se vzdělávacími cíli, jejich jasné stanovení a pravidelné vyhodnocování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové obce Vémyslice, č. j.: 208/2002, ze dne 30. 10. 2002, včetně Dodatku č. 1 č.j.:24 ze dne 15. 1. 2003, Dodatku č. 2. č.j.: 294, ze dne 3.10. 2003, Dodatku č. 3 ke zřizovací listině č. j.: 2/2006, ze dne 23. 1. 2006, Dodatku č. 4 č. j.: 30.10. 2009, Dodatku č. 5, č.j: 6/2012 , ze dne 15. 10. 2012
2. Jmenovací dekret na vedoucí pracovní místo ředitele Základní školy, Vémyslice, okres Znojmo, příspěvkové organizace, s účinností ode dne 1. 9. 2020
3. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 4. 6. 2008
4. Školní řád platný od 11. 11. 2020, včetně přílohy Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění žáků ze dne 31. 8. 2023 a Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 10. 11. 2020
5. Koncepce rozvoje základní školy na období 2020 – 2026
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení: Základní škola IZO: 102 855 838 a Školní družina IZO: 119 300 257 ze dne 5. 3. 2026
7. M3 Výkaz o základní škole k 30. 9. 2025 a Z 2-01 Výkaz o školní družině k 31. 10. 2025
8. Výroční zprávy ve školním roce 2023/2024, 2024/2025 a 2025/2026
9. Plán práce na školní rok 2025/2026
10. Elektronický informační systém školy vedený ve školním roce 2023/2024, 2024/2025 a 2025/2026 (přehledy výsledků vzdělávání žáků, přehledy absence žáků, třídní knihy)
11. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026
12. Zápisy z jednání předmětových komisí vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026
13. Dokumentace k poskytování poradenských služeb školy vedená ve školním roce 2025/2026
14. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů vedená od 1. 9. 2025
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti platný ve školním roce 2025/2026

16. Hospitační záznamy pedagogů vedené ve školních letech 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2025/2026
18. Osvědčení a certifikáty pedagogických pracovníků o uskutečněném vzdělávání ve školních letech 2024/2025, 2025/2026
19. Rozvrh hodin tříd a učitelů platný ve školním roce 2025/2026
20. Písemnosti a písemné práce žáků (vzorek)
21. Dokumentace školy týkající se individuálního vzdělávání dle § 41 školského zákona vedená ve školním roce 2025/2026
22. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Škola pro každého“ platný od 1. 9. 2016, aktualizovaný 1. 9. 2023
23. Školní vzdělávací program pro školní družinu s účinností od 1. 9. 2022
24. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2020, aktualizovaný 13. 9. 2025
25. Směrnice: Úplata za zájmové vzdělávání s účinností od 1. 9. 2024
26. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2025/2026
27. Seznam nabídky kroužků zveřejněný ve školním roce 2025/2026
28. Smlouva o zajištění školního stravování žáků Základní školy Vémyslice, okres Znojmo, příspěvkové organizace ve školní jídelně Mateřské školy, Vémyslice, okres Znojmo, příspěvkové organizace ze dne 1. 9. 2020
29. Dokument s názvem Revize Elektrických spotřebičů a elektrického ručního nářadí ze dne 26. 2. 2024
30. Inspekční zpráva č. j.: ČŠIB-221/20-B ze dne 30. 4. 2020
31. Zápis s ředitelem školy ze dne 27. 3. 2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Michaela Svobodová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

Mgr. Eva Boráňová, školní inspektorka

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D., školní inspektorka

13. 4. 2026