



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-589/23-C

Název	Základní škola Volyňka, z. s.
Sídlo	Černětice 12, 387 01 Volyně
E-mail	zsvolynka@gmail.com
IČO	05200423
Identifikátor	691010650
Právní forma	Spolek
Zastupující	Mgr. Petra Mrkvičková
Zřizovatel	Základní škola Volyňka, z. s.
Místo inspekční činnosti	nám. Svobody 147, 387 01 Volyně, Podsrb 30, 386 01 Strakonice Na Sadech 2034/20, 370 01 České Budějovice
Inspekční činnost na místě	10. 5. 2023 – 12. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b), c) a odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Volyňka, z. s. (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. Jedná se o úplnou základní školu, která však nemá všechny ročníky, neboť v průběhu aktuálního školního roku zanikl odchodem žáků 7. ročník

a 8. ročník v tomto školním roce nebyl otevřen. Škola poskytuje vzdělávání na třech pracovištích. Na pracovišti ve Volyni a v Českých Budějovicích je po dvou třídách 1. stupně, na pracovišti ve Strakonících je jedna třída tvořená 1. až 4. ročníkem a třídy 6. a 9. ročníku. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 63 žáků. Ve školní družině bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 57 účastníků. Škola se prezentuje jako česko-anglická.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy zastává svou funkci od roku 2021. Aktuálně je ve škole zaměstnána na částečný úvazek, přímou pedagogickou činnost nevykonává. Řízení školy je negativně ovlivněno častými změnami. Na pozici ředitele školy se v průběhu šesti let postupně vystřídali čtyři vedoucí pracovníci. Po rozšíření školy na tři pracoviště bylo ve škole ustanoveno vedení se dvěma zástupkyněmi ředitelky školy. Jedna ze zástupkyň ve škole působí již od počátku, je předsedkyní spolku, který školu založil, druhá zástupkyně je ve škole teprve od letošního školního roku. Navzdory posílenému vedení školy není řízení dostatečně efektivní.

Škola nemá písemně zpracovanou koncepci rozvoje, pro pedagogický sbor i zákonné zástupce je tak znesnadněno její sdílení a efektivní naplňování. Oblast předávání informací není funkčně zajištěna. Pravidelné porady, provozní i pedagogické, se konají, záznamy z jednání však často chybí, což představuje riziko pro spolehlivé předávání informací v rámci pedagogického sboru a pro následnou vlastní kontrolu. Kontrolní činnost není ve škole nastavena funkčně. Nedostatky v různých oblastech se vedení nepodařilo identifikovat, opatření ke zlepšení proto nejsou přijímána. Do oblastí nezajištění adekvátní bezpečnosti, nefunkční organizace provozu školy a snížené kvality vzdělávání z důvodu chybějící odborné kvalifikace pedagogů směřoval podnět, který byl shledán důvodným.

Dokumentace školy nemá v některých případech potřebnou vypovídací hodnotu. Ze záznamů v třídních knihách není zřejmé, jakým tématům se pedagogové a žáci ve třídách spojujících více ročníků věnovali. Nedostatky vykazuje hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání není stanovena četnost a způsob průběžného hodnocení, jednotliví vyučující tak k hodnocení přistupují nejednotně. Z hodnocení některých žáků na vysvědčení není zřejmé, do jaké míry naplnili výstupy školního vzdělávacího programu. Zahajovací výkazy obsahují nesprávné informace o počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a o počtu žáků s odlišným mateřským jazykem. V evidenci školní družiny jsou vedeny děti předškolního věku jiného právního subjektu. Škola nedoložila, že účastníci byli poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví.

Z průběhu sledovaných hodin, vyjádření vyučujících a předložené dokumentace vyplývá, že v některých případech vyučující při plánování a realizaci výuky nerespektují školní vzdělávací program. Škola se se prezentuje jako škola česko-anglická a nabízí rozšířenou výuku anglického jazyka. Podle školního vzdělávacího programu mají být výuka a hodnocení předmětů výchovného charakteru zařazených do vyučovacího předmětu Aktivity (příp. Activities) realizovány v anglickém jazyce. Výuka i hodnocení jsou však realizovány v českém jazyce, oprávněná očekávání žáků a jejich zákonných zástupců škola neplní.

Pedagogický sbor je velmi nestabilní, škole se dlouhodobě nedaří zajistit a udržet kvalifikované vyučující. Aktuálně ve škole působí 12 učitelů, 7 asistentů pedagoga a 7 vychovatelů, na plný úvazek je zaměstnáno pouze 6 z nich. Žádný z vyučujících nesplňuje požadavky na odbornou kvalifikaci pro učitele 1. stupně, ačkoliv z celkového

počtu 63 žáků se na 1. stupni vzdělává 57 žáků. Pedagogové jsou pro svou práci většinou nadšení, úzce spolupracují a vzájemně se podporují. Vzhledem k nekvalifikovanosti, která se v některých případech negativně promítá do výuky a hodnocení výsledků vzdělávání žáků, je však dopad vzájemné spolupráce na kvalitu vzdělávání omezený. V rámci hospitační činnosti není vyučujícím poskytována konkrétní zpětná vazba podporující jejich pedagogický rozvoj. Toto zjištění se týká též začínajících a nových pedagogů, kteří při nástupu do školy dostávají interní příručku o zásadách výuky ve škole, ale bez potřebné konkrétní zpětné vazby nejsou tyto instrukce dostatečně efektivní. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá, chybějící kvalifikaci pedagogů však nedokáže vykompenzovat. Asistenti pedagoga splňují kvalifikační požadavky, z vychovatelů ve školní družině je bez patřičné odborné kvalifikace jeden.

Vzdělávání ve škole je postaveno na propojování výuky a praktického života. Škola proto úzce spolupracuje s místními spolky a organizacemi, v přímé návaznosti na výuku průběžně realizuje rozmanité tematické exkurze. Důraz je kladen na environmentální vzdělávání a spolupráci s externími odborníky. Škola se zapojuje též do charitativních aktivit. Velmi úzká je spolupráce se zákonnými zástupci. Komunikace většinou probíhá každodenně, k průběžnému předávání informací slouží také moderní komunikační aplikace. Kromě čtvrtletně konaných tripartitních setkání ve formátu žák – třídní učitel – zákonný zástupce, která slouží zejména k předávání informací o výsledcích vzdělávání žáků, se koná řada aktivit jako kavárnička pro rodiče, tematická setkání spojená s tradicemi a zvyky, sportovní aktivity a další.

Škola se od svého vzniku rozrůstá. K místu poskytovaného vzdělávání ve Volyni přibýlo v roce 2020 pracoviště ve Strakonících, od aktuálního školního roku vzniklo nové místo poskytovaného vzdělávání v Českých Budějovicích. Ve Volyni a Českých Budějovicích probíhá vzdělávání v pronajatých prostorech, ve Strakonících ve vlastním zrekonstruovaném objektu. Na všech třech pracovištích jsou kmenové učebny inspirativně zařízeny, jsou v nich relaxační koutky, volně přístupné knihy i učební pomůcky podporují rozvoj žáků o vzdělávání. Prostory dotváří nápaditá výzdoba. Ve Strakonících se aktuálně vzdělávají žáci 2. stupně, proto zde byly vybudovány přírodovědná a multimediální učebna. Škola je postupně vybavuje adekvátními učebními pomůckami, kterých zatím, zejména pro výuku přírodovědných předmětů na 2. stupni, není dostatek. V kmenových učebnách probíhá též zájmové vzdělávání, vybavení pro činnost školní družiny je odpovídající. Pro pobyt venku škola vhodně využívá vlastní zahradu či dvůr s herními prvky, případně venkovní učebnu, v Českých Budějovicích je výhodou blízký park. Ve všech místech poskytovaného vzdělávání má škola smluvně zajištěné prostory pro výuku tělesné výchovy. Ve Volyni a Strakonících je žákům poskytováno školní stravování ve vlastní školní jídelně-výdejně. V Českých Budějovicích zatím školní jídelna-výdejna k dispozici není, škola nemá zajištěného dodavatele školního stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka na prvním stupni probíhá ve spojených třídách, její systém se na každém ze tří míst poskytovaného vzdělávání liší. V jednom modelu se v jedné třídě spojuje první ročník s druhým a další třída je tvořena žáky třetího až pátého ročníku, na pracovišti bez pátého ročníku jsou ve třídě žáci prvního až čtvrtého ročníku. Na pracovišti se šestým a devátým ročníkem se žáci 2. stupně až na výjimky vzdělávají společně ve skupině. Podle rozvrhu hodin je výuka realizována v blocích, propojování jednotlivých vyučovacích předmětů a jejich integrovaná výuka v rámci bloků byla účelně realizována pouze v některých případech.

Základem výuky byl velmi vstřícný přístup pedagogických pracovníků k žákům. Ve výuce převažovala efektivní frontální výuka a samostatná práce. V některých hodinách pedagogové účelně podpořili spolupráci žáků. Tempo hodin bylo přizpůsobeno potřebám žáků. Diferenciace vzdělávacího obsahu probíhala podle ročníků, individuální vzdělávací cíle nebyly ve sledovaných hodinách zaznamenány. Žáci plnili stejné úkoly, výběr z úkolů různé náročnosti nebyl téměř zaznamenán. Pedagogové poskytovali žákům podporu, výhodou byl nízký počet žáků ve třídách a skupinách a v některých hodinách též tandemová výuka a přítomnost asistenta pedagoga či školního asistenta. Přesto se potřebná aktivizace žáků dařila v různé míře, někdy též přítomní pedagogové nedokázali adekvátně reagovat na psychohygienické požadavky žáků. V hodinách byly k podpoře názornosti často využívány učební pomůcky a výuka byla systematicky propojována s každodenním životem a zkušenostmi žáků a praxí. Ve sledované výuce vyučující většinou vytvářeli dostatečný prostor pro komunikaci žáků. Žáci komentovali průběh činností, diskutovali navzájem o různých řešeních a postupech, vyjadřovali své názory. Vyučující zpravidla poskytovali žákům efektivní zpětnou vazbu a dokázali účelně pracovat s chybou v dalším procesu učení. Pro motivaci žáků vyučující průběžně využívají povzbuzení a pochvaly, součástí výuky bylo sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Pevnou součástí výuky jsou tematické exkurze zařazované do výuky průběžně podle aktuálně probíraných témat. Pravidelné jsou též společné návštěvy místní knihovny, zapůjčená naučná dětská literatura je následně využívána ve výuce. Vzděláváním prolíná environmentální tematika. Škola klade důraz na vytváření pozitivního vztahu žáků k přírodě a pochopení významu udržitelného rozvoje. Žáci jsou zapojeni do projektu zaměřeného na zlepšování životního prostředí.

Činnost školní družiny je tematicky provázána s výukou. Do její činnosti je zařazena příprava na vyučování, procvičování a opakování, vše je realizováno zábavnou a nenásilnou formou. Dostatek prostoru je vytvářen též pro pohyb venku, pro rozvoj tvořivosti i relaxaci. Během sledovaných činností se účastníci podle svého zájmu zapojovali do spontánních či organizovaných aktivit, které podporovaly získávání pracovních, komunikativních, sociálních a personálních kompetencí. Pro podporu rozvoje talentu a nadání účastníků nabízí školní družina rozmanité kroužky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

K hodnocení výsledků vzdělávání žáků využívá škola motivační slovní hodnocení zaměřené na individuální pokrok žáka. Písemné ani ústní zkoušení škola neprovádí. Hodnocení je prováděno na základě průběžného sledování výkonů žáka a na základě jeho portfolia. Pozitivem je, že součástí průběžného hodnocení je sebehodnocení žáka. Je prováděno na konci každého týdne na základě týdenního plánu a prostřednictvím mobilní aplikace jsou informováni zákonní zástupci. Sebehodnocení probíhá také po ukončení etapy odpovídající stanovenému tématu. Někteří vyučující též písemně informují o dosažených výsledcích žáka zákonného zástupce na konci měsíce, někteří průběžné hodnocení nevidují. Způsob a četnost průběžného hodnocení nebyly školou v pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání žáků stanoveny. Negativním důsledkem této skutečnosti je nejednotná praxe, která v proměnlivém pedagogickém sboru školy představuje zvýšené riziko pro doložitelnost a objektivitu hodnocení výsledků vzdělávání. Hodnocení žáků na vysvědčení vykazuje nedostatky. Slovní hodnocení je spíše přehledem probíraných témat, vzdělávací úroveň žáka však není zcela zřejmá. Sledování skupinových výsledků se škola nevěnuje v potřebné míře, efektivní nástroje nebyly nastaveny. V loňském školním roce bylo realizováno externí

hodnocení, které však neposkytuje objektivní informace o výsledcích vzdělávání, neboť se ho zúčastnila pouze třetina žáků.

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťuje pro všechna tři pracoviště nově ustanovená výchovná poradkyně, která současně vykonává funkci školní metodičky prevence, příslušné specializační studium neabsolvovala. Efektivita školního poradenského pracoviště je vzhledem k počtu pracovišť a jejich vzájemné vzdálenosti tímto organizačním nastavením limitována. Práce s doporučeními školských poradenských zařízení vykazuje dílčí nedostatky, celkově vstřícný přístup pedagogických pracovníků k žákům v některých případech nahrazuje cílenou podporu doporučenou žákovi. Minimální preventivní program je spíše obecný a nezohledňuje specifika jednotlivých pracovišť. Preventivní aktivity probíhají formou besed, projektů i jako součást výuky, důraz je kladen na prožitkové učení. Díky nízkému počtu žáků, znalosti jejich osobnosti i každodennímu setkávání s rodiči se škole daří projevům rizikového chování žáků předcházet.

Závěry

Vývoj školy

- Od roku 2021 působí ve škole nová ředitelka.
- Vedení školy bylo rozšířeno, aktuálně v něm pracují dvě zástupkyně ředitelky školy.
- Činnost školního poradenského pracoviště zajišťuje nově ustanovená výchovná poradkyně, která zastává též funkci školní metodičky prevence.
- Od 1. 9. 2020 škola poskytuje vzdělávání ve vlastním zrekonstruovaném objektu bývalé školy ve Strakonících.
- Od 1. 9. 2022 škola poskytuje vzdělávání v pronajatých prostorách v Českých Budějovicích.
- Ve škole průběžně roste počet žáků a pedagogických pracovníků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogický sbor včetně vedení je personálně velmi nestabilní. Škola nemá dostatek kvalifikovaných pedagogů pro kvalitní zajištění činnosti školy.
- Škola nezajišťuje rozšířenou výuku anglického jazyka dle svého školního vzdělávacího programu.
- Ve škole není efektivně nastavena kontrolní činnost, vedení školy nedokáže identifikovat nedostatky a přijímat potřebná opatření ke zlepšení. V rámci hospitační činnosti není vyučujícím poskytována konkrétní zpětná vazba podporující jejich pedagogický rozvoj.
- Nejasná pravidla pro hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání jsou závažným rizikem pro objektivitu a doložitelnost dosažených výsledků vzdělávání i pro sledování kvality výuky.
- Koncepce rozvoje školy stanovující cíle školy a kroky k jejich naplnění není zpracována, pedagogové ani zákonní zástupci nejsou se směřováním školy seznamováni ani se na něm nemohou efektivně podílet.
- Dokumentace školy není v některých případech vedena prokazatelným způsobem, uvádí nepravdivé, příp. neúplné údaje.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit kvalifikované vyučující, analyzovat příčiny častých personálních změn a přijmout opatření ke stabilizaci pedagogického sboru včetně vedení.
- Zpracovat reálnou koncepci rozvoje školy a školní vzdělávací program odpovídající podmínkám ve škole.
- Efektivně nastavit a důsledně provádět kontrolní činnost a ke zjištěním přijímat opatření ke zlepšení. Systematicky sledovat naplňování školního vzdělávacího programu. Z hospitační činnosti poskytovat vyučujícím konkrétní zpětnou vazbu umožňující jejich profesní růst.
- Jasně nastavit pravidla pro hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání, zajistit jejich důslednou evidenci. Zabývat se analýzou výsledků vzdělávání.
- Zkvalitnit vedení dokumentace, zajistit systematické předávání informací v rámci nestabilního pedagogického sboru.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy nedosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplný výpis ze spolkového rejstříku z 17. 1. 2022
2. Jmenování ředitelky Základní školy Volyňka, z. s. s účinností od 1. 9. 2021
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 10. 5. 2023
4. Školní řád a Vnitřní řád Základní školy Volyňka, z. s. – platný ve školním roce 2022/2023
5. Školní vzdělávací plán pro základní vzdělávání „Volyňka, škola pro život“ platný od 1. 9. 2022
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu – platný ve školním roce 2022/2023
7. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny platný ve školním roce 2022/2023 (pracoviště Strakonice a Volyně)
8. Provozní řád školní družiny platný ve školním roce 2022/2023
9. Zápisy z jednání pedagogické rady
10. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků
11. Dokumentace k výchovnému poradenství – školní rok 2022/2023
12. Minimální preventivní program účinný od 1. 9. 2022, Závěrečná zpráva o plnění (minimálního) preventivního programu – školní rok 2021/2022
13. Další dokumentace školního poradenského pracoviště
14. Třídní knihy v elektronické podobě – školní roky 2021/2022 a 2022/2023
15. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině – školní roky 2021/2022 a 2022/2023
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
18. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (Krizový plán školy)

19. Kniha školních úrazů za jednotlivá pracoviště
20. Hospodářská dokumentace (Smlouvy o poskytnutí dotace a o zvýšení dotace na školní roky 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024, Doklady k vyúčtování dotace, Smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání – prostory pro vzdělávání, včetně prostor pro výuku tělesné výchovy)
21. Smlouva o zajištění dodávek obědů pro žáky a zaměstnance pro školní rok 2022/2023 (místo poskytovaných služeb Volyně a Strakonice), Vzdání se nároku na školní stravování ve školním roce 2022/2023 (České Budějovice)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Renata Pechoušková,
školní inspektorka

Mgr. Marcela Háková,
školní inspektorka

Ing. Dana Drlíková,
kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.