



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-21/19-A

Název	Mateřská škola U BOBŘÍKA, Praha 13, Podpěrova 1880
Sídlo	Podpěrova, 155 00 Praha 5 - Stodůlky
E-mail	info@mspodperova.cz
IČ	63829908
Identifikátor	600038025
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Jana Kafková
Zřizovatel	Městská část Praha 13
Místo inspekční činnosti	Podpěrova, 155 00 Praha 5 - Stodůlky
Termín inspekční činnosti	15. 1. 2019 – 17. 1. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. MŠ zajišťuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *U Bobříka* (dále „ŠVP PV“). Filozofií školy je všestranně rozvíjet děti v pozitivní

atmosféře, uplatňovat osobnostně orientovaný model vzdělávání s prožitkovým učením a individuální podporou dětí s cílem posílit jejich zdravé sebevědomí, toleranci a úctu k lidem i k přírodě.

Děti jsou rozděleny do šesti tříd převážně podle věku. Nejvyšší povolený počet (135 míst) je k termínu inspekční činnosti využit na 94% (rozhodnutím krajské hygienické stanice byl v letošním školním roce snížen počet dětí na 127). Vzdělávání zajišťuje 11 pedagogických pracovníků (včetně ředitelky školy).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci druhým školním rokem. Na pozici vedení školy využívá svých dlouholetých pedagogických zkušeností. V návaznosti na filozofii MŠ vytvořila reálnou koncepci, kterou se škole daří naplňovat. Demokratický styl řízení je založen na vzájemné důvěře a respektování potřeb dětí. Ředitelka vytváří vstřícné pracovní klima, podporuje pedagogické pracovníce v jejich spolupráci ve vzdělávacím procesu. Část řídicích kompetencí delegovala na svou zástupkyni (např. provozní záležitosti školy, rozvrh přímé práce učitelek). Pedagogická rada je vhodně využívána jako nástroj řízení. Projednává základní pedagogické dokumenty, organizační zajištění provozu MŠ a opatření týkající se vzdělávání dětí. Pravidelně svolávané *Metodické porady* efektivně zajišťují provázanost činností a metodických postupů, řeší aktuální vzdělávací problematiku. Setkávání se zaměřují na aktivní týmovou spolupráci, poskytování vzájemné podpory, rozvoj kolegiálních vztahů a předávání nových poznatků. Hospitační činnost ředitelky (realizovaná každodenními vstupy i plánovitou kontrolní činností) objektivně analyzuje stav vzdělávání. Následná opatření a účelné evaluační postupy cíleně vedou ke zkvalitňování vzdělávacího procesu s provázanou zpětnou vazbou (viz pedagogická diagnostika).

Informační systém školy je funkční. Zákonní zástupci mohou získávat informace prostřednictvím nástěnek, webových stránek školy, nebo na třídních schůzkách. Individuální konzultace s ředitelkou a učitelkami probíhají při každodenních rozhovorech, nebo po domluvě. Organizovány jsou besídky, oslavy svátků a společná setkávání (např. slavnostní rozloučení s předškoláky, maškarní a zahradní slavnosti, tvořivé dílny). Spolupráce se zákonnými zástupci dětí funguje na základě partnerství. Rada rodičů se aktivně podílí na organizování a financování kulturních a společenských akcí, škole poskytuje i dary (např. hračky, knihy).

Personální podmínky jsou příznivé. Pedagogický sbor je převážně stabilizovaný a kromě jedné učitelky, která si požadované vzdělání doplňuje studiem, je kvalifikovaný. Vyšší odborné vzdělání absolvovala jedna pedagožka. Ředitelka získala kvalifikaci vysokoškolským studiem a její odborné znalosti se pozitivně odrážejí v kvalitě řízení školy a vzdělávacího procesu. Nově přijaté učitelce s krátkou pedagogickou praxí je poskytována metodická podpora formou mentoringu. Rozvržení přímé pedagogické práce umožňuje součinnost pedagogického sboru (posíleného učitelkou na částečný pracovní úvazek) při pobytu dětí venku.

Všechny učitelky jsou zapojeny do systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Výběr vzdělávacích akcí zohledňuje požadavky vedoucí k naplňování ŠVP PV (např. integrace a inkluze, předčtenářská a předmatematická gramotnost, hudební a výtvarné činnosti, informační technika v MŠ, logopedická prevence). Vedení školy se průběžně účastní především vzdělávání v oblasti školského managementu.

Finanční a materiální zdroje školy umožňují plnit základní vzdělávací a výchovné cíle předškolního vzdělávání. Financování je vícezdrojové, škola hospodaří s finančními

prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Státní dotace byly zvýšeny o dodatečné prostředky na platy a odměny pedagogickým a nepedagogickým pracovníkům. Škola využívá prostředky v rámci projektu *Šablony pro MŠ* (na přednáškové akce, kurzy a DVPP). Dalším zdrojem finančních prostředků je doplňková činnost (pronájem školního bytu). Finanční prostředky jsou pravidelně poskytovány na nákup a aktualizaci programů pro interaktivní tabule a zajištění Wi-Fi sítě, na obnovu materiálního fondu a na běžnou údržbu objektu a zahrady.

Materiální vybavení a zabezpečení MŠ je na velmi dobré úrovni. Ve všech třídách je dostatečné množství kvalitních didaktických pomůcek, hraček, herních prvků a ostatního materiálu. Školní zahrada je vybavena hracími prvky, které jsou pravidelně udržovány a renovovány. Pro venkovní aktivity dětí je využíván i park v blízkosti školy.

Při poskytování školního stravování školní jídelna MŠ dbá na podávání pestré stravy s množstvím zeleniny a ovoce (v souladu s realizací projektu zdravého stravování).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí je doprovázeno vlnou a tvůrčí atmosférou. Z přátelské komunikace učitelek s dětmi byla zřejmá vzájemná důvěra. Příkladně byly zohledňovány individuální potřeby, věk i schopnosti dětí. Pedagogický proces je založen na aktivní spoluúčasti a samostatném rozhodování dětí, které si volí činnosti dle svého zájmu. Jejich fantazii učitelky rozvíjely tvořivými aktivitami, hrou v námětových koutcích i využíváním konstruktivních stavebnic. Připravená nabídka byla ve všech třídách rozmanitá a podnětná, děti měly dostatečný časový prostor. Aktivně se zapojovaly do činností a vzájemně při hrách kooperovaly. Jejich spolupráci podporoval i společný úklid.

Ranní posezení v kruhu měla zejména prosociální a motivační charakter. V některých třídách dostaly děti i možnost spontánního vyjádření, projevování vlastních citů a sdělování prožitků.

Řízené pohybové aktivity měly požadovanou strukturu, dynamiku i náročnost. Přirozená cvičení s doprovodem hudebního nástroje či říkadel s dostatečným množstvím cviků (dle jednotlivých věkových skupin) dobře plnila svůj zdravotně preventivní účel. Zařazené pohybové hry rozvíjely prosociální vztahy mezi dětmi a posilovaly upevňování herních pravidel.

Didaktické činnosti souvisely s integrovaným blokem ŠVP PV zaměřeným na roční období (zima). Tematická nabídka byla zajímavá, přiměřeně náročná (vzhledem ke schopnostem dětí a jejich věku) a prakticky využitelná. Efektivita vzdělávacího procesu je posilována uplatňováním metod prožitkového učení a vhodných forem práce. Podnětná motivace dětí zaujala, s radostí se účastnily všech aktivit. V průběhu vzdělávání se ve většině tříd výborně prolínal zpěv s doprovodem klavíru a využitím Orffových nástrojů i flétny. Hudebně pohybové hry a rytmizační cvičení spojená s hrou na tělo rozvíjely hudební dovednosti dětí. Předkládání problémových otázek vedlo k individuálnímu i společnému hledání řešení (např. sluchové rozlišování zpěvu ptáků, pokusy s vodou a ledem). Podnětná byla i dramaturgie příběhu a společné dialogy nad obrázky a pomůckami. V řízených rozhovorech uplatňovaly pedagožky maximální individuální přístup k dětem s odlišným mateřským jazykem (dále „dětí s OMJ“). Rozvíjely předmatematickou gramotnost dětí procvičováním matematických operací (přiřazování, třídění, porovnávání) a číselné řady (manipulací s předměty). Rušné a klidné chvíle obměňovaly dle momentálních potřeb dětí, vzájemně provázané skupinové aktivity se vhodně střídaly. Dovednostně praktické činnosti (modelování, výroba medailí) rozvíjely jemnou motoriku dětí i jejich zručnost. Výtvarné

ztvárnění (kreslení) se zimní tematikou podněcovalo jejich fantazii a tvořivost. Grafomotorická prevence však nebyla komplexní, v některých případech učitelky systematicky nesledovaly správné držení psacího náčiní a zdravé sezení dětí. Naopak začleněním programu polytechnického vzdělávání (ve spolupráci s organizací *Životní prostředí*) získávají nejstarší děti zkušenosti a dovednosti, které mohou uplatnit v praxi. Pravidelné využívání speciální techniky vzájemných masáží dětí (realizace mezinárodního projektu MISIP) výborně přispívá k prohlubování prosociálních vztahů mezi dětmi i k prevenci sociálně patologických jevů.

Učitelky podněcovaly úsilí dětí převážně individuální pochvalou, děti (především nejstarší) byly vedeny k sebehodnocení, které je účinně směřovalo ke zhodnocení a uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Při stolování jsou děti v maximální míře vedeny k sebeobsluze. Samy si mohou namazat chleba, určují si velikost své porce, nalévají si pití, uklízí nádobí. Jejich stravovací návyky jsou respektovány včetně zajištění a dodržování pitného režimu.

Pobyt venku byl vhodně organizován. Relaxaci po obědě učitelky přizpůsobovaly individuálním potřebám dětí.

Nadstandardní aktivity (tzv. kroužky) jsou vhodně zařazené v odpoledních hodinách a přispívají ke kultivaci osobnosti dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávání plně respektuje vývojové potřeby a zvláštnosti předškolního věku. Uplatňované metody a formy práce motivují děti k vlastnímu vzdělávacímu úsilí. K požadovanému vzdělávacímu přínosu napomáhá připravené prostředí i účelná spolupráce pedagogů. Promyšlenou realizací integrovaných bloků dochází ke komplexnímu pojetí vzdělávání. Cíleně je vedena předškolní příprava, což se odráží v optimálním osvojování klíčových kompetencí a v připravenosti dětí pro vstup do základní školy. Vzdělávání výborně podporuje individuální rozvojové možnosti dětí. Otevřeně komunikují na úrovni dané jejich věkem, mají přiměřenou slovní zásobu. Dodržují stanovená pravidla, chovají se k sobě ohleduplně. Mají dobré kulturní a hygienické návyky. K rozvoji pohybových dovedností dochází kontinuálně. Nadstandardní úroveň dosahují děti (především nejstarší) v oblasti hudebních dovedností.

Škola vytvořila funkční systém pedagogické diagnostiky sledující rozvoj dětí ve všech vzdělávacích oblastech. Strukturální záznamy mapují pokroky dětí a obsahují konkrétní vzdělávací cíle a pedagogické záměry pro cílenou intervenci. Tato okolnost zvyšuje systematické sjednocování vzdělávacích postupů. Pedagogické pracovnice se dětem intenzivně individuálně věnují, zohledňují jejich vývojové předpoklady. Pro děti s OMJ je vypracován *Monitorovací plán*, který je efektivně realizován v praxi.

V oblasti školní připravenosti kooperuje MŠ s pedagogicko-psychologickou poradnou. V případě potřeby doporučují učitelky zákonným zástupcům dětí odbornou logopedickou podporu, logopedická prevence ve škole je zajištěna dvěma pedagožkami, které absolvovaly logopedický kurz.

Pro přestup dětí do dalšího stupně vzdělávání je přínosná spolupráce se základními školami v regionu (ukázková výuka v 1. třídách).

Předčtenářská gramotnost je podporována návštěvami městské knihovny a realizací projektu *Čtení na polštáři*. Mezigenerační vztahy jsou upevňovány zajišťováním pravidelných kulturních programů dětí v domě seniorů.

Z hlediska rozvoje environmentálního povědomí dětí a jejich vedení ke vztahu k přírodě jsou přínosné akce pořádané neziskovými organizacemi (např. Sady a lesy ČR, přírodovědná a záchranářská stanice) i realizace projektu *Vědecká show*.

Polytechnické vzdělávání dětí podporuje spolupráce se společností *Životní prostředí Prahy 13*.

Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. Pro zabezpečení vchodu do budovy MŠ je efektivně využíván elektronický bezpečnostní systém. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel. MŠ se pravidelně účastní tematicky zaměřených preventivních akcí se záchranáři, policisty a hasiči. K prevenci sociálně patologických jevů i k rozvoji prosociálních vztahů mezi dětmi slouží realizace multikulturního programu *Každý je jiný* i další projekty Policie ČR.

Zdravý životní styl je podporován např. pravidelným pobytem venku, plaveckým výcvikem, školou v přírodě, návštěvami solné jeskyně, zapojením do atletických závodů a sportovních akcí městské části, realizací dvou projektů zdravotní prevence.

Závěry

Vývoj školy

- Škola dlouhodobě dosahuje velmi dobrých vzdělávacích výsledků,
- od minulé inspekční činnosti se změnilo vedení školy (jmenování nové ředitelky),
- zlepšily se materiální podmínky školy.

Silné stránky

- Vstícná a přátelská atmosféra ve všech třídách,
- efektivní řízení školy vedoucí ke zkvalitňování vzdělávací činnosti,
- využívání efektivních a rozmanitých metodických postupů a forem práce při vzdělávání dětí,
- aktivní spolupráce pedagožek a vzájemná podpora ve zlepšování kvality vzdělávací činnosti,
- nadstandardní výsledky vzdělávání (zejména starších dětí) v oblasti hudebních dovedností,
- realizace mezinárodního projektu MISP (využití speciální techniky vzájemných masáží dětí) podporující rozvoj prosociálních vztahů,
- účelné vedení pedagogické diagnostiky s konkrétními záměry pro další vzdělávací působení.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Grafomotorická prevence není v některých případech komplexní, učitelky systematicky nesledují správné sezení dětí a držení psacího náčiní.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Realizovat komplexní grafomotorickou prevenci u všech dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MHMP o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 6. 2017, č. j. MHMP 892556/2017, Spis. zn. S-MHMP 1002004/2017 s účinností od 1. 8. 2017
2. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 14. 6. 2017 s účinností od 1. 8. 2017
3. Školní řád MŠ platný od 1. 9. 2018
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *U Bobříka* platný od 1. 9. 2018
5. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
6. Třídní knihy vedené od školního roku 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
7. Záznamy z jednání pedagogické rady – vedené od školního roku 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků a DVPP) vedená k termínu inspekční činnosti
9. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání platná ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
10. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
11. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2017
12. Finanční vypořádání dotací Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy v roce 2018
13. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2017
14. Rozbor nákladů a výnosů za rok 2017 a 2018
15. Rozpis příspěvků na rok 2017 - schválená dotace na provoz od zřizovatele za rok 2017
16. Navýšení neinvestičního příspěvku o účelovou dotaci ÚZ 96

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

I. Kučerová v. r.

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka

P. Matoušková v. r.

Mgr. Tomáš Šimek, kontrolní pracovník

T. Šimek v. r.

V Praze 25. 1. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Jana Kafková, ředitelka školy

J. Kafková v. r.

V Praze 6. 2. 2019