



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-882/21-P

Název	38. mateřská škola Plzeň, Spojovací 14, příspěvková organizace
Sídlo	Spojovací 14, 326 00 Plzeň
E-mail	ms38@volny.cz
IČ	70941084
Identifikátor	600069231
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Irena Cholinská
Zřizovatel	Statutární město Plzeň
Místo inspekční činnosti	Spojovací 14, 326 00 Plzeň
Termín inspekční činnosti	2. 11. 2021 – 4. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola (dále „škola“), která je umístěna ve vnitrobloku domů, poskytuje předškolní vzdělávání ve třech třídách 72 dětem. Povinné předškolní vzdělávání je zajišťováno pro 29 dětí, deseti dětem byl udělen odklad povinné školní docházky. Jedna asistentka pedagoga zajišťuje podporu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola využívá personální podpory z projektu pro zajištění spolupráce se speciálním pedagogem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má stanovenou koncepci rozvoje školy, která obsahuje jasně formulovanou základní vizi, strategie pro dosažení cílů v jednotlivých oblastech. Vychází z provedené analýzy, kdy je stanoveno, jak eliminovat slabé stránky a rizika školy. Strategie a vize je sdílena všemi zaměstnanci, což se projevuje nejen v kvalitě poskytovaného vzdělávání, ale i v dalších oblastech práce školy. Z koncepce školy vychází Školní vzdělávací program (dále „ŠVP“), který je podpůrným dokumentem pro práci učitelů. Kapitola Podmínky vzdělávání neobsahovala návrhy na další úpravu jednotlivých podmínek, které jsou potřebné pro zefektivnění vzdělávání. Toto ředitelka odstranila v průběhu inspekce.

Ve škole je dbáno na zajištění bezpečnosti při dodržování nastavených pravidel. Škola se věnuje v Preventivním programu rizikového chování, zaměřuje se na podporu osobnosti dětí, na zdravotní, protidrogovou prevenci, ochranu před nebezpečnými situacemi.

Ředitelka školy ve své práci uplatňuje styl řízení školy a vedení lidí s cílem vyváženého zaměření jak na výsledky, tak na kvalitu práce. Prioritou je péče o zaměstnance, vyvážená komunikace na všech úrovních, podpora spolupráce a vzájemných vztahů. Výsledkem je kvalitní školní klima. Toto zjištění bylo potvrzeno jak při přímém sledování, tak ve výsledku ankety, kterou ČŠI zadávala jednotlivým pedagogům. Školní klima ve škole je podporováno rovněž zájmem ředitelky o pedagogy, které metodicky vede, poskytuje jim účinnou zpětnou vazbu na základě prováděného monitoringu, sjednocuje pedagogický styl. Uvedené záměry byly specifikovány v zápisech z jednání pedagogické rady, které svědčí o jejich projednávání. Všemi zaměstnanci byl přijat Etický kodex jako soubor pravidel a závazků doplňujících závazné a další předpisy. Ředitelkou je podporován profesní rozvoj pedagogů, kteří mají založena profesní portfolia, kromě dalších náležitostí obsahují Plán profesního rozvoje, kdy je formulován cíl rozvoje, způsoby dosažení cíle, dlouhodobý plán dalšího vzdělávání jednotlivých pedagogů. Pozornost byla věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti polytechnické výchovy, interaktivní výuky a robotiky nebo využití ICT technologií při posuzování školní zralosti. Pro profesní rozvoj pedagogů je zajištěna odborná literatura, která je doplňována vzhledem k aktuálním potřebám.

Výborně jsou zajišťovány materiální podmínky, které jsou využívány jako kvalitní podpora vzdělávání. Škola k zajištění vzdělávacích činností využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu určené na přímé náklady na vzdělávání a příspěvek od zřizovatele na úhradu provozních výdajů. Za pomoci finančních prostředků z realizovaných projektů škola seznamuje děti s možnostmi využití ICT technologií ve výuce. IT technika, další pomůcky, badatelské balíčky a systém pro sledování školní zralosti škola získala zapojením do projektu SMART Plzeňáček.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu inspekční činnosti byl zaznamenán důraz všech učitelů na plynulé a přirozené vzdělávání, zajištěna byla návaznost na předešlé činnosti a reakce na vzniklé situace. Třídni

vzdělávací programy, které vycházely ze ŠVP, byly kvalitními dokumenty odrážejícími systematické plánování vzdělávacího procesu. Ten byl vyhodnocován se stanovením záměrů pro další období. Vzdělávací nabídka vycházela z dětem blízkých a zajímavých témat. V průběhu vzdělávání učitelky dbaly na dodržování stanovených pravidel, potřebný čas byl věnován volné hře, která byla velmi vhodně podpořena materiální nabídkou, jež zajišťovala pestrost a různorodost probíhajících her. Ve dvou třídách měly děti k dispozici interaktivní techniku, se kterou volně pracovaly, zájem měly o robotické hračky. V průběhu pobytu venku pracovaly samostatně ve skupinách s tablety.

Během řízených činností byly zařazovány metody a formy práce tak, aby bylo vzdělávání integrované, pro děti zajímavé, podporující prožitky dětí. Vzdělávání probíhalo ve skupinách, při samostatné práci, učitelky vycházely z námětů dětí, reagovaly na jejich podněty a přání. Zařazovány byly hudební aktivity, výtvarné a pracovní činnosti byly podpořeny různorodým pracovním materiálem, vhodně využívány byly přírodniny. Návodné otázky učitelek podporovaly v dětech přemýšlení, samostatnost ve vyjadřování, byly vedeny ke zhodnocení své činnosti. Jak v průběhu vzdělávání, tak při stravování a odpočinku bylo respektováno individuální tempo dětí a jejich vlastní potřeby. Pohybový rozvoj byl podporován v tělocvičně, která je výborně vybavena pomůckami a náčiním pro pohybové činnosti. Dostatek pohybu byl dětem poskytnut rovněž v průběhu pobytu venku.

Učitelky se zaměřovaly na osobnostní rozvoj, který posilovaly vhodnými činnostmi. Svým empatickým přístupem vytvářely pocit bezpečí a důvěry, což se projevovalo v klidném prostředí jednotlivých tříd.

Příležitostí pro zlepšení je zařazování diferenciací vzdělávací nabídky v průběhu řízených činností, která vždy nevycházela z věkových a mentálních možností jednotlivých dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Sdílení a naplňování koncepce a dlouhodobých cílů školy se projevovalo v kvalitní úrovni poskytovaného vzdělávání. Výsledky vzdělávání ovlivňovala pestrá vzdělávací nabídka, která souvisela s tím, v jakých oblastech by se měly děti rozvíjet. Kvalitu vzdělávání rovněž ovlivňovala skutečnost, že učitelky vycházely z aktuálních situací a reagovaly na předchozí zjištěnou úroveň vzdělávání. Očekávané výstupy stanovené v ŠVP byly naplňovány. Děti prokazovaly výbornou úroveň pohybových dovedností s využitím netradičních pomůcek včetně horolezecké stěny. Dobře reagovaly na hudební doprovod, dodržovaly dohodnutá pravidla ve třídách. Výborná úroveň volné hry se projevovala ve spolupráci dětí, přijímání různých rolí, konstruování a objeovávání. Dobře odpovídaly na záměrně pokládané otázky učitelek, projevovaly samostatnost v přemýšlení i rozvinutou slovní zásobu. Přiměřeně svým možnostem hodnotily svoji práci. Podpora informační gramotnosti se projevovala v samostatném využívání techniky při vzdělávání. Děti reagovaly na pokyny učitelek a samostatně pracovaly v záměrně nastolených situacích či při situačním učení. Zaměření učitelek na osobnostní rozvoj poskytovalo všem dětem prožít úspěch a cítit se ve skupině bezpečně. V prostředí, které bylo vstřícné, pozitivní a motivační, byla zaznamenána schopnost dětí být ohleduplný k ostatním, rozdělit se, půjčit si hračky a rovněž vzájemně si pomáhat.

Sledován je vývoj všech dětí, který učitelky sledují v pedagogické diagnostice. Dětská portfolia mapují průběh předškolního vzdělávání všech dětí. Sledována je rovněž školní zralost, což zajišťuje úspěšný přechod dětí do dalšího stupně vzdělávání. Kvalitní je systém podpory dětí s individuálními potřebami, funkčně je zařazována spolupráce se speciálním pedagogem.

Úroveň výsledků vzdělávání je vhodně ovlivňována v rámci spolupráce jak se základní školou, tak dalšími partnery. Důležitou oblastí je spolupráce se zákonnými zástupci, zpětnou vazbu od rodičů škola získává pomocí dotazníků.

Závěry

Vývoj školy

- od poslední inspekční činnosti došlo k částečné obměně personálních podmínek
- byly zrenovovány a doplněny materiální podmínky
- dovybavení školy ITC technikou.

Silné stránky

- naplňování koncepce školy, která je sdílena pedagogy i dalšími pracovníky školy, se projevuje nejen v kvalitě poskytovaného vzdělávání, ale i v dalších oblastech činnosti školy
- záměry školy včetně jejich naplňování se projevují v pracovní atmosféře jak ve třídách při společné práci pedagogů, tak v zajišťování provozu dalšími pracovníky, v profesním rozvoji pedagogů, který je plánován v profesních portfoliích a v zajištění výborných materiálních podmínek
- informační gramotnost byla rozvíjena efektivním využíváním digitálních technologií v průběhu vzdělávání jak ve třídách, tak při pobytu venku
- pedagogové nabízeli dětem aktivity, které posilovaly jejich osobnostní rozvoj, svým empatickým přístupem vytvářeli pocit bezpečí a důvěry.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- příležitostí pro zlepšení je diferenciací vzdělávací nabídky v průběhu řízených činností vzhledem k věkovému složení dětí ve třídě.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit se na přípravu vzdělávací nabídky tak, aby v průběhu řízených činností byla volena s ohledem k věkovému složení dětí ve třídě.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina – úplné znění vydané dne 7. února 2006 Statutárním městem Plzeň
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky s účinností od 1. srpna 2012
3. Dokument o pokračování funkce ředitele školy ze dne 4. 6. 2018, čj. MMP/145910/18
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2020
5. Výkaz o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2020

6. Osobní spisy pedagogických pracovníků včetně dokladů o dosaženém vzdělání
7. Školní vzdělávací program vydaný ředitelkou školy platný v aktuálním školním roce
8. Koncepce rozvoje školy
9. Školní řád vydaný ředitelkou školy platný v aktuálním školním roce
10. Organizační řád
11. Hodnocení činnosti mateřské školy za školní rok 2020/2021
12. Školní matrika
13. Pedagogická diagnostika
14. Plán řízení a kontroly zaměstnanců MŠ
15. Vlastní hodnocení školního roku 2020/2021
16. Záznamy z jednání pedagogické rady
17. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti
18. Docházka dětí – ke dni inspekce
19. Třídní knihy platné v aktuálním školním roce
20. Rozpis přímé pedagogické činnosti
21. Plán a Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků včetně Plánů osobního rozvoje
22. Účetní výkazy ke dni 31. 12. 2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Marie Sládková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Marie Sládková v. r.

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Ing. Monika Zelená v. r.

V Plzni 29.11.2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Irena Cholinská,
ředitelka školy

Bc. Irena Cholinská v. r.

V Plzni 9.12.2021