



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát  
Zarání 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-452/24-Z  
Sp. zn. ČŠIZ-S-96/24-Z

Název	<b>Mateřská škola, Kroměříž, Spáčilova 3239, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Spáčilova 3239, 767 01 Kroměříž</b>
E-mail	<b>ms.spacilova@seznam.cz</b>
IČO	<b>70 995 621</b>
Identifikátor	<b>600 118 193</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Miluše Suchnová</b>
Zřizovatel	<b>Město Kroměříž</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Spáčilova 3239, Kroměříž</b>
Inspekční činnost na místě	<b>5. 4. 2024, 8.4. – 9. 4. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

### **Charakteristika**

Mateřská škola, Kroměříž, Spáčilova 3239, příspěvková organizace (dále škola nebo mateřská škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Mateřská škola v době inspekční činnosti poskytovala vzdělávání pro 123 dětí v pěti třídách ve věku 3 až 7 let. Povinnost předškolního vzdělávání plnilo 51 dětí, včetně 15 dětí

s odkladem povinné školní docházky. Aktuálně škola vzdělávala 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami s podporou asistenta pedagoga a 8 dětí s odlišným mateřským jazykem.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Jasně stanovená koncepce rozvoje školy s pravidelnou aktualizací strategie jejího naplňování, vychází ze závěrů minulé koncepce a systematicky prováděné analýzy podmínek. Účelně vytyčené cíle jsou postupně naplňovány, zejména ve zkvalitňování materiálních podmínek a didaktických pomůcek, které cíleně přispívají ke vzdělávání dětí. Rovněž byly úspěšně plněny deklarované cíle zapojení do projektů, jejichž dosažený výstup účelně přispěl ke spolupráci mezi pedagogy, vzájemné pedagogické podpoře a k předávání poznatků s cílem zlepšovat kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Podle jasně nastavených záměrů se daří vytvářet klidnou a přátelskou atmosféru s respektujícím přístupem zaměstnanců k dětem během vzdělávání. Pro organizaci a realizaci každodenních činností má škola přehledně a srozumitelně stanovená pravidla. Kvalitně nastavená organizační struktura, jasně delegované kompetence pro zástupkyni ředitelky školy a pedagogy, spolu s fungujícím vnitřním i vnějším informačním systémem podporují efektivitu řízení školy a přispívají k bezproblémovému chodu školy a dobrému školnímu klimatu. Účinné jednání pedagogické rady reflektuje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání s jasně stanovenými závěry, které přispívají ke zlepšení pedagogického procesu. Prostřednictvím pravidelné kontrolní a hospitační činnosti ředitelka školy poskytuje pedagogům účinnou zpětnou vazbu v rámci podpory rozvoje jejich pedagogických dovedností.

Vzdělávání bylo zajištěno účelně složeným odborně kvalifikovaným pedagogickým sborem, který byl vzhledem ke zkvalitnění péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami vhodně doplněn o asistenta pedagoga. Pro začínajícího pedagoga nastavila ředitelka efektivní systém postupného začlenění do vzdělávacích činností. Realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků cíleně korespondovalo s koncepčními záměry rozvoje školy, udržení profesních kompetencí pedagogů a se systematickým rozvojem jejich dovedností. Získané poznatky se efektivně promítaly do vzdělávání dětí.

Škola aktivně podporuje spolupráci se zřizovatelem účastí a prezentací na kulturních a významných akcích města, dále zlepšováním technického stavu budovy a zkvalitňováním materiálních podmínek. Přínosná spolupráce se zákonnými zástupci dětí umožňuje rodičům zapojit se do života mateřské školy. K bezproblémovému přechodu dětí do základního vzdělávání přispívá cílená spolupráce se třemi základními školami, a to zapojením dětí do sportovních a kulturních akcí školy. Účinnou podporu dětí v rozvoji pohybových dovedností poskytuje efektivní kooperace s vnějšími partnery zaměřenými na sportovní činnosti. Dlouhodobá a účelná spolupráce probíhá se střední pedagogickou školou. Pravidelná účast dětí na sportovních hrách posiluje vzájemnou součinnost s dalšími mateřskými školami.

Velmi kvalitní materiální podmínky školy jsou účinně využívány k podpoře všestranného vzdělávání dětí. Prostorné třídy mateřské školy s mimořádně podnětným prostředím jsou funkčně dispozičně uspořádané a zařízené vhodným nábytkem. Otevřená centra aktivit podporují klidný průběh činností během dne a nabízejí příležitosti k pohybu i relaxaci. Dostatek kvalitních didaktických pomůcek i hraček umožňuje osvojování dovedností praktického života, smyslového vnímání, poznávání života kolem sebe. Aktivním zapojením do projektů vedení školy získalo další zdroje financování, které byly efektivně využity k pořízení digitálních pomůcek a didaktické techniky.

Děti byly průběžně prostřednictvím vzdělávacích aktivit přiměřeně jejich věku a schopnostem seznamovány se základními pravidly bezpečného chování i s možnými riziky v různém prostředí nebo v rizikových situacích. Škola systematicky vyhodnocovala stanovená opatření k zajištění bezpečného prostředí a ochraně zdraví dětí.

Školní stravování přirozenou formou navazovalo na vzdělávací proces a napomáhalo výchově ke zdravému životnímu stylu. Děti byly velmi dobře učitelkami motivovány v oblasti stravování seznamovány se základními potravinami obsaženými v jim podávaných jídlech, případně jejich přínosu pro lidské zdraví.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání probíhal v tvořivém a přátelském prostředí, který byl podporován partnerským a vstřícným jednáním pedagogů. U dětí tak byly přirozeně rozvíjeny sociální kompetence, záměrně podporovány komunikační dovednosti, bylo vytvořeno kvalitní aktivní a bezpečné prostředí.

Dobře zpracovaný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání navazoval na koncepční záměry o zdravém životním stylu, které se prolínaly celým průběhem vzdělávání. Vhodně zvolená vzdělávací témata s jasně stanovenými cíli v třídním vzdělávacím programu umožňovaly plánovat tematickou vzdělávací nabídku. Pro plánování diferenciovaného a individualizovaného vzdělávání nebyly dostatečně využity průběžné záznamy a závěry z pedagogické diagnostiky. Nabízené vzdělávací činnosti dobře podporovaly vzdělávací úspěch a motivaci k učení každého dítěte. Děti byly za své výsledky vhodně oceňovány a byla jim poskytována podnětná zpětná vazba, podporující jejich sebedůvěru. Sebehodnocení a hodnocení dětí nebylo cíleně využíváno.

Plynulá a promyšlená organizace vzdělávání umožňovala respektovat potřeby a zájmy dětí. Spontánní hry dětí a řízené aktivity byly vyvážené. Děti měly možnost volby a rozhodnout se o svých činnostech, byly vedeny k samostatnosti a dokončení úkolu. Pestrá vzdělávací nabídka byla podnětná a směřovala k aktuálnímu tématu a vzdělávacím cílům. Vhodně zvolené metody a formy vzdělávání podporovaly dětskou soustředěnost a aktivní zapojení do vzdělávacích činností. Aktivizujícími metodami a dobře kladenými otázkami bylo u dětí podporováno souvislé a jazykově správné vyjadřování. Cíleně byly do vzdělávacích činností zařazovány didaktické pomůcky, které u dětí podporovaly rozvoj divergentního a logického myšlení. Vzdělávací aktivity probíhaly účelně formou frontální, kooperativní, skupinovou i samostatné práce. Částečně využívané prožitkové učení účinně děti podněcovalo k experimentování, objevování, u nichž mohly děti uplatňovat svoje zkušenosti, znalosti a schopnosti.

Vzdělávací činnosti pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání byly na velmi dobré úrovni, podporovaly elementární rozvoj čtenářské, matematické i přírodní pregramotnosti. Účinnou podporu věnovala škola rozvoji fyzické zdatnosti. Cílené a pravidelné tělovýchovné aktivity ve sportovní hale a každodenní zařazované preventivní cvičení v mateřské škole umožňovalo dětem získávat nové pohybové zkušenosti a dovednosti v souladu s jejich zájmem a možnostmi. Velmi dobře zvolené a zařazené pohybové hry rozvíjely, prosociální vztahy mezi dětmi a účelně posilovaly upevňování herních pravidel, napomáhaly zvládnout a rozvíjet jejich motorické a lokomoční dovednosti. Děti byly vhodně vedeny k prožitku a radosti z pohybu, zřejmé bylo cílené upevňování jejich tělesné zdatnosti a pohybové kultury.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola systematicky zaznamenávala výsledky vzdělávání dětí. Vyhodnocování jednotlivých pokroků dětí, však neobsahovalo účinná opatření s ohledem na vzdělávací potřeby dětí. Pro děti s odkladem povinné školní docházky a děti s odlišným mateřským jazykem nebyl nastaven vhodný plán k vyrovnání nerovnoměrností ve vývoji a rozvoji jazykových dovedností dětí.

Výsledky vzdělávání dětí byly velmi dobré. Nastavená úroveň vzdělávání většinou zohledňovala věkové potřeby dětí předškolního věku. Dosažené výsledky dětí svědčí o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj. Děti uměly sdělit svá přání, požadavky i názory. Chovaly se přirozeně, ohleduplně a ochotně si pomáhaly, v případě potřeby se dokázaly dohodnout na postupu pravidel hry. Při činnostech a hrách uplatňovaly dříve získané znalosti a dovednosti. Téměř všechny děti zvládly učit se z paměti krátké texty a zejména starší z dětí disponovaly dobrou slovní zásobou. Výsledky v jednotlivých oblastech předškolního vzdělávání byly naplňovány dle možností a schopností dětí jednotlivých věkových skupin.

Děti v povinném předškolním vzdělávání prokazovaly přiměřené poznatky i dovednosti v oblastech předčtenářské, předmatematické, sociální a přírodovědné gramotnosti, potřebné pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Dokázaly samostatně rozvíjet hru, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní úkony. Při činnostech se dokázaly soustředit na zadávané úkoly a hledaly řešení dané situace. Respektovaly základní společenská pravidla, k sobě navzájem se chovaly kamarádsky a přirozeně mezi sebou komunikovaly, avšak podpora schopnosti vlastní sebereflexe nebyla dostatečná. Velmi dobře uměly ovládat a pracovat s didaktickými a digitálními pomůckami.

## Závěry

### Vývoj školy

- Obohacení vzdělávací nabídky v oblasti digitálních a didaktických pomůcek, zapojení do projektů.

### Silné stránky

- V souladu s koncepcí rozvoje školy a spoluprací se zřizovatelem jsou účelně zajišťovány materiální podmínky především didaktickými pomůckami, které cíleně přispívají ke vzdělávání dětí. (2.4)
- Aktivní spolupráce mezi pedagogy, vzájemná pedagogická podpora a předávání poznatků s cílem zlepšovat kvalitu poskytovaného vzdělávání. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Pro plánování vzdělávacího procesu nejsou dostatečně využity záznamy pedagogické diagnostiky a průběžného hodnocení. (4.3)
- Škola na základě zjištěných výsledků ze vzdělávání nepřijímá potřebná opatření pro plánování vzdělávací nabídky jednotlivých dětí. (5.1)
- Opatření pro děti s odkladem povinné školní docházky a pro děti s odlišným mateřským jazykem nejsou zajišťována. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Využívat zjištěné informace z pedagogické diagnostiky a průběžného hodnocení pro plánování individualizované a diferenciované vzdělávací nabídky.
- Systematicky přijímat potřebná opatření k závěrům z výsledků vzdělávání.
- Zaměřit se na individuální podporu dětí s nedostatečným porozuměním českého jazyka a dětí s odkladem povinné školní docházky.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy, Kroměříž, Spáčilova3239, čj.: MeUKM/047927/2020, ze dne 1. 7. 2020
2. Školní řád mateřské školy čj. MŠ 107/2023, projednán pedagogickou radou dne 28. 8. 2023, účinný od 1. 9. 2023, platný k datu inspekce
3. Koncepce rozvoje mateřské školy, školní akční plán na období 2021-2026 ze dne 1. 9. 2021
4. Strategický plán rozvoje školy ze dne 1. 9. 2023, platný k datu inspekce
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kroměříž můj domov, aneb učme se poznávejme okolní svět“, čj.: MŠ 105/2021, platný od 1. 9. 2021 k datu inspekce
6. Hodnocení prvního pololetí školního vzdělávací programu pro předškolní vzdělávání a třídního vzdělávacího programu za školní 2023/2024 k datu inspekční činnosti
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti mateřské školy ze dne 1. 9. 2023
8. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
9. Zápisy z jednání pedagogických rad za školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
10. Třídní knihy pro školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
11. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
12. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2023/2024 k datu inspekční činnosti
13. Zápisy z třídních schůzek školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekce
14. Plán DVPP 2023/2024 ze dne 29. 8. 2023, platný k datu inspekce

15. Další vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2022/2023, 2023/2024 k datu inspekční činnosti
16. Dokumentace k hodnocení finančních a materiálních podmínek k datu inspekce
17. Dokumentace ke školnímu stravování a k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí ve školním roce 2023/2024 k datu inspekce

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

22. 4. 2024