



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIJ-890/12-J

| | |
|--|---|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy: | Základní škola a mateřská škola Horní Dubenky, příspěvková organizace, okres Jihlava |
| Sídlo: | 588 52 Horní Dubenky 135 |
| IČO: | 75 021 773 |
| Identifikátor: | 600 116 913 |
| Právní forma: | příspěvková organizace |
| Zastoupená: | PaedDr. Stanislavem Hromadou, ředitelem školy |
| Zřizovatel: | obec Horní Dubenky |
| Místo inspekční činnosti: | Horní Dubenky 135 |
| Termín inspekční činnosti: | 5., a 6. listopad 2012 |

Předmět inspekční činnosti

Předmět inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, a také zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona. Jejím předmětem byly oblasti vyplývající z nedostatků uvedených v inspekční zprávě č. j. ČŠIJ-402/12-J ze dne 15. 6. 2012 a ze zprávy o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků ze dne 28. 6. 2012.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost neúplné základní školy s 1. stupněm (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny.

Ke dni inspekční činnosti mateřskou školu navštěvovalo 22 dětí ve věku od 3 do 6 let. V posledním roce před vstupem do základní školy je 7 dětí, žádné dítě nemá odloženou školní docházku. V současné době navštěvují mateřskou školu 2 děti se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), jež jsou individuálně integrovány.

Provoz MŠ je od 6:15 do 15:30 hodin. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání byla na školní rok 2012/2013 stanovená pro děti s celodenní docházkou ve výši 200 Kč, což je oproti loňskému roku navýšení o 50 %.

Základní škola ke dni inspekční činnosti poskytovala vzdělávání 17 žákům v jedné třídě. Ti jsou dále dělení v některých předmětech např. český jazyk, matematika, prvouka do dvou skupin 1. a 2. ročník a 4. a 5. ročník, 3. ročník není naplněn.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Mateřská škola

Na základě zjištění při inspekční činnosti, která proběhla v červnu 2012, bylo kontrolováno a sledováno přijetí opatření a jeho účinnost v oblasti podpory rozvoje osobnosti dětí pedagogickým pracovníkem a odborné kvalifikovanosti v mateřské škole z hlediska úspěšného naplňování ŠVP PV. Škola při zlepšování podmínek v personální oblasti překonává řadu problémů, které vyplývají ze složité dopravní obslužnosti a nekvalifikované výuky. Ve školním roce 2012/2013 došlo ke změně na pozici vedoucí učitelky mateřské školy. Přestože tato změna byla žádoucí, zatím nesplnila svůj účel. Byla přijata pracovnice bez odpovídající odborné kvalifikace, tudíž přetrvává 100% nekvalifikovanost. Tuto pracovníci stanovil ředitel školy vedoucí učitelkou i přesto, že má minimální praxi jako učitelka mateřské školy a nemá dostatečné povědomí o základních legislativních normách platných pro organizaci a provoz předškolních zařízení. Nezkušenost se projevila také i v průběhu vzdělávání (v plánování a organizaci činností, udržení kázně a pozornosti dětí). Velké rozdíly se projevovaly v uplatňování individuálního přístupu a práci se skupinou. Zatímco se dařilo při samostatné práci přiměřeně zařazovat individuální přístup, práce ve skupině se pro nedostatečnou motivaci a nekázeň dětí zcela nedařila. Snaha o diferencování nároků podle možností jednotlivých dětí byla zaznamenána pouze při samostatné práci. Stejně tak jako při minulé inspekční činnosti byla i nyní část řízených činností realizována ve dvou věkově odlišených skupinách a různých místnostech. V případě řízeného vzdělávání skupiny mladších dětí se dařilo druhé pedagogické pracovníci děti zaujmout, získat jejich pozornost a zajistit přiměřenou aktivitu. Hodnocení dětí probíhalo ve většině případů ze strany učitelek, sebehodnocení a práce s chybou byly zařazovány spíše sporadicky. Velmi nevyrovnané, nejednotné i nedůsledné bylo vedení dětí k respektování a dodržování pravidel soužití, což mělo negativní vliv na atmosféru ve třídě. Přes personální změnu nadále přetrvávají nedostatky v plánování a realizaci činností, obsahové správnosti, vyváženosti a účelnosti výuky.

V rámci sledování a hodnocení celkové úspěšnosti dětí v realizovaném školním vzdělávacím programu a souladu výsledků vzdělávání s doporučenými požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) zatím nelze konstatovat ani hodnotit, jakým směrem se škola posunula. Od začátku nového školního

roku uběhla poměrně krátká doba a v souvislosti se změnou pedagogické pracovnice se zatím pouze formuje společný typ a forma záznamů o dětech (pedagogická diagnostika).

Přechody dětí do umývárny a organizace stravování nadále vykazovaly známky nadbytečné organizovanosti a prostojů, které prodlužovaly dobu vyhrazenou na stravování. Docházelo tak k situaci, která neumožňovala zcela uskutečňovat rozvolněný, průběžně navazující program. Taktéž vedení dětí k samostatnosti při stravování nezaznamenalo od poslední inspekční činnosti zřetelný posun.

V době inspekční činnosti byly v mateřské škole individuálně integrovány dvě děti se zdravotním postižením (vady řeči). Do jedné třídy mateřské školy bylo zařazeno 22 dětí, ředitel nepředložil výjimku od zřizovatele z nejvyššího počtu dětí podle ustanovení § 23 odst. 5 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Došlo tak k překročení povoleného počtu přijatých dětí ve třídě, ve které jsou zařazeny děti se zdravotním postižením (škola nepostupovala v souladu s ustanovením § 2, odst. 3, vyhlášky o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů). Během inspekční činnosti zřizovatel školy výjimku z nejvyššího počtu dětí povolil.

V době inspekční činnosti byla předložena kompletní dokumentace dětí se SVP včetně schválených individuálních plánů (IVP), jež měly učitelky k dispozici ve třídě a školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, který byl doplněn o instrukce pro vzdělávání dětí se SVP. Mimo uvedené je v této oblasti posunem i to, že ředitel školy umožnil jedné pedagogické pracovnici mateřské školy absolvovat na začátku školního roku 2012/2013 další vzdělávání ve speciální pedagogice. Pozitivně byla hodnocena snaha obou učitelek vyhledávat informace k této problematice především samostudiem z odborné literatury, kterou mají ve škole k dispozici. V rozhovoru učitelky uvedly, že se snaží při plánování vzdělávací činnosti vycházet z IVP a promýšlet způsob zaznamenávání posunu ve vývoji integrovaných dětí. Dle vyjádření ředitele školy učitelky s integrovanými dětmi pracovaly i přes absenci logopedických kurzů, nezkušenost a stanovené pracovní kompetence vycházející ze zařazení podle katalogu prací. Od začátku školního roku byla navázána spolupráce se školským poradenským zařízením, klinickou logopedkou a se zákonnými zástupci dětí. Z výše uvedeného vyplývá, že i když došlo k posunu v oblasti zabezpečení péče o děti se SVP, v souvislosti se stávajícími personálními podmínkami stále přetrvávají nedostatky ve vytvoření optimálních podmínek v praxi, efektivitě a kvalitě poskytované péče.

Základní škola

Škola eviduje v tomto školním roce dva žáky se SVP, kteří jsou vzdělávání podle IVP zpracovaných podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (RVP ZV- LMP). Ředitel přijal opatření od poslední inspekční činnosti a předložil upravený učební plán stanovený tímto programem. Dělením třídy do dvou skupin je umožněna zvýšená individuální péče těmto žákům zkušenou učitelkou. Využívány jsou i speciální učební pomůcky.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Styl řízení školy je i nadále zaměřen na operativní řešení vzniklých problémů. Komunikace vychází především z osobního kontaktu zaměstnanců. Tento zvolený způsob přenosu informací se většinou jeví jako funkční. Smysluplnost a kompetenčnost vydávaných rozhodnutí se postupně formuje, což je mimo jiné ovlivněno i tím, že ředitel školy od října

2012 navštěvuje Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení, což je jedním z opatření, které přijal.

V oblasti řízení mateřské školy si ředitel ponechal rozhodovací pravomoci převážně ve své kompetenci. V průběhu inspekční činnosti v této souvislosti provedl změnu ve využívání pracovní doby vedoucí učitelkou (přímá pedagogická činnost). Úprava byla provedena směrem k překrývání učitelek v době pobytu venku, což bylo pozitivně vnímáno vzhledem k efektivnější organizaci vzdělávání vzhledem k naplňování ŠVP PV.

V oblasti analýzy personálního rozvoje byly dle sdělení ředitele školy obě pracovnice předškolního zařízení ústně upozorněny o povinnosti zahájit studium do roku 2014.

Třída, kterou mateřská škola využívá ke své činnosti, zaznamenala určité změny v uspořádání a vybavenosti. Přestože má k dispozici omezené prostorové možnosti, byla patrná snaha o umístění některých hracích koutů tak, aby poskytovaly co možná nejvíce soukromí, dále byla zakoupena část nábytku s úložným prostorem, jež je dostupná dětem. Změna byla zaznamenána v upravení výšky jednoho stolu pro nejstarší děti, nicméně dětský sedací nábytek nadále neodpovídá antropometrickým požadavkům. Dle sdělení ředitele školy budou do konce letošního kalendářního roku zakoupeny alespoň židle, odpovídající výškou k nastavenému stolu. Od 1. 9. 2012 byla zvýšena úplata za předškolní vzdělávání. Tyto finanční prostředky může škola dle sdělení ředitele využívat nad rámec stanoveného rozpočtu. Jejich dostatečné a účelné využití se projeví až v nadcházejícím období.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola předložila kompletní dokumentaci dětí se ŠVP včetně schválených IVP. Nadále přetrvávají nedostatky ve vytvoření optimálních podmínek v praxi, efektivitě a kvalitě poskytované péče o integrované děti.

U žáků se ŠVP byly předloženy IVP zpracované podle RVP ZV – LMP s nastaveným učebním plánem.

Ředitel školy přijal opatření v oblasti řízení mateřské školy. Nekvalifikovaná výuka v mateřské škole však přináší rizika vzhledem k úspěšnému naplňování ŠVP PV. Není plně zajištěna kvalita odpovídající pedagogické péče (styl a jednotnost práce, plánování, obsahová správnost, vyváženost a účelnost obsahu výuky, tato rizika jsou odstranitelná. Přetrvávají rezervy v kontrolní činnosti ředitele směrem k mateřské škole.

Ředitel v letošním školním roce zahájil studium pro ředitele škol a školských zařízení.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, ze dne 6. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003, včetně dodatku
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě č. j. 24934/2010-21, ze dne 30. 9. 2010, s účinností od 30. 9. 2010
3. Jmenování do funkce ředitele školy, s účinností od 1. 9. 2010
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 30. 9. 2012
5. Školní vzdělávací program mateřské školy „Školka hrou“, platnost od 1. 9. 2012
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2007, aktualizace od 1. 9. 2012
7. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků

8. Udělení výjimky z počtu dětí mateřské školy na školní rok 2012/2013
9. Rozpis pracovní doby učitelek mateřské školy
10. Školní matrika dětí a žáků pro školní rok 2012/2013
11. Kontrolní činnost, školní rok 2011/2012
12. Dokumentace dětí a žáků se SVP, školní rok 2012/2013
13. Portfolia dětí
14. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2011/2012
15. Prevence šikany, s účinností od 1. 9. 2011
16. Minimální preventivní program, školní rok 2011/2012
17. Školní řád základní školy, platný od 1. 9. 2012
18. Školní řád mateřské školy, platný od 18. 5. 2012
19. Pravidla pro hodnocení žáků, od 1. 9. 2011
20. Rozvrhy hodin, školní rok 2012/2013
21. Statistické výkazy, ke dni inspekční činnosti
22. Třídní knihy a třídní výkazy základní školy, školní rok 2012/2013
23. Třídní kniha mateřské školy, docházka dětí, školní rok 2012/2013
24. Zápis z jednání školské rady, ze dne 2. 11. 2012
25. Inspekční zpráva č.j. ČŠIJ-402/12-J, ze dne 15. 6. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorát v Kraji Vysočina.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka

Eva Šimečková v. r.

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Pavla Srnská v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 28. listopadu 2012

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Stanislav Hromada, ředitel školy

Hromada v. r.

V Horních Dubenkách dne 3. 12. 2012

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.