



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1766/25-A
Sp. zn. ČŠIA-S-303/25-A

Název	Mateřská škola, Praha 2, Viničná 1
Sídlo	Viničná 440/1, 128 00 Praha 2
E-mail	msvinicna@seznam.cz
IČO	70 890 919
Identifikátor	600 035 476
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Andrea Červenková, DiS.
Zřizovatel	Městská část Praha 2
Místo inspekční činnosti	Viničná 440, 128 00 Praha 2 Na Rybníčku 1428, 120 00 Praha 2 Trojická 397, 128 00 Praha 2
Inspekční činnost na místě	20. 5. 2025 – 22. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny na třech pracovištích. Kmenové pracoviště Viničná má dvě třídy, děti jsou zde rozděleny převážně podle věku na mladší a starší. Pracoviště má vlastní školní

jídelnu a zajišťuje stravování i pro pracoviště Na Rybníčku s jednou věkově smíšenou třídou. Pracoviště Trojická je čtyřtřídní škola, má vlastní školní jídelnu, děti jsou rozděleny do tříd převážně podle věku. Všechna místa poskytovaného vzdělávání se nacházejí v centru města.

Záměrem školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP PV“) je vytvářet podnětné a pozitivní prostředí pro děti. Filozofie školy vede děti k samostatnému rozhodování a vnímání souvislostí a jejich seznamování s tradicemi.

V termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 148 dětí. Nejvyšší povolený počet dětí je snížen vzhledem k začlenění dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) při své práci využívá dlouholeté pedagogické a manažerské zkušenosti, tuto MŠ vede druhým rokem. S ohledem na podmínky školy zavedla funkční systém řízení, který umožňuje sdílet a naplňovat stanovenou koncepci. Na detašovaných pracovištích svěřila některé řídicí pravomoci vedoucím učitelkám. Nastavený systém komunikace včetně pravidelných porad zajišťuje přenos informací a koordinaci činností v rámci celé školy. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu. Projednává zásadní dokumenty, otázky v oblasti organizace chodu školy, vzdělávacího procesu i výsledků vzdělávání. Hospitační činnost prováděná ředitelkou přináší pedagogům potřebnou zpětnou vazbu k jejich práci a přispívá ke sjednocování pedagogických postupů. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018, respektive od jejího nástupu do funkce se ředitelce podařilo stabilizovat pedagogický sbor na pracovišti Trojická a v rámci celé školy uplatňovat efektivní metody i formy vzdělávání, dodržovat délku pobytu venku. Účelné vedení pedagogické diagnostiky se ale daří pouze v některých třídách, stejně jako poskytování kvalitní zpětné vazby formou sebehodnocení či vzájemného hodnocení dětí.

Vzdělávání zajišťuje celkem 15 učitelek včetně ředitelky a dvě asistentky pedagoga. S výjimkou jedné mají všechny učitelky dokončeno odborné vzdělání. Rozpis služeb reflektuje podmínky MŠ, umožňuje součinnost učitelek především v průběhu pobytu venku. Další vzdělávání pedagogických pracovníků obsahově koresponduje se stanovenými prioritami školy. Zaměřuje se, např. na jazykovou podporu dětí s odlišným mateřským jazykem, emoční a sociální vývoj dítěte předškolního věku nebo projevy hyperaktivity či agrese v MŠ. Některé učitelky se zúčastnily zahraničních stáží v předškolních zařízeních, získané poznatky pak využívají v praxi.

Vícezdrojové financování a materiální podmínky umožňují plynulý chod školy a kvalitní naplňování ŠVP PV. Vkusně zařízené interiéry vytvářejí podnětné prostředí pro předškolní vzdělávání. MŠ je dobře vybavena kvalitními didaktickými pomůckami a hračkami, které jsou v praxi dětmi využívány. Pracoviště Na Rybníčku a Trojická mají vlastní malou školní zahradu. Nedaleko pracoviště Viničná je rozlehlá školní zahrada s mnoha herními prvky, kterou využívá i pracoviště Trojická.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Kvalita edukačního procesu se od předchozí inspekční činnosti zlepšila, vykazuje vyrovnanou úroveň vzdělávání ve všech třídách a u všech učitelek. Uplatňování efektivních metod situačního a prožitkového učení, forem skupinové a individuální práce, zajišťuje potřebnou individualizaci vzdělávání. Tím bylo zabezpečeno zohledňování různých vzdělávacích potřeb dětí.

V průběhu spontánních činností většina dětí aktivně využívala bohatý inventář hraček a didaktických pomůcek, rozvíjela námětové, napodobivé i konstruktivní hry. Učitelky a asistentky měly připravenou rovněž nabídku didaktických činností provázaných s aktuálně probíraným tématem, koordinovaly činnost dětí, podporovaly vrstevnické učení a jejich komunikaci, a to i v případě jednotlivců s odlišným mateřským jazykem. Společně organizovaný úklid podporoval dovednost spolupráce.

Kolektivní ranní rituály v komunitním kruhu měly motivační a informativní charakter a zároveň ve většině případů vytvářely dostatek příležitostí pro vyjadřování prožitků dětí. Jejich jazykové dovednosti podporovaly vedené rozhovory s promyšlenými otevřenými otázkami.

Ranní cvičení ale neměla ve většině tříd správnou strukturu nebo dostatečnou dynamiku. Některé učitelky vynechaly pohybové hry s pravidly, jiné organizačními chybami omezovaly dynamiku cvičení. Zpestřila je však vhodně vybraná reprodukováná hudba, hra na piano nebo tematicky zaměřená motivace. Učitelky účelně zařazovaly rovněž prvky jógy.

V řízených činnostech byly ve většině tříd využívány efektivní metody i formy práce a vhodná motivace podporující pozornost dětí. Převažující skupinová práce byla dobře naplánovaná a zorganizovaná a zajistila realizaci činností z různých vzdělávacích oblastí. V průběhu vzdělávání se vhodně střídaly statické a dynamické aktivity. Otevřené otázky vedly děti k přemýšlení a vyvozování souvislostí, motivovaly je ke spolupráci a vzájemné kontrole. Dostatečné množství názorných pomůcek a prožitkové učení podporovaly aktivitu a soustředění dětí. Vzdělávací nabídka byla většinou prezentována ve formě jednotných zadání, v menší míře byla využita diferenciací úkolů s ohledem na individuální schopnosti a možnosti dětí. Naopak účinné bylo propojení poznatků s praktickými souvislostmi, tvořivé aktivity s různými materiály. Předmatematickou gramotnost rozvíjelo třídění a přiřazování předmětů, rozlišování barev a tvarů, porovnávání a určování počtu. Zraková percepce byla rozvíjena množstvím didaktických pomůcek vyrobených učitelkami. Děti měly dostatek prostoru pro vyjadřování a rozvoj komunikačních dovedností. Učitelky vhodně zařazovaly průběžné hodnocení, většinou poskytly dětem kvalitní zpětnou vazbu, avšak pouze v některých třídách dostaly děti příležitost pro sebehodnocení či vzájemné vrstevnické hodnocení.

V některých případech nebyly přechodové momenty nebo stravování dobře organizovány, vznikaly tak nežádoucí prostoje, což se projevovalo nezájmem a motorickým neklidem dětí. Na pracovišti Na Rybníčku je úplně omezena sebeobsluha dětí, nemají tak příležitost zapojit se do servírovacích a úklidových činností. Na ostatních pracovištích si děti mohou volit velikost a složení porce a uklízí použité nádoby. Školní jídelna poskytuje dětem zdravou, chutnou a pestrou stravu s dostatečným množstvím ovoce a zeleniny.

Při pobytu venku měly děti dostatek volného pohybu. Odpolední odpočinek byl organizován s ohledem na individuální potřeby dětí. Po poslechu pohádky a krátké relaxaci se jedinci s nižší potřebou spánku mohli věnovat připraveným klidovým činnostem. Nadstandardní zájmové aktivity probíhají na všech pracovištích až po nezbytném odpočinku dětí, poskytuje je externí provozovatel. Zaměřují se zejména na rozvoj pohybových dovedností dětí, logopedickou prevenci a seznamování s anglickým jazykem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Znalosti a dovednosti většiny dětí jsou na úrovni přiměřené jejich věku, odpovídají stanoveným cílům předškolního vzdělávání. Děti umí přirozeně komunikovat a sdělovat

informace. Díky systematické podpoře prosociálního chování a autonomního jednání se děti dokáží samostatně rozhodovat, navazovat vztahy a kooperovat ve skupině. Většina dětí je aktivní, s chutí se zapojuje do činností, projevuje iniciativu při hledání vlastních způsobů řešení či jiných postupů. Velmi dobré dovednosti projevují děti při manipulaci s didaktickými pomůckami. Dětem s odlišným mateřským jazykem a dětem se speciálními vzdělávacími potřebami je věnována náležitá pozornost a odpovídající péče díky účelné kooperaci učitelek s asistentkami. Pro úspěšný přechod do dalšího stupně vzdělávání škola využívá programy *Metoda dobrého startu* či *Brzo budu prvňák*.

Pedagogická diagnostika je sjednocena na všech pracovištích. Využívá formu portfolio, strukturovaných formulářů a obsahuje vyvozované záměry pro další pedagogickou intervenci. Ve třech třídách je vedena v nadstandardní kvalitě. Individuální záměry jsou stanoveny každý měsíc, v dalším záznamu se hodnotí dosažené cíle a určují další možnosti rozvoje dítěte včetně využívaných metod. V ostatních třídách je však stanovování záměrů spíše formální a v nedostatečné frekvenci (pouze 2 x ročně). Děti s potřebou podpůrných opatření mají vypracovány plány pedagogické podpory, které jsou efektivně realizovány v praxi.

Prioritou MŠ je vzájemná spolupráce se zákonnými zástupci, která funguje na základě partnerství a komunitní soudržnosti. Škola organizuje společné aktivity, např. tvořivé dílny, zahradní slavnosti, loučení s předškoláky, oslavy svátků. Rodiče jsou průběžně informováni o vzdělávání dětí a podle potřeby mají možnost konzultací s učitelkami i s vedením školy. K předávání informací dochází pomocí informačních panelů ve škole, e-mailové korespondence, webových stránek a mobilní aplikace.

MŠ účelně kooperuje s blízkou základní školou, např. uskutečňuje návštěvy prvních tříd. V případě potřeby komunikuje MŠ se školskými poradenskými zařízeními, doporučuje zákonným zástupcům dětí odbornou logopedickou podporu.

Zdravý vývoj dětí je podporován pravidelným pobytem venku, každodenním cvičením, sportovními akcemi, výjezdy na školy v přírodě. Přínosná je i realizace projektů zaměřených na zdravý životní styl.

MŠ zařazuje do vzdělávání preventivní programy či spolupráci s neziskovými organizacemi poskytujícími projekty primární sociální prevence nebo akce se složkami integrovaného záchranného systému. Dětem jsou průběžně připomínána pravidla bezpečného chování i společně stanovená třídní pravidla.

Závěry

Vývoj školy

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Byly odstraněny nedostatky zejména ve stabilizaci personální situace na pracovišti Trojická. V rámci celé školy se zlepšila vyrovnanost kvality vzdělávání s uplatňováním efektivních metod a forem, je rovněž dodržována délka pobytu venku. Částečně se zlepšilo vedení pedagogické diagnostiky, poskytování kvalitní zpětné vazby formou zapojení dětí do sebehodnocení či vzájemného hodnocení.

Silné stránky

- nadstandardní vedení pedagogické diagnostiky v některých třídách umožňuje pravidelně stanovovat vzdělávací záměry a sledovat pokrok dítěte (5.1)

- účelná podpora kladných mezilidských vztahů v MŠ se pozitivně odráží v příznivé vzdělávací atmosféře jednotlivých tříd (1.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- méně účelná organizace přechodových momentů a zejména stravování způsobuje motorický neklid některých dětí, v části vzdělávání nejsou děti podporovány v sebeobsluze a samostatnosti (3.4)
- pravidelné ranní pohybové aktivity nejsou vždy realizovány ve správné struktuře a dostatečné dynamice (4.2)
- méně častá pravidelná kvalitní zpětná vazba v některých třídách a soustavnější vedení dětí k sebehodnocení nebo vzájemnému vrstevnickému hodnocení (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- upravit organizaci přechodových momentů a zejména stravování s ohledem na zvýšení plynulosti průběhu a větší podporu samostatnosti a sebeobsluhy dětí,
- pravidelně realizovat ranní pohybové aktivity ve správné struktuře a dostatečné dynamice,
- ve všech třídách pravidelně zařazovat kvalitní zpětnou vazbu, častěji vést děti k sebehodnocení, popř. vrstevnickému vzájemnému hodnocení,
- ve všech třídách provádět kvalitní pedagogickou diagnostiku v dostatečné frekvenci.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitelky č.j. MCP2/248618/2023/OS/Pau s účinností od 10. 7. 2023
2. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
3. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Děti – je nám dobře na světě!“ č. j. 2/23-25 s platností od 1. 9. 2023
5. Školní řád mateřské školy č. j. 4/24-25 s platností od 1. 9. 2024

6. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
7. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
8. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
9. Personální dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
10. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jitka Mladenova, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iva Sovová, školní inspektorka

Bc. Veronika Vaněčková, Dis., školní inspektorka

Hana Kvasničková, kontrolní pracovnice

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

19. 6. 2025