



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-25/16-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Mašovice, okres Znojmo
Sídlo	Mašovice 124, Znojmo, 669 02
E-mail právnické osoby	zsmasovice@email.cz
IČ	71001441
Identifikátor	600127273
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Růženu Bětíkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Mašovice
Místo inspekční činnosti	Mašovice 124
Termín inspekční činnosti	18., 25. – 27. leden a 2. únor 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola, Mašovice, okres Znojmo (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 60 žáků, školní družiny (dále ŠD) s nejvyšším povoleným počtem 25 žáků a školní jídelny s kapacitou 100 strávníků. Jedná se o málotřídní, neúplnou školu. Ve 3 třídách bylo k 30. září 2015 zapsáno celkem 48 žáků pěti ročníků a 4 žákům ředitelka školy povolila vzdělávat se formou individuálního



vzdělávání. Školu navštěvovalo v době inspekční činnosti pět žáků se zdravotním postižením, čtyřem z nich učitelky zpracovaly na doporučení školského poradenského zařízení individuální vzdělávací plán (dále IVP). Počet žáků včetně individuálně vzdělávaných vzrostl v posledních 3 letech o 30 % (rok 2013 – 40 žáků, 2014 – 46 žáků) a kapacita školy byla naplněna na 86 %. Do školy dojíždějí žáci z okolních obcí Bezkov, Lukov a Podmolí. Vzdělávání ve škole bylo realizováno dle Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Tvořivá škola“ (dále ŠVP ZV). Od roku 2004 byla škola zařazena do sítě Tvořivých škol upřednostňující u žáků činnostní učení. Žáci byli vedeni ke zdravému životnímu stylu, škola byla zapojena do projektu „Školní mléko“ a „Ovoce do škol“.

Ve ŠD bylo v době inspekční činnosti zapsáno k pravidelné docházce 25 účastníků. Výše úplaty za zájmové vzdělávání byla stanovena na 50,- Kč měsíčně za účastníka. Provoz ŠD byl určen od 6:20 do 7:35 a od 11:55 do 15:30 hodin. Zájmové vzdělávání bylo realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu při ZŠ Mašovice, okres Znojmo (dále ŠVP ŠD). Škola každoročně nabízí žákům velké množství zájmových útvarů. V době inspekce se realizovalo 9 pravidelných kroužků a 1 nepravidelný.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy splňovala požadované kvalifikační předpoklady. V dokumentech stanovila funkční organizační strukturu školy a kompetence jednotlivých pedagogických pracovníků. Nastavený systém řízení všech zaměstnanců školy byl funkční. Předávání informací probíhalo efektivně vzhledem k velikosti školy, a to především při každodenním kontaktu všech pracovníků. Zásadní záležitosti, dokumenty, naplňování učebních osnov v ŠVP ZV a výsledky vzdělávání žáků byly projednány na jednáních pedagogické rady. Dokumentace školy obsahovala formální nedostatky, na které byla ředitelka školy upozorněna (užívání nesprávné terminologie, absence pravidel hodnocení výsledků individuálně vzdělávaných žáků, nepřehledné vedení docházky žáků ve školní družině apod.). Ředitelka školy kvalitně zpracovala koncepci školy, kterou postupně naplňovala a pracovní plán školy, ve kterém stanovila hlavní úkoly na školní rok, požadavky na práci pedagogických pracovníků, plánované akce a plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vyhotovený ve spolupráci s vyučujícími. Ředitelka školy realizovala četnou hospitační činnost. Pojmenovala zjištěná pozitiva i negativa výuky a navrhla vyučujícím doporučení ke zlepšení. Svá zjištění zapsala do hospitačních záznamů, ze kterých je zřejmá její snaha o postupné zkvalitňování výuky. Z rozhovoru s ředitelkou školy vyplynulo, že vede vyučující ke vzájemné spolupráci. Předávání zkušeností mezi učitelkami se pozitivně odráželo na vzdělávání žáků. Ředitelka zpracovala vlastní hodnocení školy, kde vycházela z dotazníkového šetření žáků, jejich zákonných zástupců i pedagogů. Výsledky evaluace potvrdily spokojenost všech stran s aktuálním stavem ve škole.

Realizovaný ŠVP ZV byl zpracován v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Ředitelka školy byla upozorněna na potřebu upřesnění některých oblastí (poznámky k učebnímu plánu, zabezpečení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami). Disponibilní časovou dotaci škola vhodně použila k navýšení počtu vyučovacích hodin v předmětech český jazyk, matematika, informatika, přírodověda a pracovní činnosti.

Pro zájmové vzdělávání žáků ve ŠD byl vydaný ŠVP ŠD, který byl plně v souladu s požadavky školského zákona.



ČŠI se zúčastnila zápisu žáků do první třídy. Škola vytvořila rovné podmínky pro přijetí žáků k základnímu vzdělávání. Ředitelka školy postupovala při přijímání žáků do prvního ročníku formálně správně.

Ve vedení dokumentace týkající se přijímání žáků ke vzdělávání pro školní rok 2015/2016 byly zjištěny nedostatky. Při kontrole dokumentů týkajících se odkladu povinné školní docházky žáků chybělo ve spisu jednoho žáka doporučení odborného lékaře nebo klinického psychologa. V předložené dokumentaci týkající se přijetí žáků k individuálnímu vzdělávání byly zjištěny nedostatky v žádosti zákonných zástupců, ve které nebylo uvedeno místo trvalého pobytu, ročník, důvody pro individuální vzdělávání žáka a v jednom případě rodné číslo žáka. Kontrolovaný vzorek údajů v elektronické školní matrice obsahoval v době inspekční činnosti náležitosti stanovené právními předpisy. O své vzdělávací nabídce škola informovala veřejnost standardním způsobem, zejména na školních webových stránkách a v místním zpravodaji.

Personálním podmínkám věnuje vedení školy trvale pozornost a snaží se vytvořit stabilní pracovní tým. Pedagogický sbor v době inspekce tvořily 4 učitelky, (z nichž 1 vykonávala na částečný úvazek i funkci asistentky pedagoga), 1 vychovatelka ve školní družině a 1 asistentka pedagoga. Z hlediska kvalifikačních předpokladů 1 učitelka a 1 asistentka pedagoga nespĺňovaly požadavky, ale v době inspekční činnosti si potřebnou kvalifikaci doplňovaly požadovaným studiem. V letošním školním roce došlo k personálním změnám (např. odchod do starobního důchodu), o kterých byli zákonní zástupci žáků informováni na třídních schůzkách. Ředitelka stanovila jednotlivým pedagogickým pracovníkům týdenní rozsah přímé vyučovací povinnosti v souladu s předpisy. Plán dalšího vzdělávání vycházel z podmínek školy a vyučující se průběžně účastnily vhodného vzdělávání zaměřeného na metody činnostního učení, semináře k tvorbě školního vzdělávacího programu, k prevenci nežádoucích jevů a školské legislativě. Velkou pozornost ředitelka školy věnovala vzdělávání učitelek v oblasti cizích jazyků, čímž naplňovala koncepční strategii školy.

Činnosti spojené se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťovala ředitelka školy ve spolupráci s ostatními vyučujícími. Pro školní rok 2015/2016 zpracovaly čtyřem žákům na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonného zástupce IVP, které obsahovaly požadované údaje. S těmito žáky vyučující dle potřeby individuálně pracovaly. V jedné třídě se vhodně a aktivně podílela na vzdělávání žáků asistentka pedagoga. Škola je aktivní při reedukaci speciálních vzdělávacích potřeb žáků, a to organizováním dyslektického kroužku a odborným zajištěním logopedické péče jednomu z žáků školy.

V rámci prevence rizikového chování žáků, kterou zajišťuje prvním rokem jedna z vyučujících bez požadovaného specializačního vzdělání, si škola vhodně stanovila za cíl především navozování sociálního klimatu tříd, zdravý životní styl, spolupráci se zákonnými zástupci a formování osobnosti žáků. V posledních letech se ve škole vyskytlo rizikové chování ojediněle. Jednalo se především o vztahové problémy žáků, lži, drobné krádeže, v jednom případě záškoláctví. Jejich rizikové chování bylo okamžitě řešeno. Škola zařazuje preventivní aktivity pravidelně do výuky a do školních a mimoškolních aktivit (projekty, besedy, přednášky, setkání s Policií ČR apod.).

Materiální podmínky, se kterým škola disponovala, umožňovaly realizaci školních vzdělávacích programů. Od poslední inspekční činnosti se výrazně zkvalitnily, neboť v roce 2014 byla dokončena kompletní rekonstrukce vnějšího pláště budovy (výměna oken, oprava střechy, celkové zateplení budovy), v rámci něhož byla provedena přístavba nových prostor, ve kterých byla zřízena knihovna a studovna. Kmenové třídy byly vybaveny výškově nastavitelným žakovským nábytkem a zpětnými projektory. Ve dvou



třídách, ve kterých byli vzděláváni žáci 2. až 5. ročníku, byly umístěny počítače. Ve třídách a kabinetech byl dostatek učebních pomůcek. Pro výuku tělesné výchovy sloužila jedna z místností školy upravená na cvičebnu. Škola rovněž využívala víceúčelové hřiště obce, které se nachází v její bezprostřední blízkosti. V rámci oploceného pozemku školy byl vybudován školní pozemek pro seznámení žáků s pěstivalskými pracemi. Škola byla v době inspekční činnosti velmi dobře vybavena názornými pomůckami.

ŠD měla pro vzdělávání vyhrazenou vlastní menší místnost, která byla vkusně a účelně vybavená novým nábytkem. Počet pracovních míst však neodpovídal počtu zapsaných účastníků. Při vyšším počtu přítomných žáků ve ŠD mohla vychovatelka pro aktivity ŠD využít sousedící kmenovou třídu, přes kterou se do prostor ŠD prochází. Žáci měli k dispozici dostatečné množství her, hraček a materiálu k rukodělným činnostem.

Při zajišťování bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků nebyly zjištěny nedostatky ve vedení dokumentace vztahující se k bezpečnosti žáků. U prostorových podmínek bylo zjištěno drobné riziko v přítomnosti tělocvičného nářadí na cvičební ploše v učebně pro výuku tělesné výchovy (škola nemá nářadovnu). Škole se vhodnými organizačními a výchovnými opatřeními dařilo toto drobné riziko eliminovat, o čemž svědčilo i to, že od roku 2009 nevznikl v učebně pro výuku tělesné výchovy žádný úraz. Ročně byly evidovány maximálně 2 drobné úrazy. Škola měla stanovená opatření při mimořádných událostech a prováděla každoročně nácviky mimořádných situací.

Škola získávala v posledních třech letech pro realizaci školních vzdělávacích programů finanční prostředky na přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu ve výši cca 2.500 tis. Kč ročně a prostředky na provoz od zřizovatele ve výši cca 470 tis. Kč ročně. Využila také finanční prostředky získané z projektu EU Peníze školám v celkové výši 471 tis. Kč. V roce 2015 se zapojila do projektu EU Výzva 56 a získala celkem 183 tis. Kč. Uvedené finanční prostředky postačovaly k realizaci školního vzdělávacího programu. Ve sledovaném období měla k zajištění vzdělávání podle školních vzdělávacích programů celkově dostatek finančních prostředků.

Školní stravování škola zabezpečovala vlastní jídelnou v požadovaném rozsahu služeb. Podávaná jídla splňovala podmínky na nutriční hodnoty stanovené předpisy. Poskytovala rovněž závodní stravování pro své zaměstnance. Pitný režim v podobě slazených i neslazených nápojů byl zajištěn především v době stravování.

Podmínky k realizaci vzdělávacích programů měly celkově očekávanou úroveň. Rizika byla zjištěna v oblasti povolování individuálního vzdělávaných žáků a rozhodování o odkladu povinné školní docházky.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola organizovala vyučování v souladu s právními předpisy. Výuka probíhala podle vypracovaných rozvrhů hodin, které byly sestaveny podle učebního plánu uvedeného v ŠVP ZV. Délka přestávek a počty hodin v jednom dni byly dodrženy, s výjimkou přestávkou mezi hodinami v odpoledním vyučování, což ředitelka školy zdůvodnila obtížnou dopravní obsluhou obce. Pro efektivní vzdělávání škola organizuje kromě běžné výuky i projektové dny a výukové programy pro žáky. V souladu se ŠVP ZV je pro 3. a 4. ročník zařazen do výuky plavecký výcvik.

Zjištěným, spíše formálním nedostatkem v organizaci výuky vlastivědy a přírodovědy ve 4. a 5. ročníku bylo neorganizování těchto předmětů dle uvedených informací v ŠVP ZV. Při výuce bylo vyučováno stejné učivo pro oba ročníky, což není v ŠVP ZV ani v jiném dokumentu uvedeno. Nastavený vyučovací systém probíhající ve dvouletých cyklech je pro dosažení očekávaných výstupů žáků promyšlený a vzhledem ke vzdělávání



žáků dvou ročníků v jedné třídě efektivnější. Pro průkaznost takto organizované výuky je tento systém potřeba nastavit v dokumentech školy.

Organizace pobytu žáků ve ŠD navazovala na rozvrhy hodin jednotlivých tříd. V nastaveném plánu byly rovnoměrně zastoupeny jednotlivé činnosti (odpočinkové, pobyt venku, zájmové a rekreační a jiné). Škola důsledně neřešila evidenci odchodů žáků zapsaných ve školní družině do zájmových útvarů a evidenci nepravidelných účastníků školní družiny.

Škola realizuje řadu nepovinných předmětů a zájmových útvarů, o které je mezi žáky velký zájem např. kroužek dovedných rukou, pěvecký, sportovní, florbalový či turistický, angličtina pro 1. a 2. ročník, náboženství atd.

Ve všech hospitovaných hodinách panovala mezi žáky velmi klidná a příznivá atmosféra, partnerský vztah žáků a vyučujících navozoval vzájemnou důvěru. Učitelky žáky v úvodu i v průběhu výuky vhodně motivovaly, čímž si zajišťovaly jejich pozornost. Vyučující volily převážně frontální formu výuky, kterou často a vhodně doplňovaly činnostmi žáků ve dvojicích, ve skupinách a samostatnou prací. Při společném plnění úkolů žáci prokazovali dovednost spolupracovat a komunikovat. Vyučující při těchto činnostech vhodně využívaly času pro individuální přístup k žákům. Většina výukového času byla učitelkami využita na společné procvičování učiva, jehož rozsah nebyl vždy uzpůsoben již získaným znalostem žáků vyšších ročníků v probírané látce. Nedošlo tak k dostatečné diferenciaci učiva pro jednotlivé ročníky. Z písemností žáků a jejich znalostí však bylo zřejmé, že v předchozích hodinách k diferenciaci učiva docházelo. Na vzdělávání žáků se v jedné ze tříd vhodně podílela asistentka pedagoga, a to především při procvičování učiva a při samostatném plnění úkolů. Probíraná látka navazovala na učivo, které si žáci osvojili v předcházejících hodinách. Učitelky často demonstrovaly učivo na příkladech ze života, vhodně volenými metodami zajišťovaly fixaci probírané látky. Promyšleně zařazovaly mezipředmětové vztahy, jedna z vyučujících průběžně vhodně zařazovala procvičování anglického jazyka v jiných předmětech. V průběhu hodin vyučující převážně vytvářely žákům prostor pro prezentaci svých názorů, ale i pro odpočinkové aktivity a relaxační chvíle. Pro větší názornost výuky využívaly především dataprojektor a jednoduché názorné pomůcky, které si samy vyrobily. Žáci měli odpovídající znalosti, samostatně plnili stanovené úkoly a aktivně se zapojovali do výuky. Výsledky práce žáků učitelky objektivně hodnotily převážně slovně a především motivačně. Věnovaly pozornost závěrečnému shrnutí hodiny, vedly žáky k sebehodnocení a ojedinele i vzájemnému hodnocení. Tyto činnosti byly promyšlené a převážně zdařilé. Písemnosti žáků byly na velmi dobré úrovni. Vyučující žáky upozorňovaly na nedostatky v nich, vedly je k práci s chybou.

V průběhu vzdělávání se škola cíleně zabývala čtenářskou gramotností, kterou rozvíjela u žáků procvičováním čtení a jeho porozumění, prací s textem a psaním. Díky vytvořenému prostoru pro komunikaci docházelo k rozvoji vyjadřovacích schopností žáků. Matematická gramotnost byla podporována zejména procvičováním numerického počítání i během aktivizačních her. Žáci si průběžně osvojovali správné matematické návyky. Výuka anglického jazyka byla organizačně a pedagogicky velmi dobře zvládnutá. Jazykové dovednosti a znalosti žáků byly na nadstandardní úrovni. Žáci rozuměli pokynům a otázkám učitelky, reagovali na ně a velmi dobře znali říkanky a písničky z učebních textů. Komunikovali a spolupracovali mezi sebou i s vyučující a zadané úkoly plnili samostatně i ve skupinách. Vyučující měla dostatek prostoru kontrolovat úroveň jejich komunikačních dovedností. Přínosné bylo vedení hodiny v anglickém jazyce. V hodinách prvouky i přírodovědy převažovala vhodně zařazená frontální výuka, práce ve skupině a diskuze. Vyučující se dařilo naplnit složku vědomostní, dovednostní a ve vyšších



ročnících i postojovou. Žáci si osvojovali praktické dovednosti. V hodině prvouky bylo téma zdravé výživy vhodně a přiměřeně věku žáků propojeno s aktuálními globálními problémy – chudobou, bezdomovectvím a migrací. V hodině tělesné výchovy, která byla realizována ve cvičebně, vyučující zajistila zájem žáků o pohyb a hry, které byly v průběhu výuky realizovány. Žáci byli vedeni ke spolupráci, spravedlivému a ohleduplnému jednání. Procvičovali si pohybové dovednosti, měli vžité správné návyky a postupy.

Průběh vzdělávání ve ŠD byl pozitivně ovlivňován příjemným klimatem. V rámci probíhající odpočinkové činnosti žáci využívali různé stavebnice. Vychovatelka k žákům přistupovala individuálně, zohledňovala jejich potřeby a kladla důraz na rozvoj komunikativních kompetencí. Žáci se k sobě chovali slušně a nastavené režimové návyky bez problémů zvládali.

Klidný a empatický, ale zároveň důsledný přístup pedagogických pracovníků k žákům přispíval k příznivému sociálnímu klimatu, k formování všech klíčových kompetencí a podpoře funkčních gramotností žáků.

Průběh vzdělávání měl celkově očekávanou úroveň. Vzdělávání žáků v anglickém jazyce dosahovalo úroveň téměř výbornou.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola se zabývá hodnocením výsledků vzdělávání žáků, které probíhá v souladu s pravidly nastavenými ve školním řádu. Průběžné výsledky vzdělávání žáků projednává pedagogická rada na svých jednáních. Celkové výsledky jsou zveřejňovány ve výročních zprávách o činnosti školy. Z údajů uvedených v tomto dokumentu vyplývá, že v uplynulém školním roce ze 47 žáků prospělo 39 s vyznamenáním, což je 83 % a žádný žák neprospěl. Škola využívá k ověřování znalostí žáků testovou databázi České školní inspekce.

Žáci školy se zapojují do soutěží pořádaných školou i jinými organizacemi. Největší účast žáků byla v loňském školním roce ve školní soutěži Do-re-mi o nejlepšího zpěváka. Škola několik let pravidelně zařazuje do vzdělávání celoškolské projekty zaměřené na průřezová témata a kompetence žáků.

Škola aktivně rozvíjí partnerskou spolupráci. Stěžejními partnery školy jsou zřizovatel, zákonní zástupci žáků a školská rada. Zákonní zástupci jsou informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí prostřednictvím žákovských knížek a na třídních schůzkách. Aktivně spolupracují na akcích školy (např. Dílny školy, Dýňová stezka, posezení u táboráku na konci školního roku atd.). Ředitelka školy klade důraz na spokojenost žáků, jejich zákonných zástupců a vyučujících. Z dotazníkového šetření, které si v tomto školním roce provedla, je zřejmé jejich spokojenost s klimatem a vzdělávacími činnostmi ve škole. Spolupráce se zřizovatelem je efektivní, ředitelka školy pravidelně informuje obecní zastupitelstvo o činnosti školy. Školská rada se schází pravidelně dvakrát ročně a plní povinnosti vyplývající z právních předpisů. Škola také spolupracuje s místními organizacemi (např. Sbor dobrovolných hasičů) a zapojuje se do života obce formou spolupráce při pořádání některých akcí (např. kulturní vystoupení pro důchodce, zahájení adventu, vánoční koncert v kostele atd.). Dalšími partnery jsou okolní základní školy a školská zařízení, dále Městská policie Znojmo, Národní park Podyjí, nadace Adra a další. Velká část žáků je zapojena v mašovickém pěveckém souboru dětí a dospělých při základní škole. Spolupráce s partnery pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávání.

ČŠI byla přítomna přezkoušení individuálně vzdělávaných žáků, které probíhalo za přítomnosti jejich zákonných zástupců. Učitelky si souhrnně ověřovaly znalosti a dovednosti žáků ústním a písemným přezkoušením jejich, prezentací prací žáků a výstupů projektu, v tělesné výchově pak provedením jednoduché cvičební sestavy. Žáci



převážně prokazovali znalosti a dovednosti odpovídající výstupům ŠVP ZV daného ročníku.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve škole vykazovalo celkově očekávanou úroveň.

Závěry

a) *K silným stránkám školy patřily:*

- *příznivé klima školy a tříd pozorované při hospitacích,*
- *jasně nastavená a dodržovaná pravidla chování žáků,*
- *kvalita výuky anglického jazyka,*
- *zajištění kontrolní a hospitační činnosti ředitelkou školy,*
- *zajištění četných zájmových útvarů pro žáky školy,*
- *aktivní spolupráce zákonných zástupců a veřejnosti se školou.*

b) *Nedostatky, které vyžadují přijetí opatření:*

- *oblast přijímání individuálně vzdělávaných žáků,*
- *oblast týkající se odkladů povinné školní docházky,*
- *zjištěné formální nedostatky v ŠVP ZV.*

c) *Ke zlepšení kvality vzdělávání ve škole Česká školní inspekce doporučuje:*

- *do pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků doplnit oblast týkající se hodnocení individuálně vzdělávaných žáků.*
- *ve výuce promyšleněji diferencovat učivo jednotlivých ročníků třídy,*
- *propracovat systém evidence žáků přítomných ve školní družině.*

d) *Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2007 došlo ke zlepšení technických podmínek budovy školy. Od školního roku 2015/2016 škola přijala žáky k plnění povinné školní docházky formou individuálního vzdělávání.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- *bez zbytečného odkladu odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a do 30 dnů zaslání zprávy o přijetí opatření.*

Zprávu zašlete na adresu Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy, Mašovice, okres Znojmo, příspěvkové organizace ze dne 2. října 2002
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Druh školy: Základní škola IZO: 108028411 tisk ze dne 5. ledna 2016
3. Potvrzení ve funkci ředitelky vydané obcí Mašovice dne 3. ledna 2003
4. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2015
5. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015



6. M 3 výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2015
7. Koncepce školy projednaná na jednání pedagogické rady dne 28. srpna 2015
8. Organizační řád ze dne 25. ledna 2016
9. Vlastní hodnocení školy ze dne 20. ledna 2016
10. Pracovní plán školy na školní rok 2015/16 předložen pedagogické radě dne 31. srpna 2015
11. Výroční zpráva o činnosti školy – školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
12. Plán hospitační činnosti – nedatováno, Sešit hospitací – školní roky 2014/2015 a 2015/2016
13. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
14. Zápisy z provozních a pedagogických porad vedených ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
15. Třídní výkazy a třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016
16. Školní řád platný od 1. září 2015
17. Vnitřní řád školy vydaný 31. srpna 2015
18. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků – součást Školního řádu ZŠ Mašovice, okres Znojmo - nedatováno
19. Řád učebny určené k výuce tělesné výchovy ze dne 18. června 2001
20. Organizační struktura školy – nedatována
21. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2015/2016
22. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2015/2016
23. Minimální preventivní program na školní rok 2015/2016 – nedatován
24. Záznamy školní metodičky prevence vedené ve školním roce 2015/2016
25. Zápis z jednání o chování žáka ve výuce a v družině ze dne 11. listopadu 2015
26. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 5. května 2012
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2015/2016
28. Režim dne ve školní družině bez uvedení data
29. Školní vzdělávací program pro školní družinu při ZŠ Mašovice, okres Znojmo ze dne 1. září 2007
30. Docházkový sešit (od 2. září 2015)
31. Zápisy z rodičovských schůzek ve školním roce 2015/2016
32. Individuální vzdělávací plány vypracované žákům pro školní rok 2015/2016 včetně žádosti zákonných zástupců o vzdělávání dle IVP, Rozhodnutí ředitele školy o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a doporučení školského poradenského zařízení (4 kusy)
33. Školní matrika vedená v elektronické podobě (vzorek)
34. Osobní dokumentace individuálně vzdělávaných žáků ve školním roce 2016/2016
35. Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávání vydaná ředitelkou školy pro školní rok 2015/2016 (4 kusy)
36. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání vydaná ředitelkou školy v roce 2015 (vzorek)
37. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky vydaná ředitelkou školy v roce 2015 (2 kusy)
38. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Tvořivá škola“ vydaný ke dni 1. září 2013
39. Účetní závěrka za roky 2012, 2013 a 2014 (Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12., Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům, Hlavní kniha, Přehled pohybů a stavů na účtech)



40. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy ze dne 29. srpna 2010
41. Prevence rizik a jejich náprava
42. Záznam o provedeném školení BOZP pro vedoucí zaměstnance ze dne 21. září 2015
43. Školení poskytnutí první pomoci ze dne 20. listopadu 2014
44. Záznam o provedení periodického školení pracovníků z předpisů BOZP a PO dne 31. srpna 2015
45. Zápis o provedení prověrky BOZP - rok 2015 ze dne 19. března 2015 včetně Plánu ozdravných opatření
46. Kniha úrazů vedená od 1. září 1997
47. Traumatologický plán a hlavní zásady první pomoci
48. Protokol o revizích elektrického spotřebiče – poslední revize z listopadu 2015
49. Revizní zpráva (roční technická kontrola) tělovýchovného náradí tělocvičny ze dne 18. prosince 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

Jan Dusík v.r.

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Ilona Ptáčková v.r.

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Jiří Koc v.r.

RNDr. Dáša Zouharová, odbornice na globální
rozvojové vzdělávání

Dáša Zouharová v.r.

V Brně 24. února 2016



Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Růžena Bětíková, ředitelka školy

Růžena Bětíková v.r.

V Mašovicích 8. března 2016