



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1121/13-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Gymnázium Palackého a Střední odborná škola živnostenská Přerov, s.r.o.
Sídlo	Palackého 1380/19, 750 02 Přerov I - Město
E-mail právnické osoby	ssosz@sszprerov.cz
IČO	26382098
Identifikátor	600017966
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Světlanou Daňkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	DELTA Morava, s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Palackého 1380/19, 750 02 Přerov I - Město Štursova 14, 779 00 Olomouc
Termín inspekční činnosti	2. – 6. prosinec 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro gymnaziální vzdělávání a školních vzdělávacích programů pro střední odborné vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Posuzovaným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Gymnázium Palackého a Střední odborná škola živnostenská Přerov, s.r.o. (dále „škola“) je škola, která je zaměřena převážně na obory ekonomické. Od 1. 9. 2012 se původní Soukromá střední odborná škola živnostenská Přerov, s.r.o. sloučila se Soukromým gymnáziem Olomouc Na Vlčinci čp. 154, s.r.o. Škola sídlí na dvou adresách: Palackého 1380/19 Přerov a Štursova 14, Olomouc, kde vyučuje obor gymnázia. V obou případech se jedná o pronajaté prostory, pracoviště v Přerově škola společně využívá s Vyšší odbornou školou živnostenskou Přerov, s.r.o. a Vysokou školou logistiky o.p.s. Škola je držitelem certifikátu kvality ISO 9001 a ISO 14001.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Výuka sledovaných oborů vzdělání probíhá podle školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání (dále „ŠVP“). Při textové analýze byly zjištěny nedostatky u ŠVP Podnikání, řízení a obchod, kde v učebním plánu nebyla vyznačena závaznost jednotlivých předmětů. Ředitelka školy již v průběhu inspekční činnosti přijala opatření k odstranění zjištěného nedostatku. Aktuální ŠVP zhodnocují reálné podmínky a možnosti školy, disponibilní hodiny jsou v nich využity převážně na posílení jazykové a odborné části výuky. Jsou přehledné, strukturované a po obsahové stránce jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“).

Škola s odpovídajícím časovým předstihem informovala o vzdělávací nabídce a o postupu při přijímacím řízení. Dle jednotných stanovených kritérií přijímacího řízení u všech oborů vzdělání zakončených maturitní zkouškou, jsou žáci přijímáni bez přijímacích zkoušek. Pořadí přijatých uchazečů je stanoveno dle studijních předpokladů, které jsou posuzovány na základě vysvědčení ze základní školy (průměrný prospěch z posledních tří klasifikovaných období základní školy), která jsou součástí podané přihlášky jednotlivých uchazečů. Pro školní rok 2013/2014 bylo přijatých 13 žáků do oboru 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost a 3 žáci do oboru 79-41-K/41 Gymnázium. Stanovená kritéria přijímacího řízení neumožňovala jakoukoliv diskriminaci.

V zájmu zefektivnění vzdělávacího procesu i prezentace výsledků vzdělávání škola spolupracuje s celou řadou partnerů. Zákonní zástupci jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků on-line prostřednictvím elektronických žákovských knížek, na třídních schůzkách, na dnech otevřených dveří, prostřednictvím internetových stránek školy, akcích školy pro veřejnost, anket a dotazníkových šetření, v nichž hodnotili spokojenost se školou, s výchovou a vzděláváním žáků, vztahy mezi učiteli a zákonnými zástupci a spokojenost se zázemím školy. Celkové hodnocení školy bylo kladné. Škola tak efektivně získává zpětnou vazbu a vyvozuje z ní další účinná opatření. Vedení školy se čtvrtletně schází se zvolenými zástupci žáků z jednotlivých tříd a adekvátně reaguje na jejich náměty, připomínky či realizaci žákovských aktivit. Na dobré úrovni byla komunikace s šestičlennou školskou radou, v níž byli zastoupeni i zletilí žáci. Školská rada projednávala a schvalovala požadované dokumenty, předchozí ředitel školy a od letošního školního roku ředitelka školy se na pozvání zúčastňovali všech zasedání, kde informovali o dalším rozvoji školy a podávali aktuální informace o dění ve škole. Aktivní a pro žáky přínosná je spolupráce školy se zřizovatelem, s Magistrátem města Přerov, místními firmami, v nichž žáci vykonávají odbornou praxi. Zájemem školy je aktivní zapojení firem do utváření profilu absolventa školy s cílem zvýšení odborných vědomostí a dovedností žáků s následným uplatněním na trhu práce. Příkladná se jeví spolupráce s pedagogy mateřských, základních a středních škol a školských zařízení v Olomouckém kraji v rámci realizace projektu „**Bridges to English**“ s celým názvem **Prohloubení odborných a klíčových kompetencí pedagogických**



pracovníků škol a školských zařízení v oblasti výuky cizích jazyků a v cizích jazycích.

Cílem je přispět ke zvýšení kvalifikace pedagogických pracovníků, kvality výchovně vzdělávacího procesu, vzdělávací kvality těchto škol v oblasti cizích jazyků, vytvoření klíčových předpokladů pro rozvoj mezinárodní spolupráce učitelů a partnerských vztahů mezi školami v rámci evropské dimenze. Dále škola rozvíjí spolupráci s Univerzitou Palackého v Olomouci (dále „UP v Olomouci“), kulturními institucemi a zařízeními pro volný čas v oblasti sociální, vzdělávací, ekologické a sportovní.

Řízení školy se opírá o pravidla stanovená v organizačním řádu, jehož jednotlivé přílohy postihují všechny oblasti působení školy. Stanovené strategie jsou průběžně vyhodnocovány a inovovány. Na jejich tvorbě se v rámci možností podílejí i ostatní pracovníci školy, ředitelka školy projednává zásadní věci s pedagogickou radou a předsedy předmětových komisí. Vymezená organizační struktura, odpovídající podmínkám a velikosti subjektu, vytváří předpoklady pro účelné delegování kompetencí a úkolů na jednotlivé pracovníky. Práce školy je ve většině oblastí plánovitá. Krátkodobé i dlouhodobé plánování vychází z dříve stanovených koncepčních záměrů bývalého ředitele školy a v současné době jsou již některé záměry plněny (např. zapojení do projektů v rámci ESF, inovace vybavení ICT, zvýšení odborné kvalifikovanosti učitelů aj.). Výsledky plnění stanovených cílů jsou pravidelně vyhodnocovány ve vlastním hodnocení školy a ve výročních zprávách. Realizace vyučování je v souladu s požadavky právních předpisů, učební plány realizovaných ŠVP jsou plněny. Výuka tříd 1.A a 2.A (třídy gymnázia) probíhá ve spojené třídě (počet žáků celkem 7). Na výuku jazyků má škola výjimku udělenou Krajským úřadem Olomouckého kraje.

Personální podmínky školy jsou z hlediska stanovené odborné kvalifikace vyučujících na velmi dobré úrovni. Z celkového počtu 25 pedagogických pracovníků (z toho 14 interních a 11 externích učitelů) dva externí pracovníci nesplňují podmínky odborné kvalifikace, z nichž jeden si kvalifikaci doplňuje a jeden je zástup za mateřskou dovolenou. Odborná kvalifikovanost je 92 %. Složení pedagogického sboru umožňuje v plném rozsahu plnit záměry a cíle vzdělávacích programů. Možná personální rizika jsou sledována a pravidelně vyhodnocována, škola přijímá příslušná opatření k jejich odstraňování. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z potřeb školy, studijního zájmu učitelů a rozpočtu školy. DVPP je orientováno na vzdělávání celého pedagogického sboru, zejména k novému pojetí maturitních zkoušek, doplňování nebo rozšiřování odborné kvalifikace, na studium metodiky výuky, didaktiky, doplňování nových poznatků ve vyučovaných oborech vzdělávání. Začínajícím učitelům je věnována potřebná pozornost a péče, která přispívá k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a k bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu.

Škola má pro realizaci příslušných školních vzdělávacích programů odpovídající prostorové podmínky. Budova školy v ulici Palackého č. 19 v Přerově disponuje dostatečným počtem kmenových a odborných učeben, které jsou vybaveny novějším žákovským nábytkem. Vyučující a žáci zde používají moderní počítačovou i audiovizuální techniku, WIFI připojení k vysokorychlostnímu internetu a dostatek učebních pomůcek využívaných zejména ve výuce cizích jazyků. Škola má dobře vypracovaný informační systém s dálkovým přístupem z internetových stránek školy. Informační systém je přístupný žákům, zaměstnancům školy a rodičům žáků. Každý žák má školní eMailovou schránku, osobní datový prostor v diskovém poli, může také využívat nainstalované programové vybavení školy. Pro výuku tělesné výchovy má škola vlastní tělocvičnu, vedle toho si pronajímá prostory od TJ SOKOL Přerov. Žáci gymnázia, které sídlí ve Štursově ulici č. 14 v Olomouci, mají k dispozici požadovaný počet kmenových učeben, odbornou učebnu pro výuku informatiky a tělocvičnu se zrcadlovým sálem. Kmenové učebny jsou vybaveny novějším žákovským nábytkem, moderní ICT technika je dostupná v počítačové učebně.



Škola vytváří vhodné předpoklady pro zdravý vývoj žáků i pro jejich bezpečnost při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Ve školních řádech a v dalších dokumentech vydaných ředitelkou školy má stanovena pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, na dodržování zásad bezpečnosti žáky pravidelně upozorňuje v průběhu školního roku, každé poučení o bezpečnosti zaznamenává do třídních knih. Rovněž má stanoven systém zajišťující dohled nad žáky po celou dobu jejich pobytu ve škole a při vzdělávacích akcích organizovaných školou. Knihu úrazů vede v požadovaném formátu, v posuzovaném období v ní byly evidovány pouze čtyři úrazy žáků, ke kterým došlo při sportovních aktivitách v hodinách tělesné výchovy. Ve dvou případech vznikla škole povinnost pro vyhotovení záznamu o úrazu žáka a jeho zaslání České školní inspekci (dále „ČŠI“) a příslušné zdravotní pojišťovně (dále „ZP“). Jejich kontrolou bylo zjištěno, že Záznam o úrazu žáka (pořadové číslo 5/2013/2014 ze dne 11. 10. 2013) nebyl zaslán ČŠI a ZP v požadovaném termínu v souladu s příslušným právním předpisem. Vedení školy přijalo opatření k nápravě výše uvedeného nedostatku ještě v průběhu inspekční činnosti a začalo pracovat na jeho odstranění. Při prohlídce obou pracovišť školy nebyly v termínu inspekce zjištěny žádné závady ohrožující bezpečnost a zdraví žáků.

Hodnocení finančních předpokladů školy vycházelo z posouzení ekonomických ukazatelů roku 2012. V tomto roce škola hospodařila s finančními prostředky, které ji umožňovaly naplnit vzdělávací záměry dané ŠVP. Státní dotace spolu s finančními prostředky v rámci rozvojového programu MŠMT „Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol“ představovala cca 57 % z celkových finančních zdrojů školy a byla plně využita k financování neinvestičních výdajů souvisejících se mzdovými náklady a zákonnými odvody. Vratka nevyčerpaných finančních prostředků souvisela s úpravou dotace v závislosti na změně počtu žáků v průběhu roku. V roce 2012 se škola zapojila do dvou projektů spolufinancovaných z prostředků ESF a státního rozpočtu ČR, které představovaly další významný zdroj finančních prostředků. Od 1. 3. 2012 je škola zapojena do grantového projektu s názvem „Prohloubení odborných a klíčových kompetencí pedagogických pracovníků škol a školských zařízení v oblasti výuky cizích jazyků a v cizích jazycích“, který je realizován v rámci globálního grantu Olomouckého kraje z programu OP VK, oblasti podpory 1.3 - Zvyšování kvality ve vzdělávání v Olomouckém kraji II. Cílem projektu je podpora zvýšení kvalifikace pedagogických pracovníků s multiplikačním efektem na výrazné zvýšení kvality výchovně vzdělávacího procesu, vytvoření předpokladů pro rozvoj mezinárodní spolupráce učitelů a partnerských vztahů mezi školami. V rámci projektu byly realizovány tři metodické semináře, připraveny jazykové kurzy, které byly pilotně ověřovány ve výuce. Od 1. 6. 2012 se škola stala příjemcem dotace na projekt „EU peníze středním školám“ v rámci programu OP VK, oblasti podpory 1.5 - Zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách. Cílem projektu je prostřednictvím nových metod a nástrojů dosáhnout zlepšení stavu počátečního vzdělávání na střední škole. V rámci projektu jsou vytvářeny pracovní listy do různých vzdělávacích oblastí, ve školním roce 2012/2013 byla díky projektu rozdělena výuka předmětu maturitní seminář z českého jazyka a literatury na dvě skupiny s menším počtem žáků a vyučující anglického jazyka se zúčastnila jazykového kurzu v zahraničí.

Škole se podařilo získat ve sledovaném roce grant v rámci programu Leonaro da Vinci, který je součástí Programu celoživotního učení, na účast jednoho pedagoga na semináři ve Velké Británii.

Prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje byl škole poskytnut finanční příspěvek na úhradu nákladů souvisejících s realizací 5. ročníku tenisového turnaje pro pracovníky škol a školských zařízení Olomouckého kraje.



Významným zdrojem příjmů školy jsou především příjmy za školné (cca 27 %), příjmy z poplatků za přijímací řízení, ostatní služby poskytované žákům v rámci školy, úroky aj. Disponibilní finanční prostředky byly využívány v souladu s potřebami školy, tj. na nákup učebnic, učebních pomůcek, softwarového vybavení, DVPP, mzdy zaměstnanců včetně zákonných odvodů. Jejich čerpání probíhalo plánovitě dle stanovených priorit a potřeb školy. Výdajové položky byly průběžně sledovány a použité finanční prostředky dotace byly řádně vyúčtovány. Přesto, že škola ve sledovaném roce 2012 hospodařila se záporným hospodářským výsledkem, rozvoj školy v rámci záměrů daných ŠVP byl realizován.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP jsou zpracovány s ohledem na reálné podmínky a možnosti školy, disponibilní hodiny jsou v nich využity převážně na posílení výuky cizích jazyků a odborných předmětů. Spolupráce školy s partnery je cíleně rozvíjena a pomáhá zajišťovat odpovídající podmínky i průběh vzdělávání. Nastavený systém řízení je funkční. Škola splňuje požadavky na pedagogickou a odbornou úroveň poskytovaného vzdělávání. Její finanční a materiální podmínky vytváří odpovídající podmínky pro realizaci středního vzdělávání a naplňování požadavků profilu absolventa. Nadstandardně je škola zabezpečena v oblasti informačních a komunikačních technologií, především ve vybavení počítačové a projekční techniky, a učebními pomůckami využívanými zejména ve výuce cizích jazyků. Škola vytváří standardní předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při výchovně vzdělávacím procesu. Škola nepostupovala v souladu s právním předpisem, nedostatek byl zaznamenán v zaslání záznamu o úrazu žáka stanoveným institucím. Škola je zapojena do řady projektů, které jsou zaměřeny na zlepšení materiálního vybavení a odborný růst pedagogických pracovníků.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh výuky byl sledován v teoretické výuce, a to ve vzdělávacích oblastech jazykové, přírodovědné, společenskovední a odborné.

Ve sledovaných hodinách jazykové vzdělávací oblasti všechny vyučující vládly výbornými odbornými i pedagogickými předpoklady. Hodiny probíhaly v souladu s navrženými tematickými plány. Volbou vhodných metod a forem práce byly rozvíjeny především kompetence k učení, komunikativní, sociální a personální a kompetence občanské. Učitelky střídaly aktivity i formy práce, vhodně byla zařazována i skupinová práce či práce ve dvojicích. Žáci pracovali s vytvořenými pracovními listy, pracovními sešity, učebnicemi, názornými pomůckami, které byly v odborných jazykových učebnách dostatečně zastoupeny. Nechybělo ani řešení úkolů jednotlivých žáků pomocí interaktivní tabule. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „žáci se ŠVP“) byla věnována individuální podpora v rámci výuky a speciální postupy, které byly uplatňovány především při tvorbě a zadávání testů. Ve všech hodinách cizích jazyků byly vhodně provázány dovednosti poslechu s porozuměním, čtení, psaní a komunikace žáků v daném cizím jazyce. Ve výuce anglického jazyka žáci komunikovali bez zábran ve velmi příjemné, inspirující a tvůrčí atmosféře. Při plnění úkolů ve skupinách byli aktivní, diskutovali mezi sebou, společně hledali řešení. Při výuce německého jazyka byli žáci i přes snahu a značné úsilí vyučující pasivní. Jejich komunikační dovednosti nebyly příliš rozvinuty a neodpovídaly danému ročníku. Hodiny českého jazyka byly velmi dobře koncepčně promyšlené, jednotlivé části hodin na sebe navazovaly, nechyběla práce s textem, osvojené znalosti byly v závěru hodiny ověřeny praktickou písemnou slohovou dovedností a ve 4. ročníku opakováním k maturitní zkoušce. Výuka byla založena na počátečních znalostech žáků a propojena se zkušenostmi, které mají



žáci z reálného života. Sebehodnocení žáků a vzájemné hodnocení bylo sledováno pouze v hodinách anglického jazyka. Efektivitu vzdělávacího procesu v jazycích zvyšuje zapojení žáků do školních i okresních kol olympiád v českém jazyce a cizích jazycích.

Ve sledované výuce společenskovedních předmětů směřoval učební proces, i přes převahu frontálního řízení výuky, k rozvíjení klíčových, hlavně komunikativních a odborných, kompetencí žáků. Nejčastěji uplatněnou metodou byl výklad zaměřený na vysvětlení učiva s tendencí aktivně zapojovat žáky, učitelé vytvářeli podmínky pro vhodnou seberealizaci žáků. V rámci sledované výuky žáci projevovali většinou dovednost samostatně řešit dílčí problémy, operovali s obecně užívanými termíny a symboly, samostatně pozorovali a vyvozovali závěry.

Ve sledované výuce odborných předmětů byli žáci vedeni k používání odborné terminologie a rozvíjení odborných kompetencí. Vyučující velmi vhodně využili propojení teorie a praxe k tomu, aby žáci samostatně řešili zadané úkoly.

Průběh výuky v chemii a informačních technologiích měl po stránce odborné i metodické dobrou úroveň. Metody vedení výuky byly uzpůsobeny úrovni schopností a dovedností žáků se zaměřením zejména na rozvoj kompetencí k řešení problémů, užívání odborné terminologie, získávání nových informací, znalostí a dovedností na základě dříve získaných poznatků. Při výkladu nového učiva byly vyučujícími vhodně uplatňovány mezipředmětové vazby doplněné řadou zajímavostí, výrazně motivační účinek mělo uvádění poznatků do širších souvislostí s poukazováním na jejich uplatnění v praxi. Učivo bylo žákům předáváno srozumitelně s dostatečným prostorem pro jeho procvičení a upevnění. Moderní didaktická technika, která umožňuje názornou a zajímavější prezentaci učiva, byla využita pouze ve vyučovací hodině informačních technologií. Tempo práce bylo zvoleno přiměřeně, klima ve třídách bylo po celou dobu sledované výuky příznivé, odráželo kladné vztahy mezi vyučujícími a žáky. Žáci měli vždy dostatek prostoru pro dotazy i vyjádření a obhájení svého názoru. Motivace žáků, jejich průběžné hodnocení pochvalou patřilo k přednostem sledované výuky. V závěru vyučovacích hodin vyučující pokaždé shrnuli učivo a objektivně zhodnotili práci žáků. K sebehodnocení a vzájemnému hodnocení dostali žáci příležitost pouze v jedné vyučovací hodině.

Metody vedení výuky matematiky a účetnictví byly uzpůsobeny úrovni schopností a dovedností žáků, patrné bylo respektování individuálních potřeb žáků se ŠVP. Vedení výuky bylo zaměřeno na rozvoj kompetencí k řešení problémů, užívání odborné terminologie, získávání nových informací a znalostí na základě dříve získaných poznatků. U některých žáků byla patrná nejistota v uplatňování základních matematických operací při výpočtech. Aktivita, komunikační dovednosti i spolupráce většiny žáků s vyučujícími byly na velmi dobré úrovni, používání základních vztahů, odborné terminologie a odvozování vzájemných souvislostí často činilo žákům potíže.

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat obsah vzdělávání, podporují dosažení vzdělávacích cílů a naplnění ŠVP. Výuka měla velmi dobrou úroveň, probíhala v příjemné atmosféře a vyznačovala se důsledným uplatňováním výchovných a vzdělávacích strategií stanovených v ŠVP. Výrazně byl také podporován rozvoj klíčových kompetencí žáků. Pozitivně se v kvalitě výuky, především v její odborné a metodické úrovni, odráží fakt, že většinu předmětů vyučují učitelé s odbornou kvalifikací. Zvolené metody a formy práce v hospitovaných hodinách odpovídaly schopnostem žáků. Kladem většiny sledovaných hodin bylo propojení teorie s praxí a snaha o aktivní zapojování žáků do vyučování.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. V jednotlivých předmětových komisích jsou výsledky analyzovány, projednávány s vedením školy i vyučujícími a jsou přijímána opatření a hledány vhodné metody k odstranění případných nedostatků. Z analýzy výsledků vzdělávání na konci klasifikačního období školního roku 2012/2013 byly u žáků gymnázia patrný výrazně horší studijní výsledky. Žáci s riziky školní neúspěšnosti mají možnost individuálních konzultací. O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků škola poskytuje informace rodičům a zákonným zástupcům prostřednictvím elektronické žákovské knížky a také standardním způsobem (třídní schůzky, osobní i telefonické jednání).

Za sledované období posledních tří let zanechalo vzdělávání v průměru za školní rok 10 žáků, což činí asi 7 % z celkového počtu žáků školy. K nejčastějším příčinám patřil přestup na jinou školu, zanechání vzdělávání, případně vyloučení z důvodu neplnění požadavků na vzdělávání a vysoké neomluvené absence. Přijato do vyššího ročníku bylo v průměru 6 žáků (přestup z jiné školy).

Úspěšnost vykonání maturitní zkoušky se pohybovala v posledních třech letech kolem 83 %. Žákům činil největší problém didaktický test z matematiky. Na vyšší stupeň vzdělávání (VOŠ, VŠ) se hlásí pravidelně téměř 90 % absolventů školy.

Školní poradenství bylo účelně rozděleno mezi kvalifikovanou výchovnou poradkyni, která se zabývala kariérovým poradenstvím, a školní metodičku prevence, jejíž oblastí, jakožto školní psycholožky, bylo zabezpečení rovného přístupu ke vzdělání pro žáky se SVP a pomoc při identifikaci a realizaci přiznání uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky. Práce s žáky se zaměřuje na individuální konzultace, kterých využívají zejména žáci prvních ročníků v souvislosti s problematikou adaptace na střední školu a se změnou v systému učení. U žáků vyšších ročníků jsou individuální konzultace orientovány především na vztahovou problematiku (vztahy s vrstevníky, s dospělými, vztah k autoritám), na problematiku volitelných předmětů, výsledků vzdělávání a zároveň mapování možností jejich dalšího uplatnění. Pro zájemce škola rovněž nabízí možnost konzultací s rodiči, které jsou nejčastěji využívány k řešení vžitých způsobů chování, učení a jednání. Škola dostupným způsobem (elektronicky a prostřednictvím webových stránek školy) průběžně zajišťuje poskytování informací a pomoci v oblastech týkajících se školní neúspěšnosti, rizik sociálně patologických jevů a kariérového poradenství. Škola aktivně podporuje uplatňování individuálního přístupu respektujícího speciálně vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Kariérovému poradenství byla v průběhu studia věnována systematická pozornost podporující uplatnitelnost absolventů na trhu práce, kterou škola v rámci svých možností rovněž sleduje. Žáci čtvrtých ročníků využívají možnosti psychodiagnostiky, pilotního snímání a testování týkající se volby vysoké školy. Již tradiční záležitostí je každoroční návštěva veletrhu vysokých škol „Gaudeamus“. Pozitivní vztah ke škole je udržován ze strany bývalých absolventů, kteří se účastní školních i mimoškolních akcí a rovněž předávají žákům své osobní zkušenosti získané studiem na VŠ, či z pracovní oblasti. Kromě opatření směřujících k upevnění kázně a klasifikace chování škola vhodně nabízí konzultační dny a k nim jmenované pracovníky, kteří jsou k dispozici žákům, rodičům i pedagogickým pracovníkům.

Vzdělávání žáků se SVP škola zajišťuje formou individuální integrace ve třídách a doporučeným zohledňováním individuálních vzdělávacích potřeb. V tomto smyslu škola eviduje žáky se zdravotním znevýhodněním a zdravotním postižením. Jsou zde vzděláváni žáci s vývojovými poruchami učení, vývojovými poruchami chování a autismem. Evidence je vedena přehledně, odpovědně jsou sledovány termíny kontrolních vyšetření i platnost integračních posudků. Ke dni inspekční činnosti škola evidovala 6 individuálně integrovaných žáků. Zákonní zástupci většiny diagnostikovaných žáků, nebo zletilí žáci nezažádali školu



o zpracování individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Aktuálně se dle IVP nevzdělával žádný žák. Individuální integrace je ve všech případech podložena doporučeními školských poradenských zařízení (dále „ŠPZ“). Z vyrovnávacích a podpůrných opatření jsou při vzdělávání žáků se SVP v souladu s doporučeními ŠPZ využívány např. speciální metody a formy práce, redukce obsahu učiva, dílčí organizační opatření, specifické přístupy při zadávání písemných prací žákům, např. prodloužení času pro splnění úkolu, uplatňováno je zohledňování žáků při klasifikaci i případná možnost využití slovního hodnocení. Problematika péče o žáky se SVP je pravidelně zařazována i na jednáních metodických orgánů školy, jednotliví vyučující jsou informováni o daných žácích a adekvátním přístupu k nim metodickou prevencí, což přispívá k provázané informovanosti pedagogických pracovníků i ke sjednocení jejich přístupu k těmto žákům. V letošním školním roce se ve škole žáci cizinci nevzdělávají.

Minimální preventivní program (dále „MPP“) byl průběžně aktualizován a velmi zdařile vyhodnocován. Jeho hlavním cílem je vytvářet ve škole pozitivní klima pro žáky, jejich zákonné zástupce i pedagogy a primárně zohledňovat individualitu každého žáka. Tematika prevence byla v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích funkčně začleněna do většiny vzdělávacích oblastí. Pro aktuální školní rok byl v souladu s metodickým pokynem MŠMT zpracován funkční Program proti šikanování. Dostatek materiálů k vyhodnocení a stanovení závěrů získala školní metodická prevence z různorodých žákovských dotazníků i z dotazníků určených zákonným zástupcům. Škola zajišťovala kvalitně připravené seznamovací adaptační pobyty pro žáky 1. ročníků se zařazením aktivit v anglickém jazyce sugestopedickou metodou, lyžařský výcvikový kurz pro zájemce napříč obory a ročníky, sportovní kurz pro žáky 3. ročníků, čímž umožnila žákům prostřednictvím různorodých týmových a interaktivních činností navázání nových sociálních vazeb a snížení možných obtíží při přechodu ze základního vzdělávání. Obzvláště pozitivně lze hodnotit postup školy při řešení studijního a emočního problému v jedné třídě, ve které byla v rámci intervenční pomoci realizována ŠPZ vztahová diagnostika. V závěrečné zprávě byly definovány a navrženy postupy, doporučení a aktivity zaměřené na zlepšení vzájemných vztahů mezi žáky a klima třídy v následném období. Pozitivem v činnosti školní metodicky prevence je realizace tzv. individuálního poradenství pro žáky i jejich zákonné zástupce, kteří s ní mohou své názory, postřehy, žádosti i problémy projednávat osobně v době pevně stanovených konzultačních hodin, v případě nutnosti pak kdykoliv. Individuálním přístupem byl i velmi citlivě vyřešen problém kyberšikany několika žákyň jedné třídy v loňském školním roce. V rámci prevence je pro žáky připravena řada bezplatných akcí ve spolupráci s Městskou policií, UP v Olomouci a různými dobrovolnými organizacemi, které nemalou měrou přispívají k osvětě a zdravému vnímání světa.

Škola sleduje a vyhodnocuje úroveň výstupů a úspěšnost žáků. Dosahuje požadovaných výstupů hlavně v odborné složce vzdělávacího procesu, v případě potřeby přijímá opatření ke zlepšení stavu. Systém poradenských služeb i preventivní aktivity školy jsou nastaveny standardně s ohledem na skutečné potřeby školy. Rovný přístup ke vzdělávání byl školou ve výchovně vzdělávacím procesu uplatňován na požadované úrovni. Prevence sociálně patologických jevů je prováděna systematicky s využitím vhodných nástrojů. Uceleným přístupem se škole dařilo částečně omezit výskyt problémů se záškoláctvím a zlepšit vztah žáků ke škole a školnímu prostředí.



Závěry

- a) Mezi silné stránky patří vybavení školy výpočetní a prezentační technikou a vybavení jazykových učeben. Jako příkladnou je možno hodnotit práci s žáky se SVP. Kvalitě výuky velmi výrazně přispívá velmi dobrá odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků a jejich přístup k žákům.
- b) Textovou analýzou ŠVP sledovaných oborů vzdělání bylo zjištěno, že ŠVP pro obor Ekonomika a podnikání s názvem Podnikání, řízení a obchod není plně v souladu s příslušnými RVP, na základě kterého byl zpracován. Během inspekční činnosti škola uvedený nedostatek odstranila.
- c) Kontrolou Záznamů o úraze bylo zjištěno, že Záznam o úraze žáka (pořadové číslo 5/2013/2014 ze dne 11. 10. 2013) nebyl zaslán ČŠI a ZP v požadovaném termínu v souladu s příslušným právním předpisem. Vedení školy přijalo opatření k nápravě výše uvedeného nedostatku ještě v průběhu inspekční činnosti a začalo pracovat na jeho odstranění.
- d) V době od poslední inspekční činnosti zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání se škola zaměřila na zlepšení odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků a jejich odborný růst. Postupně odstranila nedostatky, které byly zjištěny při minulé inspekční činnosti, a věnovala velkou pozornost modernizaci vybavení počítačovou technikou.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje

- do 20 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c) a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Soukromé střední odborné školy živnostenské Přerov, Palackého 19 ze dne 25. října 1995 včetně dodatku č. 1 a 2
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci změny zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Gymnázium Palackého a Střední odborná škola živnostenská Přerov, s.r.o., č. j. MSMT-34919/2013, ze dne 2. září 2013, s účinností od 2. září 2013
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. prosince 2013
4. Výkazy o střední škole (M 8) podle stavu k 30. září 2011, 30. září 2012 a 30. září 2013
5. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. září 2011, 30. září 2012 a 30. září 2013
6. Inspekční zpráva č. j. ČŠM-956/10-M ze dne 8. listopadu 2010
7. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-300/09, ze dne 30. listopadu 2009
8. Koncepce rozvoje Soukromé střední odborné školy živnostenské Přerov, s.r.o. pro rok 2009 - 2014 ze dne 1. září 2011 doplněná dne 1. září 2013
9. ŠVP Logistika platný od 1. září 2009
10. ŠVP Podnikání, řízení a obchod platný od 1. září 2009
11. ŠVP Právní administrativa platný od 1. září 2009
12. ŠVP Škola pro život platný od 1. září 2009 včetně dodatku ze dne 1. září 2012
13. Školní řád (včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků), ze dne 28. 8. 2012, platnost od 1. 9. 2012
14. Školní řád platný pro místo výkonu vzdělávání Olomouc, Štursova 14 (včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a Příloh), ze dne 28. 8. 2013, platnost od 2. 9. 2013
15. Organizační řád platný od 1. září 2012
16. Provozní řád platný od 1. září 2013
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011, ze dne 29. září 2011
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012, ze dne 1. října 2012
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013, ze dne 1. října 2013
20. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2013/2014
21. Zápisy z pedagogických rad – školní roky 2012/2013 a 2013/2014
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a doklady o absolvovaných školeních)
23. Třídní knihy tříd pro školní rok 2013/2014 – elektronická podoba
24. Zápisy ze zasedání školské rady - školní rok 2012/2013 a 2013/2014
25. Souhrnné statistické výkazy o výsledcích vzdělávání žáků za 1. a 2. pololetí školních roků 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
26. Protokoly o komisionální zkoušce, školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
27. Dokumentace týkající se přijímacího řízení za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
28. Dokumentace integrovaného systému, Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2013/2014
29. Poradenská činnost ve školním roce 2013 – 2014
30. Minimální preventivní program pro školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
31. Evaluace Minimálního preventivního programu za školní roky 2011/2012, 2012/2013
32. Program proti šikanování, platný od září 2013
33. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k datu inspekce
34. Dotazníky pro žáky a zákonné zástupce za hodnocené období
35. Podpisová listina zaměstnanců (Seznámení se závaznými dokumenty školy) – školní rok 2013/2014



36. Podpisové listiny žáků (Seznámení se školním řádem, Vstupní školení BOZP) – školní rok 2013/2014
37. Presenční listina (Schůzka rodičů), ze dne 16. 9. 2013
38. Základní podmínky pro poskytování informací v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., ze dne 1. 9. 2013
39. Kniha úrazů, vedená od školního roku 2010/2011
40. Deník drobných poranění, veden od 1. 9. 2011
41. Záznam o úrazu žáka poř. č. 4/2011/2012, ze dne 25. 11. 2011
42. Záznam o úrazu žáka poř. č. 5/2013/2014, ze dne 11. 10. 2013
43. Bezpečnost a ochrana zdraví ve škole (základní teze), nedatováno
44. Bezpečnostní řád (předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ze dne 25. 9. 2013
45. Směrnice pro zabezpečení požární ochrany (požární řád), ze dne 1. 9. 2011
46. Zápis z provedené kontroly úrovně BOZP, vyhledávání rizik a dodržování PO, ze dne 5. 11. 2012
47. Bezpečnostní prověrky, ze dne 10. 9. 2013
48. Kontrola budov škol z hlediska BOZP, ze dne 12. 9. 2013
49. Traumatologický plán, ze dne 1. 9. 2012
50. Kapesní průvodce pro mimořádné události, nedatováno
51. Dozory, Gymnázium Palackého – školní rok 2013/2014
52. Rozpočet dotace soukromým školám, předškolním a školským zařízením na rok 2012 - vratky za rok 2012 ze dne 18. 12. 2012 (Gymnázium Palackého a SOŠ živnostenská Přerov, s r. o., Palackého 19, Přerov 750 02 - vratka 5 264,00 Kč
53. Finanční vypořádání dotací za rok 2012 poskytnutých soukromým školám a školským zařízením ze státního rozpočtu a z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2012 ze dne 10. 1. 2013
54. Smlouva o poskytnutí příspěvku uzavřená dle ustanovení § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění ze dne 30. 4. 2012
55. Vyúčtování příspěvku z rozpočtu Olomouckého kraje ze dne 20. 8. 2012 včetně příloh
56. Rozhodnutí MŠMT č. 2741 016 12 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2012 ze dne 26. 4. 2012 (UZ 33 160 Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol a studentů VOŠ)
57. Vyúčtování dotace v roce 2012 Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol a studentů VOŠ ze dne 28. 5. 2012
58. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 6253/34/7.1.5/2012 vydané pro roky realizace projektu od 2012 do 2014 z OP VK čj. MSMT-12772/2012-46 ze dne 8. 6. 2012
59. Smlouva o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu CZ.1.07/1.3.45 - „Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení v Olomouckém kraji“ Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu ze dne 13. 2. 2012
60. Rozpočet grantového projektu - celkový ze dne 17. 1. 2012
61. Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu za období od 1. 1. - 31. 12. 2012 ze dne 22. 2. 2013
62. Rozvaha v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2012 ze dne 22. 2. 2013
63. Příloha k účetní závěrce roku 2012 ze dne 22. 2. 2013
64. Základní údaje o hospodaření Gymnázia Palackého a Střední odborné školy živnostenské Přerov, s r. o. za rok 2012 ze dne 10. 9. 2013
65. Obratová předvaha (kompletní) k 31. 12. 2012
66. Účetní deník - řádkový (výpis), účet 50102 Spotřeba mater. - učebnice, výukový materiál, účet 51803 Služby - školení kurzovné, účet 51805 Služby - SW k PC, účet 52101 Mzdové náklady - dotační, účet 52401 Zákonné sociální pojištění, účet 52402 Zákonné zdravotní pojištění



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Okleštěk v.r.

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

Josef Husárek v.r.

Mgr. Renata Juráňová, školní inspektorka

Renata Juráňová v.r.

Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor

Pavel Vykoupil v.r.

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

Renata Skutková v.r.

V Olomouci dne 16. prosince 2013

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Světlana Daňková, ředitelka školy

Daňková v.r.

V Přerově dne 19. prosince 2013

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.