



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1012/13-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední uměleckoprůmyslová škola Uherské Hradiště
Sídlo	Všehrdova 267, 686 53 Uherské Hradiště
E-mail právnické osoby	supsuh@supsuh.cz
IČO	60371749
Identifikátor	600 015 475
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	ak. mal. Jan Pospíšil
Zřizovatel	Zlínský kraj, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín
Místo inspekční činnosti	Všehrdova 267, Malinovského 368, 686 53 Uherské Hradiště
Termín inspekční činnosti	21., 22., 25. a 26. listopadu 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů vyučovaných oborů denní formy vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů vyučovaných oborů denní formy vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Ziskávání a analyzování informací o vzdělávání žáků a o činnosti školy v oblasti podpory rozvoje základních přírodovědných a sociálních schopností.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014.



Charakteristika

Zřizovatelem právnické osoby Střední uměleckoprůmyslová škola Uherské Hradiště je Zlínský kraj. Právnická osoba vykonává činnost střední školy (dále „škola“) a školní jídelny. Nejvyšší povolená kapacita školy 300 žáků byla ve sledovaném období naplněna se vzestupnou tendencí (88% – 93% – 97%). Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou s odbornou profilací na umění a užité umění v devíti specifických oborech denní formy vzdělávání. Rozvoj školy v posledních letech výrazně ovlivnilo zavedení nového oboru Multimediální tvorba, pro nějž byly průběžně zajišťovány materiální i personální předpoklady.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy splňuje požadované předpoklady pro výkon činnosti a průběžně naplňoval povinnosti vycházející ze školského zákona. Velikost školy, počet žáků v jednotlivých oborech vzdělání a skladba vyučovacích předmětů ovlivňuje způsob řízení prostřednictvím osvědčené organizační struktury, která však po formální stránce plně nekorespondovala s činnostmi pedagogického úseku vymezenými v organizačním řádu. Důraz kladený na činnost vedoucích učitelů příslušného oboru vzdělání úseku odborných předmětů je vhodně doplněn začleněním předmětové komise, která zahrnuje další pedagogické pracovníky podílející se na koncepčním posouzení impulsů podněcujících možný kvalitativní posun školy. Školní poradenství bylo účelně rozděleno mezi kvalifikovanou výchovnou poradkyni a školní metodičku prevence. Formulační nesoulad dílčích ustanovení školního řádu s příslušnými právními předpisy, zjištěný Českou školní inspekcí (dále „ČŠI“), odstranil ředitel školy v průběhu inspekční činnosti a platné znění předložil k datu projednání a převzetí inspekční zprávy. Zjištěné nedostatky neovlivnily běžný funkční stav řízení školy. Obsah zásadních dokumentů odrážel předpokládané činnosti navazující na vizi rozvoje školy. Ředitel školy vytvářel odpovídající prostor k průběžnému projednávání stanovených dlouhodobých cílů. Plán kontrolní a hospitační činnosti umožňoval řediteli školy průběžné sledování naplňování stanovených úkolů. Organizace vzdělávání (rozvrh vyučovacích hodin, počty žáků ve třídách), zpracování výročních zpráv o činnosti školy a vedení školní dokumentace odpovídalo požadované struktuře vycházející z právních předpisů.

Personální složení stabilizovaného pedagogického sboru umožňuje naplňování vzdělávacích programů. Rozšíření nabídky oborů vzdělání a zvyšující se naplněnost kapacity školy umožnily navýšení přepočteného počtu pedagogických pracovníků z 35,7 na 42. Průběžná obměna pedagogických pracovníků, převážně odborných předmětů, přispěla ke snížení věkového průměru k datu inspekce na 43,8 roku. V době inspekce výuku zajišťovalo 51 učitelů, z toho 47 interních s 85% kvalifikovaností. Čtyři učitelé střední školy doposud nezískali vysokoškolské vzdělání v akreditovaném magisterském studijním programu, jeden získal odbornou kvalifikaci v cizím vyučovacím jazyce a dva absolvují doplňující studium v oblasti pedagogických věd. Další vzdělávání pedagogických pracovníků podporovalo v souladu s personálními změnami studium zejména k realizaci státní maturity, výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů a ke splnění kvalifikačních předpokladů. Výčet vzdělávacích aktivit odpovídal velikosti školy, jejím finančním možnostem a potřebám vzdělávání pedagogických pracovníků školy.



Škola má k dispozici odpovídající počet kmenových učeben, počítačových a odborných učeben, dílen a ateliérů, také kreslírnu, sádrovnu a ostatní specializované prostory. Od školního roku 2012/2013 škola postupně realizovala přesun učeben a kabinetů za účelem jejich efektivnějšího využití v návaznosti na ucelené rozmístění jednotlivých pracovních míst. Prostorové možnosti školy umožňují dobré pracovní podmínky žáků, dostatek světla i místa. V průběhu sledovaného období se zvýšila úroveň a rozsah vybavení infomačními technologiemi a moderní didaktickou technikou, taktéž byly pořizovány nové učební pomůcky, softwarové zajištění včetně pořízení licencí i pro žáky a technické vybavení odborných učeben. Škola prostřednictvím projektové aktivity vytváří vhodné předpoklady pro možné zkvalitnění výuky využitím digitálních technologií podporujících dynamiku, originalitu, názornost i interakci mezi pedagogem a žákem. V průběhu inspekční činnosti byla rovněž dokončena přípravná fáze výměny oken v historické budově sídla školy. Pravidelná informovanost o aktivitách, výsledcích a úspěších práce školy je zabezpečena na přehledně zpracovaných webových stránkách.

Školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) pro dané obory vzdělání byly zpracovány v řádných termínech. ŠVP Modelářství a návrhářství oděvů byl vydán s platností od 1. 9. 2009 počínaje 1. ročníkem (aktualizace 1. 9. 2013). ŠVP Užitá malba, Užitá fotografie a média, Průmyslový design, Grafický design, Modelářství a návrhářství oděvů, Modelářství a návrhářství obuvi a módních doplňků, Výtvarné zpracování keramiky a porcelánu, Kamenosochařství a Multimediální tvorba byly vydány s platností od 1. 9. 2010 počínaje 1. ročníkem (aktualizace 1. 9. 2013). Z hodnocení realizovaných verzí ŠVP vyplynuly formální i obsahové nedostatky, k jejichž odstranění provedl ředitel školy odpovídající opatření, a tato prokazatelně doložil k datu projednání a převzetí inspekční zprávy.

O vzdělávací nabídce, podmínkách studia ve škole a kritériích přijímacího řízení škola informovala veřejnost s odpovídajícím časovým předstihem prostřednictvím obvyklých komunikačních prostředků. Uchazeči o studium byli do prvního ročníku přijímáni na základě výsledků talentových přijímacích zkoušek a na základě prospěchových průměrů žáků v základní škole a dalších souvisejících aktivit. Zájem uchazečů, značně převyšující počet přijatých žáků, umožňuje přiměřený výběr pro vzdělávání talentovaných osobností. Kritéria přijímacího řízení vylučovala možnost diskriminace, jejich stanovení, zveřejňování i naplňování bylo v souladu s příslušnými právními předpisy.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) škola identifikovala. Ve sledovaném období byl jejich počet ustálený (1 – 2 – 1), tento žák je vzděláván podle náležitě zpracovaného individuálního vzdělávacího plánu. Žáci nadaní nebyli identifikováni a cizinci z členských států Evropské unie jsou vzděláváni čtyři.

Škola zabezpečila prostřednictvím internetových stránek dostupnost seznamování zákonných zástupců nezletilých žáků s informacemi souvisejícími s organizací školního roku. Škola vytvořila školské radě odpovídající formální podmínky pro realizaci oprávnění stanovených školským zákonem. Ředitel školy umožnil žákům vyjadřování svých stanovisek.

Finanční podmínky byly v posledních třech letech stabilní, škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem, což umožňovalo tvorbu vlastních zdrojů, které škola v dalším období využívala k pokrytí výdajů nezabezpečených rozpočtem. Hospodářský výsledek byl vytvořen převážně ziskovou doplňkovou činností (kurzy pro veřejnost, pronájmy). Škola svoji činnost finančně zajišťovala především normativně prostředky ze státního rozpočtu, dále dotací zřizovatele, prostředky z projektové činnosti, vlastních zdrojů a darů. Finanční



prostředky ze státního rozpočtu škola využila účelně vzhledem k vykonávaným činnostem, které pokryly především výdaje školy v souvislosti s personálním zajištěním (mzdy a související zákonné odvody). Škola obdržela finanční prostředky k úhradě výdajů souvisejících s účastí na soutěži „Studentský design 2012“ a na pořízení kompenzačních pomůcek pro žáka se SVP. Zřizovatel umožňoval škole (finančním krytím odpisů) vytvářet investiční fond, ale jeho použití usměrňoval schválením použití a každoročně nařízeným odvodem prostředků. Nejnutnější výdaje na opravy a udržování byly pokryty dotací na provoz.

Ředitel školy splňuje požadované předpoklady pro výkon činnosti. Odpovídající opatření ředitele školy zabezpečilo požadované formální i obsahové naplnění jednotlivých ŠVP. O své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání škola uchazeče o studium i veřejnost vhodně a řádným způsobem informovala. Další vzdělávání pedagogických pracovníků podporovalo jejich profesní rozvoj. Škola vytvářela standardní finanční předpoklady pro realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Úroveň řízení odpovídala velikosti a typu školy. Organizační struktura umožňovala funkční vedení školy. Celková organizace řízení vychází především z využívání porad vedení školy a vedoucích oborů vzdělání, zasedání pedagogické rady, jednání s učiteli a zaměstnanci školy. Přechodné snížení počtu žáků u dvou oborů vzdělání ředitel školy personálně zabezpečil spojením vyučování vybraných předmětů. V rámci organizace vzdělávání se ve sledovaném období dařilo dosáhnout nadpoloviční snížení nadpočetných hodin. Zásadní pedagogické dokumenty školy a opatření týkající se vzdělávání ředitel školy s pedagogickou radou průběžně projednával. Ředitel školy rovněž umožnil školské radě přístup k nezbytným informacím a na vyzvání se účastnil jejího zasedání. Osobitě postavení vedoucích učitelů jednotlivých oborů vhodně doplňuje činnost předmětové komise úseku odborných předmětů. Pedagogičtí pracovníci úseku teoretických předmětů využívají poskytnutý prostor pro průběžná neformální setkávání. Na činnosti školy se odpovídajícím způsobem podílí výchovná poradkyně, školní metodička prevence i třídní učitelé. Všemi pedagogickými pracovníky je nově využívána elektronická třídní kniha, která garantuje transparentní vedení průkazných údajů o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu. Vedení školy provádělo analýzu úrazovosti s důrazem na opětovnou prevenci. Škola následně přijímala opatření a vytvářela odpovídající podmínky k zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání, podporu zdravého sociálního, psychického i fyzického vývoje žáků. Pravidelně a prokazatelným způsobem byli žáci seznamováni s bezpečnostními riziky. Pedagogický pracovník v průběhu sledované výuky náležitě zdůraznil potřebu bezpečné manipulace s těkavými a hořlavými látkami, také šetrného zacházení s pomůckami a školním vybavením.

Činnost výchovné poradkyně podporovala přiměřené zohledňování vzdělávacích potřeb žáků se SVP. Individuálně integrovaní žáci měli kvalitně zpracované individuální vzdělávací plány, s nimiž byl náležitě seznámen odpovídající okruh zúčastněných osob. Průběžně vedená dokumentace žáků se zdravotním znevýhodněním obsahovala rovněž odpovídající informace o doporučených postupech při zvýšené individuální práci s žáky, která se týkala poskytovaných vyrovnávacích opatření v příslušných předmětech. Příkladná byla u těchto žáků také informovanost a spolupráce s rodiči těchto žáků. Na základě sledování výsledků vzdělávání žáků má škola vytvořena opatření na podporu jejich úspěšnosti formou nabídky konzultací vyučujících mimo výuku. V rámci oblasti



karierového poradenství poskytovala škola odpovídající podporu žákům při výběru vysoké školy či nástavbového studia.

Průběžně upravovaný a vyhodnocovaný Minimální preventivní program obsahoval jednotlivé i propojené aktivity, které podporovaly možnost předcházení výskytu rizikových projevů žáků prostřednictvím zapojení celého učitelského sboru i příslušných institucí. Vhodně byla rovněž průřezově zapracována odpovídající témata preventivní strategie do předmětů občanský základ, ekologie a chemie. Změna metodiky prevence v průběhu sledovaného období přispěla k zintenzivnění výsledování nejrizikovější oblasti chování žáků pomocí dotazníkového šetření. Na základě následného vyhodnocení škola zajišťovala besedy, přednášky a spolupráci s odborníky na daná témata. Strategie školy v prevenci sociálně patologických jevů napomáhá omezení výskytu zásadních problémů. Případy negativních projevů jednotlivých žáků byly odpovídajícím způsobem řešeny bezprostředně po jejich identifikaci. Poskytované poradenské služby jsou funkční.

Průběh vzdělávání teoretického vyučování byl sledován ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů anglický jazyk, dějiny výtvarné kultury, ekologie, občanský základ a fyzika. Volené výukové formy a metody ve sledovaných hodinách podporovaly rozvoj osobnosti žáků a vzhledem k obsahu učiva byly efektivní. Hodinová dotace výuky sledovaných předmětů odpovídala učebnímu plánu příslušných ŠVP. Obsah učiva odpovídal požadavkům ŠVP, hlavní cíle a didaktické pojetí předmětů bylo plněno a směřovalo k dosažení klíčových kompetencí žáků. V anglickém jazyce byla u 2. ročníku ve větší míře využita frontální výuka oživená aktivizačními hrami se zdrženlivým zapojováním žáků do vyučovacího procesu. Ve 4. ročníku vyučující velmi vhodně střídala v promyšlené struktuře hodiny formy a metody práce, které vybízely žáky k aktivní komunikaci a upevňování klíčových kompetencí. V dějinách výtvarné kultury vysoce fundovaný výklad vyučujícího, spojený s výtvarným projevem, jenž názorně dokumentoval a dokresloval probírané učivo, naprosto zaujal žáky tématem, které dokázali kriticky postihnout a uvažovat o něm v širších dějinných souvislostech. V ekologii podporovalo aktivitu žáků časté zařazování poznatků z běžného života v rámci možností vyučující, která volila odpovídající úkoly s ohledem na jejich možné využití v praktickém životě, dosavadní zkušenosti žáků a mezipředmětové vztahy. Prezentace učiva proběhla v přiměřeném rozsahu a náročnosti. V občanském základu proběhla výuka v příjemné pracovní atmosféře, nastavená pravidla jednání žáci respektovali a současně dostali dostatečný prostor pro komunikaci a vyjádření svých názorů. Vyučující vyvíjela patrnou snahu o aktivizaci žáků s důrazem na osvojování a procvičování učiva. Vhodné využití mezipředmětových vztahů příznivě podporovalo odborné zaměření poskytovaného vzdělávání. Ve fyzice promyšleně zvolené metody cíleně podporovaly vedení žáků k logickému myšlení a k dodržování odborné terminologie.

Průběh vzdělávání odborných předmětů se zaměřením na obor vzdělání Užitá malba byl sledován odborníkem na figurální a krajinářskou malbu u předmětů výtvarná příprava, přípravné kreslení, navrhování, praktická cvičení a figurální kreslení. Obsahová náplň všech sledovaných předmětů odpovídala učivu i hodinovým dotacím obsaženým ve ŠVP. Vyučující uplatňovali aktivizující tvůrčí osobnostní i pedagogické přístupy podporující vytváření vyvážené kombinace výtvarných a praktických dovedností s odpovídajícím prostorem pro individuální vyjádření žáků.

Výtvarná příprava vychází z dobře popsaného spektra činností v ŠVP, které vytváří odpovídající základ veškeré různě specializované užitě malířské tvorby. Bohatá dokumentace školy obsahuje mnoho inspirativních příkladů postupů od studie předmětu, nebo přírodniny od kresby, přes analýzu tvaru, barevné řešení až po aplikaci do užitě



tvorby, taktéž okruh komponování předmětného (zátiší), figurální, zaměřené na pohyb a výraz a rovněž krajinu od tradičního pojetí horizontu až po detail atmosféry a expresivních hodnot. Vhodně je uplatňována práce s různým materiálem, od grafických kresebných technik, malby různými médii až po digitální zpracování, které umožňuje dobře vybavené pracoviště informační technologie. Výuka je zdařile prostoupena výtvarnou teorií a aplikací historie dějin umění i současnosti v příkladech z digitálních zdrojů a splňuje nejnáročnější požadavky na středoškolské umělecké vzdělávání.

Přípravné kreslení vytvářelo pro poznání základů kresby prostřednictvím tématu zátiší vhodný způsob, jak učit obrazové skladbě a používat bezprostřední smyslové vnímání. Současně byla účelně formována technika zacházení s kreslířským materiálem, která je využitelná jak v návrhářství, tak v ostatním volném i užitém umění. Koncepce výuky je založena na preciznosti a důkladnosti technického zpracování s využitím metodiky vyučujícího, která dokáže žáky motivovat a přimět ke kázni (disciplíně) umožňující koncentraci na napodobení skutečnosti. Prohlídka širšího výběru prací potvrdila výjimečnou preciznost technického provedení prací, mezi nimiž se objevily i práce, zřejmě výjimečně talentovaných jedinců, které tento požadovaný výstup překračovaly (výtvarná skladba, snaha o rytmizaci výtvarné formy v rámci kompozičního motivu).

Navrhování umožňuje řešení do konkrétních architektonických, často komerčních či společenských, prostor na základě zadání. Vyučující žáky vedou k rozlišování účelu malby podle prostředí, do kterého bude umístěna. Rozvážná komunikace s žáky, individuální přístup a předávání bohatých zkušeností z vlastní tvorby vyučujícího se přiměřeně promítalo ve výsledných řešeních žákovských prací. K dispozici je vhodná výpočetní technika a bohaté sady fontů, které využívá škola centrálně pro všechny obory. Stejná péče je věnována realizaci v materiálu. Výsledky prací žáků dokladují prospěšnost sepětí s rozvojem podnikatelských aktivit v praxi. Velkorysost a pestrost provedení, od historických inspirací po současné tendence zasluhuje ocenění. Úroveň některých žákovských realizací již dokonce přesahuje očekávané měřítko náročnosti střední umělecké školy.

Praktická cvičení svým zaměřením naplňují řemeslné zvládnutí práce s nátěrovou hmotou od počátku vzdělávání, kdy se žáci prakticky učí základní práce se štětcem, případně pomocnými opěrnými hůlkami, přes výuku olejomalby až k autoportrétu. Výuka se v souladu s učebními plány prohlubuje a rozšiřuje podle zkušeností a rostoucích znalostí žáků. K provádění replik a kopií podle starých mistrovských děl využívali žáci velmi kvalitních tisků reprodukcí obrazů na školních laserových tiskárnách. Pro urychlení výuky a zajištění dokončení práce používali žáci technických prostředků na provedení pomocné kresby (např. mřížky, nebo lehký podtisk). Žáci se sice mohou jednoduchým způsobem seznámit s olejomalbou, avšak bez možnosti citlivého odpozorování jemných nuancí uměleckého ztvárnění původního autora. Proto se výuka zaměřila vědomě na fragmenty obrazů, bez ohledu na měřítko originálu. Velmi dobré téma autoportrét bylo vhodně zvoleno pro uvědomění si možností mozaiky s očekáváním vysoké pravděpodobnosti individuálního řešení. Ve všech realizovaných odborných technikách byla upřednostňována technická stránka řemeslného provedení nad uměleckou, i když někteří nadaní jedinci dosahovali pozoruhodných výsledků.

Figurální kreslení prostřednictvím účinného prosazování autority vyučujícího skrze komentáře neustále zdůrazňující nutnost respektování viděné proporce a povzbuzování méně talentovaných žáků, umožňuje již ve druhém ročníku nadpoloviční úspěšnost zvládnutí popisného zobrazení viděné skutečnosti a respektování proporčních vztahů, zejména lokálních detailů. U některých jedinců dokonce výjimečně dobře. Žáci projevovali



schopnost podřídit se pracovní disciplíně, koncentrovat se na úkol a projevovat zájem o studium při zdůrazňování technických návyků, kvality linky i vedení k polotónové šrafuře vyučujícím.

Škola spolupracovala se zákonnými zástupci nezletilých žáků i rodiči zletilých žáků a dbala o jejich včasnou informovanost, která se týkala především prospěchu, chování a docházky jejich dětí. Informace byly zákonným zástupcům žáků předávány v rámci osobních jednání. Průběžné hodnocení výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech a další informace byly rodičům přístupné prostřednictvím internetových stránek. Informace vyžadující účast zákonných zástupců žáků (řešení závažnějších kázeňských přestupků) byly předávány v rámci osobních jednání.

Ředitel školy odpovídajícím způsobem spolupracoval se školskou radou, která se spolupodílela na chodu školy. Škola na dobré úrovni spolupracovala se zřizovatelem a taktéž se podílela na funkční spolupráci s městem, v němž působí.

Škola dále úzce spolupracovala s partnery dle příslušných oborů vzdělání, které jsou ve škole vyučovány. Spolupráce umožňovala především poskytování a získávání informací z hlediska novinek v oboru (nové technologie a strojní vybavení) i dodání nových materiálů, které žáci využívali pro zpracování vlastních prací. Škola rovněž pravidelně spolupracovala při pořádání Dne vědy a umění se 2 uherskohradištskými školami (mateřskou a základní školou speciální, základní školou Čtyřlístek) a s UP Olomouc. Výtvarné dovednosti žáků škola vhodně prezentovala v rámci svého podílu na realizaci výtvarných výzdob chodeb a prostor v různých základních a středních školách, ve firmách i v nemocnici. V rámci projektu Comenius, realizovaného v období 2010 až 2012, a v rámci nového projektu připravovaného na další dvouleté období, škola spolupracovala celkem s jedenácti partnerskými školami z Belgie, Německa (2), Švédska, Kypru, Itálie, Francii, Finsku, Turecku a Polska (2). Spolupráce s partnerskými školami probíhala především formou pracovních výměnných pobytů a pořádáním společných výstav, během výměnných pobytů se žáci měli možnost zdokonalovat v jazykových dovednostech a v komunikaci za využití informačních technologií. Ve sledovaném období žáci a vyučující taktéž navštívili partnerské školy v Německu, Itálii, Belgii (2x), Polsku (2x), Francii, Švédsku a v Turecku.

Ředitel školy stanovil reálné priority, na jejichž realizaci se v rámci vnitřní organizace přiměřeně podíleli jednotliví zaměstnanci. Funkční spolupráce s partnery měla pozitivní vliv na vzdělávání žáků. Průběžná organizace školního poradenství umožňovala zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků na odpovídající úrovni. Výuka v hospitovaných předmětech podporovala možnost rozvoje žákovské osobnosti. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a výchovu žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro zjišťování výsledků vzdělávání škola využívala především forem ústního a písemného zkoušení znalostí žáků. Externí testování škola využila při pilotním ověřování náročnosti otázek maturitní zkoušky z předmětů český jazyk, anglický jazyk, dějiny výtvarné kultury a informační a komunikační technologie a celorepublikového testování při realizaci společné části maturitní zkoušky. Pro zjišťování výsledků vnitřní evaluace školy v oblastech efektivity výuky a atmosféry vztahů v celé škole a v jednotlivých třídách bylo využito vedle externího evaluačního nástroje také interně vytvořených testů. Na základě výsledků testování vedení školy přijímá následná opatření pro zlepšení stavu.



Ve sledovaném období byl zaznamenán významný celkový úbytek úrazů, zvláště pak souvisejících s výukou tělesné výchovy a sportovními aktivitami školy. Průměrný podíl úrazů v přepočtu na 100 žáků (míra úrazovosti) dosahoval v posledních třech školních letech 1,5 procenta. Úrazy byly řádně evidovány a odškodňovány, záznamy byly zasílány ČŠI.

Škola ve sledovaném období využívala mnohá výchovná opatření v podobě pochval nebo jiných ocenění, ale i kázeňská opatření, jejichž nárůst vycházel z nastavených pravidel a jejich následné kontroly zejména v souvislosti s docházkou do školy a jejím následným omlouváním.

Žákovská úspěšnost v průběhu studia v meziročním srovnávání (od školního roku 2010/2011 do školního roku 2012/2013) měla zlepšující se tendenci (89,3 %, 93,5 %, 95,7 %). Ve školním roce 2010/2011 v jarním termínu maturovalo 60 žáků, z nichž 20 % prospělo s vyznamenáním, 48,3 % prospělo a 31,7 % žáků neprospělo, ve školním roce 2011/2012 v jarním termínu maturovalo 53 žáků, z nichž 17 % prospělo s vyznamenáním, 64,1 % prospělo a 18,9 % žáků neprospělo a ve školním roce 2012/2013 v jarním termínu maturovalo 65 žáků, z nichž 15,4 % prospělo s vyznamenáním, 66,1 % prospělo a 18,5 % žáků neprospělo. Z hodnocení maturitních výsledků vyplývá, že žákovská úspěšnost má vzestupnou tendenci (68,3%, 81,1% a 81,5%).

Výsledkům vzdělávání žáků jednotliví vyučující, třídní učitelé i vedení školy věnovali požadovanou pozornost. Současně každoročně v měsících říjen, prosinec a červen škola pořádá pro rodiče žáků školy, zájemce o studium a širokou veřejnost Dny otevřených dveří, kdy žáci prezentují výsledky svých prací.

Mezi nejvýznamnější dlouhodobé úspěchy ve sledovaných školních letech patřila opakovaná čelní umístění žáků v mezinárodních soutěžích zaměřených na oblasti designu „Mladý obal“ a získání vítězství v celostátní výtvarné soutěži za výtvarné zpracování protidrogové problematiky. Velmi úspěšní byli také mladí obuvní návrháři, jejichž práce byly vystaveny a oceněny na světovém veletrhu módy v Hongkongu. K dalším významným úspěchům patřilo pravidelné získávání ocenění v celostátních přehlídkách žákovských prací pořádaných Asociací středních a vyšších odborných škol s uměleckými a uměleckořemeslnými obory v České republice „Studentský design“ a další jejich prezentace prací žáků školy na přehlídce designerské tvorby v Praze.

Škola se výsledky vzdělávání pravidelně zabývala.



Závěry

- a) *Škola vytváří příhodné podmínky pro nadstandardní výuku oboru vzdělání Užitá malba. Cíleně rozvíjená spolupráce s partnery vhodně doplňuje průběh teoretického vzdělávání. V porovnání se školami stejného zaměření byla úspěšnost žáků v obsazování a umístování na čelních místech v celostátních i mezinárodních kolech soutěží dlouhodobě na velmi kvalitní úrovni. Rozvoj vícezdrojového financování školy dlouhodobě vytváří dobré předpoklady pro realizaci školních vzdělávacích programů. Přijímanými opatřeními k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik měla úrazovost, zvláště v hodinách tělesné výchovy, významně sestupnou tendenci.*
- b) *Ředitelem školy vydaný školní řád byl náležitě upraven v průběhu inspekční činnosti. Z hodnocení jednotlivých ŠVP vyplynul formální i obsahový nesoulad s rámcovými vzdělávacími programy, k jehož odstranění provedl ředitel školy odpovídající opatření.*
- c) *Školou vedená dokumentace doznala zlepšení průkaznosti vedených údajů, avšak stále přetrvávají rezervy ve formálním zpracování.*
- d) *Vytvořit podmínky pro formalizování činnosti předmětové komise úseku teoretických předmětů.*
- e) *Přetrvává činnost školy v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Nastavená organizační pravidla řízení v souladu s typem a velikostí školy umožňovala realizaci obvyklého funkčního stavu. Personální, prostorové a materiální podmínky umožňují škole v souvislosti s navýšeným počtem žáků průběžně plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni. Průběžná podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků probíhala vzhledem k zaměření školy na standardní úrovni. Škola průběžně využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu účelně a hospodárně. Informace o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání škola průběžně poskytuje na požadované úrovni. Školou realizovaný rovný přístup ke vzdělávání umožňuje individuální podporu všem žákům na požadované úrovni. Organizace vzdělávání směřuje k získání požadovaných kompetencí žáků podle školních vzdělávacích programů i učebních dokumentů a umožňuje realizovat obsah vzdělávání. Podporu rozvoje osobnosti žáků škola dlouhodobě poskytuje na požadované úrovni. Uskutečňovanou prevencí škola předcházela možnému výskytu závažného rizikového chování žáků.*



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školy čj. 1173/2001/ŠK ze dne 12. září 2001 ve znění pozdějších dodatků č. 1 ze dne 31. 8. 2005 a č. 2 ze dne 17. 6. 2009, vydaná Zlínským krajem
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 17910/2008-21 ze dne 8. září 2008 s účinností od 1. 9. 2009
3. Stanovisko Rady Zlínského kraje ke změně výkonu funkce ředitele na dobu určitou ze dne 6. 3. 2012, vydané Zlínským krajem
4. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 2381/2010 ze dne 13. 1. 2010 s účinností od 1. 9. 2010
5. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 24 922/2009-21 ze dne 17. 12. 2009 s účinností od 1. 9. 2010
6. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 23 543/2009-21 ze dne 20. 10. 2010 s účinností od 1. 9. 2010
7. Školní řád SUPŠ Uherské Hradiště ze dne 3. 9. 2012
8. Školní matrika vedená v elektronické podobě „BAKALÁŘI“ ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011, 2012 a 2013
10. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2011, 2012 a 2013
11. Třídní knihy, třídní výkazy, katalogy a katalogové listy ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
12. Organizační řád střední školy účinný od 1. 12. 2011
13. Provozní řád střední školy účinný od 1. 12. 2011
14. Pracovní řád SUPŠ Uherské Hradiště vydaný 1. 12. 2011
15. Písemnosti dokládající předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka a předpoklady pro výkon činnosti ředitele školy
16. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
17. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 82-41-M/09 Modelářství a návrhářství obuvi a módních doplňků, vydán s platností od 1. 9. 2009 počínaje 1. ročníkem (aktualizace 1. 9. 2013)
18. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 82-41-M/01 Užitá malba, vydán s platností od 1. 9. 2010 počínaje 1. ročníkem (aktualizace 1. 9. 2013)
19. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 82-41-M/02 Užitá fotografie a média, vydán s platností od 1. 9. 2010 počínaje 1. ročníkem (aktualizace 1. 9. 2013)
20. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 82-41-M/04 Průmyslový design, vydán s platností od 1. 9. 2010 počínaje 1. ročníkem (aktualizace 1. 9. 2013)
21. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 82-41-M/05 Grafický design, vydán s platností od 1. 9. 2010 počínaje 1. ročníkem (aktualizace 1. 9. 2013)
22. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů, vydán s platností od 1. 9. 2010 počínaje 1. ročníkem (aktualizace 1. 9. 2013)
23. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 82-41-M/012 Výtvarné zpracování keramiky a porcelánu, vydán s platností od 1. 9. 2010 počínaje 1. ročníkem (aktualizace 1. 9. 2013)
24. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 82-41-M/016 Kamenosochařství, vydán s platností od 1. 9. 2010 počínaje 1. ročníkem (aktualizace 1. 9. 2013)
25. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 82-41-M/17 Multimediální tvorba, vydán s platností od 1. 9. 2010 počínaje 1. ročníkem (aktualizace 1. 9. 2013)



26. Učební dokumenty dobíhajících oborů vzdělání 82-41-M/002 Užitá fotografie a média, 82-41-M/001 Užitá malba, 82-41-M/007 Propagační grafika, 82-41-M/034 Průmyslový design, 82-41-M/037 Vytváření keramiky a 82-41-M/058 Kamenosochařská tvorba
27. Plán práce SUPŠ Uherské Hradiště na jednotlivá pololetí školního roku 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
28. Směrnice o konání mimoškolních akcí žáků k datu inspekce
29. Rozvrhy tříd na školní rok 2013/2014
30. Rozvrhy učitelů na školní rok 2013/2014
31. Provozní řád školy bez uvedení data vyhotovení
32. Provozní řady Střední uměleckoprůmyslové školy, odborné učebny šití, fotokomory, jazykové učebny, kuchyně školního stravování, učebny výpočetní techniky, školní dílny
33. Anonymní dotazníkové šetření k názorům žáků k průběhu vzdělávání k datu inspekce
34. Vize SUPŠ Uherské Hradiště 2013
35. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce
36. Záznamy z porad vedení, školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce
37. Záznamy z porad vedoucích učitelů oborů k datu inspekce
38. Organizační schéma střední uměleckoprůmyslové školy Uherské Hradiště ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
39. Záznamy z předmětové komise, školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce
40. Hospitační záznamy za školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce
41. Plán hospitační činnosti na školní rok 2013/2014
42. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
43. Vyhodnocení Plánu práce výchovného poradce za školní rok 2011/2012 a 2012/2013
44. Přehled o prospěchu a docházce za jednotlivá pololetí školního roku 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
45. Preventivní program pro školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
46. Vyhodnocení Preventivního programu za školní rok 2011/2012 a 2012/2013
47. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
48. Individuální vzdělávací plány žáků pro školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
49. Kritéria přijímacího řízení pro 1. – 4. kolo přijímacího řízení do 1. ročníku pro školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
50. Výsledky přijímacích zkoušek na SUPŠ Uherské Hradiště pro školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
51. Pozvánka k přijímacím zkouškám, školní rok 2013/2014 ze dne 10. 12. 2012
52. Pokyny k přijímacím zkouškám, školní rok 2013/2014 ze dne 10. 12. 2012
53. Rozhodnutí o přijetí ke studiu na SUPŠ Uherské Hradiště ze dne 10. 1. 2013
54. Rozhodnutí o nepřijetí ke studiu na SUPŠ Uherské Hradiště ze dne 9. 1. 2013
55. Zápisy z jednání Školské rady ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce
56. Vnitřní evaluace školy tříd 2. A grafika, malba, obuv, oděvy, 2. B design, fotka, kámen, keramika, 3. A malba, oděv, obuv, grafika 3. B design, fotka, kámen, keramika ve školním roce 2010/2011
57. Anonymní průzkum žáků 1. a 4. Ročníku ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013



58. Směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 3. 1. 2011
59. Seznámení s riziky na pracovišti, prezenční listina ze dne 2. 9. 2013
60. Kniha úrazů zavedena dne 1. 9. 2007
61. Záznamy o úrazu, školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
62. Rekapitulace pojistné události, školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
63. Provozní řád školy, školních dílen, sportovní haly a odborných učeben, školní rok 2013/2014 k datu inspekce
64. Poučení žáků o pravidlech bezpečného chování, seznámení žáků se školním řádem, pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany v průběhu školního roku ze dne 5. 9. 2011, 3. 9. 2012, 2. 9. 2013
65. Osnova, prezenční listina školení BOZP zaměstnanců SUPŠ v Uherském Hradišti ze dne 2. 9. 2013
66. Záznam o provedeném školení zaměstnanců o požární ochraně, prezenční listina ze dne 2. 9. 2013
67. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2011, 2012, 2013
68. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí, 2011, 2012, 1. – 2. čtvrtletí 2013
69. Rozbory hospodaření a Stanoviska KÚ ZK k rozborům hospodaření za rok 2011, 2012
70. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2011, 2012, 2013
71. Informační materiály k realizovaným projektům (CZ.1.07/1.5.00/34.0919; Comenius COM-MP-2012-087, COM-MP-2010-131, Mládež v akci CZ-11-E7-2012-R1)



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor

PhDr. Josef Hitmár v. r.

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka

Ing. Zuzana Mücková v. r.

Mgr. Zdeněk Ševela, školní inspektor

Mgr. Zdeněk Ševela v. r.

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka

Mgr. Jana Zámečnicková v. r.

ak. mal. Vladimír Vošáhlík, odborník na figurální
a krajinářskou malbu

ak. mal. Vladimír Vošáhlík v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Ing. Anna Zámečnicková v. r.

Ve Zlíně 17. 12. 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

ak. mal. Jan Pospíšil, ředitel školy

ak. mal. Jan Pospíšil v. r.

Ve Zlíně 19. 12. 2013



Připomínky ředitele školy

2. 1. 2014

Připomínky nebyly podány.