



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-454/18-C

Název	Základní škola a Mateřská škola Dražice, okres Tábor
Sídlo	391 31 Dražice 57
E-mail	zs-drazice@volny.cz
IČ	75000580
Identifikátor	650035828
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marcela Vosátková
Zřizovatel	Obec Dražice
Místo inspekční činnosti	391 31 Dražice 57, Dražice 196
Termín inspekční činnosti	14. 5. 2018 – 17. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a s rámcovými vzdělávacími programy. Získávání informací o vzdělávání dětí a žáků v oblasti společného vzdělávání (se zaměřením na práci asistentů pedagoga a na další podpůrná opatření). Získávání informací o dopadech posledního povinného ročníku mateřské školy na její fungování, organizační a personální zajištění a výchovně-vzdělávací činnosti.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Dražice je malotřídní školou poskytující vzdělávání dětem a žákům místním i z okolních obcí. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny, školní jídelny-výdejny. Základní škola sídlí v jednopatrové průběžně modernizované budově. Má čtyři třídy, v I. až III. třídě se vzdělávají žáci 1. až 3. ročníku samostatně, IV. třídu tvoří žáci 4. a 5. ročníku. Celkový počet žáků je 63, dva žáci jsou zařazeni do 1. stupně a jeden žák je zařazen ve 3. stupni podpůrných opatření. Školní družina má dvě oddělení s 60 účastníky. Mateřská škola je umístěna v samostatné budově v blízkosti základní školy. Ve třech třídách je zapsáno celkem 64 dětí, z toho 22 dětí plní povinné předškolní vzdělávání, jednomu dítěti je poskytováno podpůrné opatření 3. stupně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla do funkce jmenována od 1. 8. 2013 na základě konkurzního řízení. Koncepční dvouletý záměr, prostřednictvím něhož koordinuje optimálně rozvoj školy především v oblasti materiálně-technické, personální včetně funkčního plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a také vývoj školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání se daří postupně realizovat. Ředitelka vytváří dostatečný prostor a příznivé podmínky pro práci pedagogů po stránce jejich seberealizace a možností svobodného pedagogického rozvoje. Účelně delegovala kompetence na vedoucí učitelku mateřské školy a funkci školního metodika prevence na jednu z pedagožek školy. Ředitelka kromě svých vedoucích povinností zastává funkci výchovné poradkyně, vede školní družinu a koordinuje tvorbu školních vzdělávacích programů, je také koordinátorkou ICT. Dokumentace školy byla řádně vedena, kromě školního řádu základní školy, vnitřního řádu školní družiny a školního vzdělávacího programu školní družiny. Tyto dokumenty byly v průběhu inspekční činnosti doplněny v souladu s právními předpisy. Řízení pedagogického procesu vychází z pravidelné kontrolní a hospitační činnosti ředitelky a vedoucí učitelky, která umožňuje sledování pokroku a změn v práci jednotlivých pedagogů. Metodické orgány přispívají ke sdílení pedagogických postupů, k výměně zkušeností mezi pedagogy a aktualizování tematických plánů. Rezervy byly shledány v zařazení učiva vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět do tematických plánů jednotlivých ročníků (učivo s tematikou finanční gramotnosti a etické výchovy), nebylo v souladu se stanoveným učivem jednotlivých vzdělávacích oblastí školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Pedagogický sbor tvoří 13 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy. Vzdělávání zajišťuje v základní škole 5 učitelek, 2 vychovatelky školní družiny, z nichž 1 vykonává činnost asistentky pedagoga. V mateřské škole pracuje 5 učitelek včetně vedoucí učitelky a 1 asistentka pedagoga. Všichni pedagogové školy jsou odborně kvalifikovaní pro výkon své funkce, průběžně se účastní dalšího vzdělávání, zejména v aktuálních trendech základního a předškolního vzdělávání. Zapojení jednotlivých pedagogů a zaměstnanců do života školy je velmi aktivní, někteří pedagogové vnášejí do práce školy funkční, originální postupy a pracují nad rámec svých pracovních povinností.

Podpora zřizovatele se pozitivně odráží ve zkvalitňování podmínek pro vzdělávání. V posledních letech byla provedena rekonstrukce bývalého služebního bytu, tím vznikla další kmenová učebna. Průběžně proběhla modernizace a rekonstrukce budovy školy (osvětlení, topení, toalety, nová střecha). Bylo přistavěno patro mateřské školy a pořízeny nové herní prvky na školní zahradu. V současné době probíhá stavba tělocvičny.

Interiéry čtyř kmenových učeben a menší počítačová učebna mají odpovídající vybavení převážně novým žakovským nábytkem i funkční ICT technikou. V jedné z tříd je zřízena školní knihovna s průběžně obměňovaným knižním fondem současné dětské literatury. Učitelé při své práci pro posílení názornosti při výuce využívají účelné pomůcky, škole však chybí vhodné prostory pro jejich přehledné uložení. Děti a žáci mají k dispozici školní zahradu účelně vybavenou herními prvky, využívají též veřejné hřiště určené především pro výuku míčových her a činnost školní družiny. Škola postrádá školní dílnu, to částečně omezuje možnosti vzdělávání ve vzdělávací oblasti Člověk a svět práce. Pro odpovídající zajištění tělesné výchovy využívá pronajatou zastaralou cvičebnu.

Školní družina má k dispozici jednu samostatnou učebnu s účelným vybavením, další oddělení uskutečňují svoji činnost ve vyhrazených prostorách kmenové třídy a přilehlé kuchyňky s relaxačním koutkem a kabinetem pro ukládání hraček a materiálů školní družiny. Toto uspořádání je náročnější na organizační zajištění, nemá však vliv na kvalitu poskytovaného zájmového vzdělávání.

Mateřská škola má pro svoji činnost optimální prostorové podmínky, vybavení nábytkem je převážně nové, moderní. Zřízena byla logopedická učebna, pořízena ICT technika, podstatně byla novými tituly doplněna dětská knihovna. Chybí učební pomůcky pro některé vzdělávací oblasti Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Stravování zajišťuje jídelna základní školy, podporuje správné stravovací návyky zapojením do projektu Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol. Vedení školy vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání, zdravý vývoj dětí a žáků a věnuje pozornost prevenci rizik.

Financování výdajů školy bylo zajišťováno především dotací ze státního rozpočtu na vzdělávání a příspěvkem od zřizovatele na provoz. Dále bylo financování školy podpořeno prostředky z rozvojových programů MŠMT. Významná je „Podpora logopedické prevence v předškolním vzdělávání“. Program umožnil nákup moderních logopedických učebních pomůcek, zařízení pracovny a dvě učitelky absolvovaly kurz pro logopedické asistentky. Projekt spolufinancovaný z rozpočtu EU podpořil rozvoj čtenářské gramotnosti, umožnil zřízení pracovního místa školního asistenta v mateřské a základní škole, další vzdělávání pedagogických pracovníků (beseda s klinickým logopedem, beseda o kiberšikaně, setkání se speciálním pedagogem). Příjmovou stránku hospodaření posilují úplata za předškolní vzdělávání a poplatek za pobyt ve školní družině. Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaných letech hospodařila, umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zaměřen především na prvky činnostního učení, posíleny jsou oblasti český jazyk a literatura a cizí jazyk, které podporují vhodně čtenářskou a jazykovou gramotnost. Škola deklaruje všestranné zaměření s výchovně-vzdělávacími cíli, které posilují občanské a demokratické hodnoty a vytváří podmínky pro pestrý výběr činností ve vzdělávání ve smyslu vytyčených klíčových kompetencí. Škole se zároveň daří díky svému výhodnému umístění naplňovat efektivně environmentální výchovu a žáky vést ke zdravému životnímu stylu a sportu.

Převažující formou ve sledovaných hodinách byla vhodně organizovaná frontální výuka, která umožňovala zařazení účinných metod podporujících práci s názornými pomůckami, zapojení smyslového vnímání, komunikace, prožitkového učení a her. Výuka anglického jazyka byla vedena převážně v cílovém jazyce, byla věnována patřičná pozornost

konverzaci a poslechovým aktivitám. Praktické využívání cizího jazyka bylo podpořeno i zařazením metody CLIL v předmětech vlastivěda a přírodověda, která vede ke smysluplnému využívání poslechu a posiluje porozumění v cizím jazyce. Bylo dbáno na účelné zařazování problémových a procvičovacích úkolů za účelem upevnování a prohlubování vědomostí i dovedností. V některých hodinách byla zařazena též výuka skupinová s cílem nácviku kooperativního učení. Vyučující volili přiměřené a časově splnitelné cíle. Při práci bylo dbáno na psychohygienu, především u nejmladších žáků se střídala vhodně aktivní práce s relaxačními chvilkami. Méně byly do výuky zapojeny prostředky IT techniky, které by více podpořily názornost. Pouze někteří učitelé zatím uplatňují diferenciaci při zadávání úkolů, žáci převážně plnili stejné typy úloh. Byli vedeni k nácviku sebehodnocení, které podporovalo zájem žáků o vlastní pokrok. Při práci panovalo mezi pedagogy a žáky vstřícné klima, podporující motivaci k učení. Odpovídající pozornost byla věnována aktivní podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V jedné třídě s vyučující spolupracovala asistentka pedagoga a účelně dle aktuálních potřeb žáků a pedagogů byla využita nepedagogická podpora školní asistentky. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami i ostatní žáci měli možnost dle potřeb pracovat efektivně s různými pomůckami, měli rovněž vhodně upravené individuální podmínky pro učení i relaxaci.

Při sledované činnosti ve školní družině panovalo vstřícné klidné klima. Účastníci si sami volili činnosti dle svého zájmu. Bylo dbáno o bezpečné a podnětné trávení jejich volného času. V průběhu odpoledne se účastníci školní družiny mohou zapojit do zájmových kroužků, které škola organizuje v široké nabídce jako vhodné doplnění vzdělávacího programu. Školní činnosti i zájmové činnosti školy jsou propojovány promyšlenými projekty, které přispívají k podpoře funkčních gramotností, především přírodovědné, čtenářské, jazykové polytechnické a sociální. Cíle projektů a mimoškolních aktivit jsou převážně zaměřeny na spolupráci účastníků všech součástí školy včetně zákonných zástupců i spoluobčanů. Škola vytváří aktivní kulturní a komunitní centrum obce a podporuje udržování a posilování tradic venkova založených na principu setkávání lidí (společné výlety, lyžařské kurzy apod.).

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání zahrnuje aktivity směřující k všestrannému rozvoji dětí, obsahuje aktuální povinné údaje v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Školní vzdělávací program v průběhu roku vhodně doplňují kulturní, poznávací a sportovní aktivity (divadelní představení, plavecký výcvik, lyžování, canisterapie, výlety, výukové programy).

Vzdělávací proces v mateřské škole byl převážně velmi dobře didakticky a organizačně zvládnut s využitím vhodných metod a forem práce, které rozvíjely zájem a soustředění dětí. Tematicky zaměřené integrované vzdělávání podpořily zejména prvky tvořivé dramatiky, funkčně zvolené učební pomůcky, hra na hudební nástroj, reprodukováná hudba, pohybové chvilky, říkadla a zpěv písní. Děti dobře zvládaly samostatnou práci s pracovními listy nebo pracovní a výtvarné činnosti. K posilování prosociálních vztahů přispělo důsledné dodržování pravidel vzájemného soužití. Hodnocení dětí probíhalo během všech činností skupinově nebo individuálně a mělo povzbuzující charakter. Účinnou individuální podporou byla přítomnost školní asistentky při práci s nejmladšími dětmi. Asistentka pedagoga výrazně napomáhala v práci s dítětem s podpůrnými opatřeními.

K realizaci spontánních činností mají děti optimální prostorové podmínky, přiměřenou nabídku drobných skládanek, mozaiek a herních doplňků. Omezený výběr mají děti v konstruktivních stavebnicích, společenských hrách, chybí hračky rozvíjející spontánní

pohyb dětí. K dispozici je výtvarný materiál podporující jejich tvořivost. Volně přístupné jsou dětské knihy. Starší děti vzájemně spolupracovaly, hry rozvíjely a uskutečňovaly svoje záměry. Pobyt venku byl výborně organizačně zvládnut včetně bezpečnosti dětí při poznávacích i pohybových činnostech. Učitelky ve své práci účinně uplatňovaly poznatky z dalšího vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Poradenské služby školy zajišťuje v rámci svých povinností ředitelka školy dle programu poradenských služeb ve škole, který obsahuje též minimální preventivní program a program prevence proti šikaně. V rámci programu poradenských služeb je ve škole nastaven systém předcházení školní neúspěšnosti, který vytváří vhodné podmínky spolupráce žáků, pedagogů a zákonných zástupců s cílem volby vzdělávacích možností pro každého žáka školy. Karierové poradenství se především zaměřuje na spolupráci se školami, kam žáci přecházejí po ukončení 5. ročníku, pro zajištění optimálního přechodu pořádá konzultace se zákonnými zástupci a předává informace o možnostech dalšího průběhu vzdělávání svých absolventů. Minimální preventivní program je zaměřen na předcházení rizikového chování ve smyslu zapojení žáků do spolupráce s obcí. Škola pořádá kulturní vystoupení pro seniory, vítání občánků, zpívání u vánočního stromečku a spolupracuje se zřizovatelem i místními spolky.

Zjišťování výsledků vzdělávání v základní škole probíhá na základě ústního zkoušení, testů, písemných prací, referátů, samostatné i projektové práce, dle kritérií stanovených v pravidlech pro hodnocení. V minulém školním roce se žáci 5. ročníku účastnili výběrového testování žáků 5. a 9. ročníku administrovaném ČŠI, a to s nadprůměrnými výsledky v oblasti českého jazyka (76 %), matematiky (65 %) a kombinované výchovy (74 %). Škola v letošním roce využila Scio testy pro ověření výsledků žáků 3. a 5. ročníku. V dlouhodobějším časovém úseku však sleduje pouze některé ukazatele vývoje celkových vzdělávacích výsledků žáků bez rozborů příčin zvýšení či snížení úspěšnosti u sledovaných výsledků ve vzdělávání.

Výrazná péče je věnována sebe prezentaci (prostory školy, místní časopis „Dražický občasník“, regionální tisk a webové stránky), která odráží bohatou kreativitu žáků i školní aktivity. Škola pořádá aktivně školní kola soutěží vědomostních a dovednostních, podporuje motivaci všech žáků k dosahování dobrých výsledků a podporuje nadání a osobní rozvoj žáků v různých oblastech vzdělávání. Na okresní i krajské úrovni se škola účastní sportovních, recitačních a výtvarných soutěží, v některých případech i s významnými úspěchy. Vedení podporuje v souladu se vzdělávacími cíli aktivity školy a její společenské a kulturní propojení s místem, kde základní škola a mateřská škola působí.

Učitelky mateřské školy sledují prostřednictvím pedagogické diagnostiky individuální rozvoj a vzdělávací pokroky dětí, které jsou průběžně zaznamenávány a vyhodnocovány. Hodnocení výchovně-vzdělávací práce se v jednotlivých třídách uskutečňuje v týdenních intervalech. Celkové hodnocení předškolního vzdělávání postrádá zhodnocení celkových výsledků vzdělávání v porovnání s očekávanými výstupy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Poslední ročník předškolního vzdělávání navštěvuje 22 dětí včetně 2 dětí s odloženou povinnou školní docházkou. Škola má správně nastavené podmínky pro omlouvání nepřítomnosti dětí v posledním roce povinné předškolní docházky. Režim individuálního

vzdělávání zvolili pro své děti dva zákonní zástupci. Ve stanoveném termínu dle školního řádu bylo provedeno ověřování očekávaných výstupů.

Příprava na školní docházku zahrnuje pravidelné aktivity se zaměřením na grafomotorická cvičení, správné držení psacího náčiní, podporu samostatnosti a komunikačních dovedností. Podporován je rovněž rozvoj jednotlivých gramotností. Výrazná podpora je věnována logopedické prevenci, ve spolupráci s klinickým logopedem. Osvědčil se integrační vzdělávací program „Medvídek Nivea“, který se soustřeďuje na činnosti, které přispívají k rozvoji kompetencí budoucího školáka. Mateřská škola a základní škola cíleně spolupracují v oblasti adaptace dětí na přechod do základní školy, snaží se předcházet možným rizikům školní neúspěšnosti projektem „Škola nanečisto“, do kterého jsou zapojeni i rodiče dětí.

Závěry

Hodnocení vývoje

- V době od poslední inspekční činnosti došlo 1. 8. 2013 k personální změně na pozici ředitelky školy a od 1. 9. 2017 byla pověřena vedením mateřské školy nová vedoucí učitelka. Proběhla částečná obměna pedagogického sboru, nyní tvoří funkční pedagogický tým. V základní i mateřské škole začaly pracovat asistentky pedagoga a školní asistentky.
- Navýšil se počet žáků a dětí a tím se zvýšil počet tříd v základní škole o dvě, o jednu třídu v mateřské škole a o jedno oddělení školní družiny.
- Došlo k navýšení kapacity mateřské školy a školní družiny.
- Ve spolupráci se zřizovatelem se významně zkvalitnilo materiálně-technické zázemí školy jak pro děti a žáky, tak i zaměstnance školy.
- Výraznou inovací webových stránek školy se zlepšila informovanost rodičů a veřejnosti.

Silné stránky

- Ředitelka aktivně vyhledává pro školu další finanční zdroje (granty, projekty) a zlepšuje tak např. materiální a personální podmínky školy, rozšiřuje možnosti pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Škola vytváří aktivní kulturní a komunitní centrum obce a podporuje udržování a posilování tradic venkova založených na principu setkávání lidí.
- Žáci jsou motivováni k dosahování dobrých výsledků prostřednictvím účasti v soutěžích ve školních kolech i na okresních a vyšších úrovních. Dostávají tak možnost porovnat své dovednosti a nadání se stejně zaměřenými vrstevníky v různých oblastech funkčních gramotností, sportu a umění.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Prostorové podmínky v základní škole neumožňují vhodné uložení pomůcek a je tak omezována jejich dostupnost pro funkční využívání.
- Škola v dlouhodobějším časovém úseku sleduje výsledky vzdělávání pouze v některých ukazatelích vývoje celkových vzdělávacích výsledků žáků. Chybí hlubší rozbory příčin zvýšení či snížení úspěšnosti u sledovaných výsledků vzdělávání a následné stanovování nových aktuálních vzdělávacích cílů.

- Rezervy jsou v celkovém hodnocení výsledků vzdělávání v porovnání s očekávanými výstupy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Dbát důsledně na zařazování učiva stanoveného školním vzdělávacím programem do tematických plánů i výuky.
- Uplatňovat ve vzdělávacím procesu v základní škole diferenciaci úkolů a více využívat prostředky IT techniky.
- Zajistit funkční uložení učebních pomůcek.
- Inovovat učební pomůcky v návaznosti na požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání včetně pomůcek pro dramatickou výchovu.
- Doplnit pro spontánní činnosti dětí konstruktivní stavebnice, společenské hry a hračky rozvíjející spontánní pohyb dětí.
- Hodnotit celkové výsledky předškolního vzdělávání v porovnání s očekávanými výstupy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Dražice, okres Tábor vydaná obci Dražice 19. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 včetně dodatků č. 1, 2
2. Rozhodnutí MŠMT o zápisu do školského rejstříku vydané dne 23. 4. 2018 čj. MSMT-7674/2018-3 s účinností od 1. 9. 2018
3. Rozhodnutí OŠMT KÚ Jihočeského kraje ve věci změny zápisu do školského rejstříku vydané dne 20. 2. 2018 čj. KUJCK 25887/2018 s účinností od 1. 9. 2018
4. Rozhodnutí OŠMT KÚ Jihočeského kraje ve věci změny zápisu do školského rejstříku vydané dne 12. 2. 2015 čj. KUJCK 12750/2015/OSMT s účinností od 16. 2. 2015
5. Jmenování do funkce ředitelky školy vystavené dne 5. 6. 2013 s účinností od 1. 8. 2013
6. Koncepce rozvoje školy na období 2017/2019
7. Roční plány akcí školy pro školní rok 2017/2018
8. Školní matrika pro školní rok 2016/2017, 2017/2018
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola“ platný od 1. 9. 2016 s Dodatkem č. 1. ze dne 1. 9. 2017
10. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 15. 5. 2018
11. Tematické plány pro školní rok 2017/2018
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Poznávám, vím, dovedu“ platný od 1. 9. 2017
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
14. Třídni knihy základní školy ve školním roce 2017/2018
15. Třídni knihy mateřské školy ve školním roce 2017/2018
16. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině a zápisové lístky školní rok 2017/2018
17. Školní řád základní školy s účinností od 16. 5. 2018

18. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2017
19. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 15. 5. 2018
20. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2017/2018
21. Správní řízení školní rok 2016/2017, 2017/2018
22. Záznamy z předmětové komise – metodických sdružení rok 2017/18
23. Organizační řád platný od 1. 9. 2013
24. Kniha úrazů základní školy vedena od školního roku 2011/2012
25. Kniha úrazů mateřské školy vedena od školního roku 2009/2010
26. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2017/2018
27. Plán hospitační a kontrolní činnosti školní rok 2017/2018
28. Zápisy z pedagogických rad 2017/2018
29. Program poradenských služeb ve škole ZŠ a MŠ Dražice s předcházením školní neúspěšnosti ze dne 16. 5. 2018
30. Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2017/2018
31. Doporučení školského poradenského zařízení
32. Třídní vzdělávací programy mateřské školy ve školním roce 2017/18
33. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci, osvědčení z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.)
34. Dokumentace školy vztahující se k oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví
35. Dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních podmínek za roky 2016, 2017
36. Dokumentace školy vztahující se k oblasti školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Hana Řeřábková v. r.

Mgr. Regina Mihulová, školní inspektorka

Mgr. Regina Mihulová v. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

Bc. Vladimír Štipl v. r.

V Českých Budějovicích 15. června 2018

Datum a podpis ředitelky školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Marcela Vosátková, ředitelka školy

Mgr. Marcela Vosátková v. r.

V Dražicích 22. června 2018