



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-13/14-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola a mateřská škola Křenov, okres Svitavy
Sídlo	569 22 Křenov 141
E-mail právnické osoby	zakladni.skola@krenov.cz
IČO	71 004 874
Identifikátor	650 056 035
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Pavlem Kovaříkem, ředitelem
Zřizovatel	Obec Křenov
Místo inspekční činnosti	569 22 Křenov 56 569 22 Křenov 141
Termín inspekční činnosti	2. – 4. 12. 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání a posouzení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Křenov, okres Svitavy (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s kapacitou 25 dětí, základní školy s kapacitou 330 žáků, školní družiny s kapacitou 50 žáků, školní jídelny a školní jídelny – výdejny při mateřské škole.



Mateřská škola (dále MŠ) je jednotřídní, s provozem od 6:30 do 15:30 hodin. Zajišťuje vzdělávání dětem od 2,5 do 6 let, kapacita 25 míst je v posledních letech využívána přibližně na 88 %. V době inspekční činnosti bylo zapsáno 19 dětí, z toho šest mladších tří let, v posledním roce před vstupem do 1. ročníku základní školy byly evidovány dvě děti. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Hrou se všemu naučím* (ŠVP PV). Měsíční úplata byla stanovena ve výši 100 Kč.

Základní škola (dále ZŠ) poskytuje základní vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV). K 30. 9. 2013 se vzdělávalo v sedmi třídách 92 žáků. Jejich počet je v posledních třech letech stálý, kapacita je využita z necelých 30 %, většina (70 %) dojíždí z okolních obcí. 1. ročník s druhým a dále 4. ročník s pátým jsou sloučeny do společných tříd. Škola vykazuje tři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a jednoho s cizí státní příslušností. Do oddělení školní družiny je v letošním školním roce zapsáno 21 žáků. Činnost probíhá na základě Školního vzdělávacího programu školní družiny, který odpovídá požadavkům školského zákona.

Pedagogický sbor tvoří ředitel školy, osm učitelek v ZŠ, dvě v MŠ a vychovatelka školní družiny.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola je otevřená ke všem účastníkům vzdělávání, způsobem dostupným široké veřejnosti a v součinnosti se zřizovatelem informuje o přijímacím řízení a zápisu, podrobnosti zveřejňuje v budově MŠ i ZŠ, ve vývěskách v obci, plakáty, místním rozhlasem. Webové stránky školy www.krenov.cz neplní svoji funkci, nejsou téměř rok aktualizované.

Ředitel školy vykonává funkci od roku 2006, splňuje kvalifikační předpoklady. Zavedl demokratický model řízení, organizační uspořádání odpovídá typu školy. Zležitosti týkající se vzdělávacího procesu v MŠ delegoval na svoji zástupkyni – učitelku MŠ. Vedení pedagogické dokumentace předškolního vzdělávání je v souladu s právními předpisy a přispívá tak účinně k zajištění každodenní organizace vzdělávání a bezproblémovému chodu MŠ. Ve výstupu z vlastního hodnocení jsou zahrnuty všechny oblasti uvedené v evaluačním systému ŠVP PV, závěry pro další práci se v oblasti rozvoje komunikační schopnosti dětí shodují se zjištěním a doporučením inspekčního týmu. Komunikace mezi zástupkyní a ředitelem probíhá formou osobních schůzek jednou týdně, dále telefonickým spojením dle potřeby.

Zásadní dokumenty a záležitosti vzdělávání ZŠ projednává ředitel školy pravidelně s kolektivem učitelů na pedagogických radách, jak vyplývá ze zápisů. Pozitivem je především každodenní neformální komunikace s pedagogickým sborem při setkávání ve sborovně školy. V pedagogické dokumentaci ZŠ se však projevuje, že při rozhodování ve věcech týkajících se poskytování vzdělávání nepostupuje ředitel školy vždy podle právních předpisů. V některých písemnostech se nalézají nesrovnalosti či částečně chybí podklady. Dva diagnostikovaní žáci s lehkým mentálním postižením (LMP) mají zpracovaný individuální vzdělávací plán podle přílohy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání upravující vzdělávání žáků s LMP, oba žáci se v odlišném programu vzdělávají od září 2011. Pro školní roky 2011/2012 a 2012/2013 však chybí písemný souhlas zákonných zástupců o převedení do jiného vzdělávacího programu a jejich informovaný souhlas i rozhodnutí ředitele školy o převedení do vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením. V průběhu inspekční činnosti byla k oběma žákům pro školní rok 2013/2014 příslušná dokumentace doplněna. Dále ředitel školy



v červnu 2013 povolil žákovi opakování ročníku na žádost rodičů bez doporučení odborného lékaře. V pedagogické dokumentaci se objevují nepřesné formulace neodpovídající právním předpisům (např. „snížený stupeň z chování“).

Ve škole pracuje výchovná poradkyně, která současně působí i jako metodik prevence, bez odpovídajícího specializačního vzdělání pro obě funkce. Dokumentaci žáků se SVP vede přehledně, sleduje termíny rediagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáků, zákonným zástupcům poskytuje konzultace. Vedené záznamy obsahují zápisy z jednání s rodiči, jsou však dílčí a nedokumentují průběh všech poradenských aktivit, které výchovný poradce průběžně uskutečňuje. Zabývá se také kariérovým poradenstvím.

Ve spolupráci s ředitelem školy dále řeší problémy týkající se nevhodného chování žáků, neomluvených hodin a podpory spolupráce s rodinou formou pohovorů se zákonnými zástupci žáků na úrovni školy, ze kterých jsou pořizovány stručné zápisy bez přijatých konkrétních opatření. V případě potřeby spolupracuje s oddělením sociálně právní ochrany dětí. Preventivní aktivity jsou zaměřeny zejména na předcházení problémům s návykovými látkami a šikanou, na výchovu dětí ke zdravému životnímu stylu a základní sociální dovednosti úměrné věku žáků. Problematika je začleněna do vzdělávacích předmětů i dalších aktivit (sportovní soutěže, výlety, exkurze).

Prevence úrazů je zřejmá ze zápisů v třídních knihách, děti a žáci jsou přiměřenou formou seznamováni s ochranou zdraví a možným nebezpečím. Dokladem účinnosti přijatých opatření je absence poranění za uplynulé období v MŠ a zanedbatelný počet úrazů v ZŠ.

Proces předškolního vzdělávání zajišťuje v letošním školním roce učitelka (zástupkyně ředitele pro MŠ) s dlouholetou pedagogickou praxí a plným pracovním úvazkem. Další učitelka s částečným úvazkem, která působí v době 12:30 – 15:30, je nekvalifikovaná a v MŠ vykonává i činnost provozní pracovnice. K tomuto opatření vedly ředitele finanční důvody (malý počet zapsaných dětí). Četnost účasti pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích je adekvátní možnostem jednotřídní MŠ, preferováno je samostudium odborné literatury, tisku a webových portálů. Přenos nových informací ze vzdělávání probíhá prostřednictvím jednání pedagogických rad a bezprostředním shrnutím informací při zajišťování organizačního chodu.

Pedagogický sbor ZŠ je věkově různorodý, kromě učitelů s mnohaletou praxí působí ve škole i dva začínající pedagogové. Ze tří nekvalifikovaných učitelů dva studují v současné době pedagogickou fakultu, jeden nekvalifikovaný ze školy k 31. 12. 2013 odchází. Chybí však zastoupení oborových odborností pro výuku některých předmětů na 2. stupni (chemie, dějepis, informatika). Výrazně negativně tato skutečnost úroveň vzdělávacího procesu neovlivnila. Přínosem pro zvyšování kvality výuky je účast všech pedagogických pracovníků alespoň jednou ročně na individuálních vzdělávacích akcích. V loňském roce byly zaměřeny zejména na přírodovědnou a čtenářskou gramotnost.

MŠ je umístěna v samostatném objektu v centru obce a blízkosti ZŠ. Prostorové předpoklady třídy jsou funkční, nabízí dostatek příležitostí k všestrannému rozvoji dětí (k pohybovému vyžití, výtvarným činnostem, podpoře čtenářské, přírodovědné gramotnosti aj.). Členění prostoru vytváří příznivé podmínky pro hru i soukromí. Oddělená ložnice umožňuje diferenciaci odpoledního odpočinku. Prostředí je čisté, s podnětnou výzdobou, vybavení hračkami a didaktickými pomůckami je dostatečné a dětem volně dostupné. Zřizovatel provedl v roce 2012 výměnu oken, v létě 2013 byl pořízen nový nábytek, prostory MŠ tak nyní působí pozitivně na vzdělávací proces. Pro rekreační a pohybové aktivity i pro rozvoj dětí v environmentální oblasti je využívána méně vybavená školní zahrada, i okolní přírodní prostředí.



Podmínky pro vzdělávání v ZŠ se v posledním roce zlepšily, budova má ve všech učebnách nová okna. V prostorách chodeb, suterénních šaten a tělocvičny byly díky významné pomoci místního střeleckého klubu i občanů obnoveny nátěry. Pestré barvy stěn, které jsou vyzdobené pracemi žáků, vytvářejí nyní pozitivní prostředí. Třídy 1. stupně mají nové výškově stavitelné lavice, většinou zázemí pro relaxaci, prostory působí na žáky podnětně. Kmenové třídy 2. stupně slouží zároveň jako odborné učebny, v některých případech (vzhledem k vybavení) však bezúčelně. Žáci tak na každou hodinu docházejí do jiné třídy, což je z psychohygienického hlediska nevhodné. V těchto místnostech je opotřebovaný, ergonomicky nevhodný nábytek. Podmínky pro výuku tělesné výchovy jsou pro školu dostačující, tělovýchovné aktivity jsou realizovány v tělocvičně a na přilehlém školním hřišti. Cvičná kuchyně a dílny neposkytují odpovídající zázemí pro výuku pracovních činností, vybavení je zastaralé, opotřebované, neadekvátní současné technické úrovni. Činnosti žáků ve školní družině jsou realizovány ve třídě ZŠ, prostředí je pouze částečně přizpůsobené zájmovým aktivitám. Díky zapojení do projektů *Tady jsme doma* a *EU peníze školám* došlo k významnému posunu v oblasti vybavení prostředky informační a prezentační techniky. Aktuálně lze ve výuce využít dvě interaktivní tabule, sedm dataprojektorů a notebooků. Peníze z projektů zlepšily i vybavení pomůckami, škola zakoupila mapy, kostru člověka, knihy do žákovské knihovny, výukové programy.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu a provozní dotace od zřizovatele umožňují realizaci vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Přínosem jsou sponzorské dary místních firem, které například v letošním roce umožnily nákup sportovního vybavení.

Ekonomické a personální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů, v oblasti materiálních podmínek došlo k výraznému zlepšení. Nastavený způsob řízení školy není funkční v rozhodovacích procesech, také kontrolní mechanismy v oblasti vedení pedagogické dokumentace žáků nejsou zcela účinné.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Hrou se všemu naučím* (ŠVP PV) byl po poslední inspekční činnosti doplněn v oblasti vzdělávacího obsahu a aktuálně respektuje hlavní zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, je zpracován přehledně a srozumitelně, věcně informuje o záměrech školy.

Připravená vzdělávací nabídka byla tematicky provázaná a přispívala k příjemné pracovní atmosféře ve třídě. Uplatněný pedagogický styl byl vstřícný a podporující, vyznačoval se partnerskou komunikací, děti se cítily bezpečně. Nabídka pro individuální činnost vhodnými prostředky podporovala tvořivost, volní vlastnosti, samostatné rozhodování a pracovní návyky. Děti se do činností zapojovaly s vnitřním zaujetím, měly dostatek času k jejich dokončení i opakování. Sociální vztahy mezi nimi byly na dobré úrovni, dokázaly si vzájemně pomáhat, byly k sobě ohleduplné a přátelské. S dospělými i mezi sebou komunikovaly otevřeně, dokázaly vyjádřit svá přání i respektovat přání druhého. Při stolování a sebeobslužných činnostech byla podporována samostatnost dětí, které vzhledem ke svému věku a individuálním možnostem zvládaly základní hygienické, společenské a kulturní návyky.

Při pohybové aktivitě se děti dobře orientovaly v prostoru, prokázaly náležitě pohybové dovednosti, respektovaly pokyny učitelky, chápaly povely. Cílené zdravotní cvičení



zařazeno nebylo, pohybu však měly děti dostatek. Průběžné hodnocení úspěšnosti dětí a jejich vzdělávacích výsledků bylo formulováno převážně učitelkou, dostávalo se jim povzbuzení v podobě pochvaly a kladného hodnocení. Příležitosti pro zařazení sebehodnocení a práci s chybou nebyly ve sledovaných činnostech využity.

Sledovaný vzdělávací proces vycházel z cílů a úkolů ŠVP PV, formy i prostředky byly adekvátní danému tématu. Průběh vzdělávání poskytoval příznivé podmínky pro rozvoj dovedností, vědomostí, pracovních a hygienických návyků dětí. Pedagogický styl se vyznačoval klidem a schopností vycítit potřeby dětí.

Základní škola

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání byl zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Klade důraz na vytváření co nejlepších předpokladů pro postupné osvojování klíčových kompetencí, zaměřuje se především na environmentální výchovu. Výuka probíhala podle Dodatku k ŠVP ZV č. 1, který zahrnoval veškeré změny dané RVP ZV od 1. 9. 2013. Učební plány ŠVP ZV byly naplňovány. Disponibilní časovou dotací škola využila na 1. stupni ve prospěch vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, na 2. stupni posílila vzdělávací oblasti Člověk a příroda a Jazyk a jazyková komunikace, kde jako další cizí jazyk zvolila německý jazyk.

Výuka probíhala přiměřeně k věku žáků a naplňovala stanovené vzdělávací cíle školního vzdělávacího programu, pouze ojediněle se objevila na 2. stupni příliš náročná výuka. Vstřícný a empatický přístup učitelů rozvíjel vzájemnou náklonnost a osobní vztah s žáky a podporoval vzájemné vztahy mezi spolužáky, což bylo zřetelné především na 1. stupni. Většinou se vyváženě střídaly frontální výuka a samostatná práce žáků, ojediněle se objevila skupinová práce. Ta byla v jedné hodině velmi kvalitně zařazena, probíhala s rozdělením rolí, možností výběru materiálů a zadání, čerpání z různých zdrojů informací včetně internetu, kritérii výstupu činnosti, prezentací výsledků a sebehodnocením a vzájemným hodnocením. Pozitivem převážně na 1. stupni bylo respektování předchozích zkušeností žáků a nabídka aktivit, které podporovaly rozvoj klíčových kompetencí (např. vyhledávání informací, prezentování výsledků, řešení problémů, diskuze). Podle potřeby byly využívány vhodné pomůcky, žáci byli vedeni k praktickým dovednostem (práce s encyklopediemi, atlasy, textem, apod.), využití informačních technologií ze strany učitele bylo pozorováno ve všech sledovaných hodinách. Učivo bylo uváděno do souvislostí a propojené s využitím v reálném životě. Výuka byla většinou správně odborně vedená a probíhala v pracovní atmosféře. Učitelé v průběhu hodin poskytovali žákům individuální pomoc a citlivě reagovali na jejich podněty a dotazy, které využili jako příležitost k dalšímu učení. Diferenciace byla využita ve třídě se spojenými ročníky a u žáků se zdravotním postižením, jinde učitelé většinou aplikovali individuální přístup. Procvičování a upevňování probíraného učiva bylo dostatečné. Hodnocení v části hospitovaných hodin prováděli a zpětnou vazbu poskytovali hlavně vyučující, sebehodnocení a vzájemné hodnocení se objevilo méně často.

Malý žakovský kolektiv příznivě přispíval ke vzdělávání, sociálnímu začlenění i psychické pohodě obou žáků s LMP. Přínosem v minulém školním roce až do listopadu 2013 pro ně bylo působení osobního asistenta. Jejich individuální vzdělávací plány jsou dvakrát ročně vyhodnocovány. Dalším žákům se specifickými poruchami učení, chování nebo zdravotními obtížemi byla poskytována podpora formou popsaných doporučení ze školského poradenského zařízení (zpravidla zvýšená motivace, pochvaly, zohledňování času, tempa nebo modifikace zadaných úkolů). Dle potřeby učitelé konzultují další pomoc těmto žákům.



Přestože ve výuce převažoval frontální způsob předávání poznatků, žáky se dařilo motivovat a rovnoměrně rozvíjet všechny klíčové kompetence. Pozitivem bylo zohlednění individuálních potřeb žáků se SVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Zákonným zástupcům dětí a žáků škola poskytuje informace o průběhu a výsledcích vzdělávání prostřednictvím společné schůzky na začátku školního roku a dále na dalších třídních schůzkách v jeho průběhu, mohou se informovat rovněž individuálně. Spolupráce s rodiči v MŠ je na dobré úrovni realizována i v rámci společných akcí. Zákonní zástupci dětí vyjádřili prostřednictvím dotazníkové ankety jednoznačně spokojenost s činností MŠ vyjma aktualizace webových stránek. Ve škole funguje a pravidelně se schází školská rada, plní úkoly stanovené školským zákonem.

K dalšímu rozvoji školy a zpestření vzdělávací nabídky rovněž přispívá funkční spolupráce s místními složkami a firmami, zřizovatelem, okolními školami, Domem dětí a mládeže Moravská Třebová, Policií ČR. Sociální citění posilují i programy, které žáci připravují pro místní komunitu (vítání občánků, setkání důchodců), i tradiční celoškolní akce (zpívání pod vánočním stromem, mikulášský rej, vánoční dílna). Vzájemné návštěvy dětí MŠ a žáků nejnižších ročníků ZŠ podporují bezproblémový přechod dětí do základního vzdělávání.

Škola je otevřená rodičům, veřejnosti a dalším partnerům, což pozitivně ovlivňuje kvalitu výsledků v procesu rozvoje sociální gramotnosti.

Mateřská škola

Vzdělávací nabídka rozpracovaná v ŠVP PV je přiměřená věku a schopnostem dětí, v obecné rovině sleduje cíle ze všech vzdělávacích oblastí. Základní vzdělávací obsah je obohacený o plavecký výcvik, tematické výlety, exkurze, divadelní představení a o řadu dalších zajímavých aktivit. Na základě hospitační činnosti a kontroly třídní dokumentace je možno zobecnit, že ŠVP PV je naplňován.

Vhodnými způsoby je podporován rozvoj dovedností a postojů v předčtenářské (např. seznamování s literárními texty, nácvik říkadel, volný přístup ke knihám), předmatematické (např. orientace v prostoru, procvičování uspořádání, rozlišování tvarů, určení počtu), přírodovědné (přímá pozorování při pobytu venku, využívání encyklopedií, zařazování experimentů) a sociální gramotnosti (zejména přirozené využívání možností heterogenní skupiny). Zápisy v třídních knihách neprokázaly pravidelné zařazování zdravotně preventivních cvičení v přímé vzdělávací činnosti a průkaznost integrovaného přístupu ke vzdělávání při odpoledních činnostech. Odpovídající pozornost věnuje škola upevňování pracovních dovedností a rozvoji výtvarného projevu dětí. Práce dětí jsou součástí výzdoby školy a souvisí s tématy, jimž se děti aktuálně věnují.

MŠ zajišťuje zákonným zástupcům běžné poradenské služby a v případě potřeby (např. posouzení školní zralosti) poskytuje kontakty na školská poradenská zařízení. Pro vývoj správné výslovnosti je třeba do vzdělávacího procesu systematicky zařadit aktivity se zaměřením na skupinovou formu primární logopedické prevence. V současné době probíhá pouze individuální procvičování výslovnosti u dětí, které jsou v péči logopeda.

Zjišťování individuálních potřeb dětí umožňuje sledování jejich vývoje v úrovni znalostí, dovedností i sociálního zrání. MŠ získává prospěšné informace zejména metodou pozorování a srovnávání, méně zřejmě je však využití diagnostických aktivit k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky. Učitelky vyhodnocují pokroky dětí, zakládají



jejich pracovní a výtvarné práce. Zpětnou vazbu o výsledcích dětí ve vyšším stupni vzdělávání učitelky zjišťují při osobních jednáních.

Děti prokázaly dostatečné osvojení pohybových i manipulačních dovedností. Jejich úspěšnost je posilována prostřednictvím průběžného prezentování výsledků v prostorách MŠ.

Základní škola

ZŠ se pravidelně zabývá hodnocením výsledků vzdělávání žáků. Učitelé získávají zpětnou vazbu o úrovni znalostí a dovedností hlavně vlastními evaluačními nástroji. Podle finančních možností využívají externí testování žáků. Míra zvládnutí očekávaných výstupů pro jednotlivé předměty je kritériem pro postup žáka do vyššího ročníku.

Z analýzy celkového prospěchu za uplynulý rok vyplynulo, že na konci školního roku 2012/2013 získalo vyznamenání 37 % žáků, přibližně 5 % žáků neprospělo. Příčiny selhávání žáků jsou sledovány, těmto žákům je nabízeno doučování. Přínosem pro školu je cílená pomoc žákům nejnižších ročníků s nesprávnou výslovností, kterou zajišťují dvě učitelky proškolené v kurzu logopedické prevence.

Celkové hodnocení chování na konci školního roku 2012/2013 zahrnovalo čtyři snížené známky z chování, počet udělených důtek třídního učitele a ředitele školy převyšoval počet pochval. Počet neomluvených hodin nebyl výrazně vysoký. Kontrolou pedagogické dokumentace bylo zjištěno, že dva žáci byli hodnoceni stupněm uspokojivým z chování dne 24. 4. 2013, tj. mimo období hodnocení na vysvědčení. Dále žák 2. ročníku nekonal opravnou zkoušku, přestože neprospěl ve druhém pololetí z jednoho předmětu a neopakoval ještě ročník. Škola tak nepostupovala při hodnocení ve druhém pololetí školního roku 2012/2013 podle příslušných právních předpisů.

Probíraná témata, použité pomůcky a metody, znalosti a dovednosti žáků v oblasti přírody vedou k rozvoji přírodovědné gramotnosti. Tu podporuje i environmentální výchova, která probíhá kromě běžných aktivit (sběr papíru) i formou projektů např. *Den stromů* na 1. stupni. ZŠ účinně rozvíjí především na 1. stupni i čtenářskou gramotnost, mimo jiné tematicky zaměřenými projekty *Den poezie* nebo *Cesta na barevnou planetu čtenářů*. Pozitivem je podpora sociální gramotnosti pomocí aktivit, které doplňují vlastní výuku. Přínosná je například činnost žakovského parlamentu, který je složený ze zvolených zástupců jednotlivých tříd a schází se jednou za měsíc s třídní učitelkou devátého ročníku. Žáci zde řeší především organizaci akcí pořádaných školou, na kterých se sami spolupodílejí (recitační a pěvecká soutěž, školní burza, bleší trh apod.) nebo nápady na různá zlepšení ve škole. Důraz škola klade na aktivní trávení volného času, které vnímá jako jednu ze svých priorit. Nabízí žákům pestrou nabídku kroužků (sportovní, pěvecký, střelecký, angličtina, hra na zobcovou flétnu, doučování z matematiky a českého jazyka).

Výsledky vzdělávání v ZŠ jsou na standardní úrovni. Škola při hodnocení chování a vzdělávání ve druhém pololetí školního roku 2012/2013 nedodržela některé právní předpisy. Pozitivem je podpora žákům s rizikem školní neúspěšnosti. Vzhledem k velikosti nabízí škola široké spektrum zájmových aktivit.



Závěry

- a) Pozitivem je vzdělávací proces v MŠ, který směřuje k rozvoji osobnosti dětí ve všech oblastech daných RVP ZV. Daří se vytvářet příznivé sociální klima, prostředí jistoty a důvěry. Děti jsou dobře vedeny k sociální soudržnosti, ke spolupráci a toleranci. V ZŠ výuku na 1. stupni vhodně doplňují rozmanité projekty. Velký důraz je kladen na rozvoj sociální gramotnosti. Přínosem pro rozvoj žáků i prevenci sociálně patologických jevů je široká nabídka aktivit k trávení volného času.
- b) Nedostatkem bylo hodnocení chování klasifikačním stupněm mimo období vydání vysvědčení a nekonání opravné zkoušky. V loňském školním roce převedl ředitel školy dva žáky do vzdělávacího programu základního vzdělávání pro žáky s LMP bez písemného rozhodnutí a bez písemného souhlasu zákonných zástupců žáka a bez jejich prokazatelného informování o rozdílech ve vzdělávacích programech a o organizačních změnách, které ve spojení s převodem do jiného vzdělávacího programu mohou nastat. Dále ředitel školy vydal rozhodnutí o opakování ročníku žáka pouze na žádost rodičů bez doporučení odborného lékaře.
- c) K slabým stránkám školy patří oblast řízení, především méně účinný kontrolní systém ve vztahu k dodržování právních předpisů v oblasti pedagogické dokumentace.
- d) V zájmu dalšího rozvoje MŠ je žádoucí
- systematicky realizovat primární logopedickou prevenci,
 - při vedení záznamů individuálních pokroků jednotlivců vždy stanovit pedagogická opatření, tzn. závěry pro podporu dalšího rozvoje dětí,
 - pokračovat ve zkvalitňování materiálních podmínek zejména na školní zahradě.
- V průběhu dalšího období je v ZŠ vhodné:
- v rozhodovacích procesech se zaměřit na dodržování školského zákona a souvisejících právních předpisů,
 - dále zefektivnit kontrolní systém školy,
 - vzdělávání pedagogů zaměřit na studium pro splnění dalších kvalifikačních předpokladů výchovného poradce a metodika prevence.
- e) Kvalitativní posun od poslední inspekční činnosti nastal především v materiální oblasti – nová okna, obnovené nátěry, vybavení ZŠ informační a prezentační technikou, v MŠ zakoupení nového nábytku. Pro sociální chování a společenské návyky dětí byly na požadované úrovni. Zpracování aktuálního ŠVP PV doznalo pozitivních změn v rozpracování obsahu vzdělávání. V ZŠ má vzestupný trend kvalita výuky na 1. stupni.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, požaduje

- do 31. 3. 2014. prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina č. 2010/2 Základní školy a mateřské školy Křenov, okres Svitavy ze dne 18. 2. 2010, s platností od 1. 3. 2010
2. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 21 274/2006-21, ze dne 12. 9. 2006 (obory vzdělání a název právnické osoby)
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 11 395/2007-21, ze dne 27. 4. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (obory vzdělání)
4. Rozhodnutí zastupitelstva obce Křenov o povolení výjimky z počtu žáků v Základní škole a mateřské škole Křenov, okres Svitavy, od 1. 9. 2013 pro školní rok 2013 – 2014 ze dne 21. 2. 2013
5. Jmenování ředitele školy do funkce, čj. 01/2006/Jm, ze dne 17. 7. 2006, s účinností od 1. 8. 2006
6. Potvrzení funkce ředitele školy na základě usnesení zastupitelstva, čj. 2012/02, ze dne 21. 2. 2012
7. Jmenování do funkce zástupkyně ředitele pro činnost MŠ s účinností do 1. 3. 2003
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Hrou se všemu naučím*, čj. 21/2010, platný od 1. 9. 2010, platný po poslední aktualizaci od 1. 9. 2011
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s přílohou Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2010
10. Dodatek k ŠVP ZV č. 1, čj. 14/2013, ze dne 28. 6. 2013
11. Školní řád MŠ s účinností od 1. 9. 2013
12. Školní řád ZŠ platný od 1. 9. 2013
13. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2013
14. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2013/2014
15. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd pro školní rok 2013/2014
16. Třídní knihy MŠ, školní roky 2012/2013, 2013/2014
17. Třídní knihy všech tříd ZŠ, školní roky 2012/2013, 2013/2014
18. Přehledy výchovně vzdělávací práce, zápisní listky, školní rok 2013/2014 (školní družina)
19. Přijímací řízení MŠ pro školní rok 2013/2014
20. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2013/2014
21. Záznamy z pedagogických rad s posledním zápisem ze dne 15. 11. 2013
22. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2013/2014
23. Školní matrika dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2013/2014
24. Třídní výkazy a katalogové listy žáků, školní roky 2011/2012 až 2013/2014
25. Rozvrh dohledů nad žáky 2013/2014



26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014
27. Dokumentace žáků se SVP pro školní rok 2011/2012 až 2013/2014
28. Vlastní hodnocení mateřské školy za školní rok 2012/2013
29. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013
30. Kniha úrazů MŠ s posledním záznamem ze dne 23. 9. 2010
31. Kniha úrazů ZŠ s posledním záznamem ze dne 14. 11. 2013
32. Minimální preventivní program na školní rok 2013/2014



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Helena Slováčková, školní inspektorka

Mgr. Helena Slováčková v. r.

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková v. r.

Mgr. Bc. Iva Morávková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Iva Morávková v. r.

V Pardubicích 10. 1. 2014

Datum a podpis ředitele potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Pavel Kovařík, ředitel

Mgr. Pavel Kovařík v. r.

V Křenově 14. 1. 2014



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.

